



## Delegationsordning för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier

Initiativärende

Förslag till beslut

Borgarrådsberedningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar följande.

1. Delegationsordning för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier godkänns enligt bilaga 1 till promemorian.
2. Listade ärenden och ärendegrupper i delegationsordningens avsnitt 2 delegeras till stadsdirektören.
3. Stadsdirektören får rätt att vidaredelegera listade ärenden och ärendegrupper i delegationsordningens avsnitt 2 till annan anställd.
4. Listade ärenden och ärendegrupper i delegationsordningens avsnitt 3 delegeras till kommunstyrelsens ordförande respektive stadsdirektören.
5. Listade ärenden och ärendegrupper i delegationsordningens avsnitt 4 delegeras till kommunfullmäktiges ordförande, kommunstyrelsens ordförande, kommunstyrelsens 1:e vice ordförande, kommunstyrelsens 2:e vice ordförande respektive avdelningschefen för juridiska avdelningen.
6. Listade ärenden och ärendegrupper i delegationsordningens avsnitt 5 delegeras till kommunstyrelsens ordförande, borgarråd, gruppledare, kanslichef och borgarrådssekreterare.
7. Anmälan av beslutet ska göras omedelbart av delegaten till kommunstyrelsen om det inte står en annan tidsangivelse i delegationsordningen.
8. Vid stadsdirektörens frånvaro träder biträdande stadsdirektör Karin Gustafsson in.
9. Inköp upp till ett belopp om 200 000 kronor (exklusive moms) behöver inte anmälas till kommunstyrelsen.
10. Delegationsordningen ersätter Delegationsordning för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier, dnr KS 2020/1203, som kommunstyrelsen fastställde den 25 november 2020.
11. Paragrafen justeras omedelbart.

## Anmälan

Stadsdirektören beslutar för egen del, under förutsättning att kommunstyrelsen beslutar enligt ovan, att vidaredelegera rätten att fatta beslut till annan anställd på sätt som framgår av delegationsordningens avsnitt 2.

## Föredragande borgarrådet Karin Wanngård

### Sammanfattning av ärendet

Delegationsordningen för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier uppdateras kontinuerligt för att vara aktuell och tydlig. Revidering föreslås bland annat utifrån ny lagstiftning och nya styrdokument inom staden.

### Beredning

Ärendet har beretts av stadsledningskontoret.

### Föredragande borgarrådets synpunkter

Jag föreslår att borgarrådsberedningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att godkänna stadsledningskontorets förslag till delegationsordning för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier, enligt bilaga 1 till denna promemoria.

Stockholm den 16 november 2022

Karin Wanngård

### Bilagor

1. Delegationsordning för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier – slutlig, dnr KS 2022/1134-2.1
2. Delegationsordning för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier – spårade ändringar, dnr KS 2022/1134-2.2

**Borgarrådsberedningen** tillstyrker föredragande borgarrådets förslag.

## Ärendet

Delegationsordningen för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier uppdateras kontinuerligt för att vara aktuell och tydlig. Revidering föreslås bland annat utifrån ny lagstiftning och nya styrdokument inom staden. Kommunstyrelsen fattade senast beslut om delegationsordningen den 25 november 2020.

## Remissammanställningen

Ärendet har beretts av stadsledningskontoret.

## Stadsledningskontoret

**Stadsledningskontorets** tjänsteutlåtande daterat den 2 november 2022 har i huvudsak följande lydelse.

Delegationsordningen för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier uppdateras löpande som ett led i det kontinuerliga förbättringsarbetet. Exempelvis anpassas hänvisningar till lagrum till gällande lagstiftning och förtydliganden görs för att minska risken för felaktiga tolkningar. Vägledande i arbetet är att delegationsordningen ska vara aktuell och korrekt samt tydlig och användarvänlig för chefer och medarbetare.

Nedan förklaras förslagen till justeringar i delegationsordningen. I övrigt har mindre språkliga justeringar förts in liksom uppdateringar av hänvisningar till lagrum etc. som inte påverkar sakinnehållet.

## Justeringar

I delegationsordningens inledning, avsnittet 1.7 Dataskyddsförordningen, har andra stycket om GDPR strukits då förordningen gällt i flera år.

I delegationsordningens avsnitt 2, punkt 001 som rör fastställande av intern organisation för förvaltningen, föreslås ett förtydligande att det även gäller fastställande av intern kris- och krigsorganisation.

Som ett led i arbetet med att förtydliga och utveckla stadsledningskontorets ansvar och organisation för säkerhetsskyddet, och därmed stärka förmågan utifrån säkerhetsskyddslagstiftningen, har delegationsordningens inledning kompletterats med avsnitt 1.9 Säkerhetsskydd. Mot samma bakgrund har punkterna 017–020 om att utse säkerhetsskyddschef respektive signalskyddschef (samt biträdande för dessa) förts in i förteckningen i avsnitt 2.

Vidare föreslås i punkt 103 säkerhetsskyddschef som delegat (Lägsta nivå) för samtliga tre nivåer av säkerhetsskyddsavtal (inklusive nivå 1 som stadsdirektören tidigare beslutat om) utifrån säkerhetsskyddschefens lagstadgade ansvar att samordna, leda och kontrollera säkerhetsskyddsarbetet i staden i enlighet med den nya säkerhetsskyddslagstiftningen. I punkt 230 föreslås slutligen vissa tillägg och

förtydliganden rörande beslut om befattningsanalys respektive inplacering/upphävande av inplacering i säkerhetsklass.

När det gäller personalfrågor föreslås att delegat i punkt 204, som gäller rätt att träffa vissa lokala kollektivavtal, justeras till personalchef istället för avdelningschef vid personalstrategiska avdelningen. Motsvarande justering föreslås avseende krav på samråd med personalstrategiska avdelningen i vissa punkter som avser personalärenden kontorsinternt i avsnitt 2. Justeringarna framgår i kolumnen Kommentar. I punkt 227 föreslås ett tillägg avseende pension för förtroendevalda.

Kommunfullmäktige har beslut om Kvalitetsprogram för staden (KF 2022-02-21). Det medför konsekvensändringar i delegationsordningens avsnitt 2. En ny punkt, 104, har förts in som reglerar delegat för att besluta om undantag från kvalitetsprogrammet och tillhörande dokument.

Kommunstyrelsen har fastställt anvisningar för verksamheter i Stadshuset, allmänna villkor för tillfällig upplåtelse av Stadshusets representationslokaler samt anvisningar för inkommande besök, officiell representation och andra protokollära frågor (KS 2022-06-15). Det medför konsekvensändringar i delegationsordningens avsnitt 2 och 3. Justeringar inklusive tillägg föreslås i punkterna 403–405 och 3:19–3:20 för att ärendegrupp, delegat, terminologi osv. ska överensstämma med de nya anvisningarna.

Dessutom föreslås en ny punkt, 406, som avser kommunstyrelsens beslut i ovan nämnda ärende att ge stadsdirektören rätt att utfärda kompletterande instruktioner till kommunstyrelsens Anvisningar för verksamheter i Stadshuset och Anvisningar för inkommande besök, officiell representation och andra protokollära frågor.

Ett flertal justeringar i punkter för ekonomiärenden m.m. föreslås.

- Punkt 305 a): Beloppsgränsen höjs från 7 mnkr till 9 mnkr. Beloppet är indexuppräknat och avrundat sedan senaste höjningen som genomfördes 2009.
- Punkt 306 d) justeras så att tjänsteperson i beredskap, TiB, får avropa larm- och bevakningstjänster upp till 50 000 kronor vid akuta behov.
- Punkt 312 justeras enligt nedan.
  - a): Delegat justeras till personalchef istället för avdelningschef vid personalstrategiska avdelningen.
  - c): Har kompletterats med ytterligare delegat, enhetschef redovisningsenheten, som tecknar avtal med serviceförvaltningen kring köp av tjänster för finansförvaltningen.
  - d): Har kompletterats med ytterligare delegat, biträdande avdelningschef PAS, som tecknar avtal med serviceförvaltningen kring köp av tjänster för rekrytering.

- Punkt 322 har justerats så lägsta nivå för delegation är enhetschef finansenheten då den tidigare delegationen till både enhetschef och avdelningschef var överflödig enligt den s.k. farfarsprincipen.
- Punkt 323 har kompletterats och omfattar, förutom pensioner och arbetsgivaravgifter enligt tidigare delegationsordning, nu även särskild löneskatt på pensionskostnader samt inkomstdeklaration.
- Punkt 329 har förtydligats i kolumnen för lagrum m.m. Hänvisningen har justerats till Kvalitetsprogrammet istället för Gällande it-program, och till den avsättning som finns för smart stad och kvalitetsprogrammet.
- Punkt 332 är ny och avser utbetalning av stadens assistansersättning till Försäkringskassan.
- Punkt 406 i gällande delegationsordning om avrop inom centralupphandlat ramavtal avseende larm och bevakning stryks då den har samma innebörd som punkt 306 e).
- Punkt 4:201 Beslut om resor i tjänsten utanför Sverige har uppdaterats med konsekvensändringar utifrån valet.
- Punkt 4:301 har kompletterats med kommentar kring hur attest av representation ska göras då samtliga delegater har deltagit vid representationstillfället. Även denna punkt har uppdaterats med konsekvensändringar utifrån valet.

Förslag till uppdaterad delegationsordning återfinns i bilaga 1 till tjänsteutlåtandet. I bilaga 2 syns justeringsförslagen genom spårade ändringar i dokumentet.

Stadsledningskontoret föreslår att kommunstyrelsen godkänner delegationsordning för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier enligt bilaga 1 till stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.