



## Delegationsordning för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier

Initiativärende

Förslag till beslut

Borgarrådsberedningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar följande.

1. Delegationsordning för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier godkänns enligt bilaga 1 till promemorian.
2. Listade ärenden och ärendegrupper i delegationsordningens avsnitt 2 delegeras till stadsdirektören.
3. Stadsdirektören får rätt att vidaredelegera listade ärenden och ärendegrupper i delegationsordningens avsnitt 2 till annan anställd.
4. Listade ärenden och ärendegrupper i delegationsordningens avsnitt 3 delegeras till kommunstyrelsens ordförande respektive stadsdirektören.
5. Listade ärenden och ärendegrupper i delegationsordningens avsnitt 4 delegeras till kommunfullmäktiges ordförande, kommunstyrelsens ordförande, kommunstyrelsens 1:e vice ordförande, kommunstyrelsens 2:e vice ordförande respektive avdelningschefen för juridiska avdelningen.
6. Listade ärenden och ärendegrupper i delegationsordningens avsnitt 5 delegeras till kommunstyrelsens ordförande, borgarråd, gruppleddare, kanslichef och borgarrådssekreterare.
7. Anmälan av besluten ska göras omedelbart av delegaten till kommunstyrelsen om det inte står en annan tidsangivelse i delegationsordningen.
8. Vid stadsdirektörens frånvaro träder biträdande stadsdirektör Karin Gustafsson in.
9. Inköp upp till ett belopp om 200 000 kronor (exklusive moms) behöver inte anmälas till kommunstyrelsen.
10. Delegationsordningen gäller från beslutsdatum och ersätter Delegationsordning för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier, dnr KS 2023/357, som kommunstyrelsen fastställde den 26 april 2023.

### Anmälan

Stadsdirektören beslutar för egen del, under förutsättning att kommunstyrelsen beslutar enligt ovan, att vidaredelegera rätten att fatta beslut till annan anställd på sätt som framgår av delegationsordningens avsnitt 2.

## **Föredragande borgarrådet Karin Wanngård**

### Sammanfattning av ärendet

Delegationsordningen för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier uppdateras kontinuerligt för att vara aktuell och tydlig.

Revideringar föreslås bland annat utifrån ny lagstiftning och nya styrdokument inom staden.

### Beredning

Ärendet har beretts av stadsledningskontoret.

### Föredragande borgarrådets synpunkter

Jag föreslår att borgarrådsberedningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att godkänna stadsledningskontorets förslag till delegationsordning för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier, enligt bilaga 1 till denna promemoria.

Stockholm den 27 mars 2024

Karin Wanngård

### Bilagor

1. Delegationsordning för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier – slutlig, dnr KS 2024/179-1.1
2. Delegationsordning för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier – spårade ändringar, dnr KS 2024/179-1.2

**Borgarrådsberedningen** tillstyrker föredragande borgarrådets förslag.

## Ärendet

Delegationsordningen för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier uppdateras kontinuerligt för att vara aktuell och tydlig.

Revideringar föreslås bland annat utifrån ny lagstiftning och nya styrdokument inom staden. Kommunstyrelsen fattade senast beslut om delegationsordningen den 26 april 2023.

## Remissammanställningen

Ärendet har beretts av stadsledningskontoret.

## Stadsledningskontoret

**Stadsledningskontorets** tjänsteutlåtande daterat den 23 februari 2024 har i huvudsak följande lydelse.

Delegationsordningen för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier uppdateras löpande som ett led i det kontinuerliga förbättringsarbetet. Exempelvis anpassas hänvisningar till lagrum till gällande lagstiftning och förtydliganden görs för att minska risken för felaktiga tolkningar. Vägledande i arbetet är att delegationsordningen ska vara aktuell och korrekt samt tydlig och användarvänlig för chefer och medarbetare.

Nedan beskrivs aktuella ändringsförslag. Ändringar återfinns i både inledningstexten i avsnitt 1 och förteckningarna i avsnitt 2–5.

### **Uppdaterad rutin för anmälan av delegationsbeslut**

Samtliga delegationsbeslut ska från och med år 2024 anmälas mer frekvent till kommunstyrelsen. Syftet är att förbättra kommunstyrelsens insyn och korta tiden från beslut till dess besvärstiden börjar löpa för de delegationsbeslut som anmäls. Delegationsordningens delavsnitt 1.6 Anmälan av delegationsbeslut har därför uppdaterats för att överensstämma med den nya rutinen, och förteckningen i avsnitt 2 har ensats.

### **Delegationsordningens inledning renodlas**

Delavsnitten 1.7 Dataskyddsförordningen, 1.8 Informationssäkerhet samt 1.9 Säkerhetsskydd i delegationsordningens inledning (avsnitt 1) föreslås strykas. Dessa har tillkommit under senare år i syfte att förtydliga och utveckla stadsledningskontorets ansvar och organisation i vissa frågor bland annat utifrån nya förordningar. Denna ansvarsfördelning gäller även framgent men stadsledningskontoret bedömer att det finns en förståelse för denna varför informationen inte behöver upprepas varje gång delegationsordningen revideras. Avsnitt 1 bör renodlas till att enbart förklara delegationsordningens syfte och innebörd. Detta för att undvika upprepningar i dokumentet liksom otydlighet kring

vad som är beskrivningar av arbetsätt/-former jämfört med den delegering av beslutanderätt som listas i avsnitt 2. Omnämnda funktioners mandat att utföra vissa uppgifter och/eller fatta vissa beslut framgår i avsnitt 2, se exempelvis punkterna 006, 007 och 017–020.

### **Justeringar rörande behandling av personuppgifter**

I punkt 007 ändras rubriken från ”Kontorsintern hantering av personuppgifter” till ”Behandling av personuppgifter” för att tydligare spegla vad som ingår i ärendegruppen.

I ärende 007 a) föreslås en uppdelning av texten som tydliggör vad besluten gäller och som bättre överensstämmer med benämningarna i dataskyddsförordningen. I samma punkt föreslås också ett förtydligande att den del som rör avslagsbeslut med anledning av dataskyddsförordningen också ska anmälas till kommunstyrelsen.

I ärende 007 c) föreslås ett förtydligande utifrån dataskyddsförordningens artikel 33–34 samt information på tillsynsmyndighetens webbplats att prövningen ska ske i två steg avseende anmälan och information.

I 007 a), c) och d) justeras i kommentarsfälten att samråd ska ske med kommunstyrelsens dataskyddsombud istället för dataskyddshandläggaren, vilket bättre speglar dataskyddsombudets rådgivande roll och aktuell dataskyddsorganisationen inom stadsledningskontoret.

### **Ny punkt med anledning av VMA-systemet**

En ny punkt 105 föreslås som avser mandat att begära sändning av viktigt meddelande till allmänheten (VMA). Från och med den 1 januari 2024 regleras tillämpningen av VMA-systemet genom en ny lag med tillhörande förordning. I förordning (2023:579) om viktigt meddelande till allmänheten anges att kommunen får begära sändning av ett VMA.

### **Justeringar i vissa kontorsinterna ekonomiärenden m.m.**

I punkt 306 föreslås att ärendegruppen a)–c) dras ihop till ett samlat ärende för att förenkla läsningen. I och med att beslutsmandatet är kopplat till objektansvar och it-prislistans specifika kostnadsställen enligt attestlista finns inte något behov av nuvarande uppdelning. Efterföljande ärenden konsekvensändras till b) respektive c).

I 306 föreslås också ett tillägg i form av ärende d) som avser avrop utifrån medel som kommunfullmäktige har beslutat avsätta för stora driftprojekt, oftast it- eller digitaliseringsprojekt. Kostnader som uppstår under projektiden, till exempel konsultavrop och tekniska beställningar eller utredningar kan överstiga stadsdirektörens ordinarie delegation på 9 mnkr.

Ärende 312 d), om tecknande av serviceavtal och tilläggsavtal med serviceförvaltningen, har kompletterats med ytterligare delegater för att täcka in

verksamhetsområdena webb och kommunikation respektive digitalisering, it och telefoni.

I punkt 314 har kommentaren uppdaterats med mer aktuella exempel på ersättningar till utomstående organisationer och föreningar enligt beslut i budget samt förtydligats att texten avser ärende b) om utbetalning.

### **Förslag till beslut**

Stadsledningskontoret föreslår att kommunstyrelsen godkänner delegationsordning för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier enligt bilaga 1 till stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.

Stadsdirektörens beslut att vidaredelegera rätten att fatta beslut till annan anställd på sätt som framgår av delegationsordningen anmäls, under förutsättning att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med stadsledningskontorets förslag till beslut.