

Kulturförvaltningens förvaltningsgrupp

2024-12-02

Närvarande:

Maria Jansén	<i>Förvaltningschef</i>
Lena Nilsson	<i>Administrativ chef</i>
Frida Strömberg	<i>HR-chef</i>
Annasara Yderstedt Karlsson	<i>Chefssekreterare</i>
Patrick Linderöth (punkt 4b-12)	<i>DIK och skyddsombud</i>
Carl Korch	<i>Saco</i>
Ernesto Garzón	<i>Vision</i>
Mats Gustafsson	<i>Sveriges Lärare</i>
Marie Norlander	<i>Kommunal</i>

Förhinder:

Åsa Reiding	<i>HR-konsult</i>
Daniel Knudsen	<i>Akademikerförbundet SSR</i>
Maria Sundström	<i>DIK</i>
Karin Wrannvik	<i>Ledarna</i>

Adjungerade:

Tidpunkt:

Kl. 09:00-10:30

Plats:

Zoom

1. Föregående protokoll

Föregående protokoll lades till handlingarna.

2. Godkännande av dagordning

Inga övriga frågor anmäldes. Dagordningen godkändes.

3. Fastställande av datum för justering

Följande beslutades kring dagens protokoll:

- Protokollet skickas ut onsdag 4 december
- Synpunkter ska skickas senast torsdag 5 december kl. 12
- Protokollet signeras måndag 9 december

4. Verksamhetsfrågor

a) **Information:** Kulturnämndsärenden

Arbetsgivaren informerade om att ärenden som är aktuella för nämnden den 10 december publiceras på

<https://edokmeetings.stockholm.se/committees/kulturnamnden>

Saco önskade mer information om ärendet kring stöd till lokalförvaltande organisationer. Arbetsgivaren svarade att ärendet redovisar förvaltningens förslag till beslut om stöd till organisationer som driver samlingslokaler över hela staden.

b) **Information:** Extra genomgång av verksamhetsplan och kompetensförsörjningsplan 2025

Arbetsgivaren informerade om utkastet till förvaltningens verksamhetsplan inför 2025 och underströk att dokumentet främst beskriver förvaltningens inriktning och satsningar kopplade till stadens övergripande mål.

Saco anser att förvaltningens arbete med verksamhet för personer med funktionsnedsättning borde lyftas fram tydligare i verksamhetsplanen. Arbetsgivaren tar med sig synpunkten och informerade om att förvaltningen arbetar för att nå fler personer med funktionsnedsättning i den ordinarie verksamheten inom bland annat Kulturskolan och Stadsbiblioteket. Arbetsgivaren informerade också om att kulturnämndens funktionshinderråd varit med och tagit fram aktiviteter i verksamhetsplanen inför 2025.

Kommunal och Saco ville veta mer om skrivningen kring att utbildningsförvaltningen tillsammans med kulturförvaltningen ska arbeta för att elever med särskilda behov ska få bättre förutsättningar att delta i fritidsaktiviteter. Arbetsgivaren svarade att elever med särskilda behov är en prioriterad målgrupp och att förvaltningarna kommer att samverka för att arbeta med frågan.

Sveriges Lärare framförde att de ser en risk med att formuleringar i verksamhetsplanen står i kontrast till skrivningar i den kommande kulturskoleplanen. Arbetsgivaren svarade att förvaltningen följer arbetet med kulturskoleplanen tätt och att skrivningarna i verksamhetsplanen inte ska stå i kontrast med kulturskoleplanen.

Sveriges Lärare och Saco anser att verksamhetsplanen bör innehålla en formulering kring att Kulturskolans förändringsarbete kopplat till framtagandet av den nya kulturskoleplanen ska utgå från barn och ungas samt lärares behov och villkor så som det är formulerat i stadens budget. Arbetsgivaren tar med sig synpunkten och menar att barn, ungas och lärares behov inte är något unikt som behöver lyftas fram specifikt i verksamhetsplanen för 2025 utan är en grundförutsättning för Kulturskolans verksamhet.

Sveriges Lärare önskade mer information kring hur förvaltningen arbetar med att säkerställa och följa upp att alla chefer har kunskaper om hur man förebygger och hanterar hög arbetsbelastning samt kränkande särbehandling. Arbetsgivaren svarade att det finns arbetsmiljöutbildning för chefer och skyddsombud samt material kring lika rättigheter och möjligheter och kränkande särbehandling framtaget till arbetsplatsträffar som cheferna förväntas gå igenom med sina medarbetare årligen. Årlig uppföljning sker via det systematiska arbetsmiljöarbetet och insatser sätts in där det finns behov.

Sveriges Lärare anser att skrivningen kring att Kulturskolan ska erbjuda en verksamhet under hela året står i kontrast till att verksamheten ska möta barn och unga på tider som passar dem och hänvisade till en deltagarundersökning som kulturskolan tidigare genomfört. Arbetsgivaren svarade att statistiken som Sveriges Lärare lyfter fram endast avser de elever som redan går på Kulturskolan och att när det gäller att nå underrepresenterade grupper finns även andra undersökningar, bland annat från arbetet med att utveckla kollo- och fritidsgårdsverksamhet som visar att fritidsaktiviteter under lov och helger är efterfrågat. Sveriges Lärare önskar ta del av dessa undersökningar. Arbetsgivaren informerade också om att i stadens budget prioriteras satsningar på lovaktiviteter och bland annat har stadsdelarna fått extra medel för detta.

Sveriges Lärare föreslår att hela verksamheten beskrivs på ett tydligare sätt i verksamhetsplanen så att det blir tydligt vad majoriteten av budgeten bekostar. Arbetsgivaren tar med sig synpunkten och hänvisar också till avdelningarnas respektive

verksamhetsplan där det finns mer plats att beskriva den ordinarie verksamheten.

Saco ställde frågor kring formuleringen om att när lokaler som har anpassats för kulturella ändamål försvinner och övergår till annan verksamhet påverkas villkoren för det professionella skapandet, live- och scenkonstutbudet samt stockholmarnas tillgång till kultur, mötesplatser och eget skapande. Arbetsgivaren svarade att skrivningen är en del av beskrivningen över hur förvaltningen arbetar med kulturdriven stadsutveckling, kulturlots och lokalförsörjningsplanering i hela staden.

Saco ställde frågor kring lokalbehovsanalysen och skrivningarna i verksamhetsplanen kring att utveckla en scen i Kista. Arbetsgivaren svarade att kulturförvaltningens lokalbehovsanalys togs fram under 2023 för att kartlägga det framtida behovet av olika typer av kulturlokaler i Stockholm. En av slutsatserna som analysen kom fram till var att det finns behov av en scen i Kista med 600-800 publikplatser och kulturstrategiska staben har som målsättning inför 2025 att arbeta med stödja etableringen av en scen i Kista.

Saco ställde frågor kring förvaltningens projekt där minst tio fritidsgårdar får möta kolloverksamhetens utbud och om det innebär ökad arbetsbelastning för berörda medarbetare. Arbetsgivaren ser inte att projektet kommer att öka arbetsbelastningen hos berörda medarbetare eftersom förvaltningen har ett samordningsuppdrag för samverkan mellan kolloarrangörerna och stadsdelarna.

Saco ställde frågor kring utbildningsförvaltningens uppdrag att i samråd med bland annat kulturförvaltningen utreda och föreslå åtgärder för hur stadens verksamheter för barn i mellanstadieålder kan samverka och komplettera varandra bättre för att säkerställa meningsfull och vuxenledd fritid under och efter skoltid. Arbetsgivaren svarade att utbildningsförvaltningen ansvarar för uppdraget och att förvaltningen kommer att samverka för att arbeta med frågan.

Saco ställde frågor kring skrivningen om att förvaltningen ska bidra till att kluster inom kulturella och kreativa näringar utvecklas i staden. Arbetsgivaren svarade skrivningen hänvisar till lokalbehovsanalysen där förvaltningen dragit slutsatser om att det finns behov för lokaler där olika kulturskapare kan verka på samma plats.

Saco önskade mer information kring stödet till Film Stockholm. Arbetsgivaren svarade att förvaltningen fått riktade medel i budget för 2025 som är öronmärkta Film Stockholm som förvaltningen stödjer tillsammans med Region Stockholm för att främja utveckling av film- och tv-produktion.

Saco ställde frågor kring vilka introduktions- och kompetensutvecklingsinsatser för chefer och medarbetare förvaltningen kommer att arbeta med under nästa år. Arbetsgivaren svarade att förvaltningen kommer att fortsätta med och utveckla de insatser som redan finns som exempelvis webbutbildningar för nya chefer och medarbetare, checklistor och utbildningar i lärportalen. Arbetsgivaren informerade också om att staden har startat en stadsgemensam introduktionsutbildning för nya chefer.

Saco ställde frågor kring kulturstrategiska stabens utvecklingsarbete med att kontrollera mottagare av kulturstöd och om arbetsbelastningen förväntas öka för medarbetarna. Arbetsgivaren svarade att det är ett prioriterat område för kulturstrategiska staben med syfte att förebygga och motverka välfärdsbrottslighet. Arbetsgivaren bedömer inte att arbetsbelastningen kommer att öka och förvaltningen har anlitat externa konsulter för att arbeta med analys av mottagare av kulturstöd. Saco anser att det borde förtydligas i verksamhetsplanen. Arbetsgivaren tar med sig synpunkten.

Arbetsgivaren informerade om utkastet till kompetensförsörjningsplanen inför 2025.

Akademikerförbundet SSR lämnade följande skrivelse via e-post inför mötet:

Vi anser att ni har bra analys av kompetensförsörjningsbehovet och vilka aktiviteter och fortsatta analyser ni ämnar att göra, bland annat avseende chefsstrukturen och hot- och våldssituationer. Vi ser även positivt på era skrivningar om arbetet för en god arbetsmiljö för förvaltningens medarbetare. Vi ser dock fortsatt att chefsförordnanden inte hör hemma hos en modern arbetsgivare. Det är ett förelegat sätt att ha osäkra anställningar för sina chefer som är en viktig beståndsdel för verksamheten. Därför anser vi att förvaltningen ändrar sin chefpolicy från tidsbegränsade chefsförordnanden till att chefstillsättningar sker med anställningsformen *tillsvidare*.

Saco och DIK stödjer uttalandet från Akademikerförbundet SSR. Arbetsgivaren svarade att frågan kring chefsförordnanden har

diskuterats på tidigare förvaltningsgruppsmöten samt med förvaltningens ledningsgrupp. Arbetsgivaren har inga planer att förändra chefspolicy i nuläget.

Kommunal undrade hur många arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser som finns på förvaltningen. Arbetsgivaren återkommer med svar.

Saco lyfte överenskommelsen om Kompetens- och omställningsavtal – KOM-KR ([kompetens-och-omställningsavtal-från-och-med-1-10-2022.pdf](#)).

Saco undrade hur förvaltningen arbetar med att få cheferna att prioritera deltagande i läraktiviteterna inom Digitalt kompetenslyft. Arbetsgivaren svarade att det var ett tema som diskuterades med alla chefer på förra veckans chefsforum. Arbetsgivaren har identifierat att cheferna behöver stötta sina medarbetare att prioritera rätt läraktiviteter efter kompetensskattningen och följa upp aktiviteterna under medarbetarsamtalet.

Saco ställde frågor kring ordvalet ”få en grundläggande förståelse” i stycket gällande metoden transfer of training. Arbetsgivaren ska se över meningen.

Sveriges Lärare lyfte att kompetensförsörjning inom Kulturskolan inte varit ett problem tidigare men att de förra året upplevde att det vara svårt att hitta rätt kompetens inom vissa ämnen som exempelvis sång och lärare till El Sistema. Sveriges Lärare vill framhålla att det är viktigt med god framförhållning och att man tar hänsyn till läsåret i rekryteringsprocessen. Arbetsgivaren tar med sig synpunkten.

Saco undrade hur förvaltningen arbetar med att öka kompetens inom området bemötande och service. Arbetsgivaren svarade att det är ett fokusområde inom alla verksamheter, speciellt inom den publika verksamheten.

5. Arbetsmiljö och hälsa

Inget att notera.

6. Ekonomifrågor

Inget att notera.

7. Information till och från FG

Inget att notera.

8. Lika rättigheter och möjligheter

Inget att notera.

9. Utbildnings- och utvecklingsfrågor

Inget att notera.

10. Samverkan

a) *Evenemangsavdelningen*

Inget att notera.

b) *Liljevalchs konsthall*

Inget att notera.

c) *Administrativa staben*

Inget att notera.

d) *Kulturstrategiska staben*

Inget att notera.

e) *Kommunikationsstaben*

Inget att notera.

11. Övriga förvaltningsövergripande frågor

Inget att notera.

12. Nästa förvaltningsgrupp

Måndag 13 januari kl. 9:00.

Bilagor:

Vid protokollet

Annasara Yderstedt Karlsson

Justerare

Maria Jansén

Justerare
Patrick Linderöth

Justerare
Ernesto Garzón

Justerare
Carl Korch

Justerare
Mats Gustafsson

Justerare
Marie Norlander