

# Delegationsordning

Kungsholmens stadsdelsnämnd

Beslutad 16 juni 2020

[stockholm.se](http://stockholm.se)

**Delegationsordning**

16 juni 2020

**Dnr:** KUNG 2020/192

**Utgivare:** Kungsholmens stadsdelsförvaltning

**Kontaktperson:** Christin Bjuggren

## Delegationsbeslut vid stadsdelsförvaltningen

### Bakgrund

Stadsdelsnämndens beslutsfattande regleras i 5 kap. 2 § och 6 kap. 37-40 §§ kommunallagen (KL). Enligt reglemente för stadsdelsnämnderna 8 § är stadsdelsdirektören chef för stadsdelsförvaltningen och ansvarig för verksamheterna inför stadsdelsnämnden.

Stadsdelsdirektören har fått delegation från stadsdelsnämnden att besluta i de ärenden som är förtecknade i delegationsordningen. Stadsdelsdirektören har i sin tur rätt att vidaredelegera ärenden till annan anställd vid stadsdelsförvaltningen på så sätt som framgår av delegationsordningen.

### Delegation av beslutanderätt

Delegationsbeslut är ett beslut som egentligen ska fattas av nämnden, men där nämnden har beslutat att flytta över beslutanderätten till någon annan. Nämnden kan när som helst återkalla givna delegationer. I principiellt viktiga ärenden kan nämnden ta över ärendet och fatta beslut. Nämnden har däremot inte rätt att ompröva ett redan fattat beslut.

### Vem kan man delegera till?

Nämnden får delegera sin beslutanderätt i ett visst ärende till:

- presidiet
- ett utskott/delegation av nämnden
- en enskild ledamot eller ersättare
- en anställd vid stadsdelsförvaltningen

Delegationen gäller inom eget ansvarsområde. En avdelningschef, enhetschef eller handläggare kan inte fatta beslut om frågor som rör annan enhet eller avdelning, om hon eller han inte har ett förordnande.

Delegat kan överlämna ärendets avgörande till närmast överordnad delegat eller till nämnden i ärenden som bedöms principiellt viktiga.

### Vad kan man inte delegera?

Nämnden har det övergripande ansvaret för stadsdelsförvaltningens verksamheter. Därför kan ärenden som gäller verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet inte delegeras. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda får inte delegeras om de är av principiell karaktär eller annars av större vikt. Vissa sådana ärenden

får beslutas av ett utskott eller delegation inom nämnden (se rubriken Delegationsförbud).

Framställningar eller yttranden till kommunfullmäktige får inte delegeras. Det får inte heller yttranden på grund av att nämndbeslut har överklagats. Därutöver får nämnden själv bedöma vad som ska delegeras.

### **Beslutets rättsverkan**

Delegering innebär att beslutanderätten förs över från nämnden till delegaten. Beslut som fattas på delegation fattas på nämndens vägnar. Det ska därför framgå att beslutet är ett delegationsbeslut till exempel genom formuleringen ”På nämndens vägnar”. Beslutet ska undertecknas av delegaten och diarieföras.

### **Uppdra åt ordförande eller ledamot att besluta**

Nämnden kan uppdra åt ordföranden eller annan ledamot att besluta i ärenden som är så brådskande att det inte går att vänta med beslutet till nästa sammanträde. Ett sådant beslut måste anmälas vid nästa sammanträde.

### **Vidaredelegation av beslutanderätten**

Stadsdelsdirektören kan vidaredelegera beslutanderätten till en annan tjänsteperson. Den beslutanderätten kan aldrig vidare delegeras ytterligare.

Nämnden måste alltid veta vem som har rätt att fatta beslut. Stadsdelsdirektörens beslut om vidaredelegation ska därför anmälas till nämnden.

### **Återkallande av delegation**

Stadsdelsdirektören såväl som nämnden kan återkalla delegation eller föregripa ett beslut som har vidaredelegerats av stadsdelsdirektören.

### **Verkställighet**

Verkställighet innebär ”faktiskt handlande” eller beslut som normalt fattas av tjänstepersoner i deras tjänsteställning. Verkställighet i det dagliga arbetet utgår ofta från beslut som regleras i lag eller avtal. Syftet med att redovisa vissa typer av verkställighetsärenden är att förtydliga vem eller var i organisationen som ärendet handläggs och beslutas.

### **Anmälan av delegationsbeslut**

Nämnden har det yttersta ansvaret för verksamheten. Nämnden ska besluta om i vilken utsträckning beslut som fattas till följd av delegation ska anmälas. Beslut som ska anmälas framgår av denna delegationsordning. När besluten anmäls börjar besvärstiden löpa.

### **Rutiner för anmälan av delegationsbeslut**

#### **Enskilda ärenden**

Enskilda ärenden om ekonomiskt bistånd samt bistånd till barn, ungdomar, vuxna, personer med funktionsnedsättning och äldre anmäls månadsvis till sociala delegationen på listor.

#### **Beslut fattade av sociala delegationen**

Beslut som fattas av sociala delegationen protokollförs. Beslut som fattas av namngivna förtroendevalda genom förordnande eller delegering anmäls och protokollförs i sociala delegationen. Sociala delegationens protokoll anmäls sedan till stadsdelsnämnden.

#### **Övriga ärenden**

Beslut fattade av nämndens ordförande med stöd av 6 kap. 39 § KL ska anmälas vid nästkommande nämndsammanträde.

Beslut i övriga ärenden såsom allmänna ärenden, ekonomi, personal, förskoleverksamhet, stadsmiljö m.m. ska diarieföras och anmälas till nämnden. Respektive delegat ansvarar för att beslut som ska anmälas till nämnden blir anmälda. Flertalet ärenden anmäls löpande. I kommentarerna i delegationsordningen framgår vilka som ska anmälas periodvis. Rapport över delegationsbeslut anmäls till nästkommande nämndsammanträde. I rapporten till nämndprotokollet framgår rubrik och diarienummer.

#### **Uppföljning och kontroll**

För att säkerställa att beslut fattade på delegation anmäls i enlighet med vad som föreskrivs ovan granskas rutinerna för delegationsbeslut i samband med väsentlighets- och riskanalysen (VoR) samt vid uppföljningen av den interna kontrollen. Stickprov genomförs årligen i diariet.

## **Överklagande av beslut**

### **Laglighetsprövning**

Om den som är folkbokförd i kommunen anser att stadsdelsnämnden gjort ett formellt fel eller överskridit sina befogenheter, kan man överklaga beslutet genom att begära laglighetsprövning enligt kommunallagen. Beslutet överklagas direkt till förvaltningsrätten senast tre veckor från det att beslutet anslagits på kommunens digitala anslagstavla.

Förvaltningsrätten avgör om beslutet strider mot någon lag eller författning. Förvaltningsrätten kan därefter upphäva eller godkänna beslutet men inte ändra det.

### **Förvaltningsbesvär**

Beslut i ärenden som handläggs med stöd av exempelvis socialtjänstlagen kan överklagas enligt förvaltningslagen i form av förvaltningsbesvär. Det är bara den som berörs av ett beslut och som beslutet anses ha gått emot som kan överklaga. Beslutet överklagas till förvaltningsrätten men lämnas till stadsdelsnämnden inom tre veckor från det att den enskilde fått del av beslutet. Nämnden prövar om överklagan inkommit i rätt tid och kan även ändra beslutet. Därefter skickas överklagandet till domstolen för slutlig prövning.

Förvaltningsrätten prövar både beslutets laglighet och lämplighet. Förvaltningsrätten kan därefter upphäva eller godkänna beslutet eller ändra och ta ett annat beslut.

### **Delegationsförbud – stadsdelsnämnden beslutar**

Enligt 10 kap. 5 § socialtjänstlagen (SoL) råder förbud att delegera beslut i vissa enskilda ärenden till särskild avdelning till nämnden (sociala delegationen) och till tjänsteman. Detta betyder att stadsdelsnämnden i sin helhet måste fatta beslut i följande ärenden:

2 kap. 3 § FB	Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning
2 kap. 7 § FB	Beslut att lägga ned faderskapsutredning
2 kap. 9 § FB	Beslut att inte påbörja eller lägga ned påbörjad utredning
6 kap. 7, 8, 9 och 10 c §§ FB	Anmälan/ansökan hos domstol ifråga om särskilt förordnad vårdnadshavare
7 kap. 7 § FB	Godkänna avtal om underhållsbidrag i form av engångsbelopp
10 kap. 17 § FB	Ansökan om entledigande av förmyndare
5 kap. 2 § SoL	Förbjuda eller begränsa möjligheterna för en person som har sitt hem i stadsdelen att i hemmet ta emot andras barn
16 kap. 18 § SFB	Framställan om ändring av betalningsmottagare
18 kap. 19 § SFB	Framställan om ändring av betalningsmottagare

### **Hemlighållande av vistelseort och umgängesbegränsning**

Högsta förvaltningsdomstolen har i beslut 8 november 2016 funnit att beslut om hemlighållande av vistelseort inte får delegeras (mål nr 6529-15). Juridiska avdelningen bedömer att beslut om umgängesbegränsning ska fattas i samma ordning. I brådskande fall får nämndens ordförande eller annan ledamot som nämnden har utsett fatta beslut med stöd av 6 kap. 39 § KL.

14 § 2 st LVU	Umgängesbegränsning när överenskommelse inte kan nås med förälder/vårdnadshavare
14 § 2 st LVU	Hemlighållande av den unges vistelseort inför förälder/vårdnadshavare

**Delegationsförbud – sociala delegationen beslutar**

Enligt 10 kap. 4 § SoL får uppdrag att besluta på nämndens ges till utskott eller delegation inom nämnden, men inte delegeras till tjänsteman:

6 kap. 6 § SoL	Medgivande att ta emot underårig i enskilt hem, som inte tillhör hans föräldrar eller vårdnadshavare, för stadigvarande vård och fostran
6 kap. 8 § SoL	Övervägande om vård av underårig i annat hem än det egna fortfarande behövs
6 kap. 11 a § SoL	Godkännande av att en utländsk myndighet placerar barn i Sverige
6 kap. 11 b § SoL	Placering av barn i ett annat land
6 kap. 12 § SoL	Medgivande att ta emot ett utländskt barn för framtida adoption
6 kap. 13 § SoL	Återkallande av medgivande
6 kap. 14 § SoL	Avslå samtycke till att adoptionsförfarandet får fortsätta
9 kap. 3 § SoL	Föra talan om återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 9 kap. 1 § SoL
4 § LVU	Ansökan om vård enligt 1, 2 och 3 §§ LVU
6 § LVU	Beslut om omedelbart omhändertagande
6 a LVU	Beslut om omedelbart omhändertagande när barn saknar hemvist i Sverige
11 § 1 st LVU	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden
11 § 2 st LVU	Beslut att den unge får vistas i det egna hemmet
13 § 2 st LVU	Övervägande om vård enligt 2 § LVU fortfarande behövs (miljö)
13 § 3 st LVU	Prövning om vård enligt 3 § LVU fortfarande behövs (beteende)
14 § 3 st LVU	Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs
21 § LVU	Beslut om upphörande av vård
22 § 1 st LVU	Beslut om kontaktperson (1 p) eller behandling i öppna former (2 p)
22 § 3 st LVU	Prövning om beslut enligt 1 p eller 2 p fortfarande behövs
22 § 3 st LVU	Upphörande av beslut enligt 1 p och 2 p ska upphöra.
24 § LVU	Ansökan om flyttningsförbud
26 § 1 st LVU	Övervägande om beslut om flyttningsförbud fortfarande behövs



26 § 2 st LVU	Beslut om att flyttningsförbud ska upphöra
27 § LVU	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud
43 § 1 p LVU	Begära polishandräckning för att föra den unge till läkarundersökning
43 § 2 p LVU	Begära polishandräckning för att genomföra vård eller omedelbart omhändertagande.
11 § LVM	Ansökan om vård enligt LVM
13 § LVM	Beslut om omedelbart omhändertagande

### **Delegation till sociala delegationen enligt föräldrabalken**

Enligt 10 kap. 5 § SoL får uppdrag att besluta på nämndens vägnar delegeras till särskild avdelning – sociala delegationen men inte till tjänsteman.

6 kap. 13 a § FB	Beslut om barns möjlighet att få vård mot en av vårdnadshavarnas vilja
------------------	--

### **Kompletterande beslutsrätt – förordnande**

Kompletterande beslutsrätt ges i de fall där sociala delegationens beslut inte kan avvaktas, se 10 kap. 6 § SoL. I dessa fall har nämndens ordförande erhållit en direkt i lag angiven kompletterande beslutanderätt. Därutöver har nämnden förordnat ytterligare ledamöter att fatta dessa beslut så att det alltid ska finnas någon som lätt kan nås vid helger och semestrar.

6 § LVU	Beslut om omedelbart omhändertagande
6 a § LVU	Beslut om omedelbart omhändertagande när barn saknar hemvist i Sverige
11 § 1 st LVU	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden
11 § 2 st LVU	Beslut att den unge får vistas i det egna hemmet
27 § LVU	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud
43 § 1 p LVU	Begäran om biträde av polis för att genomföra läkarundersökning av den unge <b>Notera</b> att detta endast kan beslutas av nämnden, sociala delegationen eller stadsdelsnämndens ordförande.
43 § 2 p LVU	Begäran om biträde av polis för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande
13 § LVM	Beslut om omedelbart omhändertagande

**Förkortningar**

AB	Allmänna bestämmelser
AL	Alkohollagen
AFL	Lagen om allmän försäkring
AML	Arbetsmiljölagen
ATL	Arbetsbrottslagen
BdL	Brottsdatalogen
BEA	Kollektivavtal för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska åtgärder i Stockholms stad
BIA	Bilersättningsavtal
BrB	Brottsbalken
CSN	Centrala studiestödsnämnden
DL	Diskrimineringslagen
FB	Föräldrabalken
FK	Försäkringskassan
FL	Förvaltningslagen
GDPR	Dataskyddsförordningen (General Data Protection Regulation)
HSL	Hälso- och sjukvårdslagen
IVO	Inspektionen för vård och omsorg
JB	Jordabalken
KHA	Kommunalt huvudavtal
KL	Kommunallagen
Kfs	Kommunal författningssamling
LAS	Lagen om anställningsskydd
LMA	Lagen om mottagande av asylsökande
LOA	Lagen om offentlig anställning
LOU	Lagen om offentlig upphandling
LOV	Lagen om valfrihetssystem

LSS	Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade
LTLP	Lagen om tobak och liknande produkter
LUL	Lagen med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVM	Lagen om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga
MBL	Medbestämmandelagen
OL	Ordningslagen
OSL	Offentlighets- och sekretesslag
RhJL	Rättshjälpslagen
SFB	Socialförsäkringsbalken
SoL	Socialtjänstlagen
SoF	Socialtjänstförordningen
SOSFS	Socialstyrelsens författningssamling
SkoL	Skollagen
TF	Tryckfrihetsförordningen
ÄktB	Äktenskapsbalken

### **Delegation till stadsdelsdirektör**

Nämnden delegerar enligt 7 kap. 6 § KL samtliga beslut av ärenden som anges i delegationsordningen till stadsdelsdirektören. Nämnden ger stadsdelsdirektören rätt att vidaredelegera ärendena till lägst den nivå som anges i kolumnen Delegat (lägsta nivå). Nämnden bemyndigar stadsdelsdirektören att vidaredelegera beslutsrätten till annan anställd än i delegationsordningen uppdraget delegat hos nämnden.

