

## Stadsdelsnämndens pensionärsråd

### Tidpunkt:

Måndag den 27 september 2021

Plats: Via telefon eller Skype

### Närvarande:

Anita Nordin Vik, PRO

Kim Åsberg (PRO)

Birgitta Dangården (SPF)

Björn Sundström (SPF)

Christina Folke (SPF)

Karl-Ivar Borg (SPF)

Karin Schiöld (SPF)

Kerstin Levisohn (SPF)

Anders Lidbeck (SPF), ordförande

Roger Andersson (PRO), vice ordförande

### Frånvarande:

-

Lena Slotte, avdelningschef

Pia Lindman, rådets sekreterare

Justeras:

Anders Lidbeck (SPF),  
ordförande

Roger Andersson (PRO),  
vice ordförande

### §1 Dagordningens godkännande

Föregående protokoll godkändes. Dagordningen fastställdes.

### §2 Val av justerare

Anders Lidbeck och Roger Andersson justerar dagens protokoll.

### §3 Information från stadsdelsförvaltningen

Enhetschef och en av biträdande enhetschef på Serafens vård- och omsorgsboende har avslutat sina tjänster och rekrytering pågår.

Rekrytering pågår även för ny verksamhetscontroller på äldreomsorgsavdelningen med anledning av att nuvarande går i pension vid årsskiftet.

Stor satsning under hösten på demensområdet då Serafens vård- och omsorgsboende, Alströmerhemmets vård- och omsorgsboende och

Kungsholmens hemtjänst utbildar instruktörer i stjärnmärkning enligt modell från Svenskt demenscentrum. Äldreomsorgen påbörjar även utvecklingsarbete inom BPSD. BPSD- registret är ett nationellt kvalitetsregister som har syfte att genom multiprofessionella vårdåtgärder minska beteendemässiga och psykiska symtom (BPSD).

Under hösten påbörjar Fridhemmets servicehus, Pilträdet servicehus, Kungsholmens hemtjänst och beställarenheten instruktörsutbildning ”Första hjälpen till psykisk hälsa (MHFA). Instruktörerna blir så kallade ”första hjälpare” och får behörighet till att organisera och utbilda vidare på enheterna.

Förvaltningen planerar en återgång till fysiska möten och kontorsarbete. Återgången kommer att ske successiv under hösten.

#### **§ 4 Tertialrapport 2**

Genomgång av tertialrapport 2 av avdelningschef Lena Slotte. Under tertialet har aktiviteten som rör hygiendagen genomförts den 18 mars. Återstående aktiviteter är planerade att genomföras under året och listas nedan:

- Inom vård- och omsorgsboenden ska strukturerade måltidsobservationer genomföras.
- Samtliga verksamheter inom äldreomsorgen ska, med stöd av äldreomsorgens dietist, fortsätta implementera den nya mat- och måltidspolicyn.
- Samtliga verksamheter inom äldreomsorgen ska, med stöd av äldreomsorgens dietist, fortsätta implementera den nya mat- och måltidspolicyn.

#### **§ 5 Handlingsplan för en äldrevänlig stad.**

Punkten flyttades till kommande novembers sammanträde.

#### **§ 5 Ärenden till stadsdelsnämndens sammanträde 30 september 2021.**

*Pensionärsrådet behandlade följande ärenden:*

**2. Anmälan av medborgarförslag.**

Anmälan om medborgarförslag september.

**3. Medborgarförslag om grusväg.**

**4. Medborgarförslag om tennis och skridskobana.**

**5. Tertialrapport 2.**

**6. Reviderade regler för föreningsbidrag samt fördelning av föreningsbidrag.**

**7. Fyllnadsval till rådet för funktionshinderfrågor.**

**8. Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen och LSS.**

**9. Skrivelse om utökade idrottsmöjligheter på stadens mark.**

**10. Skrivelse om serveringstillstånd.**

**11. Om hemlöshetskartläggningen.**

**12. Biblioteksplan för Stockholms stad 2022-2025.**

Vi håller med om vad förvaltningen skrivit i remissyttrandet och vill särskilt understryka det som sägs om äldre. Vi vill också understryka behovet av att biblioteken förblir en lugn och tyst plats. Eftersom utredningen planerar noder i stadsdelarna räknar vi med att Kungsholmen får en nod eftersom vårt enda bibliotek har utarmats sedan stadens internationella bibliotek har inrymts där.

**13. Säkerställa tillgången till syrgas på Stockholms stads vård- och omsorgsboenden.**

**14. Professionsprogram för rektorer, lärare och förskolelärare.**

**15. Utöka antalet båtplatser i Stockholm.**

**16. Handlingsplan mot nedskräpning på land och i vatten.**

**17. Anmälan av delegationsbeslut.**

**18. Anmälan av balanslista.**

## **§6 Kommande nämndärenden enligt balanslista**

-

## **§7 Inkomna skrivelser, inbjudningar m.m.**

Nytt nummer av tidskriften Äldre i centrum har skickats till pensionärsrådets medlemmar.

## **§8 Frågor till nästa sammanträde.**

Nästa sammanträde sker måndagen den 25 oktober kl. 10.00-12:00. Förmöte kl. 9.00-10.00. Kallelse skickas ut en vecka innan sammanträdet.

## **Övriga frågor**

Pensionärsrådet och avdelningschef Lena Slotte beslutade att kommande sammanträden sker i fysisk form i lämplig lokal. Möjlighet finns att delta digitalt vid behov/önskemål och meddelas till sekreterare Pia Lindman. Vid fysiska sammanträden serveras kaffe och smörgås.

Rapporter och dokument, utöver verksamhetsplan, terterialrapporter och verksamhetsberättelse, som önskas i pappersform meddelas Pia Lindman så att utskick kan göras.

## **Planering av gäster och teman under 2021:**

- Sakkunnig inom kognition, Beata Terzis- 25 oktober.
- Budget samt ”Handlingsplan för en äldrevänlig stad”- 22 november.
- Verksamhetsplan 2022- 13 december.

- Ny områdespolis Ola Åkesson.
- Förslag gäster 2022:
- Äldreombudsmannen.

**Bilagor:**

-

2021-09-27

Stockholm