

## Förvaltningsgruppens sammanträde 2022-12-08

### Närvarande:

#### *Arbetsgivare*

Stadsdelsdirektör	Ann-Christine Hansson
Äldreomsorgsavdelningen	Lena Slotte
Förskoleavdelningen	Lena Forsberg
Socialtjänstavdelningen	Anna Hamlin
Ekonomiavdelningen	Catharina Liljedahl, Nebiyu Tesema pkt 6
HR-avdelningen	Pål Tennek

#### *Facklig organisation*

Kommunal	Peter Olsson
Läraryrskommittén	Jenny Hallgren
SACO	Förhinder
Akademikerförbundet SSR	Frida Vernström
Ledarna	Förhinder
Vision	Rolf Nyström
Vårdförbundet	Förhinder

**Tidpunkt: 2022-12-08 kl. 13:00 – 15:00**

**Plats: Digitalt via Skype**

## 1. Dagordning

Utsänd dagordning fastställdes.

## 2. Protokollsjustering

Anmälan av justerat protokoll från förvaltningsgruppens sammanträde 17

november 2022.

### **3. Information**

*Stadsdelsdirektören*

Inget att notera

*Äldreomsorgsavdelningen*

*Inget att notera*

*Förskoleavdelningen*

Inget att notera

*Socialtjänstavdelningen*

*Inget att notera*

*Ekonomiavdelningen*

Inget att notera

*HR-avdelningen*

Inget att notera

### **4. Nämndärenden/handlingar till stadsdelsnämndens nästa sammanträde den 15 december 2022**

-Stadsdelsdirektören gick igenom ärendelistan. Ärendena finns att läsa på:

<https://edokmeetings.stockholm.se/committees/kungsholmens-stadsdelsnamnd>

### **5. Systematiskt arbetsmiljöarbete**

Förslag till nytt årshjul för SAM 2023 fastställdes

Tidplan för Förvaltningsgruppen 2023 fastställdes enligt förslaget

Förslag till tidplan för VP2023 godkändes

#### **Uppföljning av Samverkansöverenskommelsen 2022:**

Vision anser inte att samverkan har flutit på, då det är svårt att få till närvaro pga att man arbetar schemalagt

Akademikerförbundet SSR anser det fungerat bra, bra dialog, har funnits en följsamhet dock varierad uppslutning, saknar dock en del protokoll i samverkansmappen

Kommunal ser att det finns vissa brister men det är möjligt för alla att utveckla o bidra

Läraryrket: inget att notera

Arbetsgivaren: vi hade sett fram emot och gärna gjort en pilot på socialtjänsten

om ett annat upplägg, i övrigt fungerar det bra med dialogen

Inga planerade förändringar i vilka som närvarar på förvaltningsgruppen från förbunden för 2023.

### **Arbetsgivarens information om situationen kring Covid-19**

Flera verksamheter har smitta som kräver cohort vård, vilket kräver extra personalresurser inom äldreomsorgen.

Socialtjänsten upplever inget större problem.

Förskolan har en relativt hög sjukfrånvaro utan att vara covid- relaterad, svårt att hitta vikarier dessutom.

### **Flytt till tekniska nämndhuset**

Projektgruppen träffas varannan vecka. Behovskartläggningen är klar o återkopplad till berörda chefer och projektgruppen. Den kommer att brytas ner och arbetsgrupper kommer att arbeta vidare med varsina frågor.

## **6. Beslutsfråga**

### **Upphandling av konsumentvägledning**

Arbetsgivaren presenterar förfrågningsunderlaget.

Kommunal, Akademikerförbundet SSR och Vision är oenig med arbetsgivarens förslag med hänvisning till att man anser att tjänsten skall vara i stadsdelarnas regi.

Läraryrket har inget att erinra.

## **6. Frågor från de fackliga organisationerna**

Kommunal undrar över vad arbetsgivaren har för definition av paus, Lena Forsberg svarar att inom förskolan pågår diskussionen och det är viktigt att man fortsätter prata om vad medarbetarna upplever, uppfattar och definierar som paus och återhämtning i arbetet.

Vision undrar över vad Lead Forward innebär. Pål Tennek beskriver vad modellen innebär och att den utgår utifrån stadens chefsprofil.

## **7. Information från de fackliga organisationerna**

Vision har planeringsdag i eftermiddag.

Kommunal vill skicka med att fokus ligger på heltidsfrågan.

## 8. Övriga frågor

Anki passar på att tacka alla för ett gott samverkansår med bra diskussioner och dialog och ser fram emot kommande möten under 2023.

Alla tillönskas en God jul

Sekreterare: Johanna Widh

Ann-Christine Hansson  
Stadsdelsdirektör

Kommunal

Läraryrket

Akademikerförbundet SSR

Vision