

# **Verksamhetsplan 2024**

Socialtjänstavdelningen

## **Innehåll**

**Enheten för personer med funktionsnedsättning**

**Enheten för prevention och familjebehandling**

**Enheten för stöd och service i hemmet**

**Enheten för sysselsättning**

**Familjeenheten**

**Vuxenenheten**

**Handläggare**  
Madelen Lyckedal

**Till**  
Biståndsbedömning,  
funktionsnedsättning

Telefon:

## **Verksamhetsplan 2024 för Biståndsbedömning, funktionsnedsättning**

### **Förslag till beslut**

**Biståndsbedömning,  
funktionsnedsättning**

## Innehållsförteckning

<b>Inledning .....</b>	<b>3</b>
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden .....	4
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst .....	4
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning .....	11
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring .....	11
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar .....	13
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla .....	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd .....	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med .....	16
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb .....	18
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden .....	22
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt .....	23
<b>Redovisning av ekonomi .....</b>	<b>26</b>
Resursanvändning .....	26
Budget 2024 .....	26
<b>Övrigt.....</b>	<b>26</b>

## Inledning

### Enheten uppdrag

Målsättningen med stödinsatser till personer med funktionsnedsättning är att de ska kunna leva ett självständigt liv utifrån sina förutsättningar. Insatserna utformas tillsammans med den enskilde utifrån en helhetssyn på behov och förutsättningar med respekt för integritet och självbestämmande. Enheten har även i uppdrag att uppmärksamma och erbjuda stöd kopplat till annan social problematik så som exempelvis våld i nära relation.

Enheten för personer med funktionsnedsättning utreder och följer upp behov av stödinsatser som härrör från fysiska, neuropsykiatriska eller kognitiva funktionsnedsättningar för barn, ungdomar och vuxna mellan 0-65 år.

### Organisationsbeskrivning

Enheten består av 12 medarbetare; åtta biståndshandläggare, en administrativ assistent, en kontaktsekreterare/färdtjänsthandläggare, en gruppleddare samt en enhetschef. Under 2024 ska enheten även ha en studentanställning, en tidigare VFU-student som ska arbeta deltid under våren.

### Utvecklingsområden 2024

Under 2024 har enheten flera fokusområden. Dessa områden är framtagna utifrån resultat från aktgranskningar, metodtid samt planeringsdagar som genomförts under 2023. Enhetens medarbetare har tillsammans med enhetens ledning analyserat resultat och diskuterat vilka utvecklingsområden som finns på enheten.

Handläggning av barnärenden är ett område som kommer att prioriteras under 2024. Flera biståndshandläggare är nya i arbetsgruppen och flera kommer senast från arbetsplatser där handläggning av barnärenden gjorts av särskilda handläggare. På enheten för personer med funktionsnedsättning på Kungsholmen arbetar alla handläggare med hela åldersspannet från 0 till 65 år.

Insatsen boendestöd är ett annat fokusområde. Under 2024 är målsättningen att skapa en samsyn kring handläggning av insatsen i handläggargruppen. Arbetet kommer att utvecklas med stöd av boendestödskonferens som anordnas av socialförvaltningen samt genom samverkan med vuxnenheten.

Målsättningen med enhetens arbete är att säkerställa att brukare får de stöd de behöver samt att säkerställa att stödet bidrar till ökad självständighet. Utifrån detta har enheten identifierat ett behov av att utveckla arbetet med beställningar. Dessa ska vara tydliga och uppföljningsbara för att bidra till utveckling för brukaren.

Under 2023 införde enheten ”En väg in” vilket innebär att enhetens inkommande samtal går igenom Kontaktcenter Funktionsnedsättning på Serviceförvaltningen. Målsättningen med ”En väg in” är att öka tillgängligheten och likställigheten i informationen från staden. Förändringen har bidragit till en ökad arbetsro för biståndshandläggarna. Under 2024 ska enheten undersöka hur brukare, företrädare och anhöriga upplever tillgängligheten på enheten. För att nå enhetens mål för 2024 är enhetens biståndshandläggare, kontaktsekreterare,

administrativa assistent, gruppledare och enhetschef delaktiga i planeringen av verksamheten. Forum för kvalitetsutveckling är ärendedragning, ärendehandledning, metodtid och ekonomigenomgångar. För att kunna utveckla kvaliteten i verksamheten är en god arbetsmiljö en förutsättning. Under 2024 ska medarbetare, ledare och chef fördjupa kunskapen om aktivt medarbetarskap.

### Ledarskapsidé


Ledarskapet inom socialtjänstavdelningen präglas av ett utvecklande och modigt ledarskap med verksamhetens kvalitet i fokus. Avdelningens chefer har helhetssyn och främjar ett aktivt medarbetarskap genom delaktighet.

Inom enheten för personer med funktionsnedsättning finns en arbetskultur som präglas av fokus på brukarna. Kärnuppdraget är att enhetens brukare beviljas insatser utifrån behov och dessa verkställs med kostnadsmedvetenhet. För att möjliggöra för biståndshandläggarna att utföra uppdraget är enhetschef tydlig med prioritering av ärendedragningar och metodtid. Forumen skapar förutsättningar för kollegialt lärande och bidrar till likställighet. En god arbetsmiljö med social trivsel och hjälpsam kultur är betydelsefullt och något som behöver förvaltas och upprätthållas. Enhetschef bidrar till detta genom att uppmuntra medarbetare till egna initiativ, vara inkluderande och avsätta tid för att göra trevliga saker tillsammans.

Enhetschef har ett prestigelöst förhållningssätt med ödmjukhet inför biståndshandläggarnas i många fall komplexa uppdrag. Enhetschef uppmuntrar sina medarbetare till att dela goda exempel såväl som att dela när det inte gått som en har tänkt.

## KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Andel utredningar av barn och unga där barnet varit delaktigt och fått återkoppling	70 %	Tas fram av nämnd	Tertial

Nämndmål: 1.3.3 Personer i relationer där våld förekommer uppmärksammas och får det stöd de behöver.

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att tillförsäkra att personer som är utsatta för våld i nära relationer eller hedersrelaterat våld och förtryck erbjuds stöd och skydd för ökad säkerhet och trygghet.

Arbetet sker utifrån Agenda 2030 med mål 5 ökad jämställdhet, mål 10 minska ojämlikhet, delmål 16.1 minska våldet i världen samt delmål 16.2 skydda barn mot övergrepp,

utnyttjande, människohandel och våld. Det förebyggande arbetet mot våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck bedrivs tillsammans med förskolor och skolor och bidrar till att nå målen. Arbetet med normer, värderingar och attityder ska fortsätta genom att skolor erbjuds föreläsningar utifrån respekt och självrespekt.

Insatser erbjuds till personer som fallit offer för människohandel, prostitution, sexuellt våld oberoende relation samt till våldsutsatta och våldsutövare i unga parrelationer. Till grund för arbetet ligger Stockholms stads program mot våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, prostitution och människohandel mot sexuella ändamål samt sexuellt våld oberoende relation 2021-2025; Handlingsplan för att motverka människohandel och prostitution 2021, samt lokala rutiner i arbetet mot våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, prostitution och människohandel för sexuella ändamål samt sexuellt våld oberoende relation.

Våldsutsatta uppmärksammas genom att frågor om våldsutsatthet ställs till barn, ungdomar och vuxna och strukturerade riskbedömningar görs. Barn som upplever eller har upplevt våld ska erbjudas eget stöd och barn på skyddat boende ska tillförsäkras skolgång. Personer med särskild sårbarhet, såsom barn, äldre, personer med fysisk eller psykisk funktionsnedsättning och personer med beroendeproblematik uppmärksammas och förvaltningen säkerställer att medarbetare har kunskap om olika former av våld och indikationer på våldsutsatthet. Samarbetet med Relationsvårdscentrum innerstaden utgör en central roll för stöd och insatser till våldsutsatta, barn som upplevt våld och våldsutövare.

Ett fortsatt utvecklingsområde är att motivera våldsutövare att ta emot stöd. Erfarenheterna från projektet I gemensam samverkan mot relationsvåld (IGOR) ska tas tillvara och implementeras i samverkan med polis och stadsdelsförvaltningarna Södermalm och Norra Innerstaden. Syftet är att förebygga upprepat partnervåld och motivera våldsutsatta och våldsutövare att ta emot insatser genom uppsökande arbete. Stöd och skydd till barn som bevittnat våld eller som själva varit utsatta för våld i familjen ska utvecklas med utgångspunkt i Islandsmodellen.

Kompetenshöjande insatser inom området våld i nära relationer ska ske för chefer i syfte att uppmärksamma eventuell våldsutsatthet hos medarbetare.

Verksamheterna belyser anhörigperspektivet genom att uppmärksamma anhöriga och erbjuda eller hänvisa till eget stöd för målgruppen. En viktig resurs är förvaltningens anhörigkonsulent som både har ett samordnande ansvar för arbetet och erbjuder olika former av stöd till anhöriga.

### **Förväntat resultat**

Socialtjänsten tillsammans med förskola och skola förebygger våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck.

Frågor om våldsutsatthet ställs till barn, ungdomar och vuxna inom socialtjänstens och äldreomsorgens myndighetsutövande verksamheter.

Våldsutsatthet hos klienter/brukare uppmärksammas inom socialtjänstens och äldreomsorgens utförarverksamheter.

Barn som upplever eller har upplevt våld erbjuds individuellt anpassat stöd.

Samverkan mellan polis och socialtjänst utvecklas för att uppmärksamma och motivera våldsutsatta och våldsutövare att ta emot insatser.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Myndighetsutövande enheter inom Socialtjänstavdelningen och Äldreomsorgsavdelningen ska kartlägga andelen ärenden där frågor om våld ställs.	2024-01-01	2024-10-31

*Enhetsmål: Enhetens brukare lever ett liv fritt från våld*

### **Förväntat resultat**

1. Medarbetare har kunskap om våld i nära relationer och FREDA kortfrågor
2. Andelen brukare som fått frågor om våldsutsatthet ökar (i jämförelse med 2023)

### **Arbetsätt**

1. Alla medarbetare deltar i relevanta utbildningar i ämnet under året. Alla medarbetare har genomgått grundutbildning i Freda-kortfrågor samt webbutbildning Om Våld. Enhetens resurspersoner deltar i resursgruppsmöten sammankallade av förvaltningens kvinnofridssamordnare. Enhetens resurspersoner delger arbetsgruppen informationen vid metodtid, ärendedragningar och/eller APT.

2. Biståndshandläggarna använder sig av FREDA-kortfrågor vid enskilda möten med brukare. Materialet för FREDA-kortfrågor inleds med en beskrivning om vad våld är och hur det kan yttra sig. Denna information delger handläggaren brukaren innan hen ställer FREDA-frågorna. I de fall handläggaren får kännedom om en brukare som är utsatt för våld, eller utövar våld i nära relation ska hen informeras om att det finns stöd att få.

Biståndshandläggarna kan rådgöra med förvaltningens specialister på relationsvåld eller med Relationsvåldscenter innerstaden. Biståndshandläggaren dokumenterar i akten att frågor om våld har ställts till brukaren.

### **Resursanvändning**

1-2. Biståndshandläggare, kontaktsekreterare, gruppledare och enhetschef

Två medarbetare är resurspersoner inom området våld i nära relation. Resurspersonerna ska finnas som ett stöd för enhetens medarbetare när enheten arbetar med ärenden där det förekommer våld. De är även ansvariga för omvärldsbevakning och att återföra kunskap till arbetsgruppen. Resurspersonerna på enheten är även ansvariga för att skapa och revidera rutiner inom området med stöd av gruppledare och/eller enhetschef.

## Uppföljning

1. Uppföljning av genomgångna utbildningar och workshop månatligen vid APT under punkten "Aktuella utbildningar", resultatet redovisas i T1,T2 och VB.
2. Aktgranskning under hösten 2024. Granskningen genomförs av biståndshandläggarna utifrån mall framtagen av enhetschef och gruppleddare. Aktgranskningsmallen innehåller fråga om huruvida det framkommer i akten att brukaren fått frågor om våldsutsatthet. Resultatet jämförs med liknade granskning gjord hösten 2023. Resultatet dokumenteras i verksamhetsberättelse 2024.

## Utveckling

Identifierade utmaningar är att möjliggöra enskilda samtal med brukarna för att kunna ställa FREDA-frågor. På de flesta möten med enhetens brukare deltar företrädare, anhöriga och/eller omvårdnadspersonal. Detta är en utmaning då det enligt statistiken ofta är dessa personer som är våldsutövarna för enhetens målgrupp.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheten deltar i socialtjänstavdelningens workshop med inriktning att fråga om våld	2024-01-15	2024-12-31
Enhetens rutin för att ställa frågor om våld revideras	2024-01-03	2024-04-30

Nämndmål: 1.3.4 Personer med funktionsnedsättning i behov av stöd får individuellt utformade insatser som bidrar till delaktighet och stärker deras förmåga att leva ett självständigt liv

## Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att funktionshinderperspektivet beaktas i verksamheterna och arbetet utgår ifrån Stockholms stads program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2024-2029.

Arbetet fortgår på flera sätt för att ingen ska lämnas utanför; enligt mål 10, minskad ojämlikhet, och mål 5, jämställdhet, i Agenda 2030. För att öka upplevelsen av trygghet inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning säkerställs genom det pedagogiska ramverket, att alla medarbetare har en grundkompetens inom området. Särskilt fokus ligger på frågor om kognition, hälsa och lågaffektivt bemötande. Arbetet med antagen färdplan för enhetlig yrkestitulatur inom stadens LSS-verksamheter fortgår och under året kommer behovet av stödpedagoger ses över.

Förutsättningar skapas för att personer med funktionsnedsättning ska ha en meningsfull sysselsättning och fritid. Arbetet sker till exempel genom att underlätta brukares övergång till arbete på den ordinarie arbetsmarknaden samt möjliggöra att leva ett självständigt liv genom insatsen ledsagning, som utgår ifrån stadens riktlinjer om ledsagning.



Inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning ska utförar- och beställarverksamheter under året samverka kring utvecklandet av beställningar och uppföljningar av insatser. Verksamheterna ska tillförsäkra brukarnas delaktighet i upprättandet samt vid uppföljning av genomförandeplaner, antingen genom att brukaren själv eller god man/anhörig är delaktig.

Hälsofrämjande insatser erbjuds i syfte att öka den fysiska och psykiska hälsan. Verksamheterna arbetar för att alla brukare som bor på grupp- och servicebostäder enligt LSS tar del av erbjudandet om friskvårdskort på stadens simhallar. Under året ska medarbetare ta del av kompetenshöjande insatser från förvaltningens dietister för att främja hälsa och goda matvanor. Denna insats, samt insatsen avseende frågor om kognition, ska genomföras med sökta medel inom ramen för kompetensutvecklingsinsatsningen.

Arbetet med digitalisering fortsätter och under året kommer personalen vid grupp- och servicebostäder utbildas för att kunna hjälpa brukare att använda digital teknik. Arbetet kommer att bedrivas med beviljade medel för kompetensutvecklingsinsatser från omställningsfonden, KOM-KR-medel.

Anhörigperspektivet belyses genom att uppmärksamma anhöriga och erbjuda eller hänvisa till eget stöd för målgruppen. En viktig resurs är förvaltningens anhörigkonsulent som både har ett samordnande ansvar för arbetet och erbjuder olika former av stöd till anhöriga.

### **Förväntat resultat**

Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsen utformning ökar (jmf 2023)

Beställningar och genomförandeplaner återger den enskildes individuella behov och intressen samt förmågor och önskemål

Andel brukare som har en uppdaterad genomförandeplan och har varit delaktiga vid uppföljning uppgår till 80 procent.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialtjänstens verksamheter genomför brukarundersökningar/brukardialoger/fokusgrupper för respektive målgrupp	2024-01-01	2024-12-31
Socialtjänstens verksamheter säkerställer/undersöker rättssäkerheten i den sociala dokumentationen.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Personer med funktionsnedsättning tillförsäkras en rättssäker handläggning och insatser av god kvalitet.*

### **Förväntat resultat**

1. Handläggningen sker på ett rättssäkert sätt utifrån rådande lagstiftning och rättspraxis
2. Enhetens brukare är delaktiga under utredningen och vid utformandet av insatser

3. Enhetens beställningar återger den enskildes individuella behov och innehåller uppföljningsbara mål

### **Arbetsätt**

1. För att säkerställa att den enskilde får en rättssäker handläggning följer enheten aktuell lagstiftning och gör bedömningar med hjälp av rättspraxis. Medarbetarna tar ansvar för att säkerställa att de tar del av aktuell lagstiftning genom att ta söka kunskap och nya domar i JP (sökida för domar) samt deltar i utbildningarna om rättspraxis som anordnas av Socialförvaltningen årligen.

De beslut som överklagas på enheten och går till Förvaltningsrätten eller Kammarrätt för avgörande lyfts på metodmöten när beslut kommit. Under metodmöten tas även externa prejudicerande domar upp för diskussion och lärande.

Boendestöd - Alla beslut om boendestöd dras på ärendedragning för att öka samsynen hos handläggarna. Enheten bjuder in vuxenenheten till metodtid för att prata om boendestöd. Enhetens medarbetare deltar i Socialförvaltningens konferens om boendestöd.

Handläggning av barnärenden - Enhetens medarbetare fördjupar kunskapen om handläggning av barn, aktgranskning av barnärenden genomförs under våren 2024, resultatet och identifierade utvecklingsområden används som underlag för tema på metodtid.

Samordnad individuell plan (SIP) - Enheten utvecklar sitt arbete med SIP, enhetens SIP-ombud genomgår utbildning om SIP och tar fram en enhetsspecifik rutin gällande SIP. Enheten får under 2024 stöd av en SIP-samordnare som kommer att arbeta för socialtjänsten på halvtid.

2. För att säkerställa att den enskilde får en rättssäker handläggning är det viktigt att hen känner sig delaktig och får komma till tals under utredningsförfarandet. Den enskildes beskrivning av behovet som föranleder ansökan samt mål med insatsen dokumenteras i utredningen. Handläggaren anpassar bemötandet med hänsyn till den enskildes funktionsnedsättning eller om hen talar ett annat språk. Om den enskilde inte har förmåga att framföra sina åsikter ska hens inställning så långt det är möjligt klarläggas på annat sätt. Detta kan exempelvis ske genom att handläggaren pratar med den enskildes företrädare, anhöriga eller med utförare av redan pågående insatser. Om den enskilde inte kan framföra sina åsikter själv ska anledningen till detta beskrivas i utredningen.

3. Enheten arbetar aktivt med att formulera tydliga och uppföljningsbara beställningar utifrån den enskildes behov med målsättning att öka den enskildes självständighet. Beställningen ska vara aktuell, tydlig och förankrad hos brukaren. En tydlig beställning möjliggör en tydlig genomförandeplan och underlättar uppföljning av insatsen. Arbetet ska ske genom workshop om beställningar under metodtid. Arbetet med att utveckla enhetens beställningar sker i samverkan med förvaltningens utförarenheter inom verksamhetsområdet.

## Resursanvändning

1-3. Biståndshandläggare, gruppleddare och enhetschef. Ärendedragningar, ärendeavstämningar handledning och metodtid. JP, Socialförvaltningen, extern juridisk handledning vid behov.

1. Samverkan med vuxenenheten
3. Samverkan med förvaltningens utförarenheter

## Uppföljning

1. Boendestöd - uppföljning av genomgångna utbildningar och workshops vid APT under punkten "Aktuella utbildningar", resultatet redovisas i T1,T2 och VB

Handläggning av barnärenden - aktgranskning under våren 2024 med fokus handläggning av barn. Aktgranskningen genomförs av biståndshandläggarna utifrån mall framtagen av enhetschef och gruppleddare. Resultatet av granskningen redovisas i tertialrapport 1. Resultatet och identifierade utvecklingsområden används som underlag för innehåll på metodtid för att öka kunskapen om handläggningen av barn.

Rättssäker handläggning - aktgranskning under hösten 2024. Granskningen genomförs av biståndshandläggarna utifrån mall framtagen av enhetschef och gruppleddare. Aktgranskningsmallen innehåller frågor utifrån SOSFS 2014:5 Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om dokumentation. Resultatet dokumenteras i verksamhetsberättelse 2024. Kartläggning av enhetens rutiner. Kartläggningen genomförs med hjälp av enhetens kontaktsekreterare. Enhetschef följer upp att kartläggningen är gjord och planerar tillsammans med medarbetare fortsatt arbete. Resultatet redovisas i tertialrapport 1.

SIP – enhetschef följer upp vid APT under hösten att ny rutin för SIP är upprättad och att den är känd av alla medarbetare.

2. Aktgranskning under hösten 2024. Granskningen genomförs av biståndshandläggarna utifrån mall framtagen av enhetschef och gruppleddare. Aktgranskningsmallen innehåller frågor om huruvida det framkommer i utredningen om brukaren varit delaktig i utredningen bl.a. om brukarens egen syn på sitt behov framkommer. Resultatet dokumenteras i verksamhetsberättelse 2024.

Enkätundersökning till brukare, företrädare och anhöriga med fokus på handläggarnas bemötande och tillgänglighet. Utformning av enkäten samt planering av tillvägagångssätt redovisas i tertialrapport 1. Resultatet dokumenteras i verksamhetsberättelse 2024.

3. Aktgranskning under hösten 2024. Granskningen genomförs av biståndshandläggarna utifrån mall framtagen av enhetschef och gruppleddare. Aktgranskningsmallen innehåller frågor om beställningarnas tydlighet. Resultatet dokumenteras i verksamhetsberättelse 2024.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enhetens medarbetare deltar i konferens om boendestöd	2024-01-26	2024-05-31
Enhetens medarbetare deltar i workshop om handläggning av barnärenden	2024-01-26	2024-05-31
Enhetens SIP-ombud deltar i utbildning	2024-01-03	2024-04-30

## **KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning**

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring**

Nämndmål: 2.1.1 Kungsholmens verksamheter är energieffektiva och resurssmarta med låg påverkan på klimatet

#### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna samverkar och bedriver ett fortsatt systematiskt klimatarbete som ytterligare minskar onödig energi- och resursförbrukning.

Energianvändningen i verksamheternas dagliga arbete ska fortsatt effektiviseras. I samverkan med fastighetsägarna fortsätter energieffektiviseringsåtgärder i förvaltningens lokaler genom effektiviserad ventilation och uppvärmning samt utbyte till LED-belysning där så behövs med stöd av sökta klimatmedel. Arbetet med att kartlägga el-abonnemang och energiförbrukning fortsätter.

Användningen av plast och engångsmaterial ska fortsatt minska. I samband med kartläggning ska nu de engångs- och plastprodukter som inte är nödvändiga fasas ut, onödig användning av nödvändiga plast och engångsprodukter minska, flergångsalternativ framför engångsartiklar väljas, förbrukningsartiklar i andra material än plast väljas samt alla plastförpackningar återvinnas. Soppåsar av återvunnen plast ska användas.

Klimatbelastningen från livsmedel och måltider prioriteras fortsatt. Livsmedlens klimatpåverkan följs regelbundet upp, av varje verksamhet som köper in livsmedel, i systemet Hantera livs. Utbildningsinsatser fortsätter inom tema "Grön och klimatsmart mat", med fokus på inköp. Matsvinnsmätningar görs vår och höst i de verksamheter som hanterar mat. Statistik från upphandlade måltidsentreprenörer följs upp regelbundet. Allt matavfall som ändå uppstår ska återvinnas.

Stocket är förstahandsalternativ vid inköp av möbler och inventarier. Alla verksamheter ska återvinna sitt avfall i följande fraktioner: matavfall, plastförpackningar, pappers-, glas och metallförpackningar, pant, batterier, el-avfall, papper, tidningar och kartong. Rutiner för avyttrande av farligt avfall ska finnas och följas. Ett fördjupat arbete med att öka antalet återvinningsfraktioner inom förskolan kommer att pågå under året.

Arbetet kopplar till flera mål i Agenda 2030, som mål 7: Hållbar energi, mål 11: Hållbara städer, mål 12: Hållbar konsumtion och mål 13: Bekämpa klimatförändringarna.

### Förväntat resultat

Energiförbrukningen i nämndens lokaler minskar.  
Förbrukningen av plast- och engångsprodukter minskar.  
Flergångs- och returalternativ väljs i högre grad.  
Alla avfallsfraktioner återvinns i verksamheternas lokaler och återbruket ökar.  
Klimatbelastningen från livsmedel och måltider minskar.  
Andelen ekologiska livsmedel och måltider ökar.  
Verksamheternas matsvinn minskar och allt matavfall som ändå uppstår återvinns.  
Andelen återbrukat material som används i parkupprustningar och vid underhåll av parkmiljöer ökar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens medarbetare som har sin arbetsplats i kontorslokal arbetar utifrån checklistan för Hållbara kontor	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Enhetens arbete genomförs energieffektivt och resurssmart*

### Förväntat resultat

1. Enhetens medarbetare arbetar utifrån checklistan för Hållbara kontor

### Arbetsätt

1. Enhetens enhetschef, gruppleddare och medarbetare går igenom checklista för Hållbara kontor vid APT.

### Resursanvändning

1. Biståndshandläggare, kontaktsekreterare, administrativ assistent gruppleddare och enhetschef. Förvaltningens miljösamordnare.

### Uppföljning

1. Uppföljning av efterlevnad av checklista vid APT under december 2024.

## **KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar**

Nämndmål: 2.3.1 Kungsholmens verksamheter använder klimatsmarta och resurseffektiva resor och transporter

### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att Kungsholmens verksamheter och medarbetare använder klimatsmarta transportsätt såsom cykel, gång och kollektivtrafik vid leveranser, transporter och i tjänsteresor.

Klimatsmarta och miljöeffektiva leveranser och transporter efterfrågas vid beställning och upphandling. Cykelåkeri används i första hand där det är möjligt. Verksamheterna använder elcyklar för transport av matlådor. Elcyklar och elbilar finns att tillgå. Bilpooler används inom socialtjänstavdelningen. Digitala möten är ett förstahandsval vid möten på annan ort, och tåg är används i första hand vid tjänsteresor.

Samarbetet fortgår med drift- och anläggningsentreprenör i park för en effektivare logistik och för att minska transporter, samt för att inspirera till att använda fossilbränslefria maskiner och verktyg.

Arbetet med klimatsmarta och resurseffektiva resor och transporter kopplar till flera mål i Agenda 2030 så som mål 3: God hälsa, mål 11: Hållbara städer, mål 12: Hållbar konsumtion och mål 13: Bekämpa klimatförändringarna.

### **Förväntat resultat**

Verksamheternas transporter är klimatsmarta.

Cykel, gång och kollektivtrafik används i första hand vid tjänsteresor

Verksamheterna använder el-cyklar för transport av matlådor när det är möjligt.

Cykelåkeri används för transporter när det är möjligt.

Krav ställs på fossilfria transporter i all verksamhet för personer med funktionsnedsättning samt äldreomsorg, oavsett driftsform.

Digitala möten är ett förstahandsval vid möten på annan ort

Tjänsteresor sker med tåg när det är möjligt.

*Enhetsmål: Enhetens resor och transporter är klimatsmarta och effektiva*

### **Förväntat resultat**

1. Enheten väljer klimatsmarta och resurseffektiva transportalternativet vid resor i tjänsten

**Arbetsätt**

1. Medarbetare inom enheten reser i första hand kollektivt vid tjänsteresor. Vid längre sträckor väljer enheten att resa med tåg. Vid uppföljning på annan ort diskuteras lämpligt transportmedel i arbetsgruppen. Finns behov av resa med annat transportmedel fattas detta beslut av chef.

**Resursanvändning**

1. Biståndshandläggare, kontaktsekreterare, administrativ assistent, gruppledare och enhetschef. Förvaltningens miljösamordnare.

**Uppföljning**

1. Uppföljning av efterlevnad av rutinen görs i samband med APT under hösten 2024. Redovisas i verksamhetsberättelsen.

**KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla****KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd**

Nämndmål: 3.1.1 Nämndens ekonomi lägger grunden för en jämlik välfärd

**Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna bedrivs inom beslutad budgetram, med god kvalitet, en effektiv organisation utifrån uppdraget och utifrån kungsholmsbors behov.

Ekonomistyrningen är tydlig genom att den följer ansvarsnivåerna. Ekonomiuppföljningar genomförs månadsvis med stöd av ekonomicontroller och verksamheternas kostnader och kvalitet jämförs kontinuerligt. Vid ett befarat underskott vidtas åtgärder.

Lokalförsörjningen planeras utifrån en helhetssyn på nämndens totala behov och ekonomi. Underhåll sker löpande. Lokaler som kan samutnyttjas identifieras.

**Förväntat resultat**

God prognossäkerhet och en budget i balans.

Chefer vidtar åtgärder vid befarat underskott och genomför anpassningar inom budgetramen. En effektiv lokalplanering som bidrar till en stabil ekonomi och en välfungerande verksamhet.

*Enhetsmål: Enhetens ekonomi är långsiktigt hållbar*

### **Förväntat resultat**

1. Enheten har en budget i balans
2. Enhetens brukare beviljas insatser utifrån behov och dessa verkställs med kostnadsmedvetenhet

### **Arbetssätt**

1-2. Samtliga biståndshandläggare deltar varje vecka på gemensamma ärendedragningar tillsammans med gruppledare för att säkerställa likställiga beslut på ansökningar där beviljad insats motsvarar faktiskt behov. Biståndshandläggarna är kostnadsmedvetna i samband med beslutsfattande och verkställande av insatser och använder sig i första hand av utförare inom stadens LOV-an slutna verksamheter. Vid uppföljningen av beviljade insatser säkerställer biståndshandläggarna att brukaren får de insatser enheten beställt.

Enhetens administrativa assistent kontrollerar samtliga fakturor så att de överensstämmer med beställd och utförd insats och tar vid behov kontakt med utföraren för korrigerings av beloppet.

Enheten har en placeringsfil där alla insatser finns med och kostnaden är exakt beräknad per månad. Det bidrar till en säker kontroll av fakturor. Placeringsfilen ökar även medarbetarnas insyn i vad varje insats genererar för faktisk kostnad då den används vid individuella ärendegenomgångar tillsammans med gruppledare.

Den ekonomiska prognosen redovisas för medarbetarna på varje APT för att de ska ha en god kännedom om enhetens ekonomiska utveckling. Under året kommer enheten ha fokus på att öka kunskapen hos handläggarna om hur enhetens budgetarbete bedrivs. Detta sker genom att gruppledare i större utsträckning använder placeringsfilen vid ärendeavstämningar med handläggarna. Enheten kommer även att få en genomgång av budgettilldelningen inom verksamhetsområdet funktionsnedsättning av förvaltningens ekonomiavdelning.

### **Resursanvändning**

- 1-2. Biståndshandläggare, kontaktsekreterare, administratör, gruppledare och enhetschef. Ekonomicontroller.

### **Uppföljning**

1-2. Enhetschef, gruppledare och administrativa assistent har månadsvisa ekonomiuppföljningar med ekonomicontroller för att följa enhetens kostnader och föra en dialog kring vilka åtgärder som kan/bör vidtas för att uppnå en långsiktigt hållbar ekonomi. Kontroll av budgetföljsamhet ingår i följande forum på enheten: ärendedragningar, individuell ärendeavstämning, ledningsgruppsmöten samt ekonomiuppföljningar. Resultat redovisas i tertialrapporter och verksamhetsberättelser.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
-----------	------------	-----------



Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enhetens medarbetare deltar i information om tilldelningen av ekonomi inom verksamhetsområdet funktionsnedsättning	2024-01-28	2024-05-31

## **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med**

Nämndmål: 3.3.1 Kungsholmsborna har ett hållbart boende.

### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att ta krafttag mot och arbeta för stadens nollvision mot hemlöshet. Till grund ligger Stockholms stads program för att motverka hemlöshet 2020-2025.

Arbetet bedrivs utifrån Agenda 2030, mål 5 om jämställdhet, mål 10 om ojämlika villkor samt mål 11 om hållbara städer och samhällen.

För att minska den öppna hemlösheten samarbetar verksamheterna med stadens uppsökarteam. Uppsökarna arbetar motiverande för att den enskilde ska vilja ha kontakt med socialtjänsten. Tillhör den enskilde tillhör Kungsholmens stadsdelsförvaltning erbjuds individuellt anpassat stöd i syfte att nå en hållbar boendesituation. Utifrån individens behov beviljas individuellt anpassade insatser för att möjliggöra en hållbar lösning som långsiktigt leder till att den enskilde kan klara av ett eget boende.

Arbetet med att erbjuda stöd till vuxna och äldre i hemlöshet samt barnfamiljer (inklusive barnen) i osäkra boendeförhållanden fortgår. Långsiktiga boendelösningar prioriteras för att minska antalet hushåll i akut logi. Barnfamiljer ska inte placeras på hotell eller vandrarhem och barnrättsperspektivet ska råda i ärenden som berör barn. Samverkan med SHIS, bostadsvägledningen, bostadsbolag och interna verksamheter är viktig i det vräkningsförebyggande arbetet samt för att nå hållbara lösningar. Den interna samverkan ska fortsätta stärkas.

Behandlingsassistenter, äldreкураторer och äldrelots är viktiga insatser för att erbjuda vräkningsförebyggande stöd men även riktat stöd till enskilda i osäkra boendeförhållanden. Insatser ska bidra till att personer i hemlöshet kan hitta en väg tillbaka till eget fast boende samt för att kunna behålla boendet över tid. Information om stadens konsumentvägledare samt budget- och skuldrådgivare ges till personer som har eller riskerar att hamna i ekonomisk problematik.

Tröskeln för egen bostad ska sänkas för att fler ska ha möjlighet till en hållbar boendelösning och självständigt boende. Bostad först samt insatserna försöks- och träningslägenhet skapar förutsättningar för detta. Försöks- och träningslägenhet används också för de som bor på servicebostad och som bedöms klara ett mer självständigt boende.

Samhällsvägledningen erbjuder stöd till nyanlända i form av bostadsvägledning för att möjliggöra för målgruppen att bli självständig och på egen hand kunna söka hållbara boendelösningar.

Fastighetsägare Micasa har genomfört besiktningar av kvarteret Trossen, där Alströmerhemmets vård- och omsorgsboende och Fridhemmets servicehus ingår. Besiktningarna har påvisat omfattande renoveringsbehov av fastigheten.

### **Förväntat resultat**

Barnfamiljer i osäkra boendeförhållanden har en planering mot varaktigt boende  
Vuxna som är eller riskerar att hamna i hemlöshet får stöd till hållbara boendelösningar  
Användningen av akut logi minskar (jmf 2023)  
Avhysningar förhindras genom vräkningsförebyggande arbete  
Arbetsätt för att erbjuda försöks- och träningslägenhet till personer som bedöms klarar ett självständigt boende utvecklas  
Samverkan kring det vräkningsförebyggande arbetet fortsätter stärkas

*Enhetsmål: Enhetens brukare har ett hållbart boende*

### **Förväntat resultat**

1. Enheten kartlägger alla beslut om boenden för att undersöka möjligheten för brukare att komma vidare i boendekedjan
2. Enheten deltar i den förvaltningsövergripande samverkansgruppen för att förebygga vräkningar

### **Arbetsätt**

1. Under 2023 påbörjades en kartläggning av alla boendebeslut som finns på enheten, kartläggningen ska slutföras under 2024. Målsättningen med kartläggningen är att undersöka om det finns personer som idag är beviljade boenden från enheten som skulle kunna gå vidare i boendekedjan. Det skulle kunna vara personer som bor på gruppboende enligt LSS som är så pass självständiga att de skulle klara att bo på en servicebostad. Eller personer som bor i servicebostad och inte har ett omfattande hjälpbehov, dessa skulle enheten kunna bevilja försöks- eller träningslägenhet. Vidare arbetsätt efter kartläggningen presenteras i tertiärrapport ett eller två.
2. Enheten deltar i den förvaltningsövergripande samverkansgruppen för att förebygga vräkningar. Gruppen består bland annat av enhetschef och eller gruppleddare/biträdande enhetschefer inom vuxnenheten, äldreomsorgen, familjeenheten, försörjningsstöd, bosamordnare och äldrekuratorer.

## Resursanvändning




1-2- Biståndshandläggare, gruppleddare och enhetschef. Bosamordnare.

## Uppföljning

1. Kartläggningen görs genom att respektive handläggare undersöker vilka brukare som eventuellt skulle kunna gå vidare i boendekedjan utifrån brukarens behov. Gruppleddare samlar in information och sammanställer för hela enheten. Resultat redovisas i tertialrapport ett eller två.

2. Enhetschef informerar om förvaltningens vräkningsförebyggande arbete vid närmaste APT efter deltagande på möte. Redovisning av antal genomförda möten återges i verksamhetsberättelsen.

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	83	83	År
 Sjukfrånvaro	3 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14	2 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial

Nämndmål: 3.4.1 Förvaltningen är en attraktiv arbetsgivare där chefer och medarbetare har möjlighet att utvecklas utifrån verksamhetens behov och tillsammans skapar en hälsosam arbetsmiljö

## Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete med fokus på att det förebyggande och främjande arbetet med friskfaktorer, rehabilitering samt hot, våld och otillåten påverkan.

Under 2024 kommer stadens nya modul om systematiskt arbetsmiljöarbetet i ledningssystemet ILS att implementeras, vilket förväntas öka möjligheterna för chefer att följa upp sitt arbetsmiljöarbete och bidra till en högre kvalitet. Under året kommer medarbetares och chefers organisatoriska- och sociala arbetsmiljön att undersökas och vid behov vidtas åtgärder.

Ett aktivt arbete med strategisk kompetensförsörjning bedrivs enligt stadens kompetensförsörjningsprocess och metoden kompetensbaserad rekrytering används. Chefer

erbjuds ledarutvecklings- och kompetenshöjande insatser med syfte att stärka cheferna i sin ledarroll.

Inom äldreomsorgen kommer arbetet med implementering av kompetensstegar att påbörjas och arbetet med skyddad titel för undersköterskor fortsätter. Inom socialtjänsten fortsätter satsningen på aktivt medarbetarskap och att uppnå en gemensam titulatur inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning. Vidare ska avdelningen se över organisationen på två enheter till följd av ett utökat uppdrag och förändring av målgrupper, då detta påverkar arbetsmiljön och ett rimligt antal medarbetare per chef.

Nämnden strävar efter att erbjuda heltidsanställning vid nyanställning och de medarbetare som önskar utökad sysselsättningsgrad erbjuds att gå upp i tid i de fall där det är möjligt.

Inom ramen för Agenda 2030 kopplar förvaltningen arbetet framför allt till:

Mål 3 - Hälsa och välbefinnande

Mål 5 - Jämställdhet

Mål 8 - Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

### Förväntat resultat

Medarbetare har en god arbetsmiljö som är fri från diskriminering, kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier samt repressalier.

Hot, våld och otillåten påverkan förebyggs och chefer och medarbetare som drabbas får stöd.

All rekrytering sker kompetensbaserat.

Medarbetare kan rekommendera sin arbetsplats till andra.

Sjukfrånvaron och personalomsättningen är på en sund nivå.

Kvalitén i det systematiska arbetsmiljöarbetet ökar.

Andel medarbetare som erbjudits ökad sysselsättningsgrad och heltidsanställning ökar.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
Andel medarbetare inom socialtjänsten som kan rekommendera sin arbetsplats	80 %		År
Andel medarbetare som vet var de ska vända sig om hen upplever sig utsatt för diskriminering, kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier	100 %		År
Ledarskapsindex	87		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Fortsätta arbetet med aktivt medarbetarskap inom socialtjänsten genom utbildningsinsatser och att höja medarbetares kunskap om avdelningens verksamheter.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Enhetens chefer och medarbetare bidrar till verksamhetens utveckling samt till en god arbetsmiljö*

### **Förväntat resultat**

1. Medarbetare, gruppledare och enhetschef har kunskap om aktivt medarbetarskap
2. AMI ökar (i jämförelse med 2023)

### **Arbetsätt**

1-2. Enhetens medarbetare tar ansvar för sin utveckling genom att komma med förslag på kompetensutveckling för att utvecklas i sin handläggarroll på enheten. Det kan vara behov av ökade kunskaper kring en specifik insats, funktionsnedsättning eller annan social problematik. Medarbetare tar ansvar på enheten genom att lyfta frågor, synpunkter och förslag angående arbetsmiljön med chef. Medarbetarna informerar chef om deras behov av stöd. Veckovisa ärendedragningar, regelbundna ärendeavstämningar och metodtid bidrar till kollegialt lärande, vilket i sin tur leder till biståndshandläggarnas individuella utveckling av sin yrkesroll.

Gruppledare har en gång per månad möte med respektive handläggare för att gemensamt gå igenom deras ärenden samt arbetsbelastning. Vid detta möte får handläggaren tillfälle att prata om hur hen ligger till samt hur den kommande månadens arbete ska läggas upp. Vid behov kan gruppledare ge handläggaren stöd i hur arbetet ska prioriteras samt vilka eventuella åtgärder som ska vidtas om arbetsbelastningen visar sig vara för hög.

En gång per kvartal hålls individuella arbetsmiljöavstämningar med enhetschef. Vid dessa tillfällen diskuteras arbetsbelastning samt den fysiska och sociala arbetsmiljön. Avstämningar med administrativa assistenten och kontaktsekreterare sker månadsvis med enhetschef.

Enhetens medarbetare deltar i extern handledning varje månad. Syftet med handledningen är att ge medarbetare möjlighet till reflektion och diskussioner gällande ärenden och få stöd och tips från en extern part. Handledningen bidrar även till att öka samhörigheten i gruppen.

Enhetens medarbetare använder sig av IA (incidentrapporteringssystem) vid eventuella olyckor, tillbud och riskobservationer. Vid en IA anmälan utreds och hanteras händelsen av enhetschef.

Enheten kommer under året att fortsätta arbeta med Aktivt medarbetarskap. Det är ett utbildningsmaterial som kommer presenteras på APT under året. Materialet utgår från olika teman och innehåller en film samt diskussionsfrågor. Enheten kommer även att använda sig av boken "En liten bok om medarbetarskap" som alla medarbetare kommer att få. Enheten kommer att arbeta med valda delar av boken och föra diskussion om innehållet vid APT.

Enhetschefen kallar till ESG som är en del av Kungsholmens lokala samverkansöverenskommelse och samverkanssystem och utgör även en skyddskommitté.

Under året ska enhetens medarbetare, gruppledare och enhetschef öka kunskapen om övriga verksamheter inom förvaltningen. Detta genom att exempelvis delta på andra enheters ärendedragningar eller att "skugga en kollega". Enhetens medarbetare får information om att "skugga en kollega" vid APT i februari för att kunna planera in eventuella "skuggningar" under året.

### Resursanvändning

1-2. Biståndshandläggare, kontaktsekreterare, administrativ assistent, gruppledare och enhetschef.

Förvaltningens HR-avdelning. Förvaltningens samt enhetens årshjul för arbetsmiljöarbete. Portalen för övningar om aktivt medarbetarskap. En liten bok om medarbetarskap.

### Uppföljning

1-2. Ärendeavstämning en gång per månad med gruppledare. Gruppledare påtalar för enhetschef om bedömningen är att handläggare behöver stöd utifrån arbetsbelastning. Resultatet redovisas löpande i tertialrapporter.

Arbetsmiljöuppföljning tre gånger per år med enhetschef, två gånger under våren samt en gång under hösten (fjärde uppföljningen görs i samband med medarbetarsamtal). Resultatet redovisas löpande i tertialrapporter. Uppföljning av arbetet med aktivt medarbetarskap kommer att göras i samband med arbetsmiljöuppföljning under hösten.

Enkät utifrån arbetsmiljö och arbetsbelastning genomförs under hösten 2024. Resultatet redovisas i verksamhetsberättelsen för 2024.

Medarbetarenkäten som genomförs i februari 2024, resultatet samt handlingsplan utifrån resultatet redovisas i tertialrapport 2.

Löpande hantering av inkomna IA-rapporteringar. Redovisas löpande i tertialrapporter samt verksamhetsberättelse.

Uppföljning av arbetet med aktivt medarbetarskap görs i samband med individuell arbetsmiljöavstämning under hösten 2024. Resultatet redovisas i verksamhetsberättelsen.

Uppföljning av arbetet med aktivt medarbetarskap kommer att göras i

Enhetens medarbetare stämmer av med chef om intresse av att "skugga en kollega" finns. Efter genomförd "skuggning" följer enhetschef upp hur det gått och medarbetaren delger resten av gruppen hur upplevelsen var. Resultat redovisas löpande i tertialrapporter och verksamhetsberättelse.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheten genomför övningar kring aktivt medarbetarskap vid APT	2024-01-28	2024-12-31



Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enhetens chef, gruppleddare och medarbetare deltar i halvdag med temat "Mytodrama – aktivt medarbetarskap"	2024-01-28	2024-04-30

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

Nämndmål: 3.5.1 Nämndens verksamheter har en hög beredskap och god handlingsförmåga

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att bedriva ett systematiskt säkerhetsarbete som leder till att verksamheterna har en hög beredskap och kan hantera händelser genom hela hotskalan. Arbetet sker utifrån Stockholms stads program för säkerhet.

Under året genomförs en ny risk- och sårbarhetsanalys med fokus på bland annat skyfall och värmeböljor. Under året ska även krisledningsplanen uppdateras och krisstödet anpassas utifrån stadens tillämpningsanvisning. Tre utsedda trygghetspunkter finns, varav två i samverkan med Västermalms församling. Organisationen för trygghetspunkterna ska genomföra en övning under året.

Aktiv avtalsuppföljning ska genomföras vilket främjar en sund konkurrens mellan seriösa företag. Förvaltningen kommer under året att förtydliga arbetet med uppföljning av avtal genom att se över ansvar, rutiner och kontroller.

Det strukturerade och systematiska informationssäkerhetsarbete fortgår. Prioriterat under året är att implementera den lokala anvisningen för informationssäkerhet samt fortsätta arbetet med informationsklassningar.

Arbetet bidrar till mål 11, hållbara samhällen i Agenda 2030 genom att bygga upp en robusthet och stärka förmågan att hantera samhällsviktig verksamhet vid en allvarlig händelse.

### Förväntat resultat

Risk- och sårbarhetsanalyser genomförs i alla verksamheter.

Åtgärder för att hantera negativa effekter till följd av skyfall och värmeböljor identifieras.

Förvaltningen har uthållighet och förmåga att hantera kärnuppdrag och krisberedskapsuppdrag vid allvarlig händelse.

Information om trygghetspunkterna når alla hushåll inom stadsdelsområdet.

Avtalsuppföljning säkerställer en god kvalitet och eventuella oegentligheter upptäcks.

Medarbetare har god kunskap om informationssäkerhet och kraven på skydd av information är säkerställd.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska utveckla strukturen för avtalsuppföljning genom att bland annat förtydliga roller och ansvar.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Enheten har hög beredskap*

### Förväntat resultat

1. Enheten har en uppdaterad risk- och sårbarhetsanalys
2. Alla medarbetare inom enheten har kännedom om riktlinjer för informationssäkerhetsarbete

### Arbetsätt

1. Enhetens risk- och sårbarhetsanalys uppdateras under 2024, enhetens medarbetare får information vid APT.
2. Alla medarbetare genomför den grundläggande utbildningen i informationssäkerhet samt dataskydd.

### Resursanvändning

Biståndshandläggare, kontaktsekreterare, administrativ assistent, gruppleddare och enhetschef. Förvaltningens säkerhetssamordnare, förvaltningens informationssäkerhetsansvarig. E-utbildning om informationssäkerhet.

### Uppföljning

1. Enhetschef reviderar enhetens risk- och sårbarhetsanalys och presenterar för medarbetare vid APT under året, redovisas i verksamhetsberättelsen.
2. Alla medarbetare informerar enhetschef när utbildning om informationssäkerhet är genomförd, redovisas i verksamhetsberättelsen.

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt**

Nämndmål: 3.7.1 Kungsholmens stadsdelsområde är jämställt, öppet och demokratiskt

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att arbeta för att alla verksamheter lever upp till mänskliga rättigheter och är fria från diskriminering kungsholmsbors synpunkter och förslag tas tillvara samt genom att vidareutveckla arbetet med jämställdhet, jämlikhet, nationella minoriteter, funktionshinderperspektivet och barnrättsperspektivet.

Barnrättsperspektivet och det enskilda barnets delaktighet är centralt i verksamheter där barn berörs. I syfte att öka barnets delaktighet och handlingsutrymme ska BRA-samtal (Barns rätt som anhöriga) erbjudas till barn som har anhöriga med beroendeproblematik och/eller någon



form av funktionsnedsättning. Barnets delaktighet förstärks också genom möjligheten att lämna synpunkter och klagomål i en framtagen blankett specifikt för barn och unga.

För att arbeta systematisk med de mänskliga rättigheterna och Agenda 2030 har en organisationsöverskridande arbetsgrupp bildats, som ska följa upp verksamheternas arbete med kartläggning och analys och se vilka perspektiv som behöver utvecklas och vilka som behöver knytas an till arbetet med den bärande principen om att ingen ska lämnas utanför.

Arbetet med att nå klimat- och miljömålen sker systematiskt inom alla verksamheter. En viktig målgrupp som identifierats i relation till miljö och klimat är barn och unga, som tar upp mer gifter i förhållande till kroppsvikt än vuxna vilket kan påverka deras fysiska utveckling negativt. Många barn och unga har också klimatångest och är den nästa generation som ska ta över och leva med konsekvenserna av klimatförändringarna. I det nya miljöprogrammet som väntas bli klart under våren 2024 ingår klimaträttvisa som en aktiv del. Kungsholmen ingår som en av sex stadsdelar i en EU-ansökan, som staden har skickat in för projektet SCALE Stockholm, där staden ska utveckla fem lokala omställningsarenor till 2030. Viable Cities, som är en del av myndigheten Vinnova, har godkänt stadens projektansökan för en ettårig förstudie inför projektet SCALE som innehåller bl a inventering av lokala källor till växthusgasutsläpp och klimatpåverkan samt folkhälsofrågor, och en kartläggning av lokala aktiva nätverk/organisationer/föreningar samt lokala näringslivet inom vårt stadsdelsområde. Arbetet kommer främst att genomföras av KTH, Karolinska institutet och Sweco.

Tryggheten i stadsdelsområden utvecklas i samverkan och beredskapen inom verksamheterna stärks. Trygghetsvandringar initieras där det finns behov och kungsholmsbors och besökares synpunkter tas omhand och medborgarförslag utreds.

Delaktighet, inkludering och dialog med de verksamheterna är till för som invånare, nämndens råd, förenings- och näringsliv är viktigt. Dialogen bidrar till kvalitetsutveckling. Verksamheterna uppmuntras till att utveckla resultat- och medborgardialoger och vara aktiva i olika sociala kanaler.

Nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur ska främjas, genom att bland annat uppmärksamma nationella minoriteters nationaldagar eller högtider inom äldreomsorgens enheter enligt Agenda 2023 mål 10, minskad ojämlikhet. Nationella minoriteter bjuds in till samverkan för att erbjuda informationsutbyte och möjlighet till inflytande i frågor som rör deras rättigheter.

Arbetet med ständiga förbättringar, innovationer och digitalisering utgår från Stockholms stads Kvalitetsprogram. I syfte att vidareutveckla arbetet med innovationer ska samtliga enheter i tertialrapport 1 beskriva en eller flera utmaningar som enheten står inför. Kvalitetsgruppen sammanställer och identifierar vilka utmaningar som ska prövas i innovationsprocessen som utgår från modellen design thinking. Under året ska också kunskapen om innovation öka för att skapa förutsättningar för verksamheter att initiera och driva innovationsprocesser.

## Förväntat resultat

Relevanta beslutsunderlag innehåller analyser utifrån barnrättsperspektiv, jämställdhet och tillgänglighet

Rådets synpunkter och förslag uppmärksammas och tas tillvara

Det strategiska arbetet med Agenda 2030 utvecklas

Synpunkter tas om hand och bidrar till kvalitetsutveckling

Brukar- och medborgardialoger genomförs i alla verksamheter

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
Antal barn, som har anhörig med beroendeproblematik eller funktionsnedsättning, som erbjudits BRA-samtal .	2		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens enheter beskriver i tertialrapport 1 en eller flera utmaningar som enheten står inför.	2024-01-01	2024-04-30
Socialtjänstavdelningens myndighetsutövande verksamheter upprättar rutiner för BRA-samtal.	2024-01-01	2024-04-30
Socialtjänstens verksamheter arbetar med utveckling av barnrättsperspektivet utifrån sina utvecklingsplaner.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Enheten bidrar till öppenhet, jämställdhet och demokrati*

## Förväntat resultat

1. Barnrättsperspektivet beaktas i utredningar som rör insatser som riktar sig till barnet
2. Insatsen boendestöd undersöks ur ett jämställdhetsperspektiv

## Arbetsätt

1. Barn och unga görs delaktiga genom hela utredningsprocessen. Möten och samtal utformas utifrån barnet. Barn och unga får information om vad en utredning är och vad olika möten ska handla om.
2. Insatsen boendestöd undersöks ur ett jämställdhetsperspektiv. Under sommaren 2024 görs en analys av beviljade timmar av insatsen boendestöd mellan män och kvinnor. Underlaget som ska användas är enhetens placeringsfil. Resultatet redovisas i tertialrapport 2.

## Resursanvändning

- 1-2. Biståndshandläggare, kontaktsekreterare, administrativ assistent, gruppleddare och enhetschef. Enhetens barnombud. Förvaltningens barnrättssamordnare. Enhetens placeringsfil.



## Uppföljning

1. Biståndshandläggarna fyller individuellt i en statistikfil från socialförvaltningen efter alla färdigställda utredningar avseende barn. Enhetschef läser av filen och redovisar resultatet i tertialrapporter och verksamhetsberättelse.

2. Enhetschef följer upp att jämställdhetsanalys är gjord vid APT under hösten 2024.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enhetens medarbetare genomgår utbildning i BRA-samtal	2024-01-28	2024-04-30

## Redovisning av ekonomi

### Resursanvändning

#### Budget 2024

	VP
Intäkter	2 200
Kostnader	-227 100
Netto	-224 900

## Övrigt

### Kvalitet

#### Brukardialog - Brukarens fokus och bemötande

För att öka dialogen med brukarna ska enheten genomföra en enkätstudie under året likt den som vuxenenheten använt tidigare. Fokus på frågorna kommer att vara bemötande och tillgänglighet. Enheten vill undersöka hur brukare, företrädare och anhöriga upplever biståndshandläggarnas bemötande. Vidare införde enheten ”En väg in” under våren 2023, nu när det gått ett år vill enheten undersöka hur brukarna upplever att det är att få kontakt med handläggare på enheten. Hur enkäten ska utformas och vilken av enhetens målgrupper den ska riktas till ska tas fram till tertialrapport 1.

#### Systematiskt kvalitetsarbete

Enheten ska under året utveckla det systematiska kvalitetsarbetet. En del i arbetet är att göra en översyn av alla rutiner som finns på enheten. Detta för att kunna identifiera vilka som är relevanta eller ej samt identifiera om någon rutin saknas. Nästa steg är att revidera de befintliga rutinerna och sedan säkerställa att de är kända av alla medarbetare. Enhetens

kontaktsekreterare/färdtjänsthandläggare har fått i uppdrag att kartlägga alla befintliga rutiner under våren 2024. Revidering av rutiner kommer sedan att ske tillsammans med biståndshandläggare, gruppleddare och/eller enhetschef.

Enheten har ett övergripande årshjul kopplat till APT som rymmer allt enheten särskilt ska fokusera på under året. Vidare har enheten även ett metodårshjul (uppgifterna i metodårshjulet finns även i det övergripande årshjulet, dock mer sammanfattat). I enhetens metodårshjul finns de teman och områden enheten särskilt ska utveckla under året. Innehållet i årshjulet är framtaget tillsammans med medarbetarna och speglar utvecklingsområden som framkommit under 2023. Metodårshjulet är helt integrerat med verksamhetsplanen, detta för att skapa en tydlighet för handläggarna om vad enheten ska arbeta med under året. Enhetens medarbetare ansvarar för metoddagen tillsammans med gruppleddare. Relevanta gäster eller samverkanspartners bjuds in vid behov.

Enhetens genomför egenkontroller på olika nivåer i verksamheten. På individnivå sker kontrollerna vid ärendedragning där ärenden dras för att öka rättssäkerheten och för att nå samstämmighet i gruppen. På gruppnivå har enhetens medarbetare ärendehandling. Vidare genomförs aktgranskningar två gånger per år, en under våren och en under hösten. Förutom att säkerställa korrekt dokumentation enligt SOSFS 2014:5 så undersöks också särskilda teman utifrån årets fokusområden. Under 2024 är det; handläggning av barn, beställningar, brukares delaktighet och att ställa frågor om våld. Aktgranskningarna genomförs genom kollegial granskning där handläggarna granskar varandras akter. Resultatet analyseras vid metoddagen och/eller APT.

#### Synpunkter och klagomål

Enheten har en rutin för hur synpunkter och klagomål ska hanteras. Under 2023 hade enheten få inkomna synpunkter och klagomål. Bedömningen är att det finns en underrapportering och att enheten behöver utveckla arbetssätt kring alla delar i synpunkts- och klagomåls hanteringen. Det handlar om att informera brukare, företrädare och anhöriga om hur de går tillväga för att lämna synpunkter och klagomål, hur enheten hanterar de klagomål som kommer in samt hur statistik ska föras. Under året ska rutinen för synpunkter och klagomålshanteringen revideras och åter implementeras i arbetsgruppen.

#### Avvikelse och lex Sarah

Medarbetare uppmanas till att synliggöra eventuella brister i verksamheten i syfte att utveckla verksamheten till det bättre. Lex Sarah och avvikelshantering går igenom på APT under året och i samband med detta revideras rutinerna tillsammans med enhetens medarbetare.

**Handläggare**  
Katarina Eriksson

Telefon: 0761208838

**Till**  
Enheten för prevention och  
familjebehandling

## **Verksamhetsplan 2024 för Enheten för prevention och familjebehandling**

### **Förslag till beslut**

## Innehållsförteckning

<b>Inledning .....</b>	<b>3</b>
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden .....	4
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 Alla barn och ungdomar ska ges möjlighet till jämlika uppväxtvillkor och trygghet samt en rik fritid.....	4
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst .....	7
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning.....	17
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring .....	17
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholms hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer.....	19
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla .....	21
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd .....	21
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb .....	22
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden .....	25
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser .....	27
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt .....	31
<b>Redovisning av ekonomi .....</b>	<b>33</b>
Resursanvändning .....	33
Budget 2024 .....	34
<b>Övrigt.....</b>	<b>34</b>

## Inledning

### Enhetens uppdrag

Enheten för prevention och familjebehandlings uppdrag är att bidra till en gynnsam utveckling för barn och unga på Kungsholmen genom att stärka föräldrar i sitt föräldraskap samt att verka för att Kungsholmen är en trygg plats. Enheten har även som uppdrag att erbjuda attraktiva, trygga och jämställda fritidsaktiviteter i syfte att stärka ungdomar och främja demokrati och jämställdhet.

### Organisationsbeskrivning

Enheten består av en enhetschef, tre fältassistenter, fyra familjebehandlare, en familjebehandlare med uppdrag att driva det familjecentrerade arbetet, tre familjebehandlare med uppdrag att arbeta med skolfrånvaro och en preventions- och trygghetssamordnare. Fritidsgården Kuggen bemannas med visstidsanställda.

### Utvecklingsområden 2024

Enheten har ett nytt enhetsmål där det finns ett uppdrag att arbeta med barn och unga med kriminell livsstil eller barn som är på väg in i sådan livsstil. Detta görs genom förebyggande insatser i effektiva samverkansforum, förebyggande program på Kungsholmens fritidsgård samt föräldrastödsprogrammet ”På rätt väg”.

De senaste åren har preventions- och trygghetssamordnarens uppdrag utvecklats och mer fokus läggs på det trygghetsskapande arbetet, detta då trygghet är ett centralt arbete även kopplat till prevention. Under 2024 kommer tjänsten att delas upp i två uppdrag, preventionsamordning samt trygghetssamordning. Organisationsförändringen beror på det ökade behovet av trygghetsskapande arbete.

Enheten har haft en ökning i antalet beviljade familjebehandlingsärenden. Enheten ser att denna trend håller i sig och att behovet av familjebehandling fortsatt kommer vara stort. På grund av detta ser enheten ett behov av att skapa behandlingsformer som möjliggör mer effektiva och/eller kortare behandlingstider, detta för att skapa ett snabbare utflöde. Enheten fortsätter arbetet tillsammans med en handledare att ta fram en metod för snabbare och effektivare familjebehandling anpassat efter Kungsholmens invånares behov.

### Ledarskapsidé

Ledarskapet inom socialtjänstavdelningen präglas av ett utvecklande och modigt ledarskap med verksamhetens kvalitet i fokus. Avdelningens chefer har helhetssyn och främjar ett aktivt medarbetarskap genom delaktighet.

Enhetschefens ledarskap präglas av samverkan och dialog samt genomsyras av ett coachande förhållningssätt. Enhetschefen har en hög tillgänglighet och genom deltagande i kontinuerliga behandlingskonferenser för familjebehandlarna och preventionskonferens där fältassistenter, preventions- och trygghetssamordnare, skolsociolog och föräldrarådgivare ingår, är enhetschef ständigt uppdaterad och närvarande.

Alla enskilda medarbetare ska utvecklas genom kompetensförsörjning och på så vis uppnå

enhetens mål med bästa möjliga kvalitet. Det är enhetschefens uppgift att försäkra att medarbetarna har möjlighet till detta och att bra förutsättningar finns. Alla medarbetare på enheten är delaktiga i hur enhetens mål ska uppnås. På så vis främjas innovation, engagemang och arbetsmiljö.

## **KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden**

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 Alla barn och ungdomar ska ges möjlighet till jämlika uppväxtvillkor och trygghet samt en rik fritid**

Nämndmål: 1.1.1 Alla barn och unga på Kungsholmen erbjuds meningsfulla fritidssysselsättningar

#### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att skapa förutsättningar för att barn och unga som växer upp på Kungsholmen har tillgång till meningsfulla fritidssysselsättningar. Parklekarna och fritidsgårdarna är trygga, jämlika och jämställda vilket innebär att alla barn och unga kan ta del av meningsfulla fritidssysselsättningar. Utifrån mål 5, jämställdhet, och mål 10, minskad ojämlikhet, i Agenda 2030 ska fritidsgårdarna följa upp sina verksamheter på ett sätt som möjliggör analyser gällande skillnader i kön, könsöverskridande identitet eller uttryck och funktionsnedsättning. Detta för att öka jämlikheten och nå grupper som idag inte besöker verksamheterna. Fritidsgårdarna inom stadsdelsnämndsområdet utvecklas i enlighet med Stockholms stads strategi för fritids- och ungdomsgårdar.

Barn och unga på Kungsholmen får genom parklekar och fritidsgårdar kunskaper som gör dem redo att möta vuxenvärlden och de ges möjligheter att utvecklas efter sina egna förutsättningar. En meningsfull fritid främjar långsiktig hälsa, lärande och sociala förmågor. Verksamheterna har ett tydligt barnrättsperspektiv och barn och unga har möjlighet att påverka sin fritidsverksamhet och uppmuntras att bidra till aktiviteter. Parkleken erbjuder barn och unga pedagogiska och lekfulla miljöer.

Arbetet med hur fritidsgårdarna ska utvecklas och samordnas kommer att fortsätta under 2024. För att barn och unga på Kungsholmen ska erbjudas möjlighet att låna sport- och fritidsutrustning för att prova på olika aktiviteter, ska införandet av ett fritidsbibliotek ses över.

#### **Förväntat resultat**

Barn och unga som besöker fritidsgårdarna och är nöjda med de aktiviteter som erbjuds ökar (jmf 2023)

Parklekarna erbjuder aktiviteter med fokus på utevistelse och rörelse

Öppna förskolan erbjuder små barn en stimulerad pedagogisk gruppverksamhet i nära



samarbete med vårdnadshavare.

### Barn på Kungsholmen erbjuds kolloverksamhet

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
Barn och unga som besöker fritidsgården Kuggen upplever sig vara trygga	95 %		År
Barn och unga som besöker fritidsgården Kuggen är nöjda med utbudet av aktiviteter som erbjuds.	85 %		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska se över organisering av fritidsbibliotek	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Kungsholmens fritidsaktiviteter är attraktiva, trygga och jämställda för alla barn och ungdomar*

#### Förväntat resultat

Fritidsgårdarna upplevs som en trygg plats (målvärde 95%).

Fritidsgårdarna har en jämnare könsfördelning bland besökarna.

Enhetens fritidsutbud är varierade och tillgängliga efter alla barns behov och förutsättningar.

#### Arbetsätt

Fritidsgårdarna upplevs som en trygg plats (målvärde 95%).

Enheten erbjuder fritidsverksamhet som upplevs trygg och säker för barn och unga som deltar på Kungsholmens fritidsgårdar.

Enheten arbetar aktivt med en fritid fri från våld. Personal som arbetar på fritidsgården är väl insatt i rutinerna för hot och våld och agerar enligt handlingsplanen om någon typ av våld eller kränkning uppstår.

Enheten fritidsgård drivs av timvikarier och vikariepoolen består av personal som är stabil och erfaren. I syfte att främja och säkra en trygg miljö för barnen anpassas personaltätheten på fritidsgården utifrån rådande situation för att på så vis kunna stävja eventuell oro och otrygghet bland gårdens besökare.

Implementering och införandet av gårdskort kommer att fortsätta under 2024 för att öka tryggheten och säkerheten för barnen.

Fritidsgårdarna har en jämnare könsfördelning bland besökarna. Enheten följer noggrant könsfördelningen på fritidsgården genom insamling av statistik och utvärdering. Vid behov kommer enheten att behöva forma olika grupper för jämnare könsfördelningen, genom att t.ex. anordna tjejkvällar och dylikt.

Personalgruppen ska i den mån det är möjligt ha en jämn könsfördelning.

Enhetens fritidsutbud är varierade och tillgängliga efter alla barns behov och förutsättningar.

För att fritidsaktiviteterna skall vara tillgängliga för alla barn och ungdomar är dessa

kostnadsfria.

Lokaler är tillgänglighetsanpassade. För att främja rörelse och social gemenskap anordnas regelbundet sportaktiviteter av olika slag.

För att enheten ska kunna arbeta utifrån till Stockholms stads strategi för fritids- och ungdomsgårdar genomgår verksamheten en organisationsöversyn av fritidsverksamheten.

Stadsdelens fritidsgård Kuggen är öppen för alla barn mellan åk. 6 och åk. 9. Enheten driver även HBTQIA+ fritidsgården Lili, där arbetssättet är baserat på Egaliomodellen. Det är en metod med syfte att motverka psykisk ohälsa och bryta socialt utanförskap hos målgruppen. Fritidsgården Tre liljor, för barn med funktionsvariation, drivs av Norra Innerstaden och Kungsholmen.

Fritidsaktiviteterna som erbjuds varierar och anpassas med syfte att nå ut till prioriterade grupper så som flickor, personer med funktionsvariation samt personer som identifierar sig som HBTQIA+. Dessa aktiviteter tas fram i samråd med respektive målgrupp.

### **Resursanvändning**

Fritidsgårdspersonal sörjer för fritidsgårdsaktiviteter för Kuggen på paviljongerna vid Rålambshovsskolan. Fältassistenter bemannar tillsammans med Norrmalms och Östermalms fältassistenter HBTQIA-fritidsgården Lili.

Preventionssamordnare följer upp brukarundersökningar samt bidrar med omvärldsbevakning, metodstöd och informationsspridning om fritidsaktiviteterna.

### **Uppföljning**

Fritidsgårdarna upplevs som en trygg plats (målvärde 95%).

Följs upp i brukarundersökning (enkät) på Kuggen under september månad, resultatet och redovisas i VB

Fritidsgårdarna har en jämnare könsfördelning bland besökarna.

Följs upp genom statistik varje månad och redovisas T1, T2, och VB. Statistik kommer från personal Kuggen.

Enhetens fritidsutbud är varierade och tillgängliga efter alla barns behov och förutsättningar. Utbud av aktiviteter, barns delaktighet och nöjdhet följs upp i brukarenkäter som genomförs under hösten och redovisas i VB.

### **Utveckling**

Kuggens fritidsgård har en majoritet av besökare som identifierar sig som pojkar (60 %).

Enhetens utmaning och utvecklingsområden ligger således på att uppnå en jämnare könsfördelning bland barnen som besöker fritidsgården.

**KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst**

Nämndmål: 1.3.1 Barn och unga som riskerar att utvecklas ogynnsamt får det skydd och stöd som de behöver

**Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom en strukturerad och systematisk samverkan inom stadsdelen med socialtjänst, förskola, skola och fritidsverksamhet, samt genom extern samverkan med polis och Region Stockholm.

Samverkan sker på individ-, grupp- och organisationsnivå och leder till att barn och unga i riskzon identifieras tidigt och får det stöd de behöver. Arbetet sker på olika sätt enligt mål 4, god utbildning för alla, mål 5, jämställdhet, och mål 10, minskad ojämlikhet, i Agenda 2030. Goda skolresultat är en skyddsfaktor för barn och unga och arbetet ska fortgå för att särskilt följa skolresultat för de barn och unga som är aktuella för en barnavårdsutredning eller är placerade i samhällets vård. Placerade barn och unga har ofta en sämre hälsa och uppföljningen kring fysisk och psykisk hälsa samt tandhälsa fortsätter att utvecklas. Ett särskilt fokus kommer att ligga på att säkerställa delaktighet för alla barn utifrån deras ålder och mognad samt säkerställa barnperspektivet och barnrättsperspektivet i verksamheterna.

Det förebyggande och kunskapsbaserade arbetet för att erbjuda tidigt stöd och insatser till barn, unga och deras föräldrar fortsätter under året genom ett familjecentrerat arbete där vårdnadshavare erbjuds fria, icke-biståndsbedömda rådgivande samtal med familjebehandlare på bland annat BB Family Kungsholmen och genom olika föräldraskapsstödsprogram. Fältassistenter arbetar med socialt fältförlagt arbete där barn och unga befinner sig, erbjuder skolföreläsningar samt råd- och stödsamtal till unga på ungdomsmottagningen.

Verksamheterna belyser anhörigperspektivet genom att uppmärksamma anhöriga och erbjuda eller hänvisa till eget stöd. Anhörigkonsulenten erbjuder olika former av stöd till anhöriga samt samordnar arbetet med anhörigstöd.

För att kvalitetssäkra och utveckla verksamheten genomförs egenkontroller och brukarundersökningar under året.

**Förväntat resultat**

Barn och ungdomars skolresultat följs upp i barnavårdsutredningar samt vid placeringar och vid behov beviljas insatser

Socialtjänsten erbjuder alla förskolor och skolor inom stadsdelsområdet informationsträffar

Barn har möjlighet att vara delaktiga under hela utredningsprocessen och vid insatser

Föräldraskapsstöd erbjuds till föräldrar med barn i alla åldrar

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
-----------	------------	-----------

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialtjänstens verksamheter genomför brukarundersökningar/brukardialoger/fokusgrupper för respektive målgrupp.	2024-01-01	2024-12-31
Socialtjänstens verksamheter säkerställer/undersöker rättssäkerheten i den sociala dokumentationen.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Barn, ungdomar och vårdnadshavare får behandlingsinsatser där barnets rättigheter och behov tillgodoses*

### Förväntat resultat

Alla barn och ungdomar är delaktiga i familjebehandlingen.  
Enheten utvecklar sina behandlingsmetoder.  
Enheten följer upp antalet familjebehandlingsärenden.

### Arbetsätt

Alla barn och ungdomar är delaktiga i familjebehandlingen.  
Familjebehandlarna har som mål att träffa alla barn som är aktuella inom familjebehandlingen.  
För att säkerställa att familjebehandlingen är framgångsrik och följer ett barnrättsperspektiv inkluderas barnens perspektiv i behandlingen. Barn görs delaktiga i familjebehandlingen utifrån de mål som är skapade av familjeenheten. Efter genomförd familjebehandling görs uppföljning och utvärdering i samråd med vårdnadshavare och barn för att säkerställa att mål och förändring blivit uppfyllt. Barnen ska vara delaktiga och ha inflytande i behandlingen. Utifrån barnets berättelse och uppföljning görs en bedömning av insatsens verkan.

Enheten har tagit fram en blankett särskilt anpassad för barn som följer upp barns synpunkter och klagomål, blanketten ska delas ut under tiden som barnet är aktuell på enheten. Genom att samla in synpunkter och klagomål kan enheten bli bättre för barn genom ett systematiskt kvalitetsarbete.

Enheten utvecklar sina behandlingsmetoder.  
Familjebehandlarna har kunskap och kompetens för en rad olika behandlingsmetoder, som används beroende på vilka mål som skall uppnås. De mest frekvent använda behandlingsmodellerna är systemisk familjebehandling, Tryggare barn och Komet.  
Familjebehandlarna som arbetar med skolsocialt team ska under året ta fram behandlingsmetoder för att främja skolnärvaro.

Enheten strävar efter att säkra kvalitén i behandlingsinsatserna, dels genom att ta fram uppföljningsmetoder, dels genom planeringsdagar/metoddagar.  
Enheten fortsätter med implementeringen av arbetsättet ORS-SRS, outcome rating scale-session rating scale, vilket är en bedömningsmetod som mäter förändring i klientens mående. Den mäter behandlingsallians för att kunna se att/om behandlingsmetoden är effektiv.

Enhetens familjebehandlare kommer tillsammans med familjeenheten ha regelbundna möten för att gemensamt säkerställa att rätt familjer blir beviljade insatsen familjebehandling samt för att utveckla arbetssätt.

Enheten följer upp antalet familjebehandlingsärenden.

Enheten för statistik på antalet ärenden och återkopplar detta regelbundet till familjeenheten för effektiv nyttjande av familjebehandlingen för familjeenheten.

Under 2024 kommer enheten fortsätta utveckla metoder för kortare och/eller mer intensiva behandlingsmetoder, detta för att förbättra in- och utflödet och få ett mer effektivt genomflöde. Utifrån detta så förväntas ärendeantalet fortsätta att öka.

### **Resursanvändning**

Fyra familjebehandlare, Uppföljning FiT ORS-SRS som köps in årligen.

### **Uppföljning**

Alla barn och ungdomar är delaktiga i familjebehandlingen.

Följs upp regelbundet på behandlingskonferens.

För att säkerställa att barnrättsperspektivet i familjebehandling följs kommer aktgranskning att ske under hösten 2024 som redovisas i VB.

Enheten utvecklar sina behandlingsmetoder.

Det följs upp och stäms av i behandlingskonferenser som hålls en gång i veckan.

Metodutvecklings följs upp i T1, T2 och VB.

Att familjer som mottar behandling får behandlingsinsatser av god kvalitet säkerställs genom mätinstrumentet ORS-SRS, där mäts förändring i klientens mående under deltagandet av den terapeutiska behandlingen. Syftet är att på individ- och verksamhetsnivå möjliggöra systematisk uppföljning av insatsen. Enhetschef ingår även i det stadsövergripande chefsnätverket för öppenvårdschefer för att säkerställa kvalitet och evidensbaserad praktik.

Enheten följer upp antalet familjebehandlingsärenden.

Antalet ärenden följs upp i VB 2024. Antal ärenden och ärendeprocess följs upp genom regelbundna behandlingskonferenser, samt ärendehandling för familjebehandlarna.

Uppföljningen av antalet ärende kommer att ske i VB 2024 och jämförs med resultatet av antalet ärenden 2023.

### **Utveckling**

Familjebehandlare och beställarenhet kommer ses regelbundet på möten för att tillsammans gå igenom ärenden och säkerställa att rätt familjer beviljas insatsen.

För att säkerställa att familjebehandlarna har en helhetsbild av familjens situation är ambitionen att familjebehandlarna ska träffa alla barn som är aktuell under

behandlingsperioden. Barn har innan familjebehandlingen blivit informerade om vad familjebehandlingen innebär genom ett barnanpassat informationsmaterial som tagits fram.

*Enhetsmål: Enheten sprider kunskap om skyddsfaktorer och erbjuder preventiva insatser*

### **Förväntat resultat**

Alla föräldrar på Kungsholmen har möjlighet att få föräldrastöd, individuellt eller i programform.

Barn som är i kontakt med skolsocionom får förbättrad skolgång.

Fältassistenterna erbjuder alla skolor uppsökande skolfält och strukturella förebyggande föreläsningsserier.

### **Arbetsätt**

Alla föräldrar på Kungsholmen har möjlighet att få föräldrastöd, individuellt eller i programform.

Preventions- och trygghetssamordnaren sprider nyhetsbrev och information av preventiv karaktär som berör föräldrar och föräldrarollen via de årshjulsvisa skolutskick som görs i samverkan med socialförvaltningen.

Enheten har ett fortsatt uppdrag att verka för en familjecentral eller familjecentrerat arbetsätt, med syfte att stötta och stärka föräldrar i sin föräldraroll. Detta görs genom ett samarbete med BB-Family, där en familjebehandlare från enheten bemannar BB-Family för råd- och stödsamtal. För föräldrar som inte är aktuella inom socialtjänsten, och har barn mellan 0-20 år, erbjuds 1-5 råd- och stödsamtal via föräldramottagningen. Föräldraskapsstödet riktas till föräldrar som vill ha stöd med att lösa svårigheter där en kortare samtalskontakt anses tillräcklig. Syftet med föräldramottagningen är att föräldrar i ett tidigt skede ska kunna få hjälp i sitt föräldraskap innan svårigheter växer sig alltför stora. Inriktningen för dessa samtal är stödjande och rådgivande samtal snarare än behandlande.

För att stärka föräldrars föräldraförmåga erbjuds Kometutbildning för småbarnsföräldrar och tonårsföräldrar. Komet är ett strukturellt föräldrastödsprogram. För tonårsföräldrar erbjuds även ABC tonår, ABC är ett program som är något kortare och mer generellt program i jämförelse med Komet.

Barn som är i kontakt med skolsocionom får förbättrad skolgång.

Enheten fortsätter att arbeta med problematisk skolfrånvaro genom enhetens skolsocialteam. Skolsocionomen erbjuder stödsamtal som inte grundar sig på biståndsbedömda beslut och anses därför inte vara av behandlande karaktär utan mer av arten råd och stöd i preventivt syfte. Urvalet av de barn som ska ha kontakt med skolsocionomen görs via en arbetsgrupp som består av familjeenheten, kuratorer och elevhälsoteam från Rålambshovsskolan, Kungsholmens grundskola och Konradsbergsskolan. Skolsocialteamet följs upp av styrgruppen som består av enhetschefer från socialtjänsten och berörda rektorer.

Fältassistenterna erbjuder alla skolor uppsökande skolfält och strukturella förebyggande föreläsningsserier.

Fältassistenterna arbetar uppsökande på Kungsholmens skolor, de skapar kontakter och gör sig kända bland ungdomar genom att söka upp dem på de platser och i de miljöer där ungdomarna befinner sig. Fältassistenterna erbjuder alla skolor uppsökande skolfält och strukturella förebyggande föreläsningsserier. De föreläsningsserier som erbjuds är följande; ANDTS-föreläsningar, ”Sjuansnacket”, Machofabriken (våldsprevention) och ACT (acceptance and commitment training) som är ett sätt att förebygga stress och ohälsa.

### **Resursanvändning**

En familjebehandlare/skolsocionom ger unga och deras familjer råd och stöd utifrån skolfrånvaro.

Tre fältassistenter

En preventionssamordnare

En familjebehandlare/föräldrarådgivare på föräldramottagningen

### **Uppföljning**

Alla föräldrar på Kungsholmen har möjlighet att få föräldrastöd, individuellt eller i programform.

Det preventiva arbetet följs upp löpande i veckomöten med fältassistenter, preventionssamordnare och skolsocionom. Arbetet följs även upp via preventionsindex.

Antalet vårdnadshavare som genomgått föräldrastödsutbildningar följs upp via Plusportalen och redovisas i T1, T2 och verksamhetsberättelse.

Antalet invånare som mottar råd- och stödsamtal följs upp via statistik som redovisas i T1, T2 och verksamhetsberättelse.

Barn som är i kontakt med skolsocionom får förbättrad skolgång.

Mätts via brukarundersökning samt avslutningsblankett.

Fältassistenterna erbjuder alla skolor uppsökande skolfält och strukturella förebyggande föreläsningsserier.

Föreläsningsserien för skolor kommer följas upp via utvärderingar efter varje avslutad föreläsning.

### **Utveckling**

Föreläsningsserien som utförs av enheten och erbjudits till stadsdelens skolor kommer öka tillgängligheten av den generella preventionen för vårdnadshavare.

Nämndmål: 1.3.3 Personer i relationer där våld förekommer uppmärksammas och får det stöd de behöver.

### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att tillförsäkra att personer som är utsatta för våld i nära relationer eller hedersrelaterat våld och förtryck erbjuds stöd och skydd för ökad säkerhet och trygghet.

Arbetet sker utifrån Agenda 2030 med mål 5 ökad jämställdhet, mål 10 minska ojämlikhet, delmål 16.1 minska våldet i världen samt delmål 16.2 skydda barn mot övergrepp, utnyttjande, människohandel och våld. Det förebyggande arbetet mot våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck bedrivs tillsammans med förskolor och skolor och bidrar till att nå målen. Arbetet med normer, värderingar och attityder ska fortsätta genom att skolor erbjuds föreläsningar utifrån respekt och självrespekt.

Insatser erbjuds till personer som fallit offer för människohandel, prostitution, sexuellt våld oberoende relation samt till våldsutsatta och våldsutövare i unga parrelationer. Till grund för arbetet ligger Stockholms stads program mot våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, prostitution och människohandel mot sexuella ändamål samt sexuellt våld oberoende relation 2021-2025; Handlingsplan för att motverka människohandel och prostitution 2021, samt lokala rutiner i arbetet mot våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, prostitution och människohandel för sexuella ändamål samt sexuellt våld oberoende relation.

Våldsutsatta uppmärksammas genom att frågor om våldsutsatthet ställs till barn, ungdomar och vuxna och strukturerade riskbedömningar görs. Barn som upplever eller har upplevt våld ska erbjudas eget stöd och barn på skyddat boende ska tillförsäkras skolgång. Personer med särskild sårbarhet, såsom barn, äldre, personer med fysisk eller psykisk funktionsnedsättning och personer med beroendeproblematik uppmärksammas och förvaltningen säkerställer att medarbetare har kunskap om olika former av våld och indikationer på våldsutsatthet. Samarbetet med Relationsvårdscentrum innerstaden utgör en central roll för stöd och insatser till våldsutsatta, barn som upplevt våld och våldsutövare.

Ett fortsatt utvecklingsområde är att motivera våldsutövare att ta emot stöd. Erfarenheterna från projektet I gemensam samverkan mot relationsvåld (IGOR) ska tas tillvara och implementeras i samverkan med polis och stadsdelsförvaltningarna Södermalm och Norra Innerstaden. Syftet är att förebygga upprepat partnervåld och motivera våldsutsatta och våldsutövare att ta emot insatser genom uppsökande arbete. Stöd och skydd till barn som bevittnat våld eller som själva varit utsatta för våld i familjen ska utvecklas med utgångspunkt i Islandsmodellen.

Kompetenshöjande insatser inom området våld i nära relationer ska ske för chefer i syfte att uppmärksamma eventuell våldsutsatthet hos medarbetare.



Verksamheterna belyser anhörigperspektivet genom att uppmärksamma anhöriga och erbjuda eller hänvisa till eget stöd för målgruppen. En viktig resurs är förvaltningens anhörigkonsulent som både har ett samordnande ansvar för arbetet och erbjuder olika former av stöd till anhöriga.

### **Förväntat resultat**

Socialtjänsten tillsammans med förskola och skola förebygger våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck.

Frågor om våldsutsatthet ställs till barn, ungdomar och vuxna inom socialtjänstens och äldreomsorgens myndighetsutövande verksamheter.

Våldsutsatthet hos klienter/brukare uppmärksammas inom socialtjänstens och äldreomsorgens utförarverksamheter.

Barn som upplever eller har upplevt våld erbjuds individuellt anpassat stöd.

Samverkan mellan polis och socialtjänst utvecklas för att uppmärksamma och motivera våldsutsatta och våldsutövare att ta emot insatser.

*Enhetsmål: Enheten förebygger och uppmärksammar våld i nära relationer.*

### **Förväntat resultat**

Alla inom enheten har kunskap om våld i nära relationer.

Alla skolor och fritidsgårdar på Kungsholmen erbjuds stöd i våldsförebyggande arbete.

I alla enskilda kontakter i behandling ställs fråga om våldsutsatthet (målvärde 90 %).

### **Arbetsätt**

Alla inom enheten har kunskap om våld i nära relationer.

Alla familjebehandlare på enheten har kompetens i den evidensbaserade metoden tryggare barn som riktar sig till familjer där våld förekommer eller om risk för våld finns.

Familjebehandlarna har ett nära samarbete med mottagningsgruppen och familjeenheten för att på så vis kunna erbjuda insatser i ett tidigt skede.

Enhetens resurspersoner deltar i resursgruppsmöten sammankallade av förvaltningens kvinnofridssamordnare. Enhetens resurspersoner delger arbetsgruppen informationen vid metodtid och på APT.

Alla skolor och fritidsgårdar på Kungsholmen erbjuds stöd i våldsförebyggande arbete.

Fältassistenterna erbjuder Respekt och Självspekt, RoS, till årskurs 6 i alla skolor. RoS är ett förebyggande klassrumsarbete med målet att ge unga verktyg för att i vardagen kunna identifiera vad som är, känns och upplevs som okej/inte okej. Det ger också individen och gruppen motståndskraft att våga säga nej till negativa strömningar och attityder. Ett annat syfte med RoS är att ge unga ett forum där de får tillfälle att reflektera och diskutera frågor kring normer, attityder och gränsdragningar. Skolorna kan göra en digital bokning som gör det enkelt för skolorna att boka in fältassistenterna till dessa utbildningspass.

Fältassistenterna arbetar med Matchofabriken på fritidsgården Kuggen. Matchofabriken är ett material och verktyg från stödorganisationen Män för att uppmärksamma barn om könsroller och särskilt destruktiva könsroller kopplade till manlighet.

I alla enskilda kontakter i behandling ställs fråga om våldsutsatthet (målvärde 90 %). Personer som kommer i kontakt med familjehandlare blir tillfrågade om det är utsatta för våld. I enhetens lokaler finns tillgängligt material riktat till personer som är utsatta för våld.

### Resursanvändning

En medarbetare i gruppen ingår i Resursgruppen.  
Alla medarbetare på enheten

### Uppföljning

Alla inom enheten har kunskap om våld i nära relationer.  
Enhets säkerställer att kompetens kring våld i nära relationer finns bland alla medarbetare genom att ta upp detta under medarbetarsamtalen som hålls en gång per år. Alla medarbetare genomgår Stockholms stads webbkurs om mäns våld mot kvinnor och våld i nära relation

Alla skolor och fritidsgårdar på Kungsholmen erbjuds stöd i våldsförebyggande arbete.  
Uppföljning av antalet Ros och MVP som erbjudits och genomförts i T1, T2 och VB.  
Arbetet med Matchofabriken följs upp i T1, T2 och VB.

I alla enskilda kontakter i behandling ställs fråga om våldsutsatthet (målvärde 90 %).  
Det följs upp på behandlingskonferens månadsvis för att säkerställa att frågan om våld har ställts och det följs upp i T1, T2 och VB.

### Utveckling

Preventionsansvariga och fältassistenter sprider information om RoS för att öka efterfrågan och få större spridning

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Workshop med inriktning våld i nära relationer	2024-02-08	2024-12-31

Nämndmål: 1.3.5 Unga och vuxna i kriminalitet får det stöd de behöver.

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att unga och vuxna som befinner sig i eller riskerar att hamna i kriminalitet erbjuds stöd för att lämna en kriminell livsstil eller förebygga risken att dras in. Till grund för arbetet ligger Stockholms stads strategi för att minska risken att barn, unga och vuxna dras in i kriminalitet samt lokal samverkansöverenskommelse mellan socialtjänst och Polisen.

Arbetet sker i enlighet med Agenda 2030 för att uppnå mål 5 jämställdhet, mål 10 minskad

ojämlikhet och mål 16 fredliga och inkluderande samhällen.

Socialtjänsten förebygger och erbjuder tidigt stöd till unga och vuxna som löper risk att dras in i kriminalitet. Genom olika typer av föräldraskapsstöd förebyggs normbrytande beteende. Information ges om vilka typer av signaler skola och vårdnadshavare ska vara uppmärksamma på för att tidigt kunna upptäcka normbrytande beteende, samt information om vilket stöd som finns att tillgå.

Kungsholmen ska vara en trygg plats med trygga miljöer. Arbetet med kunskapshöjande insatser för socialsekreterare för att bättre kunna arbeta med målgruppen barn, unga och vuxna som riskerar att dras in i, eller är i, kriminalitet ska fortsätta och socialtjänstens samlokalisering hos polisen utvecklas vidare för att stärka samverkan och tidigt kunna nå barn och unga i kriminalitet. Socialtjänstens samverkan med förskola och skola utgör en viktig grund för att tidigt uppmärksamma barn och unga i behov av stöd. För att erbjuda samordnat stöd till vuxna som vill lämna en kriminell livsstil samverkar socialtjänsten med polisen och socialförvaltningen. Vuxna som vill lämna en kriminell livsstil ska komma i kontakt med socialtjänsten inom 24 timmar.

Socialtjänsten ska erbjuda stöd, och vid behov skydd, till anhöriga som har en närstående som befinner sig i kriminalitet och/eller som själv har drabbats av hot och våld till följd av den närståendes koppling till kriminalitet. Information ska spridas till anhöriga för att uppmärksamma om det stöd som finns att tillgå från andra myndigheter och från civilsamhället.

Interna rutiner ska upprättas och implementeras för att förtydliga ansvarsfördelning samt vilket stöd som kan erbjudas till avhoppare och anhöriga till personer i kriminalitet.

### **Förväntat resultat**

Socialtjänstavdelningen arbetar förebyggande för att motverka att unga hamnar i kriminalitet. Unga och vuxna får det stöd de behöver för att lämna en kriminell livsstil.

Vuxna som vill lämna en kriminell livsstil får kontakt med socialtjänsten inom 24 timmar. Samverkan med polisen fortsätter att stärkas i syfte att förebygga och ge stöd till personer i gängkriminalitet.

Anhöriga till personer i kriminalitet får stöd från socialtjänsten.

<b>Aktivitet</b>	<b>Startdatum</b>	<b>Slutdatum</b>
Socialtjänstavdelningen implementerar upprättad rutin avseende stöd till avhoppare och anhöriga till personer i kriminalitet.	2024-06-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Enheten ger insatser och förebygger kriminell livsstil för att bryta negativ utveckling för barn och unga.*

### **Förväntat resultat**

Alla föräldrar på Kungsholmen har möjlighet att få föräldrastödsprogrammet ”På rätt väg”. Enhetens fritidsverksamheter på Kungsholmen erbjuder förebyggande våldsprogram. Enheten har en samverkan med polis och Familjeenheten kring målgruppen barn och unga som har normbrytande beteende eller kriminell livsstil.

### **Arbetsätt**

Alla föräldrar på Kungsholmen har möjlighet att få föräldrastödsprogrammet ”På rätt väg”. Enheten har möjlighet att erbjuda föräldrar programmet ”På rätt väg” för föräldrar som har barn som är på väg in eller redan är indragen i en kriminell livsstil. Programmet vänder sig till dem som har barn mellan 9 och 18 år och består av tre till fem individuella träffar där föräldrarna får stöd och hjälp att utveckla sina förmågor att bättre stötta sina barn. Alla föräldrar som vänder sig till Kungsholmens stadsförvaltning och önskar detta program ska erhålla programmet i syfte att minska att barn dras in i kriminalitet. Programmet är en icke biståndsbedömd insats och kan ges till alla som önskar att få det.

Enhetens fritidsverksamheter på Kungsholmen erbjuder förebyggande våldsprogram. Fältassistenter kommer att ge programmet Machofabriken på fritidsgården Kuggen, Matchofabriken är ett material från organisationen Män. Programmet vänder sig till ungdomar, oavsett kön i åldrarna 13-25. Deltagarna får genom filmer, interaktiva övningar och samtal möjligheten att reflektera kring ämnen såsom vänskap och relationer, sexuella trakasserier, samtycke, våld och ungas utsatthet på nätet. Målet är att skapa förutsättningar för unga att leva friare liv och minska förekomsten av våld, kränkningar och trakasserier.

Enheten har en samverkan med polis och Familjeenheten kring målgruppen barn och unga som har normbrytande beteende eller kriminell livsstil.

Enheten tillsammans med familjeenheten anordnar informationsträffar för förskolor och skolor i syfte att utbilda personalen i prevention, orosanmälningar samt informera vilka program förvaltningen erbjuder föräldrar på Kungsholmen. I denna träff informeras personal hur de och föräldrar kan uppmärksamma tidiga tecken på normbrytande beteende.

Enheten har en rad olika samverkansforum som är till för att uppmärksamma och förebygga att barn och unga dras in i en kriminell livsstil. Dessa samverkansformer är SSPF (Skola, socialtjänst, polis och fritid), EST (Effektiv styrning av trygghet) och löpande informationsmöten med Familjeenheten.

### **Resursanvändning**

Föräldramottagningen Råd och stöd  
Fältassistenter

Prevention och trygghetssamordnare  
Samverkansgrupper med polis, skola, socialtjänst och fritid

### Uppföljning

Alla föräldrar på Kungsholmen har möjlighet att få föräldrastödsprogrammet ”På rätt väg”. Följs upp i T1, T2 och VB. Enhetschef har regelbundna möte med ansvarig familjebehandlare på Föräldramottagningen.

Enhetens fritidsverksamheter på Kungsholmen erbjuder förebyggande våldsprogram. Enhetens chef följer upp utvecklingen på fritidsgården och samverkan med fältassistenter som kommer att hålla i Matchofabriken. Följs upp i T1, T2 och VB

Enheten har en samverkan med polis och Familjeenheten kring målgruppen barn och unga som har normbrytande beteende eller kriminell livsstil. Tillsammans med Trygghetssamordnaren och enhetschef följs detta upp och redovisas i T1, T2 och VB

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Workshop, socialarbete med barn och unga med kriminalitet som livsstil och sekretessbrytande regler	2024-01-22	2024-03-31

## KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

Nämndmål: 2.1.1 Kungsholmens verksamheter är energieffektiva och resurssmarta med låg påverkan på klimatet

#### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna samverkar och bedriver ett fortsatt systematiskt klimatarbete som ytterligare minskar onödig energi- och resursförbrukning.

Energianvändningen i verksamheternas dagliga arbete ska fortsatt effektiviseras. I samverkan med fastighetsägarna fortsätter energieffektiviseringsåtgärder i förvaltningens lokaler genom effektiviserad ventilation och uppvärmning samt utbyte till LED-belysning där så behövs med stöd av sökta klimatmedel. Arbetet med att kartlägga el-abonnemang och energiförbrukning fortsätter.

Användningen av plast och engångsmaterial ska fortsatt minska. I samband med kartläggning ska nu de engångs- och plastprodukter som inte är nödvändiga fasas ut, onödig användning av nödvändiga plast och engångsprodukter minska, flegångsalternativ framför engångsartiklar

väljas, förbrukningsartiklar i andra material än plast väljas samt alla plastförpackningar återvinnas. Soppåsar av återvunnen plast ska användas.

Klimatbelastningen från livsmedel och måltider prioriteras fortsatt. Livsmedlens klimatpåverkan följs regelbundet upp, av varje verksamhet som köper in livsmedel, i systemet Hantera livs. Utbildningsinsatser fortsätter inom tema "Grön och klimatsmart mat", med fokus på inköp. Matsvinnsmätningar görs vår och höst i de verksamheter som hanterar mat. Statistik från upphandlade måltidsentreprenörer följs upp regelbundet. Allt matavfall som ändå uppstår ska återvinnas.

Stocket är förstahandsalternativ vid inköp av möbler och inventarier. Alla verksamheter ska återvinna sitt avfall i följande fraktioner: matavfall, plastförpackningar, pappers-, glas och metallförpackningar, pant, batterier, el-avfall, papper, tidningar och kartong. Rutiner för avyttrande av farligt avfall ska finnas och följas. Ett fördjupat arbete med att öka antalet återvinningsfraktioner inom förskolan kommer att pågå under året.

Arbetet kopplar till flera mål i Agenda 2030, som mål 7: Hållbar energi, mål 11: Hållbara städer, mål 12: Hållbar konsumtion och mål 13: Bekämpa klimatförändringarna.

### **Förväntat resultat**

Energiförbrukningen i nämndens lokaler minskar.

Förbrukningen av plast- och engångsprodukter minskar.

Flergångs- och returalternativ väljs i högre grad.

Alla avfallsfraktioner återvinns i verksamheternas lokaler och återbruket ökar.

Klimatbelastningen från livsmedel och måltider minskar.

Andelen ekologiska livsmedel och måltider ökar.

Verksamheternas matsvinn minskar och allt matavfall som ändå uppstår återvinns.

Andelen återbrukat material som används i parkupprustningar och vid underhåll av parkmiljöer ökar.

<b>Aktivitet</b>	<b>Startdatum</b>	<b>Slutdatum</b>
Alla verksamheter ska utifrån sina kartläggningar fasa ut onödig användning av plast- och engångsprodukter.	2024-01-01	2024-12-31
Förvaltningens medarbetare som har sin arbetsplats i kontorslokal arbetar utifrån checklistan för Hållbara kontor	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Enheten är hållbar och klimatmedveten*

### **Förväntat resultat**

Alla medarbetare inom enheten har kännedom om rutiner och riktlinjer kring miljö och klimatpåverkan.

Tjänsteresor sker med minsta möjliga klimatpåverkan.

### Arbetsätt

Alla medarbetare inom enheten har kännedom om rutiner och riktlinjer kring miljö och klimatpåverkan.

Enheten ser över och uppdaterar de rutiner som finns och information sprids om dessa på APT. Enhetens enhetschef och medarbetare går igenom checklista för Hållbara kontor vid APT.

Information och rutiner om miljö och klimatpåverkan sker på ett APT en gång om året. Enheten är öppen för nya förslag och arbetsätt för att öka enhetens hållbarhet och klimatmedvetenhet. Genom detta arbete ska enheten öka inköp av ekologiska livsmedel och måltider.

Tjänsteresor sker med minsta möjliga klimatpåverkan.

Transporter sker med liten klimatanvändning och enhetens medarbetare transporterar sig genom gång, cykel och kollektivtrafik i första hand. Vid bilkörning används elbil och vid längre transporter ska tåg prioriteras före flyg om möjligt.

### Resursanvändning

Stadsdelens miljösamordnare, alla medarbetare på enheten

### Uppföljning

Alla medarbetare inom enheten har kännedom om rutiner och riktlinjer kring miljö och klimatpåverkan.

Uppföljning sker genom information på APT en gång per år och följs upp i T1, T2 och VB

Tjänsteresor sker med minsta möjliga klimatpåverkan.

Uppföljning sker genom inköpssystemet och följs upp i T1, T2 och VB

### Utveckling

Enheten prioriterar klimatmedvetenhet genom att lyfta och diskutera frågan på APT.

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarnas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giffria miljöer**

Nämndmål: 2.4.1 Giffria miljöer, ren luft och rent vatten främjar kungsholmsbornas hälsa

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna bedriver ett systematiskt och intensifierat arbete för att fasa ut skadliga, svårnedbrytbara och hormonstörande ämnen.

Skadliga material och onödig plast ska fasas ut. Endast miljömärkta kemikalier köps in, utom i de fall då det finns synnerliga skäl till undantag.

Registrering av kemiska produkter i kemikaliesystemet Chemsoft sker regelbundet på alla enheter, med kontinuerligt utbyte av kemikalier som markerats gula eller röda i Chemsoft.

Byggvaror vid bygg- och anläggningsentreprenader ska vara godkända i enlighet med stadens byggvarubedömning och loggböcker upprättas för tillämpbara projekt. Förbättrad lokalt omhändertagande av dagvatten bidrar till fördröjning och rening av dagvatten i parkerna.

Arbetet sker i enlighet med flera mål i Agenda 2030 som mål 3: God hälsa, mål 6: Rent vatten, mål 14: Hav och marina resurser, samt mål 15: Ekosystem och biologisk mångfald, som är särskilt relevanta i arbetet för giftfria miljöer.

### Förväntat resultat

Kemikalieprodukter som köps in (bland annat disk-, tvätt- och städprodukter) är miljömärkta och parfymfria.

Stadens kemikaliehanteringssystem Chemsoft används regelbundet i alla verksamhetslokaler. De livsmedel som finns i verksamheten följer rådande krav på djurskydd och restriktiv antibiotikaanvändning.

Material i parkerna är miljövänliga och miljömässigt hållbara.

Lokalt omhändertagande av dagvatten i parkerna bidrar till fördröjning och rening av dagvatten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens verksamheter uppdaterar regelbundet sitt kemikalieinnehav i stadens kemikaliesystem Chemsoft	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Enheten bedriver en verksamhet som är hälsosam och fri från skadliga kemikalier.*

### Förväntat resultat

Enheten följer upp alla kemikalier som köps in i Chemsoft.

Alla kemikalieprodukter som köps in till fritidsgården är miljömärkta och parfymfria.

### Arbetsätt

Enheten följer upp alla kemikalier som köps in i Chemsoft.

Enheten ska använda sig av Chemsoft-programmet. Enheten ser regelbundet över alla kemikalier som enheten nyttjar.

Alla kemikalieprodukter som köps in till fritidsgården är miljömärkta och parfymfria.

För att unga personer inte ska komma i kontakt med farliga kemikalier köper fritidsgården in produkter som är miljömärkta och parfymfria.

### Resursanvändning

Inköpsansvarig och Chemsoft



## Uppföljning

Enheten följer upp alla kemikalier som köps in i Chemsoft.  
Enhetschef redovisar alla kemikalier samt följer upp utfallet i T1, T2 och VB.

Alla kemikalieprodukter som köps in till fritidsgården är miljömärkta och parfymfria.  
Ansvarig administratör följer upp inköpen i inköpssystemet.  
Följs upp och redovisas i T1, T2 och VB

## **KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla**

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd**

Nämndmål: 3.1.1 Nämndens ekonomi lägger grunden för en jämlik välfärd

#### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna bedrivs inom beslutad budgetram, med god kvalitet, en effektiv organisation utifrån uppdraget och utifrån kungsholmsbors behov.

Ekonomistyrningen är tydlig genom att den följer ansvarsnivåerna. Ekonomiuppföljningar genomförs månadsvis med stöd av economicontroller och verksamheternas kostnader och kvalitet jämförs kontinuerligt. Vid ett befarat underskott vidtas åtgärder.

Lokalförsörjningen planeras utifrån en helhetssyn på nämndens totala behov och ekonomi. Underhåll sker löpande. Lokaler som kan samutnyttjas identifieras.

#### **Förväntat resultat**

God prognossäkerhet och en budget i balans.  
Chefer vidtar åtgärder vid befarat underskott och genomför anpassningar inom budgetramen.  
En effektiv lokalplanering som bidrar till en stabil ekonomi och en välfungerande verksamhet.

*Enhetsmål: Enhetens ekonomi är långsiktig och hållbar*

#### **Förväntat resultat**

Enheten har en budget i balans.

#### **Arbetsätt**

Enheten har en budget i balans. Enheten har en liten och begränsad budget vilket innebär att budgeten behöver planeras noggrant och prioriteras för att räcka till för årets alla olika aktiviteter som ska genomföras. Den största delen av budgeten är personalkostnader som är en

fast kostnad.

För att få en god inblick i budgeten följs de centrala och lokala rutiner som finns för inköp. Det som inhandlas ska vara upphandlat och köps in via Stockholm stads inköpssystem. För att ha en budget i balans genomförs löpande insatser vid behov. Budgeten redovisas på APT för att alla medarbetare ska kunna ha en inblick i verksamhetens budget och kunna påverka de beslut som kan behöva tas för en budget i balans.

### Resursanvändning

Enhetschef i samarbete med ekonomicontrollern, samt alla enhetens medarbetare.




### Uppföljning

Enheten har en budget i balans.

Kostnaderna för verksamheten följs upp noggrant för att säkerställa effektiv resursanvändning. Enhetschef följer regelbundet upp budgeten med controller. avvikelser rapporteras till avdelningschef

Budget redovisas i T1, T2 och VB.

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	84	83	År
 Sjukfrånvaro	3 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14	2,5 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial

Nämndmål: 3.4.1 Förvaltningen är en attraktiv arbetsgivare där chefer och medarbetare har möjlighet att utvecklas utifrån verksamhetens behov och tillsammans skapar en hälsosam arbetsmiljö

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete med fokus på att det förebyggande och främjande arbetet med friskfaktorer, rehabilitering samt hot, våld och otillåten påverkan.

Under 2024 kommer stadens nya modul om systematiskt arbetsmiljöarbetet i ledningssystemet ILS att implementeras, vilket förväntas öka möjligheterna för chefer att följa upp sitt arbetsmiljöarbete och bidra till en högre kvalitet. Under året kommer medarbetares och chefers organisatoriska- och sociala arbetsmiljön att undersökas och vid behov vidtas

åtgärder.

Ett aktivt arbete med strategisk kompetensförsörjning bedrivs enligt stadens kompetensförsörjningsprocess och metoden kompetensbaserad rekrytering används. Chefer erbjuds ledarutvecklings- och kompetenshöjande insatser med syfte att stärka cheferna i sin ledarroll.

Inom äldreomsorgen kommer arbetet med implementering av kompetensstegar att påbörjas och arbetet med skyddad titel för undersköterskor fortsätter. Inom socialtjänsten fortsätter satsningen på aktivt medarbetarskap och att uppnå en gemensam titulatur inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning. Vidare ska avdelningen se över organisationen på två enheter till följd av ett utökat uppdrag och förändring av målgrupper, då detta påverkar arbetsmiljön och ett rimligt antal medarbetare per chef.

Nämnden strävar efter att erbjuda heltidsanställning vid nyanställning och de medarbetare som önskar utökad sysselsättningsgrad erbjuds att gå upp i tid i de fall där det är möjligt.

Inom ramen för Agenda 2030 kopplar förvaltningen arbetet framför allt till:

Mål 3 - Hälsa och välbefinnande

Mål 5 - Jämställdhet

Mål 8 - Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

### Förväntat resultat

Medarbetare har en god arbetsmiljö som är fri från diskriminering, kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier samt repressalier.

Hot, våld och otillåten påverkan förebyggs och chefer och medarbetare som drabbas får stöd.

All rekrytering sker kompetensbaserat.

Medarbetare kan rekommendera sin arbetsplats till andra.

Sjukfrånvaron och personalomsättningen är på en sund nivå.

Kvalitén i det systematiska arbetsmiljöarbetet ökar.

Andel medarbetare som erbjudits ökad sysselsättningsgrad och heltidsanställning ökar.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
Andel medarbetare inom socialtjänsten som kan rekommendera sin arbetsplats			År
Andel medarbetare som vet var de ska vända sig om hen upplever sig utsatt för diskriminering, kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier			År
Ledarskapsindex			År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Fortsätta arbetet med aktivt medarbetarskap inom socialtjänsten genom utbildningsinsatser och att höja medarbetares kunskap om avdelningens verksamheter.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Medarbetare och chef är engagerade och bidrar till verksamhetens utveckling och en god arbetsmiljö*

### **Förväntat resultat**

Alla medarbetare har en individuell kompetensförsörjningsplan  
Enheten ska fortsatt ha ett gott resultat av aktivt medskapande index, AMI (målvärde 80%).  
Medarbetares arbetsbelastning följs upp på individnivå.

### **Arbetsätt**

Alla medarbetare har en individuell kompetensförsörjningsplan  
Varje medarbetare förväntas vara delaktig i enhetens arbete och enhetens medarbetare har en individuell kompetensförsörjningsplan som revideras minst en gång per år i samband med medarbetarsamtalet. Kompetensförsörjningsplanen säkerställer att medarbetarna har rätt kompetens kopplat till verksamhetens behov. Enhetens uppdrag är i ständig förändring varför en övergripande kompetensförsörjningsplan finns för att säkerställa att enheten har rätt kompetens. Planen revideras under 2024.  
För att öka kunskapen om socialtjänstavdelningens verksamheter kommer enheten fortsätta att ha workshops med Familjeenheten.

Enheten ska fortsatt ha ett gott resultat av aktivt medskapande index, AMI (målvärde 80%).  
För att uppnå ett gott AMI ska enhetschef ha en hög tillgänglighet och regelbunden uppföljning av arbetet, såväl individuellt som i grupp, för att stötta medarbetarna i det dagliga arbetet.

Enheten ska främja en god arbetsmiljö och genomför därför gemensamma planeringsdagar där medarbetare görs delaktiga i enhetens mål och verksamhet. Kopplat till varje APT har arbetsgruppen en gemensam trivselaktivitet. Enheten fortsätter att arbeta med aktivt medarbetarskap på APT under 2024.

Enhetschef säkerställer att ingen blir kränkt eller särbehandlad på sitt arbete genom att information kring detta sprids på APT och frågor ställs i medarbetarenkäten.

Enheten har en god introduktion för nyanställda med en individuell introduktionsplan. Alla nyanställda blir även tilldelade en mentor.

Enheten kommer under året att fortsätta arbeta med Aktivt medarbetarskap. Det är ett utbildningsmaterial som kommer presenteras på APT under året. Materialet utgår från olika teman och innehåller en film samt diskussionsfrågor. Enheten kommer även att använda sig av boken "En liten bok om medarbetarskap" som alla medarbetare kommer att få. Enheten kommer att arbeta med valda delar av boken och föra diskussion om innehållet vid APT.

Medarbetares arbetsbelastning följs upp på individnivå.  
Avdelningens gemensam enkät i esmaker har tagits fram och ska användas. Alla enskilda

medarbetare får besvara frågor gällande sin arbetsbelastning. Vid signaler om en för hög arbetsbelastning bjuder enhetschef in till individuellt samtal. Genom enhetens arbetsmiljö, ledarskap och hälsoarbete ska enheten ha en låg sjukfrånvaro.

Enheten ska ledas utifrån ett situationsbaserat ledarskap, där chef har hög tillgänglighet och skapar förutsättningar så att medarbetarna har rätt kompetens och ett förutsägbart arbete. Chef växlar mellan stöttning och styrning utifrån olika situationer och uppmuntrar medarbetarna till delaktighet.

### Resursanvändning

Alla medarbetare på enheten, HR-avdelningen, medarbetarenkät och enkät om arbetsbelastning.

Boken "En liten bok om medarbetarskap"

### Uppföljning

Alla medarbetare har en individuell kompetensförsörjningsplan

Kompetensförsörjningsplanen revideras under hösten 2024 för alla medarbetare, följs upp i VB

Enheten ska fortsatt ha ett gott resultat av aktivt medskapande index, AMI (målvärde 80%). Alla medarbetare har möjlighet att bidra till medskapar indexet, resultatet följs upp i T1, T2 och VB.

Medarbetares arbetsbelastning följs upp på individnivå.

Arbetsmiljön följs upp i särskild enkät under hösten. Arbetsmiljö följs regelbundet upp genom planeringsdagar, APT och veckomöten och redovisas i T1, T2 och VB.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
En liten bok om medarbetarskap	2024-01-22	2024-12-31
Mytodrama	2024-01-22	2024-06-30

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden**

Nämndmål: 3.5.1 Nämndens verksamheter har en hög beredskap och god handlingsförmåga

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att bedriva ett systematiskt säkerhetsarbete som leder till att verksamheterna har en hög beredskap och kan hantera händelser genom hela hotskalan. Arbetet sker utifrån Stockholms stads program för säkerhet.

Under året genomförs en ny risk- och sårbarhetsanalys med fokus på bland annat skyfall och

värmeböljor. Under året ska även krisledningsplanen uppdateras och krisstödet anpassas utifrån stadens tillämpningsanvisning. Tre utsedda trygghetspunkter finns, varav två i samverkan med Västermalms församling. Organisationen för trygghetspunkterna ska genomföra en övning under året.

Aktiv avtalsuppföljning ska genomföras vilket främjar en sund konkurrens mellan seriösa företag. Förvaltningen kommer under året att förtydliga arbetet med uppföljning av avtal genom att se över ansvar, rutiner och kontroller.

Det strukturerade och systematiska informationssäkerhetsarbete fortgår. Prioriterat under året är att implementera den lokala anvisningen för informationssäkerhet samt fortsätta arbetet med informationsklassningar.

Arbetet bidrar till mål 11, hållbara samhällen i Agenda 2030 genom att bygga upp en robusthet och stärka förmågan att hantera samhällsviktig verksamhet vid en allvarlig händelse.

### **Förväntat resultat**

Risk- och sårbarhetsanalyser genomförs i alla verksamheter.

Åtgärder för att hantera negativa effekter till följd av skyfall och värmeböljor identifieras.

Förvaltningen har uthållighet och förmåga att hantera kärnuppdrag och krisberedskapsuppdrag vid allvarlig händelse.

Information om trygghetspunkterna når alla hushåll inom stadsdelsområdet.

Avtalsuppföljning säkerställer en god kvalitet och eventuella oegentligheter upptäcks.

Medarbetare har god kunskap om informationssäkerhet och kraven på skydd av information är säkerställd.

<b>Aktivitet</b>	<b>Startdatum</b>	<b>Slutdatum</b>
Förvaltningen ska utveckla strukturen för avtalsuppföljning genom att bland annat förtydliga roller och ansvar.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Enheten har en hög beredskap*

### **Förväntat resultat**

Enheten har en uppdaterad risk- och sårbarhetsanalys

Alla medarbetare inom enheten har kännedom om riktlinjer för informationssäkerhetsarbete.

### **Arbetsätt**

Enheten har en uppdaterad risk- och sårbarhetsanalys

Enhetens risk- och sårbarhetsanalys uppdateras under 2024, enhetens medarbetare får information vid APT.

Alla medarbetare inom enheten har kännedom om riktlinjer för informationssäkerhetsarbete.

Alla medarbetare genomför den grundläggande utbildningen i informationssäkerhet samt dataskydd.

### **Resursanvändning**

Alla medarbetare på enheten.

### **Uppföljning**

Enheten har en uppdaterad risk- och sårbarhetsanalys.

Enhetschef uppdaterar risk- och sårbarhetsanalys och presenterar för medarbetarna på APT under 2024. Följs upp i T1, T2 och VB.

Alla medarbetare inom enheten har kännedom om riktlinjer för informationssäkerhetsarbete. Enhetschef följer upp på medarbetarsamtalet att utbildning om informationssäkerhet är genomförd.

Följs upp i VB.

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser**

Nämndmål: 3.6.1 Kungsholmens stadsdelsområde är en trygg plats genom förebyggande insatser

### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom en strukturerad och systematisk samverkan vilket leder till att Kungsholmen upplevs rent, tryggt och attraktivt. Arbetet sker utifrån Stockholms stads båda program för trygghet och säkerhet.

Arbetet fortgår med platssamverkan vid Fridhemsplan, Stadshagen, Hornsbergs strand och Kristinebergs strand. Platssamverkan planeras och genomförs i samverkan med polisen, företagarföreningar, församlingar och andra aktörer i civilsamhället. Därutöver fortgår arbetet med EST och Trygghets- och säkerhetsrådet. Ett prioriterat arbetsområde är att arbeta för att den öppna drogscenen vid Fridhemsplan ska försvinna. Otrygga platser identifieras genom analys av bland annat stadens trygghetsmätningar, månadsrapporter, medborgardialoger och inkomna synpunkter och avvikelser. Kungsholmsbor och besökare har möjlighet att enkelt inkomma med synpunkter och avvikelser och uppmantras att göra detta. Trygghetsvandringar anordnas för olika målgrupper där lägesbilder, orsaksanalyser och åtgärdsplaner upprättas. Åtgärderna inkluderar ett barn-, jämställdhets-, jämlikhets- och tillgänglighetsperspektiv. Relevanta och adekvata insatser utvecklas för att verka brottsförebyggande och trygghetsskapande

Förebyggande och uppsökande arbete fortgår genom bland annat fältförlagt socialt arbete. Under året ska kunskapen om våldsbejakande extremism öka.

Det pågående arbetet med att bygga upp ett systematiskt arbetssätt mot välfärdsbrott fortsätter. Det sker genom fortsatt kunskapspåfyllnad, kontroller och vidareutveckling av rutiner för att kunna upptäcka och agera på eventuella oegentligheter.

Utifrån mål 5, jämställdhet, och mål 10, minskad ojämlikhet, och mål 16, fredliga och inkluderande samhällen, i Agenda 2030 är det trygghetsskapande arbetet prioriterat i stadsdelen. Det systematiska arbetet mot mutor och korruption bidrar till mål 16, fredliga och inkluderande samhällen.

### **Förväntat resultat**

Samverkan med civilsamhället, näringsidkare, regionen och polisen utvecklas  
Kunskap om kungsholmsbors syn på trygghet fås genom medborgardialoger  
Parker och grönområden på Kungsholmen upplevs som trygga  
Parker och grönområden utvecklas i dialog med invånare  
Arbetet mot välfärdsbrott stärks genom att verksamheterna fortsätter att utveckla rutiner för att upptäcka, förebygga och agera på avvikelser och oegentligheter

*Enhetsmål: Enhetens arbete med förebyggande insatser skapar trygghet i stadsdelen.*

### **Förväntat resultat**

Invånare och besökare på Kungsholmen upplever sin stadsdel som trygg (målvärde 80 %).  
Enheten har tillgängliga forum för invånare att tycka till om sin trygghet.  
Enheten har särskilt fokus på utsatta platser och en bred samverkan med näringsliv, civilsamhälle, myndigheter och invånare.

### **Arbetssätt**

Invånare och besökare på Kungsholmen upplever sin stadsdel som trygg (målvärde 80 %).  
Enheten har ett särskilt ansvar att bedriva och samordna Kungsholmens stadsdelsförvaltnings trygghetsskapande arbete. Enheten arbetar på en rad olika sätt för att säkerställa tryggheten för Kungsholmens invånare och besökare.

För att uppnå trygghet på Kungsholmen används arbetssättet "Effektiv samordning för trygghet", förkortas EST, som är ett systematiskt arbetssätt för samverkan mellan kommun, polis och civilsamhälle. Genom dessa möten effektiviseras det trygghetsskapande arbetet genom tidiga insatser. Syftet med arbetssättet är att bygga tillitsfulla relationer mellan polisen, Kungsholmens stadsdelsförvaltning och civilsamhälle. Inom EST sammanställs en lägesbild varannan vecka för att snabbt kunna sätta in insatser mot de problem som uppstår. Informationsinsamlingen inriktas på sådant som skapar otrygghet på Kungsholmen. Utifrån denna lägesbild anpassas fältassistenternas arbetsinriktning löpande.

Fältassistenterna arbetar med trygghetsskapande aktiviteter för barn och ungdomar så som deltagande på festivaler We are STHLM, demonstrationer som vänder sig till unga och man



uppsöker platser där barn och unga vistas så som skolor, fritidsgårdar och parker. Fältassistenter har ett uppdrag att vara behjälplig i kontakt med nattvandrare de kvällar respektive grupp är ute på fältet.

Fältassistenterna kommer att prova på att samverka med Bromma på fältet under fredagar, under januari till och med mars. En fältassistent från varje stadsdel ska tillsammans "fälta" på Kungsholmen och Bromma. Arbets sättet ska utvärderas i mars för en eventuell fortsättning.

Enhetens preventionssamordnare är även sammankallande för Kungsholmens Trygghets- och säkerhetsråd samt samverkansforumet, "Samverkan skola, socialtjänst, polis och fritid", förkortas SSPF. Detta för att säkerställa att en gemensam lägesbild finns bland aktuella aktörer, att dela information och utveckla arbets sätt för att främja trygghet och samverkan i stadsdelen.

Under 2024 ska enheten undersöka möjligheten att implementera systemet pointSurvey som är ett system för brottsförebyggande kartläggning. Genom att införa detta system får stadsdelsförvaltningen och samarbetspartners en gemensam lägesbild av trygghetsrelaterade frågor. Systemet ger möjlighet till invånares delaktighet.

Enheten har tillgängliga forum för invånare att tycka till om sin trygghet.

Invånare på Kungsholmen erbjuds att delta två gånger per år i trygghetsvandringar som anordnas av enheten. Invånare bjuds in till vandringarna via sociala medier och lokaltidningen Mitt i Kungsholmen för att nå en bred målgrupp. Tanken är att professionella och invånare gemensamt analyserar och bidrar till förbättringar kring tryggheten i valt område.

En gång per år anordnar enheten en digital trygghetsundersökning på Facebook. I undersökningen får invånare tycka till om tryggheten i sitt närområde samt inkomma med förslag på åtgärder som ökar tryggheten.

Enheten anordnar även medborgardialog för invånare och besökare på Kungsholmen.

Dialogen har som syfte att öka tryggheten på en avgränsad plats. Enheten anordnar trygghetsdialoger så som "frukostdialog" och "lunchdialog" med andra viktiga samhällsaktörer.

Enheten har särskilt fokus på utsatta platser och en bred samverkan.

För att öka tryggheten på de särskilt utsatta platserna är enheten även sammankallande och ansvarar för stadsdelens platssamverkansforum för Fridhemsplan, Stadshagen samt Hornsbergs- och Kristinebergs strand. Platssamverkan är ett sätt att skapa säkra, trygga och attraktiva platser där människor bor och verkar, genom en bred samverkan. Varje platssamverkansområde har fyra möten per år, vid varje möte tas en gemensam lägesbild fram där det är tydligt vilka åtgärder som ska genomföras i området samt vem som är ansvarig för åtgärden.

Platsaktiveringen kommer att bedrivas genom stadsdelens trygghetssamordnare under 2024.

Utöver platssamverkan arbetar enhetens trygghetssamordnare med den Öppna drogscenen, förkortas ÖDS. Området är definierat mellan Fridhemsplan och Stadshagen som även ingår i området för platssamverkan. Utvecklingen av området har varit negativt då området under

2023 utökades enligt polisens kartläggning. Under 2024 kommer stadsdelsförvaltningen tillsammans med polisen ta fram den nya kartläggningen för ÖDS. För att göra området åter mer attraktivt och tryggare kommer förvaltningen att arbeta med platsaktivering i området.

### Resursanvändning

Fältassistenter, polis, utbildningsförvaltningen, trygghets- och preventionssamordnare, säkerhetssamordnare och civilsamhälle

### Uppföljning

Invånare och besökare på Kungsholmen upplever sin stadsdel som trygg (målvärde 80 %). Uppföljning sker genom analys av resultatet från medborgarundersökning 2024

Enheten har tillgängliga forum för invånare att tycka till om sin trygghet. Enheten anordnar trygghetsvandringar två gånger per år som är öppen för alla invånare. Enheten anordnar medborgardialoger samt trygghetsundersökningar på Facebook. Redovisning av trygghetsarbetet redovisas i T1, T2 och VB, samt följs upp i revidering av samverkansöverenskommelsen och handlingsplanen för våldsbejakande extremism.

Enheten har särskilt fokus på utsatta platser och en bred samverkan med näringsliv, civilsamhälle, myndigheter och invånare.

Tryggheten följs upp två gånger i månaden genom EST.

Platsaktiveringen kommer att bedrivas genom stadsdelens trygghetssamordnare.

Platssamverkan följs upp regelbundet, 4 gånger per år i respektive forum.

Resultatet av arbetet följs upp i T1, T2 samt VB.

### Utveckling

Resultatet av medborgarundersökningen visar att män upplever högre trygghetsgrad än kvinnor. Enheten ska därför undersöka hur vi kan fortsätta främja utvecklingen av kvinnors trygghet och undersöka anledningar till mäns upplevda otrygghet genom att ha könsuppdelade trygghetsvandringar.

Enheten ska se över om nuvarande samverkanspartners är aktuella och om samverkan behöver utvidgas för att säkerställa att bästa möjliga förutsättningar finns för det trygghetsskapande arbetet. Enheten ämnar även skapa tillgängliga forum för invånarna kopplat till trygghet genom att sprida information om Tyck till-appen och dess funktion. Enheten ska undersöka om det finns ett intresse att enheten skickar ut nyhetsbrev gällande trygghetsläget på Kungsholmen till alla samverkanspartners två gånger per termin.

Enheten prioriterar platssamverkan högt och ser över möjligheter att utöka samverkan och utveckla metoder som finns tillgängliga i arbetet kring särskilt utsatta platser.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Gemensam fältverksamhet på fredagar, Kungsholmen och Bromma	2024-01-15	2024-03-31

## **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt**

Nämndmål: 3.7.1 Kungsholmens stadsdelsområde är jämställt, öppet och demokratiskt

### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att arbeta för att alla verksamheter lever upp till mänskliga rättigheter och är fria från diskriminering kungsholmsbors synpunkter och förslag tas tillvara samt genom att vidareutveckla arbetet med jämställdhet, jämlikhet, nationella minoriteter, funktionshinderperspektivet och barnrättsperspektivet.

Barnrättsperspektivet och det enskilda barnets delaktighet är centralt i verksamheter där barn berörs. I syfte att öka barnets delaktighet och handlingsutrymme ska BRA-samtal (Barns rätt som anhöriga) erbjudas till barn som har anhöriga med beroendeproblematik och/eller någon form av funktionsnedsättning. Barnets delaktighet förstärks också genom möjligheten att lämna synpunkter och klagomål i en framtagen blankett specifikt för barn och unga.

För att arbeta systematisk med de mänskliga rättigheterna och Agenda 2030 har en organisationsöverskridande arbetsgrupp bildats, som ska följa upp verksamheternas arbete med kartläggning och analys och se vilka perspektiv som behöver utvecklas och vilka som behöver knytas an till arbetet med den bärande principen om att ingen ska lämnas utanför.

Arbetet med att nå klimat- och miljömålen sker systematiskt inom alla verksamheter. En viktig målgrupp som identifierats i relation till miljö och klimat är barn och unga, som tar upp mer gifter i förhållande till kroppsvikt än vuxna vilket kan påverka deras fysiska utveckling negativt. Många barn och unga har också klimatångest och är den nästa generation som ska ta över och leva med konsekvenserna av klimatförändringarna. I det nya miljöprogrammet som väntas bli klart under våren 2024 ingår klimaträttvisa som en aktiv del. Kungsholmen ingår som en av sex stadsdelar i en EU-ansökan, som staden har skickat in för projektet SCALE Stockholm, där staden ska utveckla fem lokala omställningsarenor till 2030. Viable Cities, som är en del av myndigheten Vinnova, har godkänt stadens projektansökan för en ettårig förstudie inför projektet SCALE som innehåller bl a inventering av lokala källor till växthusgasutsläpp och klimatpåverkan samt folkhälsofrågor, och en kartläggning av lokala aktiva nätverk/organisationer/föreningar samt lokala näringslivet inom vårt stadsdelsområde. Arbetet kommer främst att genomföras av KTH, Karolinska institutet och Sweco.

Tryggheten i stadsdelsområden utvecklas i samverkan och beredskapen inom verksamheterna stärks. Trygghetsvandringar initieras där det finns behov och kungsholmsbors och besökares synpunkter tas omhand och medborgarförslag utreds.

Delaktighet, inkludering och dialog med de verksamheterna är till för som invånare, nämndens råd, förenings- och näringsliv är viktigt. Dialogen bidrar till kvalitetsutveckling.

Verksamheterna uppmuntras till att utveckla resultat- och medborgardialoger och vara aktiva i olika sociala kanaler.

Nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur ska främjas, genom att bland annat uppmärksamma nationella minoriteters nationaldagar eller högtider inom äldreomsorgens enheter enligt Agenda 2023 mål 10, minskad ojämlikhet. Nationella minoriteter bjuds in till samverkan för att erbjuda informationsutbyte och möjlighet till inflytande i frågor som rör deras rättigheter.

Arbetet med ständiga förbättringar, innovationer och digitalisering utgår från Stockholms stads Kvalitetsprogram. I syfte att vidareutveckla arbetet med innovationer ska samtliga enheter i tertialrapport 1 beskriva en eller flera utmaningar som enheten står inför. Kvalitetsgruppen sammanställer och identifierar vilka utmaningar som ska prövas i innovationsprocessen som utgår från modellen design thinking. Under året ska också kunskapen om innovation öka för att skapa förutsättningar för verksamheter att initiera och driva innovationsprocesser.

### **Förväntat resultat**

Relevanta beslutsunderlag innehåller analyser utifrån barnrättsperspektiv, jämställdhet och tillgänglighet

Rådens synpunkter och förslag uppmärksammas och tas tillvara

Det strategiska arbetet med Agenda 2030 utvecklas

Synpunkter tas om hand och bidrar till kvalitetsutveckling

Brukar- och medborgardialoger genomförs i alla verksamheter

<b>Aktivitet</b>	<b>Startdatum</b>	<b>Slutdatum</b>
Förvaltningens enheter beskriver i tertialrapport 1 en eller flera utmaningar som enheten står inför.	2024-01-01	2024-04-30
Socialtjänstens verksamheter arbetar med utveckling av barnrättsperspektivet utifrån sina utvecklingsplaner.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Enheten genomför jämställdhetsanalyser*

### **Förväntat resultat**

Enheten analyserar orsaken till ojämns könsfördelning på fritidsgården Kuggen

Enheten analyserar resultat av män och kvinnors upplevda trygghet i stadsdelsområdet.

### **Arbetssätt**

Enheten analyserar orsaken till ojämns könsfördelning på fritidsgården Kuggen

Fältassistenter kommer att genomföra en brukarundersökning på fritidsgården Kuggen och analysera resultatet kring fritidsgårdens ojämna könsfördelning. Undersökningen riktar sig till flickor för att skapa en mer jämn könsfördelning och syftar till att se vilka faktorer som ligger bakom den ojämna könsfördelningen. Frågorna i undersökningen utgår från upplevelser och tankar kopplat till delaktighet, trygghet och utbud. Viktigt är att undersöka vad som kan göras

för att öka flickors närvaro på fritidsgården.

Enheten analyserar resultat av män och kvinnors upplevda trygghet i stadsdelsområdet. Enheten kommer att arrangerar två trygghetsvandringar, med syfte att kartlägga mäns och kvinnors olika upplevelser av trygghet. Lämpligt område för dessa trygghetsvandringar samt vilka aktörer som skall bjudas in kommer tas fram i samråd med trygghets- och säkerhetsrådet samt pensionärs- och funktionshinderrådet.

### Resursanvändning

Preventions- och trygghetssamordnare, tre fältassistenter, 3 familjebehandlare, Trygghets- och säkerhetsrådet

### Uppföljning

Enheten analyserar orsaken till ojämn könsfördelning på fritidsgården Kuggen  
Fältassistenternas brukarundersökning på fritidsgården Kuggen följs upp T1.  
Följs även upp T1, T2 och VB.

Enheten analyserar resultat av män och kvinnors upplevda trygghet i stadsdelsområdet. Trygghetsvandringarna genomförs under våren 2024 för att följas upp och utvärdera resultat under hösten.

Följs även upp T1, T2 och VB.

## Redovisning av ekonomi

### Resursanvändning

Prevention (IoF BoU)	Budget VP	Prognos	Avvikelse
Intäkter	2 200	2 200	0
Kostnader	-13 300	-13 300	0
Netto (tkr)	-11 100	-11 100	0

Prevention (Fritid)	Budget VP	Prognos	Avvikelse
Intäkter	0	0	0
Kostnader	-2 600	-2 600	0
Netto (tkr)	-2 600	-2 600	0

## Budget 2024

### Övrigt

#### Kvalitet

##### **Brukardialog - Brukarens fokus och bemötande**

Enheten har som mål att engagera brukare och invånare i olika forum, detta för att kunna förbättra kvalitén för målgrupperna. När det gäller trygghet arbetar enheten med medborgardialog, samverkan med föreningsliv och företagare på Kungsholmen samt att invånare kommer till tals genom enkäter och trygghetsmätningar.

Enheten gör två brukarenkäter på fritidsgården Kuggen. En som är för alla barnen (september 2024) samt en som är riktad mot målgruppen flickor (mars 2024). Föräldramottagningen och skolsocionomen gör brukarenkäter löpande på avslutade klienter för att mäta nöjdhet samt få in förslag på förbättringsåtgärder.

Enheten delar ut en särskild blankett till barn där barnen kan återkoppla synpunkter och klagomål till enheten.

##### **Systematiskt kvalitetsarbete**

Enheten ska under året utveckla det systematiska kvalitetsarbetet. En del i arbetet är att se över vissa rutiner som finns på enheten. Detta för att kunna identifiera vilka som är relevanta eller ej samt identifiera om någon rutin saknas.

Enheten har ett övergripande årshjul kopplat till APT som rymmer allt enheten ska fokusera på under året. Enheten arbetar med metodutveckling löpande på behandlingskonferens samt preventionskonferens och har dessutom planeringsdagar med tema metodutveckling. För att utveckla metoder och arbetet med familjebehandling har enheten workshops med Familjeenheten, relevanta gäster eller samverkanspartners bjuds in vid behov.

Enhetens genomför egenkontroller på olika nivåer i verksamheten. På individnivå sker kontrollerna vid ärendedragning på behandlingskonferensen där ärenden dras för att öka rättssäkerheten och för att nå samstämmighet i gruppen. På gruppnivå har enhetens medarbetare ärendehandledning. Vidare genomförs aktgranskningar tre gånger per år med uppföljning i T1, T2 och VB. Förutom att säkerställa korrekt dokumentation enligt SOSFS 2014:5 så undersöks också särskilda teman så som genomförandeplaner och barnrättsperspektivet.

##### **Synpunkter och klagomål**

Enheten har en rutin för hur synpunkter och klagomål ska hanteras. Under 2023 hade enheten få inkomna synpunkter och klagomål. Bedömningen är att det finns en underrapportering och enheten har under 2023 utvecklat arbetssättet kring synpunkts- och klagomålshanteringen. Enheten har tagit fram ett särskilt synpunkt och klagomålsdokument som vänder sig till barn. Under 2024 ska denna implementeras i alla delar av enhetens verksamhet som vänder sig till

barn. Under året ska rutinen för synpunkter och klagomålshanteringen revideras och åter implementeras i arbetsgruppen.

### **Avvikelse och lex Sarah**

Medarbetare uppmuntras till att synliggöra eventuella brister i verksamheten i syfte att utveckla verksamheten till det bättre. Lex Sarah och avvikelshantering går igenom på APT under året och i samband med detta revideras rutinerna tillsammans med enhetens medarbetare.



**Handläggare**

Kurda Wahab

Telefon:

**Till**

Enheten för stöd och service i  
hemmet

## **Verksamhetsplan 2024 för Enheten för stöd och service i hemmet**

### **Förslag till beslut**



## Innehållsförteckning

<b>Inledning .....</b>	<b>3</b>
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden .....	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst .....	5
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning .....	16
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring .....	16
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar .....	18
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarens hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer .....	18
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla .....	19
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd .....	19
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb .....	20
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden .....	24
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt .....	26
<b>Redovisning av ekonomi .....</b>	<b>29</b>
Resursanvändning .....	29
Budget 2024 .....	29
<b>Övrigt.....</b>	<b>29</b>

## Inledning

### Enhetens uppdrag

Enheten för stöd och service i hemmet är en av socialtjänstavdelningens tre utförarverksamhet. Uppdraget är att utifrån de olika lagrummen utforma stöd, service och omvårdnad så att brukaren kan leva ett så självständigt liv som möjligt utifrån sina egna förutsättningar, önskemål och behov. Enheten för stöd och service i hemmet är uppdelad i tre områden.

Personlig assistans, och Ledsagning och avlösarservice enligt LSS samt ledsagning och avlösarservice för personer upp till arton år enligt SoL.

Socialpsykiatrins utförarenhet, stödboenden och boendestöd. På enheten finns det tre stödboenden enligt SoL.

Grupp och servicebostäder som arbetar mot vuxna personer med funktionsnedsättning som beviljats insatsen grupp - eller servicebostad enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). På enheten finns det sju gruppboendestäder enligt LSS och 2 servicebostäder enligt LSS.

Enheten består av en enhetschef, fyra biträdande enhetschefer, en administrativ assistent, ca sextio stödbiträden och stödassistenter, nio boendestödare och fem personliga assistenter. På enheten finns det även ett tjugotal visstidsanställda/timanställda.

På enheten finns det totalt 52 grupp- och servicelägenheter. Det finns behov och god efterfrågan på dessa platser och enhetens beläggningsgrad ligger 98-100%.

På stödboenden finns det 18 lägenheter och även här är det hög beläggningsgrad.

### Delaktighet och inflytande

Brukaren är delaktig i utformandet av insatserna i genomförandeplanen tillsammans med stödperson. Brukarna har inflytande över verksamheten genom bland annat möjligheten att delta i aktivitetsplaneringen samt ges möjlighet att lämna synpunkter och önskemål om den dagliga driften.

### Brukarråd

Tre gånger per år bjuds brukarrepresentanter in till enhetens brukarråd. Brukarrådet är ett forum där samlade erfarenheter, önskemål och behov lyfts för att öka kvaliteten i våra verksamheter

### Utvecklingsområden 2024

Under 2023 har flera betydande insatser genomförts för att säkerställa en god kvalitet i verksamheten. Insatserna har gett goda resultat och en bra grund är lagd.

Utvecklingsområden under 2024 kommer bland annat att handla om arbetet med titlarna för personal inom LSS verksamhet som innebär en ändring till stödassistent och stödpedagog. Detta är ett långsiktigt arbete och enhetens målsättning är att erbjuda fler medarbetare att validera sin kompetens. Fokus kommer även att vara vid nyrekryteringar säkra det

kompetenskrav som krävs för verksamhetsområdet LSS.

Personalens kunskaper, förmågor och erfarenheter är avgörande för att brukare med funktionsnedsättning ska få sina behov tillgodosedda och stödet och servicen som erbjuds är av hög kvalitet. Digitala system utgör en stor del av medarbetarnas arbetsuppgifter idag. Dokumentation i Parasol, registrering av arbetstider, mm. Enheten har fått medel som kommer användas för att utveckla personalens digitala kompetens. Syftet är att ge personalen större möjlighet att stödja och möta individernas olika behov.

Under året kommer fokus ligga på att fortsätta med implementering av det pedagogiska ramverket samt starta arbetet med att även timvikarier certifieras i det pedagogiska ramverket.

Utifrån uppföljning och analys av brukarundersökningen har enheten fått underlag på utvecklingsområden. Under 2024 är målsättningen att vidareutveckla tydliggörande pedagogik och kommunikationen. Arbetet med att förbättra kommunikationen och tydligheten kommer att pågå på alla verksamheter samt som en särskild riktad insats på två gruppbofästäder. Den särskilda insatsen innebär att med stöd av en stödpedagog undersöka och kartlägga behovet av kommunikationen och kommunikationsmedel på enheten.

Översyn av den kognitiva miljön har genomförts och under 2024 kommer fokus ligga på att; -genomföra föreslagna åtgärder (tydligare anslags- och aktivitetstavlor) i syfte att brukarna kan med stöd av en lugn och tydlig miljö bli mer; - oberoende av personal, - bättre överblick över rutiner och hur dagens ser ut, - minskad stress.

### **Systematiskt kvalitetsarbete**

Under 2023 lanserade enheten sitt systematiska kvalitetsarbete. Målsättningen är att fortsätta jobba vidare med kvalitets frågor och fokus på systematiskt kvalitetsarbete under 2024. Det systematiska kvalitetsarbetet bör genomsyra processerna och ska vara välkänt bland medarbetare ute i verksamheterna.

### **Ledarskapsidé**

Ledarskapet inom socialtjänstavdelningen präglas av ett utvecklande och modigt ledarskap med verksamhetens kvalitet i fokus. Avdelningens chefer har helhetssyn och främjar ett aktivt medarbetarskap genom delaktighet.

Ledarskapsidén på enheten för stöd och service i hemmet bygger på att medarbetare och chefer är engagerade och tar ansvar för att uppnå våra gemensamma uppdrag och för varandras arbetsmiljö.







Enhetens chefer utövar ett professionellt ledarskap med största fokus på brukarna och verksamhetens uppdrag. Cheferna arbetar på ett engagerat och aktivt sätt med att säkerställa och bedriva verksamheter som uppfyller de olika lagkrav och riktlinjer som gäller för verksamheten. Det handlar bl.a. om att bedriva ett systematiskt kvalitetsarbetet i det dagliga arbetet och i arbetet med brukarna.

Cheferna är närvarande och utövar ett nära ledarskap, det betyder bl.a. att chefer följer upp

och analyserar verksamhetens arbete i vardagen och gör hela tiden nödvändiga justeringar som grund för att utveckla verksamheten. Biträdande enhetschefer har sin arbetsplats ute i verksamheten och leder medarbetarna i det dagliga arbetet på ett tydligt, medvetet, intresserat och engagerat sätt. Cheferna på enheten har administrativt stöd. På enheten finns det en administrativ assistent och under året kommer två koordinatörer och en metodutvecklare att rekryteras. Stödfunktionerna ska ha kunskap om och vara insatta i verksamheten och organisationen. Det krävs engagemang och intresse från stödfunktionerna och att de vill vara en del i verksamheten.

## KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Andel brukare inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning som inte upplever diskriminering	95 %	Tas fram av nämnd	År
 Andel brukare inom socialpsykiatrin som inte upplever diskriminering	97 %	Tas fram av nämnd	År
 Andel brukare som är nöjd med sin insats - Funktionsnedsättning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	80 %	80 %	År
 Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de blir väl bemötta av stadens personal (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	90 %	90 %	År
 Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsens utformning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	79 %	79 %	År
 Brukarens upplevelse av trygghet - LSS-boende, vuxna och barn (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	80 %	Tas fram av nämnd	År

Nämndmål: 1.3.2 Vuxna får stöd och omsorg när behoven är som störst.

#### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att erbjuda tidiga och kunskapsbaserade insatser utifrån varje individs behov och med hänsyn till brukarperspektivet.

Personer med beroendeproblematik ska erbjudas insatser för att komma ifrån missbruket. Problematiskt spelande om pengar uppmärksammas och även denna målgrupp erbjuds stöd.

Personer med långvarig psykisk funktionsnedsättning ska få stöd att bryta isolering och uppnå självständighet utifrån sina egna förutsättningar. Uppföljningar och egenkontroller ligger till grund för att säkerställa insatser av god kvalitet. Brukarnas fokus lyfts fram genom brukarundersökningar, fokusgrupper och brukardialoger.

Arbetet sker utifrån Agenda 2030, bland annat mål 3 om god hälsa och välbefinnande, mål 5 om jämställdhet och mål 10 om minskad ojämlikhet. För att främja god hälsa för vuxna med psykisk funktionsnedsättning ska det påbörjade arbetet med frågor avseende kognition fortsätta och dietister ska genomföra kompetenshöjande insatser för medarbetarna med inriktning kost.

Socialtjänstens utökade samverkan med civilsamhället i syfte att öka delaktigheten i samhällslivet, kommer att fortsätta under 2024. Genom insatsen behandlingsassistent/boendestöd kan den enskilde få stöd i att söka upp och komma i kontakt med andra myndigheter och brukarorganisationer samt ta del av olika aktiviteter som finns att tillgå i samhället.

Boendestödjarna utbildas i och använder metodiken Ett självständigt liv för att skapa förutsättningar för fler klienter med psykisk funktionsnedsättning att göra saker självständigt.

Socialtjänsten tar del av statsbidrag för god och nära vård för att stärka samverkan med regionen avseende socialtjänstens målgrupper. Intern samverkan såväl som samverkan med regionen och andra aktörer möjliggör samordnade insatser från flera huvudmän. För att säkerställa att brukarnas behov av stöd och insatser blir tillgodosedda ska arbetet med SIP fortsätta utvecklas. Kunskap om beroendeproblematik, psykiska funktionsnedsättningar och LSS-diagnoser ligger till grund för att uppmärksamma och erbjuda rätt stöd.

Verksamheterna belyser anhörigperspektivet genom att uppmärksamma anhöriga och erbjuda eller hänvisa till eget stöd för målgruppen. En viktig resurs är anhörigkonsulenten som både har ett samordnande ansvar för arbetet och erbjuder olika former av stöd till anhöriga.

### **Förväntat resultat**

Vuxna med skadligt bruk, beroende och/eller psykisk funktionsnedsättning ges förutsättningar att delta i samhällslivet

Vuxna med psykisk funktionsnedsättning ges förutsättningar att leva ett självständigt liv  
Arbetet med SIP fortsätter att utvecklas

<b>Aktivitet</b>	<b>Startdatum</b>	<b>Slutdatum</b>
I samarbete med dietist höjs kompetensen om näringslära inom socialpsykiatri.	2024-01-01	2024-12-31
Socialtjänstavdelningens utförarverksamhet inom socialpsykiatri genomförs utbildning i Ett självständigt liv.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Klienter inom Enheten för stöd och service får stöd som främjar självständighet och meningsfull tillvaro*

### **Förväntat resultat**

- Klienternas upplevelse av att lita på personalen ökar i jmf med brukarundersökningen 2023 - 40 procent
- Klienternas upplevelse av nöjdhet ligger på 90 procent för 2024

### **Arbetssätt**

Stödet och omsorgen inkluderar både fysisk och psykisk hjälp, samt socialt stöd för att skapa en trygg och självständigt livssituation. detta görs genom:

Varje klient har en kontaktperson. Kontaktperson och klient upprättar tillsammans genomförandeplan. Personalen går utbildning i möjlighetsanalyser och arbetar med genomförandeplaner och stödet till den enskilde utifrån detta och ett salutogent förhållningssätt.

Varje klient har en kontaktperson. Kontaktperson och klient upprättar tillsammans genomförandeplan. Kontaktperson har upprättat en möjlighetsanalys på klienter som bor på ett stödboende.

- Boendestödjarna ska arbeta mer med att motivera och stötta den enskilde klienten till mer självständighet genom att t ex ge uppgifter och vid uppföljning och resultat ge mycket feedback och beröm.
- Boendestödjarna ska vid uppföljningar fråga den enskilde om upplevelse av stödet och insatserna. Boendestödjarna har regelbundna avstämningar i halvtid under beställningsperioden där resultatet dokumenteras i Dagboken i ParaSoL.
- Under våren 2024 ska alla boendestödjare ha genomgått Stockholms stads utbildningssatsning ESL- Ett självständigt liv. Den evidensbaserade metoden kommer implementeras i verksamheten under hösten tillsammans med de andra metoder som boendestödjarna använder i stödet till klienterna.
- På stödboendena kommer husmöten ske regelbundet fyra gånger per år så att klienterna mer formellt kan få och ge information, påverka gemensamma aktiviteter och lämna synpunkter och klagomål på förbättringar av verksamheten.
- Under året ska alla klienters insatser och situation följas upp och resultatet presenteras av kontaktperson/kontaktpersoner till övriga boendestödjare och samordnare och bitr enhetschef under veckomöten.



## Resursanvändning

Medarbetare

Chef

Handledare

Socialförvaltningen (referensgrupp ESL och andra frågor kopplat området socialpsykiatri)

## Uppföljning

Förväntat resultat följs upp genom att ta del av resultat av brukarundersökningen och kvalitetsuppföljningen på individnivå.

Klagomål och synpunkter följs upp tertialvis.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Boendestödjare har gått utbildning i Möjlighetsanalyser	2024-01-23	2024-02-04

Nämndmål: 1.3.3 Personer i relationer där våld förekommer uppmärksammas och får det stöd de behöver.

## Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att tillförsäkra att personer som är utsatta för våld i nära relationer eller hedersrelaterat våld och förtryck erbjuds stöd och skydd för ökad säkerhet och trygghet.

Arbetet sker utifrån Agenda 2030 med mål 5 ökad jämställdhet, mål 10 minska ojämlikhet, delmål 16.1 minska våldet i världen samt delmål 16.2 skydda barn mot övergrepp, utnyttjande, människohandel och våld. Det förebyggande arbetet mot våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck bedrivs tillsammans med förskolor och skolor och bidrar till att nå målen. Arbetet med normer, värderingar och attityder ska fortsätta genom att skolor erbjuds föreläsningar utifrån respekt och självrespekt.

Insatser erbjuds till personer som fallit offer för människohandel, prostitution, sexuellt våld oberoende relation samt till våldsutsatta och våldsutövare i unga parrelationer. Till grund för arbetet ligger Stockholms stads program mot våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, prostitution och människohandel mot sexuella ändamål samt sexuellt våld oberoende relation 2021-2025; Handlingsplan för att motverka människohandel och prostitution 2021, samt lokala rutiner i arbetet mot våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, prostitution och människohandel för sexuella ändamål samt sexuellt våld oberoende relation.

Våldsutsatta uppmärksammas genom att frågor om våldsutsatthet ställs till barn, ungdomar och vuxna och strukturerade riskbedömningar görs. Barn som upplever eller har upplevt våld ska erbjudas eget stöd och barn på skyddat boende ska tillförsäkras skolgång. Personer med särskild sårbarhet, såsom barn, äldre, personer med fysisk eller psykisk funktionsnedsättning och personer med beroendeproblematik uppmärksammas och förvaltningen säkerställer att

medarbetare har kunskap om olika former av våld och indikationer på våldsutsatthet. Samarbetet med Relationsvårdscentrum innerstaden utgör en central roll för stöd och insatser till våldsutsatta, barn som upplevt våld och våldsutövare.

Ett fortsatt utvecklingsområde är att motivera våldsutövare att ta emot stöd. Erfarenheterna från projektet I gemensam samverkan mot relationsvåld (IGOR) ska tas tillvara och implementeras i samverkan med polis och stadsdelsförvaltningarna Södermalm och Norra Innerstaden. Syftet är att förebygga upprepat partnervåld och motivera våldsutsatta och våldsutövare att ta emot insatser genom uppsökande arbete. Stöd och skydd till barn som bevittnat våld eller som själva varit utsatta för våld i familjen ska utvecklas med utgångspunkt i Islandsmodellen.

Kompetenshöjande insatser inom området våld i nära relationer ska ske för chefer i syfte att uppmärksamma eventuell våldsutsatthet hos medarbetare.

Verksamheterna belyser anhörigperspektivet genom att uppmärksamma anhöriga och erbjuda eller hänvisa till eget stöd för målgruppen. En viktig resurs är förvaltningens anhörigkonsulent som både har ett samordnande ansvar för arbetet och erbjuder olika former av stöd till anhöriga.

### **Förväntat resultat**

Socialtjänsten tillsammans med förskola och skola förebygger våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck.

Frågor om våldsutsatthet ställs till barn, ungdomar och vuxna inom socialtjänstens och äldreomsorgens myndighetsutövande verksamheter.

Våldsutsatthet hos klienter/brukare uppmärksammas inom socialtjänstens och äldreomsorgens utförarverksamheter.

Barn som upplever eller har upplevt våld erbjuds individuellt anpassat stöd.

Samverkan mellan polis och socialtjänst utvecklas för att uppmärksamma och motivera våldsutsatta och våldsutövare att ta emot insatser.

*Enhetsmål: Brukare och klienter på enheten för stöd och service i hemmet lever ett liv fritt från våld*

### **Förväntat resultat**

- Andelen brukare som vet vem de ska prata med om något är dåligt hemma ligger på 85 procent eller högre

### **Arbetsätt**

Enheten ska jobba med att främja en säker och trygg boendemiljö. Stärka brukare- och klienters rättigheter och delaktighet på boendet. verksamheten behöver jobba vidare med att öka medvetenheten om specifika utmaningar och risker som brukare/klienter kan möta, och därefter erbjuda anpassade stödinsatser för att förebygga VINR: Detta mål når vi bla genom



att personal är närvarande, att varje brukare och klient har uppdaterade genomförandeplaner och arbetsinstruktioner och att varje personal har kännedom om hur de ska agera vid misstanke om våld.

Stödpersonens/kontaktpersonens arbete och engagemang i form av uppföljningar, dokumentation och ett tillitsfullt och gott bemötande är goda förutsättningar för att upptäcka våld och stötta brukare/klienter som utsätts för våld.

Personalen behöver ha kunskap om de individuella behoven och stödet. Stödperson är ansvarig för att brukarens rutiner/arbetsinstruktioner är uppdaterade och att bemötande och kommunikationsstödet anpassas till brukarens behov.

Enhetens utbildade V.I.P gruppledare tar fram rutin för uppmärksamma och anmäla misstanke om våld i nära relation och sprider kunskapen på enhetsdagen under höstterminen.

### Resursanvändning

- Medarbetare
- V.I.P gruppledare
- Chefer
- Vid behov förvaltningens relationsvårdshandläggare samt RVCI

### Uppföljning

Resultat från brukarundersökningen analyseras och diskuteras i arbetsgrupperna. Biträdande enhetschefer följer upp i slutet av året/tertiälvis att medarbetare genomgått utbildning/har kunskap om våld i nära relationer. Resultatet återförs till enhetschef.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheten deltar i socialtjänstavdelningens workshop om VINR	2024-02-07	2024-12-31

Nämndmål: 1.3.4 Personer med funktionsnedsättning i behov av stöd får individuellt utformade insatser som bidrar till delaktighet och stärker deras förmåga att leva ett självständigt liv

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att funktionshinderperspektivet beaktas i verksamheterna och arbetet utgår ifrån Stockholms stads program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2024-2029.

Arbetet fortgår på flera sätt för att ingen ska lämnas utanför; enligt mål 10, minskad ojämlikhet, och mål 5, jämställdhet, i Agenda 2030. För att öka upplevelsen av trygghet inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning säkerställs genom det pedagogiska ramverket, att alla medarbetare har en grundkompetens inom området. Särskilt fokus ligger på frågor om kognition, hälsa och lågaffektivt bemötande. Arbetet med antagen färdplan för enhetlig yrkestitulatur inom stadens LSS-verksamheter fortgår och under året kommer

behovet av stödpedagoger ses över.

Förutsättningar skapas för att personer med funktionsnedsättning ska ha en meningsfull sysselsättning och fritid. Arbetet sker till exempel genom att underlätta brukares övergång till arbete på den ordinarie arbetsmarknaden samt möjliggöra att leva ett självständigt liv genom insatsen ledsagning, som utgår ifrån stadens riktlinjer om ledsagning.

Inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning ska utförar- och beställarverksamheter under året samverka kring utvecklandet av beställningar och uppföljningar av insatser. Verksamheterna ska tillförsäkra brukarnas delaktighet i upprättandet samt vid uppföljning av genomförandeplaner, antingen genom att brukaren själv eller god man/anhörig är delaktig.

Hälsofrämjande insatser erbjuds i syfte att öka den fysiska och psykiska hälsan. Verksamheterna arbetar för att alla brukare som bor på grupp- och servicebostäder enligt LSS tar del av erbjudandet om friskvårdskort på stadens simhallar. Under året ska medarbetare ta del av kompetenshöjande insatser från förvaltningens dietister för att främja hälsa och goda matvanor. Denna insats, samt insatsen avseende frågor om kognition, ska genomföras med sökta medel inom ramen för kompetensutvecklingsinsatsningen.

Arbetet med digitalisering fortsätter och under året kommer personalen vid grupp- och servicebostäder utbildas för att kunna hjälpa brukare att använda digital teknik. Arbetet kommer att bedrivas med beviljade medel för kompetensutvecklingsinsatser från omställningsfonden, KOM-KR-medel.

Anhörigperspektivet belyses genom att uppmärksamma anhöriga och erbjuda eller hänvisa till eget stöd för målgruppen. En viktig resurs är förvaltningens anhörigkonsulent som både har ett samordnande ansvar för arbetet och erbjuder olika former av stöd till anhöriga.

### **Förväntat resultat**

Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsen utformning ökar (jmf 2023)

Beställningar och genomförandeplaner återger den enskildes individuella behov och intressen samt förmågor och önskemål

Andel brukare som har en uppdaterad genomförandeplan och har varit delaktiga vid uppföljning uppgår till 80 procent.

<b>Aktivitet</b>	<b>Startdatum</b>	<b>Slutdatum</b>
I samarbete med dietist höjs kompetensen om näringslära inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning.	2024-01-01	2024-12-31
Personal inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning utbildas gällande bemötande och sekretess i relation till anhöriga.	2024-01-01	2024-12-31
Socialtjänstens verksamheter genomför brukarundersökningar/brukardialoger/fokusgrupper för respektive målgrupp	2024-01-01	2024-12-31
Socialtjänstens verksamheter säkerställer/undersöker rättssäkerheten i den sociala dokumentationen.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Brukare och klienter på Enheten för stöd och service erbjuds fritids- och kulturaktiviteter*

### **Förväntat resultat**

- Alla grupp och servicebostäder erbjuder minst 4 gemensamma hälsofrämjande aktiviteter per år

-Stockholm stads simhallskort erbjuds brukarna

- Alla grupp- och servicebostäder uppmärksammar och erbjuder firande vid högtider (midsommarafton, jul och nyår, påsk, allhelgonadag)

- Två aktivitetsförslag från brukarrepresentanterna genomförs under 2024

### **Arbetsätt**

På varje grupp- och servicebostad finns det en aktivitetsansvarig som har till uppgift att samla in information om olika aktiviteter och sprida de på boendet. Detta görs på ett tydligt och kommunikativt sätt (ex. text och bilder) på aktivitetstavlan och på boendemöten.

Aktivitetsansvarige håller sig uppdaterad om fritidsfrågor. Utbudet av aktiviteter i staden presenteras tydligt för varje enskild brukare regelbundet och i samband med veckomöten och boendemöten. Förslag från brukarna uppmärksammas och stöttas i att genomföra de förslag som är genomförbara.

Stödperson och övrig personal informerar och motiverar brukarna att delta i aktiviteter, tillsammans hjälps de åt att hitta individuella önskemål och lösningar på lämpliga aktiviteter som den boende vill göra. Personalen använder sig av individuellt anpassade kommunikationsmetoder. Kontinuerliga boendemöten och brukarråd, där brukarna får möjlighet att framföra önskemål, samt där personalen har tillfälle att informera om aktuella aktiviteter. Brukare får också information via anslagstavlan, sms och individuella samtal. Biträdande enhetschef informerar och följer upp att stödperson har erbjudit brukarna Stockholm stads simhallskort.

Enhetschef informerar och sprider erbjudandet gällande simhallskorten till godman/anhörig i ett nyhetsbrev under vårterminen.

- För de klienter som bor på stödboendena kommer fysiska aktiviteter som simning, bowling, promenad på Skansen och andra hälsofrämjande aktiviteter att genomföras under 2024 utifrån projektpengar som Socialpsykiatrien erhållit för detta ändamål.

- På stödboendena kommer husmöten ske regelbundet fyra gånger per år så att klienterna mer formellt kan få och ge information, påverka gemensamma aktiviteter och lämna synpunkter och klagomål på förbättringar av verksamheten.

## Uppföljning

- Varje grupp- och servicebostad ska sprida aktivitetsförslagen som kommer från idrottsförvaltningen  
Uppföljning sker genom att biträdande enhetschef stämmer av med arbetsgrupperna 1 gång per månad. Resultatet återförs till enhetschef inför varje tertial.
- Statistiskt över vilka aktiviteter som erbjudits och hur många brukare har deltagit eller avböjt
- Varje grupp och servicebostad ska erbjuda ca 8 gemensamma hälsofrämjande aktiviteter kopplat till kultur- och fritid  
Uppföljning sker genom att biträdande enhetschef stämmer av med arbetsgrupperna 1 gång per månad. Resultatet återförs till enhetschef inför varje tertial.
- Varje grupp- och servicebostad ska erbjuda och fira de stora högtiderna (midsommarafton, jul och nyår, påsk, allhelgonadag)  
Uppföljning sker genom att biträdande enhetschef stämmer av med arbetsgrupperna 1 gång per månad. Resultatet återförs till enhetschef inför varje tertial.
- Förslagen från representanterna i brukarrådet har genomförts.
- Samtliga aktiviteter följs upp både på individ- och gruppnivå och det dokumenteras i Parasol. Vi dokumenterar även aktiviteter som avböjs för att på ett bättre sätt kunna följa upp och hitta andra alternativ till fritidsaktiviteter och kulturaktiviteter.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
En strukturerad och tydlig aktivitetstavla tas fram på alla grupp- och servicebostäder	2024-02-07	2024-09-30

*Enhetsmål: Genom gott bemötande, trygghet och delaktighet får brukare på enheten för stöd och service goda levnadsvillkor och självbestämmande*

## Förväntat resultat

- Brukares upplevelse av nöjdhet med att personalen hemma pratar med brukarna så att brukaren förstår vad de menar ökar jmf 2023
- Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsen utformning ökar (jmf 2023)
- Andel brukare som har en uppdaterad genomförandeplan och har varit delaktiga vid uppföljning uppgår till 80 procent.

- 70% av brukarna har en Möjlighetsanalys
- 90% brukare har en bemötandeplan
- Boendemöten sker på boenden där det finns en efterfrågan från brukarna
- Implementering av det pedagogiska ramverket

### **Arbetsätt**

Varje medarbetare som arbetar på enheten för stöd och service i hemmet ska främja ett gott bemötande genom att vara lyhörd och respektfull mot brukarna. Det handlar om att varje stöd person, varje arbetsgrupp, ska ha en inkluderande kommunikation och vara uppmärksam/insatt i brukarnas individuella behov. Detta görs bl.a. genom att varje brukare har en bemötandeplan/kommunikationsplan, möjlighetsanalyser är upprättade och dokumentationen skrivs med mer fokus på det som fungerar hos individer. Medarbetarna kommer att erbjudas kontinuerlig handledning för reflektion/förbättra och anpassa sitt bemötande till individen, utbildning i möjlighetsanalyser, låg affektivt förhållningssätt, socialdokumentation mm.

Brukares upplevelse av nöjdhet med att personalen hemma pratar med brukarna så att brukaren förstår

vad de menar ökar jmf 2023.

Implementering av det pedagogiska ramverket skall ha påbörjats och ses som en naturlig del i arbetsättet.

Personalen behöver ha kunskap och en plan/arbetsinstruktioner/genomförandeplaner/möjlighetsanalyser om de individuella behoven och stödet.

Stödpersonen och den enskilde upprättar genomförandeplanen och bemötandeplan tillsammans för att säkerställa att den enskilde har möjlighet att påverka och vara delaktig.

Biträdande enhetschef kontrollerar att genomförandeplaner och bemötandeplaner är korrekta och innehåller väsentlig information.

Ambassadörer och biträdande enhetschef ska stötta medarbetarna i det arbetsmaterial som finns att tillgå i det pedagogiska verktyglådan. Biträdande enhetschefer och ambassadörerna ska tillsammans genomföra kartläggning av fokusområden (steg 1) och därefter skriva en handlingsplan (steg 2) som en del i det fortsatta implementeringsarbetet på enheten.

Biträdande enhetschefs roll är coachande, stöttande och ledande i det fortsatta implementeringsarbetet.

Under 2024 ska arbetet med att skapa en lugn och tydlig boendemiljö fortsätta och detta är något som biträdande enhetschefer ska bevaka och säkerställa att det är en lugn och tydlig boendemiljö, utifrån de rekommendationer som enheten har fått.

Brukarrådet och ledningen för enheten träffas 3 ggr/år och diskuterar bl.a. frågor som handlar

om hur brukarna kan få mer inflytande över det stöd som vi ger.

Kartläggning över hur personal och brukare kan bättre kommunicera och förstå varandra på börjas under 2024. Enheten har beviljats LUM medel i syfte att kartlägga och förbättra kommunikationen. För detta syfte kommer en stödpedagog anställas i projektform.

### **Resursanvändning**

Medarbetare  
projektledare (LUM- stödpedagog)  
Pedagogiska ramverket  
Brukarråd  
Biträdande enhetschef  
Handledning  
Veckomöten  
Aktivitetsansvarig  
Stödpärmar  
Egenkontroller  
Koordinatorer  
Metodutvecklare  
Enhetschef

### **Uppföljning**

Förväntat resultat följs upp genom att ta del av resultat av brukarundersökningen och kvalitetsuppföljningen på individnivå.  
Brukarrådsmöten.

Biträdande enhetschef kontrollerar (enligt framtagna mall) genomförandeplaner 2ggr/år

Medarbetare har kunskap om möjlighetsanalyser

Implementering av det pedagogiska ramverket  
Enhetschef följer upp att det finns fokusområden (steg 1) och handlingsplan (steg 2) framtagna.

<b>Aktivitet</b>	<b>Startdatum</b>	<b>Slutdatum</b>
Medarbetare har kunskap om låg affektiv förhållningssätt	2024-02-08	2024-06-30
Projektet med kartläggning av kommunikationsstöd har påbörjats	2024-03-01	2024-12-31
Utbildning möjlighetsanalyser	2024-01-23	2024-06-30

## **KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning**

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring**

Nämndmål: 2.1.1 Kungsholmens verksamheter är energieffektiva och resurssmarta med låg påverkan på klimatet

#### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna samverkar och bedriver ett fortsatt systematiskt klimatarbete som ytterligare minskar onödig energi- och resursförbrukning.

Energianvändningen i verksamheternas dagliga arbete ska fortsatt effektiviseras. I samverkan med fastighetsägarna fortsätter energieffektiviseringsåtgärder i förvaltningens lokaler genom effektiviserad ventilation och uppvärmning samt utbyte till LED-belysning där så behövs med stöd av sökta klimatmedel. Arbetet med att kartlägga el-abonnemang och energiförbrukning fortsätter.

Användningen av plast och engångsmaterial ska fortsatt minska. I samband med kartläggning ska nu de engångs- och plastprodukter som inte är nödvändiga fasas ut, onödig användning av nödvändiga plast och engångsprodukter minska, flergångsalternativ framför engångsartiklar väljas, förbrukningsartiklar i andra material än plast väljas samt alla plastförpackningar återvinnas. Soppåsar av återvunnen plast ska användas.

Klimatbelastningen från livsmedel och måltider prioriteras fortsatt. Livsmedlens klimatpåverkan följs regelbundet upp, av varje verksamhet som köper in livsmedel, i systemet Hantera livs. Utbildningsinsatser fortsätter inom tema "Grön och klimatsmart mat", med fokus på inköp. Matsvinnsmätningar görs vår och höst i de verksamheter som hanterar mat. Statistik från upphandlade måltidsentreprenörer följs upp regelbundet. Allt matavfall som ändå uppstår ska återvinnas.

Stocket är förstahandsalternativ vid inköp av möbler och inventarier. Alla verksamheter ska återvinna sitt avfall i följande fraktioner: matavfall, plastförpackningar, pappers-, glas och metallförpackningar, pant, batterier, el-avfall, papper, tidningar och kartong. Rutiner för avyttrande av farligt avfall ska finnas och följas. Ett fördjupat arbete med att öka antalet återvinningsfraktioner inom förskolan kommer att pågå under året.

Arbetet kopplar till flera mål i Agenda 2030, som mål 7: Hållbar energi, mål 11: Hållbara städer, mål 12: Hållbar konsumtion och mål 13: Bekämpa klimatförändringarna.



### Förväntat resultat

Energiförbrukningen i nämndens lokaler minskar.  
Förbrukningen av plast- och engångsprodukter minskar.  
Flergångs- och returalternativ väljs i högre grad.  
Alla avfallsfraktioner återvinns i verksamheternas lokaler och återbruket ökar.  
Klimatbelastningen från livsmedel och måltider minskar.  
Andelen ekologiska livsmedel och måltider ökar.  
Verksamheternas matsvinn minskar och allt matavfall som ändå uppstår återvinns.  
Andelen återbrukat material som används i parkupprustningar och vid underhåll av parkmiljöer ökar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla verksamheter intensifierar det systematiska arbetet för minskad och effektiviserad energianvändning	2024-01-01	2024-12-31
Alla verksamheter ska utifrån sina kartläggningar fasa ut onödig användning av plast- och engångsprodukter.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Enheten för stöd och service arbetar miljövänligt*

### Förväntat resultat

- Enheten ökar andelen ekologiska inköp (i jämförelse med 2023)
- Alla verksamheter källsorterar

### Arbetsätt

Förvaltningens miljösamordnare bjuds in till enhetsdagen i syfte att öka medvetenheten hos personalen och fördelarna med ekologiska produkter. Enhetens inköp följer avtalade produkter, genom mer ekologiska inköp främjar vi hållbarhet och minskar miljöpåverkan.

Enheten arbetar för att i möjligaste mån källsortera sina sopor och matavfall. Enheten ser över om alla boenden har rätt förutsättningar eller om enheten behöver beställa hem kärl eller liknande.

### Resursanvändning

Administrativ assistent (registrerar inköpen som görs på korten).  
Biträdande enhetschef (förtydligar att hittar vägar att i störst möjliga mån göra inköpen via Agresso)  
Beställningsansvarige på arbetsplatsen beställer i största möjliga mån ekologiska livsmedel via systemet

### Uppföljning


- Skyddsronder (källsortering)
- Statistik över ekologiska inköp



- Månatlig uppföljning vid ekonomiuppföljningar vilka verksamheter som avviker från ekologiska inköp.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Medarbetare som köper in och beställer livsmedel och måltider deltar i kunskapshöjande insatser inom det förvaltningsgemensamma temat Grön och klimatsmart mat	2024-02-01	2024-12-31

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Andel inköpta ekologiska måltider och livsmedel i staden i kronor av totala värdet av inköpta måltider och livsmedel	70 %	70 %	År

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarnas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer

Nämndmål: 2.4.1 Giftfria miljöer, ren luft och rent vatten främjar kungsholmsbornas hälsa

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna bedriver ett systematiskt och intensifierat arbete för att fasa ut skadliga, svårnedbrytbara och hormonstörande ämnen.

Skadliga material och onödig plast ska fasas ut. Endast miljömärkta kemikalier köps in, utom i de fall då det finns synnerliga skäl till undantag.

Registrering av kemiska produkter i kemikaliesystemet Chemsoft sker regelbundet på alla enheter, med kontinuerligt utbyte av kemikalier som markerats gula eller röda i Chemsoft.

Byggvaror vid bygg- och anläggningsentreprenader ska vara godkända i enlighet med stadens byggvarubedömning och loggböcker upprättas för tillämpbara projekt. Förbättrad lokalt omhändertagande av dagvatten bidrar till fördröjning och rening av dagvatten i parkerna.

Arbetet sker i enlighet med flera mål i Agenda 2030 som mål 3: God hälsa, mål 6: Rent vatten, mål 14: Hav och marina resurser, samt mål 15: Ekosystem och biologisk mångfald, som är särskilt relevanta i arbetet för giftfria miljöer.

### Förväntat resultat

Kemikalieprodukter som köps in (bland annat disk-, tvätt- och städprodukter) är miljömärkta och parfymfria.

Stadens kemikaliehanteringssystem Chemsoft används regelbundet i alla verksamhetslokaler. De livsmedel som finns i verksamheten följer rådande krav på djurskydd och restriktiv antibiotikaanvändning.



Material i parkerna är miljövänliga och miljömässigt hållbara.  
Lokalt omhändertagande av dagvatten i parkerna bidrar till fördröjning och rening av dagvatten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens verksamheter uppdaterar regelbundet sitt kemikalieinnehav i stadens kemikaliesystem Chemsoft	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Enhetens verksamheter är giffria*

### Förväntat resultat

-Enhetens kemikalier är rapporterade i Chemsoft

### Arbetsätt

-Administrativ assistent ansvarar för att kemikalier är rapporterade i Chemsoft.

### Resursanvändning

-Administrativ assistent  
-Chemsoft

### Uppföljning

-Enhetens kemikalier är rapporterade i Chemsoft senast maj 2024, enhetschef följer upp med administrativ assistent att detta är gjort.

## **KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla**

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd**

Nämndmål: 3.1.1 Nämndens ekonomi lägger grunden för en jämlik välfärd

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna bedrivs inom beslutad budgetram, med god kvalitet, en effektiv organisation utifrån uppdraget och utifrån kungsholmsbors behov.

Ekonomistyrningen är tydlig genom att den följer ansvarsnivåerna. Ekonomiuppföljningar genomförs månadsvis med stöd av ekonomicontroller och verksamheternas kostnader och kvalitet jämförs kontinuerligt. Vid ett befarat underskott vidtas åtgärder.

Lokalförsörjningen planeras utifrån en helhetssyn på nämndens totala behov och ekonomi. Underhåll sker löpande. Lokaler som kan samutnyttjas identifieras.

### Förväntat resultat

God prognossäkerhet och en budget i balans.  
Chefer vidtar åtgärder vid befarat underskott och genomför anpassningar inom budgetramen.  
En effektiv lokalplanering som bidrar till en stabil ekonomi och en välfungerande verksamhet.

*Enhetsmål: Enhetens budget är i balans*

### Förväntat resultat

Budget i balans

### Arbetsätt

Enhetens chefer, med budgetansvar, ska arbeta för en budget och ekonomisk plan där intäkterna och kostnaderna är i balans. Cheferna ska planera verksamheten, alltifrån inköp av olika slag, större renoveringar, underhåll, bemanning mm noggrant. Cheferna har regelbundna ekonomiuppföljningar för att snabbt åtgärda eventuella avvikelser. Cheferna ska se över resursanvändningen och säkerställa att vi använder våra resurser effektivt och noggrant överväga förändringar/inköp i förhållande till budgeten/ekonomin. Cheferna ska vara beredda på att göra anpassningar och justeringar om så behövs, för en budget i balans.

Arbeta aktivt med att enheten har rätt beställning och rätta nivåer. Biträdande enhetschef arbetar med bemanning och schan- säkerställer god kvalitet och budget i balans.

Medarbetare har kunskap om nivåer och diskussioner förs regelbundet om förändrade behov hos brukare.


### Resursanvändning

Controller  
Enhetschef  
Biträdande enhetschef  
Medarbetare

### Uppföljning

Månadsvis med controller, biträdande enhetschefer och enhetschefer.

**KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb**

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	83	83	År

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
♀ Sjukfrånvaro	10 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
♂ Sjukfrånvaro dag 1-14	8 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial

Nämndmål: 3.4.1 Förvaltningen är en attraktiv arbetsgivare där chefer och medarbetare har möjlighet att utvecklas utifrån verksamhetens behov och tillsammans skapar en hälsosam arbetsmiljö

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete med fokus på att det förebyggande och främjande arbetet med friskfaktorer, rehabilitering samt hot, våld och otillåten påverkan.

Under 2024 kommer stadens nya modul om systematiskt arbetsmiljöarbetet i ledningssystemet ILS att implementeras, vilket förväntas öka möjligheterna för chefer att följa upp sitt arbetsmiljöarbete och bidra till en högre kvalitet. Under året kommer medarbetares och chefers organisatoriska- och sociala arbetsmiljön att undersökas och vid behov vidtas åtgärder.

Ett aktivt arbete med strategisk kompetensförsörjning bedrivs enligt stadens kompetensförsörjningsprocess och metoden kompetensbaserad rekrytering används. Chefer erbjuds ledarutvecklings- och kompetenshöjande insatser med syfte att stärka cheferna i sin ledarroll.

Inom äldreomsorgen kommer arbetet med implementering av kompetensstegar att påbörjas och arbetet med skyddad titel för undersköterskor fortsätter. Inom socialtjänsten fortsätter satsningen på aktivt medarbetarskap och att uppnå en gemensam titulatur inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning. Vidare ska avdelningen se över organisationen på två enheter till följd av ett utökat uppdrag och förändring av målgrupper, då detta påverkar arbetsmiljön och ett rimligt antal medarbetare per chef.

Nämnden strävar efter att erbjuda heltidsanställning vid nyanställning och de medarbetare som önskar utökad sysselsättningsgrad erbjuds att gå upp i tid i de fall där det är möjligt.

Inom ramen för Agenda 2030 kopplar förvaltningen arbetet framför allt till:

Mål 3 - Hälsa och välbefinnande

Mål 5 - Jämställdhet

Mål 8 - Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

**Förväntat resultat**

Medarbetare har en god arbetsmiljö som är fri från diskriminering, kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier samt repressalier.

Hot, våld och otillåten påverkan förebyggs och chefer och medarbetare som drabbas får stöd. All rekrytering sker kompetensbaserat.

Medarbetare kan rekommendera sin arbetsplats till andra.

Sjukfrånvaron och personalomsättningen är på en sund nivå.

Kvaliteten i det systematiska arbetsmiljöarbetet ökar.

Andel medarbetare som erbjudits ökad sysselsättningsgrad och heltidsanställning ökar.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
Andel medarbetare inom socialtjänsten som kan rekommendera sin arbetsplats	60 %		År
Andel medarbetare som vet var de ska vända sig om hen upplever sig utsatt för diskriminering, kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier	90 %		År
Ledarskapsindex	70		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Fortsätta arbetet med aktivt medarbetarskap inom socialtjänsten genom utbildningsinsatser och att höja medarbetares kunskap om avdelningens verksamheter.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Ledare och medarbetar utvecklar tillsammans en arbetsmiljö där alla känner sig ansvariga till att nå resultat och tillsammans skapar en god arbetsmiljö*

**Förväntat resultat**

- Frisknärvaron ligger i samma nivå i jmf med 2023 eller högre
- Andelen heltidsanställda ökar i jmf med 2023
- Medarbetares arbetsbelastning följs upp på individnivå
- Exempel/checklista på lönekriterierna tas fram

**Arbetsätt**

Den fysiska och psykiska arbetsmiljön undersöks regelbundet genom vardagliga samtal, APT, Veckomöten, medarbetarsamtal, fysisk skyddsron.

Chefer arbetar utifrån stadens rehabiliteringsprocess, vilket bland annat innebär att uppmärksamma tidiga signaler på ohälsa.

Värdegrunden, stödassistenter/stödbiträdens roll och uppdrag, lönekriterier är centrala delar i arbetet med att förtydliga roll och uppdrag. Dessa delar kommer varje biträdande gå igenom

på APT eller veckomöte under första kvartalet.

Medarbetare tar ansvar och är delaktiga på veckomöten, APT och i det dagliga arbetet.

Vi arbetar utifrån en öppen dialog och kommunikation där alla får komma till tals. På veckomöten finns det en tydlig dagordning, som säkerställer ett systematiskt kvalitetsarbete men även att alla medarbetare får komma till tals och påverka. På veckomöten diskuterar arbetsgruppen olika rutiner kopplad till kvalitetsledningssystemet och för att förtydliga roll och uppdrag.

Vi har tydliga roller och ansvarsområden, så att alla vet vilket ansvar och åtaganden som man har.

Enheten arbetar på flera olika sätt i syfte att främja trivsel och och aktivt medarbetarskap på arbetsplatsen. Det handlar bland annat om enhetsdagar, möjlighet till flera olika utbildningar, grupp och personlig utveckling, handledning, julbord mm. Medarbetare uppmuntras till att använda friskvårdsbidraget.

Enheten kommer att se över medarbetare som arbetar deltid och arbeta för att öka andelen heltidstjänster.

Enheten kommer att rekrytera två koordinatörer som kommer ansvara för bla. bemanningen, vikarietäckning, schemaläggning, samordning av ekonomiska och organisatoriska resurser. Koordinatorerna kommer även att utveckla introduktionsplanen för nyanställda i syfte att öka kompetensen men även genom bättre introduktion ökar sannolikheten för ökad trivsel och bättre arbetsmiljö. Biträdande enhetschefer ansvarar för att rekrytera personal med rätt kompetens till verksamheten. Biträdande enhetschef ansvarar för att nyanställda får en bra introduktion och följer introduktionsplanen och har uppföljningssamtal med nya medarbetare.

Under 2024 kommer arbetet med enhetliga yrkestitlar att fortsätta. De medarbetare som behöver tillgodose sig kunskapen för titulaturen stödassistent skickas på valideringsutbildning.

All personal kommer gå föreläsningen Mytodrama- ett led i att öka det aktiva medarbetarskapet. Alla medarbetare kommer att få en bok som handlar om medarbetarskap.

All personal kommer att gå utbildning i kostlära

all personal kommer gå utbildning i låg affektivt bemötande

all personal kommer att gå utbildning i möjlighetsanalyser

## **Resursanvändning**

Medarbetare

Chefer

APT

Veckomöten

plan för ökad frisknärvaro

Aktivt medarbetarskap  
Utbildning i rättshaveristiskt beteende  
Handledning

### **Uppföljning**

Medarbetarsamtal  
Medarbetarundersökning  
Årlig uppföljning sjukfrånvaro  
ESmaker kartläggning arbetsmiljö  
ESVG  
APT  
Skyddsronder  
Säkerställa att aktivt medarbetarskap används vid APT, att medarbetare är delaktiga i utvecklingen i form av att de deltar i referensgrupper mm.  
Uppföljningen sker genom avdelningsgemensam enkät i esmaker

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden**

Nämndmål: 3.5.1 Nämndens verksamheter har en hög beredskap och god handlingsförmåga

### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att bedriva ett systematiskt säkerhetsarbete som leder till att verksamheterna har en hög beredskap och kan hantera händelser genom hela hotskalan. Arbetet sker utifrån Stockholms stads program för säkerhet.

Under året genomförs en ny risk- och sårbarhetsanalys med fokus på bland annat skyfall och värmeböljor. Under året ska även krisledningsplanen uppdateras och krisstödet anpassas utifrån stadens tillämpningsanvisning. Tre utsedda trygghetspunkter finns, varav två i samverkan med Västermalms församling. Organisationen för trygghetspunkterna ska genomföra en övning under året.

Aktiv avtalsuppföljning ska genomföras vilket främjar en sund konkurrens mellan seriösa företag. Förvaltningen kommer under året att förtydliga arbetet med uppföljning av avtal genom att se över ansvar, rutiner och kontroller.

Det strukturerade och systematiska informationssäkerhetsarbete fortgår. Prioriterat under året är att implementera den lokala anvisningen för informationssäkerhet samt fortsätta arbetet med informationsklassningar.

Arbetet bidrar till mål 11, hållbara samhällen i Agenda 2030 genom att bygga upp en

robusthet och stärka förmågan att hantera samhällsviktig verksamhet vid en allvarlig händelse.

### **Förväntat resultat**

Risk- och sårbarhetsanalyser genomförs i alla verksamheter.

Åtgärder för att hantera negativa effekter till följd av skyfall och värmeböljor identifieras.

Förvaltningen har uthållighet och förmåga att hantera kärnuppdrag och krisberedskapsuppdrag vid allvarlig händelse.

Information om trygghetspunkterna når alla hushåll inom stadsdelsområdet.

Avtalsuppföljning säkerställer en god kvalitet och eventuella oegentligheter upptäcks.

Medarbetare har god kunskap om informationssäkerhet och kraven på skydd av information är säkerställd.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska utveckla strukturen för avtalsuppföljning genom att bland annat förtydliga roller och ansvar.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Enheten har hög beredskap*

### **Förväntat resultat**

- Alla grupp- och servicebostäder har ett beredskapslager för att klara ett grundläggande måltidsbehov för brukare och personal under 7 dagar

- Medarbetare har kunskap om rutin och plan för kris och extra ordinära händelser

- Inom alla grupp- och servicebostäder finns resurser för att klara en extraordinär situation såsom (längre strömavbrott, leveransproblem, problem i vatten försörjningen mm)

- Enheten har risk- och sårbarhetsanalys

- Samtliga arbetsgrupper har gått igenom krislådan och känner till vad som finns i krislådan och hur dessa varor används

### **Arbetssätt**

Enheten för stöd och service i hemmet ska ha en aktuell/uppdaterad risk- och sårbarhetsanalys samt kontinuitetsplan. I dessa planer har verksamheten identifierat potentiella risker som kan påverka verksamheten. Enheten ska ha beredskapsplaner på hur verksamheten kan bedrivas i händelse av kris. Biträdande enhetschef skall tillsammans med personalgruppen under 2024 gå igenom krislådan och säkerställa att alla känner till vad som finns i krislådan, var den finns och hur dessa varor används. Biträdande enhetschef skall tillsammans med arbetsgruppen testa och öva på kris/krislådan under 2024. Testa och öva, för att säkerställa att personalen är bekanta med krislådan och krisplanen och kan agera enligt bestämd plan.



Biträdande enhetschefer säkerställer att de förvaras på ett tryggt och säkert sätt samt tar fram rutiner.

### **Uppföljning**

- Alla grupp- och servicebostäder inom enheten för stöd och service har ett beredskapslager för att klara ett grundläggande måltidsbehov för brukare och personal under 7 dagar

Uppföljning sker genom att biträdande enhetschefer säkerställer att krislådorna och vattendunkar är förvarade på ett korrekt och säkert sätt. Resultatet återförs till enhetschef inför varje tertial.

- Inom alla grupp- och servicebostäder finns det resurser för att klara en extraordinär situation såsom (längre strömavbrott, leveransproblem, problem i vatten försörjningen mm)  
Alla med arbetare känner till enhetens beredskapsplan (genomgång enhetsdag)  
Uppföljning sker genom att biträdande enhetschefer går igenom enhetens beredskapsplan med personalgruppen på APT under VT 2023. Enhetschef följer upp APT-protokoll.

Uppföljning enhetschef säkerställer att det beställs. biträdande enhetschefer säkerställer att det krislådorna finns säkert förvarade på grupp-/servicebostaden och att all personal känner till vad som finns i beredskapslagret och var den finns.

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt**

Nämndmål: 3.7.1 Kungsholmens stadsdelsområde är jämställt, öppet och demokratiskt

### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att arbeta för att alla verksamheter lever upp till mänskliga rättigheter och är fria från diskriminering kungsholmsbors synpunkter och förslag tas tillvara samt genom att vidareutveckla arbetet med jämställdhet, jämlikhet, nationella minoriteter, funktionshinderperspektivet och barnrättsperspektivet.

Barnrättsperspektivet och det enskilda barnets delaktighet är centralt i verksamheter där barn berörs. I syfte att öka barnets delaktighet och handlingsutrymme ska BRA-samtal (Barns rätt som anhöriga) erbjudas till barn som har anhöriga med beroendeproblematik och/eller någon form av funktionsnedsättning. Barnets delaktighet förstärks också genom möjligheten att lämna synpunkter och klagomål i en framtagen blankett specifikt för barn och unga.

För att arbeta systematisk med de mänskliga rättigheterna och Agenda 2030 har en organisationsöverskridande arbetsgrupp bildats, som ska följa upp verksamheternas arbete med kartläggning och analys och se vilka perspektiv som behöver utvecklas och vilka som behöver knytas an till arbetet med den bärande principen om att ingen ska lämnas utanför.

Arbetet med att nå klimat- och miljömålen sker systematiskt inom alla verksamheter. En viktig målgrupp som identifierats i relation till miljö och klimat är barn och unga, som tar upp mer gifter i förhållande till kroppsvikt än vuxna vilket kan påverka deras fysiska utveckling negativt. Många barn och unga har också klimatångest och är den nästa generation som ska ta över och leva med konsekvenserna av klimatförändringarna. I det nya miljöprogrammet som väntas bli klart under våren 2024 ingår klimaträttvisa som en aktiv del. Kungsholmen ingår som en av sex stadsdelar i en EU-ansökan, som staden har skickat in för projektet SCALE Stockholm, där staden ska utveckla fem lokala omställningsarenor till 2030. Viable Cities, som är en del av myndigheten Vinnova, har godkänt stadens projektansökan för en ettårig förstudie inför projektet SCALE som innehåller bl a inventering av lokala källor till växthusgasutsläpp och klimatpåverkan samt folkhälsofrågor, och en kartläggning av lokala aktiva nätverk/organisationer/föreningar samt lokala näringslivet inom vårt stadsdelsområde. Arbetet kommer främst att genomföras av KTH, Karolinska institutet och Sweco.

Tryggheten i stadsdelsområden utvecklas i samverkan och beredskapen inom verksamheterna stärks. Trygghetsvandringar initieras där det finns behov och kungsholmsbors och besökares synpunkter tas omhand och medborgarförslag utreds.

Delaktighet, inkludering och dialog med de verksamheterna är till för som invånare, nämndens råd, förenings- och näringsliv är viktigt. Dialogen bidrar till kvalitetsutveckling. Verksamheterna uppmuntras till att utveckla resultat- och medborgardialoger och vara aktiva i olika sociala kanaler.

Nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur ska främjas, genom att bland annat uppmärksamma nationella minoriteters nationaldagar eller högtider inom äldreomsorgens enheter enligt Agenda 2023 mål 10, minskad ojämlikhet. Nationella minoriteter bjuds in till samverkan för att erbjuda informationsutbyte och möjlighet till inflytande i frågor som rör deras rättigheter.

Arbetet med ständiga förbättringar, innovationer och digitalisering utgår från Stockholms stads Kvalitetsprogram. I syfte att vidareutveckla arbetet med innovationer ska samtliga enheter i tertialrapport 1 beskriva en eller flera utmaningar som enheten står inför. Kvalitetsgruppen sammanställer och identifierar vilka utmaningar som ska prövas i innovationsprocessen som utgår från modellen design thinking. Under året ska också kunskapen om innovation öka för att skapa förutsättningar för verksamheter att initiera och driva innovationsprocesser.

### **Förväntat resultat**

Relevanta beslutsunderlag innehåller analyser utifrån barnrättsperspektiv, jämställdhet och tillgänglighet

Rådens synpunkter och förslag uppmärksammas och tas tillvara

Det strategiska arbetet med Agenda 2030 utvecklas

Synpunkter tas om hand och bidrar till kvalitetsutveckling  
Brukar- och medborgardialoger genomförs i alla verksamheter

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens enheter beskriver i tertiärrapport 1 en eller flera utmaningar som enheten står inför.	2024-01-01	2024-04-30
Socialtjänstens verksamheter arbetar med utveckling av barnrättsperspektivet utifrån sina utvecklingsplaner.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Enheten för stöd och service arbetar för att öka likställigheten i servicen och stödet som erbjuds brukarna*

### Förväntat resultat

- Brukarundersökningen 2023 kommer att analyseras ur ett jämställdhetsperspektiv.
- Under året kommer varje verksamhet gå igenom/informera brukare hur/rutin för synpunkter och klagomål.
- Brukarrepresentanter kommer att vara med och ta fram 2 enhetsövergripande aktiviteter.

### Arbetsätt

Flera boenden har haft en hög svarsfrekvens på brukarundersökningen 2023, vilket möjliggör att på lokal nivå analysera resultatet och jobba med förbättringsområden. I analysen kommer det särskilt analyseras hur män och kvinnor har besvarat frågorna. Diskussion och presentation av brukarundersökningen kommer att göras på samtliga boenden.

Under året kommer varje verksamheten gå igenom rutinen för hur brukare kan tycka till, lämna synpunkter och klagomål på verksamheten.

Representanter i brukarundersökningen får vara med och ta fram 2 gemensamma enhetsövergripande aktiviteter under 2024.

Enheten bjuder in till samverkansträffar med anhöriga 2 ggr per år. Brukarråd och ledning träffas 3 gånger per år.

Sammanläggning av 4 adresser till att det blir en gemensam personalgrupp istället för 4. syfte bättre hushålla med ekonomiska resurser, öka effektiviteten, öka ett mer likställt stöd, öka kompetensen i arbetsgruppen.

### Uppföljning

Biträdande enhetschef säkerställer att brukarundersökningen återkopplas till brukarna.

Aktivitetens fastställs i årshjulet.

Biträdande enhetschef säkerställer att brukarundersökningen analyseras. Aktivitetens fastställs i årshjulet.

Biträdande enhetschef säkerställer att informationen kring hur brukare kan tycka till, lämna

synpunkter och klagomål når ut till brukarna. Aktivitetens fastställs i årshjulet.  
Biträdande enhetschef säkerställer att anhöriga bjuds in till samverkans träffar. Aktivitetens fastställs i årshjulet.  
Enhetschef skickar ut nyhetsbrev.  
Enhetschef sammankallar till brukarråd.

## Redovisning av ekonomi

### Resursanvändning

### Budget 2024

## Övrigt

### Kvalitet

Enheten använder sig av fler olika former för ökad brukardialog och delaktighet. Genomförandeplanen är det forum där brukare, stödperson, ställföreträdare har dialog om hur insatserna ska/kan verkställas på bästa möjliga sätt. Brukarråd är ett systematiskt återkommande forum som äger rum 3 ggr per år med brukarrepresentanter och enhetens samtliga chefer. Husmöten är de möten som sker på plats, på boendet, med de boende personal och/eller biträdande enhetschef. På boendemöten diskuteras allt i från trivselregler till förbättringsförslag. Tre gånger per år skickas det ut ett nyhetsbrev till samtliga brukare och anhöriga.

Genom kvalitetsledningssystemet når vi bättre kvalitet, systematik och säkerställer att styra verksamheten så att rätt sak görs vid rätt tillfälle, samtidigt som förbättringsförslag fångas upp. Systemet skapar förutsättningar för tydlighet och ett väl organiserat arbetssätt. Kvalitetsledningssystemet syftar inte bara till att underlätta tillgången till viktig information för medarbetare, utan även som ett verktyg för att identifiera och hantera förbättringsområden. under 2024 kommer enheten arbeta vidare med att vidareutveckla och hålla sitt kvalitetsarbete uppdaterad och levande.

Enhetens kvalitetsledningssystem, med processer, aktiviteter och rutiner finns beskrivna i Onenote. 2024 är fokus på att hitta arbetssätt så att vår kvalitetsledningssystem hålls levande, är ett system med nödvändiga och arbetsvänliga dokument. Det finns även en dagordning för veckomöten och där är kvalitetsledningssystemet en stående punkt. Syftet är att på ett systematiskt och strukturerat sätt fånga in och inhämta olika förbättringsförslag och idéer från medarbetarna. I syfte att höja kvaliteten inom hela enheten ännu mer kommer en metodutvecklare att rekryteras under 2024. Kvalitetsarbetet är allas ansvar, inte bara enskilda funktioners ansvar. Att jobba med kvalitet är en resa utan slutdestination!

På hitta sidorna har varje grupp- och service bostad en uppdaterad sida med information till ansvarig chef samt länk till hur man som invånare kan lämna synpunkter och klagomål till verksamheten. Tre gånger per år skickar enheten ut nyhetsbrev. På Varje verksamhet finns det utskrivna klagomål och synpunktsblanketter.

Avvikelse hanteras som en viktig del av verksamhetens kvalitetssäkring/utveckling och är en del av verksamhetens systematiska kvalitetsarbete. Med avvikelse menas allt som inte är en förväntad händelse och som avviker från våra rutiner och intentioner.

Vid nyanställning får varje medarbetare information om avvikelser och Lex Sarah. varje år erbjuds utbildning i Lex Sarah. Avvikelse diskuteras och hanteras på ett strukturerat och systematiskt sätt på varje veckomöte. På veckomöten diskuterar arbetsgruppen tillsammans med sin närmaste chef avvikelsen, eventuella orsaker till att avvikelsen uppstod och diskuterar och beslutar om förslag på korta och långsiktiga åtgärder.

Biträdande enhetschefer dokumenterar avvikelse, synpunkter och klagomål. Enhetschef sammanställer och rapporterar in avvikelsen och har löpande uppföljningar och diskussioner med biträdande enhetschefer kring hur arbetet med avvikelser fortlöper på varje gruppboende.

Enheten kommer att analysera och jämföra sitt resultat gällande Lex Sarah med andra sdf under 2024 genom att ta del av statistik från socialförvaltningen. Enheten kommer att även jämföra sitt eget resultat med "sig själv" genom att jämföra 2024 med 2023 och 2022.

Enheten kommer att fortsätta med att ett starkt brukarfokus präglar verksamheten. Enheten jobbar med flera åtaganden i syfte att ha ett starkt brukarfokus. Tre gånger per år träffas ledning och brukarrepresentanter, brukarråd. I år, efter förslag från brukarrådet kommer brukarna komma med förslag på aktiviteter. På varje gruppboende kommer det att vara boendemöten, syftet är att löpande ta del av brukarnas åsikter och skapa en bra verksamhet med de för dem. Under 2024 analyseras brukarundersökningen och på varje gruppboende tas en handlingsplan fram. Varje brukare kommer att ha en bemötandeplan. varje stödperson kommer att upprätta en möjlighetsanalys, ett verktyg som syftar till att fokusera på det goda och främja hälsa.

Varje brukare har en stödpärm med uppdaterade arbetsinstruktioner

**Handläggare**  
Vanja Schwamberg  
Telefon: 0850808515

**Till**  
Enheten för sysselsättning

## **Verksamhetsplan 2024 för Enheten för sysselsättning**

### **Förslag till beslut**

**Enheten för sysselsättning**

Kungsklippan 6

0850808515

0850808000

vanja.schwamberg@stockholm.se

start.stockholm

## Innehållsförteckning

<b>Inledning .....</b>	<b>3</b>
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden .....	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst .....	7
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning .....	15
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring .....	15
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar .....	17
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarens hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer .....	18
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla .....	20
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd .....	20
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb .....	21
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden .....	25
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt .....	27
<b>Redovisning av ekonomi .....</b>	<b>30</b>
Resursanvändning .....	30
Budget 2024 .....	30
<b>Övrigt.....</b>	<b>30</b>

## Inledning

### Enhetens uppdrag

Enhetens uppdrag handlar om att skapa meningsfull sysselsättning för personer som har rätt till insatser enligt LSS, lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade i arbetsför ålder. Verksamheternas innehåll och arbetssätt ska bidra till att stärka den enskildes förmågor mot ökad självständighet och delaktighet i samhället. Enheten arbetar strukturerat med individuellt utformade insatser för att skapa en meningsfull verksamhet för den enskilde brukaren utifrån biståndshandläggarnas beställningar och den brukarens önskemål.

### Organisationsbeskrivning

Kungsholmens dagliga verksamhet finns på tre adresser.

#### *Västerbroplan*

På Västerbroplan finns fyra team där drygt 30 brukare som har ett större behov av personalstöd har sin verksamhet. Åtta brukare har även med sig sin personliga assistent till daglig verksamhet. På Västerbroplan arbetar 16 medarbetare. Flertalet av brukarna har behov av stöd gällande de mest grundläggande behoven såsom omvårdnad, stöd i kommunikation och förflyttning. Lokalen är anpassad med liftar i taken, stora badrum och det finns även sinnesstimulerande rum. Det finns ett vitt rum med ljusprojektioner och en stor, varm vattensäng, ett rum som är inrett med skärgårdstema, ett rum är inrett som en skog. Det finns även ett mörkt rum med en musikbädd, där det går att känna musik i madrassen. Många brukare har behov av olika sjukgymnastikprogram. För att göra det lustfyllt erbjuds till exempel rörelsedisco och liggande dans, där brukarna gör träning tillsammans med andra. Enheten har ett mångårigt samarbete med två erfarna musikcirkelledare från vuxenskolan, som håller i cirklar med olika inriktningar utifrån preferenserna hos de brukare som deltar. Brukarna har även aktiviteter som friskvård, återvinning, bakning, skapande, spel, alltefter deras intresse.

#### *Studio*

På Studio finns ett team med inriktning media, uppdrag åt externa uppdragsgivare, skapande och intern service. Här finns 13 brukare och fyra medarbetare. I mediarummet finns gott om datorer och en smartboard för skrivande och redaktionsarbete. Ateljén används för skapande i olika material och drama. Till lokalen hör en uteplats där några brukare ägnar sig åt odling. Studio har även ett samarbete med Serafens äldreboende där brukare hjälper till med återvinning, delar ut blommor på avdelningarna och andra serviceuppdrag. Brukare från Studio stöttar även andra uppdragsgivare med bland annat återvinning.

#### *Serviceteamet Lagunen*

På Sabbatsbergs sjukhus finns ett team som kallas för Serviceteamet Lagunen. Deras uppdrag är att hjälpa Hälsa & Rehabilitering (en verksamhet som drivs inom regionen) med olika serviceuppdrag. Till verksamheten kommer besökare som får behandling i sinnesstimulerande rum. Brukarna har till uppgift att städa dessa rum, byta lakan och tvätta dem. De har också många kontorsserviceuppgifter, som kopiering, kuvertering och sammanställa



utbildningsmaterial. De ansvarar även för att baka och sköta om ett café för besökarna.

Gemensamt för alla verksamheter är att dessa utgår från brukarnas fokus genom att alla aktiviteter utgår ifrån att öka brukarnas delaktighet, stärka deras kommunikation samt tillvarata brukarnas styrkor och intressen.

Enheten har en mängd samverkanspartners för att lyckas skapa en individuellt utformad verksamhet för den enskilde brukaren. Bland annat LSS-hälsan, habiliteringen, studieförbundet vuxenskolan, anhöriga och gode män, personal på gruppboenden och psykiatri.

För att skapa intressanta arbetsuppgifter åt brukarna samverkar enheten med Serafens äldreboende, Skyddsvärnet, Bosse råd& stöd, café Russin med flera.

För att stärka brukarnas delaktighet i samhället ingår vissa brukare i referensgrupper åt nyhetstidningen 8-sidor och Klartext i Sveriges radio. Representanter från brukarna ingår även som referensgrupp åt ett projekt som drivs av socialstyrelsen som syftar till att ta fram ett kunskapsstöd för personal inom LSS-verksamheter.

Enheten deltar även i flera projekt som syftar till minska det digitala utanförskapet för brukarna. En samverkan sker med institutionen för data och systemvetenskap på Stockholm universitet för att brukare ska ges möjlighet att ta del av och medverka till utvecklingen av digitala lösningar. I samarbete med socialförvaltningen deltar enheten i ett projekt för att prova ut ett stabilare wifi som möjliggör för brukare att surfa på nätet, använda sociala medier, spela spel på sina egna mobiler och surfplattor, även när de är på daglig verksamhet. Brukare från en verksamhet deltar även i ett arvsfondsprojekt som syftar till att skapa ett nationellt webbaserat kurscenter och digital mötesplats som heter SKILLS – en digital mötesplats för alla.

Inom enheten har samtliga medarbetare ett stödpersonsuppdrag vilket innebär ett extra ansvar för ett antal brukare. Förutom det har samtliga medarbetare ytterligare ett ansvarsområde eller ingår i en arbetsgrupp.

Den behovsbedömda nivåfördelningen (Nivåerna sätts av bedömningskansliet utifrån de enskilda brukarnas behov av stöd) mellan brukarna ser vi årets start ut enligt nedan.

	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Nivå 5	Nivå 6	Nivå 7
	3 personer	7 personer	6 personer	13 personer	12 personer	2 personer
Med assistent			1 person	3 personer	3 personer	1 person

Verksamheten leds av en enhetschef och en biträdande enhetschef. Enhetschefen har ett större fokus på personal- och arbetsmiljöfrågor medan biträdande enhetschef har i första hand ansvar för att stötta medarbetarna i de brukarnära frågorna.

## Utvecklingsområden 2024

Analysen av 2023 års arbete är att enheten har många strukturer som stödjer att brukarna får en meningsfull, individualiserad daglig verksamhet där förutsättningar finns för en hög grad av delaktighet. Detta gör att enheten har för avsikt att fortsätta med att förfinas en del av dessa strukturer som beskrivs nedan.

#### *Ökad delaktighet*

Fokusgruppen tog under 2023 upp att de anser att en som brukare vet för lite om vad de olika teamen erbjuder för aktiviteter och arbetsuppgifter. Därför har de bestämt att under 2024 vill de göra ett arbete för att tydliggöra detta. Målsättningen är att brukare även ska kunna välja aktiviteter och arbetsuppgifter som finns inom hela enheten.

Brukare har framfört på jobbmöten och i fokusgrupp att det ska finnas brukarrepresentation även i den arbetsgrupp som planerar högtider inom enheten. Det kommer att tillgodoses.

#### *Kompetensutveckling*

I samband med att enheten omcertifierades i det pedagogiska ramverket 2023 gjorde medarbetarna en skattning av sin kompetens inom de olika områdena utifrån det pedagogiska ramverket. Kartläggning var det område som samtliga bedömde att de hade minst kunskaper om. Därav har enheten tagit fram en handlingsplan för att öka kunskaper i och få erfarenheter att arbeta med kartläggning.

#### *Utveckla innehållet i interna dokument*

I samband med egenkontroller som gjorts under 2023 har enheten noterat att innehållet i vissa interna dokument behöver utvecklas. Det gäller framförallt bemötandeplaner och delaktighetsplaner. I bemötandeplanerna beskriver stödpersonerna vad som är viktigt i mötet med respektive brukare så att stödet blir tryggt och förutsägbart. I delaktighetsplanerna beskriver stödpersonerna vilka förutsättningar (exempelvis bildstöd, tidshjälpmiddel, samtalsmatta) respektive brukare behöver för att kunna vara så delaktig som möjligt i uppföljningsmöten och upprättande av genomförandeplaner. För att säkerställa att samtliga brukare får ett adekvat bemötande och goda förutsättningar för att kunna påverka sina insatser på daglig verksamhet planeras ett arbete med att förbättra innehållet i dessa planer.

#### *Tydliggörande miljöer*

Utifrån den översyn av enhetens lokaler som gjordes av förvaltningens sakkunnige i kognition 2023 upprättades en handlingsplan. För att skapa en miljö som är lugn, trygg och stödjande kommer enheten att fortsätta med arbetet utifrån handlingsplanen.

#### *Möjlighetsanalyser*

Under 2023 påbörjades arbetet med möjlighetsanalyser, en metod för att stödja det salutogena perspektivet. Det betyder att medarbetarna tar tillvara på det som fungerar och stärker brukaren. Fokus läggs på möjligheter, styrkor, tillgångar. Att uppmuntra och arbeta för att den enskilde brukaren ska tro till sin egen förmåga. Det salutogena arbetssättet är ett lösningsorienterat arbetssätt. Enhetens medarbetare är positivt inställda till att arbeta utifrån möjlighetsanalyser även då flera upplever sig osäkra på hur de ska göra. För att systematisera arbetet med möjlighetsanalyser har enheten bildat en arbetsgrupp som har till uppgift att stötta

kollegor och tagit fram en handlingsplan för hur det fortsatta arbetet ska bedrivas.

#### *Hälsofrämjande aktiviteter*

Analysen utifrån 2023 års arbete var att enheten erbjuder många hälsofrämjande aktiviteter och att en utveckling skulle kunna vara att ha en vecka med hälsotema för att inspirera brukare till någon ny friskvårdsaktivitet.

#### *Kvalitetsutmärkelsen*

Enheten deltog i kvalitetsutmärkelsen 2023. Utvecklingsområden som framkom var att i det skriftliga bidraget tydliggöra målkedjan, utveckla beskrivning av verksamheten utifrån medarbetarna samt förtydliga analys av resultat för underlag som kan ligga till grund för utveckling, vilket enheten har för avsikt att arbeta med under 2024

#### *Förtydligande av roller och ansvar*

För att ta vara på medarbetares engagemang, styrkor och effektivisera arbetet har en översyn gjorts av de arbetsgrupper och ansvarsområden som finns inom enheten. Analysen som medarbetare och chefer har gjort är att arbetet kan effektiviseras genom att slå samman vissa grupper samt att tydliggöra vilka resultat respektive område ska uppnå, vilket enheten kommer att utveckla under 2024

### **Ledarskapsidé**





Ledarskapet inom socialtjänstavdelningen präglas av ett utvecklande och modigt ledarskap med verksamhetens kvalitet i fokus. Avdelningens chefer har helhetssyn och främjar ett aktivt medarbetarskap genom delaktighet.

Enhetschefens tanke och förhållningssätt gällande ledarskapet utgår ifrån att brukarnas fokus och medarbetarnas kunskap och kännedom om brukarnas behov och önskemål ska vara vägledande i utvecklingen av verksamheten. För att genomföra individuellt utformad verksamhet för brukarna krävs mycket eget ansvar och en stor handlingsfrihet hos medarbetarna. För att verksamheten ska utvecklas, på ett för brukarna gynnsamt sätt, finns många olika forum där brukare, medarbetare och chefer möts och för dialog. I dessa möten engageras medarbetare att ta egna initiativ till verksamhetsutveckling. Chefer uppmuntrar dessa initiativ genom att förstärka hur dessa ligger i linje med mål eller intentionerna i lagstiftningen. Egenkontroller är en del av styrningen för att säkerställa att enheten håller en god kvalitet och genom att chefer ger medarbetarna återkoppling på deras arbete utvecklas kompetens och förståelse för uppdraget. Medarbetarnas delaktighet är avgörande för att verksamheten ska hålla en hög kvalitet och därför finns en uttalad förväntan på samtliga medarbetare att vara med och påverka genom aktivt deltagande i möten och genom sina olika uppdrag. Samtliga medarbetare bidrar till verksamhetens utveckling genom sitt stödpersonsuppdrag samt att ingå i en arbetsgrupp eller arbete utifrån ett ansvarsområde.



## KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Andel brukare inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning som inte upplever diskriminering	100 %	Tas fram av nämnd	År
 Andel brukare som är nöjd med sin insats - Funktionsnedsättning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	87 %	80 %	År
 Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de blir väl bemötta av stadens personal (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	100 %	90 %	År
 Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsens utformning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	100 %	79 %	År

Nämndmål: 1.3.4 Personer med funktionsnedsättning i behov av stöd får individuellt utformade insatser som bidrar till delaktighet och stärker deras förmåga att leva ett självständigt liv

#### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att funktionshinderperspektivet beaktas i verksamheterna och arbetet utgår ifrån Stockholms stads program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2024-2029.

Arbetet fortgår på flera sätt för att ingen ska lämnas utanför; enligt mål 10, minskad ojämlikhet, och mål 5, jämställdhet, i Agenda 2030. För att öka upplevelsen av trygghet inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning säkerställs genom det pedagogiska ramverket, att alla medarbetare har en grundkompetens inom området. Särskilt fokus ligger på frågor om kognition, hälsa och lågaffektivt bemötande. Arbetet med antagen färdplan för enhetlig yrkestitulatur inom stadens LSS-verksamheter fortgår och under året kommer behovet av stödpedagoger ses över.

Förutsättningar skapas för att personer med funktionsnedsättning ska ha en meningsfull sysselsättning och fritid. Arbetet sker till exempel genom att underlätta brukares övergång till arbete på den ordinarie arbetsmarknaden samt möjliggöra att leva ett självständigt liv genom insatsen ledsagning, som utgår ifrån stadens riktlinjer om ledsagning.

Inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning ska utförar- och beställarverksamheter under året samverka kring utvecklandet av beställningar och uppföljningar av insatser. Verksamheterna ska tillförsäkra brukarnas delaktighet i upprättandet samt vid uppföljning av

genomförandeplaner, antingen genom att brukaren själv eller god man/anhörig är delaktig.

Hälsofrämjande insatser erbjuds i syfte att öka den fysiska och psykiska hälsan. Verksamheterna arbetar för att alla brukare som bor på grupp- och servicebostäder enligt LSS tar del av erbjudandet om friskvårdskort på stadens simhallar. Under året ska medarbetare ta del av kompetenshöjande insatser från förvaltningens dietister för att främja hälsa och goda matvanor. Denna insats, samt insatsen avseende frågor om kognition, ska genomföras med sökta medel inom ramen för kompetensutvecklingsinsatsningen.

Arbetet med digitalisering fortsätter och under året kommer personalen vid grupp- och servicebostäder utbildas för att kunna hjälpa brukare att använda digital teknik. Arbetet kommer att bedrivas med beviljade medel för kompetensutvecklingsinsatser från omställningsfonden, KOM-KR-medel.

Anhörigperspektivet belyses genom att uppmärksamma anhöriga och erbjuda eller hänvisa till eget stöd för målgruppen. En viktig resurs är förvaltningens anhörigkonsulent som både har ett samordnande ansvar för arbetet och erbjuder olika former av stöd till anhöriga.

### Förväntat resultat

Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsen utformning ökar (jmf 2023)

Beställningar och genomförandeplaner återger den enskildes individuella behov och intressen samt förmågor och önskemål

Andel brukare som har en uppdaterad genomförandeplan och har varit delaktiga vid uppföljning uppgår till 80 procent.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
I samarbete med dietist höjs kompetensen om näringslära inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning.	2024-01-01	2024-12-31
Personal inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning utbildas gällande bemötande och sekretess i relation till anhöriga.	2024-01-01	2024-12-31
Socialtjänstens verksamheter genomför brukarundersökningar/brukardialoger/fokusgrupper för respektive målgrupp	2024-01-01	2024-12-31
Socialtjänstens verksamheter säkerställer/undersöker rättssäkerheten i den sociala dokumentationen.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Brukare på Kungsholmens dagliga verksamhet får ett adekvat bemötande.*

### Förväntat resultat

1. Andel brukare som har en bemötandeplan som återger vad som är viktigt i mötet med brukaren.
2. Stödet till brukarna förbättras genom kartläggning.

## Arbetsätt

För att uppnå målet om att brukare på Kungsholmens dagliga verksamhet får ett adekvat bemötande används bland annat bemötandeplaner. Syftet med bemötandeplanerna är att säkerställa att den kunskap som finns kring vad som är viktigt i mötet med respektive brukare också praktiseras i vardagen så att stödet blir tryggt och förutsägbart. Stödpersonen har ansvar för att upprätta bemötandeplaner för samtliga brukare och de revideras vid behov. Innehållet i bemötandeplanerna görs känt bland de medarbetare som arbetar nära brukaren. I de egenkontroller som gjordes under 2023 framkom att kvaliteten på bemötandeplanerna varierade. För att öka kvaliteten i planerna behöver mer av den tysta kunskapen som finns hos medarbetarna skrivas ner och för att eventuellt nya medarbetare ska förstå innehållet i bemötandeplanerna bli tydligare.

1. För att säkerställa att samtliga brukare har en bemötandeplan som återger vad som är viktigt i mötet med denne kommer en kollegial granskning att göras.

Den kollegiala granskningen görs under planeringsdagen i mars genom att två och två granskar kollegors bemötandeplaner utifrån en framtagen mall. Mallen innehåller frågor om styrkor och utvecklingsområden, tydligheten och förbättringsförslag. Syftet med den kollegiala granskningen är att medarbetarna hjälper varandra att förbättra innehållet i planerna så att stödet till brukarna förblir tryggt och förutsägbart.

I det pedagogiska ramverket utbildas medarbetarna i olika delar, där en del som handlar om kartläggning. Enhetens medarbetare gjorde inför omcertifiering i det pedagogiska ramverket, en skattning av det de ansåg att de behövde förkovra sig i och samtliga team ansågs sig behöva praktisera kartläggning mer. Syftet med att göra kartläggningar på brukarna handlar om att vi som medarbetare kan ge ett bättre stöd och bemötande till brukarna om vi har information styrkor, utmaningar, intressen och talanger. Kartläggning är ett sätt att skaffa oss information om en brukare. Förhoppningen är att resultatet av kartläggningarna kommer att visa sig i förändringar i bemötandeplaner, aktiviteters innehåll och utformning, förändrad kommunikation, nya hjälpmedel etc.

2. För att förbättra stödet till brukarna kommer enheten att börja arbeta med metoden kartläggning för att få bättre kunskap om brukarna avseende situationer, beteenden, intressen mm. Enheten har gjort en handlingsplan för hur arbetet med kartläggningar ska gå till. Under februari månad kommer samtliga team uppdatera sina kunskaper inom området kartläggning utifrån det pedagogiska ramverket. Samtliga team kommer att göra en kartläggning på ett beteende, funktionsförmåga, intressen eller en situation där mer kunskaper efterfrågas utifrån tillgängliga kartläggningsmaterial.

## Resursanvändning

Medarbetare i form av kollegor som hjälper varandra att öka kvaliteten i bemötandeplaner  
Ledning som kontrollfunktion att säkerställa att enhetens rutiner följs samt bollplank på

teamträffar.

Interna rutiner och mallar för hur bemötandepaner ska upprättas och revideras

Det pedagogiska ramverket

Kartläggningsmaterial

Förvaltningens sakkunniga i kognition i egenskap av utbildare.

## Uppföljning

1. För att säkerställa att brukarna har bemötandepaner som återger vad som är viktigt i mötet med brukaren kommer de förbättringsförslag som framkom i den kollegiala granskningen att följas upp på teamträffar. Där beslutas vilka revideringar som ska göras i bemötandepanerna. En kontroll av uppdaterade bemötandepaner utifrån granskningen görs under sommaren av enhetens ledning för att se hur kollegors synpunkter har omhändertagits. Resultatet kommer att beskrivas i T2

2. Resultatet av de kartläggningar som gjorts i de olika teamen i syfte att förbättra stödet kommer att följas upp av biträdande enhetschef på teamträffar.

En sammanfattning av vad resultatet av kartläggningarna gett i förändrat stöd kommer att beskrivas i T1.

Tillsammans med medarbetarna kommer arbetet med kartläggningar att diskuteras på ett APT under våren för att komma fram till hur enheten ska förhålla sig till kartläggningar framöver. Resultatet kommer att beskrivas i T2.

## Utveckling

Ta fram rutiner som säkerställer att brukare som har förmågan, själva är delaktiga i upprättande av bemötande- och delaktighetsplaner.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Kollegial granskning av bemötandepanerna	2024-03-01	2024-04-30
Medarbetarna på Kungsholmens dagliga verksamhet utbildas i lågaffektivt bemötande	2024-02-04	2024-05-31

*Enhetsmål: Brukare på Kungsholmens dagliga verksamhet får individuellt utformade insatser och stöd som bidrar till delaktighet.*

## Förväntat resultat

1. Brukare ökar sin delaktighet i uppföljningsmöten och i upprättandet av genomförandeplan

## Arbetsätt

För att uppnå målet om att brukarna har individuellt utformade insatser lägger enheten stor vikt vid att följa upp hur brukarna tycker att det går med insatserna i genomförandeplanen, meningsfullheten i arbetsuppgifter och aktiviteter samt hur de trivs i stort på daglig verksamhet.

Detta görs bland annat genom de uppföljningsmöten som brukare har tillsammans med sin

stödperson.

För att brukare ska öka delaktigheten i uppföljningsmöten och vid upprättande av genomförandeplaner används delaktighetsplaner.

Delaktighetsplaner är ett verktyg för att öka möjligheten för brukaren att vara delaktig. Syftet med dessa är att skapa goda förutsättningar för respektive brukare att kunna påverka sin dagliga verksamhet, både vad gäller innehåll och stödets utformning. Detta görs genom att stödpersonerna beskriver vilket stöd som krävs för att den enskilde brukaren bäst ska kunna uttrycka sina önskemål. Det kan handla om såväl kommunikationsstöd, val av tidpunkt på dagen, tidshjälpmiddel, eller val av frågor som är viktiga för den enskilde brukaren. Utifrån de egenkontroller som gjordes under 2023 framkom att kvaliteten på delaktighetsplanerna varierade i framförallt tydlighet.

1. För att säkerställa att alla brukare får goda förutsättningar att vara delaktiga och påverka sin dagliga verksamhet kommer en kollegial granskning att göras med syftet att höja kvaliteten i delaktighetsplanerna. Kollegor som inte arbetar direkt med den specifika brukaren granskar innehållet i delaktighetsplanen utifrån en framtagen mall. Mallen innehåller frågor om styrkor, planernas tydlighet, utvecklingsområden och förbättringsförslag. Resultatet kommuniceras till den som upprättat planen i dialog. Den kollegiala granskningen planeras till enhetens planeringsdag i mars

Veckovis läser enhetens chefer de uppföljningar som gjorts under föregående vecka för att säkerställa att brukarna har fått rätt förutsättningar för att vara delaktiga samt att brukarna påverkar innehållet i sin dagliga verksamhet.

Inför årsuppföljning med handläggaren, sammanfattar stödperson och brukaren vad som framkommit i de tidigare uppföljningarna och tillsammans kommer fram till vad brukaren önskar ska stå i den nya beställningen.

Genomförandeplanerna upprättas tillsammans med brukarna utifrån beställningen och förutsättningarna i delaktighetsplanen.

### **Resursanvändning**

Brukare i egenskap av huvudpersoner när det gäller uppföljning av insatser samt i upprättande av genomförandeplaner

Medarbetare i egenskap av stödpersoner som stödjer brukarna i att påverka innehållet i beställningar och genomförandeplaner

Medarbetare i form av kollegor som hjälper varandra att öka kvaliteten i delaktighetsplaner

Ledning som kontrollfunktion att säkerställa att enhetens rutiner följs.

Interna rutiner och dokument

Biståndshandläggare som samverkansparter i att få fram adekvata beställningar.



## Uppföljning

För att säkerställa att brukarna ökar sin delaktighet i uppföljningsmöten och i upprättande av genomförandeplaner kommer resultatet av den kollegiala granskningen av delaktighetsplanerna att följas upp under teamträffar för att utvärdera nyttan. Eventuella förslag på förbättringar kommer att diskuteras i teamen och vilka revideringar som ska göras i delaktighetsplanerna. Att revideringar är gjorda följs upp av chefer under sommaren. Slutsatser av den kollegiala granskningen kommer att beskrivas i T2.

Att brukare får rätt förutsättningar för att vara delaktiga i sina uppföljningar med stödperson följs upp genom att chefer återkopplar till stödperson med beröm alternativt med frågor om det är avvikelser från intentionerna i delaktighetsplanen.

Att brukare som har genomförandeplaner som tydligt återspeglar brukarens önskemål utifrån vad som framkommit i uppföljningsmöten kommer att följas upp genom att chefer säkerställer att stödperson och brukare har en idé om vad brukaren vill ska stå i den nya beställningen samt att detta även får genomslag i den nya genomförandeplanen. Detta görs genom att punkten årsuppföljning läggs till på dagordningen för teamträffar samt att chefer alltid läser den preliminära genomförandeplanen innan den godkänns. Chefer återkopplar till stödperson med beröm alternativt med frågor om genomförandeplanen avviker för mycket från det som framkom i uppföljningen alternativt om upprättandet av den avviker från intentionerna i delaktighetsplanen.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Kollegial granskning av uppföljningsplanerna	2024-03-01	2024-03-31
Samverkan med beställarenheten kring utveckling av beställningar och uppföljning av insatser.	2024-01-29	2024-12-31

*Enhetsmål: Brukare på Kungsholmens dagliga verksamhet är delaktiga i enhetens utveckling*

### Förväntat resultat

1. Brukare påverkar enhetens utveckling genom att delta i jobbmöten
2. Brukare påverkar enhetens utveckling genom deltagande i fokusgrupp
3. Brukare påverkar enhetens utveckling genom deltagande i aktivitetsgruppen

### Arbetsätt

För att uppnå målet om att brukare är delaktiga i verksamhetens utveckling erbjuds många forum att påverka i. Att vara delaktig kan handla om alltifrån att vara med på möten och planera för aktiviteter till att tillverka nummerlappar till DV-språnget eller skapa dekorationer inför någon högtid.

För den enskilde brukaren är uppföljningsmötet med stödpersonen det forum där det handlar om att påverka den egna insatsen på daglig verksamhet. Allt ifrån val av aktiviteter, stödets

utformning eller att någon har synpunkter på vem en vill sitta bredvid under lunchen.

1. Enheten erbjuder jobbmöten för de brukare som vill, på de olika adresserna. Jobbmöten är ett forum för brukare och ledning att ha en dialog. Syftet med jobbmötena är att utbyta information, och där brukarna framför synpunkter och förslag som sedan bearbetas på ledningsgrupp, avstämningar, teamträffar eller APT med medarbetarna. Vanliga frågor som avhandlas är om någon har börjat eller slutat inom enheten, något mål ifrån verksamhetsplanen, önskemål om inköp eller nya aktiviteter. Jobbmöten sker ca 1 gång per månad.

2. Fokusgruppen består av brukarrepresentanter och ledning. I fokusgruppen avhandlas ett ämne på ett djupare plan för att verksamhetens ledning ska få en större förståelse i en viss fråga. Ibland kommer ämnena från ledning, ibland från brukarna själva. Önskemål från brukarna i fokusgruppen 2023 var att få mer kännedom om vilka aktiviteter/arbetsuppgifter som finns att välja på inom enheten. Fokusgruppen kommer därför att arbeta med detta under 2024. Fokusgruppen träffas ca 3 gånger per termin.

3. Utifrån brukarnas önskemål om att även ha brukarrepresentation i högtidsgruppen har enheten inför 2024 gjort en översyn av arbetsgrupper. För att tillgodose önskemålet har enheten bildat en ny arbetsgrupp som både ansvarar högtider och verksamhetsgemensamma aktiviteter, -"Aktivitetsgruppen". I denna grupp ingår både brukare och medarbetare.

## Resursanvändning

Brukare som aktiva deltagare i olika forum

Ledning i form av mötesdeltagare, ser till att minnesanteckningar skrivs och att brukarnas frågor och önskemål lyfts vidare för att tas om hand.

Medarbetare i form av deltagare i arbetsgrupp som ser till att brukares önskemål, förslag och synpunkter tas om hand.

## Uppföljning

1-3. Enhetens ledning sammanställer hur brukarna i jobbmöte, fokusgrupp och aktivitetsgruppen har påverkat enhetens utveckling. Beskrivningen presenteras i T2 och VB

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Aktivitetsgruppen tar fram förslag på hur högtider ska uppmärksammas inom enheten	2024-01-29	2024-12-31
Brukare och ledning i fokusgruppen tydliggör aktiviteter och arbetsuppgifter på Kungsholmens dagliga verksamhet	2024-01-28	2024-12-31

*Enhetsmål: Kungsholmens dagliga verksamhet främjar hälsa*

## Förväntat resultat

1. Möjlighetsanalyser bidrar till ökad hälsa för brukare
2. Brukare erbjuds hälsofrämjande aktiviteter

## Arbetsätt

1. För att främja hälsa hos brukarna har enheten valt att fortsätta arbetet med möjlighetsanalyser som påbörjades under 2023. Det är en metod som skapar förutsättningar för ett salutogent synsätt på brukarna, vilket bidrar till att främja hälsa, genom att erbjuda aktiviteter/förändra arbetsätt som direkt utgår ifrån brukarnas styrkor och intressen. Analysen utifrån föregående års erfarenheter av möjlighetsanalyser är att metoden är kraftfull i sin enkelhet att skapa individuellt utformat stöd utifrån brukarnas behov av meningsfullhet. Dock upplever sig flertalet medarbetare osäkra på genomförandet. Därav har enheten tagit fram en handlingsplan för det fortsatta arbetet. Samtliga team ansvarar för att ta fram en möjlighetsanalys för en brukare och utifrån den arbeta med ett förändrat stöd som journalförs i parasol. Processen kommer att följas upp på teamträffar genom att lägga till punkten "möjlighetsanalys" på dagordningen. Vad möjlighetsanalysen innebär för den enskilde brukaren och hur länge medarbetarna ska arbeta utifrån den och samma är individuellt. När teamet anser sig klar med en möjlighetsanalys kommer de att påbörja nästa. Ambitionen är att samtliga team minst ska göra två möjlighetsanalyser var som bidragit till något positivt för brukaren, i form av förändrade rutiner, nya aktiviteter eller där journalanteckningar beskriver fler positiva situationer. En arbetsgrupp har bildats för att kunna stötta kollegor i framtagandet av möjlighetsanalyser, "Kvalitetsgruppen". Arbetsgruppen kommer i sin tur att få handledning/utbildning av en extern handledare.

2. Utifrån analysen av 2023 års hälsofrämjande arbete konstaterades det att många av brukarna har hälsofrämjande aktiviteter på sina scheman såsom promenader och träningsprogram. Ett utvecklingsområde som enheten såg var att kunna erbjuda brukare "prova på"-aktiviteter, för att kunna bidra till att väcka intresse för någon ny aktivitet. Aktivitetsgruppen som består av både medarbetare och brukare kommer att planera för det. Enheten kommer även att ta del av en föreläsning av en dietist om näringslära. Föreläsningen innebär att medarbetarna får ökad kunskap om hälsa som kan föras vidare till brukarna.

## Resursanvändning

Medarbetare i egenskap av hälsoskapare utifrån möjlighetsanalyser.

Kvalitetsgruppen i egenskap av bollplank och stöd till kollegor

Brukare och medarbetare i aktivitetsgruppen i egenskap av att planera och genomföra hälsofrämjande aktiviteter

Extern utbildare/handledare för att stödja enheten i arbetet med möjlighetsanalyser.

## Uppföljning

1. Processen med möjlighetsanalyser som bidrar till ökad hälsa för brukarna kommer att följas upp genom att kvalitetsgruppen löpande tar del av teamens arbete med möjlighetsanalyser och ger återkoppling på det som görs och journalförs. En sammanställning av antal möjlighetsanalyser som gjorts och resultatet av dessa beskrivs i VB.

2. Hälsofrämjande aktiviteter som planerats av aktivitetsgruppen kommer att utvärderas på jobbmöten och i fokusgrupp och med aktivitetsgruppen för att ta ställning till hur enheten

fortsatt ska arbeta vidare med hälsosamma aktiviteter. Antalet nya hälsofrämjande aktiviteter som erbjudits och analysen av dessa redovisas i VB.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Aktivitetsgruppen planerar hälsofrämjande aktiviteter	2024-01-29	2024-12-31

## **KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning**

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring**

Nämndmål: 2.1.1 Kungsholmens verksamheter är energieffektiva och resurssmarta med låg påverkan på klimatet

#### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna samverkar och bedriver ett fortsatt systematiskt klimatarbete som ytterligare minskar onödig energi- och resursförbrukning.

Energianvändningen i verksamheternas dagliga arbete ska fortsatt effektiviseras. I samverkan med fastighetsägarna fortsätter energieffektiviseringsåtgärder i förvaltningens lokaler genom effektiviserad ventilation och uppvärmning samt utbyte till LED-belysning där så behövs med stöd av sökta klimatmedel. Arbetet med att kartlägga el-abonnemang och energiförbrukning fortsätter.

Användningen av plast och engångsmaterial ska fortsatt minska. I samband med kartläggning ska nu de engångs- och plastprodukter som inte är nödvändiga fasas ut, onödig användning av nödvändiga plast och engångsprodukter minska, flergångsalternativ framför engångsartiklar väljas, förbrukningsartiklar i andra material än plast väljas samt alla plastförpackningar återvinnas. Soppåsar av återvunnen plast ska användas.

Klimatbelastningen från livsmedel och måltider prioriteras fortsatt. Livsmedlens klimatpåverkan följs regelbundet upp, av varje verksamhet som köper in livsmedel, i systemet Hantera livs. Utbildningsinsatser fortsätter inom tema "Grön och klimatsmart mat", med fokus på inköp. Matsvinnsmätningar görs vår och höst i de verksamheter som hanterar mat. Statistik från upphandlade måltidsentreprenörer följs upp regelbundet. Allt matavfall som ändå uppstår ska återvinnas.

Stocket är förstahandsalternativ vid inköp av möbler och inventarier. Alla verksamheter ska återvinna sitt avfall i följande fraktioner: matavfall, plastförpackningar, pappers-, glas och metallförpackningar, pant, batterier, el-avfall, papper, tidningar och kartong. Rutiner för avyttrande av farligt avfall ska finnas och följas. Ett fördjupat arbete med att öka antalet återvinningsfraktioner inom förskolan kommer att pågå under året.

Arbetet kopplar till flera mål i Agenda 2030, som mål 7: Hållbar energi, mål 11: Hållbara städer, mål 12: Hållbar konsumtion och mål 13: Bekämpa klimatförändringarna.

### Förväntat resultat

Energiförbrukningen i nämndens lokaler minskar.  
Förbrukningen av plast- och engångsprodukter minskar.  
Flergångs- och returalternativ väljs i högre grad.  
Alla avfallsfraktioner återvinns i verksamheternas lokaler och återbruket ökar.  
Klimatbelastningen från livsmedel och måltider minskar.  
Andelen ekologiska livsmedel och måltider ökar.  
Verksamheternas matsvinn minskar och allt matavfall som ändå uppstår återvinns.  
Andelen återbrukat material som används i parkupprustningar och vid underhåll av parkmiljöer ökar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla verksamheter intensifierar det systematiska arbetet för minskad och effektiviserad energianvändning	2024-01-01	2024-12-31
Alla verksamheter ska utifrån sina kartläggningar fasa ut onödig användning av plast- och engångsprodukter.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Kungsholmens dagliga verksamhet är energieffektiv, resurssmart och med låg påverkan på klimatet.*

### Förväntat resultat

1. Brukarna har kännedom om enhetens miljöarbete
2. Utöka antal återvinningsstationer i enhetens lokaler
3. Ta fram en plan för att byta ut belysningen till LED på Västerbroplan
4. Andel plastprodukter som köps in minskar
5. Andel ekologiska inköp ökar jämfört med 2023 (70 %)

### Arbetsätt

För att uppnå att enheten är energieffektiv, resurssmart och med låg påverkan på klimatet bedrivs ett aktivt arbete med hjälp av förvaltningens miljöstrateg.

1. För att brukarna ska ha kännedom om enhetens miljöarbete informeras de om enhetens miljömål för året på ett jobbmöte och involveras genom att de i stor utsträckning utför de arbetsuppgifter som har med återvinning att göra.
2. För att minska risken att material som kan återvinnas slängs i hushållssopor kommer medarbetare och enhetschef på ett avstämningsmöte på respektive adress se över möjligheten att få in fler återvinningsstationer.
3. I samverkan med fastighetsförvaltare tas offert fram på utbyte till LED belysning på Västerbroplan. Utifrån den offerten kommer beslut fattas i samverkan med lokalintendent och avdelningschef om möjlighet att göra ett utbyte.
4. Enhetens inköpare av förbrukningsartiklar träffar biträdande enhetschef i början av året för

att se över vilka plastprodukter som inhandlas och som kan bytas ut mot andra material samt vilka plastprodukter som enheten ska välja framför andra utifrån de diskussioner enheten haft med miljöstrateg under 2023.

5. Enhetens rekvisiter gör inköp av livsmedel utifrån en lista med framtagna varor och listan revideras vid behov. Samtliga medarbetare som köper in livsmedel kommer under året att genomgå kompetenshöjande insatser i syfte att lättare göra rätt val utifrån ett miljöperspektiv.

### Resursanvändning

Brukare i egenskap av att de i hög grad är involverade i enhetens miljöarbete

Medarbetare

Inköpare av livsmedel och förbrukningsmaterial (rekvisiter)

Ledning

Miljöstrateg

Lokalintendent

Avdelningschef

Fastighetsförvaltare


Inköpsrutiner

### Uppföljning

1. Uppföljning av brukarnas kännedom om enhetens miljöarbete sker genom att enhetschef granskar minnesanteckningarna från jobbmöten i oktober.
2. Uppföljning av andel återvinningsstationer görs i T2 och VB
- 3- Uppföljning av plan för utbyte till LED görs i T2
4. Uppföljning inköp av plastprodukter görs i T2 och i VB.
5. Uppföljning av ekologiska inköp redovisas i T1, T2 och VB.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enhetens medarbetare ökar kunskapen kring plast	2024-01-26	2024-12-31

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Andel inköpta ekologiska måltider och livsmedel i staden i kronor av totala värdet av inköpta måltider och livsmedel	71 %	70 %	År

## **KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarnas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giffria miljöer**

Nämndmål: 2.4.1 Giffria miljöer, ren luft och rent vatten främjar kungsholmsbornas hälsa

### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna bedriver ett systematiskt och intensifierat arbete för att fasa ut skadliga, svårnedbrytbara och hormonstörande ämnen.

Skadliga material och onödig plast ska fasas ut. Endast miljömärkta kemikalier köps in, utom i de fall då det finns synnerliga skäl till undantag.

Registrering av kemiska produkter i kemikaliesystemet Chemsoft sker regelbundet på alla enheter, med kontinuerligt utbyte av kemikalier som markerats gula eller röda i Chemsoft.

Byggvaror vid bygg- och anläggningsentreprenader ska vara godkända i enlighet med stadens byggvarubedömning och loggböcker upprättas för tillämpbara projekt. Förbättrad lokalt omhändertagande av dagvatten bidrar till fördröjning och rening av dagvatten i parkerna.

Arbetet sker i enlighet med flera mål i Agenda 2030 som mål 3: God hälsa, mål 6: Rent vatten, mål 14: Hav och marina resurser, samt mål 15: Ekosystem och biologisk mångfald, som är särskilt relevanta i arbetet för giffria miljöer.

### **Förväntat resultat**

Kemikalieprodukter som köps in (bland annat disk-, tvätt- och städprodukter) är miljömärkta och parfymfria.

Stadens kemikaliehanteringssystem Chemsoft används regelbundet i alla verksamhetslokaler. De livsmedel som finns i verksamheten följer rådande krav på djurskydd och restriktiv antibiotikaanvändning.

Material i parkerna är miljövänliga och miljömässigt hållbara.

Lokalt omhändertagande av dagvatten i parkerna bidrar till fördröjning och rening av dagvatten.

<b>Aktivitet</b>	<b>Startdatum</b>	<b>Slutdatum</b>
Förvaltningens verksamheter uppdaterar regelbundet sitt kemikalieinnehav i stadens kemikaliesystem Chemsoft	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Kungsholmens dagliga verksamhet är hälsosam och giffri*

### **Förväntat resultat**

1. Brukare har kännedom om enhetens miljöarbete.
2. Miljömärkta och parfymfria produkter väljs alltid där det är möjligt.
3. Kemikalier är registrerade i Chemsoft

## Arbetsätt

1. Brukare får information om enhetens miljömål på ett jobbmöte där bland annat frågan om varför enheten ska köpa miljömärkta och parfymfria varor ska diskuteras.
2. Biträdande enhetschef gör en genomgång av de disk-, tvätt- och städprodukter som inhandlas tillsammans med enhetens rekvirenter för att säkerställa att enheten väljer produkter som är miljömärkta och parfymfria. Tillsammans upprättar de en förteckning över vilka alternativ som ska användas.  
Enhetschef kontrollerar rekvisitioner innan de atteras.
3. Biträdande enhetschef registrerar produkter löpande i Chemsoft. Skulle någon produkt vara gul- eller rödmarkerad i Chemsoft så byts den ut.

## Resursanvändning

Brukare, för att enheten ska få input i diskussioner om val av produkter utifrån ett miljöperspektiv samt att brukare ska få information om varför det är viktigt att vi ska välja vissa varor framför andra, samt att återvinningen av har betydelse.

Medarbetare, i synnerhet de som har i uppgift att beställa varor.

Biträdande enhetschef som har i uppgift att sammankalla rekvirenterna och se till att listan över godkända varor uppdateras.

Miljöstrateg, i egenskap av att hon kan ge stöd till rekvirenter i val av produkter som inhandlas utifrån miljöperspektivet.

## Uppföljning

1. Att brukare fått information om enhetens miljömål och arbetsätt följs upp genom att enhetschef granskar minnesanteckningar från jobbmöten. Resultatet följs upp i VB.
2. Att enheten enbart inhandlar miljömärkta och parfymfria varor, (dvs. varor som återfinns på den framtagna listan) följs upp genom att enhetschef kontrollerar innehållet i de rekvisitioner som inköparna skickar för attest. Avvikelser från den framtagna listan kommer att avslås och kontakt tas i dessa fall med rekvirenterna.
3. Under sommaren kontrollerar biträdande enhetschef att rätt produkter är registrerade i Chemsoft samt att aktuella kemikalieblad finns i Chemsoftpärmen.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Medarbetare som köper in och beställer livsmedel och måltider deltar i kunskapshöjande insatser inom det förvaltningsgemensamma temat Grön och klimatsmart mat	2024-02-05	2024-12-31



## **KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla**

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd**

Nämndmål: 3.1.1 Nämndens ekonomi lägger grunden för en jämlik välfärd

#### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna bedrivs inom beslutad budgetram, med god kvalitet, en effektiv organisation utifrån uppdraget och utifrån kungsholmsbors behov.

Ekonomistyrningen är tydlig genom att den följer ansvarsnivåerna. Ekonomiuppföljningar genomförs månadsvis med stöd av economicontroller och verksamheternas kostnader och kvalitet jämförs kontinuerligt. Vid ett befarat underskott vidtas åtgärder.

Lokalförsörjningen planeras utifrån en helhetssyn på nämndens totala behov och ekonomi. Underhåll sker löpande. Lokaler som kan samutnyttjas identifieras.

#### **Förväntat resultat**

God prognossäkerhet och en budget i balans.

Chefer vidtar åtgärder vid befarat underskott och genomför anpassningar inom budgetramen. En effektiv lokalplanering som bidrar till en stabil ekonomi och en välfungerande verksamhet.

*Enhetsmål: Kungsholmens dagliga verksamhet har en budget i balans*

#### **Förväntat resultat**

1. Verksamheten har en budget i balans
2. Om risk för underskott föreligger vidtas åtgärder.
3. Enhetens medarbetare har kännedom om hur enhetens ekonomi är uppbyggd och tar del av information och analys kring ekonomiska prognoser under året.

#### **Arbetsätt**

1. Den viktigaste faktorn för att enheten ska ha en budget i balans handlar om att det behöver finnas en jämvikt mellan intäkterna för brukarna och utgifter för personal. Därför görs den dagliga bemanningen av teamen utifrån vilka brukare och medarbetare som är fysiskt på plats för att på så sätt använda personalresurser effektivt. Medarbetarna ser hela enhetens beläggning dag för dag i OneNote och markerar de brukare och medarbetare som inte är på plats för att tydliggöra hur det faktiskt ser ut. Medarbetarna hjälps åt att hitta lösningar när kollegor är borta för att det ska bli så bra som möjligt i alla team. Alla team har prioriteringsscheman i de fall det inte är full bemanning så att brukarna ska påverkas så lite

som möjligt.

Medarbetarna signalerar till chefer om brukarnas behov av stöd förändras och följer de rutiner som finns för att höja ersättningsnivån.

Medarbetare följer de rutiner som finns kring inköp. Beslut om inköp och investeringar sker i ledningsgrupp.

2. Chefer har månatliga uppföljningar med controller för att löpande följa den ekonomiska prognosen och vidtar åtgärder om risk för underskott föreligger.

3. Chefer kommunicerar utfallet av prognoserna och kompletterar med analyser varför utfallet blev som det blev, i syfte att öka förståelse och motivation för vad enheten själv kan påverka. Chefer inhämtar förslag från medarbetarna om hur enhetens medel bäst ska användas.

## Resursanvändning

Medarbetare i egenskap av rekvisiter

Ledning

Controller

Rutiner för bemanning

Rutiner för inköp

bedömningskansliet

## Uppföljning




1. För att uppnå en budget i balans följer enhetens chefer upp ekonomin och gör prognoser månatligen med stöd av controller. Prognos och resultat redovisas i T1, T2 och VB. Att enhetens medarbetare/rekvisiter följer inköpsrutinerna följs upp genom kontroller i Agresso och där avvikelser från sådant som är överenskommet inte attesteras av enhetschef.

2. I händelse av ett prognosticerat underskott vidtas åtgärder omedelbart. Beskrivning av dessa åtgärder redovisas i sådana fall i T1, T2 och VB.

3. Att medarbetarna har kännedom om enhetens ekonomi följs upp genom kontroll av minnesanteckningar från avstämningsmöten i VB.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Genomgång av ekonomi och inköpsrutiner	2024-01-26	2024-12-31

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	85	83	År
 Sjukfrånvaro	9,5 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14	3,5 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial

Nämndmål: 3.4.1 Förvaltningen är en attraktiv arbetsgivare där chefer och medarbetare har möjlighet att utvecklas utifrån verksamhetens behov och tillsammans skapar en hälsosam arbetsmiljö

### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete med fokus på att det förebyggande och främjande arbetet med friskfaktorer, rehabilitering samt hot, våld och otillåten påverkan.

Under 2024 kommer stadens nya modul om systematiskt arbetsmiljöarbetet i ledningssystemet ILS att implementeras, vilket förväntas öka möjligheterna för chefer att följa upp sitt arbetsmiljöarbete och bidra till en högre kvalitet. Under året kommer medarbetares och chefers organisatoriska- och sociala arbetsmiljön att undersökas och vid behov vidtas åtgärder.

Ett aktivt arbete med strategisk kompetensförsörjning bedrivs enligt stadens kompetensförsörjningsprocess och metoden kompetensbaserad rekrytering används. Chefer erbjuds ledarutvecklings- och kompetenshöjande insatser med syfte att stärka cheferna i sin ledarroll.

Inom äldreomsorgen kommer arbetet med implementering av kompetensstegar att påbörjas och arbetet med skyddad titel för undersköterskor fortsätter. Inom socialtjänsten fortsätter satsningen på aktivt medarbetarskap och att uppnå en gemensam titulatur inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning. Vidare ska avdelningen se över organisationen på två enheter till följd av ett utökat uppdrag och förändring av målgrupper, då detta påverkar arbetsmiljön och ett rimligt antal medarbetare per chef.

Nämnden strävar efter att erbjuda heltidsanställning vid nyanställning och de medarbetare som önskar utökad sysselsättningsgrad erbjuds att gå upp i tid i de fall där det är möjligt.

Inom ramen för Agenda 2030 kopplar förvaltningen arbetet framför allt till:

Mål 3 - Hälsa och välbefinnande

Mål 5 - Jämställdhet

Mål 8 - Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

### **Förväntat resultat**

Medarbetare har en god arbetsmiljö som är fri från diskriminering, kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier samt repressalier.

Hot, våld och otillåten påverkan förebyggs och chefer och medarbetare som drabbas får stöd.

All rekrytering sker kompetensbaserat.

Medarbetare kan rekommendera sin arbetsplats till andra.

Sjukfrånvaron och personalomsättningen är på en sund nivå.

Kvalitén i det systematiska arbetsmiljöarbetet ökar.

Andel medarbetare som erbjudits ökad sysselsättningsgrad och heltidsanställning ökar.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
Andel medarbetare inom socialtjänsten som kan rekommendera sin arbetsplats	85 %		År
Andel medarbetare som vet var de ska vända sig om hen upplever sig utsatt för diskriminering, kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier	100 %		År
Ledarskapsindex	80		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Fortsätta arbetet med aktivt medarbetarskap inom socialtjänsten genom utbildningsinsatser och att höja medarbetares kunskap om avdelningens verksamheter.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Kungsholmens dagliga verksamhet är en arbetsplats där medarbetare och chefer har möjlighet till utveckling utifrån verksamhetens behov och tillsammans skapar en hälsosam arbetsmiljö.*

### Förväntat resultat

1. Enhetens medarbetare har kännedom om målen i verksamhetsplanen och vet vad som förväntas av var och en.
2. Ansvarsområdets och arbetsgruppers uppdrag är tydliga.
3. Medarbetares arbetsbelastning följs upp på individnivå
4. Medarbetare och chefer utvecklar sitt medarbetarskap
5. Teamstärkande aktiviteter som syftar till att bidra till en god sammanhållning.
6. Arbetet med att uppnå en gemensam titulatur fortsätter

### Arbetsätt

För att enheten ska vara en arbetsplats där medarbetare och chefer har möjlighet till utveckling och tillsammans skapar en hälsosam arbetsmiljö har enheten många slags möten där var och en förväntas vara medskapande utifrån sitt uppdrag.

1. För att enhetens medarbetare ska ha kännedom om målen i verksamhetsplanen och vet vad som förväntas av var och en bryts verksamhetsplanen ner på stödpersonsnivå, där varje mål konkretiseras med förväntningar på vilka uppgifter som ska utföras av varje stödperson eller utifrån ett uppdrag. Utöver det kommer enheten att ta fram ett årshjul för att säkerställa att samtliga aktiviteter i verksamhetsplanen genomförs. Detta för att öka medarbetarnas kontroll över målen i verksamhetsplanen. Verksamhetsplanen på stödpersonsnivå går därefter igenom med samtliga medarbetare i syfte att förankra innehållet och ge möjlighet för medarbetare att kunna ställa frågor och för chefer att göra förtydliganden.
2. Enheten kommer i början av året göra en genomlysning av samtliga arbetsgrupper och

ansvarsområden. Syftet är att säkerställa att medarbetarnas styrkor och intressen tas tillvara samt att öka samsynen på vad som ska uppnås och att detta sker effektivt.

3. Under året kommer medarbetares arbetsbelastning mätas genom en avdelningsgemensam enkät. Vid behov följer enhetschef upp den individuella belastningen och vidtar åtgärder.

4. Under året kommer chefer och medarbetare delta i socialtjänstavdelningens fortsatta arbete kring aktivt medarbetarskap. Det sker genom att olika aspekter av medarbetarskapet belyses genom filmer och diskussioner på APT. Ett genomgående tema i det aktiva medarbetarskapet handlar om att synliggöra och tillvara den kraft som finns när medarbetare och chefer är engagerade och proaktiva. Enheten kommer även att delta i mytodrama, som är en berättelsepedagogik där frågor som är kopplade till medarbetarskapet belyses.

5. En arbetsgrupp kommer att planera teamstärkande aktiviteter för sina kollegor minst en gång per termin för att stärka känslan av gemenskap och trygghet inom enheten

6. Enhetschef har möten tillsammans med HR, avdelningschef samt chef för enheten för stöd i hemmet löpande för att följa antagen färdplan för gemensam titulatur.

### **Resursanvändning**

Medarbetare, i egenskap av medskapare till en hälsosam arbetsplats med möjlighet till utveckling.

Ledning, i egenskap av medskapare till en hälsosam arbetsplats med möjlighet till utveckling.

Teamstärkande gruppen i egenskap av att tillföra aktiviteter som bidrar till en hälsosam arbetsplats.

Material aktivt medarbetarskap

En liten bok om medarbetarskap

Avdelningschef i egenskap av att bidra till att arbetet med antagande färdplan mot gemensam titulatur fortlöper

HR, i egenskap av att bidra till att arbetet med antagande färdplan mot gemensam titulatur fortlöper

Verksamhetsplan

Handlingsplan utifrån medarbetarenkäten

Årshjulet för systematisk arbetsmiljö

### **Uppföljning**

1. Att enhetens medarbetare har kännedom om målen i verksamhetsplanen och vet vad som förväntas av var och en följs upp i medarbetarsamtal av enhetschef under hösten.

2. Att ansvar och roller är tydliggjorda i de olika arbetsgrupperna och i de olika ansvarsområdena följs upp under ett APT i september. Revideringar görs vid behov.

3. En analys och eventuella åtgärder på upplevd arbetsbelastning kommer att göras i samband med att enkätsvaren inkommer. Uppföljning sker även på medarbetarsamtal och andra former av individuella samtal. En sammanfattning av resultatet redovisas i VB

4. Uppföljning av det aktiva medarbetarskapet följs upp i T1, T2 och VB. Uppföljning av vad arbetet med det aktiva medarbetarskapet har gett på individnivå följs upp på medarbetarsamtal under hösten.

5. Uppföljning av de teamstärkande aktiviteterna och dess effekter görs på avstämningsmöten under året och redovisas i VB



6. En beskrivning av hur långt enheten har kommit i antagen färdplan mot gemensam titulatur redovisas i VB

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enhetens chefer och medarbetare deltar i halvdag med temat "Mytodrama – aktivt medarbetarskap"	2024-02-05	2024-03-31
Tydliggörande av vad arbetsgrupper och de olika ansvarsfunktionerna förväntas uppnå och bidra till	2024-01-28	2024-12-31

## **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden**

Nämndmål: 3.5.1 Nämndens verksamheter har en hög beredskap och god handlingsförmåga

### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att bedriva ett systematiskt säkerhetsarbete som leder till att verksamheterna har en hög beredskap och kan hantera händelser genom hela hotskalan. Arbetet sker utifrån Stockholms stads program för säkerhet.

Under året genomförs en ny risk- och sårbarhetsanalys med fokus på bland annat skyfall och värmeböljor. Under året ska även krisledningsplanen uppdateras och krisstödet anpassas utifrån stadens tillämpningsanvisning. Tre utsedda trygghetspunkter finns, varav två i samverkan med Västermalms församling. Organisationen för trygghetspunkterna ska genomföra en övning under året.

Aktiv avtalsuppföljning ska genomföras vilket främjar en sund konkurrens mellan seriösa företag. Förvaltningen kommer under året att förtydliga arbetet med uppföljning av avtal genom att se över ansvar, rutiner och kontroller.

Det strukturerade och systematiska informationssäkerhetsarbete fortgår. Prioriterat under året är att implementera den lokala anvisningen för informationssäkerhet samt fortsätta arbetet med informationsklassningar.

Arbetet bidrar till mål 11, hållbara samhällen i Agenda 2030 genom att bygga upp en robusthet och stärka förmågan att hantera samhällsviktig verksamhet vid en allvarlig händelse.

### **Förväntat resultat**

Risk- och sårbarhetsanalyser genomförs i alla verksamheter.

Åtgärder för att hantera negativa effekter till följd av skyfall och värmeböljor identifieras.

Förvaltningen har uthållighet och förmåga att hantera kärnuppdrag och krisberedskapsuppdrag vid allvarlig händelse.

Information om trygghetspunkterna når alla hushåll inom stadsdelsområdet.

Avtalsuppföljning säkerställer en god kvalitet och eventuella oegentligheter upptäcks. Medarbetare har god kunskap om informationssäkerhet och kraven på skydd av information är säkerställd.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska utveckla strukturen för avtalsuppföljning genom att bland annat förtydliga roller och ansvar.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Kungsholmens dagliga verksamhet har en hög beredskap och en god handlingsförmåga*

### Förväntat resultat

1. En plan tas fram för hur enhetens resurser tillvaratas i händelse av en större kris
2. Risk och sårbarhetsanalys genomförs
3. Medarbetare genomför utbildningar i informationssäkerhet

### Arbetssätt

1. Tillsammans med övriga enheter inom socialtjänstavdelningen och avdelningschef kommer en plan tas fram som beskriver hur enhetens resurser ska tillvaratas i händelse av större kris då enheten inte räknas som samhällsnyttig.
2. Enhetsens risk och sårbarhetsanalys uppdateras av enhetschef under året och resultatet kommuniceras med medarbetarna.
3. Enhetsens medarbetare genomgår webb-utbildning i informationssäkerhet

### Resursanvändning

Medarbetare  
Enhetschef  
Verksamhetscontrollers  
Avdelningschef  
Övriga chefer inom socialtjänstavdelningen

### Uppföljning

1. Enhetschef kommer i VB beskriva hur arbetet har gått med framtagandet av krisplan.
2. Uppdatering av enhetens risk- och sårbarhetsanalys följs upp i T2.
3. I oktober kommer enhetschef att granska att samtliga medarbetare har genomgått webbutbildningen i informationssäkerhet. Eventuella avvikelser kommuniceras med berörda personer. Resultatet redovisas i VB

## **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt**

Nämndmål: 3.7.1 Kungsholmens stadsdelsområde är jämställt, öppet och demokratiskt

### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att arbeta för att alla verksamheter lever upp till mänskliga rättigheter och är fria från diskriminering kungsholmsbors synpunkter och förslag tas tillvara samt genom att vidareutveckla arbetet med jämställdhet, jämlikhet, nationella minoriteter, funktionshinderperspektivet och barnrättsperspektivet.

Barnrättsperspektivet och det enskilda barnets delaktighet är centralt i verksamheter där barn berörs. I syfte att öka barnets delaktighet och handlingsutrymme ska BRA-samtal (Barns rätt som anhöriga) erbjudas till barn som har anhöriga med beroendeproblematik och/eller någon form av funktionsnedsättning. Barnets delaktighet förstärks också genom möjligheten att lämna synpunkter och klagomål i en framtagen blankett specifikt för barn och unga.

För att arbeta systematisk med de mänskliga rättigheterna och Agenda 2030 har en organisationsöverskridande arbetsgrupp bildats, som ska följa upp verksamheternas arbete med kartläggning och analys och se vilka perspektiv som behöver utvecklas och vilka som behöver knytas an till arbetet med den bärande principen om att ingen ska lämnas utanför.

Arbetet med att nå klimat- och miljömålen sker systematiskt inom alla verksamheter. En viktig målgrupp som identifierats i relation till miljö och klimat är barn och unga, som tar upp mer gifter i förhållande till kroppsvikt än vuxna vilket kan påverka deras fysiska utveckling negativt. Många barn och unga har också klimatångest och är den nästa generation som ska ta över och leva med konsekvenserna av klimatförändringarna. I det nya miljöprogrammet som väntas bli klart under våren 2024 ingår klimaträttvisa som en aktiv del. Kungsholmen ingår som en av sex stadsdelar i en EU-ansökan, som staden har skickat in för projektet SCALE Stockholm, där staden ska utveckla fem lokala omställningsarenor till 2030. Viable Cities, som är en del av myndigheten Vinnova, har godkänt stadens projektansökan för en ettårig förstudie inför projektet SCALE som innehåller bl a inventering av lokala källor till växthusgasutsläpp och klimatpåverkan samt folkhälsofrågor, och en kartläggning av lokala aktiva nätverk/organisationer/föreningar samt lokala näringslivet inom vårt stadsdelsområde. Arbetet kommer främst att genomföras av KTH, Karolinska institutet och Sweco.

Tryggheten i stadsdelsområden utvecklas i samverkan och beredskapen inom verksamheterna stärks. Trygghetsvandringar initieras där det finns behov och kungsholmsbors och besökares synpunkter tas omhand och medborgarförslag utreds.

Delaktighet, inkludering och dialog med de verksamheterna är till för som invånare, nämndens råd, förenings- och näringsliv är viktigt. Dialogen bidrar till kvalitetsutveckling.



Verksamheterna uppmuntras till att utveckla resultat- och medborgardialoger och vara aktiva i olika sociala kanaler.

Nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur ska främjas, genom att bland annat uppmärksamma nationella minoriteters nationaldagar eller högtider inom äldreomsorgens enheter enligt Agenda 2023 mål 10, minskad ojämlikhet. Nationella minoriteter bjuds in till samverkan för att erbjuda informationsutbyte och möjlighet till inflytande i frågor som rör deras rättigheter.

Arbetet med ständiga förbättringar, innovationer och digitalisering utgår från Stockholms stads Kvalitetsprogram. I syfte att vidareutveckla arbetet med innovationer ska samtliga enheter i tertialrapport 1 beskriva en eller flera utmaningar som enheten står inför. Kvalitetsgruppen sammanställer och identifierar vilka utmaningar som ska prövas i innovationsprocessen som utgår från modellen design thinking. Under året ska också kunskapen om innovation öka för att skapa förutsättningar för verksamheter att initiera och driva innovationsprocesser.

### Förväntat resultat

Relevanta beslutsunderlag innehåller analyser utifrån barnrättsperspektiv, jämställdhet och tillgänglighet

Rådens synpunkter och förslag uppmärksammas och tas tillvara

Det strategiska arbetet med Agenda 2030 utvecklas

Synpunkter tas om hand och bidrar till kvalitetsutveckling

Brukar- och medborgardialoger genomförs i alla verksamheter

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens enheter beskriver i tertialrapport 1 en eller flera utmaningar som enheten står inför.	2024-01-01	2024-04-30

*Enhetsmål: Kungsholmens dagliga verksamhet bidrar till jämställdhet, öppenhet och demokrati*

### Förväntat resultat

1. Brukares synpunkter och förslag tas tillvara
2. Resultatet på brukarenkäter och andra relevanta underlag analyseras ur ett jämställdhetsperspektiv för att förbättra det individuella stödet.
3. Enheten utbildas i HBTQ, för att stärka arbete för ett respektfullt bemötande oavsett sexuell läggning, könsidentitet och könsuttryck.

### Arbetsätt

1. För att säkerställa att brukares synpunkter på sin dagliga verksamhet tas tillvara har enheten rutiner i stödpersonskapet som stärker delaktighet och inflytandet. Framförallt handlar det om de uppföljningar brukare och stödperson har minst fyra gånger per år. Framkommer det önskemål eller synpunkter som inte kan hanteras direkt, lyfter stödperson dessa frågor vidare

till teamträffar eller annat lämpligt forum.

Jobbmöte och fokusgrupp, där brukare och enhetens chefer möts är forum för att brukare ska ha möjlighet att komma med idéer, lämna synpunkter och utbyta information.

Brukare ingår även den arbetsgrupp som planerar verksamhetsgemensamma aktiviteter samt vilka högtider som ska firas och hur.

Vid varje årsuppföljning får brukare/företrädare information om hur synpunkter och klagomål kan lämnas.

2. Resultatet av brukarenkäten analyseras ur ett könsperspektiv med medarbetare på APT och med brukare på jobbmöten för att göra antaganden om vad som ligger bakom skillnader i svaren mellan män och kvinnor.

3. Enheten kommer under senare delen av året att utbildas inom HBTQ för att stärka arbetet för ett respektfullt bemötande oavsett sexuell läggning, könsidentitet och könsuttryck.

Under året kommer enheten att formulera en eller flera utmaningar som enheten står inför. Dessa redovisas i T1

### **Resursanvändning**

Brukare i egenskap av medskapare av verksamheten

Medarbetare i egenskap av stödpersoner som ansvarar för att fråga efter brukares synpunkter och förslag

Ledning

Rutiner kring synpunkter och klagomål

Rutiner för uppföljning

Jobbmöten

Fokusgrupp

Aktivitetsgruppen

Brukarenkät

HBTQ utbildning.

### **Uppföljning**

1. För att brukares synpunkter och förslag ska tillvaratas skrivs journalanteckningar från uppföljningsmöten av stödpersonen. Innehållet i dessa läses av enhetens chefer och vid behov följs det upp på teamträffar.

Minnesanteckningar från jobbmöten och fokusgrupper skrivs av enhetens chefer och frågor därifrån lyfts vid behov vidare till exempelvis avstämningar, APT och ledningsgrupp.

Föregående minnesanteckningar från jobbmöten och fokusgrupp följs alltid upp på nästkommande möte för att påminna varandra om vad vi har pratat om och vilka eventuella åtgärder som vidtagits. En sammanställning av vad enheten har genomfört utifrån synpunkter och önskemål från brukarna görs av enhetschef i slutet av varje termin och presenteras för brukare och medarbetare och redovisas i T2 och VB

En sammanställning av vilka synpunkter och förslag som brukare har lämnat i samband med uppföljningar, jobbmöten och fokusgrupp redovisas i T2 och VB

Inkomna synpunkter och klagomål redovisas i T1, T2 och VB

2. Åtgärder kommer att vidtas om analys av resultatet av brukarenkäten pekar på att stödet påverkas av brukarnas könstillhörighet.

En sammanfattning av analys görs i VB

3. En sammanfattning av vad HBTQ utbildningen bidragit till kommer att presenteras i VB.

## Redovisning av ekonomi

### Resursanvändning

#### Budget 2024

Budget 2024	
Intäkter	-23 254
Löner	15 038
Övriga kostnader	8 217
Netto	0

### Övrigt

- Övrigt

#### Kvalitet

För att skapa en kultur där brukarnas fokus är rådande har enheten många typer av möten med brukarna och för dem.

Uppföljningssamtalet är den dialog brukaren har tillsammans med sin stödperson för att följa upp både insatser i genomförandeplanen men även andra frågor som är av betydelse för brukaren.

Enhetens chefer har jobbmöten med de brukare som vill, på respektive adress. Det är ett forum där information ges och tas emot, förslag och synpunkter på verksamheten diskuteras och övrigt som brukarna på de olika verksamheterna vill prata om.

Enheten bjuder även in brukare till fokusgrupp där olika teman diskuteras för att få brukarnas tankar, synpunkter och förslag på olika aspekter av dagliga verksamhet.

Brukare deltar även i "Aktivitetsgruppen", en arbetsgrupp som planerar för verksamhetsgemensamma aktiviteter och högtider.

Teamträffarna är ett forum där medarbetarna i varje team och biträdande enhetschef för dialog kring det som framkommit i uppföljningsmötena, kring arbetssätt, aktiviteter, hjälpmedel och bemötande. Syftet är att säkerställa kvaliteten för de enskilda brukarna i respektive team.

För att säkra att brukarna får ett individuellt utformat stöd har varje brukare en pärm där det

framgår på vilket sätt stödet ska ges.

Information om synpunkter och klagomål lämnas ut en gång per år till brukare och/eller dennes företrädare i samband med uppföljningsmötet med handläggaren. Alla synpunkter som inkommer till enheten hanteras och analyseras på ett lämpligt forum beroende av synpunktens art enligt enhetens rutin.

Enheter använder sig av avvikelser för att genom analys av dessa förbättra stödet till brukarna samt skapa en god arbetsmiljö.

Medarbetares kännedom om rutiner för avvikelser och Lex Sarah säkerställs genom årliga utbildningstillfällen samt i introduktion.

Sammantaget bildar forum och strukturer en kedja som tillsammans möjliggör för den enskilde brukaren att påverka sin dagliga verksamhet och samtidigt säkerställer ett gott stöd.

Forum	Frekvens	Vilka	Vad	Syfte	Uppföljning
Uppföljning	Minst en gång per kvartal	Brukare och stödperson	Frågor som rör brukarens dagliga verksamhet Analys av resultat	Säkerställa att vi arbetar på ett sätt som gör att den enskilda brukaren når sina mål, att hen trivs. Öka delaktighet och kvalitet	Frågor som är relevanta för fler lyfts på <a href="#">teamträff</a>
Jobbmöte	En gång i månaden	Brukare och chef	Informationsutbyte om vad som händer på daglig verksamhet.	Ge övergripande information till brukarna. Ta emot information direkt från brukarna om vad de anser om sin verksamhet. Öka delaktighet och kvalitet	Frågor som är relevanta lyfts till ledningsgrupp och avstämningsmöten
Fokusgrupp	3 ggr/termin	Brukare och chefer	Specifika frågor i syfte att få brukarnas perspektiv.	Att fånga in brukarnas perspektiv i olika frågor. Öka delaktighet och kvaliteten.	Synpunkter sammanställs och kommuniceras på APT och i ledningsgrupp
Teamträff	1 ggr/vecka	Medarbetare och biträdande chef	Frågor som rör brukarnas insatser, arbetsätt bemötande Avvikelser, synpunkter och klagomål Analys av resultat	Säkerställa kvaliteten för de enskilda brukarna i respektive team	Information från mötet lyfts till ledningsgrupp och relevanta frågor lyfts till avstämning.
Avstämning	Varannan vecka	Medarbetare och chef	Arbetsmiljöfrågor som främst berör den egna adressen Verksamhetsfrågor som främst berör den egna adressen Analys av resultat	Öka delaktighet och kvalitet ur ett verksamhetsperspektiv och ett medarbetarperspektiv	Relevanta frågor lyfts till APT
APT	En gång i Månaden	Medarbetare och chefer	Arbetsmiljö- och verksamhetsfrågor som berör alla Analys av resultat	Öka delaktighet och kvalitet ur ett verksamhetsperspektiv och ett medarbetarperspektiv	Relevanta frågor lyfts till E-SVG

**Handläggare**  
Petra Tietz  
Telefon: +46850808732

**Till**  
Familjeenheten

## **Verksamhetsplan 2024 för Familjeenheten**

**Förslag till beslut**

**Familjeenheten**

Box 49039,

+46850808732

petra.tietz@stockholm.se

start.stockholm

## Innehållsförteckning

<b>Inledning .....</b>	<b>3</b>
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden .....	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst .....	5
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning .....	15
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring .....	15
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar .....	17
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla .....	18
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd .....	18
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med .....	20
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb .....	22
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden .....	25
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt .....	27
<b>Redovisning av ekonomi .....</b>	<b>30</b>
Resursanvändning .....	30
Budget 2024 .....	30
<b>Övrigt.....</b>	<b>30</b>

## Inledning

### Enhetens uppdrag

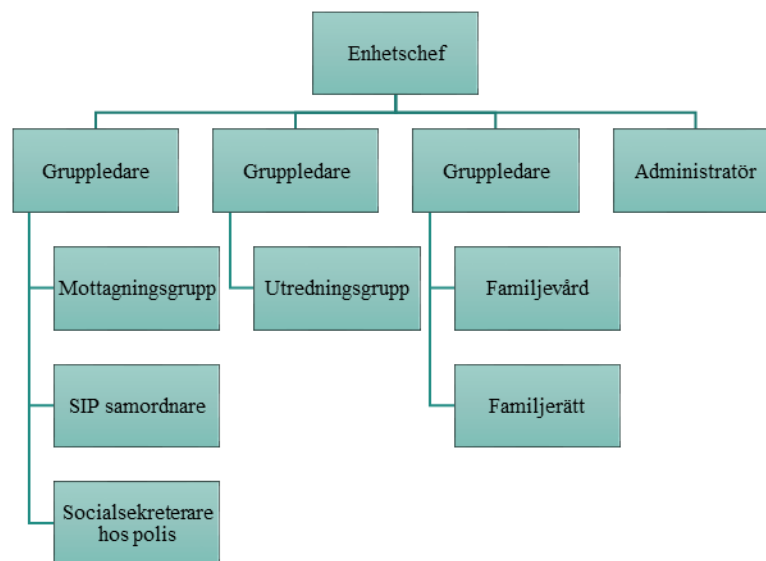
Familjeenheten tillhör Socialtjänstavdelningen och ansvarar för myndighetsutövning avseende barn och unga 0-19 år. I samverkan med övriga samhällsverksamheter och myndigheter som barnhälsovård, regionen, förskola, skola, tingsrätt och polis arbetar enheten för att barn och ungas grundläggande behov ska tillgodoses på bästa sätt. Familjeenhetens kärnverksamhet utgår från socialtjänstlagen (SoL), föräldrabalken (FB) samt lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).

Enheten består av fyra arbetsgrupper. Mottagningsgruppen som tar emot och hanterar ansökningar om stöd och anmälningar om oro, Utredningsgruppen som utreder och bedömer barn och ungas behov av stöd och skydd samt föräldrars förmåga att möta behoven. När insatser beviljas följs de upp av utredningsgruppen, Familjerätten ansvarar för vårdnads-, boende- och umgängesfrågor samt andra familjerättsliga ärenden, Familjevården ansvarar för att följa upp vården för de barn som är placerade i familjehem samt för att utreda och handleda familjehem. På familjeenheten finns också en administrativ assistent samt två tjänster som delas med Norra innerstadens stadsdelsförvaltning: SIP-samordnare samt socialsekreterare hos polis.

Enhetens arbete ska präglas av gott bemötande, rättssäker handläggning och delaktighet för de barn och unga som kommer i kontakt med enheten.

Under 2024 kommer enhetens chefsstruktur att förändras. I början av verksamhetsåret leds Familjeenheten av en enhetschef och två biträdande enhetschefer. Förändringen innebär att tre gruppleddare med ansvar för att leda och fördela det operativa arbetet i grupperna ersätter de två biträdande enhetscheferna. Enhetschef ansvarar, liksom tidigare, för budget, arbetsmiljö samt personal.

### Organisationsbeskrivning



### Utvecklingsområden 2024

Möjligheterna att stärka en hälsofrämjande utveckling för barn och unga ökar ju tidigare behövliga insatser sätts in, Enheten ska utifrån detta fortsätta satsningen på att tidigt i en negativ utveckling identifiera de barn och unga på Kungsholmen som far illa eller riskerar att fara illa. Att minska trösklarna för att anmäla oro för barn och unga genom att bidra till god samverkan med förskola och skola är ett led i detta arbete.

Under 2023 mötte enheten en ny målgrupp, det gäller de barn och unga som utvecklat ett allvarligt kriminellt beteende och som har kopplingar till kriminella nätverk. Även om det rör sig om ett fåtal individer kan vi konstatera att ett effektivt arbete med målgruppen är resurskrävande och förutsätter kunskap och samverkan med flera andra aktörer. Enheten ska under verksamhetsåret satsa på att ytterligare rusta för att motverka att barn och unga dras in i kriminalitet eller bibehåller en kriminell livsstil. Exempelvis ska kompetenshöjande aktiviteter genomföras och samarbete med polis och andra aktörer ska stärkas. Den interna organisationen ska kartläggas och vid behov anpassas för att säkerställa att förutsättningarna på familjeenheten att bedriva ett effektivt arbete med barn och unga med normbrytande och kriminellt beteende är goda.

En god arbetsmiljö främjar goda resultat av arbetet. I utvärderingen av handlingsplanen som togs fram utifrån resultaten av förra årets medarbetarenkät framkom att arbetsbelastningen upplevdes ha ökat och att förutsättningarna för metod- och utvecklingsarbete upplevts bristfälliga. Familjeenheten kommer under 2024 att arbeta med att ta fram en gemensam värdegrund där normer och värderingar som bidrar till god arbetsmiljö, måluppfyllelse och utveckling ska identifieras och beskrivas. Målet är ett aktivt medarbetarskap och en god arbetsmiljö där enhetens resurser används så effektivt som möjligt så att vi kan göra största möjliga nytta för barn, unga och deras familjer.

### Ledarskapsidé

Ledarskapet inom socialtjänstavdelningen präglas av ett utvecklande och modigt ledarskap med verksamhetens kvalitet i fokus. Avdelningens chefer arbetar för delaktighet och ett aktivt






medarbetarskap för utveckling av avdelningens verksamheter och en god arbetsmiljö.

För att Familjeenhetens resurser ska tillvaratas på bästa sätt och komma barn och unga på Kungsholmen till nytta krävs ett aktivt medarbetarskap där var och en som arbetar på enheten bidrar till att mål uppfylls och till utveckling av verksamheten. Delaktighet skapas genom att enhetschef är tydlig och transparent i kommunikationen med medarbetare kring förväntningar och de förutsättningar som råder samt genom att arbeta för ett klimat som tillåter olikheter och diskussioner.

Som enhetschef är det viktigt att spegla och lyfta fram det fina arbete som görs varje dag på Familjeenheten. Det är också viktigt att kunna stå för beslut och att ändra sig om beslutet varit felaktigt. Ett prestigelöst förhållningssätt bidrar till att samtliga medarbetare på enheten har modet att prata om utmaningar och svårigheter som identifieras och om förslag på lösningar så att förbättrings- och utvecklingsarbete kan ske.

## KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Andel barn och unga som åter blir föremål för anmälan/ansökan efter avslutad utredning	21 %	24 %	Tertial
 Andel placerade barn som når målen i svenska/svenska som andraspråk, matematik, och engelska i grundskolan	75 %	75 %	Tertial
 Andel utredningar av barn och unga där barnet varit delaktigt och fått återkoppling	72 %	Tas fram av nämnd	Tertial

Nämndmål: 1.3.1 Barn och unga som riskerar att utvecklas ogynnsamt får det skydd och stöd som de behöver

#### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom en strukturerad och systematisk samverkan inom stadsdelen med socialtjänst, förskola, skola och fritidsverksamhet, samt genom extern samverkan med polis och Region Stockholm.

Samverkan sker på individ-, grupp- och organisationsnivå och leder till att barn och unga i riskzon identifieras tidigt och får det stöd de behöver. Arbetet sker på olika sätt enligt mål 4, god utbildning för alla, mål 5, jämställdhet, och mål 10, minskad ojämlikhet, i Agenda 2030. Goda skolresultat är en skyddsfaktor för barn och unga och arbetet ska fortgå för att särskilt

följa skolresultat för de barn och unga som är aktuella för en barnavårdsutredning eller är placerade i samhällets vård. Placerade barn och unga har ofta en sämre hälsa och uppföljningen kring fysisk och psykisk hälsa samt tandhälsa fortsätter att utvecklas. Ett särskilt fokus kommer att ligga på att säkerställa delaktighet för alla barn utifrån deras ålder och mognad samt säkerställa barnperspektivet och barnrättsperspektivet i verksamheterna.

Det förebyggande och kunskapsbaserade arbetet för att erbjuda tidigt stöd och insatser till barn, unga och deras föräldrar fortsätter under året genom ett familjecentrerat arbete där vårdnadshavare erbjuds fria, icke-biståndsbedömda rådgivande samtal med familjebehandlare på bland annat BB Family Kungsholmen och genom olika föräldraskapsstödsprogram. Fältassistenter arbetar med socialt fältförlagt arbete där barn och unga befinner sig, erbjuder skolföreläsningar samt råd- och stödsamtal till unga på ungdomsmottagningen.

Verksamheterna belyser anhörigperspektivet genom att uppmärksamma anhöriga och erbjuda eller hänvisa till eget stöd. Anhörigkonsulenten erbjuder olika former av stöd till anhöriga samt samordnar arbetet med anhörigstöd.

För att kvalitetssäkra och utveckla verksamheten genomförs egenkontroller och brukarundersökningar under året.

### **Förväntat resultat**

Barn och ungdomars skolresultat följs upp i barnavårdsutredningar samt vid placeringar och vid behov beviljas insatser  
Socialtjänsten erbjuder alla förskolor och skolor inom stadsdelsområdet informationsträffar  
Barn har möjlighet att vara delaktiga under hela utredningsprocessen och vid insatser  
Föräldraskapsstöd erbjuds till föräldrar med barn i alla åldrar

<b>Aktivitet</b>	<b>Startdatum</b>	<b>Slutdatum</b>
Socialtjänstens verksamheter genomför brukarundersökningar/brukardialoger/fokusgrupper för respektive målgrupp.	2024-01-01	2024-12-31
Socialtjänstens verksamheter säkerställer/undersöker rättssäkerheten i den sociala dokumentationen.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Barn och unga i riskzon för en negativ utveckling identifieras tidigt och får det skydd och stöd de behöver för att utvecklas gynnsamt.*

### **Förväntat resultat**

Barn och unga med stödbehov uppmärksammas tidigt genom ändamålsenlig samverkan med förskola och skola.

Frågor om skolresultat ställs i alla utredningar samt vid uppföljning av placerade barn och unga. Vid behov ges stabiliserande insatser för att stärka skolgången

Hälsa och tandhälsa följs upp för placerade barn och unga.

Barn och unga som är aktuella på familjeenheten ges förutsättningar att vara delaktiga genom hela handlägningsprocessen.

### **Arbetsätt**

Mottaget håller informationsträffar för privata och kommunala förskolor och grundskolor på Kungsholmen. Vid träffarna medverkar även enheten för prevention och familjebehandling. De som deltar vid informationsträffar svarar på utvärdering med frågor om innehållet bidragit till ökad kunskap om anmälningssplikten och förståelse kring socialtjänstens verksamhet.

När behov av tidigt stöd för att förebygga missförhållanden hos barn och unga identifierats, lotsar mottaget familjer till rätt stöd. Exempel på stöd som kan ges från socialtjänsten är kometgrupper för föräldrar, råd- och stödsamtal vid föräldramottagningen, På Rätt Väg (individuella träffar för föräldrar som har barn i åldern 9–15 år som uppvisar riskbeteenden för kriminalitet eller där det finns oro för att barnet ska dras in i kriminalitet), samtal vid Ungdomsmottagningen, budget- och skuldrådgivning, samarbetsamtal, Hela barn, gruppverksamhet för barn som har skilda föräldrar i konflikt. Lotsning kan också ske till andra huvudmän som ansvarar för stöd eller vård för barn och unga..

För att motverka att barns uppväxt präglas av konflikter i hemmet håller familjerätten samarbetsamtal med föräldrar som är oense om frågor gällande vårdnad, boende och umgänge samt gruppverksamhet för barn i åldern 6 till 11 år.

Frågor ställs om skolresultat i alla utredningar. När det gäller barn och unga som är placerade anges tydliga skolmål i vårdplanen, vid uppföljning av vård ställs frågor om skolresultat. Vid behov ges stöd för att stabilisera skolgången,

I samband med placering i jour- eller familjehem genomgår alla barn och ungdomar en hälsoundersökning. Deras hälsa inklusive tandhälsa följs sedan upp löpande under placeringstiden. Vid behov sätts åtgärder in.

Möten och samtal utformas utifrån barnet eller den unge. Barn och unga får tydlig information om vad en utredning är och vad olika möten ska handla om. När en utredning avslutats ska barnet eller den unge ges information om vad utredningen visar och vilken bedömning som gjorts. Barn och ungas synpunkter avseende föreslagna insatser beaktas.

Barn och unga som under 2024 omfattas av en utredning får en enkät där de får möjlighet att svara på hur de uppfattat kontakten och bemötandet på familjeenheten.

Vid individuella ärendedragningar säkerställer gruppleddare att handläggning sker rättssäkert samt bidrar till att målen i verksamhetsplanen uppnås.

## Resursanvändning

Enhetens medarbetare och chefer  
Övriga enheter på Socialtjänstavdelningen  
Andra huvudmän så som förskola, skola och regionen.

## Uppföljning

En analys och beskrivning av mottagningsgruppens arbete kring informationsträffar för förskolor och skolor kommer att göras i verksamhetsberättelsen.

En analys och beskrivning av familjerättens arbete med gruppverksamhet för barn till separerade föräldrar i konflikt kommer att göras i verksamhetsberättelsen. Då beskrivs antal barn som deltagit samt vad som framkommit avseende barnets upplevelse av gruppverksamheten i utvärderingar.

Egenkontroll görs i oktober av ett antal utredningar från utredningsgruppen och familjerätten samt ett antal överväganden från familjevården. Då kontrolleras att frågor ställts om skolresultat, att handläggningen skett rättssäkert och att barn getts möjlighet till delaktighet. När det gäller överväganden från familjevården kontrolleras även att det av innehållet i dessa framgår att placerade barn och unga genomgått hälso- och tandundersökning vid placering och att uppföljning skett samt att åtgärder vidtagits vid behov. Resultat och analys redovisas i verksamhetsberättelsen.

Resultaten av de enkäter som används på enheten för att kartlägga barn och ungas upplevelse av kontakten och bemötandet på familjeenheten beskrivs och analyseras i tertialrapporter och i verksamhetsberättelsen.

## Utveckling

Enheten har uppmärksammat att barn med separerade föräldrar i konflikt tenderar att omfattas av återkommande anmälningar om oro. Anmälan kommer ofta ifrån en av föräldrarna som beskriver oro för hur barnet har det hos den andra föräldern som i sin tur anmäler motsvarande oro. Barn som lever med föräldrar i svåra och långvariga konflikter löper risk att inte få sina känslomässiga behov tillgodosedda. Enheten ska under året förbereda och genomföra gruppverksamhet i form av Skilda världar för barn i åldern 6 till 11 år för barn med separerade föräldrar som är i konflikt. Syftet är att barnen ska ges stöd för att motverka en negativ utveckling samt att värna att enhetens fokus läggs på barnets situation och behov.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Familjerätten genomför gruppverksamhet för barn till separerade föräldrar i konflikt.	2024-01-01	2024-12-31
Mottagningsgruppen håller informationsträffar för såväl privata som kommunala förskolor och skolor. Arbetet sker i samverkan med enheten för prevention och familjebehandling.	2024-01-01	2024-12-31

Nämndmål: 1.3.3 Personer i relationer där våld förekommer uppmärksammas och får det stöd de behöver.

### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att tillförsäkra att personer som är utsatta för våld i nära relationer eller hedersrelaterat våld och förtryck erbjuds stöd och skydd för ökad säkerhet och trygghet.

Arbetet sker utifrån Agenda 2030 med mål 5 ökad jämställdhet, mål 10 minska ojämlikhet, delmål 16.1 minska våldet i världen samt delmål 16.2 skydda barn mot övergrepp, utnyttjande, människohandel och våld. Det förebyggande arbetet mot våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck bedrivs tillsammans med förskolor och skolor och bidrar till att nå målen. Arbetet med normer, värderingar och attityder ska fortsätta genom att skolor erbjuds föreläsningar utifrån respekt och självrespekt.

Insatser erbjuds till personer som fallit offer för människohandel, prostitution, sexuellt våld oberoende relation samt till våldsutsatta och våldsutövare i unga parrelationer. Till grund för arbetet ligger Stockholms stads program mot våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, prostitution och människohandel mot sexuella ändamål samt sexuellt våld oberoende relation 2021-2025; Handlingsplan för att motverka människohandel och prostitution 2021, samt lokala rutiner i arbetet mot våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, prostitution och människohandel för sexuella ändamål samt sexuellt våld oberoende relation.

Våldsutsatta uppmärksammas genom att frågor om våldsutsatthet ställs till barn, ungdomar och vuxna och strukturerade riskbedömningar görs. Barn som upplever eller har upplevt våld ska erbjudas eget stöd och barn på skyddat boende ska tillförsäkras skolgång. Personer med särskild sårbarhet, såsom barn, äldre, personer med fysisk eller psykisk funktionsnedsättning och personer med beroendeproblematik uppmärksammas och förvaltningen säkerställer att medarbetare har kunskap om olika former av våld och indikationer på våldsutsatthet. Samarbetet med Relationsvåldscentrum innerstaden utgör en central roll för stöd och insatser till våldsutsatta, barn som upplevt våld och våldsutövare.

Ett fortsatt utvecklingsområde är att motivera våldsutövare att ta emot stöd. Erfarenheterna från projektet I gemensam samverkan mot relationsvåld (IGOR) ska tas tillvara och implementeras i samverkan med polis och stadsdelsförvaltningarna Södermalm och Norra Innerstaden. Syftet är att förebygga upprepat partnervåld och motivera våldsutsatta och våldsutövare att ta emot insatser genom uppsökande arbete. Stöd och skydd till barn som bevittnat våld eller som själva varit utsatta för våld i familjen ska utvecklas med utgångspunkt i Islandsmodellen.

Kompetenshöjande insatser inom området våld i nära relationer ska ske för chefer i syfte att uppmärksamma eventuell våldsutsatthet hos medarbetare.

Verksamheterna belyser anhörigperspektivet genom att uppmärksamma anhöriga och erbjuda eller hänvisa till eget stöd för målgruppen. En viktig resurs är förvaltningens anhörigkonsulent som både har ett samordnande ansvar för arbetet och erbjuder olika former av stöd till anhöriga.

### Förväntat resultat

Socialtjänsten tillsammans med förskola och skola förebygger våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck.

Frågor om våldsutsatthet ställs till barn, ungdomar och vuxna inom socialtjänstens och äldreomsorgens myndighetsutövande verksamheter.

Våldsutsatthet hos klienter/brukare uppmärksammas inom socialtjänstens och äldreomsorgens utförarverksamheter.

Barn som upplever eller har upplevt våld erbjuds individuellt anpassat stöd.

Samverkan mellan polis och socialtjänst utvecklas för att uppmärksamma och motivera våldsutsatta och våldsutövare att ta emot insatser.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
Antal barn som beviljats insats på Relationsvårdscentrum Innerstaden.	10		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Myndighetsutövande enheter inom Socialtjänstavdelningen och Äldreomsorgsavdelningen ska kartlägga andelen ärenden där frågor om våld ställs.	2024-01-01	2024-10-31

*Enhetsmål: Barn och unga ges goda förutsättningar att berätta om våld, vid behov ges stöd för att barn och unga ska ha en vardag fri från våld.*

### Förväntat resultat

Frågor kring våld ställs till barn och unga och deras föräldrar i alla utredningar.

Barn och unga som upplevt våld erbjuds stödinsatser från RVCI.

Alla barn som placeras på skyddat boende får sin rätt till utbildning tillgodosedd genom skolgång. Barn i förskoleålder får tillgång till förskola när vårdnadshavare önskar.

### Arbetsätt

I alla utredningar ställs frågor kring våld. Om indikationer på våld framkommit ställs FREDA kortfrågor till alla över 18 år. Enhetens medarbetare har även kompetens i att utreda ärenden med hedersproblematik. För samtal med barn angående våld används olika bildverktyg som samtalsstöd för att prata om och utreda våldet.

Vid individuella ärendedragningar säkerställer gruppleddare att frågor ställs kring våld i alla utredningar.

Motivationsarbete för att föräldrar som är våldsutsatta eller våldsutövare ska ta emot stöd sker

i samverkan med Vuxenenheten och polisen enligt Islandsmodellen. Arbete enligt Islandsmodellen innebär att polis kontaktar socialtjänsten redan när de mottagit larm om våld i nära relation och bedömt att de ska agera på larvet. Handläggare från familjeenheten och handläggare från vuxenenheten åker då omedelbart och möter upp berörd familj tillsammans med polis. Genom att möta familjen redan i den akuta situationen och få en bild av händelsen kan arbetet kring att ge stöd och motivera till att ta emot fortsatt stöd effektiviseras. Fortsatt stöd kan ges såväl inom avdelningen som hos externa aktörer som RVCI, Manscentrum m.fl. I ärenden där barn och unga upplevt våld erbjuds stödinsats hos RVCI för både barn och vuxna.

Om barn placeras på skyddat boende inom Stockholm stad och det inte är möjligt för barnet att få undervisning från sin hemskola eller skrivs in i ny skola, får barnet undervisning i skolans kärnämnen via Lärteamet. För förskolebarn i motsvarande situation samverkar familjeenheten med förskoleavdelningen för att ordna förskoleplats.

### Resursanvändning

Enhetens chefer och medarbetare  
Stadens utbildningar  
RVCI  
Andra enheter på Socialtjänstavdelningen.

### Uppföljning

Egenkontroll görs i oktober av ett antal utredningar från utredningsgruppen och familjerätten samt ett antal överväganden från familjevården. Då kontrolleras andelen utredningar där frågor ställts kring våld samt att stödinsatser från RVCI erbjudits. Resultat och analys redovisas i verksamhetsberättelsen.

Antal barn som placerats i skyddat boende, och hur barnens skolgång respektive plats på förskola tillgodoses redovisas i tertialrapporter och i verksamhetsberättelsen.

### Utveckling

Från den 1 april 2024 krävs att en individuell behovsprövning görs samt att beslut om insats fattas när barn behöver bo på skyddat boende med en förälder. En ny lag kommer att reglera beslutet om placering av barn i skyddat boende när en av vårdnadshavarna inte samtycker. Gruppledare för mottagningsgruppen ansvarar för att rutiner för handläggning av ärenden där barn kan behöva placeras med en av sina vårdnadshavare tas fram i samverkan med Vuxenenheten och för att rutinerna implementeras på enheten.

Under 2024 ska Islandsmodellen implementeras i alla stadsdelsförvaltningar. Socialförvaltningen håller i implementeringen av Islandsmodellen. Gruppledare för mottagningsgruppen ansvarar för att uppdatering sker av befintliga rutiner så att de överensstämmer med Islandsmodellen och för att rutinerna implementeras på enheten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
-----------	------------	-----------

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheten deltar i socialtjänstavdelningens workshop med inriktning fråga om våld.	2024-01-01	2024-12-31
Enheten tar fram och implementerar rutiner utifrån ny lagstiftning, kring handläggning av ärenden där barn kan behöva placeras med en av sina vårdnadshavare på skyddat boende.	2024-01-19	2024-12-31

Nämndmål: 1.3.5 Unga och vuxna i kriminalitet får det stöd de behöver.

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att unga och vuxna som befinner sig i eller riskerar att hamna i kriminalitet erbjuds stöd för att lämna en kriminell livsstil eller förebygga risken att dras in. Till grund för arbetet ligger Stockholms stads strategi för att minska risken att barn, unga och vuxna dras in i kriminalitet samt lokal samverkansöverenskommelse mellan socialtjänst och Polisen.

Arbetet sker i enlighet med Agenda 2030 för att uppnå mål 5 jämställdhet, mål 10 minskad ojämlikhet och mål 16 fredliga och inkluderande samhällen.

Socialtjänsten förebygger och erbjuder tidigt stöd till unga och vuxna som löper risk att dras in i kriminalitet. Genom olika typer av föräldraskapsstöd förebyggs normbrytande beteende. Information ges om vilka typer av signaler skola och vårdnadshavare ska vara uppmärksamma på för att tidigt kunna upptäcka normbrytande beteende, samt information om vilket stöd som finns att tillgå.

Kungsholmen ska vara en trygg plats med trygga miljöer. Arbetet med kunskapshöjande insatser för socialsekreterare för att bättre kunna arbeta med målgruppen barn, unga och vuxna som riskerar att dras in i, eller är i, kriminalitet ska fortsätta och socialtjänstens samlokalisering hos polisen utvecklas vidare för att stärka samverkan och tidigt kunna nå barn och unga i kriminalitet. Socialtjänstens samverkan med förskola och skola utgör en viktig grund för att tidigt uppmärksamma barn och unga i behov av stöd. För att erbjuda samordnat stöd till vuxna som vill lämna en kriminell livsstil samverkar socialtjänsten med polisen och socialförvaltningen. Vuxna som vill lämna en kriminell livsstil ska komma i kontakt med socialtjänsten inom 24 timmar.

Socialtjänsten ska erbjuda stöd, och vid behov skydd, till anhöriga som har en närstående som befinner sig i kriminalitet och/eller som själv har drabbats av hot och våld till följd av den närståendes koppling till kriminalitet. Information ska spridas till anhöriga för att uppmärksamma om det stöd som finns att tillgå från andra myndigheter och från civilsamhället.

Interna rutiner ska upprättas och implementeras för att förtydliga ansvarsfördelning samt vilket stöd som kan erbjudas till avhoppare och anhöriga till personer i kriminalitet.





### Förväntat resultat

Socialtjänstavdelningen arbetar förebyggande för att motverka att unga hamnar i kriminalitet. Unga och vuxna får det stöd de behöver för att lämna en kriminell livsstil.

Vuxna som vill lämna en kriminell livsstil får kontakt med socialtjänsten inom 24 timmar. Samverkan med polisen fortsätter att stärkas i syfte att förebygga och ge stöd till personer i gängkriminalitet.

Anhöriga till personer i kriminalitet får stöd från socialtjänsten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialtjänstavdelningen implementerar upprättad rutin avseende stöd till avhoppare och anhöriga till personer i kriminalitet.	2024-06-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Barn och unga som har ett normbrytande beteende och som riskerar att utveckla en kriminell livsstil identifieras tidigt och får stöd.*

### Förväntat resultat

Barn och unga i riskzon för att utveckla normbrytande beteende identifieras tidigt genom samverkan med förskola, skola och polis. Vid behov ges stöd.

Enheten har tagit fram och implementerat specifika rutiner och arbetssätt kring handläggning av barn och unga som har ett normbrytande beteende eller en kriminell livsstil.

Enheten samverkar med enheten för prevention och familjebehandling samt med polis kring barn och unga som har ett normbrytande beteende eller en kriminell livsstil.

### Arbetssätt

Vid de informationsträffar för förskolor och skolor som mottagningsgruppen ansvarar för medverkar polis samt socialsekreterare hos polis. De ger information om hur personal och föräldrar kan uppmärksamma tecken på normbrytande beteende och på att barn och unga är i riskzon för att rekryteras i ett kriminellt gäng. Detta är en utveckling av informationsträffarna som genomfördes under 2023 där utvärderingen visade att skolorna önskade mer information om dessa frågor.

Socialsekreterare hos polis deltar i polisförhör när barn och unga vid första eller andra tillfället omfattas av en anmälan om oro gällande kriminalitet, på så vis identifieras de barn och unga som löper risk att fortsätta utveckla kriminellt beteende. Vidare arbetar socialsekreterare hos polis för stärkt samverkan med polis samt med utveckling av arbetssätt och rutiner för enhetens arbete med barn och unga med en kriminell livsstil.

Gruppledare för utredningsgruppen ansvarar för att driva arbetet för att skapa strukturerad samverkan med polis samt med enheten för prevention och familjebehandling kring målgruppen barn och unga med kriminellt beteende.

Familjeenheten anpassar den interna organisationen för att skapa gynnsamma förutsättningar i utredningsgruppen för ett effektivt arbete med målgruppen och parallellt identifiera och

beskriva arbetssätt och metoder i arbetet med målgruppen barn och unga med ett normbrytande beteende eller en kriminell livsstil.

Många barn och unga begår ett enstaka brott utan att det leder till att de utvecklar en kriminell livsstil. För att mer precist kunna identifiera risk- och skyddsfaktorer och avgöra vilka som löper låg respektive hög risk att utveckla kriminellt beteende kommer medarbetare på enheten, när tillfälle ges, erbjudas utbildningar i riskbedömningsverktygen Structured assessment of violence risk in youth (SAVRY) och Early assessment risk list (EARL) samt Adolescent drug abuse diagnosis (ADAD).

När bedömning gjorts att barn eller unga är i behov av stöd för att motverka en negativ utveckling ska valet av stöd utgå från de vetenskapligt utvärderade insatser som listas i Socialstyrelsens kunskapsstöd för normbrytande beteende hos barn och unga 6-17 år.

### **Resursanvändning**

Enhetens chefer och medarbetare  
Andra enheter på Socialtjänstavdelningen  
Samverkansaktörer såsom skola, polis och regionen.  
Stadens utbildningar.

### **Uppföljning**

Vad som framkommer i utvärderingarna gällande skolornas upplevelse av de informationsträffar som mottaget anordnar, särskilt avseende upptäckt av risker för utveckling av normbrytande beteende, beskrivs och analyseras i tertiärrapport 2 samt i verksamhetsberättelsen.

Resultatet av socialsekreterare hos polis arbete kring att bedöma risk för en fortsatt kriminell utveckling i samband med att barn och unga blir misstänkta för sitt första eller andra brott redovisas och analyseras i tertiärrapporter och verksamhetsberättelsen.

Enhetens arbete kring att skapa strukturerad samverkan med polisen och enheten för prevention och familjebehandling samt med att anpassa den interna organisationen för att skapa gynnsamma förutsättningar för ett effektivt arbete med målgruppen barn och unga med ett normbrytande beteende eller en kriminell livsstil beskrivs och analyseras i tertiärrapporter och i verksamhetsberättelsen. Då beskrivs även kunskapshöjande aktiviteter som genomförts.

De insatser som beviljats av familjeenheten och som avsett målgruppen barn och unga med normbrytande beteende eller en kriminell livsstil och resultatet av dessa på aggregerad nivå beskrivs och analyseras i verksamhetsberättelsen.

### **Utveckling**

Arbetet med barn och unga med en kriminell livsstil förutsätter kunskap hos chefer och medarbetare kring exempelvis risker och skydd, evidensbaserade behandlingsmetoder, om

lagstiftning avseende målgruppen samt en god förmåga att samverka med andra viktiga aktörer. Intensiteten i ärenden avseende målgruppen är hög genom hela handläggningsprocessen.

För att förbättra enhetens förutsättningar att arbeta effektivt för att motverka en negativ utveckling hos barn och unga med ett normbrytande beteende eller en kriminell livsstil ska enheten

- kartlägga den interna organisationen samt vid behov genomföra anpassningar för att skapa goda förutsättningar för effektivt och intensivt arbete med målgruppen
- genomföra kunskapshöjande insatser avseende målgruppen
- arbeta för att stärka och utveckla samverkan med polis.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enhetens medarbetare deltar i en workshop där gruppleddare och ungdomscoach från familjeenhet i Hägersten-Ålvsjö beskriver erfarenheter av arbetet med barn och unga med ett normbrytande beteende eller en kriminell livsstil.	2024-01-01	2024-03-29

## **KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning**

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring**

Nämndmål: 2.1.1 Kungsholmens verksamheter är energieffektiva och resurssmarta med låg påverkan på klimatet

#### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna samverkar och bedriver ett fortsatt systematiskt klimatarbete som ytterligare minskar onödig energi- och resursförbrukning.

Energianvändningen i verksamheternas dagliga arbete ska fortsatt effektiviseras. I samverkan med fastighetsägarna fortsätter energieffektiviseringsåtgärder i förvaltningens lokaler genom effektiviserad ventilation och uppvärmning samt utbyte till LED-belysning där så behövs med stöd av sökta klimatmedel. Arbetet med att kartlägga el-abonnemang och energiförbrukning fortsätter.

Användningen av plast och engångsmaterial ska fortsatt minska. I samband med kartläggning ska nu de engångs- och plastprodukter som inte är nödvändiga fasas ut, onödig användning av

nödvändiga plast och engångsprodukter minska, flergångsalternativ framför engångsartiklar väljas, förbrukningsartiklar i andra material än plast väljas samt alla plastförpackningar återvinnas. Soppåsar av återvunnen plast ska användas.

Klimatbelastningen från livsmedel och måltider prioriteras fortsatt. Livsmedlens klimatpåverkan följs regelbundet upp, av varje verksamhet som köper in livsmedel, i systemet Hantera livs. Utbildningsinsatser fortsätter inom tema "Grön och klimatsmart mat", med fokus på inköp. Matsvinnsmätningar görs vår och höst i de verksamheter som hanterar mat. Statistik från upphandlade måltidsentreprenörer följs upp regelbundet. Allt matavfall som ändå uppstår ska återvinnas.

Stocket är förstahandsalternativ vid inköp av möbler och inventarier. Alla verksamheter ska återvinna sitt avfall i följande fraktioner: matavfall, plastförpackningar, pappers-, glas och metallförpackningar, pant, batterier, el-avfall, papper, tidningar och kartong. Rutiner för avyttrande av farligt avfall ska finnas och följas. Ett fördjupat arbete med att öka antalet återvinningsfraktioner inom förskolan kommer att pågå under året.

Arbetet kopplar till flera mål i Agenda 2030, som mål 7: Hållbar energi, mål 11: Hållbara städer, mål 12: Hållbar konsumtion och mål 13: Bekämpa klimatförändringarna.

### Förväntat resultat

Energiförbrukningen i nämndens lokaler minskar.  
Förbrukningen av plast- och engångsprodukter minskar.  
Flergångs- och returalternativ väljs i högre grad.  
Alla avfallsfraktioner återvinns i verksamheternas lokaler och återbruket ökar.  
Klimatbelastningen från livsmedel och måltider minskar.  
Andelen ekologiska livsmedel och måltider ökar.  
Verksamheternas matsvinn minskar och allt matavfall som ändå uppstår återvinns.  
Andelen återbrukat material som används i parkupprustningar och vid underhåll av parkmiljöer ökar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens medarbetare som har sin arbetsplats i kontorslokal arbetar utifrån checklistan för Hållbara kontor	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Familjeenheten verkar för låg påverkan på klimatet*

### Förväntat resultat

Enhetens medarbetare arbetar utifrån checklistan för hållbara kontor.

### Arbetsätt

Administratör, enhetschef och gruppleddare genomgår webbutbildning kring hållbara kontor och sprider informationen till medarbetare vid APT under året.

Vid inköp strävar familjeenheten efter att ekologiska alternativ väljs. Medarbetarna informeras om detta vid APT.

### Resursanvändning

Samtliga chefer och medarbetare på enheten.

### Uppföljning

Gällande målet att enheten arbetar utifrån checklistan för hållbara kontor görs en beskrivning och analys i verksamhetsberättelsen.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Administratör, enhetschef och gruppleddare genomgår webbutbildning kring hållbara kontor och sprider informationen till medarbetare vid APT under året.	2024-01-20	2024-12-31

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar

Nämndmål: 2.3.1 Kungsholmens verksamheter använder klimatsmarta och resurseffektiva resor och transporter

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att Kungsholmens verksamheter och medarbetare använder klimatsmarta transportsätt såsom cykel, gång och kollektivtrafik vid leveranser, transporter och i tjänsteresor.

Klimatsmarta och miljöeffektiva leveranser och transporter efterfrågas vid beställning och upphandling. Cykelåkeri används i första hand där det är möjligt. Verksamheterna använder elcyklar för transport av matlådor. Elcyklar och elbilar finns att tillgå. Bilpooler används inom socialtjänstavdelningen. Digitala möten är ett förstahandsval vid möten på annan ort, och tåg är används i första hand vid tjänsteresor.

Samarbetet fortgår med drift- och anläggningsentreprenör i park för en effektivare logistik och för att minska transporter, samt för att inspirera till att använda fossilbränslefria maskiner och verktyg.

Arbetet med klimatsmarta och resurseffektiva resor och transporter kopplar till flera mål i Agenda 2030 så som mål 3: God hälsa, mål 11: Hållbara städer, mål 12: Hållbar konsumtion och mål 13: Bekämpa klimatförändringarna.

### Förväntat resultat

Verksamheternas transporter är klimatsmarta.  
Cykel, gång och kollektivtrafik används i första hand vid tjänsteresor

Verksamheterna använder el-cyklar för transport av matlådor när det är möjligt.  
Cykelåkeri används för transporter när det är möjligt.  
Krav ställs på fossilfria transporter i all verksamhet för personer med funktionsnedsättning samt äldreomsorg, oavsett driftsform.  
Digitala möten är ett förstahandsval vid möten på annan ort  
Tjänsteresor sker med tåg när det är möjligt.

*Enhetsmål: Familjeenheten reser klimatsmart.*

### **Förväntat resultat**

Cykel, gång och kollektivtrafik och tåg används i första hand vid tjänsteresor.

### **Arbetsätt**

Enhetens arbetsätt för klimatsmarta och resurssmarta tjänsteresor görs kända för medarbetarna på APT. Medarbetarna väljer i första hand resor via kollektivtrafik. Bokningar av resor ska alltid godkännas av gruppledare som säkerställer att val av transportmedel tagit hänsyn till klimatpåverkan.

### **Resursanvändning**

Enhetens medarbetare.  
Förvaltningens avtal avseende resor.

### **Uppföljning**

Gällande målet om klimatsmarta tjänsteresor följs det upp genom utdrag ur Agresso. En beskrivning och analys görs i verksamhetsberättelsen.

## **KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla**

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd**

Nämndmål: 3.1.1 Nämndens ekonomi lägger grunden för en jämlik välfärd

### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna bedrivs inom beslutad budgetram, med god kvalitet, en effektiv organisation utifrån uppdraget och utifrån kungsholmsbors behov.

Ekonomistyrningen är tydlig genom att den följer ansvarsnivåerna. Ekonomiuppföljningar genomförs månadsvis med stöd av ekonomicontroller och verksamheternas kostnader och kvalitet jämförs kontinuerligt. Vid ett befarat underskott vidtas åtgärder.

Lokalförsörjningen planeras utifrån en helhetssyn på nämndens totala behov och ekonomi. Underhåll sker löpande. Lokaler som kan samutnyttjas identifieras.

### **Förväntat resultat**

God prognossäkerhet och en budget i balans.  
Chefer vidtar åtgärder vid befarat underskott och genomför anpassningar inom budgetramen.  
En effektiv lokalplanering som bidrar till en stabil ekonomi och en välfungerande verksamhet.

*Enhetsmål: Familjeenheten har god prognossäkerhet och en budget i balans*

### **Förväntat resultat**

Familjeenheten har god prognossäkerhet och budget i balans.

### **Arbetsätt**

Enheten har en placeringsfil där alla beslut om vård som medför kostnader förs in och uppdateras. Enhetens administratör kontrollerar samtliga fakturor så att de överensstämmer med beställd och utförd insats och tar vid behov kontakt med utföraren för korrigerande av beloppet. Varje månad stäms enhetens hela budget av med economicontroller. Vid signaler om underskott tas åtgärdsplaner fram.

Familjeenhetens budget redovisas för medarbetare på familjeenheten vid samtliga APT.

Ekonomi följs upp månadsvis tillsammans med economicontroller.

Administratör och enhetschef informerar under en planeringsdag i januari medarbetare på enheten om hur registrerade beslut påverkar prognos. Rutiner för registrering av kostnader ses över. Gruppledare stämmer av registrering i verksamhetssystemet i samband med individuella ärendegenomgångar.

### **Resursanvändning**

Enhetens chef och medarbetare.  
Economicontroller

### **Uppföljning**

Familjeenhetens budget stäms av varje månad med economicontroller och redovisas i samtliga tertialrapporteringar och i verksamhetsberättelsen.

### **Utveckling**

Rutiner för registrering av kostnader ses över och uppdateras för att säkerställa att enhetens kostnader avseende vård och löner till utförare registreras korrekt för en bättre prognossäkerhet och för att undvika felaktiga registreringar.



Arbetet med att ta fram en enhetsgemensam värdegrund inkluderar en process för att öka medarbetares förståelse för enhetens ekonomiska ramar samt för att utveckla förhållningssätt i arbetet där medvetenhet om ekonomiska ramar är en naturlig del av arbetet.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Medarbetare ges information om hur registrering av insatser som medför kostnader påverkar enhetens arbete kring att ta fram en korrekt prognos.	2024-01-01	2024-12-31

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med

Nämndmål: 3.3.1 Kungsholmsborna har ett hållbart boende.

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att ta krafttag mot och arbeta för stadens nollvision mot hemlöshet. Till grund ligger Stockholms stads program för att motverka hemlöshet 2020-2025.

Arbetet bedrivs utifrån Agenda 2030, mål 5 om jämställdhet, mål 10 om ojämlika villkor samt mål 11 om hållbara städer och samhällen.

För att minska den öppna hemlösheten samarbetar verksamheterna med stadens uppsökarteam. Uppsökarna arbetar motiverande för att den enskilde ska vilja ha kontakt med socialtjänsten. Tillhör den enskilde tillhör Kungsholmens stadsdelsförvaltning erbjuds individuellt anpassat stöd i syfte att nå en hållbar boendesituation. Utifrån individens behov beviljas individuellt anpassade insatser för att möjliggöra en hållbar lösning som långsiktigt leder till att den enskilde kan klara av ett eget boende.

Arbetet med att erbjuda stöd till vuxna och äldre i hemlöshet samt barnfamiljer (inklusive barnen) i osäkra boendeförhållanden fortgår. Långsiktiga boendelösningar prioriteras för att minska antalet hushåll i akut logi. Barnfamiljer ska inte placeras på hotell eller vandrarhem och barnrättsperspektivet ska råda i ärenden som berör barn. Samverkan med SHIS, bostadsvägledningen, bostadsbolag och interna verksamheter är viktig i det vräkningsförebyggande arbetet samt för att nå hållbara lösningar. Den interna samverkan ska fortsätta stärkas.

Behandlingsassistenter, äldreкураторer och äldrelots är viktiga insatser för att erbjuda vräkningsförebyggande stöd men även riktat stöd till enskilda i osäkra boendeförhållanden. Insatser ska bidra till att personer i hemlöshet kan hitta en väg tillbaka till eget fast boende samt för att kunna behålla boendet över tid. Information om stadens konsumentvägledare samt budget- och skuldrådgivare ges till personer som har eller riskerar att hamna i ekonomisk problematik.

Tröskeln för egen bostad ska sänkas för att fler ska ha möjlighet till en hållbar boendelösning



och självständigt boende. Bostad först samt insatserna försöks- och träningslägenhet skapar förutsättningar för detta. Försöks- och träningslägenhet används också för de som bor på servicebostad och som bedöms klara ett mer självständigt boende.

Samhällsvägledningen erbjuder stöd till nyanlända i form av bostadsvägledning för att möjliggöra för målgruppen att bli självständig och på egen hand kunna söka hållbara boendelösningar.

Fastighetsägare Micasa har genomfört besiktningar av kvarteret Trossen, där Alströmerhemmets vård- och omsorgsboende och Fridhemmets servicehus ingår. Besiktningarna har påvisat omfattande renoveringsbehov av fastigheten.

### **Förväntat resultat**

Barnfamiljer i osäkra boendeförhållanden har en planering mot varaktigt boende  
Vuxna som är eller riskerar att hamna i hemlöshet får stöd till hållbara boendelösningar  
Användningen av akut logi minskar (jmf 2023)  
Avhysningar förhindras genom vräkningsförebyggande arbete  
Arbetsätt för att erbjuda försöks- och träningslägenhet till personer som bedöms klarar ett självständigt boende utvecklas  
Samverkan kring det vräkningsförebyggande arbetet fortsätter stärkas

*Enhetsmål: Barnfamiljer har trygga boendeförhållanden.*

### **Förväntat resultat**

Enheten arbetar för att säkerställa att barnfamiljer på Kungsholmen har trygga boendeförhållanden genom samverkar med Ekonomiskt bistånd och SHIS.

### **Arbetsätt**

När anmälningar avseende oro för barn, utifrån obetalda hyror, inkommer kontrollerar mottagningsgruppen om barnfamiljer löper risk att bli bostadslösa.

Familjeenheten lotsar vid behov föräldrar till aktörer som budget- och skuldrådgivare eller till enheten för ekonomiskt bistånd för att förebygga otrygga boendeförhållanden för barnfamiljer och för unga.

Familjeenheten utreder barnets eller den unges boendesituation inom sitt uppdrag. När det bedöms motiverat ur barnperspektivet kan familjer som också uppfyller kriterierna ställas i bostadskön till SHIS.




### **Resursanvändning**

Familjeenhetens medarbetare  
SHIS  
Enheten för ekonomiskt bistånd.

## Uppföljning

Antal unga och barnfamiljer som beviljats insats i form av boende genom SHIS redovisas och analyseras i tertialrapporter.

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb**

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	83	83	År
 Sjukfrånvaro	4,8 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14	2 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial

Nämndmål: 3.4.1 Förvaltningen är en attraktiv arbetsgivare där chefer och medarbetare har möjlighet att utvecklas utifrån verksamhetens behov och tillsammans skapar en hälsosam arbetsmiljö

## Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete med fokus på att det förebyggande och främjande arbetet med friskfaktorer, rehabilitering samt hot, våld och otillåten påverkan.

Under 2024 kommer stadens nya modul om systematiskt arbetsmiljöarbetet i ledningssystemet ILS att implementeras, vilket förväntas öka möjligheterna för chefer att följa upp sitt arbetsmiljöarbete och bidra till en högre kvalitet. Under året kommer medarbetares och chefers organisatoriska- och sociala arbetsmiljön att undersökas och vid behov vidtas åtgärder.

Ett aktivt arbete med strategisk kompetensförsörjning bedrivs enligt stadens kompetensförsörjningsprocess och metoden kompetensbaserad rekrytering används. Chefer erbjuds ledarutvecklings- och kompetenshöjande insatser med syfte att stärka cheferna i sin ledarroll.

Inom äldreomsorgen kommer arbetet med implementering av kompetensstegar att påbörjas och arbetet med skyddad titel för undersköterskor fortsätter. Inom socialtjänsten fortsätter satsningen på aktivt medarbetarskap och att uppnå en gemensam titulatur inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning. Vidare ska avdelningen se över organisationen på två enheter till följd av ett utökat uppdrag och förändring av målgrupper, då detta påverkar arbetsmiljön och ett rimligt antal medarbetare per chef.



Nämnden strävar efter att erbjuda heltidsanställning vid nyanställning och de medarbetare som önskar utökad sysselsättningsgrad erbjuds att gå upp i tid i de fall där det är möjligt.

Inom ramen för Agenda 2030 kopplar förvaltningen arbetet framför allt till:

Mål 3 - Hälsa och välbefinnande

Mål 5 - Jämställdhet

Mål 8 - Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

### Förväntat resultat

Medarbetare har en god arbetsmiljö som är fri från diskriminering, kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier samt repressalier.

Hot, våld och otillåten påverkan förebyggs och chefer och medarbetare som drabbas får stöd.

All rekrytering sker kompetensbaserat.

Medarbetare kan rekommendera sin arbetsplats till andra.

Sjukfrånvaron och personalomsättningen är på en sund nivå.

Kvaliteten i det systematiska arbetsmiljöarbetet ökar.

Andel medarbetare som erbjudits ökad sysselsättningsgrad och heltidsanställning ökar.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
Andel medarbetare inom socialtjänsten som kan rekommendera sin arbetsplats	72 %		År
Andel medarbetare som vet var de ska vända sig om hen upplever sig utsatt för diskriminering, kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier	90 %		År
Ledarskapsindex	80		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Fortsätta arbetet med aktivt medarbetarskap inom socialtjänsten genom utbildningsinsatser och att höja medarbetarens kunskap om avdelningens verksamheter.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Familjeenheten erbjuder medarbetare och chefer en god arbetsmiljö och delaktighet*

### Förväntat resultat

Medarbetare har goda förutsättningar att utföra sina arbetsuppgifter och är medvetna om vilka krav och förväntningar som omfattas av uppdraget.

Andelen medarbetare som rekommenderar arbetsplatsen ökar.

Alla på enheten bidrar till ett gott arbetsklimat och tar ansvar för att behandla kollegor med respekt.

## Arbetsätt

Fortsätta arbetet med aktivt medarbetarskap inom socialtjänsten genom att enhetens medarbetare tar del föreläsning med fokus på medarbetarskap. Medarbetare på enheten kommer även att uppmanas att läsa ”En liten bok om medarbetarskap”. Reflektion och samtal kring frågan om medarbetarskap sker vid APT. Familjeenheten kommer under 2024 även att arbeta med att ta fram en gemensam värdegrund där normer och värderingar som bidrar till god arbetsmiljö, måluppfyllelse och utveckling ska identifieras och beskrivas. Målet är ett aktivt medarbetarskap och en god arbetsmiljö där enhetens resurser används så effektivt som möjligt. Värdegrundsarbete sker löpande under året vid vartannat APT samt vid två planeringsdagar.

Höja medarbetares kunskap om Socialtjänstavdelningens verksamheter genom information vid ett APT under året samt genom samverkan. Samverkansforum finns med Vuxenenheten samt med Enheten för prevention och familjebehandling. Medarbetare som önskar ska erbjudas möjlighet att skugga en kollega på någon av avdelningens enheter för att få ytterligare förståelse för andra verksamheter.

Individuell uppföljning av medarbetares arbetssituation sker vid ärendedragningar med gruppledare. Gruppledares och administratörs arbetssituation följs upp av enhetschef. Vidare följs medarbetares arbetssituation upp i medarbetarenkäten och medarbetarsamtal. Arbetssituationen i grupperna stäms av vid veckovisa ledningsgruppsmöten.

Vid APT i februari formulerar enhetens medarbetare gemensamt vad det innebär att bidra till ett gott arbetsklimat.

## Resursanvändning

Samtliga chefer och medarbetare på familjeenheten.  
Planeringsdagar, APT, enhetsmöten och gruppmöten.  
En liten bok om medarbetarskap samt föreläsning som erbjuds medarbetare på Socialtjänstavdelningen.

## Uppföljning

Uppföljning av KF:s årsmål gällande organisatorisk och social arbetsmiljö hämtas från resultaten i medarbetarenkäten. Resultat och analys redovisas i tertialrapporter och verksamhetsberättelsen.

Resultat och analys av arbetet kring att ta fram och formulera en gemensam värdegrund görs i tertialrapporter och i verksamhetsberättelsen.

Gällande det förväntade resultatet att alla medarbetare bidrar till ett gott arbetsklimat och tar ansvar för att behandla kollegor med respekt följs det upp vid medarbetarsamtalen. En beskrivning och analys görs i verksamhetsberättelsen.

## Utveckling

Enheten ska under verksamhetsåret arbeta med att formulera en gemensam värdegrund som ska förtydliga vilka värden som är viktiga för att vi ska nå våra mål och fungera som en kompass i det dagliga arbetet exempelvis när vi prioriterar och diskuterar. Ytterligare ett syfte är att processen att gemensamt arbeta fram en värdegrund ska bidra till ökad delaktighet och en ökad sammanhållning mellan funktionsgrupperna och övriga funktioner på enheten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheten arbetar med att ta fram och formulera en gemensam värdegrund.	2024-01-01	2024-12-31

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

Nämndmål: 3.5.1 Nämndens verksamheter har en hög beredskap och god handlingsförmåga

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att bedriva ett systematiskt säkerhetsarbete som leder till att verksamheterna har en hög beredskap och kan hantera händelser genom hela hotskalan. Arbetet sker utifrån Stockholms stads program för säkerhet.

Under året genomförs en ny risk- och sårbarhetsanalys med fokus på bland annat skyfall och värmeböljor. Under året ska även krisledningsplanen uppdateras och krisstödet anpassas utifrån stadens tillämpningsanvisning. Tre utsedda trygghetspunkter finns, varav två i samverkan med Västermalms församling. Organisationen för trygghetspunkterna ska genomföra en övning under året.

Aktiv avtalsuppföljning ska genomföras vilket främjar en sund konkurrens mellan seriösa företag. Förvaltningen kommer under året att förtydliga arbetet med uppföljning av avtal genom att se över ansvar, rutiner och kontroller.

Det strukturerade och systematiska informationssäkerhetsarbete fortgår. Prioriterat under året är att implementera den lokala anvisningen för informationssäkerhet samt fortsätta arbetet med informationsklassningar.

Arbetet bidrar till mål 11, hållbara samhällen i Agenda 2030 genom att bygga upp en robusthet och stärka förmågan att hantera samhällsviktig verksamhet vid en allvarlig händelse.

**Förväntat resultat**

Risk- och sårbarhetsanalyser genomförs i alla verksamheter. Åtgärder för att hantera negativa effekter till följd av skyfall och värmeböljor identifieras. Förvaltningen har uthållighet och förmåga att hantera kärnuppdrag och krisberedskapsuppdrag vid allvarlig händelse. Information om trygghetspunkterna når alla hushåll inom stadsdelsområdet. Avtalsuppföljning säkerställer en god kvalitet och eventuella oegentligheter upptäcks. Medarbetare har god kunskap om informationssäkerhet och kraven på skydd av information är säkerställd.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska utveckla strukturen för avtalsuppföljning genom att bland annat förtydliga roller och ansvar.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Familjeenheten har god beredskap*

**Förväntat resultat**

Enhetens kontinuitetsplan är känd av samtliga medarbetare på familjeenheten. Alla medarbetare inom enheten har kännedom om riktlinjer för informationssäkerhetsarbete. Krisplanen är uppdaterad.

**Arbetssätt**

Information om kontinuitetsplanen ges vid APT samt vid anställning av nya medarbetare. Krisplanen revideras av enhetschef under hösten 2024. Den reviderade krisplanen presenteras för medarbetare på APT. Medarbetare genomgår obligatoriska webutbildningar gällande informationssäkerhetsarbete

**Resursanvändning**

Enhetschef  
Samtliga medarbetare  
APT-tid

**Uppföljning**

Gällande det förväntade resultatet om att enhetens kontinuitetsplan är känd av samtliga medarbetare på familjeenheten samt att alla medarbetare tagit del av webutbildningar gällande informationssäkerhetsarbete följs det upp vid APT och dokumenteras i APT protokoll. En redogörelse kring detta görs i verksamhetsberättelsen. Resultatet av uppdatering av enheten krisplan beskrivs och analyseras i verksamhetsberättelsen.

## **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt**

Nämndmål: 3.7.1 Kungsholmens stadsdelsområde är jämställt, öppet och demokratiskt

### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att arbeta för att alla verksamheter lever upp till mänskliga rättigheter och är fria från diskriminering kungsholmsbors synpunkter och förslag tas tillvara samt genom att vidareutveckla arbetet med jämställdhet, jämlikhet, nationella minoriteter, funktionshinderperspektivet och barnrättsperspektivet.

Barnrättsperspektivet och det enskilda barnets delaktighet är centralt i verksamheter där barn berörs. I syfte att öka barnets delaktighet och handlingsutrymme ska BRA-samtal (Barns rätt som anhöriga) erbjudas till barn som har anhöriga med beroendeproblematik och/eller någon form av funktionsnedsättning. Barnets delaktighet förstärks också genom möjligheten att lämna synpunkter och klagomål i en framtagen blankett specifikt för barn och unga.

För att arbeta systematisk med de mänskliga rättigheterna och Agenda 2030 har en organisationsöverskridande arbetsgrupp bildats, som ska följa upp verksamheternas arbete med kartläggning och analys och se vilka perspektiv som behöver utvecklas och vilka som behöver knytas an till arbetet med den bärande principen om att ingen ska lämnas utanför.

Arbetet med att nå klimat- och miljömålen sker systematiskt inom alla verksamheter. En viktig målgrupp som identifierats i relation till miljö och klimat är barn och unga, som tar upp mer gifter i förhållande till kroppsvikt än vuxna vilket kan påverka deras fysiska utveckling negativt. Många barn och unga har också klimatångest och är den nästa generation som ska ta över och leva med konsekvenserna av klimatförändringarna. I det nya miljöprogrammet som väntas bli klart under våren 2024 ingår klimaträttvisa som en aktiv del. Kungsholmen ingår som en av sex stadsdelar i en EU-ansökan, som staden har skickat in för projektet SCALE Stockholm, där staden ska utveckla fem lokala omställningsarenor till 2030. Viable Cities, som är en del av myndigheten Vinnova, har godkänt stadens projektansökan för en ettårig förstudie inför projektet SCALE som innehåller bl a inventering av lokala källor till växthusgasutsläpp och klimatpåverkan samt folkhälsofrågor, och en kartläggning av lokala aktiva nätverk/organisationer/föreningar samt lokala näringslivet inom vårt stadsdelsområde. Arbetet kommer främst att genomföras av KTH, Karolinska institutet och Sweco.

Tryggheten i stadsdelsområden utvecklas i samverkan och beredskapen inom verksamheterna stärks. Trygghetsvandringar initieras där det finns behov och kungsholmsbors och besökares synpunkter tas omhand och medborgarförslag utreds.

Delaktighet, inkludering och dialog med de verksamheterna är till för som invånare, nämndens råd, förenings- och näringsliv är viktigt. Dialogen bidrar till kvalitetsutveckling.

Verksamheterna uppmuntras till att utveckla resultat- och medborgardialoger och vara aktiva i olika sociala kanaler.

Nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur ska främjas, genom att bland annat uppmärksamma nationella minoriteters nationaldagar eller högtider inom äldreomsorgens enheter enligt Agenda 2023 mål 10, minskad ojämlikhet. Nationella minoriteter bjuds in till samverkan för att erbjuda informationsutbyte och möjlighet till inflytande i frågor som rör deras rättigheter.

Arbetet med ständiga förbättringar, innovationer och digitalisering utgår från Stockholms stads Kvalitetsprogram. I syfte att vidareutveckla arbetet med innovationer ska samtliga enheter i tertialrapport 1 beskriva en eller flera utmaningar som enheten står inför. Kvalitetsgruppen sammanställer och identifierar vilka utmaningar som ska prövas i innovationsprocessen som utgår från modellen design thinking. Under året ska också kunskapen om innovation öka för att skapa förutsättningar för verksamheter att initiera och driva innovationsprocesser.

### Förväntat resultat

Relevanta beslutsunderlag innehåller analyser utifrån barnrättsperspektiv, jämställdhet och tillgänglighet

Rådens synpunkter och förslag uppmärksammas och tas tillvara

Det strategiska arbetet med Agenda 2030 utvecklas

Synpunkter tas om hand och bidrar till kvalitetsutveckling

Brucar- och medborgardialoger genomförs i alla verksamheter

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens enheter beskriver i tertialrapport 1 en eller flera utmaningar som enheten står inför.	2024-01-01	2024-04-30
Socialtjänstens verksamheter arbetar med utveckling av barnrättsperspektivet utifrån sina utvecklingsplaner.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Familjeenhetens verksamhet är jämställd*

### Förväntat resultat

Enheten strävar efter att handläggning sker lika för pojkar och flickor och att pojkar och flickor ges möjlighet till delaktighet i lika hög utsträckning.

Enhetens medarbetare tar initiativ till och genomför fortsatt utveckling av familjeenhetens arbete utifrån barnrättsperspektivet.

Enheten identifierar och beskriver utmaningar som familjeenheten förväntas stå inför.

### Arbetsätt

Resultaten i Socialtjänstrapporten för hela 2023 avseende antal anmälningar som omfattar flickor respektive pojkar samt avseende antal utredningar som inleds för respektive kön kommer att bevakas och analyseras. Åtgärder för en jämställd handläggning kommer att



planeras utifrån resultat och analys. Åtgärder kan exempelvis vara att handläggaren i mottagningsgruppen drar ärenden anonymt i gruppen vid bedömningar kring om en utredning ska inledas eller ej.

Statistik som förs i Excellfil avseende barns delaktighet går att avläsa utifrån kön. Resultaten av i vilken utsträckning pojkar respektive flickor varit delaktiga avläses månadsvis av gruppledare och återkopplas till arbetsgrupperna. Arbetsgrupperna analyserar och vidtar vid behov åtgärder för att pojkar och flickor ska få möjlighet att vara delaktiga i lika hög utsträckning.

Enhetens barnrättsombud bevakar ny information gällande barns rättigheter från SKR, Socialstyrelsen och Socialförvaltningen. Vid varje APT har barnrättsombudet en punkt där information sprids till övriga medarbetare på familjeenheten.

Enhetens medarbetare tar del av en digital utbildning framtagen av organisationen Maskrosbarn, där ungdomar sätter ord på hur de upplevt kontakten med socialtjänsten och berättar om hur de önskar få information, på vilket sätt de vill göras delaktiga i beslut som gäller deras liv och vad de tycker om den fysiska miljön på socialtjänsten. Barn och unga som medverkar ger även konkreta tips på förändringar som kan underlätta i arbetet med ungdomar.

Vid gruppmöten fångar gruppledare upp idéer och tankar från medarbetare kring utveckling av arbetssätt för att ytterligare stärka barnrättsperspektivet i arbetet så att idéerna omsätts till faktisk utveckling.

Enheten utvecklar rutiner för att fånga upp och beskriva befintliga och förväntade utmaningar.

### **Resursanvändning**

Enhetens medarbetare  
Excell fil där barns delaktighet redovisas.

### **Uppföljning**

I den Excell fil som används för att redovisa uppgifter gällande barns delaktighet finns uppdelning efter kön. Detta medför att statistisk andel flickor respektive pojkar som varit delaktiga i utredningar kan tas fram. Resultat och beskrivs och analyseras i verksamhetsberättelsen. Då beskrivs även eventuella åtgärder som vidtagits för att flickor och pojkar ska ges lika möjligheter till delaktighet.

Enhetens utveckling av familjeenhetens arbete utifrån barnrättsperspektivet beskrivs och analyseras i tertialrapporter och verksamhetsberättelsen.

Identifierade utmaningar beskrivs i tertialrapport 1.

### **Utveckling**

Enheten mötte under 2023 en ny målgrupp, nämligen barn och unga med allvarligt kriminellt beteende och kopplingar till gäng. Arbetet med målgruppen visade sig vara resurskrävande

både avseende arbetsinsats och ekonomiskt. Vårt ordinarie arbetssätt och våra rutiner behöver anpassas för att öka effektiviteten i arbetet med målgruppen. En lärdom av detta är att enheten behöver förutse kommande utmaningar och rusta inför dessa. Eheten kommer därför under året att undersöka vilka utmaningar som kan förväntas. Det kommer ske exempelvis genom samverkan med familjeenheter i andra stadsdelsförvaltningar genom att i chefsnätverk fånga upp sådant som är aktuellt i Stockholms stad. Gruppledare kommer att fånga upp utmaningar som beskrivs av medarbetare i gruppmöten. Identifierade utmaningar analyseras vid ledningsgruppsmöten som sker en gång i veckan och diskuteras med medarbetare vid gruppmöten. Vid APT i mars kommer de utmaningar som hittills identifierats att diskuteras och en prioritering görs av vilken utmaning man vill lämna vidare till kvalitetsgruppen.

## Redovisning av ekonomi

### Resursanvändning

#### Budget 2024

Familjeenheten	Budget VP	Prognos	Avvikelse
Intäkter	1 100	1 100	0
Kostnader	-44 100	-44 100	0
Netto (tkr)	-43 000	-43 000	0

### Övrigt

#### Brucarundersökning

Under 2024 kommer enheten satsa på att ge barn och unga möjlighet att lämna synpunkter kring hur de uppfattat kontakten med socialtjänsten genom enkäter. I enkäterna kan barn och unga, utifrån ålder och mognad, välja att markera figurer som uttrycker olika känslor eller beskriva i text hur de uppfattat kontakten med socialtjänsten. Barnens svar påvisar om barn och unga upplevt att de fått information, blivit lyssnade på och hur bemötandet varit. Resultaten kommer att sammanställas och analyseras kvartalsvis. Vid behov genomförs förbättringar för att barn ska känna sig trygga och väl bemötta i kontakten med familjeenheten.

#### Bemötandefrågor och brukarens fokus.

Förtroendet för verksamheten är en förutsättning för att barn, unga och deras föräldrar ska vara delaktiga i den process de berörs av och föra samtal kring sin livssituation och ta emot stöd. Ehetens chefer och medarbetare är medvetna om att ett gott bemötande är en förutsättning för att arbetet ska hålla hög kvalitet. Bemötandefrågor på individnivå diskuteras till vardags exempelvis när det gäller att planera samtal med barn och unga så att bemötandet gynnar barnets delaktighet. Metoder och olika samtalsverktyg behöver anpassas efter ålder,



mognad och det enskilda barnets behov. Ställning tas också till när ett enskilt samtal med ett barn eller en ung person ska genomföras och när vårdnadshavare ska vara med under samtalet. Om vi behöver prata enskilt med ett barn kan ibland någon person som barnet är tryggt med från förskola eller skola vara med. Generella bemötandefrågor gällande allt ifrån miljöer i samtalsrum till hur vi visar respekt och inger förtroende, diskuteras ofta under gruppmöten. Enhetens förbättringsarbete kring bemötandefrågor är därigenom en ständigt pågående process.

Enheten är tillgänglig genom en jourtelefon som är öppen under kontorstid. Efter kontorstid hänvisas till Stockholms stads socialjour som då hanterar akuta ärenden. Familjerätten har en särskild rådgivningstelefon för frågor exempelvis avseende samarbetsamtal och adoptioner.

### **Synpunkter och klagomål**

Enheten informerar klienter om rätten att lämna klagomål och synpunkter. Klagomål utreds av chef eller gruppleddare och bemöts skyndsamt. Ställning tas också till om rutiner behöver uppdateras för att förhindra att felaktigheter upprepas. Sammanställning av samtliga klagomål som inkommit under året görs i verksamhetsberättelsen och presenteras vid APT. Då tas även ställning till om vidtagna åtgärder för att förhindra att de felaktigheter som uppmärksammas är tillräckliga. Enheten arbetar med transparens gentemot barn, unga och vårdnadshavare genom hela processen och ger information om bedömningar löpande under den tid kontakten pågår. De som berörs av kontakten med familjeenheten ges i samtal utrymme att lämna synpunkter avseende bedömningar. Sammanställda utredningar kommuniceras alltid med berörda. Sakfel rättas och synpunkter beaktas och kan efter bedömning leda till ändringar.

### **Avvikelse och lex Sarah**

Vid APT i oktober informeras om Lex Sarah samt om avvikelser och syftet med dessa. Vid informationen läggs tyngd vid att rapporteringen är viktig för att uppmärksamma missförhållanden så att verksamhetens kvalitet kan förbättras och utvecklas. Då informeras enhetens medarbetare även om de rapporteringar om missförhållanden som skett under året och ställning tas till om vidtagna åtgärder är tillräckliga för att förhindra att felaktigheter upprepas. Enhetens medarbetare uppmuntras att lyfta fram missförhållanden som uppmärksammas.

### **Systematiska kvalitetsarbete**

En tydlig uppföljningsstruktur av verksamhetsmål och utvecklingsarbete skapas i början av verksamhetsåret. Medarbetarna ska göras delaktiga i utveckling, uppföljning och analysering av arbetet som kommer att redovisas i tertiärrapporter och verksamhetsberättelsen. Det kommer ske genom att ansvarsområdena fördelas mellan medarbetare eller mellan funktionsgrupper. Att enhetens arbete sker rättssäkert, att barnrättsperspektivet är tydligt och att de uppsatta verksamhetsmålen efterlevs kommer att följas upp löpande under året bland annat vid individuella ärendedragningar. En egenkontroll kommer att genomföras i oktober. Då kommer ett antal utredningar från utredningsgruppen och familjerätten samt ett antal överväganden från familjevården att granskas. Vid granskningen undersöks om frågor ställts om skolresultat, handläggningen skett rättssäkert, om barn gets möjlighet till delaktighet samt andel ärenden där frågor ställts kring våld. När det gäller överväganden från familjevården

kontrolleras även att barns hälsa inklusive tandhälsa kartlagts och att åtgärder vidtagits om behov identifierats. Resultat och analys kommer att redovisas i verksamhetsberättelsen.

**Handläggare**  
Lena Helmersson Agge  
Telefon:

**Till**  
Vuxenenheten

## **Verksamhetsplan 2024 för Vuxenenheten**

### **Förslag till beslut**

**Vuxenenheten**

## Innehållsförteckning

<b>Inledning .....</b>	<b>3</b>
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden .....	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst .....	5
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning .....	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring .....	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar .....	16
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla .....	17
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd .....	17
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med .....	19
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb .....	21
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden .....	25
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt .....	26
<b>Redovisning av ekonomi .....</b>	<b>30</b>
Resursanvändning .....	30
Budget 2024 .....	30
<b>Övrigt.....</b>	<b>30</b>

## Inledning

### Enhetens uppdrag

Vuxenenheten ansvarar för myndighetsutövning och utförande av biståndsbedömda sociala stöd och behandlingsinsatser för personer över 20 år. Socialsekreterare utreder stödbehov, fattar beslut och följer upp insatser i enlighet med gällande riktlinjer och lagstiftning. Målsättningen är att erbjuda hjälp att uppnå en förbättrad livssituation. Stödinsatserna är individuellt utformade och har som mål att öka individens självständighet och att klara sin vardag.

Enhetens målgrupper är: personer i åldern 20-64 år med långvarig psykisk funktionsnedsättning som ger väsentliga svårigheter att utföra aktiviteter på viktiga livsområden, personer med ett skadligt bruk och beroende, personer med ett problematiskt spelande om pengar samt personer som är utsatta för våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, prostitution, människohandel för sexuella ändamål samt sexuellt våld oberoende relation. Enheten ansvarar, tillsammans med övriga enheter inom förvaltningen, för det vräkningsförebyggande arbetet. Att ge råd och stöd till anhöriga ingår också i uppdraget.

### Organisationsbeskrivning



Enheten består av 16 medarbetare, sex män och tio kvinnor. Tio medarbetare är socialsekreterare varav fyra arbetar med socialpsykiatri, sex arbetar med skadligt bruk och beroendeproblematik samt har en specialkompetens vad gäller relationsvåld. Samtliga socialsekreterare är socionomer med lång erfarenhet varav en är utbildad alkohol- och drogbehandlare. På enheten finns två behandlingsassistenter med olika kompetens och

utbildning. En socionom och en socialpedagog. Enheten har en bosamordnare som ansvarar för administrationen av enhetens tränings - och försökslägenheter samt det vräkningsförebyggande arbetet. På enheten finns en administratör, en biträdande chef och en enhetschef.

<b>Antal ärenden</b>		
	2022	2023
Socialpsykiatri	82	101
Beroende/Missbruk	106	145
Våld i nära relation	62	64

Till enheten har det inkommit 310 ärenden under 2023 det är 60 fler ärenden om man jämför med 2022. Ökningen är främst inom skadligt bruk/ beroende och till viss del inom socialpsykiatri. Enheten har under 2022 och 2023 utökat antal socialsekreterare för att möta ökningen de senaste åren av antal ärenden. Under 2022 omvandlades en behandlingsassistenttjänst till socialsekreterare. Inom socialpsykiatri anställdes en till socialsekreterare 2023. Arbetsbelastningen har ökat för chefer då arbetsgruppen utökats och fler ärenden inkommit. Enheten har en jourtelefon som är öppen kontorstid måndag till fredag, till den ringer många för rådgivning.

#### **Utvecklingsområden 2024**

I den årliga brukarundersökningen från 2023 inom socialpsykiatri redovisades ett något sämre resultat vad gäller indikatorn andel brukare som upplever att de inte diskrimineras. Enheten planerar att genomföra fokusgrupper för att kunna fördjupa sig i resultaten från brukarundersökningen. Enheten har ett pågående arbete med att öka antalet SIP, vilket kommer att vara ett fortsatt utvecklingsområde under 2024. Enheten kommer att få tillgång till en SIP-samordnare och delar tjänsten med Äldreomsorg och Enheten för funktionsnedsättning. Rutinen för arbetssättet skall implementeras.

Under 2023 har ett projektarbete genomförts på enheten där antalet samsjuklighetsärenden kartlagts och arbetssätt och metoder har diskuterats. Till grund för arbetet ligger samsjuklighetsutredningen och den processkarta som tagits fram av socialförvaltningen. En arbetsgrupp på enheten har tillsammans med projektanställt arbetat med frågorna. Detta arbete kommer att fortgå under 2024 och en rutin skall tas fram.

Arbetet med att erbjuda snabbt stöd till personer som vill lämna en kriminell livsstil ska fortsatt utvecklas och under 2024 kommer en rutin tas fram och implementeras.

Meningsfulla aktiviteter och sysselsättning är angeläget för att personer med psykiska funktionsnedsättningar och skadligt bruk och beroende skall kunna delta i samhällslivet. Arbetet med Mötesplats Kungsholmen kommer att vara i fokus under 2024 där både medarbetare från Vuxenenheten och Västermalms församling deltar. Ett brukarråd har bildats för att ta tillvara på synpunkter om Mötesplats Kungsholmen. Målsättningen är att Mötesplats Kungsholmen skall bidra till att fler personer inom målgruppen kan ta del av samhällslivet, bryta isolering och få en meningsfull sysselsättning.

Medarbetarna har varit delaktiga att ta fram kompetensutvecklingsfrågor för 2024 samt



enhetens Metodårshjul, som arbetats fram för en översiktlig plan för metod- och kvalitetsfrågor. En arbetsgrupp på enheten arbetar med en rutin för den gemensamma jour- och mottagningstelefon.

Enheten har deltagit i kvalitetsutmärkelsen 2022 och 2023. Det som lyftes i återkoppling av stadens examinatorer var det goda ledarskapet och samsynen mellan medarbetare och ledningen. Utvecklingsområden som framkom var analysarbetet samt att de hade önskat mer utförligare beskrivning av det arbetet som görs på enheten. Dessa utvecklingsområden tar vi med oss in i 2024.


### **Ledarskapsidé**


Enhetschefens ledarskapsidé innebär att Vuxenenhetens arbete präglas av tydliga mål för verksamheten, ett gott arbetsklimat samt medskapande och delaktighet. För att kunna följa upp mål och arbetsmiljö har enheten ett tillgängligt ledarskap med regelbunden arbetsledning genom veckomöten och individuella ärendedragningar. Enhetschefen har även regelbundna avstämningsmöten med varje medarbetare avseende arbetssituationen. Effekterna av ledarskapet har bidragit till en stabil och engagerad arbetsgrupp, det i sin tur skapar goda förutsättningar för enhetens arbete med metod- och verksamhetsutveckling.

Enheten använder sig av olika verktyg för att följa upp resultat i verksamheten såsom brukarundersökningar, olika uppföljningsverktyg, fokusgrupper, avvikelssystem samt en egen bemötandeenkät. Genom min ledarskapsidé har jag skapat förutsättningar så att enheten arbetar med kompetensutveckling både individuellt och generellt för att minska personalomsättning och för att öka medarbetarnas inre motivation. För att strukturera arbetet med metod- och verksamhetsutveckling har jag tillsammans med biträdande enhetschef och medarbetarna skapat ett metodårshjul där det finns en plan för hela årets olika metodfrågor. Vuxenenhetens ledarskapsidé bygger på Stockholms stads chefsprofil och "Full Range leadership-modellen", en modell som dominerat forskningen de senaste decennierna. Modellen innebär att en chef skapar goda relationer och ger förutsättningar för sina medarbetare att vara handlingskraftiga genom att stödja deras inre motivation, effektivitet och engagemang.

## **KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden**

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst**

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Andel brukare inom socialpsykiatrin som inte upplever diskriminering	91 %	Tas fram av	År

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
♀		nämnd	
 Andel personer som själva upplever att de får en förbättrad situation av insatserna de fått från socialtjänsten (vuxna missbruk, socialpsykiatri, våld i nära relation)		Fastställs 2024	År

Nämndmål: 1.3.2 Vuxna får stöd och omsorg när behoven är som störst.

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att erbjuda tidiga och kunskapsbaserade insatser utifrån varje individs behov och med hänsyn till brukarperspektivet.

Personer med beroendeproblematik ska erbjudas insatser för att komma ifrån missbruket. Problematiskt spelande om pengar uppmärksammas och även denna målgrupp erbjuds stöd. Personer med långvarig psykisk funktionsnedsättning ska få stöd att bryta isolering och uppnå självständighet utifrån sina egna förutsättningar. Uppföljningar och egenkontroller ligger till grund för att säkerställa insatser av god kvalitet. Brukarnas fokus lyfts fram genom brukarundersökningar, fokusgrupper och brukardialoger.

Arbetet sker utifrån Agenda 2030, bland annat mål 3 om god hälsa och välbefinnande, mål 5 om jämställdhet och mål 10 om minskad ojämlikhet. För att främja god hälsa för vuxna med psykisk funktionsnedsättning ska det påbörjade arbetet med frågor avseende kognition fortsätta och dietister ska genomföra kompetenshöjande insatser för medarbetarna med inriktning kost.

Socialtjänstens utökade samverkan med civilsamhället i syfte att öka delaktigheten i samhällslivet, kommer att fortsätta under 2024. Genom insatsen behandlingsassistent/boendestöd kan den enskilde få stöd i att söka upp och komma i kontakt med andra myndigheter och brukarorganisationer samt ta del av olika aktiviteter som finns att tillgå i samhället.

Boendestödjarna utbildas i och använder metodiken Ett självständigt liv för att skapa förutsättningar för fler klienter med psykisk funktionsnedsättning att göra saker självständigt.

Socialtjänsten tar del av statsbidrag för god och nära vård för att stärka samverkan med regionen avseende socialtjänstens målgrupper. Intern samverkan såväl som samverkan med regionen och andra aktörer möjliggör samordnade insatser från flera huvudmän. För att säkerställa att brukarnas behov av stöd och insatser blir tillgodosedda ska arbetet med SIP fortsätta utvecklas. Kunskap om beroendeproblematik, psykiska funktionsnedsättningar och LSS-diagnoser ligger till grund för att uppmärksamma och erbjuda rätt stöd.

Verksamheterna belyser anhörigperspektivet genom att uppmärksamma anhöriga och erbjuda

eller hänvisa till eget stöd för målgruppen. En viktig resurs är anhörigkonsulenten som både har ett samordnande ansvar för arbetet och erbjuder olika former av stöd till anhöriga.

### Förväntat resultat

Vuxna med skadligt bruk, beroende och/eller psykisk funktionsnedsättning ges förutsättningar att delta i samhällslivet

Vuxna med psykisk funktionsnedsättning ges förutsättningar att leva ett självständigt liv

Arbetet med SIP fortsätter att utvecklas

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialtjänstens verksamheter genomför brukarundersökningar/brukardialoger/fokusgrupper för respektive målgrupp.	2024-01-01	2024-12-31
Socialtjänstens verksamheter säkerställer/undersöker rättssäkerheten i den sociala dokumentationen.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Vuxenheten ger stöd och omsorg där behoven är som störst*

### Förväntat resultat

Andel personer som själv upplever att de får en förbättrad situation av insatsen/ insatserna de fått från socialtjänsten ökar.

Socialtjänsten ger förutsättningar för personer med skadligt bruk och beroende och psykisk funktionsnedsättning att delta i samhällslivet.

Andelen SIP i missbruks- och socialpsykiatriärenden ökar i jämförelse med 2023.

### Arbetsätt

Vuxenheten ger stödinsatser som leder till ökad självständighet. Varje ansökan om sociala stödinsatser utreds med hjälp av utredningsverktyget DUR (dokumentation, utredning och resultat) och ASI (addiction severity index). Socialsekreteraren och den enskilde sätter tillsammans upp övergripande mål för insatserna. Beställningar och genomförandeplaner återger den enskildes individuella behov och intressen samt förmågor och önskemål. Uppföljningen görs med stöd av DUR och ASI.

Vuxenheten arbetar för att brukarna skall delta i samhällslivet genom aktiviteter och sysselsättning. Detta kan göras dels genom insatser i form av sysselsättning, träfflokal, men även insatser som boendestöd eller behandlingsassistent som syftar till att motivera och hjälpa klienterna att aktivera sig på olika sätt. I beställningarna skall det tydligt framgå vad som är syftet och målet med insatsen. Genomförandeplanen skall i sin tur konkretisera hur målen skall uppnås för att på så vis försäkra att klienten får det stöd som är syftet med insatsen. I december 2023 startade mötesplats Kungsholmen som är en öppen verksamhet en eftermiddag i veckan och som drivs tillsammans med Västermalms församling. Två socialsekreterare och en behandlingsassistent ansvarar för programmet tillsammans med diakoner från församlingen. Ett brukarråd har bildats för att involvera klienterna i vad som eftermiddagarna skall innehålla.

I den årliga brukarundersökningen från 2023 inom socialpsykiatri redovisades ett något sämre resultat vad gäller andel brukare som inte upplever sig diskriminerade 89 % jämfört med 95% året innan. För att få en fördjupad bild hur brukarna upplever bemötandet planeras att bjuda in till Fokusgrupp under året.

Samordnade individuella planer är ett viktigt instrument för att möjliggöra och samordna insatser från flera huvudmän. Under de senaste året har Vuxenenheten kartlagt antal ärenden med en aktuell SIP och sett att arbetet med SIP är ett fortsatt utvecklingsarbete. Under 2024 kommer medarbetarna kunna ta hjälp av en SIP-samordnare och en rutin för detta kommer att utformas.

### **Resursanvändning**

Socialsekreterare  
Behandlingsassistenter  
SIP-samordnare  
Behandlingsenheten, socialförvaltningen  
Anhörigkonsulent.  
Deltagare i Brukarråd och Fokusgrupper

### **Uppföljning**

För att bibehålla och säkerställa den goda kvaliteten på hela myndighetsdelen kommer enheten genomföra kollegiegranskningar en på våren och en på hösten avseende dokumentation. Socialsekreterarna kommer att få granska 3 slumpvis utvalda utredningar var. En bemötandeenkät ska genomföras under första tertialet som redovisas i Tertialrapport 1. Två fokusgrupper kommer att genomföras under året för att följa upp resultat i brukarundersökning samt bemötandeenkät. Resultatet av stadens brukarenkät avseende socialpsykiatri följs upp och analyseras. Enheten följer upp antal SIP vid de individuella ärendedragningarna samt barnrättsperspektivet, UBÅT, ASI och DUR-uppföljningar. Kartläggning av antal SIP görs av socialsekreterarna i maj och november. Egenkontroll av beställningar genomförandeplaner görs under året. Enheten har en aktivitet att genomföra BRA-samtal. Antal BRA samtal följs upp och sammanställs i VB. Indikatorn förbättrad situation av insatserna följs upp efter redovisat resultat.

### **Utveckling**

Arbetet med Mötesplats Kungsholmen fortskrider och utvecklas under 2024 för att öka möjligheten för klienterna att delta i samhällslivet. Resultatet av projektarbetet kring samsjuklighet som genomfördes på enheten 2023 skall användas för att förbättra arbetssätt och en gemensam rutin skall sammanställas. Vuxenenheten kommer att ha tillgång till en SIP-samordnare. Tjänsten delas av Äldreomsorg, Funktionsnedsättning och Vuxenenheten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Rutin för handläggning av samsjuklighet	2024-01-17	2024-05-31

Nämndmål: 1.3.3 Personer i relationer där våld förekommer uppmärksammas och får det stöd de behöver.

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att tillförsäkra att personer som är utsatta för våld i nära relationer eller hedersrelaterat våld och förtryck erbjuds stöd och skydd för ökad säkerhet och trygghet.

Arbetet sker utifrån Agenda 2030 med mål 5 ökad jämställdhet, mål 10 minska ojämlikhet, delmål 16.1 minska våldet i världen samt delmål 16.2 skydda barn mot övergrepp, utnyttjande, människohandel och våld. Det förebyggande arbetet mot våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck bedrivs tillsammans med förskolor och skolor och bidrar till att nå målen. Arbetet med normer, värderingar och attityder ska fortsätta genom att skolor erbjuds föreläsningar utifrån respekt och självrespekt.

Insatser erbjuds till personer som fallit offer för människohandel, prostitution, sexuellt våld oberoende relation samt till våldsutsatta och våldsutövare i unga parrelationer. Till grund för arbetet ligger Stockholms stads program mot våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, prostitution och människohandel mot sexuella ändamål samt sexuellt våld oberoende relation 2021-2025; Handlingsplan för att motverka människohandel och prostitution 2021, samt lokala rutiner i arbetet mot våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, prostitution och människohandel för sexuella ändamål samt sexuellt våld oberoende relation.

Våldsutsatta uppmärksammas genom att frågor om våldsutsatthet ställs till barn, ungdomar och vuxna och strukturerade riskbedömningar görs. Barn som upplever eller har upplevt våld ska erbjudas eget stöd och barn på skyddat boende ska tillförsäkras skolgång. Personer med särskild sårbarhet, såsom barn, äldre, personer med fysisk eller psykisk funktionsnedsättning och personer med beroendeproblematik uppmärksammas och förvaltningen säkerställer att medarbetare har kunskap om olika former av våld och indikationer på våldsutsatthet. Samarbetet med Relationsvåldscentrum innerstaden utgör en central roll för stöd och insatser till våldsutsatta, barn som upplevt våld och våldsutövare.

Ett fortsatt utvecklingsområde är att motivera våldsutövare att ta emot stöd. Erfarenheterna från projektet I gemensam samverkan mot relationsvåld (IGOR) ska tas tillvara och implementeras i samverkan med polis och stadsdelsförvaltningarna Södermalm och Norra Innerstaden. Syftet är att förebygga upprepat partnervåld och motivera våldsutsatta och våldsutövare att ta emot insatser genom uppsökande arbete. Stöd och skydd till barn som bevittnat våld eller som själva varit utsatta för våld i familjen ska utvecklas med utgångspunkt i Islandsmodellen.

Kompetenshöjande insatser inom området våld i nära relationer ska ske för chefer i syfte att uppmärksamma eventuell våldsutsatthet hos medarbetare.

Verksamheterna belyser anhörigperspektivet genom att uppmärksamma anhöriga och erbjuda eller hänvisa till eget stöd för målgruppen. En viktig resurs är förvaltningens anhörigkonsulent som både har ett samordnande ansvar för arbetet och erbjuder olika former av stöd till anhöriga.

### Förväntat resultat

Socialtjänsten tillsammans med förskola och skola förebygger våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck.

Frågor om våldsutsatthet ställs till barn, ungdomar och vuxna inom socialtjänstens och äldreomsorgens myndighetsutövande verksamheter.

Våldsutsatthet hos klienter/brukare uppmärksammas inom socialtjänstens och äldreomsorgens utförarverksamheter.

Barn som upplever eller har upplevt våld erbjuds individuellt anpassat stöd.

Samverkan mellan polis och socialtjänst utvecklas för att uppmärksamma och motivera våldsutsatta och våldsutövare att ta emot insatser.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
Antal våldsutsatta som beviljats insats på Relationsvårdscentrum Innerstaden.	40		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Myndighetsutövande enheter inom Socialtjänstavdelningen och Äldreomsorgsavdelningen ska kartlägga andelen ärenden där frågor om våld ställs.	2024-01-01	2024-10-31

*Enhetsmål: Personer i relationer där våld förekommer uppmärksammas och får det stöd de behöver.*

### Förväntat resultat

Frågor om våldsutsatthet ställs till enhetens klienter.

Våldsutsatta och våldsutövare blir hjälpta av genomförda insatser

Andelen personer som är nöjda med insatsen fortsätter vara högt

### Arbetsätt

Enheten arbetar aktivt med att uppmärksamma våld, detta görs genom att frågor om våld ställs till enhetens klienter. Alla på enheten använder FREDA kortfrågor i samband med utredning samt i de tillfällen då det finns indikationer på våldsutsatthet och våldsutövande. I de ärenden där personer söker insatser för våldsutsatthet används FREDA-farlighetsbedömning som utredningsinstrument. Enhetens medarbetare har även kompetens i att utreda ärenden med

## hedersproblematik

Enheten erbjuder individuellt anpassat stöd och behandling till både våldsutsatta och våldsutövare när det gäller våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck, prostitution och människohandel för sexuella ändamål samt sexuellt våld oberoende relation. Socialsekreterare och behandlingsassistenter ger stödjande samtal och använder sig av metoden motiverande samtal. Enheten kan erbjuda skyddat boende externt men även i den egna jourlägenheten. Våldsutsatta klienter och våldsutövare erbjuds behandling individuellt eller i grupp på Relationsvåldscentrum innerstan. I de ärenden där det finns barn har enheten ett nära samarbete med Familjeenheten. Enhetens behandlingsassistenter kan ge stöd med vardagsekonomi, kontakt med myndigheter, följa med till olika vårdkontakter samt ge stöd i att söka bostad.

## Resursanvändning

Socialsekreterare och behandlingsassistenter med kompetens att uppmärksamma och ge stöd till personer i relationer där våld förekommer.

Relationsvåldscenter innerstan erbjuder stöd och behandling för våldsutsatta och våldsutövare.

Enhetens behandlingsassistenter kan stötta och erbjuda olika former av stöd i enhetens jourlägenhet. I det fall det behövs mer skydd erbjuds boende på kvinnojourer.

Socialförvaltningens Mikamottagning, samtalsmottagning för personer som har erfarenhet av sexuell exploatering så som sex mot ersättning, människohandel för sexuella ändamål samt sexuellt våld oberoende relation.

Anhörigkonsulent.

## Uppföljning

Antalet FREDA följs upp vid individuell ärendedragning och sammanställs i en excel-fil. Resultatet redovisas i VB.

Antalet våldsutövare där det finns behov av kontakt följs upp vid samverkansmöte med familjeenheten. Biträdande enhetschef sammanställer antalet våldsutövare och sammanställer till VB.

Att frågor om våldsutsatthet ställs till klienter följs upp i egenkontroller.

Socialförvaltningens individbaserad indikator följer upp andel personer som själva upplever att de får en förbättrad situation av insatserna de fått från socialtjänsten.

## Utveckling

Vuxenenhetens biträdande enhetschef deltar i en arbetsgrupp för att implementera IGOR, ett samverkansprojekt där polis och socialtjänst arbetar uppsökande för att rikta in informera om och motivera till stödinsatser för våldsutsatt och våldsutövare.

Vuxenenheten tillsammans med familjeenheten kommer att delta i Islandsprojektet. Syftet med Islandsprojektet är att utveckla samarbetet med polis vid och efter akuta våldshändelser i familjer med barn. Målet är att fånga upp barn som bevittnar eller utsätts för våld och att tidiga insatser riktas till alla i familjen.

Socialsekreterarna behöver fortsatt kompetensutveckling gällande personer som utsätts för prostitution och människohandel för sexuella ändamål.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Workshop angående Islandsprojektet	2024-01-30	2024-04-30

Nämndmål: 1.3.5 Unga och vuxna i kriminalitet får det stöd de behöver.

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att unga och vuxna som befinner sig i eller riskerar att hamna i kriminalitet erbjuds stöd för att lämna en kriminell livsstil eller förebygga risken att dras in. Till grund för arbetet ligger Stockholms stads strategi för att minska risken att barn, unga och vuxna dras in i kriminalitet samt lokal samverkansöverenskommelse mellan socialtjänst och Polisen.

Arbetet sker i enlighet med Agenda 2030 för att uppnå mål 5 jämställdhet, mål 10 minskad ojämlikhet och mål 16 fredliga och inkluderande samhällen.

Socialtjänsten förebygger och erbjuder tidigt stöd till unga och vuxna som löper risk att dras in i kriminalitet. Genom olika typer av föräldraskapsstöd förebyggs normbrytande beteende. Information ges om vilka typer av signaler skola och vårdnadshavare ska vara uppmärksamma på för att tidigt kunna upptäcka normbrytande beteende, samt information om vilket stöd som finns att tillgå.

Kungsholmen ska vara en trygg plats med trygga miljöer. Arbetet med kunskapshöjande insatser för socialsekreterare för att bättre kunna arbeta med målgruppen barn, unga och vuxna som riskerar att dras in i, eller är i, kriminalitet ska fortsätta och socialtjänstens samlokalisering hos polisen utvecklas vidare för att stärka samverkan och tidigt kunna nå barn och unga i kriminalitet. Socialtjänstens samverkan med förskola och skola utgör en viktig grund för att tidigt uppmärksamma barn och unga i behov av stöd. För att erbjuda samordnat stöd till vuxna som vill lämna en kriminell livsstil samverkar socialtjänsten med polisen och socialförvaltningen. Vuxna som vill lämna en kriminell livsstil ska komma i kontakt med socialtjänsten inom 24 timmar.

Socialtjänsten ska erbjuda stöd, och vid behov skydd, till anhöriga som har en närstående som befinner sig i kriminalitet och/eller som själv har drabbats av hot och våld till följd av den närståendes koppling till kriminalitet. Information ska spridas till anhöriga för att uppmärksamma om det stöd som finns att tillgå från andra myndigheter och från civilsamhället.

Interna rutiner ska upprättas och implementeras för att förtydliga ansvarsfördelning samt vilket stöd som kan erbjudas till avhoppare och anhöriga till personer i kriminalitet.





### Förväntat resultat

Socialtjänstavdelningen arbetar förebyggande för att motverka att unga hamnar i kriminalitet. Unga och vuxna får det stöd de behöver för att lämna en kriminell livsstil.

Vuxna som vill lämna en kriminell livsstil får kontakt med socialtjänsten inom 24 timmar. Samverkan med polisen fortsätter att stärkas i syfte att förebygga och ge stöd till personer i gängkriminalitet.

Anhöriga till personer i kriminalitet får stöd från socialtjänsten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialtjänstavdelningen implementerar upprättad rutin avseende stöd till avhoppare och anhöriga till personer i kriminalitet.	2024-06-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Vuxna som vill lämna en kriminell livsstil får det stöd de behöver*

### Förväntat resultat

Vuxna får det stöd de behöver för att lämna en kriminell livsstil.

Vuxna som vill lämna en kriminell livsstil får kontakt med Vuxenenheten inom 24 timmar. Samverkan med polisen fortsätter att stärkas i syfte att förebygga och ge stöd till personer i gängkriminalitet.

Anhöriga till personer i kriminalitet får stöd från socialtjänsten.

### Arbetsätt

För att erbjuda ett samordnat stöd till personer som vill lämna en kriminell livsstil samverkar Vuxenenheten med polisen och socialförvaltningen.

Genom att bemanna enhetens jourtelefon under kontorstid kan enheten erbjuda en tidig kontakt och ett möte med socialsekreterare.

Stöd och information ges till anhöriga som drabbas av hot till följd av en närståendes koppling till kriminalitet.

I Utredningsverktyget ASI som används på enheten vid beroendeproblematik, ställs frågor om kriminalitet och socialsekreterarna kan därmed fånga upp personer och erbjuda stöd till de som vill lämna en kriminell livsstil.

Enhets behandlingsassistenter kan erbjuda stöd och insatser i vardagen som underlättar för de som vill lämna en kriminell livsstil.

### Resursanvändning

Socialsekreterare

Behandlingsassistenter

Socialförvaltningens avhopparverksamhet

anhörigkonsulent

### Uppföljning

Antal ärenden som Vuxenenheten tar emot som söker insatser för kriminella avhoppare skall kartläggas och rapporteras i tertialrapport 2 och VB

Kompetensutveckling för medarbetarna avseende målgruppen följs upp i samband med tertialrapporterna.

### Utveckling

En enhetsspecifik rutin för arbetet med kriminella avhoppare skall utformas.  
Vuxenenhetens checklista för arbete med anhöriga skall revideras

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Checklistan för anhörigstöd skall revideras	2024-01-01	2024-08-31

## KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

Nämndmål: 2.1.1 Kungsholmens verksamheter är energieffektiva och resurssmarta med låg påverkan på klimatet

#### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna samverkar och bedriver ett fortsatt systematiskt klimatarbete som ytterligare minskar onödig energi- och resursförbrukning.

Energianvändningen i verksamheternas dagliga arbete ska fortsatt effektiviseras. I samverkan med fastighetsägarna fortsätter energieffektiviseringsåtgärder i förvaltningens lokaler genom effektiviserad ventilation och uppvärmning samt utbyte till LED-belysning där så behövs med stöd av sökta klimatmedel. Arbetet med att kartlägga el-abonnemang och energiförbrukning fortsätter.

Användningen av plast och engångsmaterial ska fortsatt minska. I samband med kartläggning ska nu de engångs- och plastprodukter som inte är nödvändiga fasas ut, onödig användning av nödvändiga plast och engångsprodukter minska, flegångsalternativ framför engångsartiklar väljas, förbrukningsartiklar i andra material än plast väljas samt alla plastförpackningar återvinnas. Soppåsar av återvunnen plast ska användas.

Klimatbelastningen från livsmedel och måltider prioriteras fortsatt. Livsmedlens klimatpåverkan följs regelbundet upp, av varje verksamhet som köper in livsmedel, i systemet Hantera livs. Utbildningsinsatser fortsätter inom tema "Grön och klimatsmart mat", med fokus på inköp. Matsvinnsmätningar görs vår och höst i de verksamheter som hanterar mat. Statistik från upphandlade måltidsentreprenörer följs upp regelbundet. Allt matavfall som ändå uppstår ska återvinnas.

Stocket är förstahandsalternativ vid inköp av möbler och inventarier. Alla verksamheter ska

återvinna sitt avfall i följande fraktioner: matavfall, plastförpackningar, pappers-, glas och metallförpackningar, pant, batterier, el-avfall, papper, tidningar och kartong. Rutiner för avyttrande av farligt avfall ska finnas och följas. Ett fördjupat arbete med att öka antalet återvinningsfraktioner inom förskolan kommer att pågå under året.

Arbetet kopplar till flera mål i Agenda 2030, som mål 7: Hållbar energi, mål 11: Hållbara städer, mål 12: Hållbar konsumtion och mål 13: Bekämpa klimatförändringarna.

### **Förväntat resultat**

Energiförbrukningen i nämndens lokaler minskar.  
Förbrukningen av plast- och engångsprodukter minskar.  
Flergångs- och returalternativ väljs i högre grad.  
Alla avfallsfraktioner återvinns i verksamheternas lokaler och återbruket ökar.  
Klimatbelastningen från livsmedel och måltider minskar.  
Andelen ekologiska livsmedel och måltider ökar.  
Verksamheternas matsvinn minskar och allt matavfall som ändå uppstår återvinns.  
Andelen återbrukat material som används i parkupprustningar och vid underhåll av parkmiljöer ökar.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens medarbetare som har sin arbetsplats i kontorslokal arbetar utifrån checklistan för Hållbara kontor	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Vuxenenhetens verksamhet är energieffektiv och resurssmart med låg påverkan på klimatet*

### **Förväntat resultat**

Att medarbetarna känner till arbetsmaterialet " Klimatsmart på jobbet"

### **Arbetssätt**

Enheten går igenom arbetsmaterialet "klimatsmart på jobbet".på arbetsplatsträff i september  
Vuxenenheten köper inga inventarier, kemikalier eller livsmedel.

### **Resursanvändning**

Medarbetarna på Vuxenenheten

### **Uppföljning**

Att arbetsmaterialet tagits upp framgår av minnesanteckningar från APT.

## **KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar**

Nämndmål: 2.3.1 Kungsholmens verksamheter använder klimatsmarta och resurseffektiva resor och transporter

### **Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att Kungsholmens verksamheter och medarbetare använder klimatsmarta transportsätt såsom cykel, gång och kollektivtrafik vid leveranser, transporter och i tjänsteresor.

Klimatsmarta och miljöeffektiva leveranser och transporter efterfrågas vid beställning och upphandling. Cykelåkeri används i första hand där det är möjligt. Verksamheterna använder elcyklar för transport av matlådor. Elcyklar och elbilar finns att tillgå. Bilpooler används inom socialtjänstavdelningen. Digitala möten är ett förstahandsval vid möten på annan ort, och tåg är används i första hand vid tjänsteresor.

Samarbetet fortgår med drift- och anläggningsentreprenör i park för en effektivare logistik och för att minska transporter, samt för att inspirera till att använda fossilbränslefria maskiner och verktyg.

Arbetet med klimatsmarta och resurseffektiva resor och transporter kopplar till flera mål i Agenda 2030 så som mål 3: God hälsa, mål 11: Hållbara städer, mål 12: Hållbar konsumtion och mål 13: Bekämpa klimatförändringarna.

### **Förväntat resultat**

Verksamheternas transporter är klimatsmarta.

Cykel, gång och kollektivtrafik används i första hand vid tjänsteresor

Verksamheterna använder el-cyklar för transport av matlådor när det är möjligt.

Cykelåkeri används för transporter när det är möjligt.

Krav ställs på fossilfria transporter i all verksamhet för personer med funktionsnedsättning samt äldreomsorg, oavsett driftsform.

Digitala möten är ett förstahandsval vid möten på annan ort

Tjänsteresor sker med tåg när det är möjligt.

*Enhetsmål: Enhetens resor och transporter är klimatsmarta och resurseffektiva*

### **Förväntat resultat**

Enheten väljer klimatsmarta och resurseffektiva transportalternativet vid resor i tjänst.

**Arbetsätt**

Enheten använder främst kollektiva färdmedel vid tjänsteresor. Enheten har utvecklat användandet av digitala möten både internt och externt för ett resurseffektivt arbete. Medarbetare rådgör med enhetschef vid planerade tjänsteresor.

**Resursanvändning**

Kollektivtrafik  
Medarbetarna promenerar och cyklar  
Digitala verktyg

**Uppföljning**

Enheten följer upp genom utdrag i Agresso vilka resor som gjorts under året och redovisar i T1, T2 och VB.

**KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla****KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd**

Nämndmål: 3.1.1 Nämndens ekonomi lägger grunden för en jämlik välfärd

**Beskrivning**

De förväntade resultaten nås genom att verksamheterna bedrivs inom beslutad budgetram, med god kvalitet, en effektiv organisation utifrån uppdraget och utifrån kungsholmsbors behov.

Ekonomistyrningen är tydlig genom att den följer ansvarsnivåerna. Ekonomiuppföljningar genomförs månadsvis med stöd av ekonomicontroller och verksamheternas kostnader och kvalitet jämförs kontinuerligt. Vid ett befarat underskott vidtas åtgärder.

Lokalförsörjningen planeras utifrån en helhetssyn på nämndens totala behov och ekonomi. Underhåll sker löpande. Lokaler som kan samutnyttjas identifieras.

**Förväntat resultat**

God prognossäkerhet och en budget i balans.  
Chefer vidtar åtgärder vid befarat underskott och genomför anpassningar inom budgetramen.  
En effektiv lokalplanering som bidrar till en stabil ekonomi och en välfungerande verksamhet.

*Enhetsmål: Vuxenenhetsens verksamhet bedrivs inom given budgetram.*

### **Förväntat resultat**

Enheten har en budget i balans.

### **Arbetsätt**

På de månatliga arbetsplatsträffarna informeras alla medarbetare om det aktuella budgetläget. Vi gör noggranna och grundliga utredningar som säkerställer att individen får de insatser som ger bästa möjliga resultat och den bästa kvaliteten till den lägsta kostnaden. Vi för diskussioner, bl.a. på ärendedragningar, om kostnad i förhållande till förväntat resultat. Enheten arbetar flexibelt och följer snabbt upp inkomna anmälningar för att kunna göra bra och hållbara planeringar.

Vuxenenheten samverkar med Regionens olika psykiatriska kliniker och beroendevårdsmottagningar samt Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen. Under 2024 kommer vi fortsätta att i högre grad själva initiera upprättande av samordnad individuell plan (SIP) för de personer som har behov av samverkande insatser från flera huvudmän. Prognoser och placeringar läggs löpande in av medarbetare och chef i placeringsark.

### **Resursanvändning**

Inom enheten används medarbetarnas olika kompetenser för att på bästa sätt tillvarata de resurser som finns i handläggning och utförande. Enheten köper insatser i form av boende, vård och behandling. Behandling sker i första hand genom egna insatser, en av socialsekreterarna kan erbjuda individuella behandlingssamtal i öppenvård. Inom socialpsykiatrin utförs merparten av stödinsatserna av externa utförarverksamheter. Enheten ansvarar för en egen jourlägenhet för våldsutsatta med eller utan barn. Den egna jourlägenheten innebär att enheten kan minska kostnaderna för externa placeringarna

För att optimera insatserna för klienterna sker samverkan i hög grad med andra enheter, myndigheter, Regionen och trossamfund. Socialsekreterarna arbetar med SIP eller SIP liknande fora och under 2024 kommer vi ha tillgång till en SIP samordnare.

### **Uppföljning**

Månatliga ekonomiuppföljningar görs med kontrollern. Uppföljningarna redovisas i tertialrapporterna och diskuteras sedan på arbetsplatsträffar.



Ärenden följs upp vid gemensamma och individuella ärendedragningar.

Särskilt fokus kommer att vara boendepaceringar då kostnaderna har ökat under 2023 avseende HVB inom socialpsykiatrin och stödboenden inom beroende.

### **Utveckling**

Ett nytt ekonomisystem införs under 2024

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Andel avhysningar som kunnat avväjas efter inkommet meddelande till förvaltningen från hyresvärden	45 %	Tas fram av nämnd	Tertial
 Antal vräkningar som berör barn	0	Tas fram av nämnd	År

Nämndmål: 3.3.1 Kungsholmsborna har ett hållbart boende.

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att ta krafttag mot och arbeta för stadens nollvision mot hemlöshet. Till grund ligger Stockholms stads program för att motverka hemlöshet 2020-2025.

Arbetet bedrivs utifrån Agenda 2030, mål 5 om jämställdhet, mål 10 om ojämlika villkor samt mål 11 om hållbara städer och samhällen.

För att minska den öppna hemlösheten samarbetar verksamheterna med stadens uppsökarteam. Uppsökarna arbetar motiverande för att den enskilde ska vilja ha kontakt med socialtjänsten. Tillhör den enskilde tillhör Kungsholmens stadsdelsförvaltning erbjuds individuellt anpassat stöd i syfte att nå en hållbar boendesituation. Utifrån individens behov beviljas individuellt anpassade insatser för att möjliggöra en hållbar lösning som långsiktigt leder till att den enskilde kan klara av ett eget boende.

Arbetet med att erbjuda stöd till vuxna och äldre i hemlöshet samt barnfamiljer (inklusive barnen) i osäkra boendeförhållanden fortgår. Långsiktiga boendelösningar prioriteras för att minska antalet hushåll i akut logi. Barnfamiljer ska inte placeras på hotell eller vandrarhem och barnrättsperspektivet ska råda i ärenden som berör barn. Samverkan med SHIS, bostadsvägledningen, bostadsbolag och interna verksamheter är viktig i det vräkningsförebyggande arbetet samt för att nå hållbara lösningar. Den interna samverkan ska fortsätta stärkas.

Behandlingsassistenter, äldreкураторer och äldrelots är viktiga insatser för att erbjuda vräkningsförebyggande stöd men även riktat stöd till enskilda i osäkra boendeförhållanden. Insatser ska bidra till att personer i hemlöshet kan hitta en väg tillbaka till eget fast boende samt för att kunna behålla boendet över tid. Information om stadens konsumentvägledare samt budget- och skuldrådgivare ges till personer som har eller riskerar att hamna i ekonomisk problematik.

Tröskeln för egen bostad ska sänkas för att fler ska ha möjlighet till en hållbar boendelösning och självständigt boende. Bostad först samt insatserna försöks- och träningslägenhet skapar

förutsättningar för detta. Försöks- och träningslägenhet används också för de som bor på servicebostad och som bedöms klara ett mer självständigt boende.

Samhällsvägledningen erbjuder stöd till nyanlända i form av bostadsvägledning för att möjliggöra för målgruppen att bli självständig och på egen hand kunna söka hållbara boendelösningar.

Fastighetsägare Micasa har genomfört besiktningar av kvarteret Trossen, där Alströmerhemmets vård- och omsorgsboende och Fridhemmets servicehus ingår. Besiktningarna har påvisat omfattande renoveringsbehov av fastigheten.

### **Förväntat resultat**

Barnfamiljer i osäkra boendeförhållanden har en planering mot varaktigt boende  
Vuxna som är eller riskerar att hamna i hemlöshet får stöd till hållbara boendelösningar  
Användningen av akut logi minskar (jmf 2023)  
Avhysningar förhindras genom vräkningsförebyggande arbete  
Arbetsätt för att erbjuda försöks- och träningslägenhet till personer som bedöms klarar ett självständigt boende utvecklas  
Samverkan kring det vräkningsförebyggande arbetet fortsätter stärkas

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Socialtjänstens och äldreomsorgens myndighetsutövande verksamheter kartlägger andelen ärenden där det finns en uppdaterad och aktuell planering mot en hållbar boendelösning.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Klienter som erbjuds insatser av Vuxenenheten har ett hållbart boende.*

### **Förväntat resultat**

Antalet nätter på akutboenden minskar.  
De som beviljas Bostad först behåller sina kontrakt efter ett år.  
Antalet förhindrade avhysningar ökar.

### **Arbetsätt**

Enheten arbetar med att säkerställa att klienterna har en fungerande boendesituation då det har visat sig vara viktigt i ett förändringsarbete och för hela livssituationen. Enheten erbjuder hållbara boendelösningar för de klienter som är hemlösa och söker insatser hos Vuxenenheten. Enhetens socialsekreterare och behandlingsassistenter söker upp klienter som bor på akutboenden för att erbjuda en mer hållbar boendelösning.

Enheten matchar stödinsatser till hemlösa utifrån individens behov och ofta i kombination med möjligheten till en bostad genom socialförvaltningens Bostad först eller enhetens tränings- och försökslägenheter. Enhetens behandlingsassistenter arbetar med vardagsekonomi samt insatser för att minska skadligt bruk och beroende samt psykisk ohälsa. En boendekurs erbjuds de klienter som har fått insatsen försöks- och träningslägenhet. Syftet



är att ge råd och stöd i boendefrågor och vardagsekonomi för att de ska klara av att behålla ett eget boende

I det Vräkningsförebyggande arbetet kontaktar bosamordnaren personer som riskerar att bli avhysta på grund av störningar av olika slag. När ärenden är aktuella på förvaltningen kontaktar ordinarie handläggare personen per brev eller telefon för råd och stöd. Övriga personer under 65 år kontaktas av bosamordnaren som kan ge råd och hjälpa till med myndighetskontakter. Samverkan sker bland annat med äldreomsorgens kuratorer och församlingens diakoner.

Samverkansmöten med äldreomsorgen gällande äldre med skadligt bruk och beroende, psykisk ohälsa samt hemlöshet fortlöper.

### Resursanvändning

Socialsekreterare, bosamordnare och behandlingsassistenter arbetar med stödjande insatser för att klienterna skall behålla sina boenden samt för att de ska ha möjlighet att tillgodogöra sig stödboenden, försöks- och träningslägenheter, Bostad först eller boende i enhetens jourlägenhet.

Genom deltagande i Vuxenenhetens boendekurs stärks klienternas kunskaper om olika bofrågor.

Budget och skuldrådgivning . Resursen kan ge möjligheter att få stöd i vardagsekonomi samt även skuldsanering

På Mötesplats Kungsholmen har klienterna möjlighet att få råd och stöd av medarbetare från Kungsholmen samt diakoner en gång/ vecka

Socialförvaltningens uppsökarenhet Fångar upp och kan motivera hemlösa till att söka stöd.

### Uppföljning

I ekonomifilen följs antalet nätter på akutboenden upp och jämförs med förra årets resultat.

I slutet av året följer enhetschef upp antal ärenden upp som beviljats Bostad först och som behållit sitt kontrakt..



Antalet träningslägenheter som övergått till försökslägenhet följs upp av bosamordnare samt antalet klienter i försökslägenheter som fått överta kontrakten.

Antal avhysningar som avvärjts följs upp genom indikator.

Enheten har utformat en särskild excelfil för att följa upp resultatet.

För att följa upp insatser avseende boendestöd och behandlingsinsatser i försöks- och träningslägenheter används särskild metodtid under året

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	87	83	År
 Sjukfrånvaro	5 %	Tas fram av	Tertial

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
♀		nämnd/styrelse	
♂ Sjukfrånvaro dag 1-14	2 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial

Nämndmål: 3.4.1 Förvaltningen är en attraktiv arbetsgivare där chefer och medarbetare har möjlighet att utvecklas utifrån verksamhetens behov och tillsammans skapar en hälsosam arbetsmiljö

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete med fokus på att det förebyggande och främjande arbetet med friskfaktorer, rehabilitering samt hot, våld och otillåten påverkan.

Under 2024 kommer stadens nya modul om systematiskt arbetsmiljöarbetet i ledningssystemet ILS att implementeras, vilket förväntas öka möjligheterna för chefer att följa upp sitt arbetsmiljöarbete och bidra till en högre kvalitet. Under året kommer medarbetares och chefers organisatoriska- och sociala arbetsmiljön att undersökas och vid behov vidtas åtgärder.

Ett aktivt arbete med strategisk kompetensförsörjning bedrivs enligt stadens kompetensförsörjningsprocess och metoden kompetensbaserad rekrytering används. Chefer erbjuds ledarutvecklings- och kompetenshöjande insatser med syfte att stärka cheferna i sin ledarroll.

Inom äldreomsorgen kommer arbetet med implementering av kompetensstegar att påbörjas och arbetet med skyddad titel för undersköterskor fortsätter. Inom socialtjänsten fortsätter satsningen på aktivt medarbetarskap och att uppnå en gemensam titulatur inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning. Vidare ska avdelningen se över organisationen på två enheter till följd av ett utökat uppdrag och förändring av målgrupper, då detta påverkar arbetsmiljön och ett rimligt antal medarbetare per chef.

Nämnden strävar efter att erbjuda heltidsanställning vid nyanställning och de medarbetare som önskar utökad sysselsättningsgrad erbjuds att gå upp i tid i de fall där det är möjligt.

Inom ramen för Agenda 2030 kopplar förvaltningen arbetet framför allt till:

Mål 3 - Hälsa och välbefinnande

Mål 5 - Jämställdhet

Mål 8 - Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

### Förväntat resultat

Medarbetare har en god arbetsmiljö som är fri från diskriminering, kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier samt repressalier.

Hot, våld och otillåten påverkan förebyggs och chefer och medarbetare som drabbas får stöd. All rekrytering sker kompetensbaserat.

Medarbetare kan rekommendera sin arbetsplats till andra.

Sjukfrånvaron och personalomsättningen är på en sund nivå.

Kvaliteten i det systematiska arbetsmiljöarbetet ökar.

Andel medarbetare som erbjudits ökad sysselsättningsgrad och heltidsanställning ökar.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
Andel medarbetare inom socialtjänsten som kan rekommendera sin arbetsplats	84 %		År
Andel medarbetare som vet var de ska vända sig om hen upplever sig utsatt för diskriminering, kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier	100 %		År
Ledarskapsindex	87		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Fortsätta arbetet med aktivt medarbetarskap inom socialtjänsten genom utbildningsinsatser och att höja medarbetares kunskap om avdelningens verksamheter.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Genom ett aktivt medarbetarskap bidrar Vuxenenhetens medarbetare till enhetens utveckling.*

### Förväntat resultat

Enheten förbättrar sitt resultat i medarbetarenkäten avseende delaktighet.

Medarbetarnas arbetsbelastning följs upp på individnivå.

### Arbetssätt

Medarbetarna är delaktiga i enhetens verksamhetsutveckling. Genom att använda dialogmodellen vid regelbundna gruppmöten och arbetsplatsträffar ökar vi delaktigheten. Vi tillsätter arbetsgrupper för att bereda och effektuera olika verksamhetsutvecklings- och metodutvecklings frågor som sedan följs upp på veckomöten och arbetsplatsträffar. För att ta tillvara medarbetarnas tankar och idéer skapas utrymme för reflektion. Enheten har avsatt en timme på fredagar och den gemensamma tiden går under namnet "Fredags".

Fredags har bidragit till att stärka gemenskapen i gruppen samt öka känslan av sammanhang. Fredags innehåller olika teman som "aktivt medarbetarskap" eller andra teman som gruppen valt själva. För att fånga upp idéer från medarbetare finns en särskild fil för detta i den gemensamma mappen. Listan går igenom på APT. Omvärldsbevakning skall göras av enheten



och vi tar del av andra enheters idéer och rutiner. Medarbetarna uppmuntras till samverkan internt och externt samt kunskapsutbyten inom enheten. Under året kommer enheten läsa "en liten bok om medarbetarskap"

Innehållet följs upp för diskussion och reflektion på några valda Fredags-tider.

Medarbetarna är delaktiga i planeringen och genomförandet av arbetsplatsträffarna. Motiverande samtal är ett förhållningssätt som präglar enheten. Enheten arbetar med förvaltningens gemensamma kärnvärden på planeringsdagar och arbetsplatsträffar. Medarbetarna har vid medarbetarsamtalen möjlighet att vara delaktiga i att utforma sina egna utvecklingsområden.

Det är viktigt att medarbetarna har en rimlig arbetsbelastning för att kunna vara delaktiga i verksamhetsutvecklingen. För att följa upp medarbetarnas arbetssituation har enhetschefen regelbundna uppföljningssamtal med alla medarbetare då medarbetaren själv får skatta sin arbetssituation.

På arbetsplatsträffar tas olika arbetsmiljöfrågor upp och enheten använder sig av det årshjul som är gemensamt för förvaltningen.

Tillsammans har enheten skapat ett metodårshjul för 2024 för att implementera metoder samt öka omvärldsbevakningen, vilket i sig ökar arbetsglädjen och känslan av att arbetet känns meningsfullt.

### **Resursanvändning**

Enheten har en paraply- och Lifecareansvarig, ett nytt It-stöd för utskrivning ifrån slutenvård. En socialsekreterare har ett särskilt ansvar för metodutveckling vad gäller ASI och uppföljningsinstrumentet UBÅT. Det finns tre MI-coacher på enheten som regelbundet ordnar Mi-träffar. Två socialsekreterare har ett särskilt ansvar vad gäller anhörigstöd och tre socialsekreterare deltar i avdelningens resursgrupp för våld i nära relationer. En behandlingsassistent, en socialsekreterare och biträdande enhetschef är aktiva i förvaltningens Krisstöd. Flera av medarbetarna deltar i socialförvaltningens tillämpningsnätverk. Två socialsekreterare är barnombud på enheten.

Två socialsekreterare och en behandlingsassistent deltar i Mötesplats Kungsholmen.

### **Uppföljning**

Medarbetarnas arbetsbelastning följs upp på individnivå samt i den övergripande OSA-enkäten

På de årliga medarbetarsamtalen, regelbundna uppföljningssamtal med enhetschef kring arbetssituationen samt möten för uppföljning av vår handlingsplan för en förbättrad arbetsmiljö.

Resultatet följs upp i den årliga medarbetarenkäten samt i enhetens bemötandeenkät. I bemötandeenkäten framgår om klienterna tycker att Vuxenenheten är engagerade och lyhörda.

## Utveckling

Under 2024 kommer medarbetarna delta i arbetet med enhetens kvalitetsarbete avseende bemötandenkäter fokusgrupper, jourrutin, egenkontroller samt synpunkter och klagomålsrutin.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Enheten kommer att läsa en liten bok om medarbetarskap	2024-01-01	2024-12-31

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

Nämndmål: 3.5.1 Nämndens verksamheter har en hög beredskap och god handlingsförmåga

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att bedriva ett systematiskt säkerhetsarbete som leder till att verksamheterna har en hög beredskap och kan hantera händelser genom hela hotskalan. Arbetet sker utifrån Stockholms stads program för säkerhet.

Under året genomförs en ny risk- och sårbarhetsanalys med fokus på bland annat skyfall och värmeböljor. Under året ska även krisledningsplanen uppdateras och krisstödet anpassas utifrån stadens tillämpningsanvisning. Tre utsedda trygghetspunkter finns, varav två i samverkan med Västermalms församling. Organisationen för trygghetspunkterna ska genomföra en övning under året.

Aktiv avtalsuppföljning ska genomföras vilket främjar en sund konkurrens mellan seriösa företag. Förvaltningen kommer under året att förtydliga arbetet med uppföljning av avtal genom att se över ansvar, rutiner och kontroller.

Det strukturerade och systematiska informationssäkerhetsarbete fortgår. Prioriterat under året är att implementera den lokala anvisningen för informationssäkerhet samt fortsätta arbetet med informationsklassningar.

Arbetet bidrar till mål 11, hållbara samhällen i Agenda 2030 genom att bygga upp en robusthet och stärka förmågan att hantera samhällsviktig verksamhet vid en allvarlig händelse.

### Förväntat resultat

Risk- och sårbarhetsanalyser genomförs i alla verksamheter. Åtgärder för att hantera negativa effekter till följd av skyfall och värmeböljor identifieras. Förvaltningen har uthållighet och förmåga att hantera kärnuppdrag och krisberedskapsuppdrag vid allvarlig händelse. Information om trygghetspunkterna når alla hushåll inom stadsdelsområdet.



Avtalsuppföljning säkerställer en god kvalitet och eventuella oegentligheter upptäcks. Medarbetare har god kunskap om informationssäkerhet och kraven på skydd av information är säkerställd.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska utveckla strukturen för avtalsuppföljning genom att bland annat förtydliga roller och ansvar.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Vuxenenheten har en hög beredskap.*

### Förväntat resultat

Handlingsplan för kris och oönskade händelser är uppdaterad. Enhetens medarbetare har genomfört en webbutbildning om informationssäkerhet.

### Arbetssätt

Vuxenenheten har gjort en plan för kris och oönskade händelser. Planen tas upp på APT och görs känd hos medarbetarna. Enhetens viktigaste mallar finns i pappersform och på USB-minne. Enhetens medarbetare genomför en web-baserad utbildning i datasäkerhet.

Tre representanter från enheten deltar i förvaltningens krisorganisation som krisstödjare och operativ ledare.

Skrivbordsövningar görs av chefer medarbetare utifrån olika fallbeskrivningar.

### Resursanvändning

Utbildningsportalens utbildningar.  
Stadsdelens stödfunktioner samt medarbetare på enheten.

### Uppföljning

Handlingsplanen för kris- och oönskade händelser följs upp i tertialrapporterna och Verksamhetsberättelsen

## **KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt**

Nämndmål: 3.7.1 Kungsholmens stadsdelsområde är jämställt, öppet och demokratiskt

### Beskrivning

De förväntade resultaten nås genom att arbeta för att alla verksamheter lever upp till mänskliga rättigheter och är fria från diskriminering kungsholmsbors synpunkter och förslag tas tillvara samt genom att vidareutveckla arbetet med jämställdhet, jämlikhet, nationella minoriteter, funktionshinderperspektivet och barnrättsperspektivet.

Barnrättsperspektivet och det enskilda barnets delaktighet är centralt i verksamheter där barn berörs. I syfte att öka barnets delaktighet och handlingsutrymme ska BRA-samtal (Barns rätt som anhöriga) erbjudas till barn som har anhöriga med beroendeproblematik och/eller någon form av funktionsnedsättning. Barnets delaktighet förstärks också genom möjligheten att lämna synpunkter och klagomål i en framtagen blankett specifikt för barn och unga.

För att arbeta systematiskt med de mänskliga rättigheterna och Agenda 2030 har en organisationsöverskridande arbetsgrupp bildats, som ska följa upp verksamheternas arbete med kartläggning och analys och se vilka perspektiv som behöver utvecklas och vilka som behöver knytas an till arbetet med den bärande principen om att ingen ska lämnas utanför.

Arbetet med att nå klimat- och miljömålen sker systematiskt inom alla verksamheter. En viktig målgrupp som identifierats i relation till miljö och klimat är barn och unga, som tar upp mer gifter i förhållande till kroppsvikt än vuxna vilket kan påverka deras fysiska utveckling negativt. Många barn och unga har också klimatångest och är den nästa generation som ska ta över och leva med konsekvenserna av klimatförändringarna. I det nya miljöprogrammet som väntas bli klart under våren 2024 ingår klimaträttvisa som en aktiv del. Kungsholmen ingår som en av sex stadsdelar i en EU-ansökan, som staden har skickat in för projektet SCALE Stockholm, där staden ska utveckla fem lokala omställningsarenor till 2030. Viable Cities, som är en del av myndigheten Vinnova, har godkänt stadens projektansökan för en ettårig förstudie inför projektet SCALE som innehåller bl a inventering av lokala källor till växthusgasutsläpp och klimatpåverkan samt folkhälsofrågor, och en kartläggning av lokala aktiva nätverk/organisationer/föreningar samt lokala näringslivet inom vårt stadsdelsområde. Arbetet kommer främst att genomföras av KTH, Karolinska institutet och Sweco.

Tryggheten i stadsdelsområden utvecklas i samverkan och beredskapen inom verksamheterna stärks. Trygghetsvandringar initieras där det finns behov och kungsholmsbors och besökares synpunkter tas omhand och medborgarförslag utreds.

Delaktighet, inkludering och dialog med de verksamheterna är till för som invånare, nämndens råd, förenings- och näringsliv är viktigt. Dialogen bidrar till kvalitetsutveckling. Verksamheterna uppmuntras till att utveckla resultat- och medborgardialoger och vara aktiva i olika sociala kanaler.

Nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur ska främjas, genom att bland annat uppmärksamma nationella minoriteters nationaldagar eller högtider inom äldreomsorgens enheter enligt Agenda 2023 mål 10, minskad ojämlikhet. Nationella minoriteter bjuds in till samverkan för att erbjuda informationsutbyte och möjlighet till inflytande i frågor som rör deras rättigheter.

Arbetet med ständiga förbättringar, innovationer och digitalisering utgår från Stockholms stads Kvalitetsprogram. I syfte att vidareutveckla arbetet med innovationer ska samtliga enheter i tertialrapport 1 beskriva en eller flera utmaningar som enheten står inför. Kvalitetsgruppen sammanställer och identifierar vilka utmaningar som ska prövas i

innovationsprocessen som utgår från modellen design thinking. Under året ska också kunskapen om innovation öka för att skapa förutsättningar för verksamheter att initiera och driva innovationsprocesser.

### Förväntat resultat

Relevanta beslutsunderlag innehåller analyser utifrån barnrättsperspektiv, jämställdhet och tillgänglighet

Rådens synpunkter och förslag uppmärksammas och tas tillvara

Det strategiska arbetet med Agenda 2030 utvecklas

Synpunkter tas om hand och bidrar till kvalitetsutveckling

Brukar- och medborgardialoger genomförs i alla verksamheter

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
Antal barn, som har anhörig med beroendeproblematik eller funktionsnedsättning, som erbjudits BRA-samtal .	5		År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens enheter beskriver i tertialrapport 1 en eller flera utmaningar som enheten står inför.	2024-01-01	2024-04-30
Socialtjänstavdelningens myndighetsutövande verksamheter upprättar rutiner för BRA-samtal.	2024-01-01	2024-04-30
Socialtjänstens verksamheter arbetar med utveckling av barnrättsperspektivet utifrån sina utvecklingsplaner.	2024-01-01	2024-12-31

*Enhetsmål: Vuxenenhetens klienter är delaktiga och deras synpunkter tas om hand.*

### Förväntat resultat

Kungsholmsbors och besökares synpunkter tas omhand i form av av synpunkter och klagomålshantering, bemötandenkäter, brukarundersökningar och Fokusgrupper barnrättsperspektivet och det enskilda barnets delaktighet är centralt i handläggning av ärenden.

Vuxenenheten insatser vad gäller sysselsättning är jämställda

BRA samtal genomförs,

.

### Arbetsätt

Klienter som har kontakt med Vuxenenheten får information om var de kan lämna synpunkter och klagomål. De klagomål som kommer in följs upp och erbjuds klargörande samtal eller



skriftligt svar

Klienter bjuds in till Fokusgrupper och Brukarråd. I samband med Mötesplats Kungsholmen bjuds klienter in till Brukarråd där de kan påverka innehållet i verksamheten.

För att följa upp insatser och bemötandefrågor används den egna bemötandeenkäten samt stadens brukarundersökning. Under året genomförs Fokusgrupp som ett sätt fånga in klienternas synpunkter samt att få dem delaktiga i verksamhetsutvecklingen.

Statistik på beviljade insatser tas ut från paraplysystemet för att sedan analyseras ut ett jämställdhetsperspektiv.

Socialsekreterarna gör barnkonsekvensanalyser i utredningarna som berör vuxna. Två medarbetare på enheten är barnombud och de ingår i en avdelningsövergripande arbetsgrupp som bland annat planerar en barnrättsvecka samt bevakar aktuell information gällande barnrätt. Socialsekreterare som är utbildade i BRA (Barns rätt som anhöriga) erbjuder samtal till barn som har anhöriga med beroendeproblematik och/eller någon form av funktionsnedsättning. Enheten kommer att arbeta fram en rutin för BRA-samtal.

### **Resursanvändning**

Enhetens administratör och chefer tar fram statistik. Socialsekreterare, behandlingsassistenter och bosamordnare deltar därefter i analysarbetet.

### **Uppföljning**

Bemötandeenkäten redovisas i T1:an .

Synpunkter och klagomål redovisas i tertialrapporterna och VB

Brukarundersökningen redovisas i VB

Barnrättsperspektivet följs upp i egenkontroller

Statistik ur ett jämställdhetsperspektiv följs upp i T2 avseende sysselsättning

Antal BRA samtal följs upp i VB

## Redovisning av ekonomi

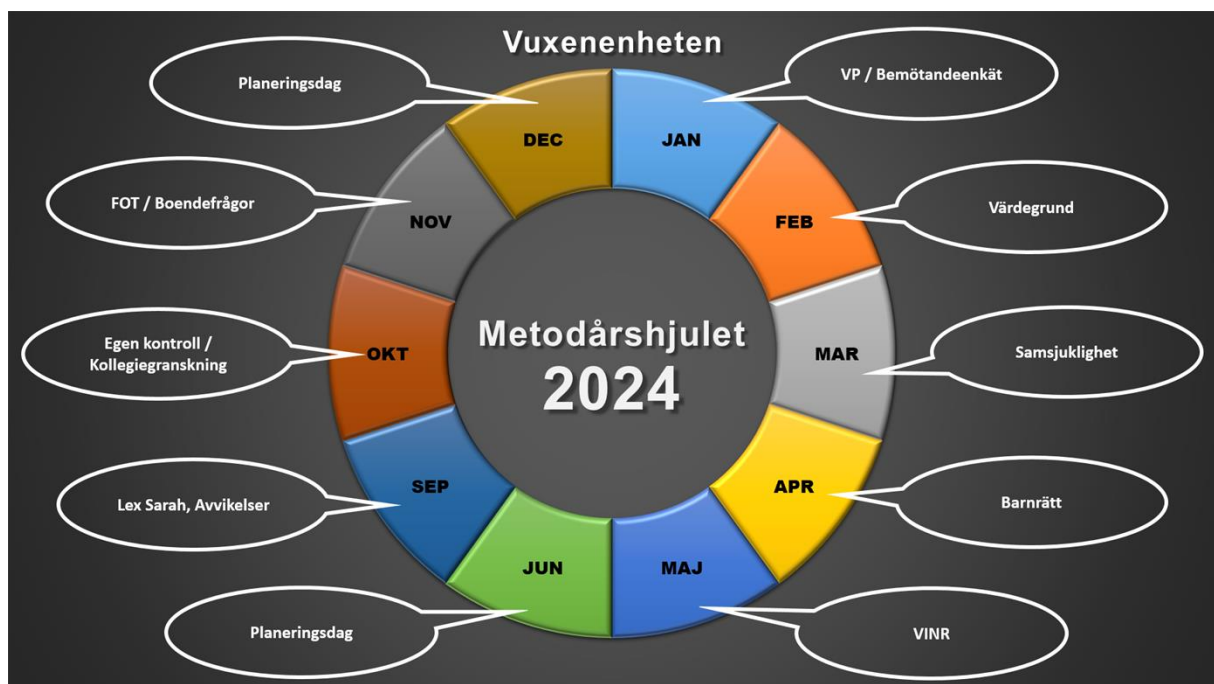
### Resursanvändning

#### Budget 2024

Vuxna med missbruk	Budget VP	Prognos	Avvikelse
Intäkter	1 300	1 300	0
Kostnader	-22 600	-22 600	0
Netto (tkr)	-21 300	-21 300	0

Socialpsykiatri beställare	Budget VP	Prognos	Avvikelse
Intäkter	1 000	1 000	0
Kostnader	-22 100	-22 100	0
Netto (tkr)	-21 100	-21 100	0

### Övrigt



### Kvalitet

För att implementera metoder och säkerställa kvalitén på enheten finns ett eget metodårshjul. Enheten har tagit med utvecklingsområden som framkommit i den återföringsrapport som Stockholms stads examinatorer bidragit med när enheten tävlade i kvalitetsutmärkelsen 2023

Enheten arbetar med brukardialog i de enskilda ärendena och det dokumenteras i genomförandeplaner. Enheten använder sig av fokusgrupper och brukarundersökning. En boendekurs erbjuds för de som har insatsen försöks- och träningslägenhet. Deltagarna har möjlighet att lyfta frågor som är viktiga för dem och utvärderar varje kurstillfälle

För att öka dialogen med brukarna har enheten en egen bemötandeenkät. Enheten väljer slumpvis ut ett visst antal personer som får en enkät hemskickad eller i samband med besök på kontoret. Nytt för i år är att enheten skall använda sig av en QR- kod för att underlätta för de som skall svara på enkäten och möjligheten att svara digitalt finns. Resultatet sammanställs, analyseras och redovisas i tertialrapport 1. De styrkor och svagheter som framkommer skall tas upp och tas med i arbetet för att utveckla verksamheten. Under året kommer klienter bjudas in till en fokusgrupp. Underlag till temat för fokusgruppen kommer att tas fram utifrån analys av resultatet från bemötandeenkäten samt resultatet från den årliga brukarenkäten inom socialpsykiatri.

### **Synpunkter och klagomål**

I de broschyrer som lämnas till klienterna vid nybesök finns information om möjligheten att lämna synpunkter och klagomål.

Enheten har en egen rutin för hur synpunkter och klagomål hanteras. Enhetschefen kontakter alltid den som lämnat klagomålet och både klagomål och svar diarieförs. För att ta lärdom av de klagomål som kommit in till enheten tas dessa upp på arbetsplatsträffar för att analyseras på en övergripande nivå. Enheten analyserar och dokumenterar resultatet för att se om det finns förslag som kan förbättra och utveckla verksamheten.

Bemötandeenkäten bidrar till att fler synpunkter och klagomål kommer in och enheten har avsatt metodtid för att särskilt arbeta med brukarfokus och bemötandefrågor.

### **Lex Sarah och avvikelser**

Enheten skall under året utveckla den egna avvikelshanteringen samt Lex Sarah. Alla medarbetare tar del av den webbaserade grundutbildningen i Lex Sarah. Lex Sarah anmälningar, avvikelser och eventuella utredningar tas upp på APT för ett lärande, genom analys får enheten en möjlighet att förbättra verksamheten

Egenkontroller utförs genom kollegiegranskning och annan uppföljning på enheten. För att säkerställa att dokumentationen genomförs korrekt följs detta upp i samband med individuell ärendedragning med biträdande enhetschef.