

## Protokoll från stadsdelsnämndens pensionärs- råds sammanträde den 30 oktober 2023

### Närvarande:

#### Ledamöter:

Margareta Eriksson	SPF Gärdet-Djurgården
Anders Rickardsson	SPF Karlaplan
Agneta Liljedahl	SPF Engelbrekt
Rigmor Hammarberg	SPF Norrmalm
Suzanne Lindqvist	PRO Norrmalm

#### Ersättare:

Christina Roman Hellström	SPF Karlaplan
Agneta Granstrand	PRO Norrmalm
Ulla Lindqvist	PRO Östermalm
Sten Fylkner	SPF Hedvig- Eleonora

### Förhinder:

Margareta Sjöberg	SPF Norrmalm
-------------------	--------------

### Tjänstepersoner:

Gosia Holmberg	avdelningschef
Julian Garcia	verksamhetscontroller
Cecilia Werge	sekreterare, verksamhets- utvecklare

### Tidpunkt:

30 oktober 2023 kl. 13:30-15:30

### Plats:

Mötesrum Kungsträdgården, St. Eriksgatan 117

## § 1 Sammanträdets öppnande

Ordförande Anders Rickardsson hälsar alla välkomna och öppnar sammanträdet.

## § 2 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkänns.

## § 3 Föregående protokoll

Protokoll från sammanträdet 18 september godkänns och läggs till handlingarna.

## § 4 Val av protokolljusterare

Rådet beslutar att Anders Rickardsson och Suzanne Lindqvist justerar protokollet.

## § 5 Tid för protokolljustering

Protokollet justeras torsdag 2 november kl. 11:00 på förvaltningen.

## § 6 Ärenden till stadsdelsnämnden

### **Dnr NI 2023/707 Förlängning av avtal för driften av Rid-dargårdens vård- och omsorgsboende**

Rådet har tagit del av handlingen och ställer sig bakom förvaltningens synpunkter och förslag.

### **Dnr NI 2023/850 Upphandling av tvättservice till område hemtjänst – Norra innerstaden**

Julian presenterar ärendet. Rådet ställer fråga kring om den enskilde kan välja om de önskar att hemtjänsten tvättar eller om upphandlat företag ska användas. Julian förklarar att det alltid är den enskilde som bestämmer detta. Rådet framför att det är ett rimligt och bra förslag att upphandla tvättservice och att tjänsten bör marknadsföras tydligt så att så många som möjligt väljer att använda sig av den lösningen. Rådet ställer sig således bakom förvaltningens synpunkter och förslag.

## § 7 Övriga handlingar

### **Protokoll från kommunstyrelsens pensionärsråds, KPR, sammanträde 19 september.**

Rådet har tagit del av handlingen.

Rådet ställer fråga om kvalitetsobservatörer. Gosia informerar om att kvalitetsobservation är en del i stadens uppföljningsmodell. Kvalitetsobservatörerna utgår från äldreförvaltningen och deras uppdrag

är att gå ut i verksamheter för att observera den faktiska kvaliteten i mötet mellan personalen och den äldre. De är i verksamheterna vid flera tillfällen, sammantaget cirka 30 timmar. Därefter skrivs en kvalitetsobservationsrapport som delges utförare och förvaltning.

### **Protokoll från KPRs sammanträde 17 oktober**

Rådet har tagit del av handlingen. Rådet framför att protokollen från KPR är alltför kortfattade och därför lite svåra att förstå.

### **Protokoll från Kungsholmens och Norra innerstadens råd för funktionshinderfrågors sammanträde 4 oktober**

Rådet har tagit del av handlingen.

## **§ 8 Verksamhetsplan 2024**

Cecilia går igenom styrsignaler i majoritetens förslag till budget för Stockholms stad 2024. Presentationen biläggs protokollet och motsvarar den information som gavs.

Pensionärsrådet ger följande input till förvaltningens arbete med verksamhetsplaneringen för 2024:

- Det krävs en klok prioritering där fokus bör ligga på själva kärnan, det vill säga de äldre och de som arbetar i verksamheten.
- Viktigt att ha ett långsiktigt perspektiv- inte bara ett år i taget.
- Att vara en attraktiv arbetsgivare och säkra kompetensförsörjningen är centralt.
- Kompetensutveckling är viktigt, till exempel geriatrisk kompetens, läkemedelshantering samt utbildning kring ny teknik i vården.
- Läkemedelsgenomgångar och samverkan med läkarorganisationen behöver vidareutvecklas.

## **§ 9 Rådets anmälda frågor**

### **Närakuten vid Hötorget**

Rådet motsätter sig regionens förslag att stänga närakuten vid Hötorget och läkarhuset vid Odenplan. Rådet kommer att ställa en skrivelse till Region Stockholm med kopia till stadsdelsnämnden. Anders ska skicka skrivelsen till Cecilia för hjälp med expediering.

### **Förtroenderåd och samverkan med verksamheten**

Rådet framför önskemål om samverkan med vård- och omsorgsboenden som innefattar dialog med såväl boende, anhöriga och boendets ledning på plats. Gosia föreslår en modell där rådets medlemmar, utifrån en intern fördelning, ges möjlighet att besöka boendena

dagtid och delta i aktiviteter och fikastunder för dialog med de boende. De ska dessutom ges möjlighet att träffa verksamhetens ledning och delta vid anhörigmöten. Förvaltningen ska till nästa sammanträde ta fram en skriftlig beskrivning av förslaget utifrån dagens diskussion.

### **Ansvarsområden och arbetsgrupper i fortsättningen.**

Rådet ska återkomma med förslag på olika ansvarsområden och arbetsgrupper.

## **§ 10 Information från förvaltningen**

### **Återkoppling på fråga om tillgång till läkare på vård- och omsorgsboende.**

Gosia informerar om att det är Region Stockholm som ansvarar för läkarinsatser på vård- och omsorgsboende och för att upphandla utförare. Förvaltningen har idag avtal med två läkarorganisationer, Familjeläkarna Saltsjöbaden AB och Caphere AB.

Läkarorganisationen ska erbjuda primär läkarvård dygnet runt. Boende kan välja att lista sig hos läkarorganisationen eller att behålla sin tidigare husläkare. För dem som listat sig hos läkarorganisationen genomförs en fördjupad läkemedelsgenomgång en gång per år.

### **Återkoppling kring verksamhetsövergångar 1 oktober**

Gosia informerar om att verksamhetsövergångarna av Sabbatsbergsbyns och Kampementets vård- och omsorgsboenden överlag har gått mycket bra. Majoriteten av medarbetarna har valt att följa med till staden. Nu pågår arbetet med att förbereda återtagandet av Katrumpstullens vård- och omsorgsboende 1 februari 2024.

## **§ 11 Övriga frågor**

Rådet ställer frågor kring hur insatsen Tryggt mottagande i hemmet nu bedrivs. Förvaltningen ska till nästa sammanträde förbereda en redovisning av detta.

## **§ 12 Kommande sammanträden:**

- 27 november kl. 13:30-15:30. St. Eriksgatan 117, mötesrum Kungsträdgården.

Sekreterare: Cecilia Werge ([cecilia.werge@stockholm.se](mailto:cecilia.werge@stockholm.se))



  
Anders Rickardsson  
Ordförande

  
Suzanne Lindqvist  
Vice ordförande

## Bilagor

Presentation Majoritetens förslag till budget för Stockholms stad  
2024.