

## Protokoll från stadsdelsnämndens pensionärs- råds sammanträde den 2 september 2019

**Närvarande ledamöter:**

SPF	Yvonne Wendt
SPF	Viveca Höög Peterson
PRO	Ulla Lindqvist
SPF	Margareta Thörnblom
SPF	Olof Björlin

**Närvarande ersättare:**

SPF	Viveka Friberger
SPF	Jan Mårdh
PRO	Göran Rehnby
SPF	Sten Fylkner
SPF	Per Widforss

**Anmält förhinder:****Föredragande tjänstemän:**

Marianne Wikander, avdelningschef  
Cecilia Werge- verksamhetsutveck-  
lare/sekreterare

**Gäster:**

Hanna Markkula, strateg äldreförvalt-  
ningen

**Tidpunkt och plats:**

Den 2 september kl. 13:30-15:00 Karlavägen 102, lokal Femman.

  
Yvonne Wendt

  
Viveka Friberger

### **§ 1 Besök**

- Hanna Markkula, strateg på äldreförvaltningen besöker rådet och informerar om aktuella boendefrågor. Hannas powerpointbilder ligger som bilaga 1.

Rådet ställer fråga om servicehus i förhållande till vård- och omsorgsboende. Hanna och Marianne förtydligar att servicehus och vård- och omsorgsboende båda är särskilda boendeformer enligt socialtjänstlagen.

Rådet ställer fråga om vilken instans som behandlar överklagande av beslut. Hanna svarar att överklaganden går till Förvaltningsrätten.

Rådet framför synpunkt att de enskilda bör ha förtur till boendeplats i sin egen stadsdel. Hanna förtydligar att det särskilda boendet är en stadsgemensam resurs och att det därför inte finns den typen av förtur.

Rådet framför fråga om seniorboende i allmänhet och Dianagården i synnerhet. Hanna förtydligar att det är Micasa som ansvarar för seniorboenden och att de gör en särskild plan för utbyggnaden av dessa.

Rådet önskar genomföra studiebesök på Micasas nybyggda vård- och omsorgsboende i Rinkeby när det är färdigt. Cecilia och Marianne ska ta upp frågan på möte med Micasa.

### **§ 2 Val av protokolljusterare**

Rådet beslutar att Yvonne Wendt och Viveka Friberger justerar protokollet.

### **§ 3 Tid för protokolljustering**

Protokollet justeras onsdagen den 4 september kl. 10:15 på förvaltningen. Protokollet e-postas till medlemmarna inför justering.

### **§ 4 Föregående sammanträdesprotokoll**

Rådet har tagit del av sammanträdesprotokollet från den 5 augusti 2019. Protokollet läggs till handlingarna.

### **§ 5 Ärenden till stadsdelsnämnden**

- *Anmälan om ej verkställda beslut enligt SoL och LSS kvartal två, 2019, ÖST 2019/195* (dukas på mötet)

Rådet har tagit del av handlingarna och framför synpunkt att det är viktigt att de enskilda ges tydlig information om systemet och konsekvenserna av att tacka nej till erbjuden plats.

Rådet framför fråga om man "halkar ned" i kön om man tackar nej till erbjuden plats. Marianne förtydligar att man gör det så såtillvida att den aktuella erbjudna platsen istället går till annan person. Biståndsenheten följer dock alltid upp den enskilde och ställer regelbundet fråga om hen önskar plats.

- *Äldreomsorgens årsrapport 2018: en beskrivning av äldreomsorgen i Stockholms stad, ÖST 2019/367*  
Rådet har tagit del av handlingarna.

### **§ 6 Övriga utskick**

- *Exempel på ansökningar om insatser där den sökande inte bedömts uppfylla kriterierna för att bli beviljad sökt insats enligt Socialtjänstlagen (SoL)*

Rådet har tagit del av handlingen och framför synpunkt att de önskar mer information om vilka kriterier som ligger till grund för myndighetens bedömning och beslut. Marianne förtydligar att det alltid är en individuell bedömning och att det inte går att i detalj redogöra för kriterier.

Fråga ställs om enskild behöver betala någon kostnad om hen förlorar ett överklagande och om vilken nästa instans, efter Förvaltningsrätten, är. Marianne förtydligar att den enskilde inte behöver stå för någon kostnad och att nästa instans är Kammarrätten.

### **§ 7 Rapport från kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR)**

KPR har inte haft något möte och det finns således inget att rapportera.

### **§ 8 Rapport från rådets medlemmar**

- Sten rapporterar från förtroenderådsmöte på Kampementets vård- och omsorgsboende. Mötet var i juni, ca en vecka efter att företaget Ansvar och omsorg Temabo AB tagit över driften av boendet. Mötet förmedlade en positiv stämning och entreprenören redogjorde för sin planering där man bland annat ska ta fram månadsbrev, utbilda i ergonomi och munvård med mera. Nästa möte genomförs 2 december.

- Ulla rapporterar från förtroenderådsmöte på Linnégårdens vård- och omsorgsboende 3 juni. Sexton personer deltog vid mötet och verksamheten berättade om sina olika aktiviteter, till exempel promenader, högläsning, hotellfrukostar, utflykter, konserter och midsommarfest. Arbetsterapeut och fysioterapeut leder olika aktiviteter, bland annat boxning i grupp. Antalet fall på boendet har minskat och de genomför ett utvecklingsarbete kring personcentrerad vård. Vidare rapporterade verksamheten om sina utbildningsinsatser, förberedelser för värmebölja och sommarungdomar. Det är kö till boendet.

### § 9 Rådets synpunkter på inkomna remisser

- *Regional överenskommelse om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård i Stockholms län, dnr ÖST 2019/489.*

Rådet har tagit del av handlingen.

- *Remiss om digital huvudakt inom socialtjänst och äldreomsorg, dnr*

Rådet har tagit del av handlingen.

### § 10 Övrigt

- Rådet har förberett frågeställningar inför sitt möte med stadsdelsnämnden 24 oktober. Frågorna går igenom på mötet och Cecilia sammanställer och skickar ut dem till rådet tillsammans med protokollet för avstämning. Därefter delges de nämnden.

- Rådet har förberett frågeställningar och områden de vill ta upp med presidiet på sammanträdet 4 november. Marianne tar frågeställningarna vidare till presidiet och stadsdelsdirektör.

- Förvaltningen arbetar med att färdigställa tertialrapport 2 som ska behandlas på stadsdelsnämndens sammanträde i september. Rådet kommer att få rapporten skickad till sig för kännedom så snart den är klar.

- 26 augusti genomfördes en "tankesmedja" för att ta fram förslag på aktiviteter och arbetssätt för att motverka ofrivillig ensamhet och social isolering hos äldre. På mötet medverkade representanter för verksamhetsledning, hemtjänst, biståndshandläggare, anhörigkonsulent, dagverksamhet, seniorträff och aktivitetscenter. Yvonne och Margareta deltog i mötet som representanter för pensionärsrådet. En handlingsplan har tagits fram för arbete framöver, både på kort



och på lång sikt. Bland kommer en arbetsgrupp bildas för fortsatt arbete och pensionärsrådet erbjuds att medverka i arbetsgruppen.

- Rådet beslutar att avvakta med frågan om fokusområden för rådets medlemmar, som beslutades på sammanträdet 5 augusti. Anledningen är att rådet under hösten dels kommer att ingå i arbetsgrupp kring ofrivillig ensamhet och dels delta i två aktiviteter utanför ordinarie mötestider- möte med stadsdelsnämnden 24 oktober och möte med rådet för funktionshinderfrågor 31 oktober.

### **§ 11 Nästa sammanträde**

Nästa sammanträde är måndagen 30 september kl. 13:30 -15:00 på Garnisonen konferens, Karlavägen 100.

Sekreterare: Cecilia Werge ([cecilia.werge@stockholm.se](mailto:cecilia.werge@stockholm.se))