

Minnesanteckningar från informationsmöte med nämnden råd för funktionshindersfrågor

Deltagande:

Jan Delvert (Personskadeförbundet RTP).
Carina Björklund (Riksförbundet för social och mental hälsa-
RSMH)
Anita Runesved (Föreningen Hjärtlung)
Lena Rösell (Synskadades Riksförbund Stockholms stad)

Förhindrad

Christina Barthlow (DHR Delaktighet - Handlingskraft -
Rörelsefrihet)
Kirsi Leijonmarck (Reumatikerföreningen Stockholm)

Tjänstemän

Christina Pettersson, verksamhetsutvecklare socialtjänst, sekreterare
Maria Thomelius, verksamhetsutvecklare socialtjänstavdelningen
Jan Rönnberg, avdelningschef socialtjänstavdelningen

Tidpunkt:

Torsdagen den 27 augusti 2020, klockan 14:30 – 16:15

Plats:

Mötet genomfördes genom flerpartssamtal (telefon)

Protokollet justeras elektroniskt
senast 2020-08-31

[Nivå 1]
[Nivå 2]

[Besöksadress]
[Postadress]
[Postnr] [Ort]
Växel [Växel]
Fax [Fax]
[hemsida]

Jan Delvert
Ordförande

Carina Björklund
Ledamot

1. Sammanträdet öppnas

Ordförande Jan Delvert öppnade mötet och hälsade alla välkomna. Särskilt välkommen hälsades Maria Thomelius, som kommer att vara rådets sekreterare från och med oktober 2020. Samtliga rådsledamöter och Maria Thomelius presenterade sig själva.

2. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes med följande tillägg:

Under punkt 5:

- Information om uppföljning av nämndens entreprenader inom LSS
- Information om ungdomsmottagningen

Under punkt 7:

- Remiss gällande SOIU 2018:88 LSS-utredningen

Under punkt 8:

- Information om pressmeddelande från synskadades riksförbund gällande rätt att handla vid ledsagning.

3. Utseende av protokolljusterare

Carina Björklund utsågs att jämte ordförande Jan Delvert justera protokollet. Sista dag för elektronisk justering bestämdes till 2020-08-31.

4. Föregående protokoll 2020-05-28

Rådet beslöt att godkänna protokollet.

5. Information från stadsdelsförvaltningen

a. Information från senaste nämndmötet

Christina Pettersson gick igenom protokollet från nämndsammanträdet 2020-06-11. Nämndens protokoll samt föredragningslistor finns tillgängliga för alla medborgare på:

<https://edokmeetings.stockholm.se/committees/ostermalms-stadsdelsnamnd>

Rådet har tagit del av protokollet och har inget att anföra.

b. Träffpunkt

Christina Pettersson informerade om förvaltningens svar på medborgarförslaget.

Rådet har tagit del av förvaltningens svar och har inget att anföra. Carina Björklund tar informationen vidare till sin förening.

c. Pausgymna vid "Fältan"

Christina Pettersson informerar att medborgarförslaget inte har kommit upp i nämnd ännu, och kommer att informera rådet när det är beslutat.

d. Tillgängliga odlingslådor

Ordförande Jan Delvert har mejlat nämndordförande Andrea Hedin och erhållit svar. Se bilaga i kallelse. Rådet avvaktar fortsatt information.

e. Föredragningslista nästa nämndmöte

Christina Pettersson gick igenom föredragningslistan för nämndmötet 2020-07-27.

Rådet har tagit del av protokollet och har inget att anföra.

f. Information om T2

Christina Pettersson informerar att arbetet pågår och beräknas vara klart till nämnd 2020-09-24. Förvaltningen redovisar förutom måluppfyllelse, resultat på indikatorer och aktiviteter olika områden som SLK tydliggör i sina anvisningar till tertialrapportering, såsom intern kontroll, barnrättsarbete och konsekvenser av pandemin. Utkast till rapporten beräknas vara klar i mitten av september och sekreteraren skickar då ut detta till rådets medlemmar.

g. Information om upphandling av nämndens gruppboende och DV

Christina Pettersson informerar att entreprenaden för nämndens gruppboende och daglig verksamhet går ut om två år, varför det i dagens nämndsammanträde finns ett tjänsteutlåtande om inriktningsbeslut för förnyad upphandling.

h. Förändringar inom stadsdelsförvaltningen

Christina Pettersson byter tjänst och ny sekreterare från och med oktober blir Maria Thomelius. Maria Thomelius presenterar sig själv och hälsas välkommen som rådets sekreterare. Hennes kontaktuppgifter är:

maria.thomelius@stockholm.se samt tel 08 -508 10 312.

Vidare har stadsdelsdirektör Christina Klang slutat sin tjänst. Stadsledningskontoret föreslår att Kerstin Andersson tillsätts som stadsdelsdirektör på Östermalm.

Kerstin Andersson kommer närmast från uppdraget som barn- och utbildningsdirektör i Huddinge kommun. Hon har dessförinnan varit utbildningsdirektör i Danderyd kommun samt grundskolechef i Botkyrka kommun. Kerstin har under ett antal år också varit verksam i Stockholms stad, bland annat vid utbildningsförvaltningen.

Förslaget har MBL-förhandlats den 17 augusti och beslut fattas av kommunstyrelsen den 2 september. Kerstin Andersson väntas tillträda den 5 oktober.

f. Information om stadens brukarundersökningar

Under vår och höst pågår stadens brukarundersökningar. Resultaten från dessa kommer att redovisas i samband med VB. Oklart ännu hur Covid-10 kan ha påverkat svarsfrekvens, medverkan samt resultat.

Jan Delvert informerar att MFD på sin websida framhåller vikten av brukarundersökningar.

g. Uppföljningar av entreprenad och egen regi

Information om att uppföljning av nämndens entreprenader inom LSS samt egen regi genomförs under hösten och rådets sekreterare kommer att gå igenom uppföljningen med rådet.

h. Information om ungdomsmottagningen

Avdelningschef Jan Rönnberg informerar att Stockholms skolors ungdomsmottagning (SKUM) som drivs på uppdrag av utbildningsnämnden kommer att läggas ned på grund av förändrade avtal med Region Stockholm. SKUM har sina lokaler på Observatoriegatan 20 på Norrmalm.

I samråd med stadsledningskontoret, socialförvaltningen och Stockholms läns sjukvårdsområde (SLSO), bedömdes att det är av stor vikt att verksamheten ersätts av annan ungdomsmottagning för att tillgodose det behov som finns. Eftersom den närliggande Odenplans ungdomsmottagning som drivs av Östermalms stadsdelsnämnd i samarbete Kungsholmens och Norrmalms stadsdelsnämnder samt SLSO har möjlighet att utöka sin verksamhet genom att

förhyra större lokal i direkt anslutning till nuvarande mottagning på Frejgatan, har i dialog med stadsledningskontoret föreslagits att Odenplans ungdomsmottagning blir en kommunövergripande verksamhet (KÖV) från och med 1 januari 2021.

6. Motioner

Inga motioner har inkommit till förvaltningen som berör funktionsnedsättningsområdet.

7. Remisser

a. Riktlinjer för bostadsförsörjning

Ordförande Jan Delvert går igenom det förslag till sammanställning av synpunkter, vilket har mejlats ut tidigare.

Rådet har tagit del av ärendet och beslutade att godkänna förslaget.

b. Stockholms stads strategi för arbetsmarknadsinsatser

Rådet har tagit del av ärendet och har inget att anföra.

c. LSS-utredningen

Beaktat den korta remisstiden beslutade rådet att ordförandes reflektioner och synpunkter sammanställs av sekreteraren. Övriga rådsmedlemmar inkommer senast 2020-01-01 med sina synpunkter. Sammanställningen skickas sedan ut för godkännande. Deadline för återkoppling på sammanställning är onsdagen 2020-09-02.

8. Övriga frågor

a. Medicinskt ansvar och vårdansvar

Jan Delvert går igenom utskickad information från funktionshindersombudsman Pia Ehnhage gällande medicinskt ansvar samt vårdansvar. Mejlet är ett svar på frågor inom området som rådet tidigare lyft till nämnden avseende nämndens ansvar i samband med kris samt tillgången till mediciner på olika boenden, apotek mm. Delvert informerar vidare om att socialborgarrådet Jan Jönsson vid möte med KS och dess FH-råd sagt att dessa

frågeställningar kommer att ingå i den utvärdering staden kommer att göra ang. hantering av Covid 19.

b. Pågående diskussion gällande arvodering och protokoll

Christina Pettersson informerade om Stadsledningskontorets (SLK) anvisning gällande sammanträden digitalt distanstagande samt förtydligande från juridiska avdelningen och funktionshindersombudsmannen. Idag gör stadsdelsförvaltningar och råd olika.

I dagsläget kan inte grupptelesonmöte räknas som ett möte enligt kommunallagen. Det krävs en bild och ljudöverföring av stabil och hög kvalitet. Alla ska kunna delta på lika villkor, ta del av material och handlingar som delas ut under möten samt delta i avgörande av ärendena och även omröstningar. Förutsättningarna är inte detsamma för förtroendevalda och rådsmedlemmar. Enligt anvisningarna enligt kommunallagen så kan telesonmöten betraktas som informationsmöten där endast minnesanteckningar förs och ingen arvoderas.

Rådsmedlemmar framförde önskemål om fortsatta fysiska möten, förutsatt att dessa kan genomföras på ett säkert sätt. En rådsmedlem reserverade sig för att närvara vid fysiska besök. Förvaltningen ska därför se över möjligheter samt anvisningar hur ovanstående önskemål skulle vara möjliga uppfylla utifrån alla medlemmars behov.

c. Information om pressmeddelande från Synskadades Riksförbund gällande rätt att handla vid ledsagning

Lena Rösell informerade om pressmeddelandet och dess innebörd att synskadade får rätt till ledsagning för att handla vid ledsagning.

Sekreterare Christina Pettersson informerade att hon hade stämt av med enhetschef för stöd- och service och att förvaltningen inväntar information och uppdaterade riktlinjer från socialförvaltningen.

d. Information om ny Funktionsombudsman, FO

Ordföranden informerar om att Pia Enhage har avslutat sin tjänst och att Astrid Thornberg tillträtt som ny FO.

9. Genomgång av bevakningslistan (bifogas)

Bevakningslistan reviderades. Se bilaga.

Särskild information gällande sittplats vid entrén:

Lena Rösell har fått kontakt med Filip Gyllenberg på Vasakronan och skickat honom olika förslag på sittmöbler till entrén. Medskicket var att han skulle utgå från nedsatt rörlighet, nedsatt syn mm. Lena Rösell återkommer med mer information till rådet om hur detta fortlöper.

10. Nästa möte

Nästa möte är 2020-09-24.

11. Mötets avslutande

Ordförande Jan Delvert avslutade mötet och tackade samtliga för medverkan.

Bilagor

1. Förslag till sammanställning av synpunkter gällande ”Riktlinjer för bostadsförsörjning”
2. Ordförandes förslag till synpunkter gällande ”LSS-utredningen”
3. Mejlsvar om medicinskt ansvar och vårdansvar
4. Bevakningslistan