

Protokoll Rådet för funktionshinder

Närvarande/ deltagande

Jan Delvert (Personskadeförbundet RTP) via Skype
Carina Björklund (Riksförbundet för social och mental hälsa-
RSMH) via Skype
Anita Runesved (Föreningen Hjärtlung), via telefon
Lena Rösell (Synskadades Riksförbund Stockholms stad), via
telefon

Förhindrad

Kirsi Leijonmarck (Reumatikerföreningen Stockholm)
Christina Barthlow (DHR Delaktighet - Handlingskraft -
Rörelsefrihet)

Tjänstemän

Jan Rönnerberg, avdelningschef socialtjänstavdelningen
Christina Pettersson, verksamhetsutvecklare socialtjänsten,
sekreterare
Maria Thomelius, verksamhetsutvecklare socialtjänsten

Tidpunkt:

Torsdagen den 24 september 2020, klockan 14:30 – 16:30

Plats:

Telefonmöte: Skype samt gruppsamtal

Protokollet justeras elektroniskt
2020-09-29

Jan Delvert

Carina Björklind

Ordförande

Ledamot

1. Sammanträdet öppnas

Ordförande Jan Delvert öppnade mötet och hälsade alla
välkomna.

[Nivå 1]

[Nivå 2]

[Besöksadress]

[Postadress]

[Postnr] [Ort]

Växel [Växel]

Fax [Fax]

[hemsida]

2. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes med tillägg under följande punkter:

- "Information från stadsdelsförvaltningen: Information om tillgänglighet för start.stockholm.
- "Övriga frågor": Skrivelse från rådet för funktionhindersfrågor i Skärholmen, ställd till "Funktionsrätt Stockholm" samt övriga stadsdelsnämndsråd för kännedom.
- "Övriga frågor": Information om budgetprocessen och verksamhetsplanen.
- "Nästa möte": Ändrade direktiv gällande fysiskt möte för personer över 70 år från och med oktober 2020.
- "Nästa möte": Fråga från sekreterare om ytterligare möten innan årets slut, utifrån den ändrade budgetprocessen.

3. Utseende av protokolljusterare

Carina Björklund utsågs att jämte ordförande Jan Delvert justera protokollet. Sista dag för elektronisk justering bestämdes till 29:e september.

4. Minnesanteckningar från 2020-08-27

Rådet beslöt att godkänna minnesanteckningarna.

5. Information från stadsdelsförvaltningen

a/ Information från senaste nämndmöte, 2020-08-27

Sekreterare Christina Pettersson föredrog nämndens protokoll. Punkter med särskild relevans för rådet:

§5. Gemensam skrivelse om tryggt och trivsamt Östermalm

Rådet uttryckte gillande av förvaltningens beskrivning i tjänsteutlåtandet av pågående samt planerade åtgärder och aktiviteter. Rådet beslöt att uppdra tjänstemännen att kontakta förvaltningens säkerhetssamordnare för att få delta i nästkommande trygghetsvandring.

§6. Inriktningsärende avseende upphandling av driften av Gärdets gruppboende och Ateljé Hjorthagens dagliga verksamhet.

§ 14. Stockholms stads riktlinjer för förenings- och kulturbidrag.

Se

<https://edokmeetings.stockholm.se/committees/oster-malms-stadsdelsnamnd>

b/ Föredragningslista nästa nämndmöte 2020-09-24

Sekreterare Christina Pettersson föredrog nämndens lista. Rådets skrivelser gällande pausgympa i Tessinparken samt anpassning av odlingslådor är med.

Rådet beslöt att följa upp ovanstående nämndärenden tills nästkommande möte.

c/ information om T2

Avdelningschef Jan Rönnberg gick igenom tertialrapporten. Nämnden prognostiserar ett överskott på över 20 miljoner, vilket huvudsakligen beror på att beslut inom äldreomsorgen inte har verkställts. Personer som har fått beslut om särskilt boende eller hemtjänst har tackat nej till insatser på grund av Coronapandemin.

Förvaltningens uppnår mål och indikatorer kopplade till funktionsnedsättningsområdet såsom att ungdomar med funktionsnedsättningar får feriejobb. Ungdomar med större behov har tillförsäkrats feriejobb genom Misas försorg. (Misa är ett företag som arbetar med arbetslivsinriktad daglig verksamhet). Två serviceboende har slagits ihop till en, vilket har frigjort en ny lägenhet till funktionshindrad. Ungdomsgården Humlanhuset har noterat ett ökat antal ungdomar med olika funktionsnedsättningar och de kommer på alla vanliga aktiviteter. En gruppboende har arbetat särskilt med skapande aktiviteter under Pandemin och inrett ett rum för detta.

Ett gruppboende har också påbörjat ett projekt för hälsofrämjande gruppboende.

Internkontroll och arbete med kvalitetsledningssystem fortgår enligt plan. En del aktiviteter har dock satts i

väntläge då verksamheter har behövt prioritera om på grund av Covid-19.

Ordförande Jan Delvert efterfrågar om stadsdelen i verksamhetsplanen tagit till sig rådets önskemål om all personal ska få utbildning gällande funktionsnedsättning. Sekreterare Christina Pettersson informerar om berörda enheters kompetensplaner och deras olika satsningar inom funktionsnedsättningsområdet och socialpsykiatri, fram för allt MI (motiverande samtal) och lågaffektivt bemötande.

d/ Sekreterare Christina Pettersson informerade om tillgänglighet för start.stockholm och stadens pågående digitala tillgänglighetsarbete på plattformen.

Rådet beslutade att man går igenom den nya hemsidan när man träffas fysiskt igen.

6. Stockholms stads Trygghetsmätning 2020

Ordförande Jan Delvert informerade om stadens trygghetsmätning samt gick igenom KS:s funktionshindersråds yttrande över Trygghetsmätningen. Till skillnad från den av finansborgarrådet påvisade förbättringen i många utanförskapsområden, har ingen förbättring skett vad gäller personer med funktionsnedsättning, som fortfarande redovisar de högsta otrygghetstalen. Resultat på stadsdelsnämndnivå kommer senare på året, varför det finns anledning att återkomma till Östermalms resultat.

Rådet beslöt att stödja yttrandet samt finner extra fog för att delta i förvaltningens trygghetsvandring.

7. Motioner

Inga motioner har inkommit

8. Remisser

Dnr ÖST 2020/ 663 "Stockholms stads program mot våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, prostitution, människohandel för sexuella ändamål samt sexuellt våld oberoende relation 2021-2025".

Verksamhetsutvecklare Maria Thomelius berättade om programmet och kort om dess innehåll och syfte. Rådet diskuterade den dubbelt utsatthet som personer med funktionsnedsättning upplever vid våld i nära relationer. Rådet önskar därför att förvaltningen i sitt remissvar särskilt uppmärksammar personer med funktionsnedsättning samt lyfter behov av kompetenssäkring inom området.

9. Övriga frågor

a. Information om utvärderingssekretariatets uppdrag (Covid-19)

Staden har centralt tillsatt ett utvärderingssekretariat för att utvärdera stadens arbete med att hantera pandemin. Utvärderingssekretariatet leds av Anna Hadenius som till vardags är miljödirektör i staden. Uppdraget är att genomföra en utvärdering av stadens agerande under krisen men också att samordna arbetet med andra aktörers utvärderingar för att minimera belastningen på vissa av stadens verksamheter. Utvärderingen är beräknad att slutföras med en sammanfattande rapport i slutet av 2021. Flera av stadens förvaltningar och bolag kommer genomföra utvärderingar av den egna krishanteringen, vilka kan komma att användas som underlag till den sammanfattande rapporten.

b. Information om kommande förslag till ny organisation av råden

Sekreterare Christina Pettersson informerade om stadens pågående arbete med ett förslag till ny organisation. Förslaget beräknas komma ut på remiss under slutet av året.

Bland annat kan komma att föreslås att antal råd ska minska från 27 till 11. För Östermalms räkning innebär det att Östermalms, Kungsholmens, Norrmalms samt Södermalms råd slås ihop till ett.

Representationen i rådet kan breddas genom att fler föreningar medverkar. Rådsmedlemmarnas bakgrund, erfarenheter och sårkunskaper är

också viktiga att tillföra uppdraget. Rådets uppdrag behöver utvecklas till att verka mer strategiskt än i dag. Syftet är att samverkan ska vara mer meningsfull för både staden och organisationerna, då medverkan blir synlig i de meningsfulla processerna och inte vara helt styrt av nämndärenden. Upplevelsen idag är att råden ofta kommer in för sent i processen då program och riktlinjer är ute på remiss och arbetet med dess framtagande kan ha pågått i flera år.

Ett förändrat arbetssätt kan påverka antalet sammankomster per år. Idag ska råden enligt KS instruktioner för rådets arbete sammanträda minst 6 gånger per år men träffas oftast fler gånger.

Utgångspunkten för nämndernas råd föreslås att vara "*Programmet för delaktighet*" för det löpande arbetet. Större ärenden för året såsom förvaltningens riktlinjer och VP ska implementeras i ett årshjul som rådet tar fram tillsammans med förvaltningschef. Rådets arbete kan synliggöras genom en bilaga till verksamhetsberättelse. KS råd kommer att ta hand om för staden övergripande och angelägna remisser.

- c. *Skrivelse från rådet för funktionshindersfrågor i Skärholmen, ställd till "Funktionsrätt Stockholm" samt övriga stadsdelsnämndsråd för kännedom*

Skrivelsen har inkommit mejlledes till ordförande samma dag som mötet hålls, varför den ej har kunnat skickas ut i samband med kallelsen. Ordförande Jan Delvert föredrog skrivelsen och rådet diskuterade skrivelsen samt information om pågående arbete med ny organisation av rådets arbete.

Rådet beslutade att avvakta med åtgärd tills ett skriftligt förslag har kommit ut på remiss eftersom rådet bedömer att de inte kan ta ställning till ett osäkert underlag såsom hörsägen.

Rådet beslutade också att införa en stadigvarande punkt på dagordningen: "Förslag

till ny organisation av rådets arbete”, för att följa frågan.

d. Information om budgetprocessen och verksamhetsplanen.

Sekreterare Christina Pettersson informerar att budgetprocessen på grund av Covid-19 är framskjuten en dryg månad och förslag till budget väntas till mitten av november. Sekreteraren har kontaktat kanslichefen angående att bjuda in presidiet till rådets möte i november inför arbetet med verksamhetsplanen.

10. Genomgång av bevakningslistan

Rådet reviderade bevakningslistan, se bilaga

11. Nästa möte

Från och med oktober 2020 så ändras restriktionerna gällande fysiska möten för personer äldre än 70 år. Pensionärsrådet kommer att börja träffas fysiskt.

Rådet beslutar att i enlighet med förändrade restriktioner hålla ett fysiskt möte nästa gång 2020-11-22.

Rådet diskuterade dagens delade möte, där några medverkade på Skype och några genom telefonuppkoppling via särskild kod som uppges till Servicedesk.

Rådet kom fram till att det fungerar under förutsättning att sekreterare kontinuerligt under mötet reglerar mikrofon och ljud i Skype-appen, så att det inte blir rundgång. Om nya restriktioner tillkommer som omöjliggör fysiska möten så kan rådet mötas på detta sätt tills annat beslutas.

Sekreterare Christina Pettersson frågade rådet med anledning av den framskjutna budgetprocessen om rådet önskar ha ett ytterligare möte för att kunna behandla verksamhetsplanen.

Rådet beslöt att boka in ett ytterligare möte den 10:e december.

12. Mötets avslutande

Ordförande Jan Delvert avslutade mötet och tackade sekreterare Christina Pettersson för tiden i rådet och hälsade nästkommande sekreterare Maria Thomelius välkommen.

Bilagor

- 1.** Bevakningslista
- 2.** KS Funktionshindersråds yttrande över Trygghetsmätningen
- 3.** Skrivelse från rådet för funktionshindersfrågor i Skärholmen