

Handläggare
Ulrika Josephson Westberg
Telefon: 0850810039

Till
Östermalms stadsdelsnämnd
2021-02-11

Medborgarförslag om portokostnader

Svar på medborgarförslag

Förslag till beslut

Medborgarförslaget besvaras med förvaltningens tjänsteutlåtande

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har lämnats in till stadsdelsnämnden med förslag om åtgärder för att minska förvaltningens portokostnader. Förvaltningen beskriver i svaret de olika metoder som används för delgivning av beslut.

Bakgrund

Ett medborgarförslag har lämnats in till stadsdelsnämnden med förslag om åtgärder för att minska förvaltningens portokostnader. Stadsdelsnämnden beslutade på sitt sammanträde den 17 november 2020 att förslaget skulle beredas av förvaltningen.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av kansliet i samråd med äldreomsorgsavdelningen, socialtjänstavdelningen samt förskoleparklekavdelningen.

Ärendet

Förslagsställaren föreslår att stadsdelsförvaltningen tillämpar förenklad delgivning enligt delgivningslagen för att minska portokostnaderna för nämnden. Av delgivningslagen framgår bland annat att delgivnings sätt ska väljas med utgångspunkt från att det ska vara ändamålsenligt med hänsyn till handlingens innehåll och omfattning och medföra så lite kostnader och besvär som möjligt. Förenklad delgivning sker genom att handlingen som ska delges skickas till delgivningsmottagaren och att myndigheten närmast följande arbetsdag skickar ett kontrollmeddelande om att handlingen har skickats. Enligt delgivningslagen har förenklad delgivning skett när två veckor har förflutit från det att handlingen skickades, om kontrollmeddelandet har skickats på föreskrivet sätt och det inte med hänsyn till omständigheterna framstår som osannolikt att handlingen kommit fram inom denna tid.

Förvaltningen hanterar i sin myndighetsutövning en stor mängd beslut. Metoden för expediering av beslut varierar beroende på bland annat beslutets innehåll. Gynnande beslut delges i regel via brev. Vid avslagsbeslut tillämpas i huvudsak expediering med mottagningsbevis för att förvaltningen ska ha kvitto på att personen hämtat ut beslutet vilket bland annat har betydelse om beslutet överklagas. Förvaltningen tillämpar även förenklad delgivning om en person till exempel inte kan hämta ut ett beslut eller inte tidigare har hämtat ut sitt beslut. Det förekommer även personligt överlämnande med underskrift i de fall den enskilde vill ha det så. Möjligheten till digital expediering av beslut utreds för närvarande i staden inom ramen för projekt med införande av ett nytt verksamhetsstöd för verksamheterna inom socialtjänsten.

Synpunkter och förslag

Förslagsställaren föreslår att förvaltningen tillämpar delgivningslagen så att portokostnaderna för nämnden kan minska och att ett sätt att göra detta är att använda förenklad delgivning. Inför expediering av beslut gör förvaltningen en avvägning av hur beslutet ska tillkännages personen i fråga vilket beskrevs ovan. Förenklad delgivning är en av de metoder som används, men är inte alltid den mest lämpliga metoden vid till exempel avslagsbeslut.

Förslagsställaren föreslår som alternativ att en underrättelse om beslutet skickas i ett vanligt brev med upplysning att beslut finns att hämta på nämndens expedition. Förvaltningen bedömer att om ett sådant förfarande skulle tillämpas i större omfattning skulle det innebära stora utmaningar att hantera praktiskt med tanke på den mängd beslut som expedieras från förvaltningen.

Som påpekas i medborgarförslaget ska förvaltningen välja delgivningssätt med utgångspunkt i att det ska vara ändamålsenligt utifrån handlingens innehåll och omfattning och medföra så lite kostnader och besvär som möjligt. Förvaltningens uppfattning är att dessa aspekter vägs in idag när val av delgivningssätt görs. Frågorna ska dock även fortsättningsvis uppmärksammas i förvaltningen utifrån frågor kring ändamålsenlighet, kostnader och service. Förvaltningen föreslår att medborgarförslaget besvaras med förvaltningens tjänsteutlåtande.

Östermalms stadsdelsförvaltning
Stab

Karlavägen 104
Box 24 156
10451 Stockholm
Växel 08-50810000
Fax
ostermalm@stockholm.se
stockholm.se

Kerstin Andersson
Stadsdelsdirektör

Bilagor

1. Medborgarförslag

Östermalms stadsdelsförvaltning
Stab

Karlavägen 104
Box 24 156
10451 Stockholm
Växel 08-50810000
Fax
ostermalm@stockholm.se
stockholm.se

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

| Namn | Datum |
|--------------------------------------|--------------|
| Kerstin Andersson, Stadsdelsdirektör | 2021-01-22 |