



Protokoll från stadsdelsnämndens pensionärs- råds sammanträde den 9 augusti 2021

Närvarande ledamöter:

SPF	Yvonne Wendt
SPF	Margareta Thörnblom
PRO	Ulla Lindqvist
SPF	Viveca Höög Peterson
SPF	Olof Björlin

Närvarande ersättare:

SPF	Agneta Liljedahl
SPF	Sten Fylkner
SPF	Per Widforss
SPF	Anders Rickardsson

Anmält förhinder:

PRO	Karin Pers
-----	------------

Föredragande tjänstemän:

Cecilia Werge, verksamhetsutveck-
lare/sekreterare

Gäster:

Annica Myhr Ahron, medicinskt ansva-
rig sjuksköterska Östermalms SDF

Tidpunkt och plats:

Den 9 augusti kl. 13:30- 15:00, digitalt möte via Skype for business


Yvonne Wendt


Viveca Höög Peterson

§ 1 Dagens gäst

Annica Myhr Ahron, medicinskt ansvarig sjuksköterska på Östermalms stadsdelsförvaltning, besöker rådet för att informera om patientsäkerhetsarbetet och om palliativ vård. Annicas presentation biläggs protokollet.

Varje verksamhet ansvarar för att senast 1 mars varje år ta fram en patientsäkerhetsberättelse med beskrivning av verksamhetens systematiska patientsäkerhetsarbete. MAS och MAR, medicinskt ansvarig för rehabilitering, sammanställer en stadsdelsövergripande patientsäkerhetsberättelse grundad på granskningar och uppföljningar under året, iakttagelser, statistik och annan information. Samtliga patientsäkerhetsberättelser redovisas till stadsdelsnämnden.

Annica redovisar styrkor och utvecklingsområden som setts i berättelserna för 2020. Ett utvecklingsområde är kontinens och Annica informerar om att förvaltningen erbjuder samtliga vård- och omsorgsboenden i stadsdelsområdet, det vill säga egen regi, entreprenader samt Brahem och Löjtnantsgården, platser på en uppdragsutbildning via Sophiahemmet under hösten.

Vidare beskriver Annica arbetet med palliativ vård. Bland annat finns palliativa ombud i verksamheterna. Ombuden har utbildats via Palliativt kunskapscenter, PKC, och Annica samlar dem i nätverk för erfarenhets- och kunskapsutbyte samt utbildning två gånger per år. Ombuden finns bland olika yrkeskategorier inom vårdverksamheten och har i uppdrag att ge stöd och kunskap till kollegor.

Annica ger också en särskild redovisning av verksamheten under pandemin. Rådet ställer fråga om Annica tror att kommunalt anställda läkare skulle ha underlättat situationen. Annica svarar att det är svårt att svara på eftersom det är oklart hur det i så fall skulle vara organiserat.

Rådet tackar Annica för redovisningen.

§ 2 Val av protokolljusterare

Rådet beslutar att Yvonne Wendt och Viveca Höög Peterson justerar protokollet.

§ 3 Tid för protokolljustering

Protokollet justeras via post. Protokollet e-postas till medlemmarna inför justering.

80
Yvonne

§ 4 Föregående protokoll

Rådet har tagit del av protokollet från den 24 maj. Rådet önskar att förvaltningen på sammanträdet 30 augusti ger en lägesrapport kring de punkter som rör Tryggt mottagande, lokaler för föreningar, det nya seniorboendet samt seniorträffarna. Protokollet läggs till handlingarna.

§ 5 Ärenden till stadsdelsnämnden

§ 6 Övriga utskick

Patientsäkerhetsberättelse för Östermalms stadsdelsförvaltning, äldreomsorg 2020, dnr ÖST 2021/41 (antagen i stadsdelsnämnden 27 maj 2021)

Rådet har tagit del av handlingen och framför synpunkt:

- Noteras att kontinens och vård i livet slut återigen är utvecklingsområden. Rådet bedömer att det är två mycket viktiga områden som bör prioriteras. (sidan 14)
- Andelen riskbedömningar är lågt i förhållande till det angivna målvärdet. (sidan 17)
- Det är otillfredsställande att det endast finns hälsoplaner för hälften av dem som bedöms ha risk för undernäring. (sidan 18)

Patientsäkerhetsberättelser 2020 för vård- och omsorgsboendena Rio, Kampementet, Katrumpstullen och Linnégården samt för Östermalms dagverksamheter.

Rådet har tagit del av handlingarna och framför synpunkt att det överlag är positiva rapporter som lyfter det som fungerar väl. Rådet noterar att Rio vård- och omsorgsboende även lyfter fram utvecklingsområden vilket rådet bedömer som positivt.

Protokoll fört vid Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR) den 18 maj 2021

Rådet har tagit del av handlingen.

Protokoll fört vid Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR) den 8 juni 2021

Rådet har tagit del av handlingen och lämnar som synpunkt att det är viktigt att säkerställa att det kulturutbud som den föreslagna kulturpremierna ska omfatta verkligen håller en relevant kvalitet och utgår från målgruppens önskemål.

Minnesanteckningar från möte i projektgruppen "Åldrevänlig stad och framtidens äldreomsorg" 3 juni 2021



Rådet har tagit del av handlingen. Angående punkten om senior-gymmets 10 årsjubileum 22 september så framför rådet som sitt önskemål att jubiléet skjuts fram till maj 2022. Dels bedöms det vara svårt att få till det på ett bra sätt med avstånd för att minska risken för smittspridning och dels bedöms det bli för sent på året. Cecilia tar med önskemålet och återkopplar till rådet så snart beslut är fattat.

§ 7 Rapport från kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR)

Inget att rapportera vid detta sammanträde.

§ 8 Rapport från rådets medlemmar

- Margareta informerar från dagverksamheterna- det är full verksamhet och många aktiviteter som till exempel promenader och gymnastik. Det är tre dagverksamheter i huset; två med demensinriktning och en med social inriktning.
- Viveca informerar om arbetet med mat- och måltidsfrågor- Viveca har haft mejlkontakt med dietist Mathilda som informerat om att arbete med Seniorrabatt på restauranger är påbörjat. Tidplanen är att det kan bli klart till oktober. Mathilda kommer bland annat också att genomföra en föreläsning på Rioträffen.
- Viveca informerar från förtroenderåd på Linnégården- det är full aktivitet i verksamheten. Gymmet är uppskattat och särskilt populär är aktiviteten boxning.

§ 9 Rådets synpunkter på inkomna remisser

*Remiss av betänkandet Ombuds tillgång till vård- och omsorgs-
gifter och förenklad behörighetskontroll inom vården (SOU
2021:39) dnr: ÖST 2021/481*

Rådet har tagit del av handlingen och framför följande synpunkter:

Rådet bedömer att förslaget inte är tillräckligt genomarbetat och att beskrivning av motiv, syfte och behov inte är tydliga nog för att ge underlag för ställningstagande. Det är oklart vem som ska ta initiativ till att ge ett medgivande, vilket är särskilt viktigt för de personer som har kognitiva nedsättningar eller demenssjukdom. Det är inte heller klart vilka befogenheter den som fått medgivandet har gentemot vårdgivaren. Vidare vill rådet framföra att den tid som gavs för att ge synpunkter på ärendet var alldeles för kort.

§ 10 Rapport från förvaltningen

- Verksamheterna har överlag fungerat väl under sommaren. Det har periodvis varit vissa svårigheter med sjuksköterskebemanningen på Rio vob men det har gått att lösa.

- Samarbetet med Omsorgsförmedlingen har fungerat mycket väl under sommaren. Förvaltningen ska nu göra en utvärdering som underlag för vidare planering.
- Victoria Lindberg har rekryterats som enhetschef på förebyggandeenheten.
- Fysioterapeut anställs för att stärka arbetsmiljöarbetet inom hemtjänsten genom att bland annat utbilda medarbetare i förflyttningsteknik och ergonomi.
- Förvaltningen har en ny anhörigkonsulent, Marie Winbo. Marie kommer och presenterar sig på rådets sammanträde 30 augusti.

§ 11 Övriga frågor

- Pensionärsrådet har för avsikt att sammanställa en skrivelse kring servicehusen som mellanboendeform, riktad till äldre-nämnden och KPR. Rådet sammanställer skrivelse och Cecilia hjälper till med distribueringen.
- Rådet ställer fråga om fotvård efter beslutet att fotsjukvård ska överföras till husläkarverksamheten. Cecilia ska undersöka frågan och återkoppla på sammanträdet 30 augusti.
- Rådet framför önskemål om att förebyggandeenhetens bussresor ska komma igång igen så snart det är möjligt.
- De två dagverksamheterna med demensinriktning heter Star-rängsgården och Bo Bergmansgården medan den sociala inte har något namn utan bara kallas den sociala dagverksamheten. Förslag att den ges ett namn som de andra- exempelvis Husargården eftersom kvarteret heter Husaren. Cecilia ska ta frågan vidare till förebyggandeenheten.
- Rådet önskar ställa fråga till Förebyggandeenheten angående dispositionen av lokalerna på bottenplanet samt förvaring av värdesaker och sekretessmaterial i verksamheten. Cecilia ber verksamheten om information i ärendet och återkopplar därefter till rådet.

§ 12 Nästa sammanträde

Nästa sammanträde är måndagen 30 augusti kl. 13:30 -15:00. Mötesform meddelas senare.

Sekreterare: Cecilia Werge (cecilia.werge@stockholm.se)

