



Förvaltningsgruppens protokoll 10 november, 2021

Närvarande:

Arbetsgivarrepresentanter:

Jan Rönnerberg, Avdelningschef Socialtjänst, TF stadsdelsdirektör,
ordförande

Havva Ilhan, HR-chef, sekreterare

Roger Mellroth, Ekonomichef

Fackliga företrädare:

Nelly Duran, Kommunal

Hamid Ataie, Kommunal

Elin Vedestig, Lärarförbundet

Vicky (Vasiliki) Creutz, SACO

Maggy Rezk Alla, SSR

Anmält förhinder:

Karin Wrannvik, Ledarna

Inget anmält förhinder:

Martin Junker, Vårdförbundet

Maria Stenberg, Vision

Marita Hansson, Skolledarna

Tidpunkt:

2021-11-10 kl. 13.00 – 15.00

Plats:

Digitalt via Skype

**1. Val av justerare, tid för protokolljustering, godkännande av
dagordning**

Nelly Duran för kommunal, Elin Vedestig för Lärarförbundet,

Vicky (Vasiliki) Creutz för SACO, Maggy Rezk Alla, SSR utsågs att jämte ordföranden justera protokollet.

Protokollet justeras via e-post. Protokoll skickas ut till fackliga representanter fredag 1 november. Tid för justering av protokoll är måndag den 15 november.

2. Dagordning

Dagordningen godkändes

3. Genomgång av föregående protokoll

Inga synpunkter framförs på föregående protokoll och protokollet läggs till handlingarna.

4.

5. Månadsrapport

Arbetsgivaren presenterar månadsrapporten.

Inga synpunkter framförs från fackliga representanter.

6. Input om hjärtefrågor till budget för 2022 - Jan Rönnberg

Kommunal framför några av sina hjärtefrågor och informerar om att de även kommer att inkomma med yrkanden. Hjärtefrågorna som framförs är:

- Extra satsning på kompetensutveckling av chefer och deras ansvar och roll. *”Chefer är viktiga inom arbetsmiljö och samverkan och det är viktigt att de vet hur de ska kommunicera och leda och fördela arbetet”*.
- Rätt till heltid och tillsvidare anställningar behöver prioriteras och deltidsanställningar bör minska.
- Minska allmänvisstidsanställningar. Målsättningen bör vara max 10 %. Detta handlar om kontinuitet för brukare, barn men också för personalgrupp.
- Satsa på en vikariepool inom äldreomsorgen och förskolan. Det innebär i kort att anställa tillsvidareanställda vikarier, målsättningen bör vara att minska andelen vikarier med timlön. Det här menar kommunal leder till; mindre administration för de som bokar vikarier idag, minskad smittspridning och bättre kontinuitet för verksamheterna.
- Säkerställa adekvat utbildning vid anställning och kompetensutveckling till adekvat utbildning av redan anställda medarbetare.
- Språksatsning så som SFI-lärare under arbete är bra satsning men kommunal förmedlar att de även vill se klassrumsundervisningar i språk.

- Kommunal vill gärna också att arbetsgivare benämner barnskötare vid titulaturen barnskötare och inte ”annan personal”.

Läraryrket framför några av sina hjärtefrågor och informerar om att de även kommer att inkomma med yrkanden. Hjärtefrågorna som framförs är:

- Nämnden ska arbeta mer med arbetsmiljön med stöd utifrån HÖK-21 och säkerställa att det finns stöd för barn med behov av särskilt stöd och minska barngruppernas storlek utifrån skolverkets rekommendationer. (Kommunals fackliga representant, Hamid Ataie, lyfter upp att kommunal ställer sig bakom läraryrket framför önskan om minskade barngrupper utifrån skolverkets rekommendationer).
- Arbeta med att renodla förskollära roll och ta bort uppgifter så som; vikariehantering, administration och schemaläggning för att ge mer utrymme för pedagogiskt arbete.
- Lönesatsning
- Extra medel för karriärsatsningar.

SACO framför några av sina hjärtefrågor och informerar om att de även kommer att inkomma med yrkanden. Hjärtefrågorna som framförs är:

- Man behöver satsa på att behålla befintlig personal/medarbetare och även satsa på att attrahera duktiga medarbetare till nämnden.
- Satsa på att hitta en bra grundbemanning för att undvika stress.

SSR meddelar att de inte kan framföra sina hjärtefrågor just nu men kommer att återkomma med skriftliga input enligt tidsplan.

Arbetsgivaren visar tidsplan för VP arbetet med de viktiga datumen.

Arbetsgivaren frågar om Facken önskar vidare samverkan eller MBL av VP. De olika facken framför att de vill framföra sina yrkanden och få svar utifrån beviljan eller avslag. Utifrån detta beslutas det för att **MBL** äger rum 8 dec 15.00–16.00.

7. Tillämpningsanvisningar för det nya lokala samverkansöverenskommelsen

Arbetsgivaren presenterar de viktiga delarna i tillämpningsanvisningarna för det nya lokala samverkansöverenskommelsen och att det nu är antagen i CESAM

Kommunals fackligaföreträdare, Hamid Ataie framför att kommunal ser fram emot tillämpning av samverkansavtalet och vill lyfta upp att det enligt kommunal finns APT med 130 medarbetare.

8. Information om årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM)

Arbetsgivaren informerar om den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Inga synpunkter framförs.

9. Planera för upplysning och utbildning gällande arbetsmiljön enligt årsplanering

Arbetsgivaren informerar om den planering som finns att informera nyheter inom arbetsmiljön.

Inga synpunkter framförs

10. Ärendelista till stadsdelsnämnden (bilaga kommer i separat mail).

Arbetsgivaren frågar om det finns frågor om ärendena.

Inga frågor och inte heller synpunkter framförs på ärendena.

11. Information om rekrytering av avdelningschef förskola och parklek

Arbetsgivaren informerar om status på rekryteringsprocessen.

Inga synpunkter framförs från fackligt håll.

12. Cesam protokoll (Se länk)

<http://intranat.stockholm.se/Sidor/2013/3/Cesam---staden/>

Inga synpunkter framförs från fackliga representanterna.

13. Övriga frågor

Inga övriga frågor har inkommit

Vid protokollet
Havva Ilhan

Justerat
Via e-post, 2021-11-12

.....
Jan Rönnberg
Ordförande
Avdelningschef
Socialtjänst, TF
Stadsdelsdirektör

Nelly Duran, Kommunal, justerat via e-post, 2021-11-15
Elin Vedestig, Lärarförbundet, justerat via e-post, 2021-11-12
Vicky (Vasiliki) Creutz, SACO, justerat via e-post, 2021-11-12
Maggy Rezk Alla, SSR, justerat via e-post, 2021-11-12