



Protokoll från stadsdelsnämndens pensionärs- råds sammanträde den 24 januari 2022

Närvarande ledamöter:

SPF	Yvonne Wendt
SPF	Margareta Thörnblom
PRO	Ulla Lindqvist
SPF	Viveca Höög Peterson

Närvarande ersättare:

SPF	Agneta Liljedahl
SPF	Sten Fylkner
SPF	Anders Rickardsson
PRO	Karin Pers
SPF	Per Widforss

Anmält förhinder:

SPF	Olof Björlin
-----	--------------

Föredragande tjänstemän:

Cecilia Werge, verksamhetsutvecklare/sekreterare
Marianne Wikander, avdelningschef

Tidpunkt och plats:

Den 24 januari kl. 13:30- 15:00, digitalt möte via Skype for business.



Yvonne Wendt



Viveca Höög Peterson

§ 1 Val av protokolljusterare

Rådet beslutar att Yvonne Wendt och Viveca Höög Peterson justerar protokollet.

§ 2 Tid för protokolljustering

Protokollet justeras per post. Protokollet e-postas till medlemmarna inför justering.

§ 3 Föregående protokoll

Rådet har tagit del av protokollet från den 22 november och ställer fråga om insatsen Tryggt mottagande. Cecilia informerar om att från mitten av mars till 31 december 2021 fick 49 personer insatser från teamet. Just nu är arbetssättet åter pausat på grund av pandemin och teamets medlemmar förstärker hemtjänsten. Förvaltningen kommer under våren att utveckla både organisation och kriterier för insatsen för att ge fler möjlighet att få ta del av den. Teamets medarbetare kommer att utgå från de fyra hemtjänstenheterna i egen regi och ska kompletteras så att varje hemtjänstenhet har minst två personer som kan utföra insatsen. Beställarområdet kommer även fortsättningsvis att ansvara för att styra och utveckla insatsen, och den kommer att vara tillgänglig för alla oavsett vilken hemtjänstutförare som valts. Rådet önskar en utförligare redogörelse av hur informationen kring insatsen görs gentemot regionen med mera. Föreslås att beställarområdet bjuds in till ett sammanträde under våren för att informera om arbetet.

Protokollet läggs till handlingarna.

§ 4 Ärenden till stadsdelsnämnden

ÖST 2021/1081 Remiss av Kvalitetspremie inom hemtjänst
Rådet har tagit del av handlingen och ställer sig i huvudsak bakom förvaltningens synpunkter och förslag. Rådet anser att det tydligare kunde framgå vilken kompetensnivå som eftersträvas i antal poäng. Vidare framför rådet synpunkten att det är viktigt att indikatorerna kan mätas i de centrala systemen och verkligen kan följas upp samt att införandet av den här typen av ersättningssystem kan behöva tas i olika steg och etapper.

ÖST 2021/ 1088 Remiss av Färdplan för äldreomsorgens utveckling.

Rådet visas en powerpointpresentation som visats på KPRs senaste sammanträde. Presentationen biläggs protokollet.

Rådet har tagit del av handlingen och ställer sig i huvudsak bakom förvaltningens synpunkter. Rådet vill därutöver framföra synpunkt att färdplanen upplevs vara alltför generell hållen.

ÖST 2021/946 Planärende på samråd - förslag till revidering av Program för City, stadsdelen Norrmalm och del av Östermalm.

Rådet har tagit del av handlingen och ställer sig i huvudsak bakom förvaltningens synpunkter. Därutöver framför rådet synpunkt att programmet upplevs vara alltför generellt hållet och bitvis motsägsfullt samt att det är viktigt att i det fortsatta arbetet ta med hur coronapandemin påverkat rörelsemönster och behov av lokaler för aktiviteter för seniorer och alla övriga som rör sig i city.

§ 5 Övriga utskick

- Protokoll från KPRs sammanträde 7 december 2021
Rådet har tagit del av handlingen.

- Protokoll från rådet för funktionshindersfrågors sammanträde 2 december 2021
Rådet har tagit del av handlingen.

- Minnesanteckningar från projektgruppen för Äldrevänlig stads möte 3 december.

Rådet ställer fråga kring planering av seniorveckan. Cecilia informerar om att veckan är tänkt att innehålla olika spår och fokusområden som till exempel förebyggande arbete, mat/kost, fysisk aktivitet och träning (inklusive uppmärksamma Seniorgymnets jubileum), trygghet och säkerhet, information om äldreomsorgens verksamheter och biståndsbedömning, parkmiljö, kultur och bibliotek.

Planering kring dagen för politik och påverkan kommer att göras tillsammans med pensionärsrådet. Övriga delar av veckan kommer att planeras i förvaltningens projektgrupp för äldrevänlig stad. Rådet föreslår att mötet med politiker planeras till klockan 17 den 12 maj. Marianne ska stämma av förslaget datum och tid med stadsdelsnämndens ordförande.

- Utkast till Boendeplan för region innerstaden 2023 med utblick mot 2040 med relaterade dokument Stadsövergripande boendeplan 2022 samt Swecos framskrivning av antalet äldreomsorgstagare perioden 2022-2040.

Rådet har fått utkast till regional boendeplan för synpunkter innan den färdigställs. Rådet ställer sig i huvudsak positiv till förslaget till boendeplan men anser att skrivningen kring behov av nybyggnation och ombyggnad i befintligt fastighetsbestånd är alltför snäll och försiktig. Vidare bedömer pensionärsrådet att det i sammanhanget borde utredas om valfrihetssystemet kan ses över för att möjliggöra för fler i innerstaden att kunna bo kvar i

sin stadsdel vid flytt till vård - och omsorgsboende. Förvaltningen tar med rådets synpunkter till möte med innerstadsregionen.

§ 6 Rapport från kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR)

Yvonne rapporterar från det senaste sammanträdet i KPR.

§ 7 Rapport från rådets medlemmar

Viveca och Sten rapporterar angående att de deltagit vid framtagande av ansökan om medel från stadens satsning Matlyftet. Ansökan, som nu är insänd till äldreförvaltningen omfattar aktiviteter på Rio vård- och omsorgsboende i form av särskilda satsningar på mellanmålsfester, önskeluncher, trerättersmiddagar och skördemarknad. För förebyggandeenheten ansöks om medel för matlagningsgrupper, mellanmålsaktivitet inklusive dietistföreläsning om proteinrika mellanmål samt för aktivitet där kock föreläser om god mat för seniorer i kombination med gemensam måltid efteråt.

Rådet framför att det borde göras mer inom området mat- och måltider inom hemtjänsten och då också kopplat till ofrivillig ensamhet. Rådet framför förslag att biståndshandläggare frågar enskilda om de önskar sällskap vid måltid och att det undersöks möjlighet att engagera volontärer via pensionärsföreningar och andra. Föreslås att beställarområdet bjuds in till ett av rådets sammanträden för att diskutera frågan vidare.

§ 8 Rapport från förvaltningen

- Förvaltningen informerar om att rådet kommer att bjudas in att besöka Dianagårdens seniorboende innan det öppnar upp för inflyttning. Förslag på datum är onsdag 23 mars kl. 11:00.
- Dianagårdens seniorboende planerar kunna erbjuda inflyttning från och med maj 2022. Förvaltningen beräknar kunna starta upp aktivitetscentret 1 september.
- Det kvarstår lite fix med lokalen på Sandhamnsgatan men inom kort beräknas DigiCenters verksamhet i form av kurser och utbildning riktad till seniorer kunna komma igång. Förslag finns att det då startar ett digitaliseringsråd, där besökare samt representant från pensionärsrådet och Elina träffas för att stämma av utbud och aktiviteter.
- Äldreomsorgen fick i slutet av året en utmaning antagen till Openlabs masterskurs *Utmaningar/innovationer för den växande staden* våren 2022. Kursen ges av Openlabs fyra partneruniversitet: Stockholms universitet, Karolinska Institutet, Södertörns högskola och KTH och studenterna ska arbeta med utmaningar från Stockholms stad och Region

lf
K2

Stockholm. I kursen ägnar ett team kvalificerade mastersstudenter från olika discipliner 20 veckor åt utmaningarna. Studenterna arbetar med metoden design thinking för att ”utveckla prototyper och idéer utifrån behoven hos brukare, slutanvändare och andra viktiga målgrupper för att ta fram de bästa lösningarna”. Östermalms utmaning handlar om att bryta utanförskap och ensamhet för äldre och knyter an till handlingsplanen för en äldrevänlig stad.

Cecilia ska presentera utmaningen för studenterna 27 januari och sedan ska ett första möte mellan verksamhet och studenter genomföras 3 februari. Arbetsgruppen för att motverka ofrivillig ensamhet och pensionärsrådet ska engageras i arbetet, men idag vet förvaltningen inte riktigt hur och när det ska ske.

- Förvaltningen informerar om läget kring Kampementets vård- och omsorgsboende. Uppföljande möten genomförs tillsammans med entreprenören och en ny verksamhetsuppföljning kommer att genomföras inom de närmaste månaderna.
- Angående arbetsgrupper så ser förvaltningen att det under första halvåret 2022 kommer att finnas tre arbetsgrupper:
 1. Ofrivillig ensamhet- Margareta och Yvonne deltar.
 2. Seniorveckans dag kring politik och påverkan- beslutas att det tas upp på sammanträdet 7 mars.
 3. Ett förslaget digitaliseringsråd kopplat till DigiCenter-Anders.
- Marianne informerar om att hon inom kort ska ha ett möte med förvaltningens lokalstrateg och Vuxenskolan kring de nya lokalerna på Sandhamnsgatan. Därefter kommer hon att kunna återkoppla till rådet angående om möjligheten att använda dem för föreningsverksamhet.
- Cecilia informerar om att Östermalm blivit godkänd som akademisk nod. Det innebär att samverka med högskolor och universitet för att ta emot studenter i verksamhetsförlagd utbildning, delta i olika forskningsprojekt och implementera nya metoder för att utveckla äldreomsorgen.

§ 9 Övriga frågor

- Rådet påpekar att de ännu inte bjudits in till några förtroenderåd. Cecilia tar med sig frågan.
- Fråga ställs om hur marknadsföring av Seniorrabatt på restaurang görs. Cecilia informerar om att det görs på stadens hemsida, i annons i lokalpress och via förvaltningens sociala



medier. En informationsbroschyr ska tas fram för spridning på de öppna mötesplatserna.

- På senaste sammanträdet ställdes fråga om varför rådets medlemmar inte blivit kallade till senaste samverkansmötet med regionens hälso- och sjukvårdsförvaltning. Cecilia har kontaktat regionen och det verkar som att mötesinbjudan inte nått ut till stadsdelarna den här gången. Nästa möte kommer troligen att vara i maj 2022.

§ 10 Nästa sammanträde

Nästa sammanträde är måndagen 7 mars kl. 13:30 -15:00. Mötesform meddelas senare.

Sekreterare: Cecilia Werge (cecilia.werge@stockholm.se)

Bilaga:

Presentation Färdplan för äldreomsorgen.