



Förvaltningsgruppens protokoll 16 mars, 2022

Närvarande:

Arbetsgivarrepresentanter:

Kerstin Andersson, Stadsdelsdirektör, ordförande

Havva Ilhan, HR-chef, sekreterare

Fackliga företrädare:

Hamid Ataie, Kommunal

Elin Vedestig, Lärarförbundet

Karin Wrannvik, Ledarna

Rene Tisell, Vision

Anmält förhinder:

Maggy Rezk Alla, SSR

Vicky (Vasiliki) Creutz, SACO

Martin Junker, Vårdförbundet

Inget anmält förhinder:

Marita Hansson, lärarförbundet skolledarna

Liselott Hedman, lärarförbundet skolledarna

Tidpunkt:

2022-03-16 kl. 13.00 – 15.00

Plats:

Digitalt via Skype

1. Val av justerare, tid för protokolljustering, godkännande av dagordning

Samtliga deltagande fackliga representanter utsågs att jämte ordföranden justera protokollet.

Protokollet justeras via e-post. Protokoll skickas ut till fackliga representanter torsdag den 17 mars 2022. Tid för justering av protokoll är senast kl. 16:00 fredag 18 mars.

2. Dagordning

Dagordningen godkändes.

3. Genomgång av föregående protokoll

Inga synpunkter framförs på föregående protokoll och protokollet läggs till handlingarna.

4. Ärendelista till stadsdelsnämnden

Arbetsgivaren presenterar ärendelistan till stadsdelsnämnden.

Inga synpunkter eller frågor framförs.

5. Frågor om företagshälsovård - Uppföljning av avtalsanvändning

Arbetsgivaren presenterar statistik för användning av Feelgoods tjänster under 2021.

Arbetsgivaren informerar att denna punkt kommer att återkomma vid nästa samverkansmöte, då för att presentera statistik från Starck & Partner.

Kommunals representant lyfter upp att det har varit problematiskt att tjänsten ”förstadagsintyg” inte har fungerat. Kommunal påpekar att medarbetare som har gått till Feelgood för förstadagsintyg inte har tagits emot på grund av pandemin.

Arbetsgivaren tar med denna synpunkt och informerar att även SLK centralt har framfört detta klagomål till Feelgood.

6. Information om utbildning rörande arbetsmiljön

Arbetsgivaren presenterar de planerade utbildningarna för 2022.

Visions representant frågar om utbildningarna innehåller beskrivning av skyddsombudens roll.

Arbetsgivaren informerar att rollerna presenteras i den grundläggande arbetsmiljöutbildningen som hålls partsgemensamt.

Inga fler synpunkter eller frågor framförs.

7. Information om planering av fysisk skydds rond 2022.

Arbetsgivaren informerar om planering av fysisk skydds rond för 2022.

Inga synpunkter eller frågor framförs.

8. Information utifrån rådande världsläge och förvaltningens arbete med kontinuitetsplanering

Arbetsgivaren informerar hur rådande världsläge har påverkat förvaltningens arbete med kontinuitetsplanering.

Läraryrskommitténs representant framför önskan om att arbetsgivaren skickar ut sammanhållen information till medarbetarna.

Arbetsgivaren svarar att en sådan information med hänvisning till säkra källor har skickats ut och att det är viktigt att information inhämtas från de etablerade informationskanalerna.

Inga fler synpunkter eller frågor framförs.

9. Cesam protokoll

Inga synpunkter eller frågor framförs.

10. Övriga frågor

Kommunals representant lyfter upp frågan om att förvaltningen behöver hitta en ny lokal för Kommunal att vara på då avtalet löper ut.

Arbetsgivaren informerar att frågan hanteras och kommer att lösas. HR kommer att återkomma med information.

Kommunals representant lyfter upp frågan om förvaltningsgruppsmötena alltid kommer att vara Skypemöten?

Arbetsgivaren svarar att samtliga fackliga representanter framfört en önskan om att samverkansmötena för förvaltningsgruppen sker online via Skype men att vi ses på plats någon gång per termin.

Det beslutas att maj månads samverkan sker på plats.

Inga övriga frågor lyfts upp.

Vid protokollet
Havva Ilhan

Justerat
Via e-post, 2022-03-17

.....
Kerstin Andersson,
Ordförande
Stadsdelsdirektör

Hamid Ataie, Kommunal, justerat via e-post, 2022-03-18
Elin Vedestig, Lärarförbundet, justerat via e-post, 2022-03-18
Karin Wrannvik, Ledarna, justerat via e-post, 2022-03-18
Renee Tisell, vision, justerat via e-post, 2022-03-18