



Förvaltningsgruppens protokoll 15 juni, 2022

Närvarande:

Arbetsgivarrepresentanter:

Kerstin Andersson, Stadsdelsdirektör, ordförande

Roger Mellroth, Ekonomichef

Havva Ilhan, HR-chef, sekreterare

Fackliga företrädare:

Hamid Ataie, Kommunal

Pakshan Saleh, Kommunal

Elin Vedestig, Lärarförbundet

Caroline Lindblom, SSR

Anmält förhinder:

Karin Wrannvik, Ledarna

Martin Junker, Vårdförbundet

Vicky (Vasiliki) Creutz, SACO

Marita Hansson, lärarförbundet skollidarna

Inget anmält förhinder:

Liselott Hedman, lärarförbundet skollidarna

Tidpunkt:

2022-06-15 kl. 13.00 – 15.00

Plats:

Garnisonen, rum Humlegården

1. Val av justerare, tid för protokolljustering, godkännande av dagordning

Pakshan Saleh för kommunal, Elin Vedestig för Lärarförbundet och Caroline Lindblom för SSR utsågs att jämte ordföranden justera protokollet.

Protokollet justeras via e-post. Tid för justering av protokoll är senast fredag 17 jun kl.

2. Dagordning

Dagordningen godkändes.

3. Genomgång av föregående protokoll

Inga synpunkter framförs på föregående protokoll och protokollet läggs till handlingarna.

4. Ärendelista till stadsdelsnämnden

Arbetsgivaren presenterar ärendena till nämnden.

En särskild dragning görs gällande ärendepunkten månadsrapport.

Kopplat till månadsrapporten lyfter arbetsgivaren upp Lärarförbundets representants förslag vid förra samverkansmötet ”Att arbetsgivaren ger en genomgång av mätmetoden för antal barn/årsarbetare.” Arbetsgivaren föreslår att detta hanteras vid samverkan under hösten.

Lärarförbundets representant informerar om att arbetsgivaren har haft en genomgång redan på avdelningssamverkan.

Både Lärarförbundets representant och Kommunals representant lyfter upp att det var en bra genomgång men att de anser att mätmetoden inte tar med alla bemanningsfrågor som kan uppstå på en förskola.

Kommunals representant, lyfter också upp att det är viktigt att föräldrarna får mer kunskap om mätmetoden, då frågorna och åsikterna oftast kommer från dem.

Inga övriga synpunkter eller frågor lyfts upp om ärendelistan.

5. Arbetsmiljöverkets krav på årliga uppföljningar

Arbetsgivaren presenterar plan för förvaltningens arbete att inventera och säkerställa att vi uppfyller Arbetsmiljöverkets krav på Stadens arbete med årliga uppföljningar.

Inga synpunkter eller frågor framförs.

6. Information om förvaltningens arbete med kontinuitetsplanering

Arbetsgivaren presenterar förvaltningens arbete med kontinuitetsplanering och lyfter särskild fackens roll vad gäller bemanningsfrågan vid händelse av kris. Bemanningsfrågan kommer vid dessa tillfällen liksom under pandemin att grundas på frivillighet. Facken kommer att underrättas och informeras löpande. Vissa akuta situationer kan kräva att arbetsgivare har direkt dialog och kommer överens med medarbetare för att lösa bemanningsfrågan. Kollektivavtalet är som alltid grund för samtliga bemanningsfrågor. Förvaltningens kontinuitetsplanering kommer att läggas till i samverkansårshjulet.

Inga synpunkter eller frågor framförs.

7. Utvärdering samverkan, vad är vi bra på och vad kan vi bli bättre på FVG

Arbetsgivaren ber att gå laget runt för att ta input om hur samverkan har fungerat och hur vi kan göra det bättre.

Läraryrskommitténs representant lyfter upp att det mesta fungerar bra. Kallelserna har vissa gånger skickats ut flera gånger med uppdateringar.

Arbetsgivaren tar med sig detta och kommer också fortsättningsvis att skicka länken till ärendena till nämnden för att inte behöva uppdatera kallelsen på grund av det.

SRR representant som är ny i sin roll tar upp att det ibland har varit svårt att veta vilka datum samverkan ska vara.

Arbetsgivaren tar med sig att säkerställa att SSRs representant får inbjudan till hela serien.

SSR representant tar också upp att upplevelsen är att det är prestigelöst och att det går att lyfta frågor och att arbetsgivaren lyssnar och att dialogen fungerar bra.

Kommunals representant lyfter upp att samverkan fungerar bra och att dem mötena vi har på plats är bättre.

Arbetsgivaren svarar att det är viktigt att få bra möten samtidigt som vi ska kunna möjliggöra för flera centrala representanter att få

kunna delat i samverkansmöten utan att det tar orimlig tid i anspråk.
Utifrån detta beslutas följande:

- Samverkansmötena (FVG) i kommer fortsättningen att vara varannan gång digitalt och varannan gång fysiska möten. Nästa möte som är i augusti kommer att vara digital. I agendan kommer det tydligt framgå om det är digitalt eller om det är ett fysiskt möte.
- Samverkansmötena som behandlar verksamhetsplanering ska vara ett fysiskt möte (på plats)

8. Cesam protokoll

Inga synpunkter eller frågor framförs.

9. Övriga frågor

Inga övriga frågor lyfts upp.

Vid protokollet
Havva Ilhan

Justerat
Via e-post, 2022-06-16

.....
Kerstin Andersson,
Ordförande
Stadsdelsdirektör

Pakshan Saleh, Kommunal, justerat via e-post, 2022-06-17
Elin Vedestig, Lärarförbundet, justerat via e-post, 2022-06-17
Caroline Lindblom, SSR, justerat via e-post, 2022-06-17