

Handläggare
Anna Ahrencrantz
Telefon: 0850810267**Till Östermalms stadsdelsnämnd**
2022-06-21

Verksamhetsuppföljning av Nytida AB

Avseende entreprenadavtal för drift av Gärdets gruppbestäder och Hjorthagens Ateljé, daglig verksamhet

Förvaltningens förslag till beslut

Östermalms stadsdelsnämnd tar del av verksamhetsuppföljningen av Nytida AB för år 2022 som läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Nytida AB driver sedan 2014 fem av nämndens verksamheter inom LSS på entreprenad. Fyra av dessa är gruppbestäder och en är en daglig verksamhet. Enligt avtalet ska verksamheterna årligen följas upp. Uppföljningen följer anvisningarna i Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9, anvisningarna i stadens förfrågningsunderlag inom LOV samt entreprenadavtalet. Uppföljningen har gjorts vid platsbesök under april och maj månad samt genom avstämning med förvaltningens samordnare för sociala system. Vid platsbesöken redovisas bemanning, kompetenstabeller, genomförandeplaner och löpande dokumentation. Förvaltningen tar också del av verksamhetsplan, verksamhetsberättelse, avvikelser samt synpunkter och klagomål.

Förvaltningen bedömer att utföraren bedriver verksamhet i enlighet med gällande avtal. Den sociala dokumentationen har granskats för brukarna i respektive verksamhet. Inom två av gruppbestäderna görs genomförandeplaner och löpande journalanteckningar till största del i enlighet med stadens anvisningar och socialstyrelsens föreskrifter. Inom två av gruppbestäderna och daglig verksamhet behöver arbetet med den sociala dokumentationen stärkas för att uppfylla kraven, vilket återkopplats till utföraren.

Områden inom ledning och personal såsom bemanning och kompetens inom enheterna är i enlighet med anvisningarna i stadens förfrågningsunderlag inom LOV samt entreprenadavtalet. Nytidans ledningssystem för kvalitet omfattar alla beskrivna områden i SOSFS 2011:9. Dock bör arbetet med riskanalyser utifrån ett

brukarperspektiv stärkas, vilket uppföljningen noterat och återkopplat till utföraren. Enheterna tar emot och utreder klagomål och synpunkter på verksamhetens kvalitet i enlighet med SOSFS 2011:9. Som en del av det systematiska förbättringsarbetet kring synpunkter, klagomål och avvikelser bör sammanställning och analys av avvikelser framgå på ett tydligare sätt i enheternas kvalitetsberättelser. Utföraren arbetar för att säkerställa brukarnas delaktighet och inflytande.

Bakgrund

Nytida AB driver sedan 2014 fem av nämndens verksamheter inom LSS på entreprenad. Fyra av dessa är gruppbofasta och en är en daglig verksamhet. Nytida AB är en del av AMBEAS omsorgsföretag, vilken är en av Sveriges största privata aktörer inom vård och omsorg. Enligt avtalet ska verksamheterna årligen följas upp. På individnivå följs ärenden upp kontinuerligt av förvaltningens biståndshandläggare och redovisas inte inom ramen för verksamhetsuppföljningen.

Ärendet

I Stockholms stad sker verksamhetsuppföljning inom valfrihetssystemet (LOV) på regelbunden basis. Uppföljningarna organiseras och administreras genom socialförvaltningen som också ansvarar för avtalen, anvisningar, uppföljningsmallar och eventuella åtgärder. Vid förvaltningens uppföljning av entreprenadavtalet används stadens anvisningar samt själva avtalet avseende driften. Uppföljningen fokuserar på systematiskt kvalitetsledningssystem (SOSFS 2011:9) samt områden som regleras genom Socialstyrelsens övriga allmänna råd. Staden utvecklar anvisningarna genom årliga tillägg och krav. Följande områden granskas:

- Ledning och personal
- Verksamhetens innehåll
- Kvalitetsledningssystem
- Social dokumentation
- Lokaler och utrustning

Uppföljningen har gjorts vid platsbesök under april och maj månad samt genom avstämning med förvaltningens samordnare för sociala system. Vid platsbesöken redovisas bemanning, kompetenstabeller, genomförandeplaner och löpande dokumentation. Förvaltningen tar också del av verksamhetsplan, verksamhetsberättelse, avvikelser samt synpunkter och klagomål.

Uppföljningen har gjorts av socialtjänstavdelningens

verksamhetsutvecklare. Från entreprenören medverkade verksamhetschef och gruppchefer. Enheterna omfattas av Nytida ABs eget kvalitetsledningssystem som utgör grunden för kvalitetsarbete och uppföljning. Ledningssystemet omfattar egenkontroll, riskanalys, avvikelshantering samt former för och dokumentation av det systematiska förbättringsarbetet. Egenkontrollerna utförs två gånger per år. Företaget har en egen akademi: "Lära" för handledning, metodstöd och kompetenssäkring. Företaget har ett gemensamt koncept för bemötande- och värdegrundsarbete: "Vår värld". Beskrivning av verksamheterna på stadens webbplats överensstämmer med deras inriktning och uppdrag. Tillgänglighetsskattning av respektive verksamhet finns också på webbplatsen.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom socialtjänstavdelningen. Nämndens råd för funktionshindersfrågor har informerats om uppföljningen.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Sammanfattande bedömning

Förvaltningen bedömer att utföraren bedriver verksamhet i enlighet med gällande avtal. Utföraren har huvudsakligen kunnat uppvisa efterfrågade uppgifter samt redogöra för hur verksamheten arbetar i enlighet med anvisningarna i Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9, stadens förfrågningsunderlag inom LOV samt gällande entreprenadavtal.

Områden inom ledning och personal såsom bemanning och kompetens inom enheterna är i enlighet med anvisningarna i stadens förfrågningsunderlag inom LOV samt entreprenadavtalet.

Nytida ABs kvalitetsledningssystem omfattar alla beskrivna områden i SOSFS 2011:9, så som egenkontroller, riskanalys, avvikelshantering och systematiskt förbättringsarbete. Utvecklingsområden som återkopplats till utföraren är att säkerställa att riskanalyser utifrån kvalitet även görs ur ett brukarperspektiv, i enlighet med SOSFS 2011:9, och att utföraren på ett tydligare sätt kan uppvisa resultatet av dessa i samband med uppföljning. Enheterna tar emot och utreder klagomål och synpunkter på verksamhetens kvalitet i enlighet med SOSFS 2011:9. Som en del av det systematiska förbättringsarbetet kring synpunkter, klagomål och avvikelser bör sammanställning och analys av avvikelser framgå på ett tydligare sätt i enheternas kvalitetsberättelser.

Den sociala dokumentationen har granskats för brukarna i respektive verksamhet. Inom två av gruppbestäderna görs genomförandeplaner och löpande journalanteckningar till största del i enlighet med stadens anvisningar och socialstyrelsens föreskrifter, även om det finns utvecklingsområden. Inom övriga två gruppbestäder samt daglig verksamhet behöver arbetet med den sociala dokumentationen stärkas för att uppfylla kraven.

Uppmärksammade brister gällande den sociala dokumentationen påtalades i samband med platsbesöken. De två av gruppbestäderna och daglig verksamhet som inte helt uppfyller kraven har uppmanats återkomma till förvaltningen med en plan för hur arbetet ska stärkas. Övriga gruppbestäder bör fortsatt bevaka arbetet kring den sociala dokumentationen utifrån uppmärksammade utvecklingsområden så att arbetet även fortsatt bedrivs i enlighet med gällande anvisningar och avtal.

Utföraren arbetar för att säkerställa brukarnas delaktighet och inflytande. Brukarnas synpunkter tas tillvara i antingen brukarråd eller individuella möten för de boenden som inte önskar medverka i råd. Utföraren använder sig av stadens brukarundersökningar.

Lokalernas skick varierar avseende slitage och utrustning, följande har framkommit:

- I en av gruppbestäderna har luftkvalitén upplevts dålig av personalen och fastighetskontoret har därför bytt luftfilter i gruppbestädens personalutrymmen. Byte av luftfilter i de boendes lägenheter återstår.
- I en av gruppbestäderna är underhållet något eftersatt och utföraren har kontakt med förvaltningens lokalintendent gällande detta.

Kerstin Andersson
Stadsdelsdirektör
Östermalms
stadsdelsförvaltning

Jan Rönnberg
Avdelningschef
Östermalms
stadsdelsförvaltning

Bilagor

1. Resultat vid uppföljning av nämndens LSS-verksamheter som drivs på entreprenad

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Kerstin Andersson, Stadsdelsdirektör	2022-06-03
Jan Rönnerberg, Avdelningschef	2022-06-03