

Oanmält verksamhetsbesök 2022-02-04 - Kampementets vård- och omsorgsboende samt granskning av bemanningslistor sjuksköterskor och lokala rutiner

Med anledning av inkomna klagomål som bl.a. rör bemanning av sjuksköterskor har ett oanmält uppföljande besök genomförts av förvaltningen.

Verksamheten har upprättat handlingsplaner sedan tidigare verksamhetsbesök som omfattade ett flertal identifierade brister. Handlingsplanen för hälso- och sjukvård är avslutad och stängd. Verksamheten har återkopplat att uppföljning gjorts av åtgärderna i handlingsplanen och nu kvarstår att säkerställa hållbarheten över tid, speciellt när många sjuksköterskor är nyanställda.

Dessa punkter följdes upp vid besöket:

- Följsamhet till source control¹
- Trivsel och miljö
- Bemanning sjuksköterskor

Efterfrågat underlag:

- Dagblad för bemanning av sjuksköterskor under januari månad
- Lokal rutin för introduktion av tillfälliga sjuksköterskor
- Lokal rutin för vård och omsorg i livets slut

Vid besöket fördes samtal med:

- Baspersonal/undersköterskor
- Verksamhetschef och chef för hälso- och sjukvård
- Boende

De flesta våningsplanen besöktes och omfattade besök i kök och fyra slumpmässigt utvalda lägenheter. Syftet med besök på våningsplanen var att observera följsamheten av source control hos personal och att få en uppfattning om miljön och trivseln i allmänna utrymmen och lägenheter samt intryck av om det var rent och snyggt. Samtal fördes med baspersonal utifrån korrekt användning av source control som för tillfället omfattade både munskydd IIR och visir i alla utrymmen under hela arbetspasset. Utöver det

¹ Covid-19 Source control inom vård och omsorg, [Covid-19 - Source control och personlig skyddsutrustning för personal inom vård och omsorg.pdf](#) | [Vårdgivarguiden \(vardgivarguiden.se\)](#)

ställdes i stunden uppkomna frågor både till baspersonal, en sjuksköterska och boende.

- Följsamheten till source control kan bli bättre genom att både visir och munskydd används under hela arbetspasset och i alla utrymmen. Både baspersonal och vidtalad sjuksköterska uppgav att de fått information om att de skulle använda både visir och munskydd endast i vårdnära arbete. Enligt verksamhetschef har information om att munskydd och visir ska användas under hela arbetspasset i alla utrymmen getts både muntligt (upprepade gånger) och skriftligt. Det är viktigt att snarast säkerställa att följsamheten är god till source control vilket återkopplades till verksamhetschef i anslutning till besöket.
- I de lägenheter och allmänna utrymmen som besöktes var det samlade intrycket att det är rent och undanplockat.

Övriga iakttagelser

- Identifierat utvecklingsområde är vårdhygienisk standard² främst i tvättstugor, desinfektionsrum samt vid rengöring och desinfektion av instrument och utrustning med specifik renhetsgrad.
- Chefer berättar att det rekryterats sjuksköterskor till alla tjänster.

Granskning av underlag:

Dagblad sjuksköterskor

Enligt avtalet ska bemanningen motsvara minst 4 sjuksköterskor dagtid vardagar och minst 2 sjuksköterskor dagtid helger samt minst 2 sjuksköterskor kvällstid alla dagar.

- Under perioden 2022-01-03 – 2022-02-06 fanns avvikelser på sammanlagt 10 pass dagtid och 7 pass kvällstid. Det var många timanställda i tjänst under perioden vilket kan förklaras dels av att fyra ordinarie sjuksköterskor avslutat sin tjänst i verksamheten och dels förekom det sjukdom och semester. Underlagen visar på låg kontinuitet under den granskade perioden men det noteras att ett flertal timanställda sjuksköterskor arbetat vilket är positivt, endast ett fåtal pass är bemannat från bemanningsföretag. Bemanningsbladen är otydliga, namn på sjuksköterskor som slutat sin tjänstgöring står kvar, det framgår inte alltid om det är en ordinarie eller en timanställd sjuksköterska som arbetar och frånvaroorsaken är inte alltid tydlig. Man har även gjort noteringar för hand på olika ställen på bladen vilket gör dem än mer otydliga och ibland nästintill oläsliga. I dialog och återkoppling till verksamhetschef för hälso- och sjukvård har synpunkterna framförts vilket föranlett att verksamheten tagit

fram nya mallar för bemanningsblad som förenklar och förtydligar hanteringen.

Lokala rutiner

- Introduktion tillfälliga sjuksköterskor har efterfrågats och lokal rutin för introduktion av sjuksköterskor har granskats. Verksamheten kan genom att ta fram t.ex. ”lathund” och dokument för en kortare introduktion för sjuksköterskor som endast ska arbeta fåtal pass under en kortare period ytterligare säkra att sjuksköterska i tjänst kan orientera sig i ledningssystem, lokaler och kan utföra sitt arbete på ett säkert sätt. Ett mer omfattande dokument med introduktion är svårare att hantera och tillämpa vid ett kort överrapporteringstillfälle.
- Lokala rutin - vård och omsorg vård i livets slut har efterfrågats. Rutinen har granskats och den beskriver teamets arbete utifrån ansvar och funktion. Verksamhetens chefer berättar att de identifierat vård i livets slut som ett utvecklingsområde och kommer under våren att genomföra kompetenshöjande insatser för teamets olika funktioner.

Övrigt som framkommit efter besöket:

Vid ett uppföljande telefonsamtal – 2022-02-14 har enhetschef, ansvarig för hälso- och sjukvård, berättat att verksamheten har tre tillsvidare-anställda sjuksköterskor som är omvårdnadsansvariga för patienter på tre plan. En sjuksköterska är anställd och börjar sin tjänst i april 2022, under tiden täcks det upp med timanställd personal. Rekrytering av ytterligare två sjuksköterskor fortsätter ytterligare en tid. Under rekryteringstiden har två sjuksköterskor från bemanningsföretag anlåtats som går på schema-rad och kommer att vara omvårdnadsansvarig sjuksköterska för patienter på ett varsitt plan. Dessa två sjuksköterskor går för närvarande sin introduktion. Det innebär att fem plan kommer att ha en omvårdnadsansvarig sjuksköterska fram till april då samtliga plan kommer att ha en omvårdnadsansvarig sjuksköterska i och med att den nyanställda sjuksköterskan börjar sin tjänst. Sjuksköterskor anställda på natten är alla tillsvidare-anställda.

Besöket genomfördes av:

Annica Myhr Ahron, MAS, uppföljningsansvarig
hälso- och sjukvård

Susanna Hiltunen, utvecklingssekreterare och uppföljare

Uppföljande telefonsamtal har genomförts av Annica Myhr Ahron, MAS, uppföljningsansvarig för hälso- och sjukvård.