

**Protokoll från stadsdelsnämndens pensionärs-
råds sammanträde den 7 november 2022****Närvarande ledamöter:**

| | |
|-----|----------------------|
| SPF | Yvonne Wendt |
| SPF | Margareta Thörnblom |
| PRO | Ulla Lindqvist |
| SPF | Olof Björlin |
| SPF | Viveca Höög Peterson |

Närvarande ersättare:

| | |
|-----|------------------|
| SPF | Agneta Liljedahl |
| PRO | Karin Pers |
| SPF | Per Widforss |
| SPF | Sten Fylkner |

Anmäلت förhinder:


| | |
|-----|--------------------|
| SPF | Anders Rickardsson |
|-----|--------------------|

Föredragande tjänstemän:

Cecilia Werge verksamhetsutveck-
lare/sekreterare
Marianne Wikander, avdelningschef

Tidpunkt och plats:

Den 7 november kl. 13:30- 15:00, Östermalms stadsdelsförvaltning,
lokal Tessinparken/ Skype for business



Yvonne Wendt



Per Widforss

§ 1 Sammanträdets öppnande

Ordförande Yvonne Wendt välkomnar alla och förklarar sammanträdet öppnat.

§ 2 Val av protokolljusterare

Rådet beslutar att Yvonne Wendt och Per Widforss justerar protokollet.

§ 3 Tid för protokolljustering

Protokollet justeras onsdag 9 november kl. 12:00 i receptionen på Karlavägen 100. Protokollet e-postas till medlemmarna inför justering.

§ 4 Föregående protokoll

Rådet har tagit del av protokollet från den 10 oktober och önskar återkoppling kring frågorna om Kulturhus och om förhyrning och nyttjande av den stora lokalen på Sandhamnsgatan 8.

Marianne återkopplar att det är Vuxenskolan som står för benämningen Kulturhus. Pensionärsrådet framför att det är missvisande att kalla det för Kulturhus eftersom det bara handlar om lokaler. Marianne har vidare kontaktat berörda och undersökt frågorna kring förhyrning och återrapporterar kring detta. Frågor kvarstår dock angående vissa delar, och Marianne ska ta upp det med enhetschef för äldreomsorgens förebyggande enhet. Med den redovisningen läggs protokollet till handlingarna.

§ 5 Ärenden till stadsdelsnämnden

Inga nämndärenden till detta sammanträde

§ 6 Övriga utskick

- Protokoll från KPRs sammanträde 11 oktober.
Rådet har tagit del av handlingen.
- Protokoll från Östermalms stadsdelsnämnds råd för funktionshindersfrågor 6 oktober.
Rådet har tagit del av handlingen
- Instruktion till att hitta nämndärenden på stadens hemsida.
Rådet har tagit del av handlingen
- Östermalms stadsdelsnämnds skrivelse till Region Stockholm angående Trafikering av stomlinje 4.
Rådet kommer att ställa en skrivelse till regionen i samma ärende. Cecilia är behjälplig med expediering.

§ 7 Rapport från kommunstyrelsen pensionärsråd

Inget att rapportera då KPRs senaste sammanträde ställts in.

§ 8. Pensionärsrådets input inför framtagande av verksamhetsplan 2023

Vid sammanträdet 10 oktober beslutades att rådet skulle ges möjlighet att lämna inspel inför förvaltningens arbete med verksamhetsplan för 2023. Rådet framför följande prioriterade områden:

- De utåtriktade aktiviteterna från stadsdelsförvaltningen bör fortsätta. Det är viktigt att också synas på stan för att sprida kunskap om den service och det stöd som kan erbjudas till alla äldre. Det kanske till och med går att nå någon ofrivilligt ensam på detta sätt.
- Fortsatta insatser behövs för att erbjuda bättre tillgång till föreningslokaler till rimlig hyra. Detta är ett stort problem i Stockholms innerstad.
- Pröva möjligheten att etablera det hemtjänstindex, som SPF lanserar den 23 november. Ett sådant index bör kunna bli ett verktyg för bättre framtida uppföljning av hemtjänsten. Ett hemtjänstindex bör också finnas på stadsdelsnivån och inte bara på kommunnivån.
- Bostäder för äldre är en fråga som kräver fortsatt uppmärksamhet. Demografin med en snabbt åldrande befolkning visar på ökande behov av bostäder anpassade efter olika behov. Med tanke på de långa ledtiderna behöver fler konkreta planer och projekt komma igång.

Rådet önskar diskutera dessa fyra områden med presidiet vid nästa sammanträde med tillägg av områdena *belysning och bänkar* samt *hållplatser för stombusslinje 4*.

§ 8 Rapport från rådets medlemmar

- Agneta rapporterar från förtroenderåd på Katrumpstullens vård- och omsorgsboende. En anhörig deltog. Mat och måltider har en central funktion och en ny matinspiratör är anställd. Även en ny äldrepedagog och ny rehabpersonal har anställts. Silviacertifieringen följs upp.
- Viveca rapporterar från förtroenderåd på Linnégårdens vård- och omsorgsboende. Tre anhöriga deltog. Verksamheten satsar på att ha mer aktiviteter på våningsplanen. Två medarbetare arbetar med aktiviteter på heltid. Prioriterade områden är mat och måltider, aktiviteter och hjälpens utförande. Verksamheten har haft två inspektioner med goda resultat. Det är kö till boendet.
- Yvonne rapporterar från förtroenderåd på Kampementets vård- och omsorgsboende. Fyra anhöriga deltog. Verksamheten planerar en rad olika utbildningar. Det är nu beslutat

att förvaltningen återtar verksamheten från och med 1 oktober 2023 och arbete med detta är påbörjat. Verksamheten skickar ut ett månadsbrev vilket är uppskattat.

- Ulla rapporterar från workshop kring boendeplanering för äldre. Workshopen genomfördes 25 oktober med representanter från pensionärsråden från Kungsholmen, Norrmalm, Södermalm och Östermalm. Vid rådets sammanträde 28 november ska Cecilia ge återkoppling kring vad som framkom vid workshopen och rådet ges möjlighet till diskussion.

§ 9 Rapport från förvaltningen

- Informationsaktivitet kommer att genomföras inne på Fältöversten fredagen den 11 november, kl. 11:00-13:00. De som ska delta samlas kl. 10:30.
- Marianne informerar om det föreslagna samgåendet mellan Östermalms och Norrmalms stadsdelsförvaltningar. Förvaltningen har idag inte mer information än att den nya majoriteten i Stockholms stad föreslår samgående av stadsdelsförvaltningarna Norrmalm och Östermalm. Förslaget kommer att vara del i det budgetförslag som majoriteten presenterar den 16 november och som kommunfullmäktige behandlar den 12–13 december. Därefter kommer mer information att kunna ges.

§ 10 Övriga frågor

- Sten ställer fråga om medel för särskilda aktiviteter. Marianne informerar om att det planeras både bussresor och julluncher även i år.

§ 11 Nästa sammanträde

Den 28 november kl. 13:30 -15:00, i lokal Tessinparken.

Sekreterare: Cecilia Werge (cecilia.werge@stockholm.se)

PW

YH