

Protokoll 1/2024

fört vid Överförmyndarnämndens sammanträde torsdagen den 8 februari 2024 kl. 15:00-15:10, Tekniska nämndhuset, Fleminggatan 4

Ledamöter	Fredrik Pettersson (S) Ordförande Ewa Samuelsson (KD) Vice ordförande Barbro Engdahl (S) Johan Brege (M) Annelie Carlsson (S)
Ersättare	Stephan Gullberg (MP) Gunilla Svensson Pilefors (M)
Övriga närvarande	Håkan Andersson Förvaltningschef Anita Wirén Konstantis Enhetschef Cecilia Höglund Enhetschef Kristofer Gisslén Enhetschef Philip Stewén Borgarrådssekreterare
Justerare	Fredrik Pettersson, Ewa Samuelsson
Datum för justering	2024-02-12
Paragraf	§§1-15
Sekreterare	Erika Eriksson

§ 1

Val av justerare samt tid för justering

Nämnden uppdrar åt ordförande Fredrik Pettersson (S) och Ewa Samuelsson (KD) att justera dagens protokoll måndagen den 12 februari 2024.

§ 2

Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkänns.

§ 3**Närvarorätt**

Ingen utan närvarorätt närvarar vid dagens sammanträde.

§ 4
Borttagen på grund av sekretess
ÖFF 2023/11

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2023/11-33 Justerat protokoll nämndmöte 2023-12-14

§ 5

Anmälan av justerat offentligt protokoll 2023-12-14

ÖFF 2023/103

Justerat offentligt protokoll från 2023-12-14 anmäls.

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2023/103-31 Justerat protokoll ÖFN 2023-12-14, offentligt

§ 6

Förvaltningsinformation

Då nämnden haft heldagskonferens informerar förvaltningschef Håkan Andersson att det under mötet inte finns någon mer information att tillägga.

§ 7
Övriga frågor
Inga övriga frågor anmäls.

BESLUTSÄRENDEN

§ 8

Verksamhetsberättelse 2023

ÖFF 2023/1542

BESLUT

1. Överförmyndarnämnden godkänner förslag till verksamhetsberättelse för 2023 och överlämnar den till kommunstyrelsen.
2. Överförmyndarnämnden godkänner upprättad Årsrapport för 2023 avseende dataskydd.

Ärendet

Nämndens ansvar omfattar bland annat; rekrytering och byte av gode män och förvaltare, tillsyn och arvodering av gode män och förvaltare, information och utbildning av gode män och förvaltare, särskilt stöd för rekrytering och arvodering av särskilt förordnade vårdnadshavare till ensamkommande barn.

Nämnden har haft fem utmaningar 2023; korta handläggningstiderna, rekrytera och utbilda fler ställföreträdare, medverka vid arbetsmarknadsförvaltningens införande av en förvaltarenhet med professionella ställföreträdare, införa ett ärendehanteringssystem och utveckla e-tjänster, förbättra arbetsmiljön. Nämnden prioriterar utveckling av kärnverksamheten och införande av ett ärendehanteringssystem.

Nämnden har haft följande produktionsmål:

1. Att besvara frågor som inkommer via mejl inom fyra arbetsdagar. Målet nås.
2. 95 procent av de årsredovisningar där arvode begärs ska vara påbörjade senast den 1 september. Målet nås.
3. 95 procent av de årsredovisningar där arvode inte begärts ska vara påbörjade den 1 december. Målet nås inte.
4. Att rekrytera minst 200 nya gode män och förvaltare. 88 har rekryterats i år. Målet nås inte.

Nämnden redovisar ett samlat resultat på 94,5 mnkr, ett överskott med 0,5 mnkr. Det omfattar de två delarna nämnd och förvaltning samt arvoden. Nämndens budget är 79,6 mnkr. Av nämndens budget är 64,6 mnkr reserverade för nämnd och förvaltning samt 15,0 mnkr till arvoden. 0,1 mnkr har tilldelats i investeringsbudget.

Nämnden ska i samband med tertialrapport 2 rapportera helårsprognos för arvodeskostnaderna, som ska ligga till grund för bedömningen om budgetjustering. Den totala kostnaden för arvoden

2023 prognostiserades i tertialrapport två till 30 mnkr. Nämnden fick en justering i budgeten för friskvård på 0,1 mnkr samt 0,3 mnkr för omstruktureringskostnader i samband med flytten. För arvodeskostnader som överstiger 15 mnkr har nämnden möjlighet att begära en budgetjustering. Nämnden begärde därför i tertialrapport två 15 mnkr ur central medelsreserv för arvoden, vilket beviljades. Därutöver har nämnden fått 0,1 mnkr för friskvårdsbidrag samt 0,3 mnkr i omstruktureringskostnader pga. flytt till nya lokaler. Det resulterar sammantaget i en justerad nettobudget på 95,0 mnkr för 2023.

Ärendehanteringssystemet LEX infördes den 22 maj. Införandet har tagit mycket av personalens tid under våren och sommaren i form av utbildningar, tester, genomgångar av rutiner och mycket annat. Detta har tagit tid från ordinarie arbetsuppgifter.

Förvaltningen genomför en omorganisation vid årsskiftet 2023-2024 som bl.a. syftar till att skapa en organisation som står bättre rustad att ta tillvara på digitaliseringens möjligheter och underlätta fortsatt utveckling.

Förvaltningens förslag till beslut

Se under rubriken BESLUT.

Framlagda förslag till beslut

Ordföranden Fredrik Pettersson (S) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2023/1542-10 Verksamhetsberättelse 2023
- ÖFF 2023/1542-3 Bilaga 1 01 Blanketset 126 VB 2023
- ÖFF 2023/1542-4 Bilaga 2 02 GDPR Årsrapport 2023 - Överförmyndarnämnden
- ÖFF 2023/1542-5 Bilaga 3 03 Uppföljning av intern kontroll 2023
- ÖFF 2023/1542-6 Bilaga 4 04 Lokal anvisning för informationssäkerhet 2023
- ÖFF 2023/1542-7 Bilaga 5 05 Riskbedömning av arbetsmiljön inför planerad ändring i verksamheten
- ÖFF 2023/1542-8 Bilaga 6 06 Nyckeltal 2023 Överförmyndarnämnden
- ÖFF 2023/1542-9 Bilaga 7 07 126 UH018

ANMÄLNINGSÄRENDE

§ 9

Funktionshinderrådets protokoll 7 december 2023

ÖFF 2023/9

BESLUT

Anmälan läggs till handlingarna.

Framlagda förslag till beslut

Ordförande Fredrik Pettersson (S) föreslår med instämmande från övriga ledamöter att nämnden lägger anmälan till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden lägger anmälan till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2023/9-31 Funktionshinderrådets protokoll 7 december 2023

§ 10
Funktionshinderrådets protokoll 18 januari 2024
ÖFF 2024/174

BESLUT

Anmälan läggs till handlingarna.

Framlagda förslag till beslut

Ordförande Fredrik Pettersson (S) föreslår med instämmande från övriga ledamöter att nämnden lägger anmälan till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden lägger anmälan till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2024/174-1 Funktionshinderrådets protokoll 18 januari 2024

§ 11
Borttagen på grund av sekretess
ÖFF 2024/175

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2024/175-1 Sammanfattning av ärenden där rätten gått förvaltningen emot inför februarinämnden
- ÖFF 2024/175-2 Bilaga: Beslut tingsrätten

§ 12
Resultat av brukardialoger
ÖFF 2024/176

BESLUT
Anmälan läggs till handlingarna.

Framlagda förslag till beslut
Ordförande Fredrik Pettersson (S) föreslår med instämmande från övriga ledamöter att nämnden lägger anmälan till handlingarna.

Beslutsgång
Ordföranden finner att överförmyndarnämnden lägger anmälan till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2024/176-1 Resultat av brukardialoger

§ 13

Delegationsbeslut

Inga delegationsbeslut anmäls.

REMISSER**§ 14****Yttrande över remiss från kommunstyrelsen "Inrätta kommunstyrelsens råd för nationella minoriteters rättigheter"**

ÖFF 2023/1723

BESLUT

Som svar på remissen överlämnar överförmyndarnämnden förvaltningens tjänsteutlåtande.

Ärendet

I Sverige finns fem erkända nationella minoriteter: judar, romer, samer, sverigefinnar och tornedalingar. I lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk regleras rätten till delaktighet och inflytande för de nationella minoriteterna. I Stockholms stad bor och verkar människor från samtliga nationella minoriteter och staden har under flera år genomfört samråd med föreningar från samtliga minoritetsgrupper. Stadsledningskontoret har gjort en översyn av samrådets arbete och lämnat ett förslag på reviderat arbetssätt som i huvudsak innebär att ett råd för nationella minoriteters rättigheter inrättas under kommunstyrelsen och att sammanträdesarvode och ersättning för förlorad arbetsinkomst kan betalas ut till rådets ledamöter.

Förvaltningen är positiv till att det inrättas ett samverkansråd under kommunstyrelsen för att säkerställa nationella minoriteters rättigheter i Stockholm stad. Som en liten förvaltning innebär den här typen av frågor utmaningar i form av kapacitet och förmåga att tillgodogöra sig tillräcklig kunskap, genomgå utbildning och genomföra samverkan. Förvaltningen ser därför positivt på att det inrättas ett samverkansråd på central nivå för att säkerställa en strategisk styrning av arbetet som kan präglas av en helhetsbild, specialistkunskaper på området samt förutsättningar för genomslag i alla stadens verksamheter. Förvaltningen anser dock att rådets tillämpningsområde borde breddas ytterligare. Så som förslaget får förstås tillkommer nu ytterligare en samverkansinstans utöver alla instanser som redan finns. Arbetet blir således inte mer samlat, koordinerat och enhetligt. Det finns snarare en risk för att arbetet blir ännu mer splittrat och utslaget på flera instanser där varje instans arbetar med specifika frågeställningar och ingen ser till helheten. För att tillvarata alla synpunkter som framkommit under översynen, underlätta för små förvaltningar samt säkerställa kvalitén av stadens arbete med de nationella minoriteternas rättigheter bör rådets tillämpningsområde breddas. Förvaltningen föreslår att rådet ska vara remissinstans och rådgivande organ även

åt stadens nämnder och bolag och att det ska finnas en möjlighet för stadens verksamheter att anmäla ärenden för behandling av rådet. På så sätt skulle rådet samverka och diskutera även kring verksamhetsspecifika frågor och vara ett konkret stöd till stadens nämnder och bolag. Förvaltningen instämmer dock i förslaget att rådet inte bör fatta beslut eller uttala sig i enskilda personärenden.

Förvaltningens förslag till beslut

Se under rubriken BESLUT.

Framlagda förslag till beslut

Ordföranden Fredrik Pettersson (S) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2023/1723-2 Remissvar råd för nationella minoriteter
- ÖFF 2023/1723-1.2 Bilaga - Instruktion för kommunstyrelsens råd för nationella minoriteter rättigheter
- ÖFF 2023/1723-1.1 (Godkänd - R 3) KS 2023/444 Tjänsteutlåtande - Inrätta kommunstyrelsens råd för nationella minoriteters rättigheter

§ 15**Yttrande över remiss från kommunstyrelsen ”Stockholms stads säkerhetsprogram”**

ÖFF 2023/1575

BESLUT

Som svar på remissen överlämnar överförmyndarnämnden förvaltningens tjänsteutlåtande.

Ärendet

Stockholm stads säkerhetsprogram är ett styrdokument för stadens säkerhetsarbete. Det nuvarande säkerhetsprogrammet löper ut under år 2023 varför Stadsledningskontoret nu lämnat ett förslag på reviderat program. Innehållet i säkerhetsprogrammet har anpassats och avgränsats utefter olika krav som ställs på staden i viktiga regelverk på området och innehåller i huvudsak tre olika delar; (1) övergripande mål och skyddsvärden, (2) hur arbetet ska genomföras och följas upp samt (3) vilka fokusområden arbetet ska bedrivas inom. Säkerhetsprogrammet är så kallat scenarioneutralt vilket betyder att programmet syftar till att ge vägledningen för att kunna hantera alla samhällsstörningar oavsett scenario eller vilken verksamhet som drabbas. Som komplement till säkerhetsprogrammet utfärdas även tillämpningsanvisningar som konkretiserar och förtydligar vissa delar av säkerhetsarbetet.

Förvaltningen ser mycket positivt på stadens höga ambitioner för säkerhetsfrågor och anser att upprättandet av ett gemensamt styrdokument inom staden är en viktig komponent för att mobilisera och ange inriktning för stadens säkerhetsarbete. Förvaltningen ställer sig överlag positiv till säkerhetsprogrammet och dess utformning och innehåll.

Förvaltningen vill dock särskilt lyfta fram några aspekter av både programmet, som det säkerhetsskapande arbetet i sin helhet. Den första aspekten är att förvaltningen anser att programmets giltighetstid ska framgå redan i rubriken. Om informationen inte ska vara inkluderad i rubriken bör den åtminstone framgå någon annanstans i programmet på ett tydligt sätt.

Den andra aspekten är att förvaltningen anser att små förvaltningar borde få ett särskilt stöd i sitt säkerhetsarbete. Förvaltningen delar Stadsledningskontorets uppfattning att det är viktigt att stadens säkerhetsarbete bedrivs professionellt och systematiskt och att alla verksamheter inom staden har god kunskap om roller och ansvar. För att förverkliga den målbilden är det dock viktigt att erkänna och hantera olika verksamheters förmåga och kapacitet att hantera dessa frågor med den professionalitet, kvalité och systematik som anstår och förväntas av Stockholm stad.

Förvaltningens förslag till beslut

Se under rubriken BESLUT.

Framlagda förslag till beslut

Ordföranden Fredrik Pettersson (S) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2023/1575-2 Remissvar Stockholm stads säkerhetsprogram
- ÖFF 2023/1575-1.1 KS 2023/1267 Bilaga 1
- ÖFF 2023/1575-1.2 Kopia av godkänt tjänsteutlåtande: KS 2023/1267 Tjänsteutlåtande

SEKRETESS

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Ewa Elisabeth, Samuelsson	2024-02-09
Fredrik Karl Gustav, Pettersson	2024-02-09