

Riksdagens ombudsmän
Box 16327
103 26 Stockholm
Att: Olle Molin

Svar på begäran om yttrande, dnr 2261-2022

Redogörelse för hanteringen av begäran

I mail den 10 mars 2022 begärde MS att få ta del av ”mina lönespecifikationer från min tid som anställd i Stockholms stad, från inkomståret 2021, på papper eller digitalt. Eftersom lönespecifikationernas antal ligger på under 10 utgår jag ifrån att utlämnandet inte kommer att kosta mig något. Vid ett eventuellt nekande av utlämnande av dessa handlingar emotser jag ett skriftligt avslagsbeslut med besvärshänvisning”.

I mail den 11 mars 2022 svarade löneadministratören GCM att ”Stockholms stad tillämpar elektroniska lönebesked, vilket betyder att under anställningstiden finns det möjlighet att be om e-lönebesked via Swedbank eller Nordea, använder man annan bank kan man få leverans via Kivra. Under anställningstiden finns preliminära lönebesked tillgängliga i Lisa Självservice. Lön och pension på Serviceförvaltningen har inte möjlighet att lämna ut specifikationer på grund av detta, om du önskar begära ut dessa behöver vi be dig att kontakta Utbildningsförvaltningens HR-avdelning som kan ta ut ett utdrag från system som visar utbetalningarna. Det är förvaltningen som äger uppgiften och sekretessprövar om den ska lämnas ut vid begäran.”

MS återkom i mail den 14 mars 2022 och menade att de begärda uppgifterna finns i LISA-systemet och att serviceförvaltningen har tillgång till dem liksom utbildningsförvaltningen och stadsledningskontoret och eftersom hans fråga om utlämnande har ställts till serviceförvaltningen förväntar han sig att serviceförvaltningen prövar utlämnandet. Han anförde att om de omfattas av sekretess önskar han ett skriftligt avslagsbeslut, med besvärshänvisning.

I mail den 14 mars 2022 svarade GCM att serviceförvaltningen sköter lönehanteringen på uppdrag av varje enskild förvaltning och att serviceförvaltningen inte äger uppgifterna som finns i lönesystemet, eller de uppgifter som lämnas till den på underlag. Hon anförde vidare att varje förvaltning äger sina egna uppgifter och gör en sekretessprövning innan de lämnar ut uppgiften. Hon

anförde att MS måste vända sig direkt till utbildningsförvaltningen för att begära ut uppgifterna och att det är denna förvaltning som meddelar ett eventuellt avslagsbeslut.

MS återkom samma dag och upprepade att frågan var ställd till serviceförvaltningen, att serviceförvaltningen också har åtkomst till informationen och att han förväntade sig ett skriftligt avslagsbeslut med besvärshänvisning om serviceförvaltningen fortsatte att hänvisa till utbildningsförvaltningen.

I mail den 16 mars 2022 svarade enhetschefen VP att serviceförvaltningen redan svarat att begäran om utlämnande inte hamnat rätt. Hon anförde vidare att det visserligen var riktigt att serviceförvaltningen kan se vissa uppgifter i lönesystemet, men att serviceförvaltningen inte är ägare av uppgifterna och inte heller utlämnare av dem. Hon anförde också att specifika lönespecifikationer inte är allmänna handlingar eftersom de bland annat innehåller personuppgifter. Hon hänvisade honom att vända sig till utbildningsförvaltningens registratur och skickade en länk med mailadressen.

Förvaltningens bedömning

Beskrivning av nämndens rutiner.

Enligt reglementet för servicenämnden, Kfs 2020:13, svarar nämnden bland annat för kommunövergripande (central) löneadministration samt för administration av pensioner och försäkringar avseende anställda hos stadens nämnder och bolag. Löneadministrationen inbegriper även att mot underlag hantera utbetalning av arvode och ersättningar för förtroendevalda.

Stadsledningskontoret är Kommunstyrelsens förvaltning och har en stadsövergripande roll, i uppdraget ingår bland annat att vara processägare för de processer och tjänster serviceförvaltningen utför. De tjänster serviceförvaltningen utför på uppdrag av övriga nämnder och bolag regleras i "Serviceavtal", med respektive nämnd eller bolag. Enligt serviceavtalet är det respektive nämnd eller bolag som ansvarar för att tillhandahålla indata och ansvarar för att all indata är korrekt. Enligt serviceavtalet är det respektive nämnd som är ansvarig för utlämning av handlingar eller uppgifter som nämnden eller bolaget tillhandahållit till serviceförvaltningen och som är en följd av frågor från medborgare och andra intressenter.

Serviceförvaltningen Stab

Palmfeltsvägen 5
Box 7005
121 07 Stockholm-Globen
Telefon 08-508 118 37
maria.wedenlid@stockholm.se
start.stockholm

Förfrågningar om löneuppgifter och handlingar som rör en anställd eller tidigare anställd i staden överlämnas till den förvaltning eller det bolag som den vars uppgifter det rör är eller har varit anställd hos för prövning av om handlingen kan lämnas ut. Antingen

vidarebefordrar serviceförvaltningen begäran eller så hänvisas sökanden att själv vända sig till berörd förvaltning eller bolag med sin begäran. Serviceförvaltningens medarbetare är informerade om sin skyldighet att ta emot en begäran om utlämnande och att säkerställa att begäran förmedlas till den tjänsteperson som är bäst lämpad att hantera begäran. Begäran om utlämnande av handling ska hanteras skyndsamt, det vill säga prioriteras framför andra arbetsuppgifter. Om det inte finns något som hindrar utlämnandet så ska det ske omedelbart.

Sedan år 2014 tillämpar staden e-lönebesked och medarbetarna får sina lönespecifikationer digitalt via Nordea, Swedbank eller Kivra. De lönespecifikationer som finns tillgängliga i det system som serviceförvaltningen har tillgång till, LISA Bas, innehåller inte all den information som de lönespecifikationer som kan erhållas digitalt, e-lönebesked, eller som medarbetaren själv under anställningstiden har tillgång till i LISA självservice.

Bedömning av hanteringen

De befattningshavare GCM och VP som berörs av anmälan har fått tillfälle att lämna synpunkter.

Enligt 2 kap 4 § tryckfrihetsförordningen är en handling allmän om den förvaras hos en myndighet och enligt 9 och 10 § är att anse som inkommen till eller upprättad hos en myndighet.

Serviceförvaltningen är anlita av utbildningsförvaltningen för att hantera löneuppgifter för anställda hos utbildningsförvaltningen. Utbildningsförvaltningen förser serviceförvaltningen med uppgifterna och ansvarar för att uppgifterna är korrekta. Enligt serviceförvaltnings bedömning har förvaltningen inte någon fristående ställning i förhållande till utbildningsförvaltningen och handlingarna är inte att anse som inkomna eller upprättade inom serviceförvaltningen och är därför inte allmänna handlingar hos denna. Om JO inte delar denna uppfattning kommer serviceförvaltningen att notera det och se över sina rutiner i detta hänseende.

MS begäran avsåg lönebesked för inkomståret 2021. Det lönesystem som serviceförvaltningen har tillgång till omfattar som anförts ovan inte alla de uppgifter som de lönebesked som den anställde under anställningstiden har tillgång till via LISA självservice eller de e-lönebesked som den anställde får genom bland annat Kivra innehåller. Serviceförvaltningen borde emellertid, med hänsyn till myndighets serviceskyldighet enligt förvaltningslagen, ha förklarat detta för MS och informerat MS om vilken information som fanns hos serviceförvaltningen samt begärt

förtydligande av MS om vad han efterfrågade. Serviceförvaltningen kommer att se över sina rutiner i detta avseende.

Oavsett serviceförvaltningens uppfattning om att de begärda handlingarna inte är allmänna hos serviceförvaltningen borde med hänsyn till 6 kap. offentlighets- och sekretesslagen ett beslut härom ha meddelats. I detta avseende har serviceförvaltningen begått ett fel. Serviceförvaltningen kommer i samråd med stadsledningskontoret i rollen som processägare att se över sina rutiner och vidta åtgärder så att rutinerna i relation till de förvaltningar och bolag som köper tjänster fortsättningsvis efterlevs.

Charlotte Goliath
Förvaltningschef

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Charlotte Goliath, Förvaltningschef	2022-05-12