

Protokoll 4/2023

fört vid Servicenämndens sammanträde tisdagen den 25 april 2023 kl. 11:00-12:00, Palmfeltvägen 5

Ledamöter	Eva Risberg (S) Ordförande Anette Hellström (M) Vice ordförande Bo Hansson (S) Henrik Sjölander (M) Åke Norström (V) ersätter Elisabeth Richter Hagert (V)
Ersättare	Evina Zebili (S) Andreas Bjärkmar (MP) Eva Rüdlinger (M)
Övriga närvarande	Liseloth Engelgren Avdelningschef Charlotte Goliath Förvaltningschef Polette Gonzalez Facklig Carina Jonsson Facklig Robin Jägestedt Avdelningschef Thomas Lundberg Avdelningschef Lena Melin Avdelningschef Madeleine Nordström Avdelningschef Annika Press Avdelningschef Liselotte Skoglund Avdelningschef Emma Thun Nämndsekreterare Karin Toll Lane Avdelningschef
Paragraf	§4
Sekreterare	Emma Thun

§ 4**Underlag till budget 2024 med inriktning för 2025 och 2026**

SF 2023/263

Beslut

1. Servicenämnden godkänner förvaltningens förslag till underlag för budget 2024 med inriktning för 2025 och 2026.
2. Nämnden överlämnar förslaget till kommunstyrelsen för fortsatt beredning.
3. Paragrafen justeras omedelbart.

Sammanfattning av ärendet

Servicenämnden har i all verksamhetsutveckling och utförande målgruppens fokus. För nämnden utgörs målgruppen av kunder som är stadens alla förvaltningar och bolag samt de stockholmare som är i behov av vägledning och information från framförallt Kontaktcenters tjänster.

Servicenämnden arbetar, inom ramen för uppdraget, med att effektivisera stadens administrativa funktioner i syfte att frigöra resurser för stadens förvaltningar och bolag. Servicenämnden ska säkerställa en ändamålsenlig balans mellan kostnadseffektivitet, kvalitet och service. Finansiering och prissättning av servicenämndens tjänster utgår från självkostnad. Prismodellerna utvecklas kontinuerligt för att anpassas till uppdragen och för att följa principerna transparens, självkostnad och effektivisering. Serviceförvaltningens frivilliga tjänster är beroende av ett ständigt inflöde av uppdrag för att kunna ha en ekonomi i balans. Mängden uppdrag står i direkt relation till dimensioneringen på bemanningen, vilket är en utmaning för förvaltningen i tider av osäkerhet avseende ekonomiska förutsättningar och efterfrågan hos stadens förvaltningar och bolag.

Att utveckla stadens administrativa funktioner på ett kostnadseffektivt och kvalitativt sätt kräver att utvecklingsinsatser görs i samarbete mellan serviceförvaltningen, processägare inom stadsledningskontoret och serviceförvaltningens kunder utifrån respektive roller. Förvaltningen prioriterar därmed att förstärka relation, dialog och samarbetsformer med dessa roller i syfte att utveckla de administrativa funktionerna. Serviceförvaltningen jobbar med framtagandet av en målbild för servicenämndens utveckling för att ta flera steg i att frigöra resurser för stadens förvaltningar och bolag. Arbetet behöver ske i nära samarbete med stadsledningskontoret och förvaltningen ser att det är prioriterat.

Servicenämnden ansvarar för stadens ekonomi- och löneadministration, upphandlingsstöd och genomförande av centralupphandlingar samt för stadens inköpssupport och e-handelsstöd. Nämnden är också ansvarig för inköpskategorierna elkraft, livsmedel och måltider samt inredning.

Inom nämndens ansvarsområde finns stadens interna konsultstöd inom rekrytering, lokalplanering med hyresförhandlingsfunktion, samt webb- och kommunikation. Under planperioden etableras och utvecklas interna konsulttjänster avseende operativt stöd inom digitalisering, it och telefoni. Nämnden har ansvaret för Kontaktcenter Stockholm som vägleder och svarar på invånares frågor om stadens verksamheter och service. Genom att vara ett kompetenscentrum med såväl bred som djup kompetens inom verksamhetsområdena kan förvaltningen tillhandahålla stöd och service som möter kundernas och stadens behov.

Serviceförvaltningens verksamhet bedrivs i linje med kvalitetsprogrammets intentioner och har till sin natur ett stort it- och digitaliseringsfokus med uppdraget att ständigt utveckla arbetssätt som ger nytta för hela staden.

Servicenämnden kommer under perioden bidra till kommunfullmäktiges inriktningsmål genom strategiska satsningar kopplade till den egna kärnverksamheten. Under respektive inriktningsmål redovisar nämnden satsningarna.

Beslutsgång

Ordföranden Eva Risberg (S) föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att nämnden skulle besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

Handlingar i ärendet

- SF 2023/263-1 Underlag för budget 2024 med inriktning 2025 och 2026
- SF 2023/263-1.2 Bilaga 1, 190 LFP2023 Servicenämnden uppläst
- SF 2023/263-1.3 Uppdaterad bilaga 2, Blankettset SN 2024-2026

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Karin Inger Anette, Hellström	2023-04-25
Eva Elisabeth, Risberg	2023-04-25