

Protokoll 4/2023

fört vid Servicenämndens sammanträde tisdagen den 25 april 2023 kl. 11:00-12:00, Palmfeltvägen 5

Ledamöter

Eva Risberg (S) Ordförande
Anette Hellström (M) Vice ordförande
Bo Hansson (S)
Henrik Sjölander (M)
Åke Norström (V) ersätter Elisabeth Richter Hagert (V)

Ersättare

Evina Zebili (S)
Andreas Bjärkmar (MP)
Eva Rüdlinger (M)

Övriga närvarande

Liseloth Engelgren Avdelningschef
Charlotte Goliath Förvaltningschef
Polette Gonzalez Facklig §§3-13
Carina Jonsson Facklig
Robin Jägestedt Avdelningschef
Thomas Lundberg Avdelningschef
Lena Melin Avdelningschef
Madeleine Nordström Avdelningschef
Annika Press Avdelningschef
Liselotte Skoglund Avdelningschef
Emma Thun Nämndsekreterare
Karin Toll Lane Avdelningschef

Paragraf

§§1-13

Sekreterare

Emma Thun

§ 1

Sammanträdets öppnande och godkännande av föredragningslista

Ordföranden Eva Risberg (S) öppnade sammanträdet och föredragningslistan godkändes.

§ 2

Val av justerare och dag för justering

Serviceämnden utsåg Anette Hellström (M) att tillsammans med ordföranden Eva Risberg (S) justera dagens protokoll. Justering ska ske den 28 april.

Beslutsärenden

§ 3

Remiss av motion om att införa ett digitaliseringsutskott, KS 2022/1352

SF 2023/262

Beslut

Servicenämnden beslutar att besvara remissen med serviceförvaltningens tjänsteutlåtande.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från servicenämnden angående en remiss om en motion av Karin Erlund (C).

Motionären föreslår att ett digitaliseringsutskott ska inrättas under kommunstyrelsen för att främst styra och följa upp stadens arbete med digitalisering. Serviceförvaltningen delar uppfattningen att staden bör vidareutveckla incitament för digitalisering samt utöka uppföljningen av både innovationer och IT-strukturer. Serviceförvaltningen anser att digitalisering innebär verksamhetsutveckling med hjälp av it och att det därmed är viktigt att digitaliseringsansvaret följer verksamhetsansvaret. Det vore därför vore olyckligt att bryta loss digitaliseringsfrågorna och skapa en separat styrning av dem.

Beslutsgång

Ordföranden Eva Risberg (S) föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att nämnden skulle besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

Handlingar i ärendet

- SF 2023/262-1 Följebrev, remiss av motion om att införa ett digitaliseringsutskott, KS 2022/1352
- SF 2023/262-2 Remiss av motion om att införa ett digitaliseringsutskott, KS 2022/1352
- SF 2023/262-3 Tjänsteutlåtande med yttrande - motion om att införa ett digitaliseringsutskott

§ 4**Underlag till budget 2024 med inriktning för 2025 och 2026**

SF 2023/263

Beslut

1. Servicenämnden godkänner förvaltningens förslag till underlag för budget 2024 med inriktning för 2025 och 2026.
2. Nämnden överlämnar förslaget till kommunstyrelsen för fortsatt beredning.
3. Paragrafen justeras omedelbart.

Sammanfattning av ärendet

Servicenämnden har i all verksamhetsutveckling och utförande målgruppens fokus. För nämnden utgörs målgruppen av kunder som är stadens alla förvaltningar och bolag samt de stockholmare som är i behov av vägledning och information från framförallt Kontaktcenters tjänster.

Servicenämnden arbetar, inom ramen för uppdraget, med att effektivisera stadens administrativa funktioner i syfte att frigöra resurser för stadens förvaltningar och bolag. Servicenämnden ska säkerställa en ändamålsenlig balans mellan kostnadseffektivitet, kvalitet och service. Finansiering och prissättning av servicenämndens tjänster utgår från självkostnad. Prismodellerna utvecklas kontinuerligt för att anpassas till uppdragen och för att följa principerna transparens, självkostnad och effektivisering. Serviceförvaltningens frivilliga tjänster är beroende att ett ständigt inflöde av uppdrag för att kunna ha en ekonomi i balans. Mängden uppdrag står i direkt relation till dimensioneringen på bemanningen, vilket är en utmaning för förvaltningen i tider av osäkerhet avseende ekonomiska förutsättningar och efterfrågan hos stadens förvaltningar och bolag.

Att utveckla stadens administrativa funktioner på ett kostnadseffektivt och kvalitativt sätt kräver att utvecklingsinsatser görs i samarbete mellan serviceförvaltningen, processägare inom stadsledningskontoret och serviceförvaltningens kunder utifrån respektive roller. Förvaltningen prioriterar därmed att förstärka relation, dialog och samarbetsformer med dessa roller i syfte att utveckla de administrativa funktionerna. Serviceförvaltningen jobbar med framtagandet av en målbild för servicenämndens utveckling för att ta flera steg i att frigöra resurser för stadens förvaltningar och bolag. Arbetet behöver ske i nära samarbete med stadsledningskontoret och förvaltningen ser att det är prioriterat.

Servicenämnden ansvarar för stadens ekonomi- och löneadministration, upphandlingsstöd och genomförande av centralupphandlingar samt för stadens inköpssupport och e-handelsstöd. Nämnden är också ansvarig för inköpskategorierna elkraft, livsmedel och måltider samt inredning.

Inom nämndens ansvarsområde finns stadens interna konsultstöd inom rekrytering, lokalplanering med hyresförhandlingsfunktion, samt webb- och kommunikation. Under planperioden etableras och utvecklas interna konsulttjänster avseende operativt stöd inom digitalisering, it och telefoni. Nämnden har ansvaret för Kontaktcenter Stockholm som vägleder och svarar på invånares frågor om stadens verksamheter och service. Genom att vara ett kompetenscentrum med såväl bred som djup kompetens inom verksamhetsområdena kan förvaltningen tillhandahålla stöd och service som möter kundernas och stadens behov.

Serviceförvaltningens verksamhet bedrivs i linje med kvalitetsprogrammets intentioner och har till sin natur ett stort it- och digitaliseringsfokus med uppdraget att ständigt utveckla arbetssätt som ger nytta för hela staden.

Servicenämnden kommer under perioden bidra till kommunfullmäktiges inriktningsmål genom strategiska satsningar kopplade till den egna kärnverksamheten. Under respektive inriktningsmål redovisar nämnden satsningarna.

Beslutsgång

Ordföranden Eva Risberg (S) föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att nämnden skulle besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

Handlingar i ärendet

- SF 2023/263-1 Underlag för budget 2024 med inriktning 2025 och 2026
- SF 2023/263-1.2 Bilaga 1, 190 LFP2023 Servicenämnden uppläst
- SF 2023/263-1.3 Uppdaterad bilaga 2, Blankettset SN 2024-2026

Anmälningsärenden

§ 5

Slutrapport, projekt ny kontaktcenterplattform på serviceförvaltningen

SF 2021/71

Servicenämnden lade slutrapport i projekt ny kontaktcenterplattform på serviceförvaltningen till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- SF 2021/71-43 Slutrapport - Projekt, kontaktcenterplattform inom SIKT 2 (KCP)

§ 6
Lokal anvisning för informationssäkerhet

SF 2022/541

Servicenämnden lade lokal anvisning för informationssäkerhet till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- SF 2022/541-1 Lokal anvisning för informationssäkerhet för serviceförvaltningen

§ 7
Förteckning över beslut enligt delegation

SF 2023/1

Servicenämnden lade förteckning över delegationsbeslut till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- SF 2023/1-5 Förteckning över beslut enligt delegation (delegationsbeslut) 2023, anmälda till nämnd 2023-04-25

§ 8

Ekonomisk månadsrapport per den sista mars 2023

SF 2023/2

Serviceämnden lade ekonomisk månadsrapport per den sista mars 2023 till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- SF 2023/2-2 Ekonomisk månadsrapport per den sista mars 2023

§ 9
Förvaltningsgruppens protokoll 2023-03-21 och 2023-04-18

SF 2023/3

Servicenämnden lade förvaltningsgruppens protokoll 2023-03-21 och 2023-04-18 till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- SF 2023/3-6 Förvaltningsgruppens protokoll 2023-03-21
- SF 2023/3-7 Förvaltningsgruppens protokoll 2023-04-18

§ 10
Protokoll från strategiskt råd 2023-03-16
SF 2023/4

Servicenämnden lade protokoll från strategiskt råd 2023-03-16 till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- SF 2023/4-1 Protokoll strategiskt råd 2023-03-16

§ 11
Serviceämndens protokoll 2023-02-21
SF 2023/5

Serviceämnden lade serviceämndens protokoll 2023-02-21 till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- SF 2023/5-4 Serviceämndens protokoll 2023-02-21

Övrigt

§ 12

Frågor från nämnden

Bo Hansson (S) ställer fråga om hur många inkomster i Staden som inte är pensionsgrundande. Madeleine Nordström svarar att hon tar med sig frågan och återkopplar till nästa sammanträde.

§ 13**Förvaltningschefens information**

Förvaltningschef Charlotte Goliath informerar om tertialrapport 1 (T1:an) som kommer att tas upp på nästa sammanträde och att arbetet med tertialrapporterna påverkas av den ekonomiska situationen i omvärlden.

Andreas Bjärkmar (MP) ställer fråga om löneutvecklingen och hur den påverkar skatteintäkterna. Charlotte besvarar frågan och hänvisar till stadsledningskontoret.

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Karin Inger Anette,Hellström	2023-04-28
Eva Elisabeth,Risberg	2023-04-29