

Protokoll
Förvaltningsgrupp
2024-05-21**Närvarande:***Arbetsgivarrepresentanter:*

Charlotte Goliath, förvaltningschef
Karin Toll Lane, avdelningschef
Liselotte Skoglund, avdelningschef
Liselothe Engelgren, avdelningschef
Madeleine Nordström, avdelningschef
Lena Melin, avdelningschef
Magnus Malmborg, avdelningschef
Robin Jägestedt, avdelningschef
Therése Grevlund, HR-konsult

Representanter arbetstagarorganisationer:

Karin Wrannvik, Ledarna
Dick Moren, SACO
Luis Lopez, Vision
Carina Jonsson, Huvudskyddsombud

1. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

2. Anmälan av justerat protokoll

Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

**3. Nämndärenden/handlingar till servicenämndens
sammanträde 28 maj 2024**

- *Tertialrapport 1*
- *Remiss av motion om Stockholm ska inte sponsra kriget mot Ukraina, KS 2024/256*
- *Årsrapport för servicenämnden 2023*
- *Remiss av miljöprogram 2030 för Stockholms stad, KS 2023/682*

Serviceförvaltningen

Palmfeltsvägen 5
Box 7005
12107 Stockholm
stockholm.se

Åtkomst till handlingarna i fullo sker via Meetings.
[Möte 2024-05-28 | MeetingPlus \[sv\] \(stockholm.se\)](#)

4. Samverkan

19 § MBL

- *Löneöversyn, del 2*

Andra delen av årets löneöversyn är igång och genomförandeplaneringar har varit med aktuella fackliga organisationer. Genomgång kring löneöversyn har genomförts i förvaltningens ledningsgrupp samt på chefsforum. Efter att förvaltningen säkerställt utfall per facklig tillhörighet utifrån löneförslag, kommer lönesamtal att bokas in med aktuella medarbetare fram till den 28 juni.

11 § MBL

- Inrättande av tjänst som verksamhetsutvecklare KC

Kontaktcenter utökar verksamheten med en verksamhetsutvecklare som dedikerat kan stötta, leda och driva utveckling nära verksamhetens behov och med stort intresse av Kontaktcenters utvecklingsarbete. Verksamhetsutvecklaren kommer stötta ledningen i att agera på statistik och resultat som verksamheten levererar löpande för att utveckla och förbättra arbetssätt och systemstöd som medarbetarna jobbar med i vardagen.

Ärendet är samverkat enligt 11 § MBL utan invändningar från arbetstagarorganisationerna.

5. Verksamhet och budget

- Rekrytering enhetschef HR, informationshantering och internservice
Susanne Henriz Melin börjar i augusti.
- Rekrytering enhetschef Kontaktcenter
Petra Sjöstedt börjar i augusti.

6. Personal- och kompetensutveckling

- Upphandling kring utbildning inom Word och Excel inom ramen för det digitala lyftet är på gång.
- Rekrytering
 - Ekonomi har rekryterat in ekonomiadministratörer samt sommarjobbare. Rekrytering av redovisningsekonom är på gång.

- Inom Upphandling har två upphandlare rekryterats. Utifrån hög efterfrågan från förvaltningar och bolag kommer ytterligare två upphandlare rekryteras under hösten.
- Vid Lön och Pension har löneadministratörer rekryterats in, ännu en rekryteringsomgång kommer att ske inom kort.

7. Jämställdhet – och mångfald

8. Arbetsmiljöfrågor

- Fördelning av arbetsmiljöuppgifter i nya modulen i ILS pågår

9. Övriga frågor

10. Nästa möte

- 18 juni 2024 kl 08.30

11. Mötet avslutades

Justering och signering av protokoll sker digitalt.

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>