

**Handläggare**  
Sabina Toromanovic  
Telefon: 08 - 508 24 526**Till**  
Skärholmens stadsdelsförvaltning  
2020-02-27

## **Information om delaktighet i projektet Modernisering av Social system ESSET.**

Projektet är ett verksamhetsutvecklingsprojekt som syftar till att förbättra arbetssituationen för de som arbetar inom stadens socialtjänst och omsorgsverksamheter, förstärka analysmöjligheterna samt skapa förutsättningar för att göra vardagen bättre och tryggare för stadens invånare.

Under 2019 har projektet övergått i en införandefas, vilket innebär att stadens stadsdelsförvaltningar och berörda fackförvaltningar ska förberedas för att börja arbeta enligt nya arbetssätt med det nya digitala stödet. Det digitala stödet kommer att skapas och successivt implementeras, samtidigt som befintliga IT-stöd fasas ut.

För att nå projektets mål är verksamhetsnära resurser som deltar i projektet en förutsättning. De verksamhetsnära resurserna bidrar med avgörande kompetens kring varje berörd verksamhet, både vad gäller sakfrågor, verksamhetens möjligheter att arbeta enligt nya arbetssätt, utformningen av det nya digitala stödet samt förankring av projektet i den egna verksamheten.

Syftet med denna information är att definiera Skärholmens stadsdelsförvaltnings medverkan och samordnarens roll i projektet för Skärholmen stadsdelsförvaltning.

Samordnare i projektet för Skärholmens stadsdelsförvaltning är Sabina Toromanovic.

Samordnarens roll är viktig för ett lyckat införande på respektive förvaltning. Alla stadsdelsförvaltningar respektive fackförvaltningar kommer ha en egen samordnare. Arbetsuppgifterna inkluderar att leda och samordna verksamhetsteamerna på den egna förvaltningen och vara länk mellan förvaltning, förvaltningens ledningsgrupp och projektet.

Samordnaren planerar och hanterar införandeplanen för samtliga verksamhetsområden inom sin förvaltning. Samordnaren hanterar införandena av samtliga verksamhetsområden och kommer därför ha kontakt med teamledarna för samtliga införandeteam (dock inte samtidigt eftersom införandena sker efter varandra). Vidare

ansvarar rollen samordnare på förvaltning för att sprida information och kontinuerligt involvera ambassadörerna och superanvändarna inom sin förvaltning.

Samordnare på förvaltningen rapporterar till stadsdelens förvaltningsledning och till centrala införandeteamet.

Samordnare på förvaltning är delaktiga under införandet och interimsförvaltningen 2020-01-01 – 2021-12-31 och har inte en roll i kommande förvaltning.

All kommunikation och information som verksamhetsteamet i Skärholmen kommer att skicka gällande Esset kommer att skickas från funktionsbrevlåda:

[Funktion.SD24.EssetSkarholmen@stockholm.se](mailto:Funktion.SD24.EssetSkarholmen@stockholm.se)

Även kommunikation och frågor från verksamheter/enheter gällande Esset ska ske via samma funktionsbrevlåda:

[Funktion.SD24.EssetSkarholmen@stockholm.se](mailto:Funktion.SD24.EssetSkarholmen@stockholm.se)

## **Bilagor**

1. Esset projektorganisation Skärholmen
2. Införandestrategi för projekt Modernisering av sociala system