



Protokoll till förvaltningsgrupp

Arbetsgivare

Britt Karlsson, Förskola
Andreas Thorstensson,
Stöd och service i egen regi
Anna Toll, Socialtjänst
Cecilia Fogelberg, Stab
Sarah Chaara, Stab
Marie Mogren, HR och Internt
skydd

Frånvarande arbetsgivare

Kristian Kindstedt, HR och Internt
skydd
Patrik Åhnberg, Stadsdelsdirektör
Sara Heppling Trygg,
Medborgarservice, stadsmiljö och
öppen verksamhet
Stefano Prestinoni, Nämnd- och
verksamhetsstöd

Facklig organisation

Anna-Carin Hill, Kommunal
Irene Holm, Kommunal
Farah Waly, Lärarförbundet
Lisa Nilsson, SSR
Charles Smallldridge Virgo, Vision

Frånvarande fackliga

Irina Ben Bekhti, Vision
Karin Wrannvik, Ledarna
Marita Hansson, Lärarförbundet
Skolledare
Martin Junker, Vårdförbundet

Tidpunkt och lokal: 2021-02-18, kl. 09:00-11:00, Bodholmsplan 2,
Stora Sky och via Skype

Justeras:

Britt Karlsson

Elektroniskt undertecknad av Britt
Karlsson
Datum: 2021.03.10 15:48:15 +01'00'

Britt Karlsson

Justerat via e-mail, bilaga 3

.....
Lisa Nilsson, SSR

Justerat via e-mail, bilaga 5

.....
Charles Smallldridge Virgo, Vision

Justerat via e-mail, bilaga 4

.....
Farah Waly, Lärarförbundet

Justerat via e-mail, bilaga 6

.....
Irene Holm, Kommunal

1. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

2. Val av sekreterare och justerare

Till sekreterare valdes Marie Mogren.

Till justerare valdes Irene Holm (Kommunal), Farah Waly (Läraryrket), Lisa Nilsson (SSR) och Charles Smallbridge Virgo (Vision).

3. Uppföljning av föregående protokoll

Föregående protokoll godkändes.

4. Arbetsmiljö och personalfrågor

Arbetsmiljö och hälsa, jämställdhet och mångfald, personalfrågor

- Information: Information från ledningsgruppen

Projekt "Modernisering av sociala system"

Patrik Åhnberg informerade om att han sitter i styrgruppen för projektet Modernisering av sociala system "Esset". Han informerade om projektets nuvarande status. Se bilaga 1.

Utlöst tjänst återtagits

Cecilia Fogelberg informerade om att den tidigare utlysta tjänsten "Strateg med inriktning analys och utredning" har återtagits. Förvaltningen behöver se över vilken kompetens som mer specifikt behövs kring trygghetsfrågor

Ny ledningsstruktur

En justering av ledningsstrukturen inom förskolan pågår och information kommer att skickas ut när den nya ledningsstrukturen är fastställd.

- Information: Information om aktuellt läge kring Covid-19 (Cecilia Fogelberg)

En ökning av Covid-19 i Stockholm har bekräftats och det finns en risk för en tredje våg. Förvaltningens särskilda organisation har tidigare förberett en plan för att kunna möta ett sådant scenario. Scenario som nu har setts över och i vissa fall justerats.

- Information och beslut: Information om arbetssätt kring samverkansavtal

Andreas Thorstensson informerade om att det kommer att bildas en arbetsgrupp för det nya lokala samverkansavtalet. I arbetsgruppen kommer utvalda chefer och HR att ta fram ett förslag som de fackliga organisationerna får ta ställning till.

Vision föreslår att förslaget behandlas i den gemensamma arbetsgruppen som de fackliga organisationerna har tillsammans med HR.

De fackliga organisationerna godkände förslaget gällande arbetssätt för det nya lokala samverkansavtalet.

- Information: Information om VB (Sarah Chaara)

Sarah Chaara informerade om verksamhetsberättelsen 2020 som behandlas på nämnden i eftermiddag. Se bilaga 2.

5. Facklig information

- Kommunal: Kommunal efterfrågar förvaltningens tidplan gällande löneförhandling.
- Lärarförbundet: Lärarförbundet informerade om att de genomförde sitt årsmöte den 15 februari. Lärarförbundet är glad att Tanja Jokitalo blir återvald som ordförande för Lärarförbundet Stockholm.
- SSR: SSR informerade om att Gabriel Turgay har lämnat sitt uppdrag.

- Vision: Vision informerade om att de arbetar för att teckna ett kollektivavtal med staden gällande kränkande särbehandling och sexuella trakasserier.

Vision har erhållit information om att det finns tjänster inom förvaltningen som tillsätts utan att dessa har annonserats. Vision tittar vidare på det och återkommer om behov finns av att ha en dialog i frågan.

6. Genomgång av nämndhandlingar

Länk till nämndhandlingar på Edokmeetings:

<https://edokmeetings.stockholm.se/>

7. Förvaltningsfrågor

Inga ärenden rapporterades.

8. Verksamhetsfrågor

Aktuella frågor från/till samverkansgrupper eller APT

Inga ärenden rapporterades.

9. Övriga frågor

Protokoll från Cesam hittas här:

<http://intranat.stockholm.se/Sidor/2013/3/Cesam---staden/>

10. Nästa förvaltningsgrupp

Nästa mötestid för förvaltningsgruppen är den 25 mars, kl. 09:00-11:00, Skype.

11. Mötet avslutas

Vid anteckningarna

Marie Mogren

Sammanfattning - VB 2020



En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla



Delvis uppfyllt



I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskunskaper är kort



Stockholm är en trygg, säker och välkött stad att bo och vistas i



I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige



I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet



I Stockholm har äldre en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande

En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt



Uppfyllt helt

Stockholm har Sveriges bästa företagsklimat och ett internationellt konkurrenskraftigt näringsliv



Stockholm byggs attraktivt, tätt och funktionsblandat utifrån människors och verksamheters skiftande behov



Stockholms infrastruktur främjar effektiva och hållbara transporter samt god framkomlighet



Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring



Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö



En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden



Uppfyllt helt

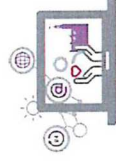
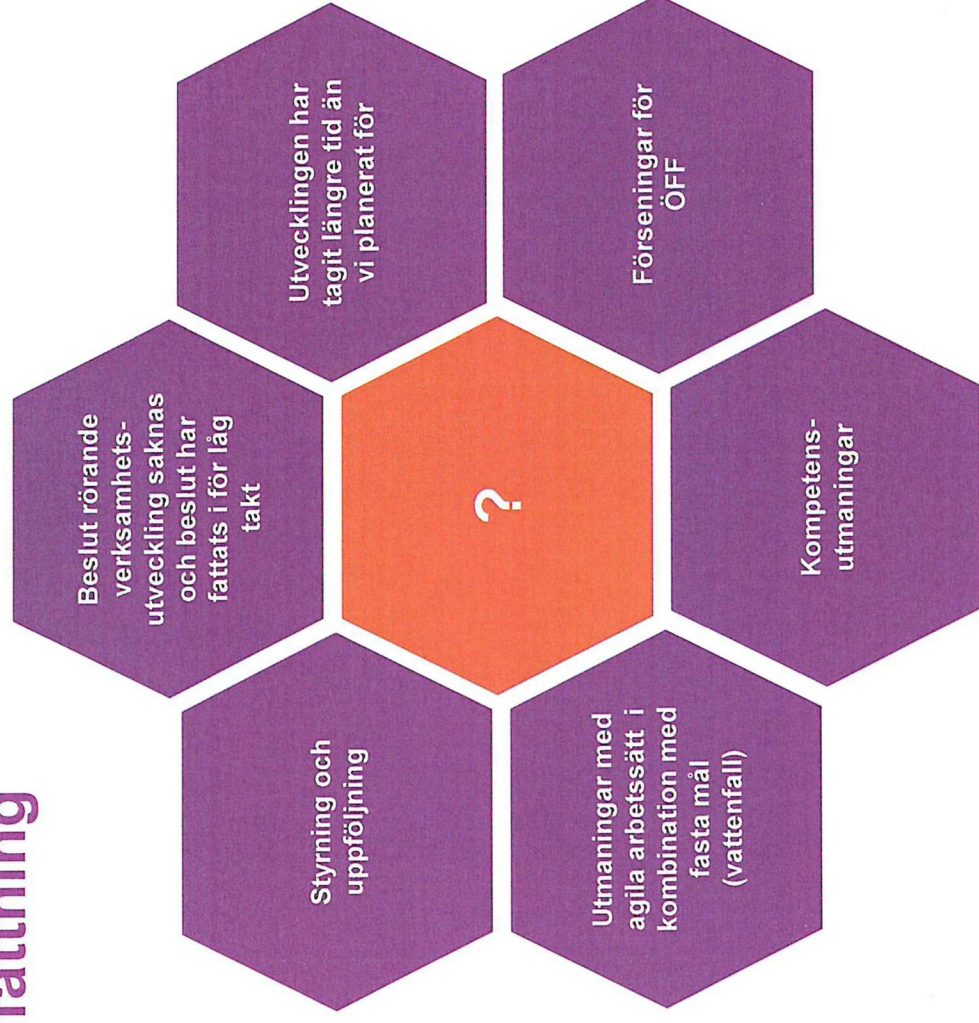
Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara
finanser



Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för
stockholmarna



Redan innan sommaren började styrgruppen fundera över projektets omfattning



Externa granskningar hjälpte till med komplexa frågeställningar

September - Nulägesbeskrivning och vägvalskartläggning (EY)

Varför har projektet utmaningar att nå framdrift enligt lagd plan-och vad kan/bör göras för att öka framdriften?

Resultat:

- Fullt fokus på överförmyndarverksamheten
- Stadsgemensamma processer
- Marknadsundersökning produkter

December - Uppdaterad marknadsanalys (EY)

Är valet att utforma Esset med hjälp av agil metodik och en BPM-lösning fortfarande är rätt väg för Staden?

Resultat:

- Fortsätt arbetet med Esset enligt tidigare besluten inriktning om att digitalisera stadens verksamhetsprocesser med hjälp av en BPM-plattform.
- Se över ifall Staden bör komplettera Esset med färdigutvecklade moduler/verktyg tillhandahållna av leverantörer av standardsystem.



Externa granskningar hjälpte till med komplexa frågeställningar

Februari

Är det ekonomiskt fördelaktigt för staden att övergå till att modernisera stadens sociala system genom att upphandla och införa ett eller en kombination av standardsystem istället för att fortsätta arbetet med Esset enligt nuvarande inriktning (BPM-plattform)?

Resultat:

- Vi gör varken tid eller kostnadsbesparingar på att byta från BPM-plattformen till standardsystem.
- Bägge alternativen visar på markanta ökningarna i projektkostnader.
- Oavsett alternativ handlar det om en utsträckt projekttid om 3-6 år.
- Att byta från BPM-lösning till standardsystem skulle också innebära att nyttorealiseringen senareläggs med 3 år.



Vägen framåt

- Vi måste genomföra projektet inom gällande tidplan och budget (Projektavslut 2022, budget 570 miljoner kronor)
- Vi avbryter breddinförandet av BPM-plattformen.
- Vi övergår till en modernisering av nuvarande sociala system och i detta omhändertar vi den verksamhetsutveckling som gjorts inom ramen för projektet.
- Vi utarbetar en omarbetad plan och organisation för projektets nya inriktning.
- Vi utreder ekonomiskt hållbara förutsättningar för en fortsatt utveckling av BPM-plattformen som verksamhetsstöd för vissa verksamhetsområden, framförallt de som kommit långt med sin utveckling och inte ingår i nuvarande förvaltningsobjekt Sociala system.
- I väntan på ovan utredning pausar vi överförmyndarförvaltningens införandeprojekt.
- Vi omförhandlar och avslutar avtal i enlighet med ny inriktning.



Ann-Christine Sjösten

Från: Farah Waly <farah.waly@lararforbundetavdelning.se>
Skickat: den 8 mars 2021 16:10
Till: Marie Mogren
Ämne: Re: Justering av förvaltningsgruppens protokoll 2021-02-18

Hej Marie

Läraryrskommittén har en liten justering och vill tillägga det i protokollet.

Punkt info från facket:

Läraryrskommittén är glad att Tanja Jokitalo blir återvald som ordförande för Läraryrskommittén Stockholm.

Med vänliga hälsningar

Farah Waly

Läraryrskommittén Stockholm

Förskoleteamet

farah.waly@lararforbundetavdelning.se

08-508 24 407 / 076-12 24 407

Från: Marie Mogren <marie.mogren@stockholm.se>

Skickat: Friday, February 26, 2021 8:51:56 AM

Till: Lisa Nilsson <lisa.s.nilsson@stockholm.se>; Farah Waly <farah.waly@lararforbundetavdelning.se>; Charles Smallldridge Virgo <charles.smallldridge.virgo@stockholm.se>; Irene Holm <irene.holm@stockholm.se>

Ämne: Justering av förvaltningsgruppens protokoll 2021-02-18

Med vänlig hälsning,

Marie Mogren

HR-Koordinator

[Besök oss på intranätet – HR stöd i Skärholmen](#)

Skärholmens stadsdelsförvaltning

Nämnd och verksamhetsstöd

Bodholmsplan 2, Box 503, 127 26 Skärholmen

Telefon: 08-508 240 31 alt. 076-122 40 31

E-post: marie.mogren@stockholm.se

stockholm.se



Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På stockholm.se/dataskydd hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

Ann-Christine Sjösten

Från: Irene Holm
Skickat: den 4 mars 2021 08:45
Till: Marie Mogren
Ämne: Re: Justering av förvaltningsgruppens protokoll 2021-02-18

Hej Kommunal har inget erinra till protokollet. Irene Holm Kommunal

Skickat från min iPhone

26 feb. 2021 kl. 08:52 skrev Marie Mogren <marie.mogren@stockholm.se>:

Med vänlig hälsning,

Marie Mogren
HR-Koordinator

[Besök oss på intranätet – HR stöd i Skärholmen](#)

Skärholmens stadsdelsförvaltning
Nämnd och verksamhetsstöd
Bodholmsplan 2, Box 503, 127 26 Skärholmen
Telefon: 08-508 240 31 alt. 076-122 40 31
E-post: marie.mogren@stockholm.se
stockholm.se

<image001.png>

Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På stockholm.se/dataskydd hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

<FG PROTOKOLL 210218.docx>

Ann-Christine Sjösten

Från: Lisa Nilsson
Skickat: den 2 mars 2021 07:03
Till: Marie Mogren
Ämne: SV: Justering av förvaltningsgruppens protokoll 2021-02-18

Hej

Akademiker förbundet SSR godkänner protokollet.

För information har nu SSR ordnat en funktionsbrevlåda dit ni kan skicka samtliga mejl som rör facklig verksamhet:
Funktion.SD24.SSRskarholmen@stockholm.se.

Lisa Nilsson
Ordförande/kontaktperson
Akademikerförbundet SSR Skärholmens förvaltning
Telefon: 08-508 24 535
E-post: lisa.s.nilsson@stockholm.se



Akademikerförbundet SSR
STOCKHOLMS STAD

Från: Marie Mogren <marie.mogren@stockholm.se>
Skickat: den 26 februari 2021 08:52
Till: Lisa Nilsson <lisa.s.nilsson@stockholm.se>; Farah Waly (farah.waly@lararforbundetavdelning.se)
<farah.waly@lararforbundetavdelning.se>; Charles Smallldridge Virgo <charles.smallldridge.virgo@stockholm.se>;
Irene Holm <irene.holm@stockholm.se>
Ämne: Justering av förvaltningsgruppens protokoll 2021-02-18

Med vänlig hälsning,

Marie Mogren
HR-Koordinator

[Besök oss på intranätet – HR stöd i Skärholmen](#)

Skärholmens stadsdelsförvaltning
Nämnd och verksamhetsstöd
Bodholmsplan 2, Box 503, 127 26 Skärholmen
Telefon: 08-508 240 31 alt. 076-122 40 31
E-post: marie.mogren@stockholm.se
stockholm.se



Stockholms
stad

Ann-Christine Sjösten

Från: Charles Smallldridge Virgo
Skickat: den 26 februari 2021 12:59
Till: Marie Mogren
Ämne: SV: Justering av förvaltningsgruppens protokoll 2021-02-18

Tack Marie! Vision har inget att erinra till protokollet

Mvh
Charles, Vision Skärholmen

Från: Marie Mogren <marie.mogren@stockholm.se>
Skickat: den 26 februari 2021 08:52
Till: Lisa Nilsson <lisa.s.nilsson@stockholm.se>; Farah Waly (farah.waly@lararforbundetavdelning.se) <farah.waly@lararforbundetavdelning.se>; Charles Smallldridge Virgo <charles.smallldridge.virgo@stockholm.se>; Irene Holm <irene.holm@stockholm.se>
Ämne: Justering av förvaltningsgruppens protokoll 2021-02-18

Med vänlig hälsning,

Marie Mogren
HR-Koordinator

[Besök oss på intranätet – HR stöd i Skärholmen](#)

Skärholmens stadsdelsförvaltning Nämnd och verksamhetsstöd

Bodholmsplan 2, Box 503, 127 26 Skärholmen
Telefon: 08-508 240 31 alt. 076-122 40 31
E-post: marie.mogren@stockholm.se
stockholm.se



Stockholms
stad

Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På stockholm.se/dataskydd hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.