

## **Protokoll Skärholmens Stadsdelsnämnds pensionärsråd.**

**Tidpunkt:**

2022-01-20 klockan 14.00 – 1600

(Förmöte klockan 13.00-14.00.)

**Plats:** Telefonmöte via Skype / Bodholmsplan 2**Justering:** Digitalt:**Christer Flink**

Ordförande

2022-01-22

**Göran Cederstrand**

Justerare

2022-01-26

**Närvarande:**

Åke Hultman	PRO
Christer Flink	SPF
Christin Lundqvist	SPF
Göran Cederstrand	PRO
Rune Axelsson	SPF
Gertie Unhagen Deiving	SPF
Kerstin Krook	PRO

**Övriga närvarande:**

Leo Westerblom sekreterare.

Andreas Thorstensson Avdelningschef Stöd och service i egen regi  
§ 6 A Fredrik Israelsson Bard IT-fixare – Digital utveckling Sätra  
vård och omsorgsboende § 6 BGhirmay Yordanos Vårdbiträde Sätra vård och omsorgsboende och  
Björken, Tallen och Aspen aktivitetscenter § 6 C.**Återbud**

Ulla-Britt Hartell PRO

Lars Vallin SPF

**Dagordning**

## **1 § Mötets öppnande**

Ordföranden förklarar dagens digitala sammanträde via telefon eller dator för öppnat.

## **2 § Presentationsrunda**

Sekreteraren går igenom närvaron.

## **3 § Godkännande av dagordning**

Mötet godkänner den utsända dagordningen.

## **4 § Val av justerare och ordförande**

Rådet väljer Christer Flink till ordföranden och Göran Cederstrand till vice ordföranden för nämndens pensionärsråd år 2022. Rådet beslutar att justerare av rådets protokoll i normalfallet är ordföranden och vice ordföranden.

Ordföranden informerar om att rådet har 9 valda ledamöter och att det i nämndens beslutsunderlag anges att PRO har rätt att låta annan organisation nominera till den plats som är vakant. PRO godkänner att SPF tillsätter denna plats. SPF kommer att ta upp frågan om att nominera en ersättare.

## **5 § Föregående protokoll**

Mötet har inga synpunkter på föregående protokoll nr 11/2021. 2021-12-09 och godkänner protokollet.

## **6 § Information från förvaltningen**

A) Information från avdelningschef och IT-fixare.

Andreas Thorstensson informerar om smittspridningen på Sätra vård och omsorgsboende respektive hemtjänsten. Förvaltningen har en hög sjukfrånvaro och rekrytering av ny personal pågår. Brukare får trots frånvaron den vård och omsorg de behöver så förvaltningen har kontroll på läget.

Vidare informerar Andreas Thorstensson om in syn på remiss "Färdplan Äldreomsorg". Färdplanen kommer förvaltningen att uttala sig positivt om. Vad som saknas är visioner om hur äldres vård ska se ut i framtiden och frågan om hur vården ska kunna få tillräckligt många att välja vård som sitt yrke. En fråga är också på vilket sätt kan ett stöd utformas för ensamma äldre. Vidare Hur kan individuellt utformade insatser beviljas utöver vad som är "skälig levnadsnivå".

Mötet godkänner att ordföranden får för rådets räkning föra en dialog om Färdplanen med Andreas Thorstenson innan tjänsteutlåtandet godkänns.

Rådet vill om möjligt ta del av förvaltningens remissvar i olika ärenden till nämnden innan nämndens beslut eftersom där finns en bra sammanfattning och rådet kan lämna kompletterande synpunkter.

6 B) På mötet deltar Fredrik Israelsson Bard, som arbetar på Sätra vård och omsorgsboende. Han är anställd som enhetens IT-fixare och håller nu på att bygga upp en organisation för IT-stöd till äldre och funktionshindrade i stadsdelen. Fredrik Israelsson Bard vill få förslag och idéer från pensionärsrådet om vad rådet ser skulle kunna vara till nytta med en sådan tjänst. Rådet lämnar förslag som han noterar.

Fredrik Israelsson Bard informerar också om att i vissa frågor som gäller personers sekretess eller ekonomi såsom Kivra, BankId eller Swish är det inte så lämpligt att han är behjälplig med. Däremot om det gäller hur man använder mobiltelefon, läsplatta, app:ar, eller om tv:n krånglar och så vidare så ska det vara möjligt för äldre och funktionshindrade att få hjälp. Utbildning i hur man använder de tekniska hjälpmedlen såsom mobilen är en viktig del i arbetet. Han skickar sina kontaktuppgifter till mötessekreteraren för vidarebefordran till rådet för eventuell uppföljande möten med rådet.

6 C) Aktivitetscenter

Ghirmay Yordanos informerar om sitt arbete på stadsdelens Aktivitetscenter och stödverksamhet för äldre och funktionshindrade. Hon sprider centrens månadsprogram på stadsdelens intranät, via mejl en mejlgrupp och brev per post. Information går ut till bland annat medborgarkontor, Aleris, vårdcentral, biståndshandläggare. Tidigare fanns en annons i

lokalpress om aktiviteter anordnade av stadsdelsförvaltningen. Rådet tror att det kan vara viktigt med information som kan skickas ut inte bara elektroniskt. Pensionärsrådet önskar därför att stadsdelens äldre kan få informationen hem till sig på papper till exempelvis per brev. Ghirmay Yordanos noterar önskemålet och övriga synpunkter från pensionärsrådet om aktiviteter på centren.

D) Irma Ortega Cruz på stadsdelsförvaltningen Skärholmen har tidigare deltagit i flera av rådets möten. Hon är nu tjänstledig och har en vikarie Vilde Stampe. Vilde Stampe har meddelat att han vill stämna av om det finns något intresse från både funktionshindersrådet och pensionärsrådet att ha med en representant vardera (gärna boende i Bredäng) för att delta i en dialog som exploateringskontoret håller i gällande utvecklingen av en tunnel i Mälaräng, det nya området mellan Bredäng och Mälarhöjden.

Rådet utser vice ordföranden Göran Cederstrand till att vara kontaktperson och att han får bedöma om rådet ska fortsättningsvis vara representerat i projektet. Han representerar som Bredängsbo och rådsmedlem. Vilde Stampe är välkommen att komma på ett av rådets sammanträden när han har ett specifikt ämna att presentera på rådet.

## **7 § Föredragningslista till nämndsammanträde**

Länk till stadsdelsnämndens sammanträde den 27 januari 2022 har skickats med i kallelsen till dagens sammanträde. Rådet diskuterar punkt 24 Kvalitetspremie. Rådet ser det som positivt att förvaltningen arbetar med att utveckla kvaliteten inom vården. Rådet har tidigare fått remissen och lämnat synpunkter som inarbetats i tjänsteutlåtandet.

## **8 § Särskilda frågor till detta sammanträde**

Remiss färdplan Äldreomsorg har diskuterats under §6.

## **§ 9 Skrivelser och rapporter**

- Från Kommunstyrelsen pensionärsråd, KPR, har rådet i ett mejl fått ta del av en information om att KPR planerar att ha ett möte där deltagarna inför valet 2022 ska kunna ställa äldre frågor till politikerna i Stockholms stad. KPR har bildat

en arbetsgrupp med 3 deltagare vilka ska bjuda in till mötet. Tanken är att stadsdelsnämndernas pensionärsråd i Stockholms kommun tillsammans med nyckelpersoner inom stadsledningen ska kunna delta. Mötet ska ske någon dag i maj.

- Utsänt till pensionärsrådet via mejl till rådet:  
Januariprogram 2022 för Skärholmens stödenhet med aktivitetscenter.
- Sekreteraren för rådet har fått en broschyr som är ställd till rådet från MPQ. Broschyren handlar om tillgänglighetsanpassning av badplatser och marinor. MPQ är ett samarbete mellan bland annat några kommuner och Vinnova. De i rådet som vill ha broschyren kan sända sin adress till sekreteraren så skickar han broschyren.

## **§ 10 Frågor till kommande sammanträde**

Frågor till kommande sammanträde den 10 februari kommer senare.

## **§ 11 Övriga frågor**

Ordföranden informerar om att han svarat för rådets räkning har svarat en controller på stadsdelsförvaltningen på frågor om rådets användning av boulebanan i Sättrastrandsbadet. Svaret var att rådet önskade få ytterligare boulebano i samband med att Vårbergs IP skall byggas om. Förvaltning har byggt en bana men SPF har inte kunna nyttjat den för sina spelarmöten eftersom man är så många. Just nu finns det inget akut behov men om man stänger ner Vårbergs banor vill rådet gärna ha en mer centralt placerad lokalisering och gärna 3 banor så att fler kan spela samtidigt.

## **§ 12 Mötet avslutas**

Rådets ordförande tackar för dagens sammanträde.

Sekreterare

Leo Westerblom

## Leo Westerblom

---

**Från:** Göran Cederstrand <gorced@hotmail.com>  
**Skickat:** den 26 januari 2022 09:10  
**Till:** Leo Westerblom  
**Ämne:** Sv: Justering av protokollet

Hej!  
Det blir OK på protokollet.  
Hälsningar/Göran

Skickades från Outlook

---

**Från:** Leo Westerblom <leo.westerblom@stockholm.se>  
**Skickat:** den 26 januari 2022 07:34  
**Till:** Göran (gorced@hotmail.com) <gorced@hotmail.com>  
**Kopia:** Christer Flink <> (christer.flink@live.se) <christer.flink@live.se>  
**Ämne:**

Hej.  
Jag bifogar protokoll från senaste sammanträdet för nämndens pensionärsråd. Jag har fått protokollet justerat av ordföranden och vore tacksam för svar om du också kan godkänna det bifogade protokollet.

Med vänlig hälsning  
Leo Westerblom

Leo Westerblom  
Administration och sekreterare för pensionärs- och funktionshinderråd.

### Skärholmens Stadsdelsförvaltning

Nämnd- och verksamhetsstöd, Enheten för administration och IT.  
Bodholmsplan 2, Box 503, 127 26 Skärholmen  
Telefon: 08-508 24 889  
E-post: [leo.westerblom@stockholm.se](mailto:leo.westerblom@stockholm.se)  
[stockholm.se](http://stockholm.se)



**Stockholms  
stad**

### Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På [stockholm.se/dataskydd](http://stockholm.se/dataskydd) hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

## Leo Westerblom

---

**Från:** christer flink <christer.flink@live.se>  
**Skickat:** den 22 januari 2022 15:12  
**Till:** Leo Westerblom; Göran Cederstrand  
**Ämne:** Sv: 220120PensRådPrtkUtkast4.docx  
**Bifogade filer:** 220120PensRådPrtkUtkast4 (christer flink).docx

Hej Göran!  
Nu har jag gjort vissa justeringar.  
Nu är det din tur.  
Hälsningar  
Christer

---

**Från:** Leo Westerblom <leo.westerblom@stockholm.se>  
**Skickat:** den 21 januari 2022 18:44  
**Till:** Christer Flink <> (christer.flink@live.se) <christer.flink@live.se>  
**Ämne:** 220120PensRådPrtkUtkast4.docx

Hej.  
Jag bifogar protokoll för justering.  
Trevlig helg.  
Med vänlig hälsning  
Leo Westerblom  
Leo Westerblom  
Administration och sekreterare för pensionärs- och funktionshinderråd.

### Skärholmens Stadsdelsförvaltning

Nämnd- och verksamhetsstöd, Enheten för administration och IT.  
Bodholmsplan 2, Box 503, 127 26 Skärholmen  
Telefon: 08-508 24 889  
E-post: [leo.westerblom@stockholm.se](mailto:leo.westerblom@stockholm.se)  
[stockholm.se](http://stockholm.se)



**Stockholms  
stad**

### Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På [stockholm.se/dataskydd](http://stockholm.se/dataskydd) hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.