

*Bunn SKHM 2022/6*

## Protokoll.

### Tidpunkt:

2022-08-18 klockan 14.00 – 16.00

(Förmöte klockan 13.00 - 14.00.)

**Plats:** Telefonmöte via Skype

**Justering:** Digitalt:

### Christer Flink

Ordförande

2022-08-19

### Göran Cederstrand

Justerare

2022-08-19

### Närvarande:

Göran Cederstrand	PRO
Åke Hultman	PRO
Christer Flink	SPF
Rune Axelsson	SPF
Christin Lundqvist	SPF
Lars Malmqvist	SPF
Gertie Unhagen Deiving	SPF
Ulla-Britt Hartell	PRO
Kerstin Krook	PRO
Lars Vallin	SPF

### Övriga närvarande:

Ulrika Löf stadsdelsförvaltningen

Jannis Stratoudakis stadsdelsförvaltningen

Andreas Thorstensson stadsdelsförvaltningen

Leo Westerblom sekreterare.

## Dagordning

### 1 § Mötets öppnande

Ordföranden förklarar dagens digitala sammanträde för öppnat.

## **2 § Presentationsrunda**

Mötet går igenom närvaron.

## **3 § Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkänns.

## **4 § Val av justerare.**

Ordföranden och vice ordföranden justerar och är sedan tidigare valda att justera protokollen i normalfallen

## **5 § Föregående protokoll**

Protokoll 5/2022, Sammanträde 2022-05-12.

Protokollet godkänns.

Punkten om en lista över andra pensionärsråd i stadsdelen kvarstår. För övrigt ska protokollet från rådet, när det är justerat, så snart som möjligt publiceras på Meeting Plus och ligga som ett dokument till kommande nämndsammanträde.

## **6 § Information från förvaltningen**

6 a) Avdelningschefen Andreas Thorstensson informerar om och svarar på frågor om stadsdelsförvaltningens Tertialrapport 1. Rådet undrar om respektive rubrik i Tertialrapporten, dels kommunfullmäktiges dels nämndmålen. Andreas Thorstensson informerar om att målen även inkluderar Äldreförvaltningens mål. Strukturen finns för att man ska kunna aggregera målen till Kommunfullmäktiges nivå. Rådet har med nuvarande struktur svårt att lämna synpunkter till nämnden på Tertialrapporten.

Resultaten för brukarundersökningar inom äldreomsorgen kommer ofta sent, och kan inte tas med i Tertialrapporten, och brukar presenteras först till årsbokslutet.

Rådet vill veta mer om brukarundersökningar som görs och får svar att Socialstyrelsen tar fram frågeunderlag och brukare inom äldreomsorg får undersökningen hemsänd. Enkäten återsänds utan namnuppgifter till socialstyrelsen. Enkäterna har ett nummer som gör att socialstyrelsen kan se var enkäten kommer ifrån.

Enkäten sammanställs och svar lämnas tillbaka till verksamheten om svaren som lämnas från fler än 5 brukare i respektive enhet. Det senare för att bevara anonymiteten för den som svarat. Övriga svar sammanställs också.

Stadsdelens lokala krisgrupp för elförsörjning etc. för att kunna upprätthålla verksamheten vid kriser har avvecklats. Varje medborgare har också ett eget ansvar att planera för sig själv att klara av sin matförsörjning med mera vid en eventuell kris. Som medmänniska kan man behöva hjälpa andra som saknar förmåga att klara sig vid sådana förhållanden.

Mötet diskuterar också av frågan om hur hemtjänsten kan hjälpa till med råd till brukarna om hur man ska klara av det varma vädret. Hemtjänsten har rutiner och har för övrigt själva haft svårt att upprätthålla städning mm.

Covidsmittan har förvaltningen inte sett någon spridning av bland brukarna. Någon personal har varit drabbad. Rutinerna med munskydd med mera finns kvar.

Förvaltningen har anställt en Äldrefältare. Hon kan komma till ett kommande sammanträde och informera.

En enklare form av äldrefestival planeras i stadsdelen till den 4 – 6 oktober.

6 b) Senior biståndshandläggare Ulrika Löf och biståndshandläggare Jannis Stratoudakis, beställarenheten omsorg om äldre på stadsdelsförvaltningen Skärholmen, informerar om handläggningen av ansökan om bistånd. Vidare svarar de på frågor från rådets ledamöter om utbildning, handledning, dokumentation och om hur det första samtalet vid ansökan om bistånd går till.

Ulrika Löf Senior biståndshandläggare gör de flesta besluten inom äldreomsorgen och Jannis Stratoudakis har också viss delegation för beslut om hemtjänsttimmar med mera. Alla på enheten har socionomexamen och har även juridisk handledning. Biståndshandläggare utreder hemtjänst och boende, omsorgsboende service och korttidsboende. De har även insatser för avlastning i hemmet för anhörig, insats av kontaktperson och LSS-insatser ledsagarservice.

Det vanligaste sättet att få kontakt med biståndshandläggare är att en person över 65 år själv söker skriftligt, ringer till Äldre Direkt eller får kontakt när man ligger på sjukhus och behöver stöd. Biståndshandläggarna gör en kartläggning av personens behov,

varefter ansökan om bistånd kan få ett bifall eller ett avslag. Har man fått ett avslag har man rätt att göra ett överklagande. När man fått ett bifall till bistånd har man rätt att välja utförare. Vissa insatser styrs av ett kösystem. Som längst fattas ett beslut för ett år. Vid slutet av perioden görs en utvärdering utifrån planeringen för personen. En Samordnad individuell plan SIP kan göras om personen även har insatser till exempel från Regionen. Trygg hemgång planeras med biståndshandläggare och sjukvården när sjukvården ska skriva ut en inskriven patient.

För personer som skadat sig akut och blir hemskickad finns det en Trygghetsjour på kommunen som kan fatta beslut om korta insatser. Rådet finner att informationen om Trygghetsjouren saknas till äldre i stadsdelen. Äldre Direkt har tel. 08-80 65 65 och kan på dagtid svara på alla frågor man har om äldreomsorgen. Stadsdelen har ingen särskild anställd som skickar ut program och information till de äldre i stadsdelen, något som pensionärsrådet saknar. Ett informationsbrev skickas dock till äldre i stadsdelen och Ulrika Löf återkommer med information om detta.

Rådet undrar om man kan gå till en annan stadsdel för att söka insatser från kommunen och svaret är nej. Vidare kan man få hemsjukvård och det beslutar regionen, vårdcentralen om. Man kan få behöva byta vårdcentral om man valt en avlägsen vårdcentral.

Äldreförvaltningen inom staden bestämmer riktlinjer och budget för Skärholmen och andra stadsdelar.

## **7 § Föredragningslista till nämndsammanträde**

Föredragningslistan för Skärholmens stadsdelsnämnds möte diskuteras.

Rådet lämnar synpunkter.

### **Punkt 28 gång och cykelplan**

Pensionärsrådet har skickat synpunkter till handläggarna på remissen så de finns med som bilaga till tjänstutlåtandet.

### **Punkt 41 Planärende på samråd Måsholmen 22.**

Detaljplan 2021-12641 – Bodholmsplan

Pensionärsrådet har tagit del av förslag till rubricerad detaljplan, inklusive tillhörande Trafikutredning, och har lämnat följande synpunkter till Stadsbyggnadskontoret:

Det är förvånande att tidigare detaljplan 2021-04960 beträffande Påfartsramp har beslutats innan de trafikala konsekvenserna utreds i nu aktuell detaljplan.

Redan i dagsläget råder närmast kaos i trafiksituationen för biltrafik på Skärholmsgången och Bodholmsplan, p g a smala gator, parkerade bilar och lastplatser.

I och med det nya förslaget till trafikplan kommer det att bli än värre; exempel på konsekvenser för bilister och gångtrafik:

Krångligare för privatbilister att nå Bodholmsplan för påstigning/avstigning

Planerad flyttning av lastbilstrafik till Skärholmstorget, via gången norr om kyrkan, innebär att gångtrafik mellan torget och Ekholmsvägen påverkas negativt

Utemiljön vid Bodholmsplan och på Skärholmsgången blir ännu sämre än för närvarande.

Slutsats:

Ta ett helhetsgrepp på dessa 2 detaljplaneärenden och återkom med ett förnyat samlat förslag!

Punkt 42 lokal samverkansöverenskommelse kommun och polis...

Bilagorna i ärendet som publicerats digitalt visar bara underskrifter. Rådet saknar innehållet i överenskommelsen

### **8 § Särskilda frågor till detta sammanträde**

Biståndshandläggare

Se § 6

Utbildningsprogram för rådet  
bordläggs

Nämndhandbok  
bordläggs

Framtida arbetsformer för rådet

Inom pensionärsrådet överenskoms om kontaktpersoner:

Stadsdelsnämnd - Åke Hultman

Funktionshinderrådet - Kerstin Krook.

På respektive pensionärsorganisationers möten:  
Ulla-Britt Hartell och Göran Cederstrand  
Christin Lundqvist och Gertie Unhagen Deiving

I olika arbetsgrupper/projekt:  
Mäläräng - Göran Cederstrand.

Rådets balanslista för hösten

Presidie möte återkommer som en fråga efter valet.  
Rådet diskuterar också om kommande års medlemskandidater i rådet.

## **§ 9 Skrivelser**

Skärholmens Stödenhet med Aktivitetscenter program för juli och augusti år 2022 har sänts ut till rådet.

## **§ 10 Frågor till kommande sammanträde**

Maria Nilsson om Utbildning om nämnden och kommunens verksamhet.

Lokala verksamhetsplaner på enhetsnivå.

Beslut om eventuellt fysiskt möte beslutas månad för månad.  
Ordföranden och sekreteraren återkommer om rådets nästa möte ska ske digitalt eller i personlig form.

## **§ 11 Övriga frågor**

## **§ 12 Mötet avslutas**

Ordföranden tackar ledamöterna för deltagande och avslutar dagens sammanträde.

Sekreterare

Leo Westerblom