

Handläggare
Veronica Gisslar
Telefon: 0850824027

Till
Skärholmens stadsdelsnämnd
2023-01-2X

Förslag på ändringar i Skärholmens delegationsordning

Förvaltningens förslag till beslut

1. Stadsdelsnämnden godkänner de föreslagna ändringarna i delegationsordningen.
2. Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens förslag till beslut att enhetschef inom socialtjänstens verksamheter får lägsta delegat att besluta om insatserna HVB, stödboende, särskilt boende, korttidsboende och stödlägenhet enligt socialtjänstlagen samt bostad med särskild service för barn och bostad med särskild service för vuxna enligt LSS. Enhetschef föreslås som lägsta delegat för att fatta beslut om jourhem upp till och med 4 månader enligt socialtjänstlagen, därefter fattas beslut av sociala delegationen.
3. Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens förslag att biträdande enhetschef föreslås som lägsta delegat för att fatta beslut om att inleda och avsluta uppföljning efter avslutad vård enligt 21 § LVU för barn under 18 år.
4. Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens förslag till beslut om att beslut om övervägande att ansöka om flyttningsförbud enligt 24§ LVU vid prövning av upphörande av vård enligt LVU för barn under 18 år enligt 13 b LVU och beslut om att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU vid begäran om att vård enligt 6 kap 8 a § SoL ska upphöra ska fattas av sociala delegationen.
5. Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens förslag att beslut om att uppmana till provtagning enligt 32 a § LVU, inför umgänge vid vård enligt 2 § LVU samt beslut om att uppmana till provtagning enligt 32b § LVU vid prövning om vård enligt 2 § LVU ska upphöra fattas av sociala delegationen.
6. Stadsdelsnämnden godkänner att kapitlen 7.1 (försäljning av tobak, elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare) och 7.2 (försäljning av folköl) utgår i sin helhet eftersom tillsynsansvaret flyttats från stadsdelsnämnden till socialnämnden.

Sammanfattning

Förvaltningen föreslår ändringar inom flera områden i delegationsordningen under punkterna tillsyn och kontroll, personal samt för socialtjänstens verksamheter.

- I dag är det Förvaltningschef som stänger av medarbetare enligt AB § 10 enligt delegationsordningen. Förvaltningen föreslår i stället att den chef som preciseras i den uppdaterade delegationsordningen kan stänga av de första fem dagarna med bibehållen lön. Detta ska även göras i samband med HR. Behöver avstängningen sedan förlängas anser förvaltningen att avdelningschef i samråd med HR kan förlänga avstängningen med max 30 dagar åt gången.
- Förvaltningen föreslår att mandatet för att besluta om skriftlig varning ska ligga på avdelningschef och det ska då ske i samråd med HR-chef. Ändringen bidrar till att beslutet kommer närmare verksamheten och för att säkerställa att bedömningar görs relativt lika och utifrån Stockholms stads bedömningar föreslås att HR-chef ska vara inblandad i beslutet.
- Ett tillägg har gjorts på punkt 10;20 där det är inskrivet vem som har mandat att skriva under ansökan för särskild avtalspension. Detta har tidigare inte stått med i delegationsordningen. Den punkten som tidigare varit där är borttagen då den inte längre är aktuell och med förändringar som har gjorts i LAS. Det krävs inte längre ”saklig grund” för att avsluta en anställning för en person som är över 68 år.
- Kapitlen 7.1 (försäljning av tobak, elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare) och 7.2 (försäljning av folköl) bör utgå i sin helhet eftersom tillsynsansvaret flyttats från stadsdelsnämnden till socialnämnden.

Förvaltningen föreslår att nämnden godkänner de föreslagna ändringarna i delegationsordningen.

Bakgrund

Stadsdelsnämndens beslutsfattande regleras enligt 6 kap. 37-39 § § kommunallagen. Där framgår att nämnden får uppdra åt anställd att besluta i ett visst ärende eller viss grupp av ärenden. Delegationen

innebär att stadsdelsdirektören har beslutanderätt i alla ärenden som är delegerade till tjänsteman. Stadsdelsdirektören har rätt att vidarereglera beslutanderätt till den lägsta angivna nivån i delegationsordningen. Delegationsordningen samlar dessa vidareregleringar och fungerar som ett arbetsverktyg för förvaltningens medarbetare.

Ärendet

Ändringar på HR-enheten

Utifrån hur den nuvarande delegationsordningen ser ut så har chefer och HR på Skärholmens stadsdelsförvaltning identifierat några förslag till ändringar. Både när det gäller i utförandet av personalärenden av mer akut karaktär samt möjlighet för chefer att utföra sitt chefsuppdrag fullt ut.

De ändringar som föreslås ligger i linje med hur några andra stadsdelsförvaltningar och fackförvaltningar har det i sina delegationsordningar. HR anser att de föreslagna ändringarna i delegationsordningen medför att beslut fattas mer verksamhetsnära i samråd med personer som har insyn i ärendet.

I arbetet med personalärenden enligt nuvarande delegationsordning är upplevelsen vid akuta ärenden att hanteringen inte görs mest effektivt. En annan problematik är att det även kan leda till fördröjningar i akuta situationer samt att fler personer blir inblandade än nödvändigt.

Utöver detta har några tilläggsgjort genom att göra korrigeringar på rätt chefstitel som till exempel har rektor lagts till på några ställen och HR-specialist har bytts ut till HR-konsult eftersom det idag är den befattning som de tidigare HR-specialisterna har i organisationen.

Nedan följer bakgrund samt ärende på de förändringar som föreslås.

1. Avstängning

Bakgrund

I samband med ärenden som främst handlar om misskötsamhet så har Skärholmens stadsförvaltning identifierat några förslag till förändringar. Det har vid skarpa lägen som exempelvis vid avstängning av medarbetare enligt AB § 10 blivit fördröjningar och omprioriteringar som skulle kunna ha undvikits.

När ett beslut om avstängning behöver hanteras behöver det göras skyndsamt. Det kan vara att information har framkommit om en medarbetare som bidrar till att vi i vår verksamhet anser det av

största vikt att medarbetaren lämnar arbetsplatsen omedelbart. Detta både för att skydda de som finns i verksamheten och medarbetaren. Det finns vissa steg som måste utföras skyndsamt enligt våra skyldigheter vid avstängning.

Innan personen får besked om avstängning ska det:

- Överläggas med berört fackförbund
- Ett skriftligt beslut ska signeras
- Medarbetaren ska få beskedet gärna i ett fysiskt möte

Enligt dagens delegationsordning är det Förvaltningschef som har mandat att stänga av en medarbetare enligt AB § 10 mom 2. Detta innebär att när det framkommit allvarlig information behöver närmsta chef kontakta både HR och Förvaltningschef, Förvaltningschef behöver då kontaktas vid två tillfällen. Först för att informeras om händelsen och sedan ska överläggning genomföras med fackförbunden och sedan måste Förvaltningschefen vara tillgänglig så denne kan skriva på beslutet och se till att det kommer till närmsta chef som kan ge det till berörd medarbetare.

Ärende

Som förvaltning bör vi ha förtroendet för våra chefer och att de har kompetens och kunskap kring vad som är den bästa hanteringen vid specifika händelser i verksamheten. För att säkerställa att cheferna inte tar ogrundade beslut är förslaget att avstängning sker i samråd med HR. I förslaget har vi därför att enhetschef/rektor kan stänga av de första fem dagarna med bibehållen lön. Behöver avstängningen sedan förlängas anser förvaltningen att avdelningschef i samråd med HR kan förlänga avstängningen med max 30 dagar åt gången.

2. Skriftlig varning

Bakgrund

Skriftlig varning är en disciplinär åtgärd och det finns reglerat hur en skriftlig varning ska utdelas. I nuvarande delegationsordning är det Förvaltningsdirektör som har mandatet att utdela skriftlig varning. För att ta ett sådant beslut idag så behöver Förvaltningschef bli insatt i bakgrunden till varför en Skriftlig varning ska utdelas. När Förvaltningen beslutat om skriftlig varning så ska medarbetaren först varslas om varningen och medarbetare och Fackförbund har möjlighet att begära överläggning angående ärendet inom 7 dagar. Om det begärs överläggning så genomförs den med stöd av HR. Nästa steg är att varning utdelas och i många fall görs det tillsammans med en handlingsplan som talar om vilka förväntningar arbetsgivaren har på ändrat beteende samt vilket stöd

arbetsgivaren ger för att medarbetaren ska ha möjlighet att ändra sitt beteende.

Ärende

Förvaltningen föreslår att mandatet för att besluta om skriftlig varning ska ligga på avdelningschef och det ska då ske i samråd med HR-chef. Ändringen bidrar till att beslutet kommer närmare verksamheten och för att säkerställa att bedömningar görs relativt lika och utifrån Stockholms stads bedömningar föreslås att HR-chef ska vara inblandad i beslutet.

3. Särskild avtalspension

Ett tillägg har gjorts på punkt 10;20 där det är inskrivet vem som har mandat att skriva under ansökan för särskild avtalspension. Detta har tidigare inte stått med i delegationsordningen. Den punkten som tidigare varit där är borttagen då den inte längre är aktuell och med förändringar som har gjorts i LAS. Det krävs inte längre ”saklig grund” för att avsluta en anställning för en person som är över 68 år.

Socialtjänstavdelningen

Som ett led i att öka enligheten mellan socialtjänstens enheter föreslår förvaltningen flertal ändringar av delegationsordningen avseende kapitel 13 Socialtjänsten. Syftet med revideringen är handläggningen inom socialtjänsten ska vara likställd.

För insatser där socialsekreterare har lägsta delegat föreslås även biståndshandläggare vara lägsta delegat. Detsamma gäller för socialsekreterare vid beslut om insatser där biståndshandläggare har delegation. Anledningen är att de båda yrkestitulerarna bedöms vara likvärdiga med varandra.

När det gäller insatser i annat boende som hem för vård eller boende (HVB), stödboende, boende i träningslägenhet, korttidsboende och särskilt boende enligt socialtjänstlagen föreslås enhetschef som lägsta delegat istället för biträdande enhetschef/teamledare. För insatserna bostad med särskild service för barn och vuxna enligt LSS föreslås att enhetschef ersätter teamledare/senior handläggare som lägsta delegat.

Tillfällig placering i jourhem under högst fyra månader enligt socialtjänstlagen föreslås enhetschef som lägsta delegat istället för biträdande enhetschef. Fortsatt bistånd till placering utöver 4 månaders vistelse i familjehem, HVB-hem eller stödboende samt jourhem eller akuthem i avvaktan på nästkommande sociala

delegation tas bort helt ur delegationsordningen. För placering som överstiger 4 månader har sociala delegationen lägsta delegat.

Barnets bästa när vård enligt LVU upphör – lex lilla hjärtat

Den 1 juli 2022 trädde fem lagändringar i kraft för att stärka principen om barnets bästa och säkerställa trygghet, säkerhet och stabilitet för placerade barn. En närmare beskrivning av de nya reglerna finns i Barnets bästa när vård enligt LVU upphör- lex lilla hjärtat, prop. 2021/22:178.

Bestämmelsen i 21 § LVU kompletteras

Bestämmelsen om upphörande av vård i 21 § LVU kompletteras genom att det införs en bestämmelse som innebär att socialnämnden inte får besluta att vård enligt 2 § LVU ska upphöra förrän de omständigheter som ledde till vården har förändrats på ett varaktigt och genomgripande sätt. Genom den nya bestämmelsen regleras den kammarrättspraxis som redan är etablerad. Förslaget förändrar dock inte den praxis som gäller om att vården inte får upphöra om det har tillkommit nya omständigheter som ger grund för vård.

Det införs en skyldighet för socialnämnden att i vissa situationer särskilt överväga om det finns skäl att ansöka om flyttningsförbud

Det införs en skyldighet för socialnämnden att särskilt överväga om det finns skäl att ansöka om flyttningsförbud när nämnden prövar om vård enligt LVU ska upphöra för någon som är under 18 år och som är placerad i ett hem som avses i 6 kap. 6 § första stycket SoL. Skyldigheten gäller också när ett barn är placerat i ett enskilt hem enligt SoL och vårdnadshavaren eller den unge, om han eller hon fyllt 15 år, begär att vården ska upphöra. Ett övervägande av om det finns skäl att ansöka om flyttningsförbud innebär inte att övervägandet måste leda fram till ett formellt beslut. Övervägandet ska däremot alltid dokumenteras enligt 11 kap. 5 § SoL.

Socialnämnden bör noga väga skäl för och emot samt noga motivera och dokumentera det ställningstagande man kommer fram till. Ärenden om övervägande av ansökan om flyttningsförbud omfattas av begränsningen att delegera enligt 10 kap. 4 § SoL.

Tidpunkten för skyldigheten att överväga vårdnadsöverflyttning tidigareläggs

Tidpunkten för socialnämndens skyldighet att överväga vårdnadsöverflyttning när barnet varit placerad i samma familjehem enligt 6 kap. 8 § FB tidigareläggs från tre till två år.

Det införs en skyldighet att följa upp barns situation efter avslutad LVU-vård

Det införs en skyldighet för socialnämnden att följa upp barns situation efter det att vård enligt LVU har upphört. Huvudregeln ska vara att uppföljningsskyldigheten inträder när LVU-vården upphör. När återföreningen behöver förberedas, till exempel när barnet behöver bo kvar i familjehemmet under en övergångsperiod efter det att LVU-vården har upphört, ska barnets situation dock följas upp först när återföreningen har skett med den eller dem som har vårdnaden om honom eller henne.

På motsvarande sätt som gällt tidigare får socialnämnden vid en uppföljning efter avslutad vård enligt LVU konsultera sakkunniga och i övrigt ta de kontakter som behövs samt samtala med barnet utan vårdnadshavarens samtycke och utan att vårdnadshavaren är närvarande. Både vårdnadshavare och unga som har fyllt 15 år ska underrättas om när en uppföljning inleds och avslutas.

En uppföljning ska avslutas senast sex månader efter det att socialnämndens uppföljningsskyldighet inträder. Även om en uppföljning som längst kan pågå under sex månader ska den inte pågå längre än nödvändigt. Socialnämnden avgör hur länge en uppföljning bör pågå och behöver göra en bedömning utifrån omständigheterna i varje enskilt fall. Det är dock viktigt att uppföljningen är så pass omfattande att socialnämnden kan bedöma om barnets situation är trygg och stabil. En uppföljning ska avslutas tidigare om socialnämnden finner skäl att inleda en utredning enligt 11 kap. 1 § SoL.

Det införs en möjlighet att besluta om provtagning inför umgänge och upphörande av vård

Socialnämnden får befogenhet att besluta att en vårdnadshavare eller en förälder till barn som vårdas enligt 2 § LVU ska lämna drogtest m.m. inför umgänge. Detsamma gäller för vårdnadshavare inför prövningen av om vård enligt 2 § LVU ska upphöra. Socialnämnden får däremot inte besluta att vårdnadshavare ska genomgå provtagning efter det att tvångsvården har upphört. En reglering i lag gör det således möjligt för socialnämnden att besluta om drogtest när det saknas samtycke till en sådan åtgärd. Det måste dock finnas tillräckliga skäl för att besluta om provtagning, vilket måste bedömas utifrån omständigheterna i varje enskilt fall. Om vårdnadshavaren eller föräldern tidigare har lämnat positiva prov, har vägrat att lämna prov eller om det på annat sätt finns en misstanke om att vårdnadshavaren eller föräldern har varit påverkad av droger, kan det till exempel finnas anledning att besluta om drogtest. Ett beslut får fattas bara i den mån åtgärden är

försvärlig med hänsyn till dess syfte och övriga omständigheter. Det innebär att socialnämnden ska göra en proportionalitets- och behovsbedömning.

Beslut avseende provtagning omfattas av begränsningen att delegera enligt 10 kap. 4 § SoL.

Tillsyn och kontroll

Socialförvaltningens tillståndsenhet har tagit över all tillsyn av tobak och folköl. Det innebär att stadsdelsförvaltningarna inte alla är involverade i denna tillsyn – förutom att om förvaltningen ser eller hör någonting runt otillåten försäljning eller försäljning till underårig bör detta rapporteras.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av avdelningen för nämnd- och verksamhetsstöd samt avdelningen för socialtjänst.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Förvaltningen föreslår att nämnden godkänner de föreslagna ändringarna i delegationsordningen.

Ändringarna återfinns i bilaga 1 - 3 till detta tjänsteutlåtande, med markering.

Patrik Åhnberg
Stadsdelsdirektör
Skärholmens
stadsdelsförvaltning

Stefano Prestinoni
Ansvarig
Skärholmens
stadsdelsförvaltning

Bilagor

1. Utdrag delegationsordningen – 10. Personal
2. Förslag på ändringar i delegationsordningen, 13. Socialtjänsten
3. Förslag på ändring i kapitel 7. Tillsyn och kontroll

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Patrik Åhnberg, Stadsdelsdirektör	2022-12-28
Stefano Prestinoni, Ansvarig	2022-12-28