

**Handläggare**  
Sofie Möller  
Telefon: 08-50824330

**Till**  
Skärholmen stadsdelsnämnd  
2023-02-23

## Kvartalsrapport om avfalls- och sophantering i Skärholmens stadsdelsnämndsområde

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Skärholmens stadsdelsnämnd godkänner förvaltningens kvartalsrapport om avfalls- och sophantering.
2. Åtterrapporering gällande avfalls- och sophantering i Skärholmens stadsdelsnämndsområde sker fortsättningsvis i samband med ordinarie rapportering i tertialrapporter samt verksamhetsberättelse och genom informationsnämnder

### Sammanfattning

Skärholmen stadsdelsnämnd lämnade den 25 mars 2021 in en skrivelse gällande nedskräpning vid återvinningsstationer och i soprum i stadsdelsnämndsområdet. Förvaltningen besvarade skrivelsen med ett tjänsteutlåtande som godkändes av nämnden vid sammanträdet den 26 augusti 2021. Nämnden beslutade även att förvaltningen kvartalsvis ska inkomma med en rapport om arbetet inom platssamverkan gällande avfalls- och sophantering samt statistik över antal inkomna felanmälningar (och åtgärder) via appen Tyck till.

Denna rapport beskriver de olika åtgärder som genomförts under andra halvan av 2022 samt de som planeras inom ramen för platssamverkan, såväl som inom grunduppdraget, om renhållning.

Förvaltningen har i samverkan med andra aktörer vidtagit ett antal åtgärder som kommer att följas upp första kvartalet 2023. Planering för insatser för år 2023 pågår utifrån behov och insamlad statistik.

Förvaltningen föreslår att fortsatt rapportering av renhållningsarbetet inom platssamverkan sker i samband med rapporteringen i ordinarie uppföljningssystem samt kompletteras med två informationsnämnder per år med tema platssamverkan.

Skärholmens stadsdelsförvaltning  
Avdelning medborgarservice, stadsmiljö och  
öppen verksamhet

Måsholmstorget 20, 127 26 Skärholmen  
Box 503  
127 26 Skärholmen  
Växel 08-508 24 000  
skarholmen@stockholm.se  
stockholm.se

### Bakgrund

Den 25 mars 2021 lämnade Skärholmens stadsdelsnämnd in en skrivelse gällande sophanteringen i stadsdelsnämndsområdet.

Förvaltningen besvarade skrivelsen med ett tjänsteutlåtande som godkändes av nämnden vid sammanträdet den 26 augusti 2022. Nämnden beslutade att stadsdelsförvaltningen kvartalsvis ska inkomna till nämnden med en rapport om arbetet inom platssamverkan gällande avfalls- och sophantering samt statistik över antal inkomna felanmälningar (och åtgärder) via appen Tyck till.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts inom avdelningen medborgarservice och stadsmiljö

### **Ärendet**

Förvaltningen redogör nedan hur arbetet med avfalls- och sophantering har fortskridit sedan den senaste rapporten.

#### **Återvinningsstationen i Vårberg**

Organisationen Förpacknings- och tidningsinsamlingen, förkortat FTI, har i uppdrag att samla in förpackningar för återvinning. FTI ansvarar för de återvinningsstationer som finns utplacerade i landets kommuner. På grund av svårigheterna att få bukt med den olagliga dumpningen av sorterat material intill stationen i Vårberg beslutade FTI, i samråd med förvaltningen och ägaren till Vårbergs centrum att stänga återvinningsstationen i Vårberg den 21 september 2022. FTI skickade i samband med stängningen ut ett pressmeddelande till lokalpressen om att stationen stängs. Förvaltningen informerade i sin tur i sina sociala medier. FTI städade stationen och satte upp skylt om var närmaste återvinningsstation finns. Förvaltningen placerade ut blomkrukor på platsen där dumpning tidigare skett, en signal för att undvika fortsatt dumpning. FTI utförde fortsatta städinsatser under ytterligare två veckors tid efter stängningen. Dumpningen av skräp fortsatte dock i samma utsträckning som tidigare. Förvaltningen beslutade då tillsammans med FTI och centrumägaren att området skulle inhägnas för att förhindra fortsatt dumpning på platsen. Stängsel uppfördes i slutet av november. Insatsen kommer att utvärderas i början av 2023, men förvaltningens uppfattning hittills är att omfattningen på dumpningen på platsen minskat avsevärt. Däremot ökar problematiken istället vid andra återvinningsstationer vilket förvaltningen just nu följer upp löpande.

#### **Städa Sverige**

Förvaltningen har tillsammans med Skafast ingått ett samarbete med Städa Sverige. I december 2022 har Städa Sverige tillsammans med tio lokala föreningar plockat skräp på prioriterade platser i de

fyra stadsdelsnämndsområdena. Insatsen kommer att utvärderas i början av 2023 inför beslut om fortsatt samarbete.

### Nya skräpkorgar

Förvaltningen har satt upp två 180 liters skräpkorgar längs sträckan mellan Vårbergs centrum och Storholmsbackarna, där det tidigare suttit en 50-liters skräpkorg. De nya skräpkorgarna är försedda med små ingångshål så hushållssopor inte går att slänga.

Förvaltningen planerar också att sätta upp fyra slutna skräpkorgar med kapacitet för 150 liter sopor placerade vid picknickytor samt andra platser i Gröna stugans park i enlighet med ett medborgarförslag. Totalt innebär den föreslagna åtgärden 600 liter ökad kapacitet sophantering i parken. Det är förvaltningens bedömning att de mest ändamålsenliga skräpkorgarna är av annat fabrikat än Bigbelly, dock förslutna med lock så fåglar inte kommer åt skräpet samt med motsvarande kapacitet. Åtgärden finansieras genom nyckelinvesteringsmedel under 2023.

### Förvaltningens rutinmässiga arbete med renhållning.

Förvaltningen upprätthåller arbetet med barmarksrenhållning och tömning av skräpkorgar i enlighet med tidigare rapportering.

Förvaltningen kommunicerar regelbundet till allmänheten kring problematiken med felhantering av skräp och olika typer av avfall, via förvaltningens Facebooksida samt andra kanaler.

### Centrumbesiktningar

Under 2023 intensifierar förvaltningen arbetet med centrumbesiktningar för renare och snyggare centrummiljöer inom ramen för platsamverkan. Arbetsgrupper med representanter från markägare, polis och förvaltningen runt varje centrumbestand sätts samman för att följa upp resultaten från genomförda centrumbesiktningar samt prioritera åtgärder.

Förvaltningen har under sommar och höst 2022 i samverkan med andra aktörer bedrivit ett intensivt arbete med insatser för omgestaltning av torgen samt för att genomföra egna och skapa förutsättningar för andras platsaktivering runt Sättra centrum. Insatserna tar sin utgångspunkt i den lägesbild som delas med polisen med målet att insatserna leder till ökad nöjdhet med drift och underhåll, ökad upplevelse av trygghet samt att centrum som målpunkt för lokalsamhället stärks. I arbetet har dialog förts med fastighetsägare och näringsidkare. Konkreta åtgärder inom den situationella preventionen är förbättrad möblering, belysning, renhållning, klottersanering samt stadens satsning på Stockholmsgym. Särskilda punktinsatser har genomförts av trafikkontoret, bland annat ogräsbekämpning, utökad städfrekvens samt uppföljning av städentreprenör. Förvaltningen ser fortsatt

behov av att diskutera samverkansfrågor inom staden för att effektivisera detta arbete.

Förvaltningen kommer att följa upp och utvärdera insatserna i Sätra med stöd av Södertörns högskola.

### Samverkan med trafikkontoret

Förvaltningen ansöker i samband med verksamhetsplan 2023 om trygghetsinvesteringsmedel för att tillsammans med trafikkontoret åtgärda planteringarna i Bredäng centrum. Planteringarna utgör idag boplatser för råttor. Materialet i planteringarna planeras bytas ut i syfte att försämra förutsättningarna för skadedjur att bygga bo.

Förvaltningen och trafikkontoret fortsätter att gemensamt planera för renhållningsinsatser som genomförs av feriejobbare under sommaren för att underlätta arbete över rådighetsgränser.

### Statistik från "Tyck till"

Förvaltningen tar ut statistik över antal inkomna felanmälningar och åtgärder från Tyck till-appen. Under perioden 1 juli till 31 december 2022 har 770 synpunkter inkommit i Tyck till-appen varav 721 utgörs av felanmälningar. Utifrån statistiken ser förvaltningen en tydlig övervikt av synpunkter gällande klotter och städning. Synpunkter gällande städning anmäls framförallt i anslutning till de olika återvinningstationerna i stadsdelsnämndsområdet. Förvaltningen avser att analysera dessa data vidare för att identifiera utvecklingsområden, såväl inom staden som inom ramen för platssamverkan.

	<b>Antal av Ärendenummer</b>
Gatuunderhåll	24
Klotter	461
Klotter på fastighet	30
Papperskorgar	24
Skadedjur	15
Städning	198
Torg	18
<b>Totalsumma</b>	<b>770</b>

	<b>Antal av Ärendenummer</b>
Beröm	1
Felanmälan	721
Fråga	27
Idé	3
Klagomål	18
<b>Totalsumma</b>	<b>770</b>

### Fortsatt rapportering

Arbetet med platssamverkan ska redogöras för under en särskild rubrik för ändamålet i tertialrapport ett, två samt i verksamhetsberättelsen. Förvaltningen föreslår att den fortsatta rapporteringen om renhållning inom ramen för platssamverkan skriftligen redogörs för under denna rubrik istället för genom denna särskilda kvartalsvisa rapport. Förvaltningen föreslår vidare att den skriftliga redovisningen kompletteras av två informationsnämnder med tema platssamverkan under året. Ett på våren och ett på hösten. Då finns också möjlighet för fördjupade teman och för nämnden att ställa frågor om arbetet. Förvaltningen bedömer detta som mer ändamålsenligt och resurseffektivt.

### Jämställdhetsanalys

Arbetet med att främja en bättre hantering av avfall är en viktig del i förvaltningens arbete för ökad trygghet. Detta väntas gynna kvinnor i synnerhet då den upplevda otryggheten generellt är högre bland kvinnor än bland män, även om den senaste medborgarundersökningen indikerar att skillnaderna minskar. Detta behöver dock följas över tid och kompletteras av de mätningar, uppdelat på kön, som förvaltningen gör av upplevelsen av nöjdhet med renhållning och underhåll i områdets centrummiljöer.

Patrik Åhnberg  
Stadsdelsdirektör  
Skärholmens  
stadsdelsförvaltning

Sara Heppling Trygg  
Avdelningschef  
Skärholmens  
stadsdelsförvaltning

## **Attesterat av**

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

<b>Namn</b>	<b>Datum</b>
Patrik Åhnberg, Stadsdelsdirektör	2023-01-30
Sara Heppling Trygg, Avdelningschef	2023-01-30