

Protokoll

Närvarande:

Arbetsgivare
Lisa Kinnari, Stadsdelsdirektör
Magnus Borgsten,
Förvaltningschef bitr
Andreas Thorstensson, Stöd och
service i egen regi
Charlotta Östholm,
Stadsutveckling och
Medborgarservice
Kim Lagerquist, Förskolan
Lisa Pollack, HR
Stefano Prestinoni, Nämnd- och
verksamhetsstöd
Marie Mogren, HR

Facklig organisation:
Carin Trygg Monvall,
Akademikerförbundet SSR
Emilie Sundbom,
Akademikerförbundet SSR
Liam McCarthy,
Akademikerförbundet SSR
Gunilla Toumvirta, Kommunal
Irene Holm, Kommunal
Malin Danhard, Sveriges Lärare
Anders Bengtsson, Sveriges
Skolledare
Asma Angy Jundi, SACO/AKAVIA
Torbjörn Andersson, Vision

Anmält frånvaro:
Marianne Wikander, Individ och
familj

Anmält frånvaro:
Karin Wrannvik, Ledarna
Farah Waly, Sveriges Lärare
Louise Lindberg-Svärd,
Vårdförbundet

Tidpunkt: 2024-10-17

Plats: Konferensrum Prins Philip, Måsholmstorget 20,
Skärholmen och via Zoom

Justeras: Se bilaga 2

Magnus Borgsten, Bitr
Förvaltningschef

Carin Trygg Monvall, SSR
Akademikerförbundet
Irene Holm, Kommunal
Torbjörn Andersson, Vision
Asmaa Angy Jundi,
SACO/AKAVIA
Malin Danhard, Sveriges lärare
Anders Bengtsson, Sveriges
Skolledare

1. Mötet öppnas

Lisa Kinnari öppnade mötet.

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes med ett tillägg från Vision "Årets Chef i Skärholmens stadsdelsförvaltning".

3. Val av sekreterare och justerare samt när protokollet senast ska vara justerat:

Till sekreterare valdes Marie Mogren.

Till Justerare valdes Carin Trygg Monvall (SSR Akademikerförbundet), Irene Holm (Kommunal), Torbjörn Andersson (Vision), Asmaa Angy Jundi (SACO/AKAVIA), Malin Danhard (Sveriges lärare), Anders Bengtsson (Sveriges Skolledare).

Protokollet justerats senast den 22 oktober 2024.

4. Uppföljning av föregående protokoll

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

5. Verksamhetsfrågor

Aktuella frågor från/till samverkansgrupper eller APT

5.1 Information: Information från Ledningsgruppen

Ledningsgruppen informerade att de har ett stort fokus på arbetet kring VP25, budget samt arbetet med en meningsfull fritid.

5.2 Information: Information från/till samverkansgrupper eller ATP

-

5.3 Information: Dialog/utvärdering av processen kring inrättande av ny chefsstruktur

Lisa Pollack gick igenom tidslinjen för införande av den nya chefsstrukturen se bilaga 1, och en utvärdering av processen genomförs.

- Vad fungerade bra i processen?

De fackliga organisationerna återkopplade följande:

Tidsplanen har fungerat bra och den fortlöpande informationen från arbetsgivaren till de fackliga organisationerna.

- Vad kunde vi ha gjort annorlunda?

De fackliga organisationerna återkopplade följande:

Intern kommunikation till medarbetare behöver förbättras för att skapa en trygghet i organisationen samt att projektet har gått lite snabbt i olika faser. De fackliga återkopplade att de i vissa fall upplevt en avsaknad av underlag ex analys, områdeschefers ansvarsområde.

Ledningsgruppen har tagit del av ombudens återkoppling och efter ett resonemang kring problematiken om att nå ut med information i hela organisationen beslutas att genomföra en workshop där delar av förvaltningsgruppen arbetar vidare dessa frågeställningar. Lisa Pollack sammankallar till gemensam workshop 4.4 Information: Information om ny verksamhet som planeras att flyttas in till Måsholmstorget 20

Andreas Thorstensson informerar om att arbetsgivaren utreder ny arbetsplats för enheten Boendestöd som idag är placerad i Bredäng/Portis. Ett förslag som har tagits fram är Måsholmstorget 20. Arbetsgivaren återkommer i frågan.

6. Arbetsmiljö och personalfrågor

- Information: Avstämning - Handlingsplaner från medarbetarenkäten (Lisa Pollack)

Avdelningscheferna inom Förskolan, Medborgarservice och stadsmiljö, Nämnd och Verksamhetsstöd, Stöd och Service informerade att arbetet med handlingsplaner fortgår enligt plan. Individ och familjeomsorgens avdelningschef kunde inte närvara vid mötet och frågan lyfts i stället i lokal samverkan.

- Information: Akademikerförbundet SSR, Kommunal och Sveriges Lärare (Carin Trygg Monvall)

De fackliga organisationerna vill lyfta följande frågor:

- IA-utbildning till medarbetare, vi skulle vilja att detta sker regelbundet. Alternativt att det utbildas superanvändare liknande till paraplysystemet.

Lisa Pollack informerar följande:

- Superanvändare – IA-systemet
Staden utreder för närvarande ett alternativ till "IA-system". Arbetsgivaren avvaktar stadens beslut och återkommer i frågan.

- Arbetsgivaren har tagit fram särskilt APT-material om IA

De fackliga organisationen vill gärna ta del av APT-material gällande IA som chefer har fått tagit del av. HR-enheten skickar ut detta material till ombuden. Materialet är ett stöd till förvaltningens chefer och det bör inte spridas vidare.

- Hur ser delegationsordningen ut inom avdelning Stöd och Service och avdelning Individ och familj ink. Fritid nu när områdescheferna har kommit på plats?

Lisa Kinnari informerar följande:

- I november månad planeras att uppdaterad delegationsordning tas upp i nämnden för beslut.

7. Facklig information

De fackliga organisationerna informerad om följande:

Vision: Den 17 oktober hade Vision en aktivitet kring "Chefens dag".

Akavia: Den 22 oktober genomförs ett seminarie kring kommande lönetransperensdirektivet.

Akadmikerförbundet SSR: Kommer att ha föreläsning om AI den 17 oktober, Angiverilagen den 11 november samt den nya socialtjänstlagen den 19 november med lunch. Kommunombud kommer att vara på plats i Skärholmen den 28 november kl 8:30-12:00. De kommer även att ha årsmöte den 5 november i lokalföreningen och årsmöte för distriktsföreningen den 13 november.

Kommunal: Den 23 oktober är det skyddsombudens dag. Kommunal har då ombudsdag som kommer att handla om som kommer att handla om Friskfaktorer.

Sveriges Lärare: Den 17 oktober är det Sveriges lärares ombudsdag med fokus på bland annat tjänsteplanering och förskola nationellt.

8. Genomgång av nämndhandlingar

Länk till nämndhandlingar på Edokmeetings:

<https://edokmeetings.stockholm.se/>

På fråga från de fackliga ombuden informerad Lisa Kinnari att månadsrapporten godkändes den 16 oktober, och att det har varit lite tekniska problem med publiceringen på Edokmeetings.



9. Övriga frågor

Protokoll från [Central samverkan - Cesam hittas här \(länk\)](#)

9.1 Årets chef

Vision informerade om att 93 stycken medlemmar har deltagit i omröstningen av årets chef inom Skärholmens Stadsdelsförvaltning. Årets chef är Thria Raman.

10. Nästa förvaltningsgrupp

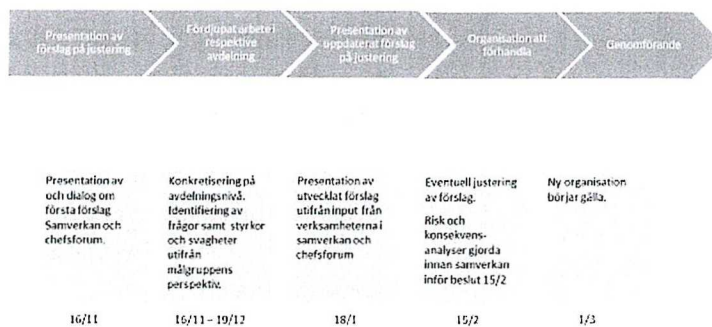
Nästa förvaltningsgrupp äger rum den 14 november kl 9.00-11.00, konferensrum Prins Philip, Måsholmstorget 20, Skärholmen. Deltagande kan även ske via Zoom.

11. Mötet avslutas

Vid protokollet

Marie Mogren








Bilaga 1



Risk och konsekvensanalyser

- Främjande och förebyggande- Enhetsnivå samtliga
- Socialtjänsten- Avdelningsnivå
 - Beställarenheten- enhetsnivå
- Stöd och service i egen regi- Avdelningsnivå
- Förskola- Avdelningsnivå
- Medborgarservice och stadsmiljö- ingen
- NVS- Avdelningsnivå
 - Administration och IT- enhetsnivå

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>

Signerad av Carin Trygg Monvall Signaturdatum 2024-10-18 12:08:15	Elektronisk underskrift  underskrift.stockholm.se
Signerad av Torbjörn Andersson Signaturdatum 2024-10-18 13:42:42	Elektronisk underskrift  underskrift.stockholm.se
Signerad av Asmaa Angy Jundi Signaturdatum 2024-10-21 08:44:49	Elektronisk underskrift  underskrift.stockholm.se
Signerad av Irené Sonja Linnéa Holm Signaturdatum 2024-10-21 09:40:07	Elektronisk underskrift  underskrift.stockholm.se
Signerad av Anders Bengtsson Signaturdatum 2024-10-21 12:30:37	Elektronisk underskrift  underskrift.stockholm.se
Signerad av Magnus Borgsten Signaturdatum 2024-10-21 14:21:42	Elektronisk underskrift  underskrift.stockholm.se
Signerad av Malin Danhard Signaturdatum 2024-10-21 22:51:32	Elektronisk underskrift  underskrift.stockholm.se

