



## Lokal samverkansöverenskommelse

### Bakgrund

Stockholms stad och Polisregion Stockholm har genom en övergripande samverkansöverenskommelse, åtagit sig att med tillämpning av dess innehåll skapa lokala samverkansöverenskommelser, mellan kommunens stadsdelsförvaltningar och lokalpolisområden.

Den övergripande samverkansöverenskommelsen som reglerar innehållet i denna lokala samverkansöverenskommelse, framgår av [bilaga 1](#).

### Parter och lokala överenskommelsens omfattning

Skärholmens stadsdelsförvaltning, org.nr 212000-0142

Postadress: Box 503, 127 26 Skärholmen  
samt Utbildningsförvaltningen och Trafikkontoret  
(Stockholms stad) ”**Kommunen**”

och

Lokalpolisområde Skärholmen, org.nr 202100-0076

Postadress: Polismyndigheten, Polisen Skärholmen, 106 75 Stockholm  
(Polisområde Stockholm syd) ”**Polisen**”

gemensamt ”**Parterna**”,

har idag som nedan ingått följande lokala samverkansöverenskommelse, ”**Överenskommelse**”. Överenskommelsen reglerar former och förutsättningar för samverkan.

## Bilagor

Nedan angivna handlingar ligger till grund för parternas åtaganden enligt överenskommelsen:

- Övergripande samverkansöverenskommelse
- Gemensam lokal lägesbild
- Åtgärdsplan inklusive hur uppföljning av åtgärder ska ske
- Kommunikationsplan
- Kontaktuppgifter

## Tid

Överenskommelsen löper från och med 2024-12-05 tillsvidare. Överenskommelsen ska revideras vid behov efter samråd mellan Parterna och under förutsättning att den övergripande samverkansöverenskommelsen är giltig.

## Lokal samverkansorganisation

### Lokal styrgrupp

Styrgruppen för den lokala samverkansöverenskommelsen ska ansvara för att det finns en långsiktighet i det gemensamma lokala samverkansarbetet mellan stadsdelsförvaltningen och lokalpolisområdet. Styrgruppen ska skapa förutsättningar för samverkan, förankra och ge mandat för arbetet. Styrgruppen ska också ansvara för att visioner bryts ned till realiserbara, konkreta mål och delmål och se till att beslutade åtaganden genomförs.

I styrgruppen ska följande funktioner ingå:

- Stadsdelsdirektör
- Lokalpolisområdets chef
- Chef eller annan befattning med mandat från relevanta fackförvaltningar och bolag. Särskilt prioriterade i detta hänseende är trafikkontoret och stadens bostadsbolag.

Möten sammankallas vid minst två (2) tillfällen per år och ytterligare vid behov.

### Lokal beredningsgrupp

Beredningsgruppen ska utgöra en länk mellan styrgruppens beslut och det operativa arbetet i arbetsgrupperna. I beredningsgruppen följs beslut och inriktningen av arbetet upp och frågor bereds från arbetsgrupperna till styrgruppen. Beredningsgruppen ansvarar även för att tillsätta arbetsgrupper för de fokusområden som den lokala samverkansöverenskommelsen och åtgärdsplanen kommer att innehålla.

I beredningsgruppen ska minst följande funktioner ingå:

- Kommunpolis
- Representant med mandat från stadsdelsförvaltningen
- Representant med mandat från relevanta förvaltningar och bolag.

Beredningsgruppen har återkommande möten enligt lokala förutsättningar och behov, dock minst fyra (4) tillfällen per år, och kan också välja att adjungera in fler deltagare.

### **Lokala arbetsgrupper**

Arbetsgrupper utgår från åtgärdsplanen och sätts samman utifrån behov.

Arbetsgrupperna kan vara flera till antalet, och uppgiften kan vara tidsbegränsad för ett särskilt, avgränsat uppdrag utifrån en gemensam lägesbild och orsaksanalys, men kan också vara fasta för att främja måluppfyllelse över tid. Arbetsgruppen ansvarar för att upprätta och följa upp åtgärdsplaner för aktuellt arbete.

I arbetsgrupper ska minst följande funktioner ingå:

- Representanter från både stadsdelsförvaltningen och lokalpolisområdet som har ett ansvarsområde kopplat till det som ska utföras,
- Vid behov ska fler deltagare adjungeras in. Särskilt prioriterade är trafikkontoret, utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen.

Arbetsgrupperna har återkommande möten enligt lokala förutsättningar och behov kopplat till uppdraget.

### **Gemensam lokal lägesbild och prioriterade samverkansområden**

Stadsdelsförvaltningen och lokalpolisområdet har gemensamt kartlagt den lokala lägesbild som ligger till grund för överenskommelsen, [bilaga 2](#).

### **Uppdateringar, ändringar och tillägg**

Den lokala lägesbilden ska revideras varje år eller vid behov och biläggas överenskommelsen.

Åtgärdsplaner ska uppdateras om det är påkallat med anledning av beslut om ändring av parternas prioriterade samverkansområden och i enlighet med detta.

Uppdateringar enligt första och andra stycket ska alltid underställas Styrgruppen för beslut. Beslutet ska dokumenteras skriftligen för att äga giltighet. Den uppdaterade

bilagan ska dateras och tillfogas överenskommelsen samt meddelas Beredningsgruppen på central nivå.


Övriga ändringar av och tillägg ska avfattas skriftligen och undertecknas av parterna för att äga giltighet.

### Information

Det ankommer på respektive part att till den andra parten lämna information om händelser eller åtgärder i den verksamhet som omfattas av överenskommelsen och dess bilagor om dessa händelser kan antas ha väsentlig betydelse för överenskommelsen eller dess bilagor. Information enligt denna bestämmelse ska delges den andra partens beslutfattare i styrgruppen så snart det är möjligt.

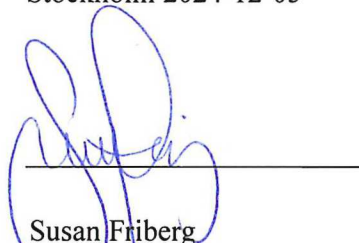
Överenskommelsen har upprättats i fyra (4) likalydande exemplar varav parterna erhållit var sitt.

Stockholm 2024-12-05



Lisa Kinnari  
Stadsdelsdirektör,  
Skärholmens stadsdelsförvaltning

Stockholm 2024-12-05



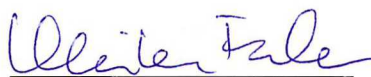
Susan Friberg  
Lokalpolisområdeschef,  
Lokalpolisområde Skärholmen

Stockholm 2024-12-05



Mats Lundström  
Grundskolechef Skärholmen,  
Utbildningsförvaltningen

Stockholm 2024-12-05



Ulrika Falk  
Avdelningschef Stadsmiljö,  
Trafikkontoret