



Handläggare
Fabian Lind
Telefon: 08-508 15 087

Till
Skarpnäcks stadsdelsnämnd
2021-11-25

§ 21

Anmälan av beslut i delegation i allmänna ärenden enligt delegationsbestämmelser

Beslut i allmänna ärenden och beslutsfattare	Datum	Delegations- ordning	
Vidaredelegation av beslutanderätt, upphandling feriejobbsplaceringar Dnr. SKA 2021/399 Beslutat av: Stadsdelsdirektör Maria Laxvik	2021-10-13	2.15	Nr 1
Vidaredelegation av beslutanderätt, upphandling konsulttjänster för produktion av e-lärande Dnr. SKA 2021/406 Beslutat av: Stadsdelsdirektör Maria Laxvik	2021-10-18	2.15	Nr 2
Vidaredelegation av beslutanderätt, upphandling digitaliseringstjänster Dnr. SKA 2021/408	2021-10-21	2.15	Nr 3



Beslutat av: Stadsdelsdirektör Maria Laxvik			
Vidaredelegation av beslutanderätt, upphandling finansiell fordonleasing Dnr. SKA 2021/410 Beslutat av: Stadsdelsdirektör Maria Laxvik	2021-10-22	2.15	Nr 4
Förordnande som förvaltningschef Dnr. SKA 2021/100 Beslutat av: Stadsdelsdirektör Maria Laxvik	2021-10-22	3.3	Nr 5
Vidaredelegation av beslutanderätt, Ramavtalsupphandling av Stockholms stads ledsagarservice Dnr. SKA 2021/417 Beslutat av: Stadsdelsdirektör Maria Laxvik	2021-10-27	2.15	Nr 6
Vidaredelegation av beslutanderätt, upphandling medicinsk fotvård Dnr. SKA 2021/422 Beslutat av: Stadsdelsdirektör Maria Laxvik	2021-10-29	2.15	Nr 7
Beslut om vidaredelegation Dnr. SKA 2021/15 Beslutat av: Stadsdelsdirektör Maria Laxvik	2021-11-02	- Efter beslut i stadsdelsnämnden 2021-10-28	Nr 8

Fullmakt

- Deltagande i gemensam ramavtalsupphandling

Undertecknad för ^{slutligen} ~~[namn på stadsdelsnämnden]~~ räkning uppdrar åt Karina Uddén, förvaltningschef vid arbetsmarknadsförvaltningen i Stockholms stad, eller den förvaltningschefen förordnar i sitt ställe, att för stadsdelsnämndens räkning fatta beslut vid genomförandet av upphandlingen: *Ramavtalsupphandling av organisering och samordning av externa feriejobbsplaceringar.*

Detta omfattar utarbetande av upphandlingsunderlag inklusive bilagor, annonsering, utvärdering, tilldelningsbeslut och tecknande av avtal samt vid behov kompletterande avtal såsom personuppgiftsbiträdesavtal. Fullmakten innefattar även beslut om eventuella förlängningar, uppsägningar, förändringar, kompletteringar och/eller tillägg till avtalet utifrån affärsmässiga grunder. Detta omfattar vidare att vid behov besluta om avbrytande av upphandlingen, samt yttranden vid eventuell överprövning. I uppdraget ingår förvaltning av avtalen i form avtalsstolkning, bevakning av eventuella avtalsförlängningar. Fullmakten innefattar slutligen en rätt att vid behov genomföra kompletterande upphandlingar av feriejobbsplaceringar för att täcka stadens behov.

Stockholm den 12/10-21



.....
[Namnförtydligande]

[Titel]

Maria Laxvik
Stadsdelsdirektör

Vidaredelegation av beslutanderätt

Undertecknad, förvaltningschef i
Skarpnäck SDF - 715



vidaredelegerar här med stöd av nämndbeslut samt kommunallagen 7 kap 6 § till förvaltningschefen vid Serviceförvaltningen att för nämndens räkning genomföra upphandling av:
Konsulttjänster för produktion av e-lärande

Vidaredelegationen omfattar att för nämndens räkning upphandla ramavtal, vari ingår utarbetande och beslut om förfrågnings-underlag, MBL-förhandlingar, annonsering, utvärdering, tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. Delegationen innefattar även beslut om eventuella förlängningar, förändringar, kompletteringar och/eller tillägg till avtalet utifrån affärsmässiga grunder.

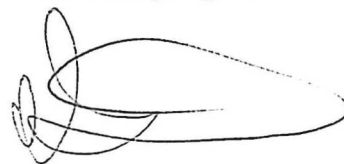
Observera att deltagande förvaltning själv ansvarar för att informera arbetstagare och berörda fackliga organisationer om upphandlingen, vad den omfattar och hur den genomförs enligt de former för samverkan och information som finns inom respektive förvaltning.

Namn på attestant och kostnadsställe för enhet
Jonas Ransmyr 715060

Stockholm den 18-Oct-2021

Underskrift

Namnförtydligande



Maria Laxvik

Kontaktperson för förvaltning

Namn Elisabet Tullgren
Tel nr 08-508 15 030
E-post

Deltagare i referensgrupp

Namn
Befattning
Tel nr
E-post

Namn:
Befattning:
Tel nr:
E-post:

Namn:
Befattning:
Tel nr:
E-post:

Serviceförvaltningen
Upphandling och inköp

Palmfeltsvägen 5A
Box 7005
121 07 Stockholm - Globen
Växel 08-508 11 000
Funktion SRV Upphandlingsenheten
upphandlingsenheten.serviceforvaltningen@sto
ckholm.se



VIDAREDELEGATION AV BESLUTANDERÄTT

Undertecknad, förvaltningschef i

Skarpnäckes sdf

vidaredelegerar här med stöd av nämndbeslut samt kommunallagen 7 kap 6 § till förvaltningschefen vid Stadsarkivet att för nämndens räkning genomföra upphandling av:

- **Indexering och registrering och bearbetning av digitalt underlag (t.ex. inmatning av uppgifter, texttolkning eller bildbehandling)**
- **Skanning av bundet material, lösblad och storformat (kartor och ritning i olika storlekar)**

Optioner (ska ingå under båda delområdena)

- **Ljud- och bild i olika format**
- **Foto i olika format**
- **Mikrofilm och mikrofische**

Kvalitet ska utgå ifrån ersättnings-, publicerings- och handläggningsskanning

Vidaredelegationen omfattar att för nämndens räkning upphandla ramavtal, vari ingår utarbetande och beslut om förfrågnings-underlag, MBL-förhandlingar, annonsering, utvärdering, tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. Delegationen innefattar även beslut om eventuella förlängningar, förändringar, kompletteringar och/eller tillägg till avtalet utifrån affärsmässiga grunder.

Stockholm den *21* / 10 / 2021

Underskrift

Maria Laxvik
Stadsdelsdirektör

Namnförtydligande

Maria Laxvik
Stadsdelsdirektör

Stockholms Stadsarkiv

Kungsklippan 6
Box 22063
104 22 Stockholm
Växel 08-50828300
stadsarkivet@stockholm.se
www.stockholm.se/stadsarkivet

Upphandling av digitiseringstjänster

Dnr: SSA 2021/9534

Kontaktperson för förvaltning:.....
*Skarpnäckes sdf*Namn: *Elisabet Tullgren*Tfn: *08-508 15 030*E-post: *elisabet.tullgren@stockholm.se***Förslag till deltagare i referensgrupp:**

Namn:

Befattning:

Tfn:

E-post:

Stockholms StadsarkivKungsklippan 6
Box 22063
104 22 Stockholm
Telefon 08-50828337
Växel 08-50828300
gabriel.marawgeh@stockholm.se
www.stockholm.se/stadsarkivet

Fullmakt

Undertecknad, förvaltningschef i

*Sharpnödens stadsdelsförvaltning***Förnyad konkurrensutsättning: Finansiell
fordonsleasing 2021
dnr: 2021-17316**

Fullmakten omfattar att för nämndens räkning göra en förnyad konkurrensutsättning av finansiell fordonsleasing från Adda Inköpscentrals ramavtal "Finansiell fordonsleasing 2020", vari ingår utarbetande och beslut om upphandlingsdokument, annonsering, utvärdering, tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. Fullmakten innefattar även beslut om eventuella förlängningar, förändringar, kompletteringar och/eller tillägg till avtalet utifrån affärsmässiga grunder.

Stockholm den *21/10 - 21*Underskrift 

Namnförtydligande

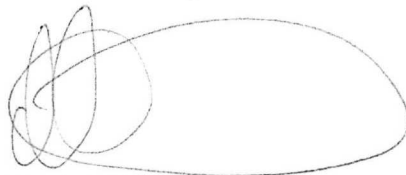
**Maria Laxvik
Stadsdelsdirektör**

Undertecknad blankett returneras till miljöförvaltningen, verksamhetsområde miljöbilar i Stockholm, som pdf-dokument med e-post till elisabeth.john@stockholm.se senast **den 29 oktober 2021**.

Förordnande som förvaltningschef

Under perioden 29 oktober 2021 kl 12 tom 1 november 2021 förordnas Johanna Hult att vid behov fatta de beslut som enligt delegationsbestämmelserna ankommer på förvaltningschef att besluta om.

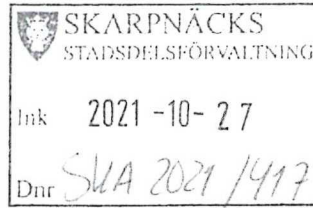
Stockholm dag som ovan



Maria M Laxvik



Stockholms
stad



Bilaga 1

Vidaredelegation av beslutanderätt

Undertecknad förvaltningschef i

ANGESTADSDELSFÖRVALTNING:

Skarpnäcks stadsdelsförvaltning

vidaredelegerar här med stöd av nämndbeslut samt kommunallagen 7 kap 6 § till förvaltningschefen vid socialförvaltningen att för nämndens räkning genomföra upphandling av:

Ramavtalsupphandling av Stockholms stads ledsagarservice

Vidaredelegationen omfattar att upphandla ramavtal, vilket innebär utarbetande och beslut om förfrågningsunderlag, annonsering, utvärdering, tilldelningsbeslut samt tecknande av avtal. Vidaredelegationen omfattar även att genomföra MBL-förhandlingar. I uppdraget ingår vidare avtalsförvaltning i form av avtalstolkning, bevakning av eventuella förlängningar, registrering i stadens avtalsdatabas samt ansvar för intern information på stadens intranät. Delegationen innefattar också beslut om eventuella förlängningar, förändringar, kompletteringar och tillägg till avtalen utifrån affärsmässiga grunder samt vid behov besluta om avbrytande av upphandlingen.

De ramavtal som kommer att tecknas ska preliminärt gälla från och med 1 juni 2022.

Stockholm den 2021-10-27

Underskrift

Maria Laxvik
Stadsdelsdirektör

Namnförtydligande

Vidaredelegation av beslutanderätt*Medicinsk förvård*

Undertecknad, förvaltningschef i

Skarpnäck SDF - 715

vidaredelegerar här med stöd av nämndbeslut samt kommunallagen 7 kap 6 § till förvaltningschefen vid Serviceförvaltningen att för nämndens räkning genomföra upphandling av:

Hanna Johansson Boholm

Vidaredelegationen omfattar att för nämndens räkning upphandla ramavtal, vari ingår utarbetande och beslut om förfrågnings-underlag, MBL-förhandlingar, annonsering, utvärdering, tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. Delegationen innefattar även beslut om eventuella förlängningar, förändringar, kompletteringar och/eller tillägg till avtalet utifrån affärsmässiga grunder.

Observera att deltagande förvaltning själv ansvarar för att informera arbetstagare och berörda fackliga organisationer om upphandlingen, vad den omfattar och hur den genomförs enligt de former för samverkan och information som finns inom respektive förvaltning.

Namn på attestant och kostnadsställe för enhet

Karin Bülow

715-500

Stockholm den 28-okt-2021

Underskrift

**Maria
Mathias
son
Laxvik**Elektroniskt
undertecknad av
Maria Mathiasson
Laxvik
Datum:
2021.10.28
20:34:18 +02'00'

Namnförtydligande

Maria Laxvik

Stadsdelsdirektör

Serviceförvaltningen
Upphandling och inköpPalmfeltsvägen 5A
Box 7005
121 07 Stockholm - Globen
Växel 08-508 11 000
Funktion SRV Upphandlingsenheten
upphandlingsenheten.serviceforvaltningen@stoc
kholm.se

Kontaktperson för förvaltning

Namn Karin Bülow
Tel nr 08-508 15 015
E-post karin.bulow@stockholm.se

Deltagare i referensgrupp

Namn Bintou Traoré Tent
Befattning Medicinskt ansvarig sjuksköterska
Tel nr 08-508 15 070
E-post bintou.tent@stockholm.se

Namn: Nina Ehn
Befattning: Verksamhetschef
Tel nr: 08-508 15 226
E-post: nina.ehn@stockholm.se

Namn:
Befattning:
Tel nr:
E-post:

Serviceförvaltningen
Upphandling och inköp

Palmfeltsvägen 5A
Box 7005
121 07 Stockholm - Globen
Växel 08-508 11 000
Funktion SRV Upphandlingsenheten
upphandlingsenheten.serviceforvaltningen@stockholm.se

Vidaredelegering av delegationsordningen

Beslut

Stadsdelsdirektören vidaredelegerar de ändringar i delegationsordningen som beslutades av stadsdelsnämnden 28 oktober 2021 till lägst den nivå som finns angiven i kolumnen ”Delegat”

Sammanfattning

Stadsdelsnämnden beslutade 2021-10-28 om ändringar i delegationsordningens ärendegrupp 1 – allmänna ärenden, ärendegrupp 2 – ekonomi, upphandling och stadsmiljö m.m., ärendegrupp 6 – individ- och familjeomsorg för barn och unga FB, ärendegrupp 9 – individ- och familjeomsorg för vuxna enskilda ärenden SoL samt ärendegrupp 13 – äldreomsorg enligt SoL och LSS.

Nämnden gav stadsdelsdirektören rätt att vidaredelegera ärendena till lägst den nivå som finns angiven i delegationsordningens kolumn ”Delegat”. Beslut som delegeras ska anmälas i den ordning som anges i kolumnen ”Kommentar” i delegationsordningen.

Maria Mathiasson Laxvik
Stadsdelsdirektör

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Maria Mathiasson Laxvik, Stadsdelsdirektör	2021-11-02