

2022-03-10

## Protokoll från förvaltningsgruppens sammanträde 2022-03-10

Elisabeth Tullgren  
*Avdelningen HR och Kansli*

### Justeras via mail

Saime Civas  
*Vision*

Camilla Johansson  
*Läraryrket*

Dick Morén  
*SACO*

Ingela Ulvedal  
*Kommunal*

Karin Wrannvik  
*Ledarna*

Oscar Brodin  
*SSR*

Martin Junker  
*Vårdförbundet*

**Närvarande:**  
Förvaltningsledningen:

**Lisa Tullgren**  
Avdelningen HR och kansli  
**Jonas Ransmyr**  
Ekonomiavdelningen  
**Karin Bülow**  
Avdelningen för äldreomsorg  
**Johanna Hult**  
Avdelningen Förskola & Fritid  
**Hanna Jakhammer**  
Avdelningen Individ och Familj

Sekreterare: **Petra Wahlgren**  
HR-konsult

Vision: **Saime Civas**  
Läraryrket: **Camilla Johansson**  
SACO: **Dick Morén**  
Kommunal: **Ingela Ulvedal**  
**Amanda Sjöberg**  
Ledarna: **Karin Wrannvik**  
SSR: **Oscar Brodin**

Ej närvarande: **Maria Mathiasson Laxvik**  
Stadsdelsdirektör  
**Kajsa Lindqvist**  
SSR  
**Martin Junker**  
Vårdförbundet

## **1. Sammanträdet öppnades**

## **2. Föregående mötesprotokoll**

Protokollet är justerat och läggs till handlingarna.

## **3. Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkändes och Kommunals nya ombud  
Amanda Sjöberg presenteras och hälsas välkommen!

## **4. Ärenden till nämndens sammanträde den 17 mars 2022**

Elisabet Tullgren går igenom aktuella ärenden till nämnden.

Jonas Ransmyr går igenom månadsprognosen.  
SACO undrar vad underskottet för Funktionsnedsättning beror  
på?

Jonas Ransmyr och Hanna Jakhammer svarar att det är bland annat insatser inom hemtjänsten och ökade kostnader för resor som påverkar resultatet. Se bilaga.

## **5. Aktuella Upphandlingar**

Karin Bülow informerar om att arbete pågår för att förbereda underlag inför kommande LSS upphandling. Samt att det senare i år är aktuellt att göra upphandling för kost och för sjuksköterskor under kvällar och helger till Hemmet för Gamla.

## **6. Arbetsmiljö**

### **Cesam-protokollet**

Elisabet Tullgren går igenom protokollet från februari 2022.

Rapporter från avdelningar och samverkansgrupper inkl uppdatering av Covid-19 läget

### **Avdelningen förskola och fritid**

Johanna Hult informerade från senaste samverkan.

Protokoll fördes och finns att tillgå.

Covid-19: stabilt läge i verksamheten

### **Äldreomsorg**

Karin Bülow informerade från senaste samverkan.

Protokoll fördes och finns att tillgå.

Covid-19: stabilt läge i verksamheten

### **Avdelningen HR och kansli samt ekonomiavdelningen**

Elisabet Tullgren informerar att samverkan sker senare så än så länge finns inget protokoll att tillgå.

Covid-19: stabilt läge i verksamheten

### **Avdelningen Individ och familjestöd**

Hanna Jakhammer informerade från senaste samverkan.

Protokoll fördes och finns att tillgå.

Covid-19: stabilt läge i verksamheten

### Statistik IA

SSR undrar hur det kommer sig att Förskola är så bra på att anmäla incidenter? Lärarförbundet och Kommunal svarar att det inom förskolan är ett prioriterat arbete att anmäla händelser. IA tas upp på E-SVG samt att skyddsombud påminner om att incidenter ska in i systemet och att det tas upp återkommande i verksamheten. Karin Bülow tar upp att det inom äldreomsorgen är fokus på avvikelshantering gällande brukare, vilket ibland kan leda till att man inte tänker på att även anmäla incidenter i IA, som rör den egna arbetsmiljön. Det pågår arbete med att påminna om att rapportera även det som rör den egna personen och händelser på jobbet.

Vision framhåller vikten av att arbetsgivaren fortsätter att påtala att det är viktigt att lägga in händelser som rör medarbetare. Se bilaga.

### Statistik sjukfrånvaro

Framgår tydligt att pandemin påverkat sjukfrånvaron, se bilaga.

## **7. Ramverket för möjliggörande av delvis arbete hemifrån**

Ramverket om att arbeta majoriteten på arbetsplatsen samt att arbeta hemifrån efter samråd med chef finns på plats. Vision lyfter fram vikten av att ha ett fortsatt flexibelt arbetssätt. Ramverket bifogas protokollet.

## **8. Lokalbehov förvaltningshuset, process och planering framåt**

Jonas Ransmyr går igenom förslaget gällande de förändringar som planeras för att möta behovet av fler arbetsplatser och fler konferensrum på Björkhagsplan 6, se bilaga.

Alla berörda medarbetargrupper har fått information om förslaget, möten för resp rum/yta kommer att hållas nu för att lyssna in funderingar och förslag och alla har blivit ombudda att skicka in synpunkter till resp chef.

Vision undrar om det kommer att ske en generell uppfräschning av lokalerna. Elisabet Tullgren svarar att fokus nu är att öka antalet arbetsplatser och behovet av fler konferensrum, så ingen renovering nu men vid behov diskuteras det med fastighetsägaren.

Vision och SSR har med sig frågor från beställarenheten: Kommer de skärmar som finns idag följa med i flytten? Karin Bülow svarar att den frågan är med och ska beaktas. Finns möjlighet att ha det egna akt skåpet bredvid skrivbordet? Jonas Ransmyr svarar att den frågan är under utredning. Vart ska akt skåpet för avslutade akter stå? Karin B svarar att skåpet kommer att stå i närheten av arbetsplatserna. Det ingår i arbetet med flytten att kolla upp bärigheten i fastigheten, vilket påverkar placeringen av akt skåp. Kommer det att finnas möjlighet att prata ostört och ärenden som omfattas av sekretess? Karin Bülow svarar att det även denna fråga finns med på listan och ska ses över. Handläggningen gällande färdtjänst kommer inte att omfattas av flytten.

Karin Bülow informerar om att när risk- och konsekvensanalys görs så diskuteras utformningen av ytorna, förutom det som påverkar utrymningsvägar. Vision lyfter även att det finns individuella behov när det gäller arbetsplatser. Karin Bülow svarar behoven är kända och de kommer att tas i beaktande.

Elisabet Tullgren ber om löpande återkoppling och frågor som kommer förbunden tillhanda så att de kan tas med i planeringen.

Tanken är att göra en risk-och konsekvensanalys per rum. SSR tar upp att respektive skyddsombud inom enheterna ska kallas (se punkt 10 d). Risk- och konsekvensanalyserna ska vara klara till 23 mars och respektive enhetschef bjuder in skyddsombud för genomförandet. SSR önskar att risk- och konsekvensanalyser görs eftermiddagen den 18 mars, i möjligaste mån.

## **9. Information från facken**

Vision: Har idag skickat information om styrelsen till förvaltningen. Fördelning av arbetsuppgifter görs den 18 mars,

mer information kommer. Ordförande och vice ordförande är de som idag har förhandlingsfullmakt.

SACO: Har årsmöte 29 mars, löneprocessen är i full gång för akademikeralliansen, avstämningar pågår. Informerar även om att en aktuell lägesbild från staden om det aktuella världsläget, kommer.

Läraryrket: Det har blivit ja till sammanslagningen av tre förbund till ett förbund vilket träder i kraft från 1 januari 2023. Första kongressen sker våren 2024. Efterfrågar beredningsplan som kan delges till förskolorna med tanke på världsläget, finns det framtaget? Johanna Hult svarar att det finns beredningsplaner hos respektive rektor samt att vi avvaktar mer information från staden om detta.

SSR: Förbundet önskar att punkterna från facken sorteras in under rätt punkt i dagordningen. Vill dela med sig av sina mål och ha en öppen diskussion om dessa, att tas upp på FVG i april. SSR önskar bjuda in till en möjlighet att fika med facken på förmiddagen den 8 april (se punkt 10 c). Elisabet Tullgren svarar att ledningen är positiva till förslaget.

Vision önskar genomföra liknande aktivitet. Arbetsgivaren svarar att det går bra, med reservation för att eventuellt flytten på Björkhagsplan 6 planeras på föreslaget datum (8 april). Elisabet Tullgren återkommer till berörda förbund när det är klarlagt.

Kommunal: Löneförhandlingar pågår.

## 10. Övriga frågor

- a. SSR – Likartad hantering av risk- och konsekvensanalys i stadsdelsförvaltningen  
Flyttas till FVG i april.
- b. SSR – Presentation av verksamhetsplanen för 2022 för SSR  
Flyttas till FVG i april.
- c. SSR – "Fika med facket"  
Se punkt 9



- d. SSR – Skyddsombud bjudas in till samverkansgrupper  
SSR lyfter att det är viktigt att skyddsombud bjuds in till resp samverkansgrupp för att skyddsarbetet ska fungera. Elisabet Tullgren svarar att det är tanken att det ska fungera på det sättet för att det systematiska arbetsmiljöarbetet ska fungera. Om det finns samverkans forum där detta inte fungerar är det bra om det lyfts så att vi kan se till att inbjudningar når rätt ombud.
- e. SSR – Facklig information på APT  
Flyttas till FVG i april.
- f. Vision – delegationsordning för biträdande enhetschef och VP  
Flyttas till FVG i april
- g. Vision – antalet AVA anställningar i stadsdelsförvaltningen  
Flyttas till FVG i april.
- h. Vision – redovisning på SVG av företrädeslistan, om möjligt  
Flyttas till FVG i april.
- i. SACO tar upp frågan om förvaltningens förberedelser inför ett eventuellt flyktingmottagande.  
Elisabet svarar att förvaltningen arbetar med detta tillsammans med stadsövergripande förvaltningar. Vision frågar om hur förvaltningen hanterar eventuella konfliktsituationer och oro i verksamheten, som kan drabba medarbetare och barn, utifrån världsläget. Johanna Hult svarar att det har gått ut stöd till förskolornas medarbetare om hur hantera barns frågor och oro samt även till rektorer gällande medarbetare som kan behöva stöd.

Vision föreslår att företagshälsovården bjuds in till respektive enhet. Elisabet Tullgren svarar att cheferna lyssnar in medarbetare och möter de behov av stöd som kan förekomma.

## 11. Val av justerare

Justering sker digitalt. I mailet ska det tydligt stå om det finns synpunkter eller ej samt tydligt att det justeras. Protokollet skickas ut senast fredag den 11 mars. Synpunkter och justering ska ske senast onsdagen den 16 mars klockan 12.00.

## 10. Nästa sammanträde

Nästa sammanträde är 21 april, 2022, kl 13.15  
Inbjudan via Skype kommer även fortsättningsvis.

Vid protokollet  
Petra Wahlgren  
HR-konsult

**Karin  
Wrannvik**

Elektroniskt  
undertecknad av  
Karin Wrannvik  
Datum: 2022.03.11  
09:57:06 +01'00'



## Petra Wahlgren

---

**Från:** Saime Civas  
**Skickat:** den 11 mars 2022 14:31  
**Till:** Petra Wahlgren; Dick Moren; Ingela Ulvedal; Karin Wrannvik; Amanda Sjöberg; Camilla Johansson; Oscar Brodin  
**Kopia:** Martin Junker; Maria Mathiasson Laxvik; Elisabet Tullgren  
**Ämne:** SV: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck stadsdelsförvaltning

Hej!  
Härmed justerar Vision protokollet!

Med vänliga hälsningar

Saime Civas  
Ordförande/huvudskyddsombud Vision Farsta-Skarpnäck  
Besöksadress: Munkfors 33

Telefon: 08-50818264  
E-post: [saime.civas@stockholm.se](mailto:saime.civas@stockholm.se)



♥ Vision värnar om miljön. Skriv bara ut meddelandet om det behövs och då gärna tvåsidigt.

### Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På [stockholm.se/dataskydd](https://stockholm.se/dataskydd) hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

---

**Från:** Petra Wahlgren <[petra.wahlgren@stockholm.se](mailto:petra.wahlgren@stockholm.se)>  
**Skickat:** den 11 mars 2022 09:39  
**Till:** Dick Moren <[dick.moren@stockholm.se](mailto:dick.moren@stockholm.se)>; Ingela Ulvedal <[ingela.ulvedal@stockholm.se](mailto:ingela.ulvedal@stockholm.se)>; Karin Wrannvik <[karin.wrannvik@edu.stockholm.se](mailto:karin.wrannvik@edu.stockholm.se)>; Saime Civas <[saime.civas@stockholm.se](mailto:saime.civas@stockholm.se)>; Amanda Sjöberg <[amanda.sjoberg@edu.stockholm.se](mailto:amanda.sjoberg@edu.stockholm.se)>; Camilla Johansson <[camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se](mailto:camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se)>; Oscar Brodin <[oscar.brodin@stockholm.se](mailto:oscar.brodin@stockholm.se)>  
**Kopia:** Martin Junker <[martin.junker@stockholm.se](mailto:martin.junker@stockholm.se)>; Maria Mathiasson Laxvik <[maria.laxvik@stockholm.se](mailto:maria.laxvik@stockholm.se)>; Elisabet Tullgren <[elisabet.tullgren@stockholm.se](mailto:elisabet.tullgren@stockholm.se)>  
**Ämne:** Protokoll för justering, FVG Skarpnäck stadsdelsförvaltning

Hej,

Här kommer protokollet från FVG, Skarpnäck stadsdelsförvaltning, 10 mars 2022, inkl bilagor.

Länk till ramverk för möjliggörande av delvis arbete hemifrån:  
<https://intranat.stockholm.se/Sidor/2022/2/Ramverk-for-mojliggorande-av-delvis-arbete-hemifran/>

Alla underlag kommer även att finnas på samverkansytan, efter det att protokollet är justerat.

## Petra Wahlgren

---

**Från:** Camilla Johansson <aa46318@edu.stockholm.se>  
**Skickat:** den 15 mars 2022 13:27  
**Till:** Petra Wahlgren  
**Ämne:** Re: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck stadsdelsförvaltning

Hej  
Det är ok att jaga mig. 😊

Läraryrket justerar

Vänligen

Camilla Johansson  
HSO Läraryrket

---

**Från:** Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>  
**Skickat:** Tuesday, March 15, 2022 1:05:02 PM  
**Till:** Camilla Johansson <aa46318@edu.stockholm.se>  
**Ämne:** VB: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck stadsdelsförvaltning

Hej Camilla,

Ursäkta att jag "jagar" dig lite, men har du möjlighet att justera protokollet idag, så är det tacksamt.

Mvh

Petra

---

**Från:** Petra Wahlgren  
**Skickat:** den 15 mars 2022 09:18  
**Till:** 'Camilla Johansson' <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>  
**Ämne:** VB: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck stadsdelsförvaltning

Hej Camilla,

Kan du återkomma med justering, idag?

Tack!

Mvh

Petra

---

**Från:** Petra Wahlgren  
**Skickat:** den 11 mars 2022 09:39  
**Till:** Dick Moren <dick.moren@stockholm.se>; Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>; Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>; Amanda Sjöberg <amanda.sjoberg@edu.stockholm.se>; 'Camilla Johansson' <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>; Oscar Brodén <oscar.brodin@stockholm.se>  
**Kopia:** Martin Junker <martin.junker@stockholm.se>; Maria Mathiasson Laxvik <maria.laxvik@stockholm.se>; Elisabet Tullgren <elisabet.tullgren@stockholm.se>  
**Ämne:** Protokoll för justering, FVG Skarpnäck stadsdelsförvaltning

## Petra Wahlgren

---

**Från:** Dick Moren  
**Skickat:** den 11 mars 2022 10:26  
**Till:** Petra Wahlgren  
**Ämne:** SV: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck stadsdelsförvaltning

Hej Petra, justerat av Saco, ha en trevlig helg.

Vänligen

Dick Morén  
Ordförande Sacorådet/Akaviaföreningen i Stockholms stad



Telefon: 08-508 40 622

E-post: [dick.moren@stockholm.se](mailto:dick.moren@stockholm.se)

[www.stockholm.se](http://www.stockholm.se)



---

**Från:** Petra Wahlgren <[petra.wahlgren@stockholm.se](mailto:petra.wahlgren@stockholm.se)>

**Skickat:** den 11 mars 2022 09:39

**Till:** Dick Moren <[dick.moren@stockholm.se](mailto:dick.moren@stockholm.se)>; Ingela Ulvedal <[ingela.ulvedal@stockholm.se](mailto:ingela.ulvedal@stockholm.se)>; Karin Wrannvik <[karin.wrannvik@edu.stockholm.se](mailto:karin.wrannvik@edu.stockholm.se)>; Saime Civas <[saime.civas@stockholm.se](mailto:saime.civas@stockholm.se)>; Amanda Sjöberg <[amanda.sjoberg@edu.stockholm.se](mailto:amanda.sjoberg@edu.stockholm.se)>; Camilla Johansson <[camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se](mailto:camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se)>; Oscar Brodin <[oscar.brodin@stockholm.se](mailto:oscar.brodin@stockholm.se)>

**Kopia:** Martin Junker <[martin.junker@stockholm.se](mailto:martin.junker@stockholm.se)>; Maria Mathiasson Laxvik <[maria.laxvik@stockholm.se](mailto:maria.laxvik@stockholm.se)>; Elisabet Tullgren <[elisabet.tullgren@stockholm.se](mailto:elisabet.tullgren@stockholm.se)>

**Ämne:** Protokoll för justering, FVG Skarpnäck stadsdelsförvaltning

Hej,

Här kommer protokollet från FVG, Skarpnäck stadsdelsförvaltning, 10 mars 2022, inkl bilagor.

Länk till ramverk för möjliggörande av delvis arbete hemifrån:

<https://intranat.stockholm.se/Sidor/2022/2/Ramverk-for-mojliggorande-av-delvis-arbete-hemifran/>

Alla underlag kommer även att finnas på samverkansytan, efter det att protokollet är justerat.

Som vanligt önskas justering så snart det går.

Trevlig helg!

Med vänliga hälsningar

Petra Wahlgren, HR-konsult

## Petra Wahlgren

---

**Från:** Ingela Ulvedal  
**Skickat:** den 11 mars 2022 12:08  
**Till:** Petra Wahlgren; Dick Moren; Karin Wrannvik; Saime Civas; Amanda Sjöberg; Camilla Johansson; Oscar Brodin  
**Kopia:** Martin Junker; Maria Mathiasson Laxvik; Elisabet Tullgren  
**Ämne:** SV: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck stadsdelsförvaltning

Hej Petra,

Kommunal justerar härmed.

Hälsningar Ingela Ulvedal

### Kommunal Gullmarsplan

Team Skarpnäck  
Tel: 08-50815814

---

**Från:** Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>  
**Skickat:** den 11 mars 2022 09:39  
**Till:** Dick Moren <dick.moren@stockholm.se>; Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>; Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>; Amanda Sjöberg <amanda.sjoberg@edu.stockholm.se>; Camilla Johansson <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>; Oscar Brodin <oscar.brodin@stockholm.se>  
**Kopia:** Martin Junker <martin.junker@stockholm.se>; Maria Mathiasson Laxvik <maria.laxvik@stockholm.se>; Elisabet Tullgren <elisabet.tullgren@stockholm.se>  
**Ämne:** Protokoll för justering, FVG Skarpnäck stadsdelsförvaltning

Hej,

Här kommer protokollet från FVG, Skarpnäck stadsdelsförvaltning, 10 mars 2022, inkl bilagor.

Länk till ramverk för möjliggörande av delvis arbete hemifrån:  
<https://intranat.stockholm.se/Sidor/2022/2/Ramverk-for-mojliggorande-av-delvis-arbete-hemifran/>

Alla underlag kommer även att finnas på samverkansytan, efter det att protokollet är justerat.

Som vanligt önskas justering så snart det går.

Trevlig helg!

Med vänliga hälsningar

Petra Wahlgren, HR-konsult

**Skarpnäcks stadsdelsförvaltning**  
**Avdelningen HR och kansli**  
Björkhagsplan 6, 121 17 Johanneshov  
Telefon: 08-508 150 34  
E-post: [petra.wahlgren@stockholm.se](mailto:petra.wahlgren@stockholm.se)  
<https://start.stockholm/>

## Petra Wahlgren

---

**Från:** Oscar Brodin  
**Skickat:** den 11 mars 2022 15:26  
**Till:** Petra Wahlgren; Dick Moren; Ingela Ulvedal; Karin Wrannvik; Saime Civas; Amanda Sjöberg; Camilla Johansson  
**Kopia:** Martin Junker; Maria Mathiasson Laxvik; Elisabet Tullgren  
**Ämne:** SV: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck stadsdelsförvaltning

Hej,

Jättefint!

Justeras härmed av SSR.

Trevlig helg!

Med vänlig hälsning

Oscar Brodin  
Skyddsombud & fackligt ombud  
Akademikerförbundet SSR Skarpnäcks stadsdelsförvaltning  
Telefon: 08-508 15 122  
E-post: oscar.brodin@stockholm.se



**Akademikerförbundet SSR**  
STOCKHOLMS STAD

---

**Från:** Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>  
**Skickat:** den 11 mars 2022 09:39  
**Till:** Dick Moren <dick.moren@stockholm.se>; Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>; Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>; Amanda Sjöberg <amanda.sjoberg@edu.stockholm.se>; Camilla Johansson <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>; Oscar Brodin <oscar.brodin@stockholm.se>  
**Kopia:** Martin Junker <martin.junker@stockholm.se>; Maria Mathiasson Laxvik <maria.laxvik@stockholm.se>; Elisabet Tullgren <elisabet.tullgren@stockholm.se>  
**Ämne:** Protokoll för justering, FVG Skarpnäck stadsdelsförvaltning

Hej,

Här kommer protokollet från FVG, Skarpnäck stadsdelsförvaltning, 10 mars 2022, inkl bilagor.

Länk till ramverk för möjliggörande av delvis arbete hemifrån:  
<https://intranat.stockholm.se/Sidor/2022/2/Ramverk-for-mojliggorande-av-delvis-arbete-hemifran/>

Alla underlag kommer även att finnas på samverkansytan, efter det att protokollet är justerat.

Som vanligt önskas justering så snart det går.

Trevlig helg!

Med vänliga hälsningar