

2022-04-21

## Protokoll från förvaltningsgruppens sammanträde 2022-04-21

Maria Mathiasson Laxvik  
*Stadsdelsdirektör*

**Justeras via mail**

Saime Civas  
*Vision*

Camilla Johansson  
*Läraryrket*

Ingela Ulvedal  
*Kommunal*

Kajsa Lindqvist  
*SSR*

Karin Wrannvik  
*Ledarna*

**Närvarande:**  
Förvaltningsledningen:

**Maria Mathiasson Laxvik**  
Stadsdelsdirektör  
**Elisabet Tullgren**  
Avdelningen HR och kansli  
**Jonas Ransmyr**  
Ekonomiavdelningen  
**Karin Bülow**  
Avdelningen för äldreomsorg  
**Johanna Hult**  
Avdelningen Förskola & Fritid  
**Hanna Jakhammer**  
Avdelningen Individ och Familj

Sekreterare:	<b>Petra Wahlgren</b> HR-konsult
Vision:	<b>Saime Civas</b>
Läraryrket:	<b>Camilla Johansson</b>
Kommunal:	<b>Ingela Ulvedal</b>
Ledarna:	<b>Amanda Sjöberg</b>
SSR:	<b>Karin Wrannvik</b>
	<b>Kajsa Lindqvist</b>
	<b>Oscar Brodin</b>
Ej närvarande:	<b>Dick Morén</b> SACO
	<b>Martin Junker</b> Vårdförbundet

## **1. Sammanträdet öppnades**

## **2. Föregående mötesprotokoll**

Protokollet är justerat och läggs till handlingarna.

## **3. Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkändes.

## **4. Ärenden till nämndens sammanträde den 28 april 2022 inklusive underlag för budget 2023 med inriktning 2024-2025/"Fleråringen"**

Maria Laxvik informerar om att nämnden har tema "Tryggheten i Skarpnäck" i fokus på kommande sammanträdet.

Vision frågar efter dragning av Fleråringen. Maria Laxvik svarar att underlaget finns tillgängligt på Meetings. Vision frågar om stadsdelsförvaltningen har tagit hänsyn inflationen och att lönerna inte hänger med i utvecklingen. Jonas Ransmyr

svarar att det är svårt för en stadsdelsförvaltning att styra över. Maria Laxvik svarar att det är många osäkra faktorer som kommer att påverka budget och de satsningar som kommer under åren. Elisabet Tullgren svarar att det som lyfts fram i Fleråringen är bland annat kompetensförsörjning och utveckling för medarbetare.

Jonas Ransmyr gick igenom månadsrapporten i korthet.

## **5. Aktuella Upphandlingar**

Karin Bülow tar upp att det kommer ett inriktningsbeslut som går upp till nämnden om sjuksköterskepatrull till Hemmet för Gamla. Kommer att samverkas inom ramen för Äldreomsorgen.

## **6. Arbetsmiljö**

### **Cesam-protokollet**

Elisabet Tullgren går igenom protokollet från mars 2022.

### **Rapporter från avdelningar och samverkansgrupper**

#### **Äldreomsorg**

Karin Bülow informerade från senaste samverkan. Protokoll fördes och finns att tillgå.

#### **Avdelningen Individ och familjestöd**

Hanna Jakhammer informerar om att samverkan sker senare så än så länge finns inget protokoll att tillgå.

#### **Avdelningen förskola och fritid**

Johanna Hult informerade från senaste samverkan. Protokoll fördes och finns att tillgå.

#### **Avdelningen HR och kansli samt ekonomiavdelningen**

Jonas Ransmyr informerade från senaste samverkan. Protokoll fördes och finns att tillgå.

#### **Medarbetarenkäten**

Petra Wahlgren går igenom resultatet för stadsdelsförvaltningen, se bilaga. Maria Laxvik informerar om att enheternas handlingsplaner ska vara klara till midsommar.

Läraryrket frågar om hur anonyma svaren är, går det att utläsa individuella svar? Elisabet Tullgren svarar att det är helt anonymiserat och går inte att se individens svar.

Vision lyfter upp vikten av att informera om verksamhetens mål och hur uppföljning sker samt hur det påverkar medarbetarna.

SSR ställer frågan om tillgång till respektive enhets resultat. Elisabet Tullgren svarar att stadsdelsförvaltningens resultat bifogas protokollet. Resultatet för enheterna samverkas lokalt.

## **7. Lokalbehov förvaltningshuset – uppdatering**

Jonas Ransmyr går igenom läget och ger en uppdatering om flytten inom förvaltningshuset.

SSR skickar med att det har varit positiv återkoppling gällande flyttens genomförande. Vision är enig med SSR om att det generellt varit positiva reaktioner från medlemmarna. Vision frågar efter när uppföljningsmöten är bokade? Elisabet Tullgren svarar att det är upp till respektive chef att boka in uppföljningar och lyssna in återkoppling och ta vidare det som behöver åtgärdas. Uppföljning görs till nästa FVG och läggs till som en punkt på agendan.

## **8. Information från facken**

SSR tar upp att det pågår arbetsmiljödiskussioner inom IoF. Hanna Jakhammer bekräftar att det pågår dialoger inom avdelningen om arbetsmiljön och att detta kommer att samverkas lokalt.

SSR verksamhetsplan har tre fokusområden, att motverka effektiviseringar med besparingar som påverkar kärnverksamheten, menstryggande arbetsplatser och motverka tystnadskultur. Elisabet Tullgren frågar hur det gick med "fika med facket"? SSR svarar att kollegor kom och fikade och pratade med ombuden. Samt att skapa en menstryggande arbetsplats påbörjades denna dag.

Vision – återkommer med fastställd ansvarsbeskrivning inom kort.

Läraryrket – den 27 april genomförs en ombudsdag med fokus på friskvårdsfaktorer. Kongress den 21 maj där slutgiltiga beslutet tas om sammangående av tre förbund till ett. Arbetsplatsbesök planeras på förskolor.

Kommunal – planerar arbetsplatsbesök under våren. Har haft en skyddsombudsdag och förvaltningen kommer även få information om höstens planerade möten.

## 9. Övriga frågor

- a. SSR – Likartad hantering av risk- och konsekvensanalys (RoK) i stadsdelsförvaltningen  
Vilka är med och vilket underlag ska användas?  
Elisabet Tullgren svarar att det är viktigt att vi använder underlag som är framtaget tillsammans, exempelvis som den som användes under pandemin. SSR – skyddsombudet representerar medarbetarna och har erfarenhet att det görs olika inom förvaltningen, och ser en poäng med att det genomförs likartat. Vision håller med SSR samt att skyddsombuden ska vara med från början i framtagandet av RoK.

Vision föreslår att skyddsombud och HR sitter tillsammans för att se över arbetssättet kring RoK. Kommunal och SSR ställer sig bakom förslaget. Läraryrket ser gärna en diskussion kring mallen, lyfter vikten av att hänsyn tas till verksamheternas olikheter. Elisabet Tullgren svarar att frågan tas med för uppföljning.

Ledarna lyfter fram vikten av att chefers RoK genomförs och hänvisar till Sunt Arbetslivs underlag.

Mötet beslutar att HR kallar till ett separat möte runt stödmaterial och process för risk- och konsekvensbedömning och att frågan sedan kommer upp på FVGs agenda igen.



- b. SSR – Facklig information på APT  
”Facklig information” finns med som punkt i agendan i samverkans- och APT årshjulet. Ren facklig information kan med fördel tas i anslutning till APT, efter överenskommelse med chef.

Johanna Hult tar med sig att följa upp att facklig information i anslutning till APT ges utrymme inom förskolan.

- c. Vision – delegationsordning för biträdande enhetschef och VP  
Finns otydlighet i vissa enheter när det gäller ansvar och befogenheter för biträdande enhetschefer. Maria Laxvik svarar att det ska tydliggöras inom stadsdelsförvaltningen, vilket ansvar som respektive enhetschef och biträdande enhetschef har.  
Vision lyfter vikten av att biträdande enhetschefer ska vara med och skriva VP, tillsammans med enhetschef. Maria Laxvik svarar att detta arbete ska göras tillsammans, vilket omfattar även fler än de berörda cheferna.
- d. Vision – antalet AVA anställningar i stadsdelsförvaltningen  
Det finns 40 stycken allmänna visstidsanställningar (AVA) inom stadsdelsförvaltningen. Vision tar även upp frågan om varför provanställningar förekommer när medarbetaren varit anställd på visstidsanställning vid övergång till tillsvidareanställning. Hanna Jakhammer svarar att det förekommer vid studentanställningar, som inte är färdiga socionomer vid anställningstillfället då dessa inte fått sin legitimation. Men, det kan förekomma även i andra fall, kontakta gärna aktuell chef för mer information.
- e. Vision – redovisning på SVG av företrädeslistan, om möjligt  
Önskas att det tas upp på SVG med visst intervall. Elisabet Tullgren svarar att det finns många samverkansgrupper där denna information ska tas fram vilket blir svårt att administrera.

f. **Avtackning**

Elisabet Tullgren bjuder in till avtackning för Gun Thimander den 19 maj, kl 14.30 på Björkhagsplan.

g. **Förvaltningsövergripande introduktionsdag**

Förvaltningsövergripande introduktion sker den 6 maj och fackliga representanter är varmt välkomna att delta under punkten information från facket kl. 14.40, separat inbjudan har gått ut!

## 10. Val av justerare

Justering sker digitalt. I mailet ska det tydligt stå om det finns synpunkter eller ej samt tydligt att det justeras. Protokollet skickas ut senast fredag den 22 april. Synpunkter och justering ska ske senast onsdagen den 27 april klockan 12.00.

## 10. Nästa sammanträde

Nästa sammanträde är 17 maj, 2022, kl 13.15  
Inbjudan via Skype kommer även fortsättningsvis.

Vid protokollet  
Petra Wahlgren  
HR-konsult

## Petra Wahlgren

---

**Från:** Saime Civas  
**Skickat:** den 22 april 2022 15:53  
**Till:** Petra Wahlgren; Ingela Ulvedal; Amanda Sjöberg; Kajsa Lindqvist; Oscar Brodin; Karin Wrannvik; Camilla Johansson  
**Kopia:** Martin Junker; Dick Moren  
**Ämne:** SV: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck

Hej!  
Härmed justerar Vision protokollet!

Med vänliga hälsningar

Saime Civas  
Ordförande/huvudskyddsombud Vision Farsta-Skarpnäck  
Besöksadress: Munkfors 33

Telefon: 08-50818264  
E-post: [saime.civas@stockholm.se](mailto:saime.civas@stockholm.se)



♥ Vision värnar om miljön. Skriv bara ut meddelandet om det behövs och då gärna tvåsidigt.

### Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På [stockholm.se/dataskydd](https://stockholm.se/dataskydd) hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

---

**Från:** Petra Wahlgren <[petra.wahlgren@stockholm.se](mailto:petra.wahlgren@stockholm.se)>

**Skickat:** den 22 april 2022 08:32

**Till:** Saime Civas <[saime.civas@stockholm.se](mailto:saime.civas@stockholm.se)>; Ingela Ulvedal <[ingela.ulvedal@stockholm.se](mailto:ingela.ulvedal@stockholm.se)>; Amanda Sjöberg <[amanda.sjoberg@edu.stockholm.se](mailto:amanda.sjoberg@edu.stockholm.se)>; Kajsa Lindqvist <[kajsa.lindqvist@stockholm.se](mailto:kajsa.lindqvist@stockholm.se)>; Oscar Brodin <[oscar.brodin@stockholm.se](mailto:oscar.brodin@stockholm.se)>; Karin Wrannvik <[karin.wrannvik@edu.stockholm.se](mailto:karin.wrannvik@edu.stockholm.se)>; Camilla Johansson <[camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se](mailto:camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se)>

**Kopia:** Martin Junker <[martin.junker@stockholm.se](mailto:martin.junker@stockholm.se)>; Dick Moren <[dick.moren@stockholm.se](mailto:dick.moren@stockholm.se)>

**Ämne:** Protokoll för justering, FVG Skarpnäck

Hej,

Här kommer protokollet från FVG den 21 april 2022, Skarpnäck, för justering så snart det är möjligt. Bifogat finns även medarbetarenkätens resultat, för stadsdelsförvaltningen.

Trevlig helg!!

Med vänliga hälsningar

Petra Wahlgren, HR-konsult



## Petra Wahlgren

---

**Från:** Camilla Johansson <aa46318@edu.stockholm.se>  
**Skickat:** den 25 april 2022 12:40  
**Till:** Petra Wahlgren  
**Ämne:** Re: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck

Hej Petra

Vill göra en förändring på ett datum. Lärarförbundets ombudsdag är den 27 april.

Lärarförbundet justerar

Vänligen

Camilla Johansson  
HSO Skarpnäck

Hämta [Outlook för iOS](#)

---

**Från:** Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>  
**Skickat:** Monday, April 25, 2022 10:19:00 AM  
**Till:** Camilla Johansson <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>; Camilla Johansson <aa46318@edu.stockholm.se>  
**Ämne:** VB: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck

Hallå Camilla,

Nu är det jag som jagar på lite igen ☺. Har du möjlighet att justera protokollet idag, vore det tacksamt. Beror på att vi har lite tidsnöd denna vecka (jag är på annat håll imorgon) och protokollet ska förberedas inför torsdag.

Tack!

Mvh

Petra

---

**Från:** Petra Wahlgren  
**Skickat:** den 22 april 2022 08:32  
**Till:** Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>; Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; 'Amanda Sjöberg' <amanda.sjoberg@edu.stockholm.se>; Kajsa Lindqvist <kajsa.lindqvist@stockholm.se>; Oscar Brodin <oscar.brodin@stockholm.se>; Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>; Camilla Johansson <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>  
**Kopia:** Martin Junker <martin.junker@stockholm.se>; Dick Moren <dick.moren@stockholm.se>  
**Ämne:** Protokoll för justering, FVG Skarpnäck

Hej,

Här kommer protokollet från FVG den 21 april 2022, Skarpnäck, för justering så snart det är möjligt. Bifogat finns även medarbetarenkätens resultat, för stadsdelsförvaltningen.

Trevlig helg!!

## Petra Wahlgren

---

**Från:** Ingela Ulvedal  
**Skickat:** den 22 april 2022 09:48  
**Till:** Petra Wahlgren; Saime Civas; Amanda Sjöberg; Kajsa Lindqvist; Oscar Brodin; Karin Wrannvik; Camilla Johansson  
**Kopia:** Martin Junker; Dick Moren  
**Ämne:** SV: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck

Hej Petra,

Kommunal justerar härmed protokollet.

Hälsningar Ingela Ulvedal

### Kommunal Gullmarsplan

Team Skarpnäck  
Tel: 08-50815814

---

**Från:** Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>

**Skickat:** den 22 april 2022 08:32

**Till:** Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>; Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; Amanda Sjöberg <amanda.sjoberg@edu.stockholm.se>; Kajsa Lindqvist <kajsa.lindqvist@stockholm.se>; Oscar Brodin <oscar.brodin@stockholm.se>; Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>; Camilla Johansson <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>

**Kopia:** Martin Junker <martin.junker@stockholm.se>; Dick Moren <dick.moren@stockholm.se>

**Ämne:** Protokoll för justering, FVG Skarpnäck

Hej,

Här kommer protokollet från FVG den 21 april 2022, Skarpnäck, för justering så snart det är möjligt. Bifogat finns även medarbetarenkätens resultat, för stadsdelsförvaltningen.

Trevlig helg!!

Med vänliga hälsningar

Petra Wahlgren, HR-konsult

### Skarpnäcks stadsdelsförvaltning

#### Avdelningen HR och kansli

Björkhagsplan 6, 121 17 Johanneshov

Telefon: 08-508 150 34

E-post: [petra.wahlgren@stockholm.se](mailto:petra.wahlgren@stockholm.se)

<https://start.stockholm/>

#### Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig.

På [stockholm.se/dataskydd](https://stockholm.se/dataskydd) hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

## Petra Wahlgren

---

**Från:** Kajsa Lindqvist  
**Skickat:** den 22 april 2022 09:54  
**Till:** Petra Wahlgren; Saime Civas; Ingela Ulvedal; Amanda Sjöberg; Oscar Brodin; Karin Wrannvik; Camilla Johansson  
**Kopia:** Martin Junker; Dick Moren  
**Ämne:** SV: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck

Hej  
SSR justerar härmed protokollet.

Med vänlig hälsning

Kajsa Lindqvist

Ordförande

Akademikerförbundet SSR Skarpnäcks stadsdelsförvaltning

Telefon: 08-508 173 39

E-post: [kajsa.lindqvist@stockholm.se](mailto:kajsa.lindqvist@stockholm.se)



**Akademikerförbundet SSR**  
STOCKHOLMS STAD

---

**Från:** Petra Wahlgren <[petra.wahlgren@stockholm.se](mailto:petra.wahlgren@stockholm.se)>  
**Skickat:** den 22 april 2022 08:32  
**Till:** Saime Civas <[saime.civas@stockholm.se](mailto:saime.civas@stockholm.se)>; Ingela Ulvedal <[ingela.ulvedal@stockholm.se](mailto:ingela.ulvedal@stockholm.se)>; Amanda Sjöberg <[amanda.sjoberg@edu.stockholm.se](mailto:amanda.sjoberg@edu.stockholm.se)>; Kajsa Lindqvist <[kajsa.lindqvist@stockholm.se](mailto:kajsa.lindqvist@stockholm.se)>; Oscar Brodin <[oscar.brodin@stockholm.se](mailto:oscar.brodin@stockholm.se)>; Karin Wrannvik <[karin.wrannvik@edu.stockholm.se](mailto:karin.wrannvik@edu.stockholm.se)>; Camilla Johansson <[camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se](mailto:camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se)>  
**Kopia:** Martin Junker <[martin.junker@stockholm.se](mailto:martin.junker@stockholm.se)>; Dick Moren <[dick.moren@stockholm.se](mailto:dick.moren@stockholm.se)>  
**Ämne:** Protokoll för justering, FVG Skarpnäck

Hej,

Här kommer protokollet från FVG den 21 april 2022, Skarpnäck, för justering så snart det är möjligt. Bifogat finns även medarbetarenkätens resultat, för stadsdelsförvaltningen.

Trevlig helg!!

Med vänliga hälsningar

Petra Wahlgren, HR-konsult

**Skarpnäcks stadsdelsförvaltning**

**Avdelningen HR och kansli**

Björkhagsplan 6, 121 17 Johanneshov

Telefon: 08-508 150 34

E-post: [petra.wahlgren@stockholm.se](mailto:petra.wahlgren@stockholm.se)

<https://start.stockholm/>

**Information om behandling av personuppgifter**

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig.

På [stockholm.se/dataskydd](https://stockholm.se/dataskydd) hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

## Petra Wahlgren

---

**Från:** Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>  
**Skickat:** den 22 april 2022 10:45  
**Till:** Petra Wahlgren  
**Ämne:** Sv: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck  
**Bifogade filer:** Protokoll FVG220421skarpnack.pdf

Enligt ök.  
Trevlig helg☺

Vänligen

Hej Karin Wrannvik

Ordförande

Hej Ledarna Stockholms stad

Telefon: 076 129 07 50

E-post: [karin.wrannvik@edu.stockholm.se](mailto:karin.wrannvik@edu.stockholm.se)



**Stockholms  
stad**

**ledarna**  
SVERIGES CHEFSORGANISATION

---

**Från:** Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>

**Skickat:** den 22 april 2022 08:32

**Till:** Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>; Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; Amanda Sjöberg <amanda.sjoberg@edu.stockholm.se>; Kajsa Lindqvist <kajsa.lindqvist@stockholm.se>; Oscar Brodin <oscar.brodin@stockholm.se>; Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>; Camilla Johansson <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>

**Kopia:** Martin Junker <martin.junker@stockholm.se>; Dick Moren <dick.moren@stockholm.se>

**Ämne:** Protokoll för justering, FVG Skarpnäck

Hej,

Här kommer protokollet från FVG den 21 april 2022, Skarpnäck, för justering så snart det är möjligt. Bifogat finns även medarbetarenkätens resultat, för stadsdelsförvaltningen.

Trevlig helg!!

Med vänliga hälsningar

Petra Wahlgren, HR-konsult

**Skarpnäcks stadsdelsförvaltning  
Avdelningen HR och kansli**

Björkhagsplan 6, 121 17 Johanneshov

Telefon: 08-508 150 34

E-post: [petra.wahlgren@stockholm.se](mailto:petra.wahlgren@stockholm.se)

<https://start.stockholm/>

### Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig.