

2022-10-20

Protokoll från förvaltningsgruppens sammanträde 2022-10-20

Karin Bülow
Tf stadsdelsdirektör

Justeras via mail

Saime Civas
Vision

Camilla Johansson
Läraryrket

Ingela Ulvedal
Kommunal

Kajsa Lindqvist
SSR

Dick Morén
SACO

Karin Wrannvik
Ledarna

Närvarande:
Förvaltningsledningen:

Karin Bülow
Stadsdelsdirektör
Elisabet Tullgren
Avdelningen HR och kansli
Jonas Ransmyr
Ekonomiavdelningen
Johanna Hult
Avdelningen Förskola & Fritid
Susanne Hollander
Avdelningen Äldreomsorg

Sekreterare:

Petra Wahlgren
HR konsult

Vision:	Saime Civas
Läraryrskommittén:	Camilla Johansson
Kommunal:	Ingela Ulvedal
	Amanda Sjöberg
SSR:	Kajsa Lindqvist
	Oscar Brodin
SACO:	Dick Morén
Ledarna:	Karin Wrannvik

Ej närvarande:

Hanna Jakhammer
Avdelningen Individ och Familj
Martin Junker
Vårdförbundet

1. Sammanträdet öppnades**2. Föregående mötesprotokoll**

Protokollet är justerat och läggs till handlingarna.

3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

**4. Ärenden till nämndens sammanträde den
27 oktober 2022 samt planering inför VP
och budget 2023**

Karin Bülow gick igenom ett urval av de ärenden som är anmälda till nämnden och Jonas Ransmyr den aktuella månadsrapporten. Elisabet Tullgren föreslår att arbetet med VP görs i samverkan, och inte i "rak MBL" vilket förbunden bifaller. Förslag på tider för extra samverkan är 21 december, 2022 med uppföljning den 12 januari, 2023. Synpunkter från förbunden ska vara delgivna förvaltningen till den 10 januari, 2023, kl. 12.

5. Aktuella Upphandlingar

Inget att rapportera.

6. Arbetsmiljö

Cesam-protokollet

Elisabet Tullgren går igenom protokollet från september.

Rapporter från avdelningar och samverkansgrupper inkl uppföljning av sommaren

Äldreomsorg

Susanne Hollander informerar från senaste samverkan.
Protokoll fördes och finns att tillgå.

Avdelningen Individ och familjestöd

Ingen rapportering.

Avdelningen förskola och fritid

Johanna Hult informerade informerar om att samverkan sker senare så än så länge finns inget protokoll att tillgå.

Avdelningen HR och kansli samt ekonomiavdelningen

Elisabet Tullgren informerar om att samverkan sker senare så än så länge finns inget protokoll att tillgå.

7. IA statistik

Genomgång av övergripande statistik, se bilaga.

8. Sjukfrånvarostatistik

Genomgång av övergripande statistik, se bilaga.

9. Uppföljning av Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM), vad ser vi?

Kort genomgång av resultatet, se bilaga.

10. Organisatorisk flytt av säkerhetssamordnartjänsten

Karin Bülow går igenom den planerade förändringen gällande flytten av säkerhetssamordnartjänsten samt risk- och konsekvensanalys. Vision tar upp frågan om vad som händer vid sjukdom, vem hanterar frågorna då? Karin

Bülow svarar att det beror på vilka frågor som är aktuella, det finns oftast andra personer som är insatta i dessa frågor och tillfälligt kan ta dem. SACO kommenterar att vid behov så finns det stadsövergripande funktioner som kan gå in med stöd vid akuta situationer. SSR frågar var frågorna om våldsbejakande extremism hamnar? Karin Bülow svarar att det kommer kvarstå i denna funktion. Vision vill ta del av uppföljning av förändringen. Härmed anses samverkan fullgjord.

11. Information från facken

Läraryrket – arbete pågår gällande HÖK 21, vilket även involverar medarbetarna. Sammanslagningen av förbunden kommer att ske den 1 januari.

Vision – tre personer har nu fullmakt, vilket är en utökning med en person inom förbundet. Under ordinarie representants semester och utbildning finns vikarier tillgängliga, oktober och november.

SACO – mycket som pågår nu i och med valresultatet.

Kommunal – från veckan 45 kommer viss omorganisering av den fackliga tiden att ske i förvaltningen.

SSR – medlemsdialoger pågår inom förvaltningen och det förekommer att risk- och konsekvensanalyser inte följs upp samt att dessa inte genomförs enligt uppsatta rutiner. Det finns ett behov av att lyfta arbetsmiljöfrågor från aktuell enhet då detta sker. Vision bifaller SSR i denna fråga och lyfte även upp vissa brister som finns. Karin Bülow kommenterar att när samverkan inte fungerar på enhets- eller avdelningsnivå så lyft det till förvaltningsledningen. SACO ser att arbetsgivaren ska följa upp chefer och hur arbetet fungerar i verksamheterna. Elisabet Tullgren svarar att detta sker när information om brister framkommer. SSR har bjudit in övriga förbund till diskussion kring förvaltningens samverkansöverenskommelse, senare i höst.

Ledarna – Ledarnas uppfattning är att FVG är en strategisk samverkanspunkt, som kommenterar till SSR och Visions kommentarer information.

12. Övriga frågor

- a. SSR – uppfattning att skyddsombud bjuds in sent i processen vid planering av förändringar i verksamheten.
 - i. Skyddsombud ska delta i planeringen vid förändringar, enligt AML 6 kap, 4 §, 2 stycket, vilket inte alltid är fallet och påminnelse till verksamheterna att se till att detta sker i god tid behövs. Vision ställer sig bakom detta.
- b. SSR – Valet om friskvårdstimme eller friskvårdsbidrag innebär nu en försämring och är en personalfråga som behöver samverkas med fackförbunden inom ramen för FVG. SSR ställer sig oenig till att Skarpnäcks stadsdelsförvaltning fortsätter med valet av antingen friskvårdsbidrag eller friskvårdstimme.
 - i. Elisabet Tullgren svarar det är ett stadsövergripande beslut om att höja friskvårdsbidraget för 2022 och 2023. Karin Bülow förtydligar att den som vill ändra från friskvårdstimme i våras till friskvårdsbidrag från 1 juli, kan göra det och då få fullt bidrag.
- c. Kommunal – Varför har inte förändringen gällande förskolan, att de ska gå in under Förskole förvaltningen från årsskiftet, samverkats på FVG? Samt att mer information om detta önskas.
 - i. Information gick ut till alla samtidigt om att det kommer att bildas en Förskole förvaltning. I dagsläget finns inte mer information att delge, det bör komma i budgetunderlaget. Karin Bülow svarar att skulle det förekomma stora förändringar i och med detta, kommer det att samverkas inom förvaltningen.

13. Val av justerare

Justering sker digitalt. I mailet ska det tydligt stå om det finns synpunkter eller ej samt tydligt att det justeras. Protokollet skickas ut senast fredagen den 21 oktober. Synpunkter och justering ska ske senast onsdagen den 26 oktober klockan 12.00.

14. Nästa sammanträde

Nästa sammanträde är den 17 november, 2022, kl 13.15
Inbjudan via Skype kommer även fortsättningsvis.

Vid protokollet
Petra Wahlgren
HR konsult