

2022-11-17

## Protokoll från förvaltningsgruppens sammanträde 2022-11-17

Karin Bülow  
*Tf stadsdelsdirektör*

### Justeras via mail

Martin Lööf  
*Vision*

Camilla Johansson  
*Läraryförbundet*

Ingela Ulvedal  
*Kommunal*

Kajsa Lindqvist  
*SSR*

Karin Wrannvik  
*Ledarna*

**Närvarande:**  
Förvaltningsledningen:

**Karin Bülow**  
Tf Stadsdelsdirektör  
**Elisabet Tullgren**  
Avdelningen HR och kansli  
**Jonas Ransmyr**  
Ekonomiavdelningen  
**Johanna Hult**  
Avdelningen Förskola & Fritid  
**Susanne Hollander**  
Tf Avdelningen Äldreomsorg  
**Hanna Jakhammer**  
Avdelningen Individ och Familj

Sekreterare:

**Petra Wahlgren**  
HR konsult

Vision:	<b>Martin Lööf</b>
Läraryrket:	<b>Camilla Johansson</b>
Kommunal:	<b>Ingela Ulvedal</b>
SSR:	<b>Kajsa Lindqvist</b>
Ledarna:	<b>Karin Wrannvik</b>

**Ej närvarande:**

**Oscar Brodin**  
SSR  
**Martin Junker**  
Vårdförbundet  
**Dick Morén**  
SACO  
**Saime Civas**  
Vision  
**Amanda Sjöberg**  
Kommunal

**1. Sammanträdet öppnades****2. Föregående mötesprotokoll**

Protokollet är justerat och läggs till handlingarna.

**3. Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkändes.

**4. Ärenden till nämndens sammanträde den  
24 november 2022**

Johanna Hult informerar om ärende 7, Verksamhetsanpassning lokaler, förskolan Solbacken nord. Ärendet rör uppsägning av hyresavtal, verksamheten kommer att flytta sin verksamhet till förskolan Stångåvägen då nuvarande lokaler inte kommer att renoveras. Karin Bülow gick igenom ett urval av de ärenden



som är anmälda till nämnden och Jonas Ransmyr den aktuella månadsrapporten.

## **5. Verksamhetsövergång LSS, 2023, samverka justering av organisation**

Karin Bülow informerar om att nämnden har beslutat att sex gruppbestäder ska återgå i förvaltningens regi samt bakgrunden till förvaltningens förslag till justering av organisation enligt underlag som gick ut med kallelsen. Vision frågar hur chefsstrukturen kommer att se ut, framåt? Karin Bülow svarar att verksamheterna kommer att fortsätta vara uppdelade i myndighetsutövning och verksamhetsutförande. Kommunal frågar efter bakgrunden till beslutet om andelen gruppbestäder som återgår i egen regi. Karin Bülow svarar att nämnden fattat beslutet om antalet gruppbestäder. Planering utgår från att övergången ska kunna ske under så bra förutsättningar som möjligt.

Kommunal och Vision kommer att delta i risk- och konsekvensanalysen som ska göras. Elisabet Tullgren svarar att övriga förbund är välkomna att återkomma om de vill delta i arbetet. Ledarna lyfter fram att cheferna som är berörda bör göra en egen risk- och konsekvensanalys.

## **6. Tidplan för extra samverkan, VP 2023**

Extra samverkan är bokad till den 21 december och 12 januari. Synpunkter och idéer ska vara inne till förvaltningen senast den 10 januari.

## **7. Aktuella Upphandlingar**

Jonas Ransmyr informerar om att ljudabsorbenter ska köpas in till de enheter som behöver det. Johanna Hult informerar om upphandling av kompetensutvecklingsinsats för alla barnskötare i förvaltningen.

## **8. Arbetsmiljö**

Cesam-protokollet

Elisabet Tullgren går igenom protokollet från oktober.

Rapporter från avdelningar och samverkansgrupper

**Äldreomsorg**

Susanne Hollander informerade informerar om att samverkan sker senare så än så länge finns inget protokoll att tillgå.

**Avdelningen Individ och familjestöd**

Hanna Jakhammer informerar från senaste samverkan. Protokoll fördes och finns att tillgå.

**Avdelningen förskola och fritid**

Johanna Hult informerar om att samverkan sker senare så än så länge finns inget protokoll att tillgå.

**Avdelningen HR och kansli samt ekonomiavdelningen**

Jonas Ransmyr informerar från senaste samverkan. Protokoll fördes och finns att tillgå.

**Sammanfattning av mötet med Arbetsmiljöverket, 10 november**

Elisabet Tullgren sammanfattar mötet med Arbetsmiljöverket (AV), se bilaga.

Reflektioner från Lärarförbundet är att AV lyfte bra och intressanta frågor som gjorde mötet givande och informativt. Kommunal lyfter upp att chefer behöver underlätta för skyddsombud att delta i arbetsmiljöarbetet, som t ex vid skyddsronde och att förvaltningsledningen behöver påminna cheferna. Lärarförbundet ställer sig bakom detta.

SSR – Rutinen för årlig uppföljning av SAM står inte i den digitala arbetsmiljöhandboken, ska den skrivas in där? Elisabet Tullgren svarar att det finns information om uppföljningen i arbetsmiljöhandboken och att rutinen kompletterar den och ger stöd i arbetet med uppföljningsenkäten.

SSR- Sunt Arbetslivs enkät gällande den årliga uppföljningen av SAM är kanske inte heltäckande? Behov av att komplettera med frågor om uppföljningar av handlingsplaner från medarbetarenkäten, från medarbetarsamtal, risk- och konsekvensanalyser samt fysiska och psykiska OSA (Organisatorisk och social arbetsmiljö) skyddsronder?



Elisabet Tullgren svarar att det finns möjlighet att komplettera med frågor i enkäten.

SSR – Rutin för säkerställande av utbildning och kunskap kring arbetsmiljö för chefer saknas, hur följs detta upp och ska det in i den digitala arbetsmiljöhandboken?

Elisabet Tullgren svarar att det finns i den digitala arbetsmiljöhandboken, och att det sker i dialog mellan överordnad och underordnad chef.

SSR – rutin för undersökning av OSA, medarbetarenkät, medarbetarsamtal, APT, hot och våld, arbetsbelastning med mera. Elisabet Tullgren svarar att det finns olika rutiner för dessa delar, för att fånga upp dem var för sig. Finns beskrivna i den digitala arbetsmiljöhandboken.

SSR – handlingsplanerna från medarbetarenkäten finns inte tillgänglig för medarbetare och skyddsombud i aktuellt system, hur möjliggöra att ta del av dessa? Elisabet Tullgren svarar att det sker i dialog med medarbetarna på t ex APT samt i samverkan med förbunden där protokoll förs.

## 9. Information från facken

Läraryrket – återkommer med synpunkter när budgeten har gått igenom

Vision – planerar julbord för alla medlemmar samt ett tidigt årsmöte för 2023.

Kommunal – inget att informera

SSR – inget att informera

Ledarna – inget att informera

## 10. Övriga frågor

Vision – nya LAS innebär mer administrativt arbete som påverkar verksamheten. Chefer inom äldreomsorgen i förvaltningen har gjort en risk- och konsekvensanalys (RoK) gällande påverkan på arbetsmiljön, hur kommer återkoppling



av den att ske? Susanne Hollander svarar att arbete pågår med den RoK som är gjord och den kommer att kompletteras. Insats på kort sikt är att stärka upp med extra resurs inom administration för att avlasta och underlätta chefers arbetsbörda. På längre sikt ses schemaläggning och behov av ökad bemanning över. Arbetet pågår för att få fram lösningar, det kommer dock att ta tid för att få dessa på plats. Vision svarar att det finns exempel på ökad bemanning för att få ökad kontinuitet i verksamheten.

Läraryrket frågar Johanna Hult om vad förskolan gör? Johanna Hult svarar att förskolorna annonserar efter fasta vikarier för att stärka upp bemanningen och därmed få ökad kontinuitet.

Då Karin Bülow lämnar tjänsten som avdelningschef för äldreomsorgen för att tillträda som stadsdelsdirektör, kommer rekrytering att påbörjas, snarast.

## **11. Val av justerare**

Justering sker digitalt. I mailet ska det tydligt stå om det finns synpunkter eller ej samt tydligt att det justeras. Protokollet skickas ut senast fredagen den 18 november. Synpunkter och justering ska ske senast onsdagen den 23 november klockan 12.00.

## **12. Nästa sammanträde**

Nästa sammanträde är den 8 december, 2022, kl 13.15  
Inbjudan via Skype kommer även fortsättningsvis.

Vid protokollet  
Petra Wahlgren  
HR konsult

## Petra Wahlgren

---

**Från:** Martin Lööf  
**Skickat:** den 17 november 2022 17:02  
**Till:** Petra Wahlgren  
**Ämne:** SV: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck 221117

Hej Petra  
Ser bra ut  
Hälsningar Martin Lööf

---

**Från:** Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>  
**Skickat:** den 17 november 2022 16:08  
**Till:** Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>; Martin Lööf <martin.loof@stockholm.se>; Kajsa Lindqvist <kajsa.lindqvist@stockholm.se>; Camilla Johansson <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>  
**Kopia:** Martin Junker <martin.junker@stockholm.se>; Dick Moren <dick.moren@stockholm.se>; Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>; Amanda Sjöberg <amanda.sjoberg@kommunal.se>; Oscar Brodin <oscar.brodin@stockholm.se>  
**Ämne:** Protokoll för justering, FVG Skarpnäck 221117

Hej,

Här kommer protokoll från dagens FVG för justering så snart det är möjligt, med vändande mail.

Tack!

Med vänliga hälsningar

Petra Wahlgren, HR-konsult

**Skarpnäcks stadsdelsförvaltning**  
**Avdelningen HR och kansli**  
Björkhagsplan 6, 121 17 Johanneshov  
Telefon: 08-508 150 34  
E-post: [petra.wahlgren@stockholm.se](mailto:petra.wahlgren@stockholm.se)  
<https://start.stockholm/>

### Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På [stockholm.se/dataskydd](https://stockholm.se/dataskydd) hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.



## Petra Wahlgren

---

**Från:** Camilla Johansson <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>  
**Skickat:** den 22 november 2022 12:04  
**Till:** Petra Wahlgren  
**Ämne:** Sv: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck 221117

Detta e-postmeddelande kommer från en extern avsändare. Klicka inte på länkar och öppna inte bilagor om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

Hej Petra

En liten synpunkt från en språkpolis...

Under Förskola och fritid står det att Johanna Hult "informerade informerar". Vet inte hur korrekt ett protokoll måste vara. Men annars inga synpunkter från Lärarförbundet.

Vänligen

*Camilla Johansson*  
Lärarförbundet Stockholm  
Förskoleteamet  
HSO Skarpnäck  
camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se  
08-508 158 11  
0761215811  
Facklig tid: Tis em, ons-tors

Övriga dagar nås Lärarförbundet på forskola@stockholm.lararforbundet.se eller ring Lärarförbundet kontakt på 0770-330303

---

**Från:** Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>  
**Skickat:** den 22 november 2022 07:50  
**Till:** Camilla Johansson <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>; Camilla Johansson <aa46318@edu.stockholm.se>  
**Ämne:** VB: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck 221117

Hej Camilla,

Har du möjlighet att återkomma med en justering, gärna under dagen?

Tack!

Mvh

Petra

---

**Från:** Petra Wahlgren  
**Skickat:** den 17 november 2022 16:08  
**Till:** Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>; Martin Lööf <martin.loof@stockholm.se>; Kajsa Lindqvist <kajsa.lindqvist@stockholm.se>; 'Camilla Johansson' <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>



## Petra Wahlgren

---

**Från:** Ingela Ulvedal  
**Skickat:** den 18 november 2022 09:55  
**Till:** Petra Wahlgren; Karin Wrannvik; Martin Lööf; Kajsa Lindqvist; Camilla Johansson  
**Kopia:** Martin Junker; Dick Moren; Saime Civas; Amanda Sjöberg; Oscar Brodin  
**Ämne:** SV: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck 221117

Hej Petra,

Kommunal justerar härmed.

Hälsningar Ingela Ulvedal

### Kommunal Gullmarsplan

Team Skarpnäck  
Tel: 08-50815814

---

**Från:** Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>

**Skickat:** den 17 november 2022 16:08

**Till:** Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>; Martin Lööf <martin.loof@stockholm.se>; Kajsa Lindqvist <kajsa.lindqvist@stockholm.se>; Camilla Johansson <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>

**Kopia:** Martin Junker <martin.junker@stockholm.se>; Dick Moren <dick.moren@stockholm.se>; Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>; Amanda Sjöberg <amanda.sjoberg@kommunal.se>; Oscar Brodin <oscar.brodin@stockholm.se>

**Ämne:** Protokoll för justering, FVG Skarpnäck 221117

Hej,

Här kommer protokoll från dagens FVG för justering så snart det är möjligt, med vändande mail.

Tack!

Med vänliga hälsningar

Petra Wahlgren, HR-konsult

### Skarpnäcks stadsdelsförvaltning

#### Avdelningen HR och kansli

Björkhagsplan 6, 121 17 Johanneshov

Telefon: 08-508 150 34

E-post: [petra.wahlgren@stockholm.se](mailto:petra.wahlgren@stockholm.se)

<https://start.stockholm/>

#### Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig.

På [stockholm.se/dataskydd](https://stockholm.se/dataskydd) hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.



## Petra Wahlgren

---

**Från:** Kajsa Lindqvist  
**Skickat:** den 18 november 2022 10:59  
**Till:** Petra Wahlgren; Ingela Ulvedal; Karin Wrannvik; Martin Lööf; Camilla Johansson  
**Kopia:** Martin Junker; Dick Moren; Saime Civas; Amanda Sjöberg; Oscar Brodin  
**Ämne:** SV: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck 221117

SSR justerar!

Med vänlig hälsning

Kajsa Lindqvist

Ordförande

Akademikerförbundet SSR Skarpnäcks stadsdelsförvaltning

Telefon: 08-508 173 39

E-post: [kajsa.lindqvist@stockholm.se](mailto:kajsa.lindqvist@stockholm.se)



**Akademikerförbundet SSR**  
STOCKHOLMS STAD

---

**Från:** Petra Wahlgren <[petra.wahlgren@stockholm.se](mailto:petra.wahlgren@stockholm.se)>

**Skickat:** den 17 november 2022 16:08

**Till:** Ingela Ulvedal <[ingela.ulvedal@stockholm.se](mailto:ingela.ulvedal@stockholm.se)>; Karin Wrannvik <[karin.wrannvik@edu.stockholm.se](mailto:karin.wrannvik@edu.stockholm.se)>; Martin Lööf <[martin.loof@stockholm.se](mailto:martin.loof@stockholm.se)>; Kajsa Lindqvist <[kajsa.lindqvist@stockholm.se](mailto:kajsa.lindqvist@stockholm.se)>; Camilla Johansson <[camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se](mailto:camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se)>

**Kopia:** Martin Junker <[martin.junker@stockholm.se](mailto:martin.junker@stockholm.se)>; Dick Moren <[dick.moren@stockholm.se](mailto:dick.moren@stockholm.se)>; Saime Civas <[saime.civas@stockholm.se](mailto:saime.civas@stockholm.se)>; Amanda Sjöberg <[amanda.sjoberg@kommunal.se](mailto:amanda.sjoberg@kommunal.se)>; Oscar Brodin <[oscar.brodin@stockholm.se](mailto:oscar.brodin@stockholm.se)>

**Ämne:** Protokoll för justering, FVG Skarpnäck 221117

Hej,

Här kommer protokoll från dagens FVG för justering så snart det är möjligt, med vändande mail.

Tack!

Med vänliga hälsningar

Petra Wahlgren, HR-konsult

**Skarpnäcks stadsdelsförvaltning**

**Avdelningen HR och kansli**

Björkhagsplan 6, 121 17 Johanneshov

Telefon: 08-508 150 34

E-post: [petra.wahlgren@stockholm.se](mailto:petra.wahlgren@stockholm.se)

<https://start.stockholm/>

### Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig.

På [stockholm.se/dataskydd](https://stockholm.se/dataskydd) hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

## Petra Wahlgren

---

**Från:** Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>  
**Skickat:** den 18 november 2022 12:20  
**Till:** Kajsa Lindqvist; Petra Wahlgren; Ingela Ulvedal; Martin Lööf; Camilla Johansson  
**Kopia:** Martin Junker; Dick Moren; Saime Civas; Amanda Sjöberg; Oscar Brodin  
**Ämne:** Re: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck 221117

Ledarna justerar protokoll ovan på detta sätt.

Vänligen  
Karin Wrannvik  
Ledarna

Vänligen  
Karin Wrannvik  
Ledarna

---

**Från:** Kajsa Lindqvist <kajsa.lindqvist@stockholm.se>  
**Skickat:** Friday, November 18, 2022 10:58:32 AM  
**Till:** Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>; Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>; Martin Lööf <martin.loof@stockholm.se>; Camilla Johansson <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>  
**Kopia:** Martin Junker <martin.junker@stockholm.se>; Dick Moren <dick.moren@stockholm.se>; Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>; Amanda Sjöberg <amanda.sjoberg@kommunal.se>; Oscar Brodin <oscar.brodin@stockholm.se>  
**Ämne:** SV: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck 221117

SSR justerar!

Med vänlig hälsning  
Kajsa Lindqvist  
Ordförande  
Akademikerförbundet SSR Skarpnäcks stadsdelsförvaltning  
Telefon: 08-508 173 39  
E-post: kajsa.lindqvist@stockholm.se



**Akademikerförbundet SSR**  
STOCKHOLMS STAD

---

**Från:** Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>  
**Skickat:** den 17 november 2022 16:08  
**Till:** Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>; Martin Lööf <martin.loof@stockholm.se>; Kajsa Lindqvist <kajsa.lindqvist@stockholm.se>; Camilla Johansson <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>  
**Kopia:** Martin Junker <martin.junker@stockholm.se>; Dick Moren <dick.moren@stockholm.se>; Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>; Amanda Sjöberg <amanda.sjoberg@kommunal.se>; Oscar Brodin <oscar.brodin@stockholm.se>  
**Ämne:** Protokoll för justering, FVG Skarpnäck 221117

Hej,

Här kommer protokoll från dagens FVG för justering så snart det är möjligt, med vändande mail.