

2022-12-08

Protokoll från förvaltningsgruppens sammanträde 2022-12-08

Karin Bülow
Tf stadsdelsdirektör

Justeras via mail

Saime Civas
Vision

Camilla Johansson
Läraryrket

Ingela Ulvedal
Kommunal

Oscar Brodin
SSR

Dick Morén
SACO

Närvarande:
Förvaltningsledningen:

Karin Bülow
Tf Stadsdelsdirektör
Elisabet Tullgren
Avdelningen HR och kansli
Jonas Ransmyr
Ekonomiavdelningen
Johanna Hult
Avdelningen Förskola & Fritid
Hanna Jakhammer
Avdelningen Individ och Familj

Sekreterare:

Petra Wahlgren
HR konsult

Vision: **Saime Civas**
Läraryrket: **Camilla Johansson**
Kommunal: **Ingela Ulvedal**
Amanda Sjöberg
SSR: **Oscar Brodin**
SACO: **Dick Morén**

Ej närvarande:

Kajsa Lindqvist
SSR
Karin Wrannvik
Ledarna
Martin Junker
Vårdförbundet
Susanne Hollander
Tf Avdelningen Äldreomsorg

1. Sammanträdet öppnades**2. Föregående mötesprotokoll**

Protokollet är justerat och läggs till handlingarna.

3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

**4. Ärenden till nämndens sammanträde den
15 december 2022**

Karin Bülow tar upp att det är få ärenden inför nämndens sista sammanträde för året.

**5. Förslag på justering av organisation inför
verksamhetsövergång inom utförare LSS
under 2023: fokus riskbedömning för
medarbetare och chefer**

Elisabet Tullgren informerar om utkastet till risk- och konsekvensanalysen gällande verksamhetsövergången. Vision

frågar hur många administrativa tjänster som ingår i verksamheten? Karin Bülow svarar att det inte finns några renodlade administratörer då verksamheterna inte är så stora. Lärarförbundet frågar om det kan vara en konsekvens att medarbetare lämnar i och med övergången? Elisabet Tullgren svarar att alla medarbetare kommer att erbjudas anställning och vanligtvis följer de flesta med, även om det är svårt att förutsäga hur det blir, idag. SACO tar upp frågan om ändrade titlar och det arbete som pågår med det i staden. Karin Bülow svarar titlar och utbildning ska ses över så att de följer stadens riktlinjer. SACO tar upp vikten av att bibehålla tryggheten för de boende på gruppbestäderna. Karin Bülow svarar att det är viktigt att övergången sker på en så tryggt och säkert sätt som möjligt. Den som har projektansvaret kommer att ha ett stort ansvar gällande information för alla inblandade, samt att staden har en väl genomarbetad process för förändringar som denna. Lärarförbundet lyfter vikten av information för att minska oron inför förändringen. Karin Bülow svarar att förvaltningen tidigt kommer att börja jobba med att bygga relationer och förtroenden för att minska oro inför förändringen, tillsammans både arbetsgivare och fackliga företrädare.

Vision, SACO, Kommunal, SSR och Lärarförbundet har inget att erinra gällande risk- och konsekvensanalysen.

6. Aktuella Upphandlingar

Johanna Hult informerar om att upphandling pågår gällande Uppdragsutbildning i pedagogisk dokumentation för barnskötare. Elisabet Tullgren informerar om att förvaltningen kommer att vara med i den stadsövergripande upphandlingen gällande hantering av friskvård.

7. Arbetsmiljö

Cesam-protokollet

Elisabet Tullgren går igenom protokollet från november.

Rapporter från avdelningar och samverkansgrupper

Äldreomsorg

Protokoll fördes och finns att tillgå.

Avdelningen Individ och familjestöd

Hanna Jakhammer informerar om att avdelningen inte har någon samverkan i december.

Avdelningen förskola och fritid

Johanna Hult informerar från senaste samverkan. Protokoll fördes och finns att tillgå.

Avdelningen HR och kansli samt ekonomiavdelningen

Elisabet Tullgren informerar om att samverkan sker senare och protokoll kommer att finnas tillgängligt.

Återkoppling Arbetsmiljöverket

Elisabet Tullgren sammanfattar inspektionen med Arbetsmiljöverket. Finns åtgärder på övergripande och central nivå som behöver åtgärdas och genomföras. Uppföljning på detta kommer att ske senare, enligt tidplan.

Utvärdering av samverkansåret

Förbunden lyfter fram det goda samarbetet som vi har i Skarpnäcks stadsdelsförvaltning. Är ett öppet klimat där frågor och diskussioner ger mervärde. SSR skickar med att arbetsmiljöfrågor som lyfts inte alltid får det engagemang som önskas. Vision tar upp att det finns en del brister när det gäller samverkan inom vissa enheter, och som vi behöver arbeta på att förbättra under kommande år. Vilket SSR bekräftar.

Elisabet Tullgren och tar upp en del av den samverkan som skett under året, se bilaga.

8. Information från facken

Läraryrket – vid övergången från 1 januari till Sveriges lärare så kommer mailadresserna att uppdateras.

Vision – har haft en lyckad julmiddag med många medlemmar som deltog från Skarpnäck. Vision kommer att be de lokala ombuden på enheterna att säkerställa vem som är medlem i förbundet.

Kommunal – har ombudsdag den 14 december

SSR – inget att informera

SACO – uppstartsmöten med PAS inför lönerevisionen 2023 kommer att med stor sannolikhet bli försenade.

9. Övriga frågor

- a. Lärarförbundet frågar efter tidplanen för yrkanden inför VP? Elisabet Tullgren svarar att förvaltningen har gemensam överenskommelse om tidplan gällande samverkan, extra FVG är bokad den 21 december, frågor att samverkas ska vara inne hos förvaltningen den 10 januari för samverkan av dessa den 12 januari. Om Lärarförbundet vill ha rak MBL, så ställs detta till Elisabet Tullgren.
- b. Rekrytering av avdelningschef till Äldreomsorgen har kommit framåt och önskemål finns att slutföra processen innan jul. Förvaltningen kommer skicka ut datum för förbunden att intervjua aktuell kandidat i snar framtid.
- c. Kommunal – inom förskolan har ombud blivit nekade att gå fackliga utbildningar samt vara med på ombudsdagar. Johanna Hult och Kommunal följer upp detta.
- d. Lärarförbundet tar upp att det är en utmaning att hitta ett nytt lokalt huvudskyddsombud i förvaltningen.
- e. Förvaltningsledningen önskar God Jul och Gott Nytt År!

10. Val av justerare

Justering sker digitalt. I mailet ska det tydligt stå om det finns synpunkter eller ej samt tydligt att det justeras. Protokollet skickas ut senast fredagen den 9 december. Synpunkter och justering ska ske senast onsdagen den 14 december klockan 12.00.

12. Nästa sammanträde

Nästa sammanträde kommer att ske alternativt den 19 eller den 26 januari, 2023. Mer exakt information kommer när nämndens datum är satta.

Inbjudan via Skype kommer även fortsättningsvis.

Vid protokollet
Petra Wahlgren
HR konsult

Petra Wahlgren

Från: Saime Civas
Skickat: den 9 december 2022 07:44
Till: Petra Wahlgren; Ingela Ulvedal; Oscar Brodin; Dick Moren; Camilla Johansson
Kopia: Martin Junker; Karin Wrannvik; Amanda Sjöberg; Kajsa Lindqvist
Ämne: SV: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck, 8 december 2022

Hej!
Härmed justerar Vision protokollet!

Med vänliga hälsningar

Saime Civas
Ordförande/huvudskyddsombud Vision Farsta-Skarpnäck
Besöksadress: Munkfors 33

Telefon: 08-50818264
E-post: saime.civas@stockholm.se



♥ Vision värnar om miljön. Skriv bara ut meddelandet om det behövs och då gärna tvåsidigt.

Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På stockholm.se/dataskydd hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

Från: Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>
Skickat: den 8 december 2022 16:38
Till: Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>; Oscar Brodin <oscar.brodin@stockholm.se>; Dick Moren <dick.moren@stockholm.se>; Camilla Johansson <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>
Kopia: Martin Junker <martin.junker@stockholm.se>; Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>; Amanda Sjöberg <amanda.sjoberg@edu.stockholm.se>; Kajsa Lindqvist <kajsa.lindqvist@stockholm.se>
Ämne: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck, 8 december 2022

Hej,

Här kommer protokollet från FVG i Skarpnäck den 8 december, för justering så snart som möjligt.

Tack!

Med vänliga hälsningar

Petra Wahlgren, HR-konsult

Skarpnäcks stadsdelsförvaltning
Avdelningen HR och kansli

Petra Wahlgren

Från: Camilla Johansson <aa46318@edu.stockholm.se>
Skickat: den 12 december 2022 15:02
Till: Petra Wahlgren
Ämne: Sv: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck, 8 december 2022

Hej Petra

Extra FVG är den 21 december, inte den 20 december. Enda synpunkten jag har.
Läraryrket justerar.

Vänligen

Camilla Johansson
Förskollärare/HSO
Förskolan Vitsippan
Skarpnäck
camilla.johansson@edu.stockholm.se

Från: Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>
Skickat: den 12 december 2022 12:59
Till: Camilla Johansson <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>; Camilla Johansson <aa46318@edu.stockholm.se>
Ämne: VB: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck, 8 december 2022

Hej Camilla,

Har du möjlighet att justera protokollet, så snart som möjligt?

Tack!

Mvh

Petra

Från: Petra Wahlgren
Skickat: den 8 december 2022 16:38
Till: Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>; Oscar Brodin <oscar.brodin@stockholm.se>; Dick Moren <dick.moren@stockholm.se>; 'Camilla Johansson' <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>
Kopia: Martin Junker <martin.junker@stockholm.se>; Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>; Amanda Sjöberg <amanda.sjoberg@edu.stockholm.se>; Kajsa Lindqvist <kajsa.lindqvist@stockholm.se>
Ämne: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck, 8 december 2022

Hej,

Här kommer protokollet från FVG i Skarpnäck den 8 december, för justering så snart som möjligt.

Tack!

Med vänliga hälsningar

Petra Wahlgren

Från: Ingela Ulvedal
Skickat: den 9 december 2022 11:06
Till: Petra Wahlgren
Kopia: Saime Civas; Oscar Brodin; Dick Moren; Camilla Johansson; Martin Junker; Karin Wrannvik; Amanda Sjöberg; Kajsa Lindqvist
Ämne: Re: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck, 8 december 2022

Hej Petra,

Kommunal justerar härmed.

Hälsningar Ingela Ulvedal
Kommunal Skarpnäck

8 dec. 2022 kl. 16:38 skrev Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>:

Hej,

Här kommer protokollet från FVG i Skarpnäck den 8 december, för justering så snart som möjligt.

Tack!

Med vänliga hälsningar

Petra Wahlgren, HR-konsult

Skarpnäcks stadsdelsförvaltning

Avdelningen HR och kansli

Björkhagsplan 6, 121 17 Johanneshov

Telefon: 08-508 150 34

E-post: petra.wahlgren@stockholm.se

<https://start.stockholm/>

Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig.

På stockholm.se/dataskydd hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

<image001.png>

<Utvärdering samverkansår 2022, slutlig.pptx>

<Utkast riskbedömning verksamhetsövergång LSS verksamhet 21nov22.docx>

<Protokoll FVG 221208.pdf>

Petra Wahlgren

Från: Oscar Brodin
Skickat: den 9 december 2022 08:26
Till: Petra Wahlgren
Ämne: SV: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck, 8 december 2022

Justerar protokollet.

Med vänlig hälsning

Oscar Brodin
Huvudskyddsombud & fackligt ombud
Akademikerförbundet SSR Skarpnäcks stadsdelsförvaltning
Telefon: 08-508 15 122
E-post: oscar.brodin@stockholm.se



Akademikerförbundet SSR
STOCKHOLMS STAD

Från: Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>
Skickat: den 8 december 2022 16:38
Till: Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>; Oscar Brodin <oscar.brodin@stockholm.se>; Dick Moren <dick.moren@stockholm.se>; Camilla Johansson <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>
Kopia: Martin Junker <martin.junker@stockholm.se>; Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>; Amanda Sjöberg <amanda.sjoberg@edu.stockholm.se>; Kajsa Lindqvist <kajsa.lindqvist@stockholm.se>
Ämne: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck, 8 december 2022

Hej,

Här kommer protokollet från FVG i Skarpnäck den 8 december, för justering så snart som möjligt.

Tack!

Med vänliga hälsningar

Petra Wahlgren, HR-konsult

Skarpnäcks stadsdelsförvaltning
Avdelningen HR och kansli
Björkhagsplan 6, 121 17 Johanneshov
Telefon: 08-508 150 34
E-post: petra.wahlgren@stockholm.se
<https://start.stockholm/>

Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På stockholm.se/dataskydd hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

Petra Wahlgren

Från: Dick Moren
Skickat: den 9 december 2022 09:52
Till: Petra Wahlgren; Ingela Ulvedal; Saime Civas; Oscar Brodin; Camilla Johansson
Kopia: Martin Junker; Karin Wrannvik; Amanda Sjöberg; Kajsa Lindqvist
Ämne: SV: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck, 8 december 2022

Hej allesammans, justerat av Saco. Ha en trevlig helg.

Vänligen

Dick Morén
Ordförande Sacorådet/Akaviaföreningen i Stockholms stad



Telefon: 08-508 40 622
E-post: dick.moren@stockholm.se
www.stockholm.se



Från: Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>
Skickat: den 8 december 2022 16:38
Till: Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>; Oscar Brodin <oscar.brodin@stockholm.se>; Dick Moren <dick.moren@stockholm.se>; Camilla Johansson <camilla.johansson@lararforbundetavdelning.se>
Kopia: Martin Junker <martin.junker@stockholm.se>; Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>; Amanda Sjöberg <amanda.sjoberg@edu.stockholm.se>; Kajsa Lindqvist <kajsa.lindqvist@stockholm.se>
Ämne: Protokoll för justering, FVG Skarpnäck, 8 december 2022

Hej,

Här kommer protokollet från FVG i Skarpnäck den 8 december, för justering så snart som möjligt.

Tack!

Med vänliga hälsningar

Petra Wahlgren, HR-konsult

Skarpnäcks stadsdelsförvaltning
Avdelningen HR och kansli
Björkhagsplan 6, 121 17 Johanneshov
Telefon: 08-508 150 34
E-post: petra.wahlgren@stockholm.se
<https://start.stockholm/>

Vad har vi arbetat med för frågor?

- **Fortsatt pandemi - främst under våren**
- **Ramverk för möjliggörande av delvis arbete hemifrån**
- **Lokalprojektet förvaltningshuset**
- **Gemensam samverkansyta för APT och samverkan**
- **Medarbetarenkäten**
- **Uppdaterat alkohol- och drogpolicyn**
- **Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet**
- **Uppdaterat den digitala arbetsmiljöpolicyn samt tagit fram nya rutiner samt enkät**
- **Arbetsmiljöverkets inspektion**
- **Följt upp sjukfrånvaro, IA och fysisk arbetsmiljö**
- **Inför verksamhetsövergång LSS 2023**
- **Arbetsmiljöutbildningar**



Vad har varit framgångsrikt?

- **Digitala arbetsformer och hybridmöten**
- **Hög närvaro och aktiv dialog**
- **Gett arbetet tid, kommit tillbaka till en del frågor**
- **Samarbete med förberedelser och genomförande av Arbetsmiljöverkets inspektion – extra möten**



Stockholms stad, Skarpnäcks stadsdelsförvaltning

Risk-och konsekvensbedömning inför verksamhetsövergång två utförarverksamheter inom LSS	Datum: XX	
Deltagare: Ingela Ulvedal, HSO Kommunal, Saime Civas, HSO Vision, Camilla Johansson, HSO Lärarförbundet, Dick Morén, HSO SACO, Oscar Brodin, HSO SSR Karin Bülow, tf stadsdelsdirektör, Hanna Jakhammer, avdelningschef för individ- och familjeomsorgen, Lisa Tullgren HR chef	Version: 1	Sida: 1

Bakgrund

Den 30 november 2023 kommer sex gruppboendestäder belägna på olika adresser i stadsdelsområdet med dygnet runt boende vuxna brukare att övergå i kommunal regi. Verksamheten omfattar ca 45 medarbetare och två enhetschefer organiserade i två enheter. Verksamheterna föreslås bli en del av avdelningen för äldreomsorg och utförare inom LSS.

Styrning och uppföljning av LSS-avtalet ligger idag på avdelningen för äldreomsorg och utförare inom LSS. Denna uppföljning av de delar av LSS-avtalet som även fortsättningsvis kommer att drivas genom entreprenad bör organisatoriskt ligga på en annan avdelning än den avdelning där enheterna som övertas i egen regi ingår. Uppföljningen av avtalen föreslås därmed flyttas till avdelningen för Individ- och familjestöd per den 1 december 2023.

Riskbedömning bör göras både avseende medarbetare och chefer, därav två delar i nedan riskbedömning.

Stockholms stad, Skarpnäcks stadsdelsförvaltning

Risk-och konsekvensbedömning inför verksamhetsövergång två utförarverksamheter inom LSS		Datum: XX	
Deltagare: Ingela Ulvedal, HSO Kommunal, Saime Civas, HSO Vision, Camilla Johansson, HSO Lärarförbundet, Dick Morén, HSO SACO, Oscar Brodin, HSO SSR Karin Bülow, tf stadsdelsdirektör, Hanna Jakhammer, avdelningschef för individ- och familjeomsorgen, Lisa Tullgren HR chef		Version: 1	Sida: 2

Faktorer att bedöma avseende medarbetare	Påverkar förändringen?		Positiva konsekvenser av förändringen	Negativa konsekvenser av förändringen	Åtgärdsförslag om negativa konsekvenser befaras	Ansv. sign	Klart datum	Uppföljning
	Ja	Nej						

Kontakt/gemenskap	X		Medarbetare i de verksamheter som övergår i kommunal regi kommer att erbjudas anställning i staden. De kommer då att fortsätta i sitt arbetslag och med sin chef. De kommer att tillhöra en ny avdelning där också äldreomsorgsverksamheter ingår.	Medarbetarna i LSS verksamheten som berörs och följer med till ny arbetsgivare i verksamhetsövergången kommer att lämna sin nuvarande arbetsgivare där de är vana att ha kontakt och gemenskap med den arbetsgivaren/andra kollegor där.	Medarbetare fortsätter i sitt arbetslag med sin chef och med sina brukare. Men det blir nya kontakter med beställarenhet, förvaltningens MAS, MAR, verksamhetcontroller, HR etc. Inom ramen för övertagandeprojektet planeras för introduktion till medarbetare och chefer i stadens och stadsdelens organisation och arbetssätt.	Avd chef	Löpande	Regelbundet, särskilt den första tiden
Risk för ensamarbete		X						
Arbetstid/schema		X						
Arbetsmängd		X						
Fysisk belastning		X						

Stockholms stad, Skarpnäcks stadsdelsförvaltning

Risk-och konsekvensbedömning inför verksamhetsövergång två utförarverksamheter inom LSS	Datum: XX	
Deltagare: Ingela Ulvedal, HSO Kommunal, Saime Civas, HSO Vision, Camilla Johansson, HSO Lärarförbundet, Dick Morén, HSO SACO, Oscar Brodin, HSO SSR Karin Bülow, tf stadsdelsdirektör, Hanna Jakhammer, avdelningschef för individ- och familjeomsorgen, Lisa Tullgren HR chef	Version: 1	Sida: 3

Psykisk belastning		X						
Arbetstempo		X						

Stockholms stad, Skarpnäcks stadsdelsförvaltning

Risk-och konsekvensbedömning inför verksamhetsövergång två utförarverksamheter inom LSS		Datum: XX	
Deltagare: Ingela Ulvedal, HSO Kommunal, Saime Civas, HSO Vision, Camilla Johansson, HSO Lärarförbundet, Dick Morén, HSO SACO, Oscar Brodin, HSO SSR Karin Bülow, tf stadsdelsdirektör, Hanna Jakhammer, avdelningschef för individ- och familjeomsorgen, Lisa Tullgren HR chef		Version: 1	Sida: 4

Faktorer att bedöma avseende medarbetare, forts	Påverkar förändringen?		Positiva konsekvenser av förändringen	Negativa konsekvenser av förändringen	Åtgärdsförslag om negativa konsekvenser befaras	Ansv. sign	Klart datum	
	Ja	Nej						
Arbetsinnehåll		X						
Ansvarsområde		X						
Variation		X						

Information	X		Verksamheten blir en del av stadens verksamheter för funktionshindrade. Nya informationskanaler såsom intranätet, information från Socialförvaltning, förvaltningsinformation etc.	Information från tidigare arbetsgivare och de informationskanaler man haft upphör vid verksamhetsövergången. Information till brukare och deras anhöriga påverkas och intensifieras.	Viktigt att medarbetare som går över får information tidigt om hur verksamhetsövergången kommer att gå till samt var man kan vända sig med frågor. Samt att medarbetare får information om ny styrning, stöd och nya informationskanaler, samt ev nya informationskanaler som kan användas i dialog med brukarna eller deras anhöriga. Information planeras som en del i projektorganisationen.	Avd chef och berörda enhetschefer	Påbörjas redan under vintern 2023	Löpande
-------------	---	--	--	---	--	-----------------------------------	-----------------------------------	---------

Stockholms stad, Skarpnäcks stadsdelsförvaltning

Risk-och konsekvensbedömning inför verksamhetsövergång två utförarverksamheter inom LSS		Datum: XX
Deltagare: Ingela Ulvedal, HSO Kommunal, Saime Civas, HSO Vision, Camilla Johansson, HSO Lärarförbundet, Dick Morén, HSO SACO, Oscar Brodin, HSO SSR Karin Bülow, tf stadsdelsdirektör, Hanna Jakhammer, avdelningschef för individ- och familjeomsorgen, Lisa Tullgren HR chef		Version: 1 Sida: 5

Utbildningsbehov	X		Verksamheten blir en del av stadens verksamheter för funktionshindrade. Det påverkar utbildningsbehov.	Nya behov uppstår i och med verksamhetsövergången.	En planering för utbildningsbehov läggs och genomförs efter verksamhetsövergång. Chef följer också upp individuella behov i samband med verksamhetsövergången och sedan löpande/i medarbetarsamtal.	Avd chef och berörda enhetschefer	Efter verksamhetsövergången	Löpande
Trivsel	X		Viktigt att förvaltningen tidigt i processen inför verksamhetsövergång träffar personalen, samt att förbunden också får möjlighet att göra det för att presentera staden och förvaltningen, svara på frågor.	Förändringen i sig kan skapa oro och många frågor.	Planera in tillfällen under våren där medarbetare får möjlighet att träffa förvaltningen och även förbunden för att få information, kunna ställa frågor och lyfta funderingar. Viktigt också att medarbetare får möta avdelningschef och stödfunktioner. Personalsociala aktiviteter planeras in efter verksamhetsövergången.	Avd chef och berörda enhetschefer	Under våren och därefter	Efter verksamhetsövergång
Samarbete	X		Samarbetet i arbetslaget och med närmsta chef finns kvar. Nya samarbeten med funktioner i förvaltningen tillkommer.	Samarbeten med andra arbetslag och funktioner inom Attendo avslutas.	Planera in information och möjlighet till möten med olika samarbetsfunktioner inom avdelningen och förvaltningen.	Avd chef och berörda enhetschefer	Efter verksamhetsövergång	Löpande
Lika rättigheter och möjligheter		X						
Övrigt								

Stockholms stad, Skarpnäcks stadsdelsförvaltning

Risk-och konsekvensbedömning inför verksamhetsövergång två utförarverksamheter inom LSS		Datum: XX	
Deltagare: Ingela Ulvedal, HSO Kommunal, Saime Civas, HSO Vision, Camilla Johansson, HSO Lärarförbundet, Dick Morén, HSO SACO, Oscar Brodin, HSO SSR Karin Bülow, tf stadsdelsdirektör, Hanna Jakhammer, avdelningschef för individ- och familjeomsorgen, Lisa Tullgren HR chef		Version: 1	Sida: 6

Faktorer att bedöma avseende chefer	Påverkar förändringen?		Positiva konsekvenser av förändringen	Negativa konsekvenser av förändringen	Åtgärdsförslag om negativa konsekvenser befaras	Ansv. sign	Klart datum	Uppföljning
	Ja	Nej						

Kontakt/gemenskap	X		De två berörda enhetscheferna inom LSS blir en del av en ledningsgrupp med andra utförarchefer och beställarchef äldre under ledning av avdelningschef.	De två berörda enhetscheferna lämnar Attendos chefsstruktur.	Avdelningschef planerar för deras inträde i den nya ledningsorganisationen samt planerar introduktionsprogram för dem där de får möta stödfunktionerna som de kommer att arbeta med.	Avd chef	Hösten 2023	Löpande
Risk för ensamarbete		X						
Arbetstid/schema		X						
Arbetsmängd	X			Inför verksamhetsövergång brukar det bli en del extra uppdrag för berörda chefer.	Planera detta tillsammans med avd chef och projektledare för verksamhetsövergången.	Avd chef o överordnad chef på Attendo	Våren 2023	Löpande
Fysisk belastning		X						
Psykisk belastning		X						

Stockholms stad, Skarpnäcks stadsdelsförvaltning

Risk-och konsekvensbedömning inför verksamhetsövergång två utförarverksamheter inom LSS	Datum: XX	
Deltagare: Ingela Ulvedal, HSO Kommunal, Saime Civas, HSO Vision, Camilla Johansson, HSO Lärarförbundet, Dick Morén, HSO SACO, Oscar Brodin, HSO SSR Karin Bülow, tf stadsdelsdirektör, Hanna Jakhammer, avdelningschef för individ- och familjeomsorgen, Lisa Tullgren HR chef	Version: 1	Sida: 7

Arbetstempo		X						
-------------	--	---	--	--	--	--	--	--

Stockholms stad, Skarpnäcks stadsdelsförvaltning

Risk-och konsekvensbedömning inför verksamhetsövergång två utförarverksamheter inom LSS		Datum: XX	
Deltagare: Ingela Ulvedal, HSO Kommunal, Saime Civas, HSO Vision, Camilla Johansson, HSO Lärarförbundet, Dick Morén, HSO SACO, Oscar Brodin, HSO SSR Karin Bülow, tf stadsdelsdirektör, Hanna Jakhammer, avdelningschef för individ- och familjeomsorgen, Lisa Tullgren HR chef		Version: 1	Sida: 8

Faktorer att bedöma avseende chefer, forts	Påverkar förändringen?		Positiva konsekvenser av förändringen	Negativa konsekvenser av förändringen	Åtgärdsförslag om negativa konsekvenser befaras	Ansv. sign	Klart datum	
	Ja	Nej						
Arbetsinnehåll		X						
Ansvarsområde		X						
Variation		X						

Information	X		Verksamheten blir en del av stadens verksamheter för funktionshindrade. Nya informationskanaler såsom intranätet, information från Socialförvaltning, förvaltningsinformation, avdelningsinformation etc börjar att gälla.	Information från tidigare arbetsgivare och de informationskanaler man haft upphör vid verksamhetsövergången. Informationsbehov till medarbetare, brukare och deras anhöriga blir också viktiga uppdrag för cheferna.	Cheferna behöver information om planeringen av verksamhetsövergången. Viktiga målgrupper för dem blir att informera: medarbetare, brukare och deras anhöriga inför förändringen, under den och efter. Behov av kunskap om var och hur hittar information och hur kan dela information enligt stadens rutiner.	Avd chef o projektledare	Våren 2023	Löpande
Utbildningsbehov	X		Möjligheter att ta del av stadens styrning, mål, stödstrukturer och kvalitetsarbete för funktionsnedsatta.	Behov av utbildning kan ta tid under en period då mycket sa göra.	Avdelningschef har dialog med de två berörda cheferna utifrån deras behov och de behov avd chef ser och planering läggs.	Avd chef tillsammans med berörda chefer	Hösten 2023	Löpande

Stockholms stad, Skarpnäcks stadsdelsförvaltning

Risk-och konsekvensbedömning inför verksamhetsövergång två utförarverksamheter inom LSS		Datum: XX
Deltagare: Ingela Ulvedal, HSO Kommunal, Saime Civas, HSO Vision, Camilla Johansson, HSO Lärarförbundet, Dick Morén, HSO SACO, Oscar Brodin, HSO SSR Karin Bülow, tf stadsdelsdirektör, Hanna Jakhammer, avdelningschef för individ- och familjeomsorgen, Lisa Tullgren HR chef		Version: 1 Sida: 9

Trivsel	X		De två enhetscheferna fortsätter som kollegor, med sina arbetsgrupper, med sina uppdrag och sin verksamhet, sina brukare. Viktigt att de två cheferna tidigt i processen inför verksamhetsövergång får träffa avdelningschef och projektledare för verksamhetsövergång.	De två berörda enhetscheferna lämnar chefskollektivet på Attendo samt andra samarbeten och stöd där.	Planera in tillfällen tidigt under våren där cheferna får möjlighet att träffa avdelningschef, projektledare och ev andra för få information, kunna ställa frågor och lyfta funderingar. Viktigt också att cheferna får möta stödfunktioner. Personalsociala aktiviteter planeras in efter verksamhetsövergången.	Avd chef	Tidigt våren 2023	Löpande
Samarbete	X		Samarbetet med arbetsgruppen och med närmsta chefskollegan finns kvar. Nya samarbeten med avd chef, de andra enhetscheferna på avdelningen och funktioner i förvaltningen tillkommer.	Samarbeten med andra chefer och funktioner inom Attendo avslutas.	Planera in information och möjlighet till möten med avd chef, projektledare för verksamhetsövergång i första steget. Sedan också möta andra chefskollegor på avdelningen och olika samarbetsfunktioner inom avdelningen och förvaltningen.	Avd chef	Våren 2023	Löpande
Lika rättigheter och möjligheter		X						
Övrigt								

Underskrifter:

.....
Stadsdelsdirektör

.....
Huvudskyddsombud för Kommunal

Stockholms stad, Skarpnäcks stadsdelsförvaltning

Risk-och konsekvensbedömning inför verksamhetsövergång två utförarverksamheter inom LSS	Datum: XX	
Deltagare: Ingela Ulvedal, HSO Kommunal, Saime Civas, HSO Vision, Camilla Johansson, HSO Lärarförbundet, Dick Morén, HSO SACO, Oscar Brodin, HSO SSR Karin Bülow, tf stadsdelsdirektör, Hanna Jakhammer, avdelningschef för individ- och familjeomsorgen, Lisa Tullgren HR chef	Version: 1	Sida: 10

.....
Huvudskyddsombud för Vision