

2023-08-24

## Protokoll från förvaltningsgruppens sammanträde 2023-08-24

Karin Bülow  
*Stadsdelsdirektör*

### Justeras via mail

Saime Civas  
*Vision*

Amanda Sjöberg  
*Kommunal*

Kajsa Lindqvist  
*SSR*

Dick Morén  
*SACO*

Josefin Andersson  
*Sveriges Lärare*

**Närvarande:**  
Förvaltningsledningen:

**Karin Bülow**  
Stadsdelsdirektör  
**Elisabet Tullgren**  
Avdelningen HR och kansli  
**Jonas Ransmyr**  
Ekonomiavdelningen  
**Johanna Hult**  
Avdelningen Förskola & Fritid  
**Lena Hedin**  
Avdelning Äldreomsorg  
**Hanna Jakhammer**  
Avdelning Individ och Familj

Sekreterare: **Petra Wahlgren**  
HR konsult

Vision: **Saime Civas**  
Kommunal: **Amanda Sjöberg**  
**Fanny Jasemy Nejad**  
SSR: **Kajsa Lindqvist**  
SACO: **Dick Morén**  
Sveriges Lärare: **Josefin Andersson**

**Ej närvarande:** **Karin Wrannvik**  
Ledarna  
**Martin Junker**  
Vårdförbundet

## **1. Sammanträdet öppnades**

## **2. Föregående mötesprotokoll**

Protokollet är justerat och läggs till handlingarna.

## **3. Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkändes.

## **4. Ärenden till nämndens sammanträde den 31 augusti**

Karin Bülow går igenom olika ärenden och remisser, samtliga finns tillgängliga på "Meetings". Inga frågor lyftes från förbunden.

## **5. Aktuella Upphandlingar**

Inga aktuella upphandlingar.

## 6. Arbetsmiljö

### Cesam-protokollet

Elisabet Tullgren går igenom senaste protokollet, från juni 2023.

### Rapporter från avdelningar och samverkansgrupper samt uppföljning av sommaren

#### Äldreomsorg

Lena Hedin informerar om att samverkan sker senare så än så länge finns inget protokoll att tillgå. Sommaren har varit lugn och bemanningen har fungerat bra.

#### Avdelningen Individ och familjestöd

Hanna Jakhammer informerar om att samverkan sker senare så än så länge finns inget protokoll att tillgå. Under juni månad var det något högre inflöde av ärenden, under sommaren har vissa delar av utförarsidan har varit mer belastad, åtgärder kommer att ses över och implementeras.

#### Avdelningen förskola och fritid

Johanna Hult informerar om att samverkan sker senare så än så länge finns inget protokoll att tillgå. Sommaren har varit lugn inom förskolan och fritid.

#### Avdelningen HR och kansli samt ekonomiavdelningen

Jonas Ransmyr informerar om att samverkan sker senare så än så länge finns inget protokoll att tillgå. Sommarplaneringen gällande bemanningen har fungerat bra.

#### Chefsremissen

Elisabet Tullgren informerar om att förvaltningen ställer sig positiv till stadens chefsremiss. Vision välkomnar en gemensam chefsstruktur men hade önskat att en risk- och konsekvensanalys hade genomförts innan remissen besvarades av förvaltningarna samt att den är otydlig. Saknar hur arbetet kommer att bedrivas samt om det blir en ökad kostnad. Det finns oro bland cheferna idag då det är otydligt om hur remissen kommer att påverka dagens chefer och deras arbetssituation framåt. SSR kommer att lämna ett eget remissvar och Sveriges Lärare för också en diskussion centralt i staden.

Vision frågar efter hur förvaltningens chefer har reagerat på remissen. Karin Bülow svarar att vid genomgången vid chefsforum kom det upp frågor, men skapade ingen oro bland våra chefer. Hanna Jakhammer lägger till att de frågor som kommit upp handlar om olikheten mellan förvaltningarna i staden och att förutsättningarna ser olika ut. Vilket ger frågor om hur remissen kommer att kunna genomföras med tanke på det. SACO är positivt inställd till remissen men ser att förändringen blir kostnadsdrivande och att tidigare erfarenhet skapar viss oro inför förändringen.

Inkomna svar från förbunden kommer att biläggas protokollet, förvaltningens svar gällande chefsremissen anses härmed samverkad.

#### Flextidsavtalet

Elisabet Tullgren går igenom förslaget för flextidsavtalet och de förändringar som är aktuella. Vision vill att avstämning av flextiden ska vara tydlig och reglerad i avtalet. SSR instämmer för att arbetsgivaren ska kunna följa upp tidigt vid hög arbetsbelastning.

Vision fråga om vem som ansvarar för att flextidssaldo ska vara utjämnat när anställningen upphör, för att undvika löneavdrag? Elisabet Tullgren svarar att det är viktigt att chefer har koll på saldot samt att då de flesta medarbetare som slutar har tre månaders uppsägningstid, borde chef kunna planera inför ett nollsaldo vid anställningens slutdatum.

Vision frågar om varför deltidsanställdas ramtid ska börja vid kl 9. Elisabet Tullgren svarar att ramtidens början ska vara samma för samtliga medarbetare. Samt att om behov av anpassning av arbetstid uppstår vid rehabilitering, så är det en fråga som hanteras separat, utanför flextidsavtalet.

Vision frågar varför det finns begränsning om att ta ut max tre dagar flexledigt? Elisabet Tullgren svarar att det är för att medarbetare inte ska arbeta för mycket och ackumulera flextid för att ta ut istället för semester.

Vision lyfter frågan om flextid för den som arbetar delvis administrativt och i verksamheten inom Fritid. Elisabet

Tullgren svarar att vi ser över behovet inom ramen för flexitidsavtalet.

SACO önskar förtydligande om arbetstiden utifrån att arbetsbördan ska vara rimlig ur ett systematiskt arbetsmiljöarbete. Elisabet Tullgren svarar att synpunkten tas med till nästa möte.

Uppföljning av flexitidsavtalet kommer att ske vid nästa FVG.

#### **Arbetsmiljöutbildning 1/10 och 30/10**

Petra Wahlgren informerar om att höstens arbetsmiljöutbildning sker i oktober för både chefer och skyddsombud. Förbunden ombeds informera och anmäla aktuella skyddsombud till utbildningen.

## **7. Information från facken**

Vision – inget att rapportera

Kommunal – Amanda Sjöberg lämnar sitt fackliga uppdrag och Fanny Jasemy Nejad ersätter.

SSR – inget att rapportera

Sveriges Lärare – inget att rapportera

SACO – inget att rapportera

## **8. Övriga frågor**

- a. Introduktionsutbildning för nyanställda den 20/9  
Elisabet Tullgren informerar om att förvaltningen har introduktionsutbildning för nyanställda på eftermiddagen den 20 september. Fackförbunden är välkomna att delta under eftermiddagen.

## **9. Val av justerare**

Justering sker digitalt. I mailet ska det tydligt stå om det finns synpunkter eller ej samt tydligt att det justeras. Protokollet skickas ut senast fredagen den 25 augusti. Synpunkter och

justering ska ske senast måndagen den 28 augusti klockan 12.00.

## **12. Nästa sammanträde**

Nästa sammanträde kommer att ske den 20 september 2023.

Inbjudan via Skype kommer även fortsättningsvis.

Vid protokollet  
Petra Wahlgren  
HR konsult



## Petra Wahlgren

---

**Från:** Dick Moren  
**Skickat:** den 24 augusti 2023 16:26  
**Till:** Petra Wahlgren  
**Ämne:** SV: Protokoll för justering

Hej Petra, justerat av Saco, och ha en fortsatt bra dag.

Vänligen

Dick Morén  
Ordförande Sacorådet/Akaviaföreningen i Stockholms stad



Telefon: 08-508 40 622  
E-post: [dick.moren@stockholm.se](mailto:dick.moren@stockholm.se)  
[www.stockholm.se](http://www.stockholm.se)



**Stockholms  
stad**

**Från:** Petra Wahlgren <[petra.wahlgren@stockholm.se](mailto:petra.wahlgren@stockholm.se)>  
**Skickat:** den 24 augusti 2023 16:17  
**Till:** Saime Civas <[saime.civas@stockholm.se](mailto:saime.civas@stockholm.se)>; Amanda Sjöberg <[amanda.sjoberg@kommunal.se](mailto:amanda.sjoberg@kommunal.se)>; Dick Moren <[dick.moren@stockholm.se](mailto:dick.moren@stockholm.se)>; Josefin Andersson <[josefin.2.andersson@edu.stockholm.se](mailto:josefin.2.andersson@edu.stockholm.se)>; Kajsa Lindqvist <[kajsa.lindqvist@stockholm.se](mailto:kajsa.lindqvist@stockholm.se)>  
**Kopia:** Martin Junker <[martin.junker@stockholm.se](mailto:martin.junker@stockholm.se)>; Karin Wrannvik <[karin.wrannvik@edu.stockholm.se](mailto:karin.wrannvik@edu.stockholm.se)>; Ingela Ulvedal <[ingela.ulvedal@stockholm.se](mailto:ingela.ulvedal@stockholm.se)>; Fanny Jasemy Nejad <[faranak.holst@stockholm.se](mailto:faranak.holst@stockholm.se)>  
**Ämne:** Protokoll för justering

Hej,

Här kommer protokollet från FVG i Skarpnäck den 24 augusti 2023 för justering via mail, så snart som möjligt.

Bifogat finns förutom protokollet tre bilagor gällande chefsremissen.

Med vänliga hälsningar

Petra Wahlgren, HR-konsult

**Skarpnäcks stadsdelsförvaltning**  
**Avdelningen HR och kansli**  
Björkhagsplan 6, 121 17 Johanneshov  
Telefon: 08-508 150 34  
E-post: [petra.wahlgren@stockholm.se](mailto:petra.wahlgren@stockholm.se)  
<https://start.stockholm/>

## Petra Wahlgren

---

**Från:** Amanda Sjöberg <amanda.sjoberg@edu.stockholm.se>  
**Skickat:** den 25 augusti 2023 13:33  
**Till:** Petra Wahlgren  
**Ämne:** Justering av protokoll

Ingela ger kommunals synpunkter separat och Kommunal justerar här med protokollet.

Vänlig hälsning  
Amanda Sjöberg

Skickat från Outlook för iOS



## Petra Wahlgren

---

**Från:** Josefin Andersson <josefin.2.andersson@edu.stockholm.se>  
**Skickat:** den 25 augusti 2023 08:46  
**Till:** Kajsa Lindqvist; Saime Civas  
**Kopia:** Petra Wahlgren; Amanda Sjöberg; Dick Moren; Martin Junker; Karin Wrannvik; Ingela Ulvedal; Fanny Jasemy Nejad  
**Ämne:** Re: Protokoll för justering

Hej,

Härmed justerar Sveriges Lärare protokollet.

Vänliga hälsningar

Josefin Andersson  
Förskollärare  
Förskolan Ballongen  
Avdelning förskola och fritid  
Glidflyktsgatan 7  
128 32 Skarpnäck  
Telefon: 08-59817127  
Mail: josefin.2.andersson@edu.stockholm.se

---

**Från:** Kajsa Lindqvist <kajsa.lindqvist@stockholm.se>  
**Skickat:** fredag, augusti 25, 2023 8:00 fm  
**Till:** Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>  
**Kopia:** Petra Wahlgren <petra.wahlgren@stockholm.se>; Amanda Sjöberg <amanda.sjoberg@kommunal.se>; Dick Moren <dick.moren@stockholm.se>; Josefin Andersson <josefin.2.andersson@edu.stockholm.se>; Martin Junker <martin.junker@stockholm.se>; Karin Wrannvik <karin.wrannvik@edu.stockholm.se>; Ingela Ulvedal <ingela.ulvedal@stockholm.se>; Fanny Jasemy Nejad <faranak.holst@stockholm.se>  
**Ämne:** Re: Protokoll för justering

Akademikerförbundet SSR justerar protokollet.  
/Kajsa Lindqvist

Skickat från min iPhone

24 aug. 2023 kl. 17:03 skrev Saime Civas <saime.civas@stockholm.se>:

Hej!  
Härmed justerar Vision protokollet!

Med vänliga hälsningar

Saime Civas  
Ordförande/huvudskyddsombud Vision Farsta-Skarpnäck  
Besöksadress: Munkfors 33

Telefon: 08-50818264  
E-post: [saime.civas@stockholm.se](mailto:saime.civas@stockholm.se)



♥ Vision värnar om miljön. Skriv bara ut meddelandet om det behövs och då gärna tvåsidigt.

#### **Information om behandling av personuppgifter**

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På [stockholm.se/dataskydd](https://stockholm.se/dataskydd) hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

**Från:** Petra Wahlgren <[petra.wahlgren@stockholm.se](mailto:petra.wahlgren@stockholm.se)>

**Skickat:** den 24 augusti 2023 16:17

**Till:** Saime Civas <[saime.civas@stockholm.se](mailto:saime.civas@stockholm.se)>; Amanda Sjöberg <[amanda.sjoberg@kommunal.se](mailto:amanda.sjoberg@kommunal.se)>;  
Dick Moren <[dick.moren@stockholm.se](mailto:dick.moren@stockholm.se)>; Josefin Andersson  
<[josefin.2.andersson@edu.stockholm.se](mailto:josefin.2.andersson@edu.stockholm.se)>; Kajsa Lindqvist <[kajsa.lindqvist@stockholm.se](mailto:kajsa.lindqvist@stockholm.se)>

**Kopia:** Martin Junker <[martin.junker@stockholm.se](mailto:martin.junker@stockholm.se)>; Karin Wrannvik  
<[karin.wrannvik@edu.stockholm.se](mailto:karin.wrannvik@edu.stockholm.se)>; Ingela Ulvedal <[ingela.ulvedal@stockholm.se](mailto:ingela.ulvedal@stockholm.se)>; Fanny Jasemy  
Nejad <[faranak.holst@stockholm.se](mailto:faranak.holst@stockholm.se)>

**Ämne:** Protokoll för justering

Hej,

Här kommer protokollet från FVG i Skarpnäck den 24 augusti 2023 för justering via mail, så snart som möjligt.

Bifogat finns förutom protokollet tre bilagor gällande chefsremissen.

Med vänliga hälsningar

Petra Wahlgren, HR-konsult

#### **Skarpnäcks stadsdelsförvaltning**

##### **Avdelningen HR och kansli**

Björkhagsplan 6, 121 17 Johanneshov

Telefon: 08-508 150 34

E-post: [petra.wahlgren@stockholm.se](mailto:petra.wahlgren@stockholm.se)

<https://start.stockholm/>

#### **Information om behandling av personuppgifter**

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På [stockholm.se/dataskydd](https://stockholm.se/dataskydd) hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.



**Stockholms  
stad**