

Handläggare
Anna Nyström
08-50846092

Till styrelsen för
Skolfastigheter i Stockholm AB, SISAB

Revidering av styrande dokument, 2024

Företagsledningens förslag till beslut

Styrelsen för Skolfastigheter i Stockholm AB godkänner reviderade policyer att gälla från dagens datum (2024-12-17)

Sammanfattning

SISAB arbetar kontinuerligt med ett antal styrande dokument. Några av styrdokumenterna är lagreglerade, andra är framtagna från verksamhetens behov och efter beslut i kommunfullmäktige och koncernstyrelsen. Styrdokumenterna utvärderas och revideras i samband med fastställande av budget, både för att beakta eventuella budgetkonsekvenser och för att säkerställa att samtliga planer hålls aktuella.

Policy	Ändring
Underhållsstrategi	Inga ändringar
Integritetspolicy	Inga ändringar
Internkontroll policy	Inga ändringar
Säkerhetspolicy	Inga ändringar
Arkivorganisation	Mindre förändringar gällande förtydligande av arkivredogörarnas roll vid utlämning av allmän handling
CSR-strategi	Utveckling kring barnets bästa och rättviseperspektiv samt förtydligande kring bolagets trygghetsarbete
Hållbarhetspolicy	Utveckling kring barnkonventionen och barns rättigheter

SISAB

Palmfeltsvägen 5, 121 62 Johanneshov
Box 5010
12105 Johanneshov
Växel 08-50846000
Fax
diarie@sisab.se
www.sisab.se

Utöver ovan nämnda policyer har SISAB även riktlinjer och instruktioner som ses över på årlig basis och som godkänns av

VD/ansvarig avdelningschef. Samtliga styrande dokument för SISAB finns tillgängliga på styrelsens samarbetsyta. Tidigare Rese- och mötespolicy för bolaget utgår med anledning av stadens beslutade Rese- och mötespolicy för Stockholms stad, beslutat av kommunfullmäktige 14 oktober 2024 (KS 2024/319). Under året har styrelsen tagit beslut om attestinstruktion.

Ebba Agerman
VD

Bilagor

1. Reviderade policyer 2024

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn

Ebba Agerman, VD

Datum

2024-12-02