

## Anvisningar för informationsdelning avseende anmälningar till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och polis

Kommunfullmäktige i Stockholms stad har beslutat att utfärda riktlinjer för att motverka felaktiga utbetalningar inom personlig assistans. Riktlinjerna syftar till att ge stadsdelsnämnderna stöd och vägledning i arbetet med att motverka felaktiga utbetalningar inom den personliga assistansen. Riktlinjerna är tillämpliga oavsett var i socialtjänstens organisation frågor om personlig assistans enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) för barn, ungdomar och vuxna med funktionsnedsättning aktualiseras.

Kommunfullmäktige har delegerat till socialnämnden att utarbeta anvisningar för informationsdelning i staden avseende anmälningar till IVO och polis. Socialnämnden har i sin tur delegerat detta till socialförvaltningen att till förvaltningschefen teckna dem. Anvisningarna utgår från stadens riktlinjer för att motverka felaktiga utbetalningar inom den personliga assistansen, antagna av kommunfullmäktige i april 2024 (KS 2023/1333).

Anvisningarna för informationsdelning gäller från och med 1 juli 2024.

Stockholm den 18 juni 2024



Veronica Carstorp Wolgast

Socialdirektör, Socialförvaltningen

## Informationsdelning i Stockholms stad

För en effektiv systematisk uppföljning är det viktigt att det finns samordning som möjliggör att misstanke om oegentligheter hos en assistansanordnare vid en stadsdelsnämnd kan delges övriga stadsdelsnämnder. Om en stadsdelsnämnd har gjort en anmälan till IVO eller polis som avser en privat anordnare är det viktigt att övriga stadsdelsnämnder i staden får kännedom om detta eftersom anordnaren kan vara verksam även i andra stadsdelsområden. Det kan då finnas skäl för de stadsdelsnämnder som betalar ut ersättning till anordnaren att vara extra vaksamma och göra extra kontroller. För att motverka oegentligheter är det av grundläggande betydelse att det sker en samordning så att alla stadsdelsnämnder får information om anmälningar mot en anordnare. Flera stadsdelsnämnder kan då ta ställning till om det finns skäl att göra fördjupade kontroller av anordnaren i ärenden där denne utför assistans. På så sätt kan det uppmärksammas om det finns ett mönster eller systematik avseende bristerna.

För att möjliggöra samordning av information om anmälan till IVO eller polis ska sådan information meddelas till socialnämnden via socialförvaltningen. Informationen ska avse vilken anordnare som anmälts, när anmälan gjordes samt orsak till anmälan. Informationen får inte innehålla uppgifter som går att härleda till den enskilde eftersom dessa uppgifter omfattas av sekretess. Socialnämnden ansvarar i sin tur för att sprida informationen vidare till övriga stadsdelsnämnder vilket sker via e-post till respektive stadsdelsnämnds beställarchef.

De stadsdelsnämnder som har brukare som har avtal med assistansanordnaren får sedan överväga om de ska genomföra fördjupade kontroller med anledning av informationen. Vilka kontrollåtgärder som vidtas får avgöras utifrån vad bristerna består i. Om det framkommer att IVO eller polis inte går vidare med anmälan ska även sådan information lämnas till socialförvaltningen så att misstanke om oegentligheter hos en anordnare inte kvarstår längre än nödvändigt. Information om att misstanke inte längre kvarstår lämnas via e-post till respektive stadsdelsnämnds beställarchef.

För att Stockholms stad ska kunna följa statistik över antal anmälningar kopplat till felaktiga utbetalningar och välfärdsbrott

med personlig assistans redovisas uppgifterna årligen i ett tjänstutlåtande till socialnämnden i mars.

Samordning och spridning av information avser endast anordnare och inte sekretessbelagda uppgifter om enskilda personer. För att socialnämnden ska kunna redovisa korrekt statistik gällande antal polisanmälningar som avser bidragsbrott med personlig assistans bör dock även anmälningar som riktas mot en enskild och/eller företrädare rapporteras. Sådan information delas dock inte vidare till övriga stadsdelsnämnder.

## Rapportering

Rapportering sker till socialförvaltningen via en EsMakerlänk som delges respektive stadsdelsnämnd. Samtliga anmälningar som görs enligt 15 § 11 LSS till IVO eller enligt 6 § bidragsbrottslagen ska rapporteras via länken.

### Anmälan till IVO enligt 15 § 11 LSS

När en anmälan har gjorts till IVO ska följande information rapporteras till socialförvaltningen:

- Vem som har anmälts
- Anordnare eller servicebolag<sup>1</sup> (företagets namn och organisationsnummer)
- Datum för anmälan
- Kortfattad beskrivning av anledningen till att anmälan har gjorts (informationen får inte avse uppgifter som går att knyta till den enskilde)

### Anmälan till polis enligt 6 § bidragsbrottslagen

När en polisanmälan har gjorts ska följande information rapporteras till socialförvaltningen:

- Om anmälan avser den enskilde, en företrädare, en anordnare eller ett servicebolag
- Anordnare eller servicebolag (företagets namn och organisationsnummer)
- Den enskilde (Endast för statistik. Inga personuppgifter lämnas)
- Företrädare såsom anhörig eller god man/förvaltare (Endast för statistik. Inga personuppgifter lämnas)
- Datum för anmälan

- Kortfattad beskrivning av anledningen till att anmälan har gjorts (informationen får inte avse uppgifter som går att knyta till den enskilde)

### **Om IVO eller polis inte går vidare med anmälan**

Om det framkommer att IVO eller polis inte går vidare med anmälan ska även sådan information lämnas till socialförvaltningen så att misstanke om oegentligheter hos en anordnare inte kvarstår längre än nödvändigt.

Om misstanke inte längre kvarstår ska följande rapporteras:

- Namn och organisationsnummer på den anordnare som anmälts
- Datum för anmälan
- Vad anmälan avsåg (informationen får inte avse uppgifter som går att knyta till den enskilde)