

**Handläggare**  
Eva-Lena Eirefelt  
Telefon: 0850812192

**Till**  
Södermalms stadsdelsnämnd  
29 augusti 2019

## Verksamhetsövergångar inom äldreomsorgen

Svar på skrivelse från Anders Göransson med flera (S)

### Förslag till beslut

Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på skrivelsen.

### Sammanfattning

Stadsdelsnämnden gav den 25 april 2019 stadsdelsförvaltningen i uppdrag att bereda en skrivelse från Anders Göransson med flera (S). Skrivelsens författare önskar få svar på ett antal frågor gällande verksamhetsövergångar inom äldreomsorgen.

Stadsdelsförvaltningen och entreprenörerna arbetar på liknande sätt för att göra en verksamhetsövergång så bra som möjligt för de boende och deras anhöriga. En verksamhetsövergång startar alltid med informationsmöten till boende, anhöriga och personal en tid innan övergången. När en verksamhet övergår från en entreprenör till en annan är förvaltningens roll i huvudsak att övervaka att samarbetet fungerar. Förvaltningen har bland annat ett antal så kallade trepartsmöten, med övertagande och mottagande entreprenör, för avstämning av hur förberedelserna av arbetet med verksamhetsövergången fortskrider. Förvaltningen har en tid efter att verksamhetsövergången skett ett utvärderingsmöte för att säkerställa att allt fungerat som planerat.

### Bakgrund

Stadsdelsnämnden gav den 25 april 2019 stadsdelsförvaltningen i uppdrag att bereda en skrivelse från Anders Göransson med flera (S). Skrivelsens författare önskar få svar på följande frågor.

1. Vad gör de enskilda utförarna för att minimera de kvalitetsförsämringar som ofta sker vid verksamhetsövergångar?
2. Vad gör stadsdelen för att minimera de kvalitetsförsämringar som ofta sker vid verksamhetsövergångar?
3. Hur kommer Vardaga se till att det som hände i samband med övertagandet av Sofiagården inte upprepas framöver?

### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts i stadsdelsdirektörens stab i samverkan med äldreomsorgsavdelningen. Ärendet har behandlats i förvaltningsgruppen, pensionärsrådet och i ungdomsrådet den 19 augusti och i rådet för funktionshindersfrågor den 20 augusti.

### **Synpunkter och förslag**

Stadsdelsförvaltningen och entreprenörerna arbetar på liknande sätt för att göra en verksamhetsövergång så bra som möjligt för de boende och deras anhöriga. En verksamhetsövergång startar alltid med informationsmöten till boende, anhöriga och personal i god tid innan övergången. Det finns representanter på plats från inblandade entreprenörer och förvaltningen för att ha enskilda samtal med de ur personalen som vill. Det är angeläget att minimera oro i arbetsgrupperna eftersom det gärna spiller över på de boende och deras anhöriga. Även om det är en verksamhetsövergång mellan två entreprenörer är stadsdelsförvaltningen alltid representerad på de inledande informationsmötena. Förvaltningen har en tid efter att verksamhetsövergången skett ett utvärderingsmöte för att säkerställa att allt fungerat som planerat.

När stadsdelsförvaltningen ska ta över alternativt lämna över en verksamhet tillsätter förvaltningen en arbetsgrupp med en ansvarig tjänsteperson för att hålla ihop arbetet. I arbetsgruppen ingår nyckelpersoner inom följande områden; IT-telefoni, ekonomi, HR, lokal, paraplysamordnare, MAS- hälso- och sjukvård och den enhetschef som ska ta över alternativt lämna över verksamheten. Arbetsgruppen träffas varje vecka och alla rapporterar utifrån sitt område, eventuella svårigheter diskuteras och löses. Varje nyckelperson har löpande samarbete under förberedelse tiden med sin motsvarighet hos entreprenören.

När en entreprenör tar över en verksamhet säkerställer entreprenören att det praktiska fungerar, såsom IT och telefoni, dokumentation- och journalsystem, läkemedel, personalkläder och matleveranser. Om entreprenören ändrar arbetssätt och scheman fasas detta in under några månader. Introduktionsprogrammen startar direkt i samband med övertagandet. När en verksamhet övergår från en entreprenör till en annan är förvaltningens roll i huvudsak att övervaka att samarbetet fungerar. Förvaltningen har bland annat ett antal så kallade trepartsmöten, med övertagande och mottagande entreprenör, för avstämning av hur förberedelserna av arbetet med verksamhetsövergången fortskrider.

Vid övertagandet av Sofiagården fungerade inte samverkan mellan tidigare entreprenör, Bräcke, och den kommande, Vardaga. Att det blev så kan inte endast tillskrivas Vardaga men Vardaga är

medvetna om att övergången inte gick så smidigt som den hade kunnat. Förvaltningen kommer på grund av det att vara ännu mer uppmärksam på hur avlämnande och kommande entreprenör samarbetar för att förhindra att det som hände vid övergången av Sofiagården upprepas

Ann-Christine Jenvén  
Stadsdelsdirektör

**Bilagor**  
Skrivelsen.

## **Attesterat av**

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

<b>Namn</b>	<b>Datum</b>
Ann-Christine Jenvén, Stadsdelsdirektör	2019-08-06