

Protokoll nr 11 fört vid stadsdelsnämndens pensionärsråds (SPR) sammanträde måndagen den 2 december.

Justerat den 5 december 2019.

Astrid Kågedal *Britt Rydberg*
Astrid Kågedal Britt Rydberg

Närvarande

Ledamöter: Astrid Kågedal (SPF Seniorerna) ordf.
Kerstin Tovesson (PRO) vice ordf.
Maris Sedlenieks (SPF Seniorerna)
Britt Rydberg (PRO)

Ersättare: Marianne Elinsdotter (PRO)
Kersti Hjelm (SPF Seniorerna)
Magnus Eriksson (SPF Seniorerna)

Tjänstepersoner: Odini Nzeribe, avdelningschef ÄO
Christina Lindström, controller
Beställarenheten

Frånvarande: Boel Holst (PRO)
Göran Dahlstrand (PRO)
Britt-Marie Lindblad Karlén (SPF
Seniorerna)
Elly Moberg (RPG)

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande öppnar mötet.

§ 2 Val av justerare

Pensionärsrådet utser Astrid Kågedal och Britt Rydberg att justera protokollet.

§ 3 Godkännande av dagordning

Pensionärsrådet godkänner dagordningen.

§ 4 Anmälan av justerat protokoll 10 från den 11 november 2019 för Södermalms stadsdelsnämnds pensionärsråd.

Protokollet lades till handlingarna.

§ 5 Ärenden till stadsdelsnämndens sammanträde

Pensionärsrådet går igenom ärende 7-32

Ärende 7) Budget och verksamhetsplan 2020

- Diskussion om förslag till verksamhetsplan 2020. Aktiviteter för att uppnå förväntade mål är bland annat.
- Aktivitetscentra och träffpunkter för att bryta social isolering
- Samverkan kring hemlösa över 65 år
- Tryggt mottagande i hemmet
- Regelbundna utevistelser
- Ungdomsbesök i vård- och omsorgsboende
- Verksamhetsnära matlagning
- Utveckla arbetet med genomförandeplaner

Diskussion om resultat av verksamhetsuppföljningarna. Odini tar med frågan till utvecklingsgruppen som kan komma och redogöra för resultatet nästa år.

§ 6 Information från avdelningschefen

- Odini gick igenom förvaltningens förslag till nämndmål, förväntat resultat och aktiviteter för att uppnå förväntat resultat 2020.
- En kurator ska rekryteras till vård- och omsorgsboendena.
- Undersköterska till förebyggande enheten som fortsätter arbeta med att förebygga ensamhet.
- Restaurangprojektet- rådet kommer få mer information om det.

A BR

§ 7 Val av pensionärsråd 2020

Pensionärsrådet har tagit del av tjänsteutlåtande om pensionärsrådets sammansättning 2020.

§ 8 Kontaktpersoner vård- och omsorgsboende

- Hornstull/Astrid Kågedal- positivt med Nina som arbetar med ensamhetsprojektet. Hornstull har öppna möten istället för förtroenderådsmöten.
- Guldbrollopshemmet/Kersti Hjelm- Kersti informerade om att det var lite oro inför bytet av utförare.
- Katarinagården/ Magnus Eriksson- har varit där många gånger och varit med på bland annat personalmöten. Mycket bra chef och duktig personal.

§ 9 Anmälan av kommunstyrelsens pensionärsråds protokoll

- Inget protokoll anmäldes.
- Astrid Kågedal informerade om att de i KPR diskuterar äldrenämndens frågor och att de oftast arbetar i smågrupper.

§ 10 Information om inkomna handlingar

Inbjudan till utbildning i digital teknik är utskickad.

- Samråd om förslag till detaljplan för Båtsmannen Större 19
- Planbeskrivning Bergsgruvan större 9

§ 11 Övriga frågor

- Uppföljning kommunikation trafiknämnden
Magnus Eriksson informerade om att man fått svar på den nya skrivelsen som arbetsgruppen skickat in till Trafiknämnden. Svaren känns fortfarande inte tillfredställande, men gruppen remitterar nu ärendet till KPR.

Magnus informerade även om Stockholms stads APP - Tyck till- där man kan skicka in synpunkter.

§ 12 Nästa sammanträde

Måndag 20 januari, klockan 10.00 -12.00 Förmöte klockan 09.30
Lokal: Kolingen, Göta Ark plan 8.

§ 13 Mötets avslutande.

Ordförande avslutar mötet.

Vid protokollet

Christina Lindström



