

Handläggare
Eva-Lena Eirefelt
Telefon: 0850812192

Till
Södermalms stadsdelsnämnd
23 april 2020

Remiss av En likvärdig fixartjänst inom staden

Svar på remiss från kommunstyrelsen KS 2020/243

Förslag till beslut

Stadsdelsnämnden överlämnar förvaltningens tjänsteutlåtande till kommunstyrelsen som svar på remissen.

Sammanfattning

Stadsdelsnämnden har på remiss från kommunstyrelsen fått ett ärende som tar upp ett uppdrag som äldrenämnden fick i årets budget (2020) att i samråd med stadsdelsnämnderna vidta åtgärder för att öka enhetligheten inom stadens fixartjänster. Förvaltningen tycker att de åtgärder som äldrenämnden föreslår för en ökad likvärdighet av fixartjänster inom staden är bra. På Södermalms stadsdelsförvaltning finns två fixare anställda och dessa är knutna till den förebyggande enheten. Förvaltningen kommenterar åtgärderna i tjänsteutlåtandet.

Bakgrund

Stadsdelsnämnden har på remiss från kommunstyrelsen fått ett ärende som tar upp ett uppdrag som äldrenämnden fick i årets budget (2020) att i samråd med stadsdelsnämnderna vidta åtgärder för att öka enhetligheten inom stadens fixartjänster. Remissvaret ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 28 april 2020. Ärendet har även remitterats till stadsledningskontoret, samtliga stadsdelsnämnder, kommunstyrelsens råd för funktionshindersfrågor och kommunstyrelsens pensionärsråd.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts i stadsdelsdirektörens stab i samråd med äldreomsorgsavdelningen och förvaltningens två fixare. Ärendet har behandlats i förvaltningsgruppen, pensionärsrådet och rådet för funktionshindersfrågor den 14 april.

Ärendet

I årets budget (2020) fick äldrenämnden i uppdrag att, i samråd med stadsdelsnämnderna, vidta åtgärder för att öka enhetligheten inom stadens fixartjänster. I äldreförvaltningens tjänsteutlåtande

redovisas resultaten från kartläggningen samt äldreförvaltningens förslag på åtgärder för en ökad likvärdighet av fixartjänster inom staden som:

- Sänkt åldersgräns för fixartjänster till förslagsvis 68 år som lag (2009:4 7) om vissa kommunala befogenheter medger.
- Stadsgemensam informationsbroschyr om fixartjänsten (där det framgår att fixaren ska legitimera sig vid hembesök).
- Stadsgemensam checklista för säkerhetsgenomgång av bostaden, inklusive brandförebyggande åtgärder.
- Stadsgemensam mall för statistikuppgifter över fixarens utförda arbete.

Synpunkter och förslag

Förvaltningen tycker att de åtgärder som äldrenämnden föreslår för en ökad likvärdighet av fixartjänster inom staden är bra.

Att sänka åldersgränsen till 68 år är positivt då fixarna kan nå fler äldre och förhindra fallrisk men även etablera en kontakt som kan leda till att den äldre får information om andra tjänster/aktiviteter som förvaltningen erbjuder som syn- och hörselinstruktörer och öppna träffpunkter med olika aktiviteter.

Förvaltningen har tagit fram en egen informationsbroschyr för Södermalms stadsdelsområde men tycker det är bra att det tas fram en stadsgemensam informationsbroschyr. Det är viktigt att det i broschyren är tydligt beskrivet vad en fixare gör och inte gör, gärna beskrivet med konkreta exempel. Förvaltningen delar uppfattningen att det ska vara obligatoriskt för fixarna att visa identifikationshandling vid hembesök. Med tanke på tryggheten och de brott som förekommer mot äldre bör det även finnas med information i broschyren om att en fixare aldrig kommer hem till en äldre utan att först ha bokad tid på telefon. I arbetet med att ta fram broschyren är det bra om äldreförvaltningen tar hjälp av en referensgrupp där några av stadens fixare ingår.

Förvaltningen tycker det är bra att en checklista för säkerhetsgenomgång tas fram och även här bör en referensgrupp med några av stadens fixare användas. Det är positivt att fixaren förutom att se över sådant som förhindrar fallrisk även tittar på brandförebyggande åtgärder.

Att det finns en stadsgemensam mall för statistik är också positivt och hjälper till att följa upp fixartjänsten på ett likvärdigt sätt. För att kunna kartlägga tidsåtgången på ett likvärdigt sätt är det viktigt att det finns instruktioner för hur tidsåtgången räknas. Till exempel

räknas endast tiden hemma hos den äldre eller räknas transport till och från med i tidsåtgången? Avser max 6 timmar per år kalenderår eller avses från första besöket och 12 månader framåt? Även här bör en referensgrupp med fixare från staden användas.

På Södermalms stadsdelsförvaltning finns två fixare anställda och dessa är knutna till den förebyggande enheten. Precis som det står i äldreförvaltningens tjänsteutlåtande ser förvaltningen detta som positivt då fixarna på ett enkelt sätt kan informera om den öppna verksamhetens aktiviteter och förmedla kontakter.

Förvaltningen tycker att nätverksmöten kan fylla en funktion och dessa bör hållas av äldreförvaltningen. På Södermalm är dock inte behovet så stort eftersom det är två personer som är fixare och de kan bolla saker med varandra.

Det är bra om frågan kring försäkringar också tas upp i sammanhanget om fixaren skadar sig eller om något går sönder hos den äldre.

Förvaltningen anser att en informationsinsats kring fixartjänsten med fördel kan genomföras när informationsbroschyren är klar. Detta kan förslagsvis ske genom en gemensam annons i stadsdelarnas olika lokaltidningar.

Förvaltningen föreslår att förvaltningen överlämnar tjänsteutlåtandet till kommunstyrelsen som svar på remissen.

Ann-Christine Jenvén
Stadsdelsdirektör

Odini Nzeribe
Avdelningschef

Bilagor

Äldreförvaltningens tjänsteutlåtande.

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Ann-Christine Jenvén, Stadsdelsdirektör	2020-04-03
Odini Nzeribe, Avdelningschef	2020-04-03