

Protokoll nr 8 fört vid stadsdelsnämndens pensionärsråds (SPR) sammanträde via Skype måndagen den 13 september 2021.

Justerat den 15 september 2021 via e-post.

Gun Sandqvist

Astrid Kågedal

Närvarande

Ledamöter: Gun Sandqvist (PRO)
 Astrid Kågedal (SPF Seniorerna)
 Marianne Elinsdotter (PRO)
 Kerstin Tovesson (PRO)
 Maris Sedlenieks (SPF Seniorerna)

Ersättare: Cecilia Söderman (SPF Seniorerna)
 Britten Linnaeus (SPF Seniorerna)
 Boel Holst (PRO)
 Per Rudin (PRO)

Frånvarande: Jan Cedergren (SPF Seniorerna)

Tjänstepersoner: Odini Nzeribe, avdelningschef ÄO
 Christina Lindström, controller
 beställarenheten för äldre
 Johanna Lundberg, Strateg ÄF
 Anna Yderhag, Strateg ÄF medverkade
 under § 11

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande Gun Sandqvist öppnar mötet.

§ 2 Val av justerare

Pensionärsrådet utser Gun Sandqvist och Astrid Kågedal att justera protokollet via e-post 15 september 2021.

§ 3 Godkännande av dagordning

Pensionärsrådet godkänner dagordningen.

§ 4 Anmälan av justerat protokoll från den 16 augusti 2021 för Södermalms stadsdelsnämnds pensionärsråd.

Protokollet lades till handlingarna.

§ 5 Ärenden till stadsdelsnämndens sammanträde

Pensionärsrådet går igenom ärende 11-29

Ärende 11) Upp upphandling av dagverksamhet med inriktning demens

Pensionärsrådet diskuterade IVO, upphandling, tillstånd och om förvaltningen vidtagit åtgärder. Odini Nzeribe informerade om att förvaltningen har i uppdrag att se över organisationen och att det är Lisa Jansson enhetschef på förebyggande enheten och en chef från Norlandia som tar över verksamheten.

Ärende 12) Ny upphandling av Tellus fritidscenter och Tanto seniorlokal

Odini Nzeribe informerade om att det bara var ett anbud som kom in och som inte uppfyllde kraven.

Boel Holst framför att det är viktigt att även pensionärsorganisationerna får tillgång till lokalerna.

Ärende 13) Tertialrapport Tertial 2 2021 för Södermalms stadsdelsnämnd

Per Rudin har en fråga om hur förvaltningen tänker agera utifrån en skrivning gällande Bergsunds vård- och omsorgsboende *"Det är idag svårt att bedöma vilka förutsättningar den lokala ledningen på plats i verksamheten ges att självständigt leda och utveckla kvaliteten i verksamheten"*

Odini Nzeribe informerade om att förvaltningen gör kontinuerliga uppföljningar, har kontakter med företaget för avstämningar och gör oanmälda besök.

Gun Sandqvist undrade över hur det går med digitalisering och välfärdsteknik.

Odini Nzeribe informerade om att arbetet med utvecklingen av digitala arbetssätt inom äldreomsorgen fortsätter på olika sätt. En långsiktig handlingsplan för välfärdsteknik och digitalisering de kommande åren är under framtagande. I detta ingår också att öka den digitala kompetensen bland både medarbetare, ledning och seniorer.

Odini Nzeribe informerade om Verktuget" en egenutvecklad e-tjänst för äldreomsorgens medarbetare som innehåller rutiner, information och annat arbetsstöd samt arbetet kring digitala inköp

Odini Nzeribe informerade om anställningar av undersköterskor, vårdlärare, äldrekurator, hälsopedagog, dietist och vårdlärare. Utbildning i Första hjälpen till psykisk hälsa, baslinjemätning- undernäring, extra chef i hemtjänsten, mindre grupper mm

Ärende 15) Medborgarförslag gällande cykelförbud längs Årstaviken

Pensionärsrådet stödjer förslaget om att cykeltrafiken ska bort från Årstaviken.

Ärende 17) Skrivelse från S, V och Fi om meddelarskydd inom äldreomsorgen. Pensionärsrådet vill poängtera att det även ska gälla de privata utförarna.

Ärende 18) Skrivelse från V om uppgifter om jäv inom hemtjänsten på Södermalm. Pensionärsrådet stöder motionärens uppfattning att det är viktigt att ta fram fler rutiner för att säkerställa att jävreglerna efterlevs.

§ 6 Information från avdelningschefen

- Odini Nzeribe informerade om att dagverksamheten återgått i egen regi från 1 september.
- Baslinjemätning – undernäring.
- Slovensk TV har varit och intervjuat Charlotta Magnusson om hur äldreomsorgen fungerar i Sverige.
- Digital e-signering läkemedel.
- Succesiv återgång till att arbeta på kontoret. Sakta återgång med bra riskanalyser.

Boel Holst undrar hur det ser ut med de timanställda, hur stor % är timavlönade? Odini Nzeribe återkommer om det.

§ 7 Kontaktpersoner vård- och omsorgsboende

Gun Sandqvist och Kerstin Tovesson informerade om att de fått skriftlig information från Sofdiagården och Hornskroken.

§ 8 Anmälan av kommunstyrelsens pensionärsråds protokoll

- Protokoll nr 7 från 2021-08-24 utskickat 2021-08-26
Inga synpunkter på protokollet.

§ 9 Information om inkomna handlingar

- Remiss av Trafiksäkerhetsplan för Stockholms stad-
utskickad 2021-08-30
Pensionärsrådet skickar synpunkter till Odini Nzeribe
senast den 16/9.
- Inbjudan till samråd om förslag till detaljplan för
Södermalm 5:2 i stadsdelen Södermalm, SDp 2020-
00730- Utskickad 2021-09-08
Pensionärsrådet har tagit del av detaljplanen och har inget
att tillägga.

§ 10 Blankett inkomstuppgifter för avgift

Johanna Lundberg och Anna Yderhag, strateger på äldreförvaltningen informerade om sitt uppdrag att ta fram en förenklad blankett för att inhämta inkomstuppgifter inför avgiftsbeslut.

De återkommer när blanketten är dags att testa då pensionärsrådet gärna är testpersoner.

§ 11 Övriga frågor

- Boel Holst- Angående avslag på ansökan till äldreboenden
Då en mycket stor andel av de ansökningar till särskilda boenden, som kommit in till stadsdelsförvaltningarna, avslagits, har PRO Samorganisation för Stockholm beslutat, att alla 13 pensionärsråd i staden skall begära fram samtliga kopior på avslagen på ansökningar till särskilda boenden under första halvåret 2021, för att kunna ta ställning till rimligheten i dem och konsekvenserna för den enskilde. Naturligtvis skall alla personuppgifter utom ålder avidentifieras.

- Astrid Kågedal- När vi får stora skrivelser kan vi ha experter på olika områden. Det är en utmärkt idé och pensionärsrådet upprättar en lista efter intresseområden.
- Kerstin Tovesson undrar varför det finns så få servicehus på Södermalm och vilka kriterier som finns. Odini Nzeribe redogjorde kort för det.

§ 12 Nästa sammanträde
Måndag 11 oktober klockan 10.00 -12.00 via Skype

§ 13 Mötets avslutande
Ordförande avslutar mötet.

Vid protokollet

Christina Lindström