



Stockholms
stad

Bilaga 11

Plan för upphandling

Anvisningar

Mallen ska användas av nämnden för sammanställningen av de upphandlingar som nämnden planerar att påbörja under året. Endast upphandlingar där kontraktets sammanlagda värde är över 1 miljon ska redovisas. Upphandlingen ska kategoriseras med kategorifamilj utifrån Stockholms stads kategoriträd. Med påbörjad upphandling avses en upphandling där själva arbetet med exempelvis behovs- och marknadsanalys eller att ta fram ett förfrågningsunderlag planeras att starta under året. Med kontraktswärde avses det sammanlagda värdet som kan komma att betalas ut enligt ett kontrakt inklusive eventuella optioner. Vid gemensamma eller centrala upphandlingar tar upphandlingsansvarig nämnd upp upphandlingen på sammanställningen. Kontaktuppgifter anges för upphandlings- och inköpsansvarig samt för upphandlings- och inköpsansvarig. Stödverktyg för att få insyn över vilka kategorier nämnden har köpt inom tidigare år samt mer information kring Stockholms stads kategoriträd finns på sidan för inköp och upphandling och nås via följande länk: <https://samarbete.stockholm.se/sites/inkopoupphandling/SitePages/Inkopsanalysverktyg.aspx> Vid frågor, kontakta Robert Nilsson, Enheten för strategiskt inköp, finansavdelningen, stadsledningskontoret.
E:post: robert.nilsson@stockholm.se Tel: 08-508 29461

Kontaktuppgift förvaltningen, mailadress och telefonnummer

Södermalms stadsdelsförvaltning, mejladress:soder@stockholm.se, telefonnummer:08-508 12 000

Upphandlings- och inköpsansvarig, namn, mailadress och telefonnummer

Snorre Berglund, mejladress:snorre.berglund@stockholm.se, telefonnummer:08-508 12 150

Upphandlings- och inköpsansvarig, namn, mailadress och telefonnummer

Sara Cherment, mejladress: sara.cherment@stockholm.se, telefonnummer:08-508 12 149

| Kategorifamilj | Beskrivning | Planerat startdatum för upphandling | Avtalsperiod (fr.o.m - t.o.m) inkl. förlängningsoptioner | Uppskattat kontraktswärde inkl. förlängningar exkl. mervärdesskatt | Avtalstyp | Avdelning |
|-------------------------------|--|-------------------------------------|--|--|---------------------|-------------------------|
| Planerade | | | | | | |
| 1026 - Vård & omsorg | Lås till medicinskåp | Påbörjad 2021 | 2022-05-01 - 2026-04-30 | 3,5 mkr | Varukontrakt | Äldreomsorgsavdelningen |
| 1026 - Vård & omsorg | Arbetsterapeuter | Påbörjas Q1 2022 | 2022-06-01 - 2026-05-31 | 5 mkr | Tjänstekontrakt | Äldreomsorgsavdelningen |
| 1026 - Vård & omsorg | Drift av öppen verksamhet Kreativt Center | Påbörjades 2020-10-01 | 2022-10-01 - 2026-09-30 | 5,6 mkr | Driftentreprenad | Sociala avdelningen |
| 101920 - Tekniska konsulter | Konsulttjänster byggledning, fyra stadsdelar | 2022 Januari | Oklart | 4-5 mkr | Ramavtal gemensamt | Stadsmiljöavdelningen |
| 101912 - Markentreprenad | Markarbeten, parkinvesteringar | 2022 Januari | 2023-04-01 - 2027-03-31 | 40-50 mnkr | Entreprenadkontrakt | Stadsmiljöavdelningen |
| 101612 - Par, gata &parkering | Skötsel av dammar och duschar och andra vattenanläggningar | 2022 Januari | 2021-03-01 - 2024-03-01 | 3,5 - 4 msek | Entreprenadkontrakt | Stadsmiljöavdelningen |

