

Till berörd remissinstans

Remiss av Funktionsbeskrivningar för specifika funktioner inom äldreomsorgen

Remiss från kommunstyrelsen Stockholms stad

Ni ombeds att yttra er över bifogad remiss senast 2023-04-11. Kontakta ansvarig handläggare om ni inte kan svara inom utsatt tid.

Stadsledningskontoret för yttrande senast 2023-04-25.

Ansvarig handläggare är Tove Granath.
Telefonnummer: 0850829152.

Instruktioner för remissvar

Remissinstanser inom eDok (Stockholms stads ärendehanteringssystem)

- Använd funktionen Svara på remiss för expediering till kommunstyrelsens registratur (KF/KS kansli).
- Använd korrespondensverktyget för att skicka de expedierade handlingarna i Word-format till RVI-remissvar.SLK@stockholm.se
- Ange diarienummer KS 2023/84 i ämnesraden.
- Bilägg inte remissen.

Övriga remissinstanser

- Skicka remissvaret i PDF-format till kommunstyrelsen@stockholm.se
- Skicka remissvaret i Word-format till RVI-remissvar.SLK@stockholm.se
- Ange diarienummer KS 2023/84 i ämnesraden.
- Bilägg inte remissen.

Remissinstanser

- Stadsledningskontoret
- Skarpnäcks stadsdelsnämnd
- Spånga-Tensta stadsdelsnämnd

- Södermalms stadsdelsnämnd

Bilagor

1. Följebrev Funktionsbeskrivningar för specifika funktioner inom äldreomsorgen, KS 2023/84
2. Framställan - Funktionsbeskrivningar för specifika funktioner inom äldreomsorgen
3. Bilaga 4 - Funktionsbeskrivning fixartjänst
4. Bilaga 3 - Funktionsbeskrivning digital stödjare
5. Bilaga 2 - Funktionsbeskrivning legitimerad dietist
6. Bilaga 1 - Funktionsbeskrivning anhörigkonsulent
7. Tjänsteutlåtande - Funktionsbeskrivningar för specifika funktioner inom äldreomsorgen

Med vänlig hälsning,

Tove Granath
Rotel VI