

Stockholm Business Region AB  
Handläggare: Mattias Rindberg  
Telefon: 0850828590  
Epost: mattias.rindberg@stockholm.se

Till  
Styrelsen för Stockholm Business Region

## Koncernstyrelsens beslut avseende kompletterande ägardirektiv

**Handlingsplan för hållbar plastanvändning 2022-2026, Reviderade föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun, Stockholms stads kvalitetsprogram – Utveckling genom ständiga förbättringar, innovation och digitalisering, Stockholms stads riktlinjer för informationssäkerhet, Cykelplan för Stockholms stad, Starka team och friskvårdsbidrag – förslag till tillfälligt förstärkta medel, Kajstrategi för Stockholms stad, Reviderad framkomlighetsstrategi och Trafiksäkerhetsplan.**

### Bolagets förslag till beslut

Styrelsen för Stockholm Business Region beslutar följande.

1. Stockholm Business Region godkänner och ska medverka i genomförandet av Handlingsplan för hållbar plastanvändning 2022-2026 (bilaga 1).
2. Stockholm Business Region ska arbeta efter Reviderade föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun (bilaga 2).
3. Stockholm Business Region ska utgå ifrån Stockholms stads kvalitetsprogram i sitt utvecklingsarbete och i sin verksamhetsplanering (bilaga 3).
4. Stockholm Business Region ska utgå ifrån Stockholms stads riktlinjer för informationssäkerhet i sitt arbete (bilaga 4).
5. Det antecknas att följande styrdokument därmed upphör att gälla:
  - Program för digital förnyelse 2013-2018 (dnr 031- 786/2012).
  - Stockholms stads innovationsstrategi (dnr 138-903/2015).
  - Program för kvalitetsutveckling (dnr 174/742-2016).
  - Strategi för Stockholm som smart och uppkopplad stad (dnr 171- 908/2016).



**Stockholm Business Region AB**

Stockholm Stad

Fleminggatan 4, Box 12240, 102 26 Stockholm

[stockholmbusinessregion.se](http://stockholmbusinessregion.se) / [investstockholm.com](http://investstockholm.com) / [visitstockholm.com](http://visitstockholm.com)

Momsregistreringsnummer SE556491679801

- eHälsa – Nationell IT-strategi för vård och omsorg – tillämpning för Stockholms stad (dnr 031-2279/2008).
  - IT-strategi för bättre lärande (dnr 031-2674/2010).
  - Grön IT-strategi (dnr 031-1104/2009).
  - e-Strategi för Stockholms stad (dnr 051-823/2008).
6. Stockholm Business Region ska arbeta efter Cykelplan för Stockholms stad (bilaga 5).
  7. Stockholm Business Region ska höja friskvårdsbidraget till 5 000 kr per år och medarbetare under 2022 och 2023 och att 2 000 kr per medarbetare används till enhetsvisa aktiviteter för att stärka enheterna under 2022.
  8. Stockholm Business Region godkänner och ska medverka i genomförandet av Kajstrategi för Stockholms stad (bilaga 6).
  9. Stockholm Business Region ska arbeta efter Reviderad framkomlighetsstrategi (bilaga 7).
  10. Stockholm Business Region ska arbeta efter Trafiksäkerhetsplanens inriktning (bilaga 8).

## **Bakgrund**

Varje år beslutar kommunfullmäktige (KF) om budgeten för Stockholms stad. Där framgår vilka ägardirektiv och uppdrag som bolagen ska arbeta med under året. Dessutom beslutar KF i budgeten om olika inriktningar för hela staden samt antar olika styrdokument. Utöver budgetbeslutet beslutar KF löpande under hela året om stadsövergripande program, strategier för hela staden och policys som gäller hela kommunkoncernen. Dessa är att anses som kompletterande ägardirektiv.

Eftersom bolagen inom bolagskoncernen ägs av moderbolaget Stockholms Stadshus AB tillkommer moderbolagets styrelse som ett organ med övergripande ansvar. Aktiebolagsrättsligt medför detta att KF inte kan utöva ägarrollen direkt i förhållande till dotterbolagen, utan ägarrollen måste utövas genom det kommunägda moderbolagets styrelse, där styrelsen beslutar om bl.a. de kompletterande ägardirektiven. Eftersom bolagen är egna juridiska personer måste sedan varje enskilt bolag i sin tur fatta beslut i respektive styrelse.

## **Ärendet**

Koncernstyrelsen har behandlat ärenden som är att betrakta som kompletterande ägardirektiv m.m. för bolag inom koncernen Stockholms Stadshus AB. Nedan återfinns en kortare sammanfattning av ärendena från koncernstyrelsen.

### ***Handlingsplan för hållbar plastanvändning 2022-2026***

Koncernstyrelsen beslutade 2022-05-09, § 10, följande:

1. Handlingsplan för hållbar plastanvändning 2022-2026, bilaga 1, godkänns.
2. Dotterbolagen inom koncernen Stockholms Stadshus AB får i uppdrag att

godkänna och medverka i genomförandet av Handlingsplan för hållbar plastanvändning 2022-2026, bilaga 1.

En närmare beskrivning av ärendet framgår av kommunstyrelsens utlåtande Rotel IX (Dnr KS 2021/1121); Handlingsplan för hållbar plastanvändning 2022-2026.

Av nämnda utlåtande framgår under rubriken ”Ärendet” bland annat att i budgeten för 2020 gav kommunfullmäktige miljö- och hälsoskyddsnämnden i uppdrag att som ett led i arbetet för att uppnå målet Fossilbränslefri organisation 2030, ta fram en handlingsplan för minskad plastanvändning i hela staden, för att ta ett helhetsgrepp kring plastfrågan samt att säkerställa samordning av mikroplastarbetet och andra plastrelaterade frågor, exempelvis avfall, kemikalier och fossilfri stad. Handlingsplanen innehåller sammanlagt 14 åtgärder för perioden 2022-2026. Åtgärderna återfinns inom fyra områden. Dessa områden är upphandling och avtalsförvaltning, användning, avfall och kommunikation. Åtgärderna har i huvudsak ett fokus på förbrukningsartiklar samt förpackningar och emballage då dessa står för en stor del av stadens plastanvändning och staden har stor rådighet att påverka inköp, användning och avfallshantering av dessa. Hela handlingsplanen redovisas i bilaga 3 till utlåtandet.

### ***Reviderade föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun***

Koncernstyrelsen beslutade 2022-05-09, § 10, följande:

1. Stockholm Stadshus AB ska arbeta efter Reviderade föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun, bilaga 2.
2. Dotterbolagen inom koncernen Stockholm Stadshus AB får i uppdrag att arbeta efter Reviderade föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun, bilaga 2.

En närmare beskrivning av ärendet framgår av kommunstyrelsens utlåtande Rotel IX (Dnr KS 2021/1369); Reviderade föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun.

Av nämnda utlåtande framgår under rubriken ”Ärendet” bland annat att förslaget har sin grund i förändrad lagstiftningen inom området. Den 1 augusti 2020 trädde ett antal ändringar i 15 kap. miljöbalken och en ny avfallsförordning (SFS 2020:614) i kraft. Ändringarna handlar bland annat om att begreppet hushållsavfall ersätts av begreppet kommunalt avfall samt att det kommunala ansvaret enligt 15 kap. 20 § miljöbalken har reviderats. De reviderade föreskrifterna redovisas i bilaga 1 till utlåtandet.

### ***Stockholms stads kvalitetsprogram – Utveckling genom ständiga förbättringar, innovation och digitalisering; samt Riktlinjer för informationssäkerhet***

Koncernstyrelsen beslutade 2022-05-09, § 10, följande:

1. Stockholm Stadshus AB ska utgå ifrån Stockholms stads kvalitetsprogram, bilaga 3, i sitt utvecklingsarbete och i sin verksamhetsplanering.

2. Stockholm Stadshus AB ska utgå ifrån Stockholms stads riktlinjer för informationssäkerhet, bilaga 4, i sitt arbete
3. Dotterbolagen inom koncernen Stockholms Stadshus AB får i uppdrag att utgå ifrån Stockholms stads kvalitetsprogram, bilaga 3, i sitt utvecklingsarbete och i sin verksamhetsplanering.
4. Dotterbolagen inom koncernen Stockholms Stadshus AB får i uppdrag att utgå ifrån Stockholms stads riktlinjer för informationssäkerhet, bilaga 4, i sitt arbete.
5. Det antecknas att följande styrdokument därmed upphör att gälla:
  - Program för digital förnyelse 2013-2018 (dnr 031- 786/2012)
  - Stockholms stads innovationsstrategi (dnr 138-903/2015)
  - Program för kvalitetsutveckling (dnr 174/742-2016)
  - Strategi för Stockholm som smart och uppkopplad stad (dnr 171- 908/2016)
  - eHälsa – Nationell IT-strategi för vård och omsorg – tillämpning för Stockholms stad (dnr 031-2279/2008)
  - IT-strategi för bättre lärande (dnr 031-2674/2010)
  - Grön IT-strategi (dnr 031-1104/2009)
  - e-Strategi för Stockholms stad (dnr 051-823/2008)

En närmare beskrivning av ärendet framgår av kommunstyrelsens utlåtande Rotel I (Dnr KS 2021/866); Stockholms stads kvalitetsprogram – Utveckling genom ständiga förbättringar, innovation och digitalisering; samt Riktlinjer för informationssäkerhet.

Av nämnda utlåtande framgår under rubriken ”Ärendet” bland annat att kvalitetsprogrammet kommer att vara stadens samlade styrdokument för kvalitetsutveckling, innovation samt it och digitalisering. Programmet ska ge vägledning och gemensam förståelse för stadens ambition inom kvalitetsområdet. Genom att samla styrningen av kvalitetsutveckling, innovation samt it och digitalisering minskar antalet styrdokument. På så sätt ger programmet också stöd i att sortera bland styrsignaler, samtidigt som det påvisar vikten av att inkludera samtliga perspektiv i utvecklingsarbetet. Det visar arbetssätt, formulerar förhållningssätt och ger förutsättning för ett kvalitetsarbete som tar till vara stockholmarnas, medarbetarnas och andra aktörers engagemang. Programmet tar avstamp i hela kvalitetspektrumet, från de vardagliga förbättringarna till innovation och digitalisering. Det behöver förstås som en helhet, där alla byggstenar sitter ihop och har relevans för stadens syn på vad ett medvetet kvalitetsarbete innebär

### ***Cykelplan för Stockholms stad***

Koncernstyrelsen beslutade 2022-06-20, § 13, följande:

1. Stockholm Stadshus AB ska arbeta efter Cykelplan för Stockholms stad, bilaga 5.
2. Dotterbolagen inom koncernen Stockholms Stadshus AB får i uppdrag att arbeta efter Cykelplan för Stockholms stad, bilaga 5.

En närmare beskrivning av ärendet framgår av kommunstyrelsens utlåtande Rotel V (Dnr KS 2022/535); Cykelplan för Stockholms stad.

Av nämnda utlåtande framgår under rubriken ”Ärendet” bland annat att trafiknämnden har tagit fram ett förslag på reviderad cykelplan. Cykelplanen lägger fast en långsiktig inriktning för cykelplaneringen i Stockholms stad med utblick mot 2040. Det övergripande målet är att öka såväl antalet som andelen cyklister genom att göra det enklare och säkrare att cykla.

### ***Starka team och friskvårdsbidrag – förslag till tillfälligt förstärkta medel***

Koncernstyrelsen beslutade 2022-08-29, § 12, följande:

1. Stockholms Stadshus AB beslutar för egen del att höja friskvårdsbidraget till 5 000 kr per år och medarbetare under 2022 och 2023 och att 2 000 kr per medarbetare används till enhetsvisa aktiviteter för att stärka enheterna under 2022.
2. Dotterbolagen inom koncernen får i uppdrag att, med beaktande av de andra förmånspaket och andra friskvårdslösningar bolagen kan ha på plats, höja friskvårdsbidraget till 5 000 kr per år och medarbetare under 2022 och 2023 och att 2 000 kr per medarbetare används till enhetsvisa aktiviteter för att stärka enheterna under 2022.

En närmare beskrivning av ärendet framgår av kommunstyrelsens utlåtande Rotel I (Dnr KS 2022/556); Starka team och friskvårdsbidrag – förslag till tillfälligt förstärkta medel.

Av nämnda utlåtande framgår under rubriken ”Ärendet” bland annat att ärendet omfattar förslag på hur staden kan omvandla erfarenheter från pandemin till insatser för att ytterligare stödja såväl medarbetare som organisation och lämna ett bidrag till verksamheternas återhämtningsarbete. Medarbetare och chefer utgör den i särklass viktigaste resursen för kommuner med uppdraget att ge service och trygghet till sina invånare och att utveckla kommunen och dess verksamheter över tid. Med erfarenheter från pandemin kan särskilt två områden lyftas särskilt kopplat till det centralt viktiga arbetet för en god arbetsmiljö för såväl individ som grupp – starka team och ett aktivt folkhälsoarbete.

Koncernledningen konstaterar att respektive bolag är en egen arbetsgivare och ansluten till olika kollektivavtal och noterar att det hos dotterbolagen inom koncernen finns en stor variation på hur respektive bolag har valt att strukturera sitt friskvårdsarbete med olika förmåner och ersättningsystem. Med beaktande av den variation som finns och att bolagen kan behöva anpassa hur man implementerar den förstärkning av friskvårdsbidraget som kommunfullmäktige har beslutat, uppmanas dotterbolagen att genomföra intentionerna i kommunfullmäktiges beslut

### ***Kajstrategi för Stockholms stad***

Koncernstyrelsen beslutade 2022-08-29, § 12, följande:

1. Kajstrategi för Stockholms stad, bilaga 6, godkänns.
2. Dotterbolagen inom koncernen får i uppdrag att godkänna och medverka i genomförandet av Kajstrategi för Stockholms stad, bilaga 6.

En närmare beskrivning av ärendet framgår av kommunstyrelsens utlåtande Rotel II och V (Dnr KS 2022/256); Kajstrategi för Stockholms stad.

Av nämnda utlåtande framgår under rubriken "Ärendet" bland annat att i juni 2015 antog kommunfullmäktige en kajstrategi för Stockholms stad med fokus på sjöfartens förutsättningar. I budget för 2019 fick Stockholms Hamn AB i uppdrag av kommunfullmäktige att revidera strategin tillsammans med berörda nämnder, med inriktningen att öka möjligheterna till folkliv utmed kajerna.

I budget för 2022 fick Stockholms Hamn AB i samarbete med trafiknämnden och i samråd med exploateringsnämnden, stadsbyggnadsnämnden och Stockholm Business Region AB i uppdrag att fortsätta arbetet med revidering av kajstrategin samt när den är beslutad påbörja dess implementering. Stockholms Hamn AB och trafiknämnden har tillsammans med exploateringsnämnden, stadsbyggnadsnämnden och Stockholm Business Region AB mot denna bakgrund genomfört ett gemensamt utvecklingsprojekt och en del av utvecklingsarbetet är det gemensamma förslaget till reviderad kajstrategi för Stockholms stad. Den föreslagna kajstrategin för Stockholms stad föreslås ersätta Kajstrategi för Stockholms Hamnar (dnr 319-392/2014) som styrdokument.

### ***Reviderad framkomlighetsstrategi***

Koncernstyrelsen beslutade 2022-08-29, § 12, följande:

1. Stockholm Stadshus AB ska arbeta efter Reviderad framkomlighetsstrategi, bilaga 7.
2. Dotterbolagen inom koncernen Stockholm Stadshus AB får i uppdrag att arbeta efter Reviderad framkomlighetsstrategi, bilaga 7.

En närmare beskrivning av ärendet framgår av kommunstyrelsens utlåtande Rotel V (Dnr KS 2021/1699); Reviderad framkomlighetsstrategi.

Av nämnda utlåtande framgår under rubriken "Ärendet" bland annat att syftet med framkomlighetsstrategin är att beskriva hur stadens vägar och gator kan användas och utvecklas på bästa sätt när staden växer. Den gäller för hela staden och avser både befintliga och nya gator och vägar. Strategin ska vara ett stöd i stadens interna arbete och i samarbete med andra myndigheter, intresseorganisationer, i dialogen med stockholmarna, näringslivet samt andra aktörer. Förslaget till framkomlighetsstrategin innehåller fyra planeringsinriktningar: kapacitet, framkomlighet, attraktivitet och hållbarhet.

## **Trafiksäkerhetsplan**

Koncernstyrelsen beslutade 2022-08-29, § 12, följande:

Dotterbolagen inom koncernen Stockholms Stadshus AB får i uppdrag att arbeta efter Trafiksäkerhetsplanens inriktning, bilaga 8.

En närmare beskrivning av ärendet framgår av kommunstyrelsens utlåtande Rotel V (Dnr KS 2022/536); Trafiksäkerhetsplan.

Av nämnda utlåtande framgår under rubriken ”Ärendet” bland annat att syfte med att ta fram en ny trafiksäkerhetsplan har varit att ta ett samlat grepp om stadens trafiksäkerhetsarbete och att peka ut den strategiska riktningen framåt. Trafiksäkerhetsplanen fastställer inte vilka konkreta åtgärder som ska genomföras, utan beskriver hur och inom vilka områden staden behöver fokusera på för att trafiksäkerhetsarbetet ska vara som mest effektivt och ge störst nytta. Den föreslagna trafiksäkerhetsplanen är tänkt att utgöra en del av det strategiska ramverk som baseras på framkomlighetsstrategin.

Staffan Ingvarsson  
VD

Erica Grünewald  
Administrativ chef

## **Bilagor**

1. Handlingsplan för hållbar plastanvändning 2022-2026.
2. Reviderade föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun.
3. Stockholms stads kvalitetsprogram – Utveckling genom ständiga förbättringar, innovation och digitalisering.
4. Stockholms stads riktlinjer för informationssäkerhet.
5. Cykelplan för Stockholms stad.
6. Kajstrategi för Stockholms stad.
7. Reviderad framkomlighetsstrategi.
8. Trafiksäkerhetsplan.

## **Attesterat av**

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

<b>Namn</b>	<b>Datum</b>
Staffan Ingvarsson, VD	2022-09-16
Erica Grünewald, Administrativ chef	2022-09-16