

Årsrapport 2022

Stockholm Business Region AB

Rapport från
stadsrevisionen

Dnr: RVK 2023/47

Den kommunala revisionen är kommunfullmäktiges kontrollinstrument för att granska den verksamhet som bedrivits i nämnder och bolag. Stadsrevisionen i Stockholm stad granskar nämnders och styrelser ansvarstagande för att genomföra verksamheten enligt kommunfullmäktiges uppdrag. Stadsrevisionen omfattar både de förtroendevalda revisorerna, lekmannarevisorerna och revisionskontoret.

I årsrapporter för nämnder och bolagsstyrelser sammanfattar stadsrevisionen det gångna årets granskningar och bedömningar av verksamheten. Granskningar som genomförs under året kan också publiceras som revisionsrapporter.

All rapportering finns på stadsrevisionens hemsida, start.stockholm/revision. Rapporterna kan också beställas från revisionskontoret, revision.rvk@stockholm.se.

Till

Stockholm Business Region AB

Årsrapport 2022

Lekmannarevisorn har avslutat revisionen av Stockholm Business Region ABs verksamhet under 2022.

Härmed överlämnas bifogad årsrapport till Stockholm Business Region ABs styrelse för yttrande senast den 30 juni 2023.

Lars Riddervik
Lekmannarevisor

Sammanfattning

I denna rapport redovisas resultat och bedömningar utifrån revisionskontorets granskningar.

Verksamhet och ekonomi

Sammantaget bedöms att Stockholm Business Region AB i allt väsentligt har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Bedömningen grundar sig på om resultatet är förenligt med kommunfullmäktiges mål för verksamheten samt om lagstiftning och andra föreskrifter efterlevts.

Intern kontroll

Den samlade bedömningen är att bolagets styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten i huvudsak har varit tillräcklig. Arbetet med den interna kontrollen är en integrerad del i styrning och uppföljning. Vidare finns systematiskt ordnade kontroller i organisation, system, processer och rutiner.

Under året har revisionskontoret genomfört granskningar som omfattat offentlighetsprincipen. Några utvecklingsområden har identifierats, bland annat att säkerställa fortlöpande uppdatering av bolagets informationsredovisning samt att uppdatera befintliga rutiner som rör hantering av allmänna handlingar.

Uppföljning av tidigare års granskningar

Bolaget har delvis vidtagit åtgärder utifrån revisionens rekommendationer i föregående års granskningar.

Rekommendationerna kvarstår men bolaget har påbörjat arbete med att åtgärda dem. Arbetet förväntas vara klart under 2023. Revisionskontoret kommer att följa upp bolagets arbete under året.

Innehåll

1. Årets granskning	1
2. Verksamhet och ekonomi	2
2.1 Verksamhetsmässigt resultat.....	2
2.2 Ekonomiskt resultat.....	3
2.2.1 <i>Finansiellt resultat</i>	3
3. Intern kontroll	6
4. Fördjupade granskningar.....	7
4.1 Offentlighetsprincipen	7
5. Uppföljning av tidigare års granskning	8
Bilaga 1 – Uppföljning av lämnade rekommendationer	9
Bilaga 2 – Bedömningskriterier	10

1. Årets granskning

Årligen prövar lekmannarevisorn om bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och om bolagets interna kontroll är tillräcklig.

Den årliga revisionen omfattar granskningar och bedömningar inom följande områden:

- Verksamhet och ekonomi
- Intern kontroll

Revisionen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, andra tillämpliga lagar, reglementet för stadsrevisionen, god revisionssed i kommunal verksamhet och utifrån bolagsordning samt fastställda ägardirektiv. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge en rimlig grund för bedömning av bolagets verksamhet. Kriterier för bedömning redovisas i bilaga 2.

I rapporten redovisas resultat och bedömningar utifrån revisionsårets granskningar. En uppföljning av hur bolaget har åtgärdat rekommendationer i tidigare års granskning redovisas översiktligt i rapporten och mer detaljerat i bilaga 1.

Lekmannarevisorn för bolaget är Lars Riddervik och suppleant är Carolina Gomez Lagerlöf. I granskningen har lekmannarevisorn biträttats av revisionskontoret. Granskningen har genomförts av granskningsansvarig Jonas Zackrisson med flera, vid revisionskontoret. Parallellt med lekmannarevisionen har revision utförts enligt aktiebolagslagen 10 kap. under ledning av auktoriserad revisor Jenny Göthberg vid EY.

Lekmannarevisorn granskar om bolaget sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Räkenskaperna granskas av den auktoriserade revisorn. Bolagets interna kontroll granskas både av lekmannarevisorn och av den auktoriserade revisorn. Under granskningsåret har planering, information och samverkan skett mellan lekmannarevisorn och den auktoriserade revisorn.

Årsrapporten har faktakontrollerats av bolaget.

2. Verksamhet och ekonomi

I detta avsnitt redovisas granskning av om bolagets resultat är förenligt med kommunfullmäktiges mål och ägardirektiv samt om bolaget följt de beslut, riktlinjer, lagstiftning och andra föreskrifter som gäller för bolaget. Vidare redovisas om bolaget har genomfört sitt uppdrag med tillgängliga resurser.

2.1 Verksamhetsmässigt resultat

Bolaget bedöms i allt väsentligt ha bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt. Bedömningen grundar sig på granskning av bolagets redovisning och på de granskningar som genomförts under året.

Bolaget har redovisat resultat av beslutade mål. Redovisningen ger rimliga förutsättningar för att bedöma måluppfyllelse.

I bolagets rapportering redovisar bolaget att det bidrar till att uppfylla fullmäktiges inriktningsmål. Bolaget bedömer att samtliga av kommunfullmäktiges verksamhetsmål som berör bolaget har uppfyllts. Några indikatorer uppfylls inte, som exempelvis andel unga vuxna som tar del av nyföretagarrådgivning, arbetskraftbrist i Stockholm och näringslivets nöjdhet vid kontakter med staden. Däremot är den samlade bedömningen, i liket med tidigare år, att verksamhetsmålen uppfylls. Samtliga uppställda aktiviteter har genomförts och analyserats.

Jämfört med föregående år kan noteras att mätningen av företagens nöjdhet med staden (NKI-index) har minskat från 73 till 70 (årsmålet är 73). Aktivt medskapandeindex (AMI) har ökat från 76 till 78 men uppnår fortfarande inte årsmålet på 83. Ytterligare förbättringsåtgärder har identifierats i analysen av 2022 års medarbetarenkät och arbete pågår för att implementera dessa.

Uppföljning av ägardirektiven ingår i bolagets rapportering. Bolaget har formulerat aktiviteter och vissa fall indikationer till ägardirektiven. Revisionskontoret har översiktligt följt upp hur bolaget arbetar med fullmäktiges ägardirektiv. Ägardirektivet att stötta nyföretagande och entreprenörskap i staden har särskilt fokus på kvinnor, personer i ytterstadsområden samt unga vuxna. Insatser under året har riktats mot samtliga målgrupper och deltagandet har ökat jämfört med föregående år. Andelen unga vuxna deltagande (11 procent) uppnår dock inte helt årsmålet på 15 procent.

Bolaget ska verka för att stötta och stärka det lokala näringslivet i staden. I budget uttrycks att det ska ske särskilt mot bakgrund av hur pandemin har påverkan näringslivet. Vissa effekter av

pandemin kvarstår, främst för mindre företag och i vissa specifika branscher, vilket kan vara en bidragande faktor till att staden sjunker i årets mätning av NKI-index. Bolaget har dock under året genomfört ett flertal satsningar för att stimulera tillväxt i små och nya företag i staden. Bolagets arbete för att stötta utvecklingen av stadens näringsliv har fortsatt under året. Arbetet sker bland annat inom ramen för projekt som Stockholm Scaleup Program och Omställning Stockholm, som fokuserar på prioriterade målgrupper och där det finns omställningsbehov till följd av pandemin och kriget i Ukraina. Bolagets löpande samarbete och dialog med näringslivet har utvecklats och stärkts.

Inom ramen för bolagets investeringsfrämjande uppdrag arbetar bolaget med strategiska samarbeten för att ge förutsättningar för internationella företag att investera i och etablera sig i staden. Under året har bolagets arbete bidragit till 30 investeringar och etableringar inom SBA-regionen (Stockholm Business Alliance).

Bolaget har ett nära samarbete med stadens nämnder och näringslivet utifrån framtida kompetensförsörjningsbehov. Ett flertal aktiviteter har genomförts under året för att stärka stadens möjlighet att attrahera, motta och bibehålla talanger.

Bolaget ska även verka för att positionera staden som en attraktiv besöksdestination och stärka stadens kulturliv. Under året har bolaget genomfört ett flertal satsningar i samverkan med stadens nämnder och bolag samt aktörer och företag inom besöksnäringen. En ny marknadsföringsinsats, Stockholm Line Up, har utvecklats och implementerats, som bland annat genomförts i Finland för att öka resandet till staden. Vidare har bolaget samverkat med Stockholms Hamnar AB och exploateringsnämnden för att utveckla stadens hamnar i syfte att öka resandet. Bolaget samarbetar med Connect Sweden för att stärka stadens internationella tillgänglighet via tåg- och flygförbindelser.

Revisionskontorets granskning visar att det finns grund för bolagets målbedömning.

2.2 Ekonomiskt resultat

Bolaget bedöms ha bedrivit verksamheten på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

2.2.1 Finansiellt resultat

Revisionskontoret har granskat tertialrapporter och bokslut med inriktning på bolagets prognoser och resultat efter finansnetto samt investeringsutfall.

Bolaget redovisar följande utfall och avvikelser för år 2022:

Resultat (mnkr)	Budget 2022	Utfall 2022	Avvikelse 2022	Avvikelse 2022, %	Utfall 2021
Intäkter	145	188	43	30%	135
Kostnader	145	189	44	30%	135
Varav av- och nedskrivningar	-0,2	-0,1	-0,1	67%	0
Finansnetto	0,3	0,5	0,2	50%	0,3
Resultat före bokslutsdispositioner och skatt	0	-0,9	-0,9	0%	0,2

Stockholm Business Region AB resultat före bokslutsdispositioner och skatt uppgår till -0,9 mnkr, vilket är 0,9 mnkr lägre än fullmäktiges resultatkrav. Avvikelsen mellan fullmäktiges resultatkrav och utfall motsvarar ca 0,5 procent av omsättningen.

Avvikelsen beror i huvudsak på ökade intäkter och kostnader till följd av genomförandet av evenemang som skjutits upp från föregående år samt att flera projekt och evenemang kunnat genomföras i större omfattning än innan pandemin.

Verksamhetens intäkter uppgår till 188 mnkr, vilket är 43 mnkr (30 procent) högre än budget. Verksamhetens kostnader exklusive avskrivningar och finansiella poster uppgår till 189 mnkr, vilket är 44 mnkr (30 procent) högre än budget.

Under 2021 medförde pandemin att vissa planerade evenemang och vissa delprojekt inom Starta Eget fick skjutas upp eller ställas om. Efter dialog med Stadshus AB fick bolaget godkänt att flytta över medel för dessa evenemang och delprojekt till 2022 (15 mnkr), vilket har bidragit till att såväl intäkter som kostnader är högre i år. Tack vare minskade restriktioner till följd av pandemin har flera evenemang kunnat genomföras i större utsträckning och i en omfattning som liknar eller är större än innan pandemin.

Bolaget har under året startat upp och genomfört ett flertal enskilda projekt med särskild finansiering samt genomfört särskilda satsningar för återstart av Stockholm efter pandemin. Extra satsningar av bland annat marknadsföring har gjorts i vissa projekt för att stärka staden som besöksort och attraktiv ort för etablering och investering. Jämfört med 2021 har således verksamhetens intäkter ökat med 53 mnkr (39 procent). Verksamhetens kostnader exkl. avskrivningar och finansiella poster har ökat med 54 mnkr (40

procent). Bolagets personalkostnader har minskat i förhållande till budget med anledning av tillfälliga vakanser.

Bolaget har inga investeringar för året, vilket är i linje med fullmäktiges budget.

Bolaget har förklarat avvikelserna på ett tillfredsställande sätt.

3. Intern kontroll

I detta avsnitt redovisas en granskning av bolagets interna kontroll. Av granskningen framgår bland annat i vilken utsträckning den interna kontrollen är en integrerad del i verksamhetens styrning och uppföljning. Vidare om det finns systematiskt ordnade kontroller i organisation, system, processer och rutiner.

Den samlade bedömningen är att bolagets styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten i huvudsak har varit tillräcklig.

Arbetet med den interna kontrollen är en integrerad del i styrning och uppföljning. Vidare finns systematiskt ordnade kontroller i organisation, system, processer och rutiner.

Bolaget har en organisation med tydlig fördelning av ansvar och befogenheter för att stödja verksamheten och förhindra avsiktliga samt oavsiktliga fel. Det finns riktlinjer och rutiner som bidrar till att säkerställa att verksamhetens mål uppfylls och att föreskrifter följs. Revisionskontoret har under året genomfört en granskning av bolagets arbete med offentlighetsprincipen. Granskningen visar att bolaget har tillämpat stadens arkivregler och har en tydlig arkivorganisation för att omhänderta verksamhetens handlingar och möjliggöra utlämnande av allmänna handlingar. Däremot behöver vissa av bolagets rutiner rörande allmänna handlingar uppdateras och bolaget uppger att arbete pågår med detta.

Bolaget genomför årliga analyser som fångar upp väsentliga risker samt hur de ska hanteras för att verksamhetens mål ska uppnås. Bolaget har i sin internkontrollplan fastställt vilka åtgärder som ska hantera prioriterade risker. Kontroller enligt den interna kontrollplanen följs upp systematiskt och fortlöpande. De avvikelser som påträffats har dokumenterats och åtgärdats.

Bolagets dataskyddsarbete pågår löpande. Uppföljning av genomförd granskning 2021 och bolagets årsrapport av dataskyddsarbetet visar att det kvarstår områden som behöver åtgärdas. Det finns planerade åtgärder och arbetet förväntas vara klart under 2023.

Bolaget har i huvudsak en tillfredsställande uppföljningsstruktur. Rapporteringen ger en aktuell, rättvisande och tillförlitlig information om verksamhet och ekonomi. Bolaget har system och rutiner för uppföljning av verksamhet som uppdragits åt annan att utföra.

4. Fördjupade granskningar

4.1 Offentlighetsprincipen

En granskning har genomförts i syfte att bedöma om bolaget har rutiner och arbetssätt som säkerställer rätten att ta del av allmänna handlingar. Granskningen har genomförts genom intervju med representanter från arkivorganisationen, dokument-granskning samt stickprov av utlämnande av handling från en av bolagets funktionsbrevlådor. Granskningen visar att bolaget har en tydlig arkivorganisation med fördelat ansvar och befogenheter. Bolaget har rutiner och arbetssätt för hantering och utlämnande av allmänna handlingar, däremot behöver vissa rutiner uppdateras.

Bolaget har fastställt en ansvarsfördelning avseende hanteringen av allmänna handlingar och arkiv i enlighet med stadens arkivregler. Stadens arkivregler framhåller att hantering av allmänna handlingar ska styras och planeras. Detta ska bland annat göras genom bolagets informationsredovisning. Informationsredovisningen är en samlad redogörelse över bolagets information och hur den löpande ska hanteras. Den ska hållas aktuell och uppdaterad. Granskningen visar att bolaget har upprättat en informationsredovisning i enlighet med stadens arkivregler men att den inte är helt uppdaterad. Av granskningen framgår även att vissa rutiner som rör hantering av allmänna handlingar är i behov av uppdatering.

Av tryckfrihetsförordningen framgår att var och en har rätt att ta del av allmänna handlingar, samt att en begäran ska behandlas skyndsamt. Av genomfört stickprov framgår att utlämnanden hanterats skyndsamt.

Bolaget rekommenderas att:

- Uppdatera rutiner som rör hantering av allmänna handlingar.
- Säkerställa fortlöpande uppdatering av informationsredovisningen, i enlighet med stadens arkivregler.

5. Uppföljning av tidigare års granskning

Tidigare års granskning av bolagets verksamhet har utmynnat i ett antal rekommendationer. Revisionen gör årligen uppföljningar för att bedöma om bolaget har vidtagit åtgärder utifrån tidigare lämnade rekommendationer. Rekommendationer som följts upp under 2022 redovisas i bilaga 1.

Uppföljning visar att bolaget delvis har vidtagit åtgärder utifrån revisionens rekommendationer. Rekommendationerna avser bolagets följsamhet till dataskyddsförordningen. Samtliga rekommendationer kvarstår men bolaget har påbörjat arbete med att åtgärda dem. Arbetet förväntas vara klart under 2023. Revisionskontoret kommer att följa upp bolagets arbete under året.

Bilaga 1 – Uppföljning av lämnade rekommendationer

Årlig och fördjupad granskning

Årsrapport	Rekommendation	Åtgärder vidtagits (Ja/delvis/nej)	Kommentar
ÅR 2021	<p>Bolagets följsamhet till dataskyddsförordningen</p> <p>Säkerställ utveckling av styrning och uppföljning av arbetet med att efterleva dataskyddsförordningen, så som arbetet med personuppgiftsbiträdesavtal och konsekvensbedömningar Rekommendationen kvarstår.</p> <p>Säkerställ ett systematiskt och regelbundet arbete med inventering av personuppgiftsbehandlingar för att hålla registerförteckningen uppdaterad och aktuell. Rekommendationen kvarstår.</p> <p>Säkerställ att samtliga informationstillgångar informationsklassificeras efter behov och minst årligen. Rekommendationen kvarstår.</p> <p>Säkerställ att det finns tillräcklig kunskap och kompetens gällande hantering av personuppgifter hos samtliga medarbetare. Rekommendationen kvarstår.</p>	Delvis	<p>Bolaget har påbörjat arbetet med att åtgärda lämnade rekommendationer. Vid granskningsstillfället har uppdatering av registerförteckning och informationsklassningar ännu inte färdigställts, däremot har en inventering genomförts under året som ett led i arbetet. Bolaget har tillsatt nya tjänster med utpekat ansvar för informationssäkerhet samt förstärkt med konsultstöd för att gå igenom samtliga registerbehandlingar och informationstillgångar. Klassning och omklassning har skett för 4-5 informationstillgångar under året, utifrån en väsentlighetsanalys. Bolagets framtagna arbetssätt för löpande arbete med både klassningar och uppdatering av register ska implementeras under 2023. Även det systematiska arbetet med PUB-avtal, konsekvensbedömningar och att följa upp medarbetares kompetensutveckling inom GDPR har påbörjats under året och bedöms av bolaget kunna implementeras vidare under 2023. Rekommendationerna är delvis åtgärdade. Vidare uppföljning kommer att ske under 2023.</p>
ÅR 2022	<p>Offentlighetsprincipen</p> <p>Bolaget rekommenderas att: Uppdatera rutiner som rör hantering av allmänna handlingar. Säkerställa fortlöpande uppdatering av informationsredovisningen, i enlighet med stadens arkivregler.</p>	Se kommentar	Följs upp 2023.

Bilaga 2 – Bedömningskriterier

Nedan redovisas de kriterier som ligger till grund för gjorda bedömningar. Bedömningarna avser såväl genomförandet som resultatet av verksamheten.

Analysen i rapporten är underlag till lekmannarevisorns slutliga bedömning av bolaget. Lekmannarevisorn kan rikta anmärkning till en styrelseledamot eller VD.

Detta redovisas i bolagets granskningsrapport.

Verksamhet och ekonomi

Att verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt innebär att bolaget har uppnått kommunfullmäktiges mål samt följt de beslut, riktlinjer gällande lagstiftning och andra föreskrifter som gäller för verksamheten.

Bedömningskriterier

Bolaget:

- Har ett resultat som är förenligt med fullmäktiges mål, beslut och riktlinjer.
- Har genomfört sitt uppdrag med tillgängliga resurser.
- Har bedrivit verksamheten enligt gällande lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m.

Bedömning:

Bedömningen ges utifrån en tregradig skala, i allt väsentligt tillfredsställande, delvis tillfredsställande eller inte tillfredsställande.

I allt väsentligt tillfredsställande	Bedömningskriterierna är i allt väsentligt uppfyllda. Det kan förekomma mindre avvikelser. Ev. rekommendationer behöver åtgärdas.
Delvis tillfredsställande	Bedömningskriterier bedöms delvis uppfyllda. Påpekade brister behöver åtgärdas utifrån lämnade rekommendationer.
Inte tillfredsställande	Bedömningskriterierna bedöms inte vara uppfyllda. Det finns väsentliga brister som behöver åtgärdas så fort som möjligt utifrån lämnade rekommendationer.

Intern kontroll

Den interna kontrollen är en process som utförs av styrelse, bolagsledning och personal. Den är en integrerad del i verksamhetens styrning och uppföljning. Processen säkerställer, med en rimlig grad av säkerhet, att verksamheten drivs effektivt, att lagar, förordningar och andra regler följs. Det lämnas en tillförlitlig finansiell redovisning och rättvisande rapportering om verksamheten.

Bedömningskriterier

Bolaget:

- Har haft en styrning och uppföljning mot mål och beslut.
- Har en organisation med tydlig fördelning av ansvar och befogenheter för att stödja verksamheten och att förhindra avsiktliga och oavsiktliga fel samt oegentligheter.
- Följer systematiskt och fortlöpande upp ekonomi och verksamhet, såväl för verksamhet i egen regi som för sådan som uppdragits åt annan att utföra, analyserar väsentliga avvikelser samt vidtar åtgärder vid behov.
- Genomför riskanalyser som fångar upp väsentliga risker samt hur de ska hanteras för att minimera risken för att verksamhetens mål inte uppnås. Styrelsen har i en internkontrollplan fastställt vilka åtgärder som ska hantera prioriterade risker.
- Har riktlinjer och rutiner som bidrar till att säkerställa att verksamhetens mål uppfylls och att föreskrifter följs.
- Följer upp den interna kontrollen systematiskt och fortlöpande.
- Har en rapportering som ger en aktuell, rättvisande och tillförlitlig information om verksamhet och ekonomi.

Bedömning

Bedömningen ges utifrån en tregradig skala, i huvudsak tillräcklig, delvis tillräcklig eller inte tillräcklig.

I huvudsak tillräcklig	Bedömningskriterierna är i allt väsentligt uppfyllda. Det kan förekomma mindre avvikelser. Ev. rekommendationer behöver åtgärdas.
Delvis tillräcklig	Bedömningskriterierna bedöms delvis uppfyllda. Påpekade brister behöver åtgärdas utifrån lämnade rekommendationer.
Inte tillräcklig	Bedömningskriterierna bedöms inte vara uppfyllda. Det finns väsentliga brister som behöver åtgärdas så fort som möjligt utifrån lämnade rekommendationer.